



Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финуниверситет)

Смоленский филиал Финуниверситета

**П Р И К А З**

« 12 » сентября 201 7 г.

№ 044/0

**Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического  
отпуска обучающимся в Смоленском филиале Финуниверситета**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 13 июня 2013 г. № 455 "Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся", п р и к а з ы в а ю:

утвердить Порядок и основания предоставления академического отпуска обучающимся в Смоленском филиале Финуниверситета согласно приложению.

Директор филиала

С.В. Земляк

Приложение

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Смоленского филиала  
Финуниверситета  
от «12» сентября 2017 г. № 04/10

**ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ  
предоставления академического отпуска обучающимся в  