



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

П Р И К А З

«19» февраля 2020 г.

№ 0342/0

Москва

**Об утверждении
Правил приема в Финансовый университет
на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования на 2020/2021 учебный год**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Правила приема в федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020/2021 учебный год (далее – Правила приема) согласно приложению.
2. Ответственному секретарю приемной комиссии Брюховецкой С.В. до 01 марта 2020 года разместить утвержденные Правила приема на официальном сайте Финансового университета, на информационных стендах приемной комиссии.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Ректор

М.А. Эскиндаров

Работа с документами | Согласование проекта приказа о "УМПП" Управление по обеспечению приёмной кампании - Редактирование

Главная | Вложения | Сервис | Вид | Документ

Выполнить | Сохранить | Копировать ссылку | Сохранить и закрыть | Схема маршрута | Создать подзадачу | Орфография Автоктесты | Открыть карточку | Права доступа

Действия | Карточка | Маршрут | Подзадача | Текст | Вложения

Переписка | Предпросмотр | Состояние

Тема: Согласование проекта приказа о "УМПП" Управление по обеспечению приёмной кампании

*Инициатор: Харитонов Артур Владимирович

*Исполнитель: Группа Распечатки Приказов

	Срок
<ul style="list-style-type: none"> Негод Татьяна Вячеславовна за Группа Распечатки Приказов 17.02.2020 10:36 На доработку. Харитонов Артур Владимирович 17.02.2020 10:40 Документ доработан в соответствии с предъявленными требованиями. Прошу подписать. Харитонов Артур Владимирович 17.02.2020 10:41 Направить Адресату с ЭП Мирошникова Вера Алексеевна 17.02.2020 14:33 Подписать Харитонов Артур Владимирович 17.02.2020 16:43 В группу распечатки приказов 	<ul style="list-style-type: none"> На доработку Отправить на повторное согласование Адресату с ЭП Подписать В группу распечатки приказов

ИД задачи: 848302 | ИД задания: 11715677 | Дата изменения: 18.02.2020 8:43:03 | Просмотр

RU 13:40 18.02.2020

Подпись документа "УМПП Об утверждении правил приема на обучение по программам СПО, Управление по обеспечению приёмной кампании"

Главная

Подписать | Сертификат | Сертификат | версия | подписанта | штамп времени | Действия

* Версия: 1

<ul style="list-style-type: none"> Брюховещая Светлана Владимировна Дата подписи: 14.02.2020 11:24:04 Мирошникова Вера Алексеевна Дата подписи: 17.02.2020 14:33:48

RU 13:40 18.02.2020

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом Финуниверситета

от «19» 02 2020 № 0342/0

П РА В И Л А П Р И Е М А

в федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020/2021 учебный год

I. Общие положения

1. Прием в федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 № 36, Уставом Финансового университета и Правилами приема в федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020/2021 учебный год (далее – Правила).

Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в Финансовый университет за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в Финансовый университет осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации,

федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Прием в Финансовый университет лиц, для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом № 273 - ФЗ.

3. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета является общедоступным.

4. Финансовый университет осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Финансовый университет персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

II. Организация приема в Финансовый университет

5. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Финансового университета (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является ректор Финансового университета.

6. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором Финансового университета.

7. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом ректора Финансового университета.

8. При приеме в Финансовый университет на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования проведение вступительных испытаний не предусмотрено.

9. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

10. Финансовый университет объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

11. Финансовый университет обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

12. В целях информирования о приеме на обучение Финансовый университет размещает информацию на официальном сайте Финансового университета <http://www.fa.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Финансового университета к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронно-информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

13. Приемная комиссия на официальном сайте и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

13.1. Не позднее 1 марта:

правила приема в Финансовый университет;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей, по которым Финансовый университет объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная и заочная);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

информацию об отсутствии вступительных испытаний при приеме в Финансовый университет;

информацию о том, что прием заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме не предусмотрен;

информацию об отсутствии необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

13.2. Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

количество мест по каждой специальности, по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

14. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте и информационном стенде сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная и заочная).

