

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
(Финансовый университет)

Департамент учета, анализа и аудита

Бариленко В.И.

Программа учебной практики

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.04.01 «Экономика»
направленность программы магистратуры «Бизнес-аналитика»

Москва 2018

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
(Финансовый университет)

Департамент учета, анализа и аудита

Образовательная программа имеет профессионально-общественную аккредитацию.

Свидетельство о профессионально-общественной аккредитации от 07 декабря 2016 г. № 14/03/2016, выдано на срок до 07 декабря 2020 года Ассоциацией участников финансового рынка «Совет по развитию профессиональных квалификаций»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ М.А. Эскиндаров
«24» декабря 2018 г.

Бариленко В.И.

Программа учебной практики

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.04.01 «Экономика»
направленность программы магистратуры «Бизнес-аналитика»

*Рекомендовано Ученым советом Факультета учета и аудита
(протокол № 10 от 17 декабря 2018 г.)*

*Одобрено Советом учебно-научного Департамента учета, анализа и аудита
(протокол № 26 от 30 ноября 2018 г.)*

Москва 2018

УДК 378.147.88 (0,73)

ББК 65.053

Б 24

Рецензенты: Ефимова О.В., д.э.н., профессор Департамента учета, анализа и аудита Финансового университета;

Никифорова Н.А., к.э.н., профессор Департамента учета, анализа и аудита Финансового университета.

Бариленко В.И.

Программа учебной практики для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», направленность программы магистратуры «Бизнес-аналитика», очная форма обучения. - М.: ФГОБУВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации». - 2018. - 27 с.

Учебная практика является обязательным компонентом подготовки магистров по направлению подготовки «Экономика», направленности программы магистратуры «Бизнес-аналитика».

Программа учебной практики содержит наименование вида (типа) практики, способа и формы (форм) ее проведения, цели и задачи практики, перечень планируемых результатов обучения с указанием индикаторов их достижения при прохождении практики, место практики в структуре образовательной программы, содержание практики, формы отчетности по практике, фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики и др.

Учебное издание

Бариленко Владимир Иванович

Программа учебной практики
для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика»,
направленность программы магистратуры «Бизнес-аналитика»

Формат 60x90/16. Гарнитура *Times New Roman*

Усл. п.л. 1,275. Изд. № - 2018. Тираж ____ экз.

Заказ № _____

Отпечатано в Финансовом университете

© Бариленко Владимир Иванович, 2018

© Финансовый университет, 2018

Содержание

1. Наименование вида (типа) практики, способа и формы (форм) ее проведения.....	4
2. Цели и задачи практики	4
3. Перечень планируемых результатов обучения с указанием индикаторов их достижения при прохождении практики.....	5
4. Место практики в структуре образовательной программы	10
5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах.....	10
6. Содержание практики.....	11
7. Формы отчетности по практике.....	14
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	16
8.1. Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения.....	16
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний.....	16
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	18
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	20
10.1. Комплект лицензионного программного обеспечения.....	20
10.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	20
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.....	20
Приложение 1.....	21
Приложение 2.....	22
Приложение 3.....	23
Приложение 4.....	24
Приложение 5.....	25
Приложение 6.....	26

1. Наименование вида (типа) практики, способа и формы (форм) ее проведения

2017 год приема

Наименование вида практики – учебная практика.

Тип практики – практика по получению первичных профессиональных умений

Форма проведения практики – непрерывно.

Способы проведения практики – стационарная, выездная

2018 год приема

Наименование вида практики – учебная практика.

Тип практики – практика по получению первичных профессиональных умений.

Форма проведения практики – непрерывно.

Способы проведения практики – стационарная, выездная.

2. Цели и задачи практики

Целью учебной практики является систематизация, обобщение и углубление теоретических знаний и умений, приобретенных студентами при освоении основной образовательной программы, формирование первичных профессиональных умений и навыков в сфере бизнес-анализа.

Задачами учебной практики являются:

- ознакомление студентов с основными видами и задачами будущей профессиональной деятельности, с требованиями профессионального стандарта «Бизнес-аналитик»;
- углубление теоретических знаний в области бизнес-анализа и использования его результатов в деятельности хозяйствующих субъектов;
- закрепление навыков работы с нормативно-правовой и методической базой обеспечения деятельности хозяйствующих субъектов;

- изучение организации экономической работы в хозяйствующих субъектах;
- овладение навыками сбора, систематизации и анализа информации, необходимой для решения практических задач в сфере бизнес-анализа;
- приобретение практического опыта работы в коллективе.

