

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)**

Кафедра «Менеджмент»

Программа государственной итоговой аттестации

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.04.04 – Государственное и муниципальное управление.

Направленность программы магистратуры:

Проектный менеджмент в органах власти

*Рекомендовано Ученым советом филиала
(протокол № 49 от 27 сентября 2022 г.)*

*Одобрено кафедрой «Менеджмент»
(протокол № 2 от 23 сентября 2022 г.)*

Санкт-Петербург, 2022

Перечень компетенций, подлежащих оценке в ходе государственной итоговой аттестации

Код и наименование компетенции	Форма государственной итоговой аттестации, в рамках которой проверяется сформированность компетенции
Общенаучные	
Способность к абстрактному мышлению, критическому анализу проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработке стратегии действий (УК- 1)	Государственный экзамен
Инструментальные	
Способность применять коммуникативные технологии, владеть иностранным языком на уровне, позволяющем осуществлять профессиональную и исследовательскую деятельность, в том числе в иноязычной среде (УК-2)	Государственный экзамен; Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
Социально-личностные	
Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности в соответствии с важностью задач, методы повышения ее эффективности (УК-3)	Государственный экзамен; Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
Способность к организации межличностных отношений и межкультурного взаимодействия, учитывая разнообразие культур (УК-4)	Государственный экзамен; Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
Способность руководить работой команды, принимать организационно управленческие решения для достижения поставленной цели, нести за них ответственность (УК-5)	Государственный экзамен; Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
Системные	
Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-6)	Государственный экзамен; Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
Способность проводить научные исследования, оценивать и оформлять их результаты (УК-7).	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
Профессиональные компетенции направления	
Способность обеспечивать формирование и реализацию государственно - служебной культуры и моделей профессионального развития государственных и муниципальных служащих, соблюдение ими норм служебной	Государственный экзамен; Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы

этики и антикоррупционную направленность в их деятельности (ПКН-1)	
Способность организовать внедрение и использование современных информационно-коммуникационных технологий, ведение баз данных, информационно - справочной работы и обеспечение связи в сфере профессиональной деятельности (ПКН-2)	Государственный экзамен; Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
Способность организовывать и осуществлять внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления со всеми заинтересованными сторонами (ПКН-3)	Государственный экзамен; Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
Способность осуществлять разработку и реализацию государственных решений на основе стратегического и системного подходов к планированию, рационально использовать имеющиеся ресурсы и достигать поставленные цели и показатели в соответствии с направлением профессиональной служебной деятельности, обеспечивая их достижения, применяя современные инструменты контроля и надзора, в т. ч. риск - ориентированного подхода (ПКН-4)	Государственный экзамен; Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
Способность разрабатывать проекты нормативно-правовых актов; проводить их технико-экономическое обоснование, экспертизу, прогнозирование и мониторинг правоприменительной деятельности (ПКН-5)	Государственный экзамен; Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
Способность обеспечивать эффективное и результативное государственное и муниципальное управление на основе рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов, в т.ч. бюджетов и имущества в соответствии с направлением профессиональной служебной деятельности, в которой государственные гражданские и	Государственный экзамен; Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы

<p>муниципальные служащие исполняют должностные обязанности, в т. ч. с учетом специализации направлений профессиональной служебной деятельности (ПКН-6)</p>	
<p>Способность анализировать и систематизировать информацию, разрабатывать предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления, выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации, способность к кооперации в рамках проектной деятельности (ПКН-7)</p>	<p>Государственный экзамен; Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>Способность использовать методы и инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной, научно - исследовательской, экспертно - аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере (ПКН-8)</p>	<p>Государственный экзамен; Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы</p>

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Санкт-Петербургский филиал Финуниверситета)

Кафедра «Менеджмент»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации муниципального
образования «Ломоносовский
муниципальный район» Ленинградской
области, к.э.н.

Директор филиала



А.О. Кондрашов



Ю.Е.Путихин

«26» сентября 2022 г.

«27» сентября 2022 г.

Дуболазов В.А., Островская Н.В., Волкова Э.С.

Программа государственного экзамена

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.04.04 – Государственное и муниципальное управление.
Направленность программы магистратуры: Проектный менеджмент в
органах власти

*Рекомендовано Ученым советом филиала
(протокол № 49 от 27 сентября 2022 г.)*

*Одобрено заседанием кафедры «Менеджмент»
(протокол № 2 от 23 сентября 2022 г.)*

Санкт-Петербург – 2022

Оглавление

1. Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен. Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену. 7
2. Примеры практико-ориентированных заданий. 21
3. Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену 21
4. Критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов. .23

1. Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен. Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

1.1. Вопросы на основе содержания общепрофессиональных и профессиональных дисциплин направления подготовки.

1. Государственный и общественный сектора экономики: сущность, масштабы, роли, факторы развития, основные правила.
2. Бюджетная система и бюджетная политика России.
3. Современные концепции государственного управления.
4. Институционально-структурная, функциональная и организационно-структурная составляющие государственно-административного управления.
5. Проблемы реформирования системы государственного управления.
6. Эффективность и результативность государственного (муниципального) управления: критерии, показатели и процедуры оценки.
7. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении.
8. Кадровая политика, технологии и аудит в системе государственной службы и в органах государственного управления.
9. Правового обеспечения государственного и муниципального управления.
10. Административно-правовой статус органов исполнительной власти и исполнительных органов местного самоуправления: вопросы формирования и реализации.
11. Нормативное разграничение полномочий между федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов РФ.
12. Концепция и сущностные признаки местного самоуправления. Предметы ведения и полномочия местного самоуправления.
13. Правовая основа и организация местного самоуправления.
14. Институты и формы непосредственной демократии в местном самоуправлении.
15. Основные направления совершенствования системы государственного управления.
16. Организационно-правовое обеспечение административной реформы в Российской Федерации.
17. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов.
18. Должностные регламенты: понятие и общая характеристика.
19. Конфликт интересов на государственной гражданской службе: правовые способы разрешения.
20. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления.
21. Муниципальная деятельность и муниципальные услуги.
22. Понятие социального сектора, цели и задачи социальной сферы в современном государстве. Формы организаций в социальной сфере.
23. Социальная политика государства: основные задачи, инструменты реализации.

24. Управление в социальной сфере: современное состояние и перспективы развития.

25. Экономика социальной сферы.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой при подготовке к государственному экзамену

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) (с поправками) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 4 августа 2014 г. – № 31. – ст. 4398.

2. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации». / Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/>

3. Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" / <http://base.garant.ru/12152272/>

4. Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» (ред. от 13.07.2015) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2 июня 2003. – № 22. – Ст. 2063.

5. Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (ред. от 23.06.2016) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 18 октября 1999 г. – № 42. – ст. 5005.

6. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (ред. от 23.06.2016) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 6 октября 2003 г. – № 40. – ст. 3822.

7. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. от 15.02.2016) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 29 декабря 2008. – № 52 (ч. 1). – Ст. 6228.

8. Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» (ред. от 3.07.2016) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2014. – № 26 (ч. 1). – ст. 3378.

9. Указ Президента РФ от 7 мая 2018 г. № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года" / Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/>

10. Указ Президента Российской Федерации от 24 июня 2019 г. № 288 «Об основных направлениях развития государственной гражданской службы Российской Федерации на 2019 - 2021 годы». / Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/>

11. Указ Президента РФ от 21 февраля 2019 г. N 68 «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации» / Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/>

12. Указ Президента РФ от 29 июня 2018 г. № 378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы» / <http://publication.pravo.gov.ru/>

13. Стратегия пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года. Утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2019 г. № 207-р / Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/>

14. План мероприятий («Дорожная карта») по реализации основных направлений развития государственной гражданской службы Российской Федерации на 2019-2021 годы (от 24 июля 2019 г. № 1646-р) <http://www.garant.ru/>

Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. Гайнанов, Д.А. Теория и механизмы современного государственного управления: Учебное пособие для студ. вузов, обуч. по напр. "Государственное и муниципальное управление" (квалиф. "магистр") / Д.А. Гайнанов, А.Г. Атаева, И.Д. Закиров - Москва: Инфра-М, 2015 - 288 с. - То же. - 2020. - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1039049> (дата обращения: 10.06.2020). – Текст : электронный.

2. Знаменский, Д.Ю. Государственная и муниципальная служба: учебник для бакалавриата и магистратуры / Д.Ю. Знаменский; отв. ред. Н.А. Омельченко - Москва: Юрайт, 2019 - 415 с. - Текст непосредственный. - То же. - ЭБС Юрайт. - URL: https://urait.ru/bcode/432067_ - (дата обращения: 10.06.2020). – Текст : электронный.

3. Охотский, Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Е. В. Охотский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 367 с. — (Высшее образование). — ЭБС Юрайт . — URL: <https://urait.ru/bcode/451686> (дата обращения: 10.06.2020) – Текст : электронный.

4. Охотский, Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Е. В. Охотский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 299 с. — (Высшее образование). — ЭБС Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/451687> (дата обращения: 10.06.2020).- – Текст : электронный.

Дополнительная литература;

5. Государственная служба: организация управленческой деятельности: учебное пособие для направлений бакалавриата "Государственное и муниципальное управление" и "Политология" / В.И. Анненков, Н.Н. Барчан, А.В. Моисеев, Б.И. Киселев . - Москва: Кнорус, 2019. - 253 с. - Текст : непосредственный. – То же. – ЭБС BOOK.ru. – URL: <https://www.book.ru/book/930195> (Дата обращения: 10.06.2020). – Текст : электронный

6. Государственное и муниципальное управление. Ч. 1. Государственное управление: учебник и практикум для академического бакалавриата / Л.В. Адамская, Р.Е. Артюхин, Н.А. Барменкова [и др.]; Финуниверситет ; под ред. С.Е. Прокофьева, О.В. Паниной, С.Г. Еремина, Н.Н. Мусиновой - Москва: Юрайт, 2017, 2019. - 277 с. - Текст: непосредственный. - То же. - 2019. - ЭБС Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/432915> (дата обращения: 10.06.2020). - Текст : электронный.

7. Кленов, С.Н. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: ВО - Магистратура / С.Н. Клёнов, П.Е. Кричинский,

С.Н. Новиков ; Рязанский государственный университет им. С.А. Есенина - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 - 268 с. – ЭБС ZNANIUM.com. – URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1014757>. - (дата обращения: 11.06.2020). – Текст : электронный.

8. Попова, Н.Ф. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н.Ф. Попова; Финуниверситет ; под общей ред. Г.Ф. Ручкиной. - Москва: Юрайт, 2019. - 239 с. - Бакалавр. Академический курс. – Текст : непосредственный.

Попова, Н. Ф. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: Учебник и практикум для вузов / Н.Ф. Попова ; под общ. ред. Ручкиной Г.Ф. - Москва: Юрайт, 2020 - 239 с - Высшее образование – ЭБС Юрайт. - URL: <https://urait.ru/bcode/455639>. - (дата обращения: 11.06.2020). – Текст : электронный.

9. Прокофьев, С.Е. Государственная и муниципальная служба: Учебник и практикум для прикладного бакалавриата / С.Е. Прокофьев, С.Г. Еремин; Финуниверситет ; под ред. И.К. Лобанова. - Москва: Юрайт, 2015, 2016, 2017, 2019. - 276 с. - Текст: непосредственный

Прокофьев, С. Е. Государственная и муниципальная служба: Учебник и практикум для вузов / С.Е. Прокофьев, Е.Д. Богатырев , С.Г. Еремин - Москва: Юрайт, 2020 - 302 с - Высшее образование – ЭБС Юрайт. - URL: <https://urait.ru/bcode/450768>. - (дата обращения: 11.06.2020). - Текст : электронный.

10. Райзберг, Б.А. Государственное управление экономическими и социальными процессами: учеб. пособие / Б.А. Райзберг. - Москва: ИНФРА-М, 2015. - 384 с. - Текст : непосредственный. - То же. - 2020. - ЭБС ZNANIUM.com. – URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1039047>. - (дата обращения: 11.06.2020). – Текст : электронный

11. Федорова, И. Ю. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок: Учебное пособие для вузов / И.Ю. Федорова, А.В. Фрыгин. - Москва: Юрайт, 2020 - 148 с - Высшее образование – ЭБС Юрайт. - URL: <https://urait.ru/bcode/451424>. - (дата обращения: 11.06.2020). – Текст : электронный.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Официальный сайт Президента Российской Федерации. - URL: www.kremlin.ru

2. Официальный сайт Правительства Российской Федерации. - URL: www.government.ru

3. Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации. - URL: www.duma.gov.ru

4. Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации. - URL: www.economy.gov.ru

5. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации. - URL: www.minfin.ru

6. Официальный сайт Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации. - URL: www.minsvyaz.ru

7. Официальный сайт Центрального банка Российской Федерации. -URL:

www.cbr.ru

8. Официальный сайт Федеральная служба государственной статистики. - URL: www.gks.ru

9. Портал административной реформы. - URL: www.ar.gov.ru

10. Консультант Плюс

Современные кадровые технологии в органах власти: Монография / А.М. Беляев [и др.]; Финуниверситет ; под общ. ред. С.Е. Прокофьева, С.Г. Еремина, А.М. Беляева - М.: Юстицинформ, 2015 - 662 с. - Режим доступа: по подписке. - СПС «Консультант Плюс». - URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 12.11.2019). - Текст : электронный.

1.2. Вопросы на основе содержания дисциплин направленности программы магистратуры.

1. Проектное управление в органах государственного и муниципального управления Российской Федерации: история возникновения и текущее положение.

