

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования  
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**  
(Финансовый университет)

**Департамент бизнес-аналитики  
Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа**

Образовательная программа имеет профессионально - общественную аккредитацию.  
Свидетельство о профессионально-общественной аккредитации от 06 июля 2022 г. № 01/07/2022, выдано на срок до 06 июля 2026 года Ассоциацией участников финансового рынка «Совет по профессиональным квалификациям финансового рынка»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и методической работе

\_\_\_\_\_  
Е.А. Каменева  
«19» декабря 2022 г.

**Бариленко В.И.**

**Программа учебной практики**  
для студентов, обучающихся по направлению подготовки  
38.04.01 «Экономика»  
направленность программы магистратуры «Бизнес-аналитика»

*Рекомендовано Ученым советом Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа  
(протокол № 25 от 13 декабря 2022 г.)*

*Одобрено Советом Департамента аудита и корпоративной отчетности  
Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа  
(протокол № 3 от 2 ноября 2022 г.)*

**Москва 2022**

## Содержание

1. Наименование вида практики, способа и формы (форм) ее проведения ....	3
2. Цели и задачи практики .....	3
3. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения при прохождении практики.....	3
4. Место практики в структуре образовательной программы.....	7
6. Содержание практики.....	7
7. Формы отчетности по практике .....	11
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	13
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики .....	17
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	19
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики .....	20
ПРИЛОЖЕНИЯ .....	21

## **1. Наименование вида и типов практики, способа и формы (форм) ее проведения**

Наименование вида практики – учебная практика.

Тип практики – ознакомительная практика.

Формы проведения практики – непрерывно.

Способы проведения практики: стационарная.

Учебная практика проводится в сторонних организациях и/или в Департаменте бизнес-аналитики Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа (в научных подразделениях вуза). Практика проводится стационарным или выездным способом в соответствии с периодом учебного времени, предусмотренным календарным учебным графиком.

## **2. Цели и задачи практики**

Учебная практика: ознакомительная практика студентов, обучающихся по направленности программы магистратуры «Бизнес-аналитика» проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков выполнения обязанностей в коммерческих организациях. В ходе учебной практики студенты знакомятся с организационной структурой, системой управления организации - базой практики, основными функциями производственных и управленческих подразделений, основными видами и задачами будущей профессиональной деятельности в сфере бизнес-анализа.

## **3. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения при прохождении практики**

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции

ПКН-2	Способность осуществлять постановку проектно-исследовательских задач, разработку инновационных проектов, выбор методов, информационных технологий, программных средств для их реализации, создавать методические и нормативные документы.	<p>1. Осуществляет постановку исследовательских и прикладных задач.</p> <p>2. Выбирает формы, методы и инструменты реализации исследовательских и прикладных задач.</p> <p>3. Демонстрирует владение современными информационными технологиями.</p> <p>4. Выбирает и использует необходимое прикладное программное обеспечение в зависимости от решаемых задач.</p> <p>5. Разрабатывает методические и нормативные документы на основе результатов проведенных исследований.</p>	<p><b>1. Знать:</b> принципы постановки исследовательских и прикладных задач; <b>Уметь:</b> формировать исследовательские и прикладные задачи;</p> <p><b>2. Знать:</b> формы, методы и инструменты реализации исследовательских и прикладных задач; <b>Уметь:</b> выбирать формы, методы и инструменты для решения исследовательских и прикладных задач.</p> <p><b>3. Знать:</b> современные информационные технологии решения аналитических задач; <b>Уметь:</b> использовать современные информационные технологии для решения аналитических задач.</p> <p><b>4. Знать:</b> прикладное программное обеспечение для решения аналитических задач; <b>Уметь:</b> выбирать и использовать прикладное программное обеспечение для решения конкретных аналитических задач;</p> <p><b>5. Знать:</b> задачи и правила разработки методических и нормативных документов на основе результатов проведенных аналитических исследований; <b>Уметь:</b> разрабатывать методические и нормативных документы на основе результатов проведенных</p>
-------	---	--	---