3. Перечень планируемых результатов обучения с указанием индикаторов их достижения при прохождении практики

Результаты прохождения учебной практики могут быть в дальнейшем использованы обучающимися при подготовке выпускной квалификационной работы. Учебная практика обеспечивает формирование следующих компетенций:

2017 год приема

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
ПКН-2	Способность осуществлять постановку проектно-исследовательских задач, разработку инновационных проектов, выбор методов и технологий для их реализации, создавать методические и нормативные документы	-	<p>Знать: принципы постановки проектно-исследовательских задач и разработки инновационных проектов по результатам бизнес-анализа, методы и технологии их реализации, необходимые методические и нормативные документы.</p> <p>Уметь: обосновывать и ставить проектно-исследовательские задачи и разрабатывать инновационные проекты по результатам бизнес-анализа, выбирать необходимые методы их реализации и оформлять необходимые методические и нормативные документы.</p> <p>Владеть: навыками обоснования и постановки проектно-исследовательских задач и разработки инновационных проектов по результатам бизнес-анализа, выбора методов и технологий их реализации, формирования необходимой документации.</p>

ПКН-7	Способность применять знания для просветительской деятельности в области финансовой грамотности населения	-	<p>Знать: Нормы законодательства в профессиональной сфере; основы профессиональной деловой этики.</p> <p>Уметь: применять нормы законодательства в профессиональной сфере, пояснять вопросы финансовой грамотности.</p> <p>Владеть: навыками по разъяснению применения норм законодательства в профессиональной сфере.</p>
СЛК-2	Владение навыками организации межличностных отношений	-	<p>Знать: основы межличностных отношений, работы в коллективе.</p> <p>Уметь: работать в команде, находить контакт с коллективом; толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</p> <p>Владеть: навыками организации межличностных отношений с целью повышения эффективности работы коллектива.</p>
СЛК-3	Готовность принимать организационно-управленческие решения и нести за них ответственность	-	<p>Знать: Основные методы разработки и принятия организационно-управленческих решений в профессиональной сфере; основы законодательства, регулирующего хозяйственную деятельность, бухгалтерский учет, аудита и налогообложение, сложившуюся арбитражную практику и разъяснения уполномоченных органов по применению норм законодательства.</p> <p>Уметь: Применять профессиональные знания с целью принятия организационно-управленческих решений; осуществлять поиск и анализ необходимой для принятия решений информации.</p> <p>Владеть: Навыками выработки организационно-управленческих решений в профессиональной сфере с учетом сложившейся арбитражной практики и разъяснений уполномоченных органов по применению норм законодательства</p>

2018 год приема

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
ДКН-4	Способность самостоятельно осуществлять подготовку заданий и проектных решений по реализации результатов бизнес – анализа, оценивать эффективность инновационных проектов и разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы	<p>1. Самостоятельно готовит задания и проектные решения по результатам бизнес-анализа</p> <p>2. Оценивает эффективность решений и инновационных проектов</p> <p>3. Разрабатывает методические и нормативные документы на основе результатов проведенных исследований</p>	<p>1. Знать: принципы определения решений проблем при помощи проектов изменений бизнеса на основе проведения бизнес-анализа. Уметь: формулировать задания и готовить проектные решения по результатам бизнес-анализа.</p> <p>2. Знать: подходы бизнес-анализа к оценке эффективности решений и инвестиционных проектов. Уметь: оценивать эффективность решений и инвестиционных проектов с позиций выполнения требований различных заинтересованных сторон.</p> <p>3. Знать: задачи и порядок разработки методических и нормативных документов на основе результатов проведенных исследований. Уметь: разрабатывать методические и нормативные документы на основе результатов проведенного бизнес-анализа.</p>
ПКН-2	Способность осуществлять постановку проектно-исследовательских задач, разработку инновационных проектов, выбор методов, информационных технологий, программных средств для их реализации, создавать методические и нормативные документы	<p>1. Осуществляет постановку исследовательских и прикладных задач.</p> <p>2. Выбирает формы, методы и инструменты реализации исследовательских и прикладных задач.</p> <p>3. Демонстрирует</p>	<p>1. Знать: принципы постановки исследовательских и прикладных задач в области бизнес-анализа. Уметь: обосновывать и формулировать исследовательские и прикладные задачи в области бизнес-анализа.</p> <p>2. Знать: формы, методы, инструменты реализации исследовательских и прикладных задач в области бизнес-анализа. Уметь: подбирать формы, методы, инструменты для реализации конкретных исследовательских и прикладных задач в области бизнес-анализа.</p> <p>3. Знать: современные</p>

