



Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего профессионального образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)

Тульский филиал Финуниверситета

П Р И К А З

«28» Октября 2014 г.

№ 69/0

Об утверждении Положения о кураторе учебной группы

На основании приказа Финуниверситета от 24 октября 2014 г. №1996/о «Об утверждении Положения о кураторе учебной группы», в целях повышения эффективности воспитательной работы с обучающимися п р и к а з ы в а ю:


утвердить прилагаемое Положение о кураторе учебной группы Тульского филиала Финуниверситета.

Директор

Г.В. Кузнецов


Приказ подготовил:

Старший преподаватель
кафедры «Финансы и кредит»

 Л.Н. Воскресенская
«27» сентября 2014 г.

Согласовано:

Заместитель директора

 Е.А. Назырова
«27» октября 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о кураторе учебной группы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает обязанности, права и ответственность педагогических работников, назначаемых кураторами учебных групп (далее - куратор), в Тульском филиале федеральном государственном образовательном бюджетном учреждении высшего профессионального образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», (далее Тульский филиал Финуниверситета).

1.2. Куратором назначается работник, занимающий должность профессорско-преподавательского состава, обладающий высокими моральными убеждениями и чувством ответственности.

1.3. Назначение кураторов, закрепление за ними учебных групп и их освобождение от исполнения возложенных на них обязанностей осуществляется распоряжением директора Тульского филиала Финуниверситета по представлению заведующих кафедр. Куратор назначается сроком на один учебный год.

1.4. Кандидаты для назначения в качестве кураторов из числа педагогических работников кафедр обсуждаются и утверждаются на заседаниях кафедр Тульского филиала.

1.5. Работа куратора в учебной группе является составной частью педагогической деятельности и включается в индивидуальный план педагогического работника на учебный год в соответствии с установленными нормами учета педагогической нагрузки.

1.6. Куратор в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента и Правительства Российской Федерации, организационно-распорядительными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, уставом

Финуниверситета, приказами и распоряжениями Финуниверситета, иными локальными нормативными актами Финуниверситета и Тульского филиала Финуниверситета, а также настоящим Положением.

2. Цели и задачи куратора учебной группы.

2.1. Целью деятельности кураторов является содействие обучающимся в адаптации к условиям обучения в Тульском филиале Финуниверситета, а также формирование у обучающихся высокого уровня социальной активности и гражданской ответственности, развитие общей культуры, интеллигентности, чувства патриотизма и любви к своей стране.

2.2. Задачами куратора являются:

2.2.1. организация деятельности обучающихся по успешному освоению образовательных программ;

2.2.2. организация участия обучающихся в общефилиальных и общественных культурно-массовых мероприятиях;

2.2.3. проведение воспитательной работы среди обучающихся учебной группы;

2.2.4. вовлечение обучающихся в общественно-полезную деятельность в соответствии с их интересами;

2.2.5. участие в организации встреч с государственными деятелями, бизнесменами, заслуженными деятелями искусства и культуры, ветеранами Великой Отечественной войны;

2.2.6. развитие у обучающихся чувства патриотизма и интернационализма, уважение к национальным особенностям, обычаям и традициям;

2.2.7. создание в группе сплоченного, организованного коллектива, формирование актива группы на основе индивидуального подхода к обучающимся, знаний их интересов, способностей, учитывая условия быта и материального положения в семье;

2.2.8. оказание помощи активу учебной группы в организационной работе, содействие привлечению обучающихся к научно-исследовательской работе и

развитию различных форм студенческого самоуправления.

3. Права и обязанности куратора.

3.1. Куратор обязан:

3.1.1. Проводить разъяснительную работу с обучающимся о правилах проведения на территории, в помещениях Тульского филиала Финуниверситета, а также о требованиях, предъявляемых к одежде и внешнему виду обучающихся.

3.1.2. Разъяснять обучающимся их права и обязанности, предусмотренные Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», уставом и иными локальными нормативными актами Финуниверситета, правилами внутреннего распорядка Финуниверситета.

3.1.3. Ознакомить обучающихся с порядком организации учебного процесса, текущей и промежуточной аттестации.

3.1.4. Познакомить обучающихся с историей создания Финуниверситета и Тульского филиала Финуниверситета. Рассказать об основных направлениях деятельности, традициях.

3.1.5. Информировать обучающихся о работе библиотечно-информационного комплекса, об организации культурно-массовой работы и мероприятиях, о деятельности Студенческого Совета.

3.1.6. Проводить индивидуальную работу с обучающимися, испытывающими трудности в адаптации к обучению в Тульском филиале Финуниверситета.

3.1.7. Изучать индивидуальные возможности обучающихся, особенности их учебной мотивации, выяснять причины неуспеваемости, оказывать помощь через обучающихся учебной группы либо педагогических работников соответствующих кафедр.