2. Организационные структуры управления проектами в органах государственного и муниципального управления.

3. Нормативно-правовое обеспечение применения проектного подхода в органах государственного и муниципального управления.

4. Этапы внедрения и реализации системы проектного управления в органах государственного и муниципального управления.

5. Проектная вертикаль в органах государственного и муниципального управления Российской Федерации.

6. Проектные комитеты как коллегиальные органы в органах государственного и муниципального управления.

7. Принципы деятельности, эффективность и факторы успеха проектных офисов в органах государственного и муниципального управления.

8. Проектный подход и система управления по полномочиям: преимущества, недостатки, взаимосвязь.

9. Мониторинг и контроль качества проекта в органах государственного и муниципального управления.

10. Значение проектного управления для повышения эффективности и транспарентности деятельности органов государственного и муниципального управления.

11. Управление изменениями при реализации проекта в органах государственного и муниципального управления.

12. Общепринятые в международной практике стандарты управления проектами.

13. Стандарты и сертификация в управлении проектной деятельностью на региональном уровне.

14. Нормативно-правовое обеспечение управления проектной деятельностью по развитию региональных рынков.

15. Организационные модели проектного управления на региональном уровне (на примере отдельного субъекта РФ).

16. Практики проектного управления развитием отдельных видов региональных рынков в субъектах РФ.

17. Методы оценки эффективности реализации проектной деятельности по развитию региональных рынков в субъектах РФ.

18. Риски и ограничения в управлении проектами по поддержке и развитию промышленности в регионах РФ.

19. Использование модели компетенций при разработке систем стимулирования участников проектной деятельности.

20. Оценка результатов обучения проектных специалистов на основе компетентностного подхода.

21. Персональные и управленческие компетенции участников проектной деятельности.

22. Прикладные компетенции участников проектной деятельности и методика их оценки.

23. Формирование и развитие кадрового резерва проектных специалистов.

24. Управление мотивацией участников проектной деятельности.

25. Планирование профессионального развития участников проектной деятельности в государственном органе.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой при подготовке к государственному экзамену

Нормативные правовые акты

1. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ / Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/>

2. Федеральный закон от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» / Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/>

3. Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» / Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/>

4. Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) / Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/>

5. Федеральный закон от 13.07.2015 N 224-ФЗ "О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (последняя редакция) / Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/>

6. Указ Президента РФ от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» / Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/>

7. Указ Президента Российской Федерации от 16 января 2017 г. № 13 «Об утверждении основ государственной политики регионального развития Российской Федерации на период до 2025 года» / Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru/>

8. Европейская хартия местного самоуправления ETS N 122 (Страсбург, 15 октября 1985 г.) Система ГАРАНТ: <https://base.garant.ru/2540485/>

Основная литература:

1. Попов, Ю.И. Управление проектами: учебное пособие / Ю.И. Попов, О.В. Яковенко. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 208 с. – (Учебники для программы MBA). - ЭБС ZNANIUM.com. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/983557> (дата обращения: 09.06.2020). – Текст : электронный.

2. Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я: пер. с англ. / Р. Ньютон. - 7-е изд. - Москва: Альпина Паблишер, 2016. - 180 с. - Текст: непосредственный. - То же. - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/926069> (дата обращения: 09.06.2020). - Текст: электронный.

3. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общ. ред. Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ЭБС Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/449791> (дата обращения: 10.06.2020). - Текст : электронный.

4. Морозова, О.А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / О.А. Морозова, В.В. Лосева, Л.И. Иванова - Москва: Юрайт, 2019 - 143 с. - Бакалавр и магистр. Академический курс. - Текст : непосредственный.

Морозова, О. А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие для вузов / О. А. Морозова, В. В. Лосева, Л. И. Иванова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 142 с. — (Высшее образование). — ЭБС Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/455118> (дата обращения: 10.06.2020). - Текст : электронный.

5. Концепция компетентностного подхода в управлении персоналом: Дополнительное профессиональное образование / А.Я. Кибанов, Е.А. Митрофанова, В.Г. Коновалова, О.Л. Чуланова. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020 - 156 с. – ЭБС ZNANIUM.com. – URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1081867>. - (дата обращения: 10.06.2020). - Текст : электронный.

Дополнительная литература:

6. Поташева, Г. А. Управление проектами (проектный менеджмент): учебное пособие/ Г.А. Поташева. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 224 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1055100> (дата обращения: 10.06.2020). - Текст: электронный.

7. Проектное управление в коммерческой и публичной сферах: Учебник: ВО - Бакалавриат / С.И. Берлин, Х.А. Константиныди, Н.П. Бугакова [и др.], под общ. ред. Х.А. Константиныди ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации - Москва: Вузовский учебник, 2020 - 364 с. – ЭБС ZNANIUM.com. – URL: <http://new.znanium.com/go.php?id=1055130>. - (дата обращения: 10.06.2020). – Текст : электронный.

8. Управление проектом: основы проектного управления : учебник / М.Л. Разу, А.М. Лялин, Т.М. Бронникова [и др.], под ред. М.Л. Разу. — 4-е изд., стер. - Москва : КноРус, 2019. — 755 с. — ЭБС ВООК.ru. - URL: <https://book.ru/book/931916> (дата обращения: 10.06.2020). — Текст : электронный.

9. Управление проектами. Фундаментальный курс: учебник / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони [и др.], под ред. В.М. Аньшина, О.Н. Ильиной. НИУ ВШЭ - Москва: ВШЭ, 2013 - 620 с. - Текст : непосредственный. - То же . - ЭБС Университетская библиотека online. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=227270 (дата обращения: 10.06.2020). – Текст : электронный.

10. Управление проектами с использованием Microsoft Project / Т.С. Васючкова, Н.А. Иванчева, М.А. Держо, Т.П. Пухначева. - 2-е изд., испр. - Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 148 с. - ЭБС Университетская библиотека online. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=429881&sr=1 (дата обращения: 10.06.2020). – Текст : электронный.