		<p>владение современными информационным и технологиями.</p> <p>4. Выбирает и использует необходимое прикладное программное обеспечение в зависимости от решаемых задач.</p> <p>5. Разрабатывает методические и нормативные документы на основе результатов проведенных исследований</p>	<p>информационные технологии в области бизнес-анализа и их возможности. Уметь: использовать современные информационные технологии для решения конкретных задач в области бизнес-анализа.</p> <p>4. Знать: программные продукты, применяемые для решения задач в области бизнес-анализа. Уметь: использовать программные продукты для решения конкретных задач в области бизнес-анализа.</p> <p>5. Знать: задачи и порядок разработки методических и нормативных документов в области постановки проектно-исследовательских задач и разработки инновационных проектов на основе проведенного бизнес-анализа. Уметь: разрабатывать методические и нормативные документы в области постановки проектно-исследовательских задач и разработки инновационных проектов на основе проведенного бизнес-анализа.</p>
УК-1	Способность к абстрактному мышлению, критическому анализу проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработке стратегии действий	<p>1. Использует методы абстрактного мышления, анализа информации и синтеза проблемных ситуаций, формализованных моделей процессов и явлений в профессиональной деятельности.</p> <p>2. Демонстрирует способы осмысления и</p>	<p>1. Знать: методы абстрактного мышления, анализа информации и синтеза проблемных ситуаций, формализованных моделей процессов и явлений в профессиональной деятельности бизнес-аналитика. Уметь: использовать методы абстрактного мышления, анализа информации и синтеза проблемных ситуаций, формализованных моделей процессов и явлений в профессиональной деятельности бизнес-аналитика.</p> <p>2. Знать: способы выявления, осмысления и критического анализа проблемных ситуаций в</p>

		<p>критического анализа проблемных ситуаций.</p> <p>3. Предлагает нестандартное решение проблем, новые оригинальные проекты, вырабатывает стратегию действий на основе системного подхода</p>	<p>области бизнес-анализа. Уметь: применять способы выявления, осмысления и критического анализа проблемных ситуаций в области бизнес-анализа.</p> <p>3. Знать: принципы выработки нестандартных решений, новых оригинальных проектов, стратегий действий на основе системного подхода. Уметь: обосновывать нестандартные решения, новые оригинальные проекты, стратегии действий на основе системного подхода.</p>
УК-4	Способность к организации межличностных отношений и межкультурного взаимодействия, учитывая разнообразие культур	<p>1. Демонстрирует понимание разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p> <p>2. Выстраивает межличностные взаимодействия путем создания общепринятых норм культурного самовыражения.</p> <p>3. Использует методы построения конструктивного диалога с представителями разных культур на основе взаимного уважения, принятия разнообразия культур и адекватной оценки партнеров по взаимодействию.</p>	<p>1. Знать: значение и задачи использования разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия. Уметь: организовывать межкультурное взаимодействие на основе понимания разнообразия культур.</p> <p>2. Знать: основы межличностных отношений, организации работы в коллективе с учетом общепринятых норм культурного самовыражения. Уметь: строить межличностные взаимодействия в коллективе с учетом общепринятых норм культурного самовыражения.</p> <p>3. Знать: методы построения конструктивного диалога с представителями разных культур на основе взаимного уважения, принятия разнообразия культур и адекватной оценки партнеров по взаимодействию. Уметь: осуществлять конструктивный диалог с представителями разных культур на основе взаимного уважения, принятия разнообразия культур и адекватной оценки партнеров по взаимодействию.</p>