			аналитических исследований;
УК-1	Способность к абстрактному мышлению, критическому анализу проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработке стратегии действий.	<p>1. Использует методы абстрактного мышления, анализа информации и синтеза проблемных ситуаций, формализованных моделей процессов и явлений в профессиональной деятельности.</p> <p>2. Демонстрирует способы осмысления и критического анализа проблемных ситуаций.</p> <p>3. Предлагает нестандартное решение проблем, новые оригинальные проекты, выработывает стратегию действий на основе системного подхода.</p>	<p><b>1. Знать</b> особенности методологии учета, анализа и аудита <b>Уметь</b> оценивать влияние социально-экономических и институциональных факторов на рост и развитие компаний, эффективность реализации экономических программ.</p> <p><b>2. Знать</b> основные экономические концепции ведущих российских и зарубежных учёных, отражённые в научных публикациях по проблемам роста <b>Уметь</b> критически оценивать имеющиеся теоретические подходы к анализу национальной экономики и отдельных организаций, применять современный инструментарий для бизнес-анализа.</p> <p><b>3. Знать</b> современные методы экономического анализа <b>Уметь</b> критически оценивать имеющиеся теоретические подходы к анализу экономики фирм, применять современный инструментарий для анализа проблем бизнеса.</p>
УК-4	Способность к организации межличностных отношений и межкультурного взаимодействия, учитывая разнообразие культур.	<p>1. Демонстрирует понимание разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p> <p>2. Выстраивает межличностные взаимодействия</p>	<p><b>1. знать:</b> разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; <b>уметь:</b> организовывать межличностные отношения и межкультурное взаимодействие.</p> <p><b>2. Знать:</b> общепринятые нормы культурного</p>

		<p>путем создания общепринятых норм культурного самовыражения.</p> <p>3. Использует методы построения конструктивного диалога с представителями разных культур на основе взаимного уважения, принятия разнообразия культур и адекватной оценки партнеров по взаимодействию.</p>	<p>самовыражения; <b>уметь:</b> выстраивать межличностные взаимодействия на основе знания общепринятых норм самовыражения.</p> <p><b>3. знать:</b> методы построения конструктивного диалога с представителями разных культур на основе взаимного уважения, принятия разнообразия культур и адекватной оценки партнеров по взаимодействию;</p> <p><b>уметь:</b> использовать методы построения конструктивного диалога с представителями разных культур на основе взаимного уважения, принятия разнообразия культур и адекватной оценки партнеров по взаимодействию.</p>
УК-5	Способность руководить работой команды, принимать организационно-управленческие решения для достижения поставленной цели, нести за них ответственность.	<p>1. Организует работу в команде, ставит цели командной работы.</p> <p>2. Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели на основе задач и методов их решения.</p>	<p>1. <b>Знать:</b> основные методы сбора и анализа информации; способы формализации цели и методы ее достижения, основные формы проектной работы и теорию командообразования.</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать, обобщать и воспринимать информацию; ставить цель и формулировать задачи по её достижению; выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах; оценивать групповую динамику и идентифицировать индивидуальные результаты членов команды.</p> <p><b>2. Знать:</b> методы стратегического анализа, приемы и способы формирования и формализации проблемной ситуации.</p> <p><b>Уметь:</b> критически оценивать любую поступающую информацию, вне зависимости от источника; сформулировать цели и задачи и определить</p>

		<p>3. Принимает ответственность за принятые организационно-управленческие решения.</p>	<p>методы достижения поставленных целей.</p> <p><b>З. Знать:</b> теорию принятия решений и механизмы распределения ответственности за результаты коллективного труда, теорию мотивации персонала, виды и формы ответственности и особенности их применения (трудовая (дисциплинарная), административная, гражданско-правовая, уголовная).</p> <p><b>Уметь:</b> проводить оценку различных сценариев развития при принятии различных решений, а также экспресс-анализ эффективности принятого решения.</p>
--	--	--	---

#### 4. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика входит в блок Б.2 «Практика, в том числе Научно-исследовательская работа (НИР)» образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», направленность программы магистратуры «Бизнес-аналитика» для очной формы обучения.

