



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

П Р И К А З

«26» сентября 2021 г.

№ 2299/0

Москва

Об утверждении Правил приема в федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата для получения второго высшего образования на 2022/2023 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Правила приема в федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата для получения второго высшего образования на 2022/2023 учебный год (далее – Правила) согласно приложению.

2. Ответственному секретарю приемной комиссии Брюховецкой С.В. не позднее 01 ноября 2021 года разместить Правила на официальном сайте Финансового университета.

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Ректор

М.А. Эскиндаров

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом Финуниверситета

от «16» сентября 2022 № 2299/0

П РА В И Л А П Р И Е М А

в федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата для получения второго высшего образования на 2022/2023 учебный год

І. Общие положения

1. Прием в федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (Финансовый университет) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), «Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020 г. № 1076, Уставом Финансового университета и настоящими Правилами приема в федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата на 2022/2023 учебный год (далее – Правила).

2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата (далее – программы бакалавриата) в Финансовый университет для получения второго высшего образования по программам бакалавриата, реализуемым Институтом сокращенных программ, Институтом онлайн - образования по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг).

3. К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное документом о высшем образовании и о квалификации.

Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее - документ установленного образца):

документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим

функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования "Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова", федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования "Санкт-Петербургский государственный университет", документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра "Сколково", или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее - документ иностранного государства об образовании).

4. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

5. Финансовый университет проводит прием по следующим условиям поступления на обучение (далее – условия поступления):

1) отдельно для обучения в Финансовом университете и для обучения в каждом из его филиалов;

2) отдельно по очно-заочной и заочной формам обучения;

3) отдельно в пределах направления подготовки (далее - однопрофильный конкурс) в соответствии с пунктом 6 Правил;

6. Однопрофильный конкурс, указанный в подпункте 3 пункта 5 Правил, проводится по одной образовательной программе в рамках направления подготовки (далее – однопрофильные образовательные программы).

7. Сроки приема на обучение устанавливаются настоящими Правилами согласно Приложению к настоящим Правилам.

II. Установление перечня и программ вступительных испытаний, максимального и минимального количества баллов по программам бакалавриата

8. Перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по программам бакалавриата для получения второго высшего образования утверждается локальным нормативным актом Финансового университета.

9. Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания по программам бакалавриата для получения второго высшего образования составляет 100 баллов.

Минимальное количество баллов для каждого вступительного испытания по программам бакалавриата для получения второго высшего образования устанавливаются локальным нормативным актом Финансового университета.

III. Прием документов, необходимых для поступления

10. Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение с приложением необходимых документов (далее вместе - документы, необходимые для поступления). Финансовый университет принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Поступающий, подавший заявление о приеме на обучение (далее - заявление о приеме), может внести в него изменения не позднее дня завершения приема документов.

11. Заявление о приеме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

- 1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;
- 2) ознакомление поступающего с правилами приема, утвержденными Финансовым университетом самостоятельно, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ.

11.1. В заявлении о приеме указывается страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее - страховой номер индивидуального лицевого счета) (при наличии).

12. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

- 1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

2) документ установленного образца, указанный в пункте 3 Правил (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца.

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);

4) при необходимости создания специальных условий, указанных в пункте 39 Правил, - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

13. Документ установленного образца представляется (направляется) поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок до дня завершения приема документов включительно.

14. Документ, указанный в подпункте 4 пункта 12 Правил, принимается Финансовым университетом, если он действителен на день подачи заявления о приеме.

15. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов без представления их оригиналов. Заверения указанных копий (электронных образов) не требуется.

16. Заявление о приеме представляется на русском языке.

Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

17. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в Финансовый университет одним из следующих способов:

1) представляются в Финансовый университет лично поступающим;

2) направляются в Финансовый университет через операторов почтовой связи общего пользования;

3) в электронной форме посредством электронной информационной системы Финансового университета. Прием документов, необходимых для поступления по электронной почте в Финансовый университет не предусмотрен.

18. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в Финансовый университет поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

19. Финансовый университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

20. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве поданных документов (далее - отзыв документов). Поступающий, не включенный в число зачисленных, имеет право подать заявление об отзыве оригинала документа установленного образца (далее - отзыв оригинала).

При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных).

При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, и списков поступающих. Ранее поданное заявление о согласии на зачисление (при наличии) является действительным.

21. До истечения срока приема по конкретным условиям поступления, указанным в подпунктах 1 - 3 пункта 5 Правил, поданные документы или оригинал документа установленного образца выдаются поступающему при представлении им в Финансовый университет лично заявления соответственно об отзыве документов или об отзыве оригинала:

в течение двух часов после подачи заявления - в случае подачи заявления не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

в течение первых двух часов следующего рабочего дня - в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

22. После истечения срока, указанного в пункте 21 Правил, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) или оригинал документа установленного образца возвращаются поступающему не позднее 20 рабочих дней. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в Финансовом университете.

IV. Вступительные испытания, проводимые Финансовым университетом

23. Финансовый университет самостоятельно проводит в соответствии с Правилами вступительные испытания при приеме на обучение по программам бакалавриата для получения второго высшего образования, перечень и формы которых устанавливается локальным нормативным актом Финансового университета.

Результаты вступительных испытаний, проводимых Финансовым университетом самостоятельно, действительны при приеме на очередной учебный год.

Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание из числа указанных в настоящем пункте.

24. Лица, сдающие вступительные испытания, которые проводятся Финансовым университетом самостоятельно, могут сдавать их с использованием дистанционных технологий при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний. Порядок и организация проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий регламентируется локальным нормативным актом Финансового университета.

25. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

26. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в день.

27. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

28. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

29. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания настоящих Правил уполномоченные должностные лица Финансового университета составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания - также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

30. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте в день его проведения. После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

31. По результатам вступительного испытания, проводимого Финансовым университетом самостоятельно, поступающий имеет право подать в Финансовый университет апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

32. По результатам вступительного испытания, проводимого Финансовым университетом, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

33. Апелляция подается одним из способов, указанных в подпунктах 1 – 3 пункта 17 Правил.

34. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

35. Апелляция подается в течение следующего рабочего дня после объявления результатов вступительного испытания. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

36. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня

после дня ее подачи.

37. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Результаты апелляции публикуются на сайте.

38. В случае проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий Финансовый университет обеспечивает рассмотрение апелляций с использованием дистанционных технологий.

V. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

39. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) Финансовый университет обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно - специальные условия, индивидуальные особенности).

40. При очном проведении вступительных испытаний в Финансовом университете обеспечивается беспрепятственный доступ поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

41. Очные вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек;

при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников Финансового университета или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

42. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается на 1,5 часа.

43. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в

доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

44. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

45. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

при очном проведении вступительных испытаний поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (при очном проведении вступительных испытаний), возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в

устной форме.

46. Условия, указанные в пунктах 40 - 45 Правил, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, и документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

VI. Формирование списков поступающих и зачисление на обучение

47. Для зачисления поступающий подает заявление о согласии на зачисление, к которому прилагается оригинал документа установленного образца либо его копия, заверенная в установленном порядке, либо его копия с предъявлением оригинала для заверения копии приемной комиссией (далее - заявление о согласии на зачисление).

48. В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления, в соответствии с которыми поступающий хочет быть зачисленным.

Поступающий может подать заявления о согласии на зачисление в Финансовый университет по различным условиям поступления.

Финансовый университет осуществляет прием заявлений о согласии на зачисление и документов установленного образца ежедневно до 18 часов по местному времени до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление включительно.

49. Зачислению подлежат поступающие, успешно прошедшие вступительные испытания и заключившие и оплатившие договор об оказании платных образовательных услуг.

50. При зачислении установленное количество мест может быть превышено по решению Финансового университета. При принятии указанного решения Финансовый университет зачисляет на обучение всех поступающих, набравших не менее минимального количества баллов.

51. Приказы о зачислении на обучение размещаются в день их издания на официальном сайте.

Сведения о зачислении на обучение без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета), суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения размещаются на официальном сайте в день издания соответствующих приказов о зачислении и доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

VII. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства

52. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования в Финансовом университете за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

53. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее - соотечественники), представляют помимо документов, указанных в пункте 12 Правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом".

54. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 12 Правил оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

55. Прием документов от иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами.

56. На места по договорам об оказании платных образовательных услуг предусматривается возможность проведения вступительных испытаний, проводимых Финансовым университетом с использованием дистанционных технологий при условии идентификации поступающих при сдаче ими испытаний.

57. Зачисление на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по очной и заочной формам обучения завершается до дня начала учебного года.

Приложение
к Правилам

Сроки приема документов и количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг для приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата для получения второго высшего образования в Финансовый университет в 2022/2023 учебном году

Институт сокращенных программ

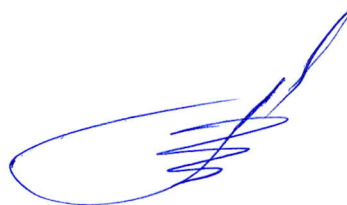
| Направление подготовки | Наименование образовательной программы | Форма обучения | | | | Кол-во мест |
|--|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|----------------------------|-------------|
| | | очно-заочная | заочная | | | |
| | | | вторник, среда, четверг | суббота (осенний набор) | 2 раза в год по три недели | |
| | | Срок подачи документов | | | | |
| | | 01.06.2022 – 30.09.2022 | 01.06.2022 – 31.10.2022 | 01.06.2022 – 31.12.2022 | 01.12.2022 – 31.03.2023 | |
| | | Количество мест | | | | |
| 38.03.01 Экономика | Экономика и бизнес | 15 | 25 | 10 | 10 | 60 |
| 38.03.01 Экономика | Экономика и финансы | 10 | 30 | 10 | | 50 |
| 38.03.01 Экономика | Налоги, аудит и бизнес-анализ | 10 | 15 | 10 | | 35 |
| 38.03.02 Менеджмент | Финансовый менеджмент | | 15 | | | 15 |
| 38.03.02 Менеджмент | Маркетинг | | 10 | | | 10 |
| 38.03.03 Управление персоналом | Управление персоналом | | 10 | | | 10 |
| 38.03.04 Государственное и муниципальное управление | Государственное и муниципальное управление | | 15 | | | 15 |

| | | | | | | |
|---|-----------------------------------|-----------|------------|-----------|-----------|------------|
| 40.03.01 Юриспруденция | Юриспруденция | 15 | 20 | 10 | 10 | 55 |
| 42.03.01 Реклама и связи с общественностью | Реклама и связи с общественностью | | 10 | | | 10 |
| Всего | | 50 | 150 | 40 | 20 | 260 |

Институт онлайн-образования

| Заочная форма обучения с применением дистанционных образовательных технологий | | | |
|---|--|-------------------------|-----------------|
| Код, наименование направления подготовки | Наименование образовательной программы | Сроки приема документов | Количество мест |
| 38.03.01 Экономика | Экономика и финансы | 20.06 - 23.09 | 25 |
| 40.03.01 Юриспруденция | Юриспруденция | | 25 |
| Всего | | | 50 |

Начальник Управления
по обеспечению приемной кампании



А.В. Харитонов