УК-5	Способность руководить работой команды, принимать организационно - управленческие решения для достижения поставленной цели, нести за них ответственность	<p>1. Организует работу в команде, ставит цели командной работы.</p> <p>2. Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели на основе задач и методов их решения.</p> <p>3. Принимает ответственность за принятые организационно - управленческие решения</p>	<p>1. Знать: принципы организации командной работы в профессиональной деятельности. Уметь: организовывать командную работу, распределять обязанности среди членов команды, ставить цели и контролировать их выполнение.</p> <p>2. Знать: задачи и методы выработки командной стратегии для достижения поставленных целей. Уметь: вырабатывать командную стратегию для достижения поставленных целей в области бизнес-анализа.</p> <p>3. Знать: принципы регламентации и формы ответственности за принятые организационно-управленческие решения. Уметь: принимать организационно-управленческие решения в профессиональной сфере с учетом принятых мер ответственности.</p>
------	--	--	---

4. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика входит в блок Б.2 «Практики, в том числе НИР» образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», направленность программы магистратуры «Бизнес-аналитика» для очной формы обучения.

5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах

Общая трудоёмкость учебной практики составляет 3 зачетные единицы - (108 часов). Вид промежуточной аттестации – зачет. Продолжительность учебной практики составляет 2 недели. Учебная практика проводится в 7 модуле.

6. Содержание практики

Виды деятельности	Виды работ	Количество часов, (недель)
Подготовительный	Инструктаж по общим вопросам. Составление индивидуального календарного плана практики, согласование его с руководителем практики, утверждение индивидуального задания. Определение круга обязанностей, заданий в период прохождения практики с указанием сроков их выполнения.	8 ч.
Ознакомительный	Анализ статистической информации на сайтах Министерства экономического развития Российской Федерации, Федеральной службы государственной статистики, базы данных компании Блумберг. Изучение учредительных документов, профиля деятельности, структуры управления, организации деятельности экономического субъекта, основных функций экономических служб, производственных и управленческих подразделений.	28 ч.
Аналитический	Анализ информации, содержащейся на официальном сайте экономического субъекта. Анализ финансовой и нефинансовой отчетности экономического субъекта. Составление его технико-экономической характеристики, описание сегментов деятельности и перечня его основных заинтересованных сторон. Анализ системы взаимодействия с заинтересованными сторонами, изучения их требований и формирования управленческих решений с учетом этих требований. Анализ организации и методики бизнес-анализа в экономическом субъекте. Характеристика использования в бизнес-анализе современных информационных технологий и программных продуктов.	50 ч.
Подготовка и защита отчета по практике	Написание введения, с изложением целей и задач исследования, основной части, выводов и предложений,	22 ч.

	оформление отчета, его сдача руководителю и защита	
ИТОГО		108 ч.

Во время учебной практики студенты должны:

- ознакомиться со статистической информацией, характеризующей мировую и региональную общеэкономическую и конкурентную ситуацию в отрасли, к которой принадлежит экономический субъект;

- ознакомиться с уставными, учредительными, лицензирующими и регистрационными документами экономического субъекта, с историей его развития, профилем и организацией его деятельности, структурой управления, основными функциями экономических служб, производственных и управленческих подразделений. Студенты должны изучить отраслевые и внутренние инструктивные материалы, и регламенты в области информационно-аналитического обеспечения управления. Особого внимания требуют вопросы координации действий различных линейных и функциональных подразделений по обоснованию, разработке, утверждению и реализации инновационных проектов, формированию планов стратегического развития предприятия;

- ознакомиться с учетной политикой предприятия и оценить ее способность к адекватному обеспечению необходимой информацией выработку решений по оперативному, тактическому и стратегическому управлению предприятием в соответствии с целями, задачами и масштабами его деятельности; изучить схемы документооборота, применение форм, методов и современных информационных технологий учета;

- ознакомиться с организацией контроля на предприятии, оценить систему внутреннего контроля, с точки зрения обеспечения достоверности бухгалтерской информации, финансовой и нефинансовой отчетности, проверок выполнения принятых управленческих решений и инновационных проектов;

- охарактеризовать бизнес-модель экономического субъекта,

ознакомиться со структурой бизнес-процессов, с системой управления ими;

- изучить методику составления бизнес-планов организации, а также порядок оперативного контроля и анализа его выполнения по основным показателям деятельности, проверить обоснованность и взаимную увязку в планах основных показателей деятельности организации;

- изучить содержание и методы аналитической работы в организации, формирование аналитического обоснования управленческих решений, а также необходимые для этой работы источники экономической информации;

- охарактеризовать организацию системы бизнес-анализа в экономическом субъекте; следует ознакомиться с организацией определения круга заинтересованных сторон, влияющих на деятельность организации, с порядком выявления и документирования их требований; изучить порядок выявления бизнес-проблем на основе сопоставления требований заинтересованных сторон и фактических параметров деятельности экономического субъекта; ознакомиться с принципами обоснования изменений в организации для решения выявленных бизнес-проблем, с выработкой требований к решениям, с постановкой оценки их реализации.