3.1.8. Поддерживать связь с педагогическими работниками, ведущими учебные занятия в учебной группе, родителями (законными представителями) и информировать их об успеваемости обучающихся.

3.1.9. Контролировать посещаемость занятий обучающимися, состояние их дисциплины на учебных занятиях, в помещениях и на территории Тульского

филиала Финуниверситета, выяснять причины снижения академической и общественной активности обучающихся и принимать меры по их устранению.

3.1.10. Изучать индивидуальные черты характера обучающегося, выявлять проблемы и оказывать помощь в их разрешении, создавать условия для коррекции отношений обучающихся с одноклассниками, педагогическими работниками, работниками Учебного отдела, самоутверждения каждого обучающегося в коллективе, сохранения неповторимости и раскрытия его потенциальных способностей.

3.1.11. Способствовать созданию в учебной группе атмосферы доверия, коллективизма и взаимопомощи, добросовестного отношения к учебе, предотвращения появления в учебной группе группировок с негативной направленностью.

3.1.12. Отслеживать и своевременно выявлять девиантные проявления в поведении обучающихся (отклоняющихся от общепринятых норм), осуществлять необходимую педагогическую корректировку.

3.1.13. Проводить мероприятия, содействующие укреплению здорового психологического микроклимата в учебной группе (беседы, обмен мнениями, совместный поиск решения проблем и др.).

3.1.14. Изучать потребности обучающихся, их интересы и возможности путем проведения тестирований, индивидуальных бесед, бесед с родителями, наблюдений на учебных занятиях, мероприятиях проводимых Тульским филиалом Финуниверситета.

3.1.15. Планировать и организовывать совместно с обучающимися деятельность, направленную на формирование культуры проведения свободного времени (организацию досуга) путем посещения театров, кинотеатров, музеев, проведения туристических походов, экспедиций, экскурсий, организации праздников, вечеров отдыха и т.п.

3.1.16. Создавать условия для развития самоуправления, принимать участие в работе актива учебной группы, тактично направлять работу лидеров, не ущемлять их самостоятельность и активность.

3.1.17. Организовывать участие учебной группы или отдельных обучающихся в мероприятиях Тульского филиала Финуниверситета, в необходимых случаях готовить информацию об учебной группе и/или об отдельных обучающихся.

3.1.18. Пропагандировать здоровый образ жизни, разъяснять обучающимся социальные и физиологические последствия наркомании, курения табака.

3.1.19. Регулярно проводить кураторские часы, не реже двух раз в семестр.

3.1.20. Посещать студенческие общежития и осуществлять контроль за соблюдением обучающимися дисциплины и санитарно-гигиенических условий проживания.

3.2. Куратор имеет право:

3.2.1. Самостоятельно планировать воспитательную работу со студенческим коллективом, разрабатывать индивидуальный план работы с обучающимися и их родителями (законными представителями).

3.2.2. Вносить предложения руководству филиала по совершенствованию воспитательной работы, по кандидатуре в качестве старосты учебной группы.

3.2.3. Посещать учебные занятия в закрепленной за ним учебной группе с целью изучения обучающихся и контроля за ходом учебно-воспитательного процесса в учебной группе.

3.2.4. Использовать помещения и материальную базу Тульского филиала Финуниверситета, в том числе кафедры, для проведения воспитательной работы с обучающимися.

3.2.5. Запрашивать и получать в Учебном отделе информацию об обучающихся, необходимую для своевременного и качественного исполнения возложенных на него обязанностей.

3.2.6. Принимать участие в обсуждении вопросов и принятия решений, касающихся жизни и деятельности обучающихся группы.

3.2.7. Участвовать в подготовке методической литературы по улучшению качества обучения и воспитания обучающихся.

4. Отчетность и контроль за**деятельностью куратора**

4.1. Координацию работы кураторов учебных групп осуществляет заместитель директора, заведующий учебной частью, заведующие кафедр, ответственный за работу кураторов Тульского филиала Финуниверситета.

4.2. В процессе своей деятельности куратор, на основании годового плана, один раз в семестр отчитывается о своей работе на заседании кафедры.

4.3. Итоги работы кураторов подводятся ответственным за работу кураторов филиала и заведующими кафедрами в конце учебного года.

4.4. Отчет о работе в закрепленной учебной группе включается педагогическим работником в общий отчет по выполнению им индивидуального плана.

5. Ответственность кураторов.

5.1. Куратор несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Финуниверситета и Тульского филиала Финуниверситета.

5.2. Заведующий кафедрой несет ответственность за работу кураторов, которые являются педагогическими работниками данной кафедры.

Заместитель директора
Тульского Филиала
Финуниверситета



Е.А. Назырова