

**Аннотация**  
программы повышения квалификации  
«Управление государственными и муниципальными закупками»  
**144 ч.**

**Цель программы:** повышение профессиональных знаний и квалификации в области применения в сфере закупок продукции для государственных и муниципальных нужд.

Слушатель, освоивший программу повышения квалификации, должен обладать следующими новыми компетенциями и/или компетенциями, подлежащими совершенствованию:

**ПК-2: владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях**

Знать:

- основные задачи управления системой закупок для государственных нужд на современном этапе ее развития;

Уметь:

- осуществлять системный анализ принятых решений при обосновании необходимости закупок, их планирования и осуществления;

Владеть:

- профессиональными качествами специалиста в области организационно-управленческой, административной, информационно-аналитической, научно-исследовательской и проектной деятельности в контексте управления системой закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.

**ОК-5 умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности**

Знать:

- основные нормативные правовые документы в области системы закупок для государственных нужд;

Уметь:

- выявлять проблемные аспекты в управлении системой государственных закупок с целью сокращения и оптимизации расходов бюджетов всех уровней;

Владеть:

- навыками работы с нормативными актами, информацией, размещаемой органами власти в режиме открытых данных;

В результате освоения программы слушатель должен знать:

- законодательство Российской Федерации;

- нормативно-правовые документы и подзаконные акты в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

В результате освоения программы слушатель должен уметь:

- применять законодательство и нормативно-правовые акты в практической работе;
- документально оформлять основные документы (планы-графики, извещения, документацию, контракты);
- работать на сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), а также на электронных площадках;
- обосновывать начальную (максимальную) цену контракта, выбранные способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
- формировать и вести отчетность по контрактной системе.

**Категория слушателей:** специалисты бюджетных учреждений, работающих в сфере закупок товаров, работ, услуг, иные заинтересованные лица, желающие повысить уровень своей квалификации в области закупок.

**Форма обучения:** заочная с применением дистанционных технологий.

**Краткая программа курса:**

#### **Модуль 1. Общие положения контрактной системы**

Цели, задачи и принципы контрактной системы. Участники контрактной системы, их права и обязанности.

Контрактная служба. Контрактные управляющие. Комиссия по осуществлению закупок

Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Порядок организации электронного документооборота

#### **Модуль 2. Нормативно-правовая база контрактной системы**

Нормативная правовая база, регламентирующая вопросы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

Применение антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ и услуг

#### **Модуль 3. Планирование и обоснование закупок**

Планирование и обоснование закупок

Централизованные закупки. Совместные конкурсы и аукционы. Специализированные организации

Начальная (максимальная) цена контракта, обоснование, методы определения

#### **Модуль 4. Процедуры осуществления закупок**

Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

Участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

Требования к участникам закупки. Антидемпинговые меры при осуществлении закупок

Правила описания объекта закупки. Порядок составления технического задания

Извещение об осуществлении закупки

Нормирование в сфере закупок. Национальный режим в сфере закупок  
Порядок проведения конкурсов, конкурсов с ограниченным участием, двухэтапных конкурсов

Порядок осуществления закупок путем проведения аукциона

Порядок осуществления закупок путем проведения запроса котировок

Порядок осуществления закупок путем проведения запроса предложений

Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

**Модуль 5. Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения контракта. Отчетность. Мониторинг, контроль и аудит в сфере закупок**

Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения контрактов. Обеспечение исполнения контрактов. Реестр контрактов

Приемка продукции. Экспертиза результатов контракта и привлечение экспертов. Организация работы приемочной комиссии

Мониторинг и аудит в сфере закупок. Общественный контроль и общественное обсуждение закупок

Ответственность заказчика, поставщика (подрядчика, исполнителя) в рамках контрактной системы. Реестр недобросовестных поставщиков

**Модуль 6. Осуществление закупок отдельными видами юридических лиц (Федеральный закон 223-ФЗ)**

Общие принципы и положения, регламентирующие закупки отдельными видами юридических лиц

Порядок проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц

Контроль и ответственность при осуществлении закупок отдельными видами юридических лиц

**Итоговая форма контроля:** тестирование.

**Кадровое обеспечение:** образовательный процесс реализуют профессорско-преподавательский состав Санкт-Петербургского филиала, а также приглашенные специалисты-практики.

По итогам обучения слушатель получает **удостоверение о повышении квалификации установленного образца.**