#### 5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах

Общая трудоёмкость учебной практики составляет 3 зачетные единицы – 108 часов, в форме контактной работы – 4 часа. Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой. Продолжительность учебной практики составляет 2 недели. Учебная практика проводится в 7 модуле.

#### 6. Содержание практики

Таблица 2

Типы профессиональных задач	Виды работ (в форме контактной работы, в форме самостоятельной работы)	Количество часов
Экономическая деятельность, носящая научно-исследовательский, проектно-экспертный и организационный характер	Знакомство с местом прохождения практики, изучение социально-экономических условий и особенностей функционирования организации	12
	Постановка задач проектно-исследовательского характера, выбор методов и технологий для бизнес-моделей в цифровой экономике	12
	Исследование и анализ основных социально-экономических показателей организации	12
	Решение конкретных проблем в области использования аналитических технологий, с учетом отраслевой специфики посредством реализации известных методов	24
	Анализ проектов внедрения технологий бизнес-анализа на основе известных методик	12
	Демонстрация ответственности за результаты деятельности и умения вносить личный вклад в успех коллектива	12
	Осуществление просветительской деятельности в области экономической грамотности населения в цифровой экономике путем подготовки тематического	12
	Оформление результатов исследования, включая сбор материалов для отчета в течение всего периода практики и написание отчета по практике (в соответствии с требованиями)	12
	Итого	108

Учебная практика является первой ступенью ознакомления с практическим осуществлением бизнес-анализа. Студент знакомится с трудовыми функциями, правами и обязанностями бизнес-аналитика, развивает навыки работы с различными источниками информации при сборе внешних и внутренних данных. Студенты знакомятся с различными методами бизнес-анализа на учебно-практических и реальных примерах, осуществляют анализ и интерпретируют полученные результаты.

Во время учебной практики студенты должны:

- ознакомиться со статистической информацией, характеризующей мировую и региональную общеэкономическую и конкурентную ситуацию в отрасли, к которой принадлежит экономический субъект;
- ознакомиться с уставными, учредительными, лицензирующими и



регистрационными документами экономического субъекта, с историей его развития, профилем и организацией его деятельности, структурой управления, основными функциями экономических служб, производственных и управленческих подразделений. Студенты должны изучить отраслевые и внутренние инструктивные материалы, и регламенты в области информационно-аналитического обеспечения управления. Особого внимания требуют вопросы координации действий различных линейных и функциональных подразделений по обоснованию, разработке, утверждению и реализации инновационных проектов, формированию планов стратегического развития предприятия;

- ознакомиться с учетной политикой предприятия и оценить ее способность к адекватному обеспечению необходимой информацией выработку решений по оперативному, тактическому и стратегическому управлению предприятием в соответствии с целями, задачами и масштабами его деятельности; изучить схемы документооборота, применение форм, методов и современных информационных технологий учета;
- ознакомиться с организацией контроля на предприятии, оценить систему внутреннего контроля, с точки зрения обеспечения достоверности бухгалтерской информации, финансовой и нефинансовой отчетности, проверок выполнения принятых управленческих решений и инновационных проектов;
- охарактеризовать бизнес-модель экономического субъекта, ознакомиться со структурой бизнес-процессов, с системой управления ими;
- изучить методику составления бизнес-планов организации, а также порядок оперативного контроля и анализа его выполнения по основным показателям деятельности, проверить обоснованность и взаимную увязку в планах основных показателей деятельности организации;
- изучить содержание и методы аналитической работы в организации, формирование аналитического обоснования управленческих решений, а также необходимые для этой работы источники экономической информации;

- охарактеризовать организацию системы бизнес-анализа в экономическом субъекте; следует ознакомиться с организацией определения круга заинтересованных сторон, влияющих на деятельность организации, с порядком выявления и документирования их требований; изучить порядок выявления бизнес-проблем на основе сопоставления требований заинтересованных сторон и фактических параметров деятельности экономического субъекта; ознакомиться с принципами обоснования изменений в организации для решения выявленных бизнес-проблем, с выработкой требований к решениям, с постановкой оценки их реализации.