По результатам предварительного ознакомления с особенностями деятельности организации студент готовит его краткую технико-экономическую характеристику, в которой должны быть отражены:

- организационно-правовая форма, тип организации и масштабы ее деятельности, производственный профиль, организационная структура, особенности, связанные с функционированием данного экономического субъекта, круг его основных заинтересованных сторон;

- анализ формирования стратегии и бизнес-планов организации;

- важнейшие финансово-экономические показатели деятельности организации;

- характеристика отчетности: состав отчетности, полнота и правильность составления отчетных форм, степень раскрытия отчетной

информации для заинтересованных сторон организации, взаимная согласованность показателей отчетности и отчетных данных, публикуемых, предоставляемых в органы госстатистики, налоговую службу;

– содержание, организация и методы аналитического обоснования планов стратегического развития и выработки управленческих решений в организации, а также необходимые для этой работы источники экономической информации.

При прохождении практики в аудиторской фирме студенты должны ознакомиться с технологией аудиторской деятельности, с внутренними (внутрифирменными) аудиторскими стандартами, внутренним кодексом профессиональной этики, типовыми программами проверки, формами рабочих документов, с применяемыми в аудите аналитическими процедурами, с системой оценки качества проведения аудита и оказания сопутствующих услуг, с системой взаимодействия фирмы с саморегулируемой аудиторской организацией.

Учитывая, что базами практики для студентов являются организации различных сфер деятельности, имеющих различную структуру управления, различные виды и объем фактов хозяйственной жизни, руководитель от Финансового университета совместно со студентом, на основе данной программы практики (типовой) разрабатывает индивидуальное задание.

7. Формы отчетности по практике

По результатам учебной практики студент составляет отчет по практике в соответствии с программой учебной практики и индивидуальным заданием.

Студент представляет в установленные сроки в департамент комплект документов по итогам прохождения учебной практики:

1. Рабочий график (план) проведения практики с подписями руководителей практики от департамента и от организации по форме согласно приложению 1;

2. Индивидуальное задание с подписями руководителей практики от департамента и от организации по форме согласно приложению 2;

3. Дневник практики обучающегося с подписью руководителя практики от организации и печатью организации по форме согласно приложению 3;

4. Отзыв руководителя практики от организации с подписью и печатью организации по форме согласно приложению 4;

5. Отчет по практике с подписью руководителя практики от организации, печатью организации и подписью руководителя от департамента по форме согласно приложению 5;

Отчет по практике оформляется в соответствии со следующими государственными стандартами:

– ГОСТ 7.32-2001 в ред. Изменения №1 от 01.12.2005, ИУС №12, 2005 (Отчет о научно- исследовательской работе);

– ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления);

– ГОСТ 7.82-2001 (Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов);

– ГОСТ 7.012-2011 (Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила).

Защита отчета по учебной практике осуществляется в установленные сроки с комплектом документов по практике.

Результаты прохождения учебной практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. По результатам защиты отчета по учебной практике выставляется дифференцированная оценка. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по учебной практике или непрохождение промежуточной аттестации по учебной практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

8.1. Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения

Перечень компетенций, формируемых в процессе практики содержится в разделе 3 «Перечень планируемых результатов обучения с указанием индикаторов их достижения при прохождении практики в процессе освоения образовательной программы».

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Типовые контрольные задания

1. Сформулируйте принципы выявления проблем бизнеса и оценки их масштабов, порядок аналитического обоснования путей решения выявленных проблем при помощи изменений бизнеса и конкретных инновационных проектов.

2. Охарактеризуйте методы оценки эффективности инновационных проектов, задачи разработки соответствующих методических и нормативных документов.

3. Проведите анализ требований ключевых стейкхолдеров организации и фактических параметров их деятельности для выявления бизнес-проблем и определения целевых параметров их решения.