11. Курс МВА по стратегическому менеджменту: Пер. с англ. / Ред.: Л.Фэй, Р.Рэнделл - Москва: Альпина Паблишер, 2002 - 597с. - То же . - 2012.- ЭБС Alpina Digital. - URL: <http://lib.alpinadigital.ru/ru/library/book/280>

Курс МВА по менеджменту=The Portable MBA in Management / науч. ред. А. Куницын ; ред. А.Р. Коэн ; пер. с англ. А. Исаенко, А. Лисовского. – 6-е изд. – Москва : Альпина Паблишерз, 2016. – 507 с. – ЭБС Университетская библиотека online. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229847> (дата обращения: 10.06.2020). – Текст : электронный.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Интернет сайт Министерства экономического развития Российской Федерации. - URL: <http://www.economy.gov.ru>

2. Интернет сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации. - URL: <http://www.gks.ru>

3. Интернет сайт Аналитического центра при Правительстве Российской Федерации .- URL: <https://ac.gov.ru/>

4. Интернет сайт Союза российских городов. - URL: <http://www.urs.ru>

5. Интернет сайт Международная Ассамблея столиц и крупных городов (МАГ). - URL: <http://www.e-gorod.ru>

6. Государственная автоматизированная информационная система («Управление»). – URL: <http://gasu.gov.ru>

Электронные ресурсы БИК

● Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>

● Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>

● Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>

● Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>

● Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ»

<https://www.biblio-online.ru/>

● Электронно-библиотечная система издательства Проспект <http://ebs.prospekt.org/books>

- Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru/>
 - Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
 - Электронная библиотека <http://grebennikon.ru>
 - Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>
 - Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки <https://dvs.rsl.ru/>
 - Финансовая справочная система «Финансовый директор» <http://www.1fd.ru/>
 - Электронная коллекция книг издательства Springer: Springer eBooks <http://link.springer.com/>
 - База данных электронной структурированной информации по частным и публичным компаниям России, Украины, Казахстана RUSLANA <https://ruslana.bvdep.com/>
 - Пакет баз данных компании EBSCO Publishing, крупнейшего агрегатора научных ресурсов ведущих издательств мира <http://search.ebscohost.com>
 - Электронные продукты издательства Elsevier. Коллекции: Business, management and Accounting; Economics, Econometrics and Finance <http://www.sciencedirect.com>
 - Базы данных научных журналов издательства Emerald (Accounting, Finance & Economics Collection; Business, Management & Strategy Collection) <http://www.emeraldgroupublishing.com/products/collections/>
 - Видеотека учебных фильмов «Решение» (тематические коллекции «Менеджмент», «Маркетинг. Коммерция. Логистика», «Юриспруденция» <http://eduvideo.online/>
 - База данных Business Ebook Subscription на платформе Ebook Central компании ProQuest
 - <https://ebookcentral.proquest.com/lib/faru/home.action>
 - Юридическая справочная система «Юрист» <http://www.1jur.ru/>
 - JSTOR Arts & Sciences I Collection <http://jstor.org>
 - Коллекция научных журналов Oxford University Press <https://academic.oup.com/journals/>
 - Информационный ресурс, содержащий информацию о зарегистрированных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях («СПАРК») <http://www.spark-interfax.ru>
 - Справочная правовая система «Консультант Плюс». <http://www.consultant.ru>
 - Справочная правовая система «ГАРАНТ». <http://www.garant.ru>
 - Научная электронная библиотека КиберЛенинка
- 2. Примеры практико-ориентированных заданий.**

Пример №1

Используя основы сторителлинга, определите идею, цель и итог презентации проекта на тему «Совершенствование организационной структуры органа публичной власти (на примере ...). Проведите разбор вашей презентации: постройте

иерархию вложенных целей (услышать ..., запомнить ..., сделать ...), укажите в чем заключается «управляющий конфликт», как производится «разрешение конфликта – достижение баланса» в вашей презентации (в т.ч. укажите номера соответствующих слайдов).

Пример № 2

В России существует целый ряд успешных примеров внедрения Управления проектами (УП) в частных компаниях и на предприятиях со значительной долей государственной собственности. В первую очередь, это высокотехнологичные компании, такие как: РИА «РосБизнесКонсалтинг» и Integrated Business Systems (IBS), НК «ЮКОС», холдинг Ланит и др. Методы проектного управления были также использованы при реализации двух проектов Росэнергоатома – на строительстве первого блока Ростовской и третьего блока Калининской АЭС, а также в проекте развития судостроения «Адмиралтейская верфь» (Санкт-Петербург).

По требованию Международного банка реконструкции и развития технологии УП являются базовым инструментарием реализации проекта «Морской старт» (Sea Launch), финансируемого при участии МБРР. Во всех случаях в результате применения УП затраты на проекты снижались на 25-30% по сравнению с аналогичными, максимальная задержка сроков исполнения проектов составила 1 месяц – при реализации проекта строительства первого блока Ростовской АЭС (обычная задержка в таких проектах составляет 1,0-1,5 года).

Задание.

1. Предположите причины успешной реализации проектов на основе УП.
2. Объясните перспективы использования УП в других отраслях экономики.

3. Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену

Подготовку к сдаче государственного экзамена необходимо начать с ознакомления с перечнем вопросов, выносимых на государственный экзамен. Пользуйтесь при подготовке ответов рекомендованной обязательной и дополнительной литературой, а также лекционными конспектами, которые вы составляли.

Во время подготовки к экзамену рекомендуется помимо лекционного материала, учебников, рекомендованной литературы просмотреть также выполненные в процессе обучения задания для индивидуальной и самостоятельной работы, задачи, контрольные и курсовые работы. В процессе подготовки ответа на вопросы необходимо учитывать изменения, которые произошли в законодательстве, увязывать теоретические проблемы с практикой сегодняшнего дня.

Обязательным является посещение консультаций и обзорных лекций, которые проводятся перед государственным экзаменом.

4. Критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов.

Критерии оценки знаний выпускников в ходе ответов на теоретические вопросы:

«Отлично» (5 баллов) за ответ на теоретический вопрос экзаменационного билета ставится, если студент глубоко и полно раскрывает теоретические и

практические аспекты вопроса, проявляет творческий подход к его изложению, демонстрирует дискуссионность данной проблематики, а также глубоко и полно раскрывает дополнительные вопросы.

«Хорошо» (4 балла) за ответ на теоретический вопрос экзаменационного билета ставится, если студент недостаточно полно освещает узловые моменты вопроса, затрудняется более глубоко обосновать те или иные положения, а также затрудняется ответить на дополнительные вопросы по данной проблематике.

«Удовлетворительно» (3 балла) за ответ на теоретический вопрос экзаменационного билета ставится, если студент не раскрывает основных моментов вопроса, логика изложения нарушена, ответы не всегда конкретны.

Оценка «неудовлетворительно» (2 балла) выставляется в случае, если материал излагается непоследовательно, не аргументировано, бессистемно, ответы на вопросы выявили несоответствие уровня знаний выпускника требованиям ФГОС ВО в части формируемых компетенций, а также дополнительным компетенциям, установленным вузом.

Критерии оценки умений выпускников в ходе решения комплексных профессионально-ориентированных заданий:

«Отлично» (5 баллов) ставится, если выпускник полностью справился с выполнением практико-ориентированного задания, обосновал полученные результаты;

«Хорошо» (4 балла) ставится, если практико-ориентированное задание выполнено, но допускаются неточности в обосновании результатов.

«Удовлетворительно» (3 балла) ставится, если практико-ориентированное задание, в основном, выполнено, намечен правильный ход решения, но допущены ошибки в процессе подсчетов, расчетов и неверно сформулированных выводов;

Оценка «неудовлетворительно» (2 балла) выставляется в случае, если отсутствует ответ на практико-ориентированное задание, либо нет решения, что означает несоответствие уровня подготовки выпускника требованиям к результатам освоения образовательной программы, включая дополнительные профессиональные компетенции, формируемые вузом.