По результатам предварительного ознакомления с особенностями деятельности организации студент готовит его краткую технико-экономическую характеристику, в которой должны быть отражены:

- организационно-правовая форма, тип организации и масштабы ее деятельности, производственный профиль, организационная структура, особенности, связанные с функционированием данного экономического субъекта, круг его основных заинтересованных сторон;
  - анализ формирования стратегии и бизнес-планов организации;
  - важнейшие финансово-экономические показатели деятельности организации;
- характеристика отчетности: состав отчетности, полнота и правильность составления отчетных форм, степень раскрытия отчетной информации для заинтересованных сторон организации, взаимная согласованность показателей отчетности и отчетных данных, публикуемых, предоставляемых в органы госстатистики, налоговую службу;
- содержание, организация и методы аналитического обоснования планов стратегического развития и выработки управленческих решений в организации, а также необходимые для этой работы источники экономической информации.

В случае прохождения практики в Департаменте, в научных подразделениях Финансового университета, самостоятельный раздел отчета

может быть посвящен научно-исследовательской работе обучающегося, в которой он принимал участие. Студент может участвовать в госбюджетных и хоздоговорных научных исследованиях, осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научной информации по теме (заданию), составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию), выступать с докладами на конференциях различного уровня и готовить публикации по теме НИР.

Содержание практики формируется с учетом специфики места прохождения практики. Учитывая, что базами практики для студентов являются организации различных сфер деятельности, имеющих различную структуру управления, различные виды и объем фактов хозяйственной жизни, руководитель от Финансового университета совместно со студентом, на основе данной типовой программы практики разрабатывает рабочую программу, которая учитывает особенности организации. При наличии дополнительной информации по отдельным аналитическим операциям она включается в рабочую программу практики в виде дополнительных разделов, исходя из целесообразности разработки темы выпускной квалификационной работы.

Позиции рабочей программы являются основой для составления индивидуального задания, календарного Графика прохождения практики, и в дальнейшем заполнения Дневника практики (по факту прохождения практики) и подготовки отчета.

## **7. Формы отчетности по практике**

По результатам учебной практики студент составляет отчет по практике в соответствии с программой учебной практики и индивидуальным заданием.

Студент представляет в установленные сроки в департамент комплект документов по итогам прохождения учебной практики:

1. Рабочий график (план) проведения практики с подписями руководителей практики от департамента и от организации по форме согласно приложению 1;

2. Индивидуальное задание с подписями руководителей практики от департамента и от организации по форме согласно приложению 2;

3. Дневник практики обучающегося с подписью руководителя практики от организации и печатью организации по форме согласно приложению 3;

4. Отзыв руководителя практики от организации с подписью и печатью организации по форме согласно приложению 4;

5. Отчет по практике с подписью руководителя практики от организации, печатью организации и подписью руководителя от департамента по форме согласно приложению 5;

Отчет по практике оформляется в соответствии со следующими государственными стандартами:

- ГОСТ 7.32-2001 в ред. Изменения №1 от 01.12.2005, ИУС №12, 2005 (Отчет о научно- исследовательской работе);

- ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления);

- ГОСТ 7.82-2001 (Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов);

- ГОСТ 7.012-2011 (Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила).

Защита отчета по учебной практике осуществляется в установленные сроки с комплектом документов по практике.

Результаты прохождения учебной практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. По результатам защиты отчета по учебной практике выставляется зачет с оценкой. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по учебной практике или непрохождение промежуточной аттестации по учебной практике при

отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

## 8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения практики, содержится в разделе «3. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения при прохождении практики».