4. Оцените эффективность инновационного проекта и предложите содержание методических и нормативных документов, связанных с его разработкой и реализацией.

5. Назовите задачи аналитических исследований в области бизнес-анализа и последовательность их решения.

6. Охарактеризуйте аналитический инструментарий и информационные технологии реализации исследовательских и прикладных задач в области бизнес-анализа.

7. Обоснуйте и сформулируйте постановку проектно-аналитических задач, связанных с разработкой инновационного проекта по внедрению новой технологии производства продукции.

8. Предложите варианты использования современных информационных технологий в целях систематической инициации нововведений в производственной организации.

9. Охарактеризуйте методы абстрактного мышления, используемые в профессиональной деятельности бизнес-аналитика.

10. Предложите структуру формализованного представления бизнес-процессов и бизнес-модели коммерческой организации.

11. Охарактеризуйте значение и задачи использования разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.

12. Предложите меры по обеспечению условий межличностных отношений в коллективе с учетом общепринятых норм культурного самовыражения.

13. Охарактеризуйте принципы организации командной работы в профессиональной деятельности бизнес-аналитиков.

14. Предложите порядок распределения обязанностей в области бизнес-анализа среди работников различных линейных и функциональных подразделений производственной организации.

Контроль уровня сформированности компетенций осуществляется в соответствии с приказами и распоряжениями ректората.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Нормативно-правовые акты

1. «Гражданский кодекс Российской Федерации» от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 20.07.2017).
2. Налоговый кодекс Российской Федерации, части первая и вторая (ред. от 30.10.2017).
3. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 23.05.2016) «О бухгалтерском учете».
4. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (ред. от 01.05.2017) «Об аудиторской деятельности».
5. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н (ред. от 08.11.2010) «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению».
6. Положения по бухгалтерскому учету.
7. Постановление Правительства РФ от 23.09.2002 N 696 (ред. от 22.12.2011) «Об утверждении федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности».
8. Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик». Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 года №592н. Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 11 октября 2018 года, регистрационный №52408. URL: <http://fgosvo.ru/docs/69/0/2/8>
9. Распоряжение Правительства РФ от 05 мая 2017 г. № 876-р «Об утверждении Концепции развития публичной нефинансовой отчетности и плана мероприятий по ее реализации».

Основная литература

10. Бариленко В.И. Методология бизнес-анализа: учебное пособие для студ., обуч. по напр. "Экономика", "Экономика и управление" и

"Менеджмент" / В.И. Бариленко; Финуниверситет. - Москва: Кнорус, 2018. - 190 с. — Для магистратуры. - То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/926935>

11. Булыга Р.П. Аудит бизнеса: учебник для студ. магистратуры, обуч. по напр. подгот. "Экономика", "Финансы и кредит", "Гос. аудит", "Менеджмент" / Р.П. Булыга. - Москва: Юнити-Дана, 2017. - 264 с.

Дополнительная литература

12. Информационно-аналитические методы оценки и мониторинга эффективности инновационных проектов: монография / В.И. Бариленко [и др.]; Финуниверситет ; под ред. В.И. Бариленко. - Москва: Русайнс, 2015. - 163 с. - То же [Электронный ресурс]. - 2018. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/927743>

13. Комплексный анализ хозяйственной деятельности: учебник и практикум для академического бакалавриата по экономич. напр. и спец. / Финуниверситет; под ред. В.И. Бариленко. - Москва: Юрайт, 2014, 2015. - 456 с. - То же [Электронный ресурс]. - 2018. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/kompleksnyu-analiz-hozyaystvennoy-deyatelnosti-412805>

14. Аналитическое обоснование конкурентно-способных бизнес-моделей: учебное пособие / В.И. Бариленко [и др.]; Финуниверситет; под ред. В.И. Бариленко. - Москва: Русайнс, 2015. - 308 с. - То же [Электронный ресурс]. - 2017. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/920395>

Интернет-ресурсы

15. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>

16. Электронно-библиотечная система - BOOK.RU <http://www.book.ru>

17. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>

18. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки - <https://dvs.rsl.ru/>

19. Сайт Министерства финансов Российской Федерации - <http://www.minfin.ru>

20. Сайт Министерства экономического развития Российской Федерации - <http://www.economy.gov.ru>