Перед процедурой обсуждения результатов ответов экзаменуемых каждый член государственной экзаменационной комиссии выставляет свою персональную оценку для каждого студента, используя сумму баллов, полученную после заполнения листа оценки студентами.

Далее государственная экзаменационная комиссия рассматривает каждого выпускника отдельно: итоговая оценка представляет среднее арифметическое от суммы оценок, выставленных каждым членом комиссии.

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)**

Кафедра «Менеджмент»

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала

_____ Ю.Е. Путихин
(подпись)
«27» сентября 2022 г.

Дуболазов В.А.

**Методические указания по подготовке и защите
выпускной квалификационной работы**

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.04.04 – Государственное и муниципальное управление.

Направленность программы магистратуры:

Проектный менеджмент в органах власти

*Рекомендовано Ученым советом филиала
(протокол № 49 от 27 сентября 2022 г.)*

Одобрено кафедрой «Государственное и муниципальное управление»
(протокол № 6 от 12 марта 2020г)

Санкт-Петербург, 2022

Оглавление

1. Общие положения.....	27
2. Определение темы ВКР	30
3. Руководство и контроль подготовки ВКР	31
4. Структура и содержание ВКР	33
5. Порядок подготовки ВКР	34
6. Требования к оформлению ВКР	34
7. Правила подготовки к защите ВКР	36
8. Критерии оценки ВКР	37
ПРИЛОЖЕНИЕ	39

1. Общие положения

1.1. Наименование направления подготовки и направленности программы магистратуры (далее - ОП): 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», направленность программы магистратуры «Проектный менеджмент в органах власти».

1.2. Перечень планируемых результатов освоения ОП в соответствии с ОС ВО ФКУ, подлежащих оценке в ходе защиты ВКР:

Код и наименование компетенции	Форма государственной итоговой аттестации, в рамках которой проверяется сформированность компетенции
Инструментальные	
Способность применять коммуникативные технологии, владеть иностранным языком на уровне, позволяющем осуществлять профессиональную и исследовательскую деятельность, в том числе в иноязычной среде (УК-2)	Государственный экзамен; Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
Социально-личностные	
Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности в соответствии с важностью задач, методы повышения ее эффективности (УК-3)	Государственный экзамен; Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
Способность к организации межличностных отношений и межкультурного взаимодействия, учитывая разнообразие культур (УК-4)	Государственный экзамен; Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
Способность руководить работой команды, принимать организационно управленческие решения для достижения поставленной цели, нести за них ответственность (УК-5)	Государственный экзамен; Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
Системные	
Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-6)	Государственный экзамен; Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
Способность проводить научные исследования, оценивать и оформлять их результаты (УК-7).	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
Профессиональные компетенции направления	
Способность обеспечивать формирование и реализацию государственно - служебной культуры и моделей профессионального развития государственных и муниципальных служащих,	Государственный экзамен; Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы

соблюдение ими норм служебной этики и антикоррупционную направленность в их деятельности (ПКН-1)	
Способность организовать внедрение и использование современных информационно-коммуникационных технологий, ведение баз данных, информационно - справочной работы и обеспечение связи в сфере профессиональной деятельности (ПКН-2)	Государственный экзамен; Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
Способность организовывать и осуществлять внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления со всеми заинтересованными сторонами (ПКН-3)	Государственный экзамен; Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
Способность осуществлять разработку и реализацию государственных решений на основе стратегического и системного подходов к планированию, рационально использовать имеющиеся ресурсы и достигать поставленные цели и показатели в соответствии с направлением профессиональной служебной деятельности, обеспечивая их достижения, применяя современные инструменты контроля и надзора, в т. ч. риск - ориентированного подхода (ПКН-4)	Государственный экзамен; Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
Способность разрабатывать проекты нормативно-правовых актов; проводить их технико-экономическое обоснование, экспертизу, прогнозирование и мониторинг правоприменительной деятельности (ПКН-5)	Государственный экзамен; Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
Способность обеспечивать эффективное и результативное государственное и муниципальное управление на основе рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов, в т.ч. бюджетов и имущества в соответствии с направлением профессиональной служебной деятельности, в которой	Государственный экзамен; Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы

государственные гражданские и муниципальные служащие исполняют должностные обязанности, в т. ч. с учетом специализации направлений профессиональной служебной деятельности (ПКН-6)	
Способность анализировать и систематизировать информацию, разрабатывать предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления, выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации, способность к кооперации в рамках проектной деятельности (ПКН-7)	Государственный экзамен; Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
Способность использовать методы и инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной, научно - исследовательской, экспертно - аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере (ПКН-8)	Государственный экзамен; Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы

Для подтверждения освоенных компетенций выпускник должен продемонстрировать:

знания:

- принципов и современных методов управления операциями, включая проектное управление, в различных сферах социально-экономического развития региона
- технологий моделирования административных процедур в органах государственной власти, в т.ч. в проектных офисах, на региональном уровне
- основные положений теорий и методов гуманитарных, социальных и экономических наук.
- особенности эволюции проектного менеджмента за рубежом; международные ассоциации и институты управления проектами
- передовых зарубежных и российских практик проектного менеджмента

умения:

- определять внешние и внутренние факторы, влияющие на проект
- корректировать управленческие процессы и систему управления в целом на основе результатов оценки эффективности деятельности органов власти
- использовать методологию построения дерева целей стратегического управления, выделять и обосновывать приоритеты проектной деятельности
- анализировать проблемы управления этапами (операциями) работы над

презентацией проекта, применять на практике теоретические знания в области повышения наглядности презентации, эмоциональности выступления, управления дискуссией после выступления с презентацией проекта использовать основные приемы дизайна для разработки презентации проекта

- проводить экспертизу новых и мониторинг правоприменительной практики

владения:

- способностью систематизации и обобщения информации, готовностью выдвигать предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления

- навыками анализа данных о состоянии и динамике развития экономики на федеральном, региональном и муниципальном уровнях в условиях неполной и асимметричной информации, методами научного обоснования плана и рационального распределения ресурсов в процессе государственного и муниципального управления

- технологиями, механизмами и методами планирования потребностей органов государственного и муниципального управления в человеческих ресурсах; технологиями развития персонала; методами стимулирования и мотивации персонала в органах власти

- навыками разработки проектов нормативных актов, осуществления мониторинга

- навыком проведения экспертных и аналитических работ в сфере профессиональной деятельности

2. Определение темы ВКР

2.1. Примерный перечень тем ВКР по программе магистратуры ежегодно формируется руководителем программы магистратуры до 15 мая, утверждается на заседании совета кафедры до 30 июня для размещения на информационно-образовательном портале Финансового университета (далее - ИОП).