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Типовые (примерные) задания для каждого индикатора достижения компетенции
Способность осуществлять постановку проектно-исследовательских задач, разработку инновационных проектов, выбор методов, информационных технологий, программных средств для их реализации, создавать методические и нормативные документы (ПКН-2)	<p>1. Осуществляет постановку исследовательских и прикладных задач.</p> <p>2. Выбирает формы, методы и инструменты реализации исследовательских и прикладных задач.</p> <p>3. Демонстрирует владение современными информационными технологиями.</p> <p>4. Выбирает и использует необходимое прикладное программное обеспечение в зависимости от решаемых задач.</p> <p>5. Разрабатывает методические и нормативные документы на основе результатов проведенных исследований.</p>	<p>Задание 1. Представьте основные принципы постановки задач для исследования бизнес-проблем организации.</p> <p>Задание 2. Какие существуют формы, методы и инструменты исследования круга заинтересованных сторон организации?</p> <p>Задание 3. Какие современные информационные технологии применяются при взаимодействии со стейкхолдерами организации?</p> <p>Задание 4. Какое прикладное программное обеспечение применяются при анализе бизнес-процессов организации?</p> <p>Задание 5. Перечислите какие методические и нормативные документы призваны обеспечить проведение бизнес-анализа в организации.</p>
Способность к абстрактному	1. Использует методы абстрактного мышления,	Задание 1. Перечислите методы абстрактного мышления, анализа

<p>мышлению, критическому анализу проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработке стратегии действий (УК-1)</p>	<p>анализа информации и синтеза проблемных ситуаций, формализованных моделей процессов и явлений в профессиональной деятельности.</p> <p>2. Демонстрирует способы осмысления и критического анализа проблемных ситуаций.</p> <p>3. Предлагает нестандартное решение проблем, новые оригинальные проекты, вырабатывает стратегию действий на основе системного подхода</p>	<p>информации и синтеза проблемных ситуаций, формализованных моделей процессов и явлений в профессиональной деятельности.</p> <p>Задание 2. Сформулируйте проблемную ситуацию и предложите пути ее решения на основе критического анализа.</p> <p>Задание 3. Сформулируйте проблемную ситуацию и предложите нестандартное ее решение.</p>
<p>Способность к организации межличностных отношений и межкультурного взаимодействия, учитывая разнообразие культур (УК-4)</p>	<p>1. Демонстрирует понимание разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p> <p>2. Выстраивает межличностные взаимодействия путем создания общепринятых норм культурного самовыражения.</p> <p>3. Использует методы построения конструктивного диалога с представителями разных культур на основе взаимного уважения, принятия разнообразия культур и адекватной оценки партнеров по взаимодействию.</p>	<p>Задание 1. Опишите принцип непредвзятости и корпоративной этики в условиях руководства сложными проектами.</p> <p>Задание 2. Опишите общепринятые нормы культурного самовыражения.</p> <p>Задание 3. Опишите методы построения культурного диалога с представителями разных культур.</p>
<p>Способность руководить работой команды, принимать организационно-управленческие решения для достижения поставленной цели,</p>	<p>1. Организует работу в команде, ставит цели командной работы.</p> <p>2. Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной</p>	<p>Задание 1. Основные виды межличностного взаимодействия, стратегии поведения в конфликте, технологию общения.</p> <p>Задание 2. Этика делового общения «снизу – вверх».</p>

нести за них ответственность (УК-5)	цели на основе задач и методов их решения.  3. Принимает ответственность за принятые организационно-управленческие решения.	Задание 3. Охарактеризуйте трудовые функции бизнес-аналитиков и их ответственность за результаты своей деятельности.
-------------------------------------	---	--

Типовые вопросы для оценивания знаний, умений,  
полученных в ходе учебной практики

1. Современное понятие «организации»: сущность и цели.
2. Основные черты и особенности государства в процессе жизнедеятельности организаций.
3. Роль и значение внешней среды в процессе жизнедеятельности организации.
4. Значение миссии организации.
5. Основные требования к построению организационных структур.
6. Эффективность организации: понятие, критерии оценки.
7. Принципы построения организации: понятие, сущность
8. Стейкхолдеры организации: характеристика, роль и значение.
9. Основные принципы организационных изменений.
10. Классификация экономических решений.
11. Роль и значение власти в организации.
12. Дивизиональные организационные структуры: краткая характеристика, виды, условия существования.
13. Роль и значение правил в экономической организации.
14. Миссия организации: роль и значение.
15. Стратегия организации: краткая характеристика, значение.
16. Виды стратегий.
17. Бизнес-модели организаций.
18. Организационно-правовые формы организаций: виды, краткая характеристика.