21. Сайт Федеральной налоговой службы - <http://www.nalog.ru>

22. Сайт Международного института бизнес анализа - International Institute of Business Analysis. URL: <http://www.theiiba.org>

23. Сайт российского отделения Международного института бизнес анализа. URL: <http://www.iiba.ru>

24. Сайт Федеральной службы государственной статистики. URL: <http://www.gks.ru> - (Росстат)

25. Сайт базы данных компании Блумберг. URL:<http://www.bloomberg.com>

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

10.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Windows Microsoft Office
2. Антивирус ESET Endpoint Security

10.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Справочная правовая система «Консультант-Плюс».
2. Справочная правовая система «Гарант».

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

1. Аудиторный фонд Финансового университета.
2. Библиотека Финансового университета.
3. Оборудованные рабочие места студентов-практикантов в организациях – базах практики.

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«**Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации**»
(**Финансовый университет**)

Факультет учета и аудита

Департамент учета, анализа и аудита

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений)

обучающегося _____ курса _____ учебной группы

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки 38.04.01 «Экономика»

Направленность образовательной программы магистратуры «Бизнес-аналитика»

Место прохождения практики _____

Срок практики с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

№ п/п	Этапы практики по выполнению программы практики и индивидуального задания	Продолжительность каждого этапа практики (количество дней)
1	2	3

Руководитель практики от департамента:

(подпись) (И.О. Фамилия)

Руководитель практики от организации:

(подпись) (И.О. Фамилия)

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Факультет учета и аудита

Департамент учета, анализа и аудита

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

по учебной практике (практика по получению первичных профессиональных умений)

обучающегося _____ курса _____ учебной группы

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки 38.04.01 «Экономика»

Направленность образовательной программы магистратуры «Бизнес-аналитика»

Место прохождения практики _____

Срок практики с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

№ п/п	Содержание индивидуального задания (перечень задач, подлежащих выполнению)
1	2

Руководитель практики от департамента:

(подпись) (И.О. Фамилия)

Задание принял обучающийся:

(подпись) (И.О. Фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от организации:

(подпись) (И.О. Фамилия)

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Факультет учета и аудита

Департамент учета, анализа и аудита

ДНЕВНИК

по учебной практике (практика по получению первичных профессиональных
умений)

обучающегося _____ курса _____ учебной группы

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки 38.04.01 «Экономика»

Направленность образовательной программы магистратуры «Бизнес-
аналитика»

Москва - 20 __

Место прохождения практики _____

Срок практики с «____» _____ 20____ г. по «____» _____ 20____ г.

Должность, Ф.И.О. руководителя практики от организации _____

УЧЕТ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ

Дата	Департамент/ Управление/ отдел	Краткое содержание работы обучающегося	Отметка о выполнении работы (подпись руководителя практики)
1	2	3	4

Руководитель практики от организации:

_____ (подпись) _____ (И.О.Фамилия)

М.П.

ОТЗЫВ

о прохождении практики обучающегося Финансового университета

Обучающийся _____
(Ф.И.О.)

Факультет _____

проходил (а) _____ практику
(вид практики)

в период с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

В _____

(наименование организации, наименование структурного подразделения)

В период прохождения практики _____
(Ф.И.О. обучающегося)

поручалось решение следующих задач: _____

В период прохождения практики обучающийся проявил (а) _____

Результаты работы обучающегося:

Считаю, что по итогам практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите отчета по практике.

(должность руководителя практики от организации)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«___» _____ 20___ г

М.П.

Отзыв подписывается руководителем практики от организации и заверяется печатью организации

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«**Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации**»
(**Финансовый университет**)

Факультет учета и аудита

Департамент учета, анализа и аудита

ОТЧЕТ

по учебной практике (практика по получению первичных профессиональных умений)

Направление подготовки 38.04.01 «Экономика»

Направленность образовательной программы магистратуры «Бизнес-аналитика»

Выполнил:

обучающийся учебной группы _____

(подпись)

(И.О. Фамилия.)

Проверили:

Руководитель практики от организации:

(должность)

(И.О. Фамилия.)

(подпись)

М.П.

Руководитель практики от
департамента:

(ученая степень и/или звание)

(И.О. Фамилия)

(оценка)

(подпись)

Москва-20 ____