2.3. Обучающийся первого курса выбирает тему ВКР из размещенного на ИОП перечня тем ВКР или формулирует ее самостоятельно в срок не позднее 30 октября (до 1 декабря - для заочной формы обучения) путем подачи письменного заявления о закреплении темы ВКР на имя руководителя программы магистратуры по форме согласно приложению №1.

Кафедра осуществляет закрепление тем за руководителями ВКР в соответствии с их научными интересами и нормами времени для расчета объема учебной работы профессорско-преподавательского состава.

2.4. Заведующий кафедрой готовит проект приказа о закреплении за студентами тем и руководителей ВКР и согласовывает его с деканом факультета «Государственное управление и финансовый контроль» (для заочной формы обучения - с директором Института заочного и открытого образования) до 15 декабря текущего года (25 января - для заочной формы обучения).

Руководители ВКР (при необходимости - консультанты из числа профессорско-преподавательского состава других департаментов/кафедр

Финансового университета) и темы ВКР закрепляются за обучающимися первого курса приказом Финансового университета не позднее 30 декабря (10 февраля - для заочной формы).

2.5. Изменение темы ВКР в исключительных случаях возможно не позднее, чем за два месяца, а уточнение темы - не позднее, чем за один месяц до предполагаемой даты защиты ВКР, на основании согласованного с руководителем ВКР и руководителем программы магистратуры личного заявления обучающегося, составленного на имя заведующего кафедрой с обоснованием причины корректировки. Изменение или уточнение темы оформляется приказом Финансового университета.

3. Руководство и контроль подготовки ВКР

3.1. Руководитель ВКР обязан:

консультировать обучающегося в соответствии с графиком подготовки ВКР; выдавать задание на подготовку ВКР по форме согласно приложению № 2 не позднее одного месяца с даты издания приказа о закреплении тем и руководителей ВКР за обучающимися;

консультировать обучающегося по подготовке плана ВКР, по подбору источников и информационных баз данных, теоретического и практического материала, выбору методики исследования;

оказывать помощь при составлении и заполнении ИПР обучающегося на ИОП, контролировать выполнение заданий ИПР и проставлять баллы за их выполнение на ИОП

давать рекомендации по участию в научных конференциях, семинарах и других научных мероприятиях;

информировать служебной запиской заведующего кафедрой, а также руководство факультета «Государственное управление и финансовый контроль» в случае несоблюдения обучающимся графика подготовки ВКР для применения мер воздействия, предусмотренных Правилами внутреннего трудового и внутреннего распорядка обучающихся, утвержденными приказом Финансового университета от 15.07.2013 № 1335/о;

осуществлять контроль за качеством выполнения и сроками подготовки ВКР в соответствии с ИПР обучающихся;

принимать решение о готовности ВКР и размещении ее обучающимся на ИОП;

информировать служебной запиской заведующего кафедрой о неготовности ВКР, в том числе и к размещению на ИОП;

представить письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР по форме согласно приложению № 3;

разместить отзыв на ИОП;

оказать консультационную и методическую помощь при подготовке презентации и доклада;

присутствовать на защите ВКР при условии, если он не задействован в аудиторной работе со студентами.

3.2. Консультант обязан:

оказывать консультационную помощь обучающемуся в выборе методики исследования, в подборе источников и информационных баз данных, теоретического и практического материала в части консультируемого вопроса; давать рекомендации в части содержания консультируемого вопроса.

3.3. При подготовке ВКР обучающийся обязан:

вести НИР в соответствии с ИПР, заданиями руководителя ВКР и руководителя научно-исследовательского семинара (далее -НИС);

своевременно заполнять и вести ИПР в личном кабинете на ИОП; разработать и согласовать с руководителем план подготовки ВКР;

систематически работать над ВКР в соответствии с установленными кафедрой сроками и требованиями. Использовать методические рекомендации кафедры;

регулярно общаться с руководителем ВКР (и консультантом при наличии) и информировать его о проделанной работе;

представить ВКР в установленные сроки.

3.4. Допускается замена руководителя ВКР. При этом:

если замена руководителя ВКР происходит в случае кадровых изменений или неудовлетворительной оценки работы руководителя с обучающимся, полученной по результатам его заслушивания на заседании кафедры, согласие обучающегося не требуется;

замена руководителя ВКР по другим причинам допускается с согласия обучающегося, подтвержденного его заявлением, согласованным с руководителем программы магистратуры, составленного на имя заведующего кафедрой с обоснованием причин замены.

Замена руководителя ВКР осуществляется приказом Финансового университета о замене руководителя ВКР и отражается на ИОП в ИПР обучающегося. Проект приказа готовит заведующий кафедрой и согласовывает с деканом факультета «Государственное управление и финансовый контроль» (для заочной формы обучения - с директором Института заочного образования или Института онлайн-образования).

3.4. Требования к отзыву руководителя определены в приложении 3.

3.5. Требования к рецензии.

В письменной рецензии оценивается:

- актуальность темы, самостоятельность подхода к ее раскрытию (наличие собственной точки зрения автора);

- соответствие выводов поставленным цели и задачам;

- умение пользоваться современными методами сбора и обработки информации;

- наличие практических рекомендаций и возможностей реализации полученных результатов;

- достоинства и недостатки работы.

В заключении рецензент излагает свою точку зрения об общем уровне ВКР и оценивает ее.

Форма рецензии на ВКР представлена в приложении 5.

4. Структура и содержание ВКР

4.1. ВКР должна включать следующие структурные элементы:

титульный лист (приложение 4);
оглавление;
введение;
основную часть, структурированную на главы и параграфы;
заключение;
список использованных источников;
приложения (при наличии).

4.2. Во введении обосновывается актуальность темы ВКР, степень научной разработанности выбранной темы, определяется ее цель, формулируются задачи, указываются объект и предмет исследования, гипотеза исследования (при наличии), описывается информационная база, выбираются методы научного исследования, обязательно отражается теоретическая и практическая значимость работы. В качестве апробации результатов исследования указываются:

участие обучающегося в НИР: гранты, конкурсы, выступления на конференциях, круглых столах и иных научных мероприятиях, выполнение НИР в рамках государственного задания или по договорам с организациями;

имеющиеся научные публикации по теме исследования.

Структура и содержание глав работы разрабатывается обучающимся в соответствии с планом ВКР.

Заключение как самостоятельный раздел ВКР содержит краткий обзор основных аналитических выводов проведенного исследования и описание полученных в ходе него результатов.

В заключении должны быть представлены:

общие выводы по результатам работы;

предложения по использованию результатов работы, возможности внедрения разработанных предложений (указывается наличие справки о внедрении, если имеется);

возможные направления дальнейшего научного исследования проблемы.

Список использованных источников содержит нормативные документы, литературные источники, базы данных, интернет-ссылки и другие материалы, которые обучающийся непосредственно использовал (цитировал) или которые были им изучены при подготовке ВКР (не менее 60 наименований).