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в Финансовый университет.

IV. Прием документов от поступающих

15. Прием в Финансовый университет по образовательным программам на очную и заочную формы обучения проводится на первый курс по личному заявлению граждан с 20 июня до 15 августа 2020 года.

При наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября 2020 года.

16. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Финансовый университет поступающий предъявляет следующие документы:

16.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

4 фотографии поступающего (3x4 матовая бумага без уголка).

16.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона № 273-ФЗ (в случае, установленном Федеральным законом, – также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4 фотографии поступающего (3x4 матовая бумага без уголка).

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

16.3 Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 16.1 – 16.2 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

17. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в Финансовый университет, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

получение среднего профессионального образования впервые;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не

соответствующие действительности, Финансовый университет возвращает документы поступающему.

18. При поступлении на обучение в Финансовый университет прохождение поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) не требуется.

19. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте).

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Финансовый университет не позднее сроков, установленных пунктом 15 настоящих Правил.

Прием документов в электронной форме в Финансовый университет не предусмотрен.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Финансовым университетом.

20. Взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 16 настоящих Правил, не допускается.

21. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

22. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

23. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Финансовым университетом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Зачисление в Финансовый университет

24. Для зачисления на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации до 15 августа 2020 года.

Для зачисления на места с оплатой стоимости обучения поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации:

на очную форму обучения – не позднее 28 августа 2020 года;

на заочную форму обучения – не позднее 25 сентября 2020 года.

25. Приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и представивших оригиналы соответствующих документов, издается 19 августа 2020 года.

26. Приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению на места с оплатой стоимости обучения и представивших оригиналы соответствующих документов, издается:

на очную форму обучения – не позднее 30 августа 2020 года;

на заочную форму обучения – не позднее 26 сентября 2020 года.

Приказы размещаются на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Финансового университета.

27. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, Финансовый университет осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ.

Учет результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования осуществляется в соответствии со средним баллом, рассчитанным как средняя арифметическая по всем общеобразовательным предметам, указанным в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (округление среднего балла осуществляется до 2 знаков после запятой, с использованием метода математического округления).

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

28. При равенстве по критериям, указанным в пункте 27 настоящих Правил, зачислению подлежат поступающие, набравшие наибольшую сумму баллов, начисленную за индивидуальные достижения.

Результаты индивидуальных достижений учитываются посредством начисления баллов за индивидуальные достижения.

При приеме на обучение учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" – 1 балл;

2) наличие статуса призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" – 0,6 баллов;

3) наличие у поступающего статуса победителя чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс" – 0,7 баллов;

4) наличие у поступающего статуса призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс" – 0,4 балла;

5) наличие у поступающего статуса победителя чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International" – 0,8 баллов;

6) наличие у поступающего статуса призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International" – 0,5 баллов.

Приемная комиссия вправе учитывать:

1) наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием или аттестата о среднем общем образовании (среднем (полном) общем образовании), содержащего сведения о награждении золотой или серебряной медалью;

2) наличие удостоверения об окончании Подготовительных курсов Финансового университета по дополнительной общеобразовательной программе;

3) количество дипломов призера и победителя олимпиад и иных интеллектуальных состязаний Финансового университета, выданных Управлением по профессиональной ориентации и работе с одаренными обучающимися в 2020 году;

4) количество сертификатов участника олимпиад и иных интеллектуальных состязаний Финансового университета, выданных Управлением по профессиональной ориентации и работе с одаренными обучающимися в 2020 году;

5) количество поощрительных грамот и наград, полученных на профильных конкурсах и олимпиадах.

29. Зачисление проводится до заполнения установленного количества мест с учетом критериев, указанных в пунктах 27 - 28 настоящих Правил.

30. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Финансовый университет осуществляется до 01 декабря 2020 года.

Заместитель начальника
Управления по обеспечению
приемной кампании



А.В. Харитонов