19. Современные тенденции развития организации.
20. Основные функции организационных структур.
21. Основные формы и способы разработки и принятия экономических решений в организации.
22. Специфика аналитического обеспечения решений по управлению изменениями в организации.
23. Вертикальные информационные связи в организации: роль и значение.
24. Горизонтальные информационные связи в организации: роль и значение.
25. Значение структуры в развитии организации.
26. Корпоративная культура и этика в глобальной окружающей среде: роль и значение.
27. Виды стратегий реализации изменений: краткая характеристика.
28. Отраслевая структура и основные направления ее совершенствования.
29. Особенности деятельности предприятия на различных стадиях жизненного цикла.
30. Организационные структуры управления крупным производством: зарубежный опыт и отечественная практика.
31. Пути совершенствования общей и производственной структуры предприятия.
32. Экономическая эффективность внедрения новой техники и технологии на предприятии.
33. Управление качеством продукции на предприятии: отечественный и зарубежный опыт.
34. Формы подготовки и переподготовки кадров предприятия.
35. Практика оплаты и стимулирование труда на отечественных и зарубежных предприятиях.
36. Кадровая политика предприятия в условиях рынка.



37. Цена и ценообразование как фактор эффективного функционирования отраслей промышленности.

38. Бизнес-процессы организации.

39. Принципы создания оптимальной организационной структуры управления предприятием.

Оценка уровня сформированности компетенций осуществляется на основании материалов, собранных в процессе прохождения практики, качества выполнения и оформления отчета о прохождении практики, содержания доклада на его защите и ответов на вопросы.

## **9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### *Нормативные акты*

1. Гражданский кодекс РФ, часть первая от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ; часть вторая от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ; часть третья от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ
2. Налоговый кодекс РФ, часть первая от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ, часть вторая от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ
3. Трудовой кодекс РФ от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ
4. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
5. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».
6. Постановление Правительства РФ от 23.09.2002 N 696 «Об утверждении федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности».
7. Распоряжение Правительства РФ от 05 мая 2017 г. № 876-р «Об утверждении Концепции развития публичной нефинансовой отчетности и плана мероприятий по ее реализации».
8. Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик». Утвержден

приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25.09.2018 г. №592н. Зарегистрировано в Министерстве юстиции РФ 11.09. 2018 г., регистрационный № 52408.

*Основная литература*

9. Основы бизнес-анализа: учебное пособие для студ., обуч. по напр. «Экономика» и «Менеджмент» (уровень магистратуры) / В.И. Бариленко [и др.]; Финуниверситет ; под ред. В.И. Бариленко. - Москва: Кнорус, 2014, 2018, 2020. - 271 с. — Магистратура. - То же [Электронный ресурс]. - 2018. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/927850>

10. Бариленко В.И. Методология бизнес-анализа: учебное пособие для студ., обуч. по напр. «Экономика», «Экономика и управление» и «Менеджмент» / В.И. Бариленко; Финуниверситет. - Москва: Кнорус, 2018, 2020, 2022. - 190 с. — Для магистратуры. - То же [Электронный ресурс]. - 2019. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/931799>

*Дополнительная литература*

11. Учетно-аналитическое и контрольное обеспечение устойчивого развития экономических субъектов [Электронный ресурс] : монография / В.И. Бариленко [и др.]; под ред В.И. Бариленко. - Москва: КноРус, 2018. - 258 с. – Режим доступа: <http://www.book.ru/book/931304>

12. Комплексный анализ хозяйственной деятельности: Учебник и практикум для академического бакалавриата по экономич. напр. и спец. / Финуниверситет ; под ред. В.И. Бариленко. - М.: Юрайт, 2014, 2015. - 456 с. - То же [Электронный ресурс]. - 2017. - Режим доступа:<https://www.biblio-online.ru/book/2F4B4CC7-7BA4-44DC-AE50-F67A7D0B1DF7>

13. Бариленко, В. И. Влияние теории стейкхолдеров на развитие современного экономического анализа : монография / В.И. Бариленко. — Москва : КНОРУС, 2022. — 220 с.