4.3. ВКР должна быть распечатана и переплетена. Рекомендуемый объем составляет не менее 80 и не более 100 страниц без учета приложений.

5. Порядок подготовки ВКР

5.1. Руководитель ВКР в обязательном порядке проверяет представленную работу в системе «Антиплагиат.ВУЗ» и корректность оформления заимствований, выявленных в результате проверки. В случае выявления заимствований в объеме более 15% руководитель ВКР проводит анализ текста на соблюдение норм правомерного заимствования и принимает решение о правомерности использования заимствованного текста в ВКР. Экспертная оценка уровня авторского текста в ВКР отражается в письменном отзыве руководителя ВКР

5.2. Обучающийся обязан разместить с разрешения руководителя ВКР подготовленную и оформленную в соответствии с методическими рекомендациями

кафедры ВКР в электронном виде (далее - ЭВКР) на ИОП не позднее 10-ти календарных дней до начала ГИА согласно календарному графику, ежегодно утверждаемому приказом об организации учебного процесса.

5.3. ВКР в распечатанном и переплетенном виде, соответствующем электронной версии, размещенной на ИОП, подписывается обучающимся, руководителем ВКР, консультантом (при наличии) и представляется обучающимся вместе с письменным разрешением обучающегося на размещение ВКР на ИОП, отзывом руководителя ВКР, рецензией и отчетом о проверке на заимствования по системе «Антиплагиат» на кафедру не позднее 5-ти календарных дней до даты защиты ВКР.

5.4. К защите ВКР допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования – программе магистратуры, успешно сдавшие государственный экзамен или отсутствовавшие на государственном экзамене по уважительной причине.

6. Требования к оформлению ВКР

6.1. ВКР оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 в ред. Изменения №1 от 01.12.2005, ИУС № 12, 2005) (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления).

6.2. К защите принимаются только сброшюрованные работы. ВКР оформляется с использованием компьютера и должна быть напечатана на стандартных листах бумаги формата А4 белого цвета, на одной стороне (без оборота), через полтора межстрочных интервала. Шрифт выбирается Times New Roman, черного цвета, размер № 14.

6.3. Текст ВКР следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм, левое - 30 мм.

6.4. ВКР состоит из следующих структурных элементов: введение, заключение, список использованных источников, приложение(ия). Слова «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» следует располагать посередине текстового поля, без кавычек, без подчеркивания и без проставления точки в конце заголовка.

6.5. Главы работы должны быть пронумерованы арабскими цифрами и записываться с абзацного отступа.

6.6. Параграфы следует нумеровать арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа должен состоять из номера главы и номера параграфа, разделенных точкой.

6.7. Графики, схемы, диаграммы располагаются непосредственно после текста, имеющего на них ссылку, и выравниваются по центру страницы. Название графиков, схем, диаграмм помещается под ними, пишется без кавычек и содержит слово «Рисунок» без кавычек и указание на порядковый номер рисунка, без знака №. Например: Рисунок 1. Название рисунка.

6.8. Таблицы располагаются непосредственно после текста, имеющего на них

ссылку (выравнивание по центру страницы). Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы (Таблица 1. Название).

6.9. Приложения должны начинаться с новой страницы, располагаться и нумероваться в порядке появления ссылок на них в тексте. Приложения должны иметь заголовки с указанием слова «Приложение» (без кавычек), его порядкового номера и названия.

6.10. Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют, начиная со второй, посередине нижнего поля листа. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц отчета, но номер страницы на титульном листе не проставляется.

Каждую главу работы следует начинать с новой страницы. Параграфы на составные части не подразделяются.

Приложения не входят в установленный объем ВКР, при этом страницы нумеруются.

6.11. Для сносок шрифт выбирается Times New Roman, черного цвета, размер № 12, через одинарный интервал. Сноски следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту.

6.12. Законченная работа подписывается студентом: на титульном листе; после заключения записывается следующее:

«Данная работа выполнена мною самостоятельно»

« ___ » _____ 20__ г. _____

7. Правила подготовки к защите ВКР

7.1. Кафедра организует и проводит предварительную защиту ВКР каждым студентом в соответствии с утвержденным графиком.

7.2. На предзащите и защите ВКР студент выступает с докладом.

Требования к содержанию доклада:

- обоснование актуальности избранной темы;
- описание научной проблемы, формулировку цели и задач, объекта и предмета исследования;
- положения, выносимые на защиту;
- практическую значимость работы и апробация результатов.

В заключительной части доклада перечисляются общие выводы и интересные результаты.

На доклад студенту отводится не более 15 минут.

7.3. Требования к презентации ВКР.

Доклад должен сопровождаться презентацией, иллюстрирующей основные положения работы с использованием мультимедийных средств, выполненной в программе Power Point. Количество слайдов - 10 - 15.

7.4. Процедура защиты ВКР включает в себя:

открытие заседания ГЭК (председатель);

доклады обучающихся. Предусматривается не более 15 минут на доклад обучающегося;

вопросы членов комиссии по ВКР и докладу обучающегося. При ответах на вопросы обучающийся имеет право пользоваться своей работой;

выступление руководителя ВКР либо, в случае его отсутствия, заслушивание текста отзыва;

выступление рецензента ВКР либо, в случае его отсутствия, заслушивание текста рецензии;

заключительное слово обучающегося, включающее в себя ответы на замечания рецензента.

7.5. ГЭК при определении результата защиты ВКР принимает во внимание:

оценку руководителем ВКР работы обучающегося в период подготовки ВКР; оценку рецензента за работу в целом, учитывая наличие научных результатов, практической значимости и обоснованности выводов и рекомендаций, сделанных обучающимся в результате проведенного исследования;

наличие по теме исследования опубликованных работ в научных изданиях; наличие подтверждения апробации результатов исследования в виде справки о внедрении, участия с докладами на научных мероприятиях;

индивидуальные оценки членов ГЭК содержания работы, ее защиты, включая доклад, ответы на вопросы членов комиссии и замечания рецензента.

7.6. Порядок повторной защиты ВКР, определенный пунктом 5.4 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете, утвержденного приказом Финуниверситета от 14.10.2016 № 1988/о.

7.7. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в форме защиты ВКР в связи с неявкой по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение государственных, общественных или служебных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия), вправе пройти ее в течение 6-ти месяцев после завершения ГИА. Обучающийся должен в течение 7-ми календарных дней после установленной даты защиты ВКР представить документ, подтверждающий причину своего отсутствия.

7.8. По результатам защиты ВКР обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения защиты ВКР. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результата защиты ВКР.

8. Критерии оценки ВКР

8.1. Результаты защиты ВКР оцениваются по пятибалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется при условии, что:

Работа выполнена самостоятельно, носит творческий характер, прошла апробацию, охвачен широкий спектр теорий, концепций, подходов, обоснована авторская позиция; собран, обобщен, и проанализирован достаточный объем нормативных правовых актов, литературы, статистической информации и других практических материалов, позволивший всесторонне изучить тему и сделать аргументированные выводы и практические рекомендации; при написании и защите работы выпускником продемонстрирован высокий уровень развития компетенций, глубокие теоретические знания и наличие практических навыков; работа хорошо

оформлена и своевременно представлена на кафедру, полностью соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению ВКР; на защите освещены все вопросы исследования, ответы студента на вопросы профессионально грамотны, исчерпывающие, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами, отраженными в работе.

Оценка «хорошо» ставится, если: тема работы раскрыта, однако выводы и рекомендации не всегда оригинальны и/или не имеют практической значимости, есть неточности при освещении отдельных вопросов темы; собран, обобщен и проанализирован необходимый объем нормативных правовых актов, литературы, статистической информации и других практических материалов, но не по всем аспектам исследуемой темы сделаны выводы и обоснованы практические рекомендации; при написании и защите работы выпускником продемонстрирован средний уровень развития компетенций, наличие теоретических знаний и достаточных практических навыков; работа своевременно представлена на кафедру, есть отдельные недостатки в ее оформлении; в процессе защиты работы дана общая характеристика основных положений работы, были неполные ответы на вопросы.

Оценка «удовлетворительно» ставится когда: тема работы раскрыта частично, но в основном правильно, допущено поверхностное изложение отдельных вопросов темы; в работе не использован весь необходимый для исследования темы объем нормативных правовых актов, литературы, статистической информации и других практических материалов, выводы и практические рекомендации не всегда обоснованы; при написании и защите работы выпускником продемонстрированы удовлетворительный уровень развития компетенций, отсутствие глубоких теоретических знаний и устойчивых практических навыков; работа своевременно представлена на кафедру, однако не в полном объеме по содержанию и/или оформлению соответствует предъявляемым требованиям; в процессе защиты выпускник недостаточно полно изложил основные положения работы, испытывал затруднения при ответах на вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится если: в работе отсутствует формулировка положений, выносимых на защиту; содержание работы не раскрывает тему, вопросы изложены бессистемно и поверхностно, нет анализа практического материала, основные положения и рекомендации не имеют обоснования; работа не оригинальна, основана на компиляции публикаций по теме; при написании и защите работы выпускником продемонстрирован неудовлетворительный уровень развития компетенций; работа несвоевременно представлена на кафедру, не в полном объеме по содержанию и оформлению соответствует предъявляемым требованиям; на защите выпускник показал поверхностные знания по исследуемой теме, отсутствие представлений об актуальных проблемах по теме работы, плохо отвечал на вопросы.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Приложение № 1

Форма заявления о закреплении темы ВКР

ФИНУНИВЕРСИТЕТ

Санкт-Петербургский филиал

Кафедра «Менеджмент»

(наименование кафедры)

СОГЛАСОВАНО

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ г.

Руководителю программы
магистратуры

В.А. Дуболазову, д.э.н., профессору

(И.О. Фамилия, уч. степень, уч. звание)

(Фамилия И.О. обучающегося)

(наименование факультета)

(№ учебной группы)

Тел. _____

E-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу закрепить за мной тему ВКР «_____»

_____».

С Положением о выпускной квалификационной работе по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете, графиком выполнения ВКР, а также Регламентов размещения, хранения и списания курсовых работ (проектов) и выпускных квалификационных работ обучающихся в электронном виде в информационно-образовательной среде Финуниверситета ознакомлен(а).

«__» _____ 20__ г.

(подпись обучающегося)

Согласовано:

Руководитель ВКР

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ г.

Форма плана - задания на ВКР

ФИНУНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Санкт-Петербургский филиал

Руководитель ВКР

Кафедра «Менеджмент»

(должность, уч. степень, уч. звание)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 202__ г.

ПЛАН-ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную работу

обучающегося _____

Иванова Ивана Ивановича

(фамилия, имя, отчество)

Тема выпускной квалификационной работы

« _____ »

закреплена приказом филиала от « ____ » _____ 202__ г. № _____

Целевая установка:

План ВКР (основные вопросы, подлежащие исследованию и разработке):

1. _____
- 1.1. _____
- 1.2. _____
- 1.3. _____
2. _____
- 2.1. _____
- 2.2. _____
- 2.3. _____
3. _____
- 3.1. _____
- 3.2. _____

Дополнительные рекомендации руководителя ВКР по проведению исследования:

подпись обучающегося

И.И. Иванов
И.О. Фамилия обучающегося

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«**Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации**»
(Финансовый университет)
Санкт-Петербургский филиал Финуниверситета

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ
о работе обучающегося в период подготовки
выпускной квалификационной работы по программе бакалавриата

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество)

Факультет Финансово-экономический

Кафедра «Экономика и финансы»

Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»

Профиль «Государственные и муниципальные финансы»

Наименование темы _____

Руководитель _____
(имя, отчество, фамилия, должность, ученое звание, ученая степень)

1. Соответствие заявленных целей и задач теме ВКР: _____

2. Соответствие полученных результатов заявленным целям и задачам:

3. Умение проводить исследование в профессиональной деятельности (умение анализировать, владеть методами исследования и представления результатов): _____

4. Характеристика использования в работе инструментария математики, математического моделирования, расчетов, статистических методов, пакетов специальных прикладных программ и т.п.: _____

5. Наличие конкретных предложений и рекомендаций, сформулированных в ВКР, ценность полученных результатов:

6. Степень самостоятельности при работе над ВКР (самостоятельность изложения и обобщения материала, самостоятельная интерпретация полученных результатов, обоснованность выводов):

7. Сформированность компетенций в ходе работы на ВКР: компетенции, предусмотренные Программой государственной итоговой аттестации и подлежащие оценке в ходе выполнения ВКР, сформированы (не сформированы):

8. Доля (%) заимствований в ВКР: _____

9. Недостатки работы обучающегося в период подготовки ВКР:

10. ВКР обучающегося _____ соответствует (не соответствует) требованиям, предъявляемым к ВКР, и может (не может) быть рекомендована к защите на заседании ГЭК:

(И.О. Фамилия руководителя)

(подпись руководителя)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 4

Форма титульного листа ВКР

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

Санкт-Петербургский филиал Финуниверситета

Финансово-экономический факультет

Кафедра «Менеджмент»

Выпускная квалификационная работа

на тему: « _____ »

Направление подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Направленность программы магистратуры: Проектный менеджмент в органах
власти

Выполнил: студент учебной группы

Фамилия Имя Отчество _____
(подпись)

Руководитель: Ученая степень, ученое
звание, ФИО _____
(подпись)

**ВКР соответствует предъявляемым
требованиям**

Заведующий кафедрой

Ученая степень, ученое звание

И.О. Фамилия
« ____ » _____ 20__ г.

Санкт-Петербург – 20__ г.