## Интернет-ресурсы

- <http://www.libertarium.ru/library> — Библиотека материалов по экономической тематике
- <http://www.finansy.ru> — Материалы по социально-экономическому положению и развитию в России
- <http://www.ise.openlab.spb.ru/cgi-ise/gallery> — Галерея экономистов
- <http://www.nobel.se/economics/laureates> — Лауреаты Нобелевской премии по экономике
- <http://www.almaz.com/nobel/economics> — Лауреаты Нобелевской премии по экономике
- Официальный сайт Минфина РФ <http://www1.minfin.ru>
- Официальный сайт Института Профессиональных бухгалтеров и аудиторов России - [www.ipbr.ru](http://www.ipbr.ru)
- Официальный сайт Американской ассоциации дипломированных бухгалтеров - [www.aicpa.org](http://www.aicpa.org)
- Официальный сайт Международной федерации бухгалтеров - [www.ifac.org](http://www.ifac.org)
- Официальный сайт Московской Межбанковской валютной биржи [www.micex.ru](http://www.micex.ru)
- Справочно-поисковая система КонсультантПлюс - [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
- International Institute of Business Analysis. URL: <http://www.theiiba.org>
- Официальный сайт Российского отделения Международного института бизнес-анализа. URL: <http://www.iiba.ru>
- Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики [www.gks.ru](http://www.gks.ru)
- Официальный сайт Межгосударственного статистического комитета СНГ [www.cisstat.org](http://www.cisstat.org)

**10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

### **10.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:**

1. Windows Microsoft Office
2. Антивирус Kaspersky

### **10.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

1. Справочная правовая система «Консультант-Плюс».
2. Справочная правовая система «Гарант».

### **10.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации**

Не используются.

### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

1. Аудиторный фонд Финансового университета.
2. Библиотека Финансового университета.
3. Оборудованные рабочие места студентов-практикантов в организациях – базах практики.

# ПРИЛОЖЕНИЯ

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Департамент бизнес-аналитики  
Факультет налогов, аудита и бизнес-анализа**

**Отчет  
о прохождении учебной практики**

Студент (ка):

\_\_\_\_\_

факультет, магистерская программа, группа

\_\_\_\_\_

ФИО студента (ки)

\_\_\_\_\_

Руководитель практики от объекта практики

\_\_\_\_\_

Руководитель практики от университета

\_\_\_\_\_

Место печати

Период практики \_\_\_\_\_

Оценка по практике \_\_\_\_\_

Дата защиты отчета \_\_\_\_\_

МОСКВА 2023

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Департамент бизнес-аналитики  
Факультет налогов, аудита и бизнес-анализа**

**ЗАДАНИЕ**

на учебную практику

---

---

---

---

---

Дата выдачи задания \_\_\_\_\_

Руководитель:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Задание принял к исполнению:

\_\_\_\_\_  
(подпись студента)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ДНЕВНИК**

**ПРАКТИКИ СТУДЕНТА**

**МОСКВА 2023**

Студент \_\_\_\_\_

(Фамилия, Имя, Отчество)

магистерская программа «Бизнес-аналитика», группа \_\_\_\_\_, факультет

направляется на (в) \_\_\_\_\_

(организация)

### I. Календарные сроки практики

По учебному плану с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Дата прибытия на практику \_\_\_\_\_ 20 г.

Дата выбытия с места практики \_\_\_\_\_ 20 г.

### II. Руководитель практики от Финансового университета

Департамент учета, анализа и аудита \_\_\_\_\_

Ученое звание \_\_\_\_\_

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

### III. Руководитель практики от организации

Должность \_\_\_\_\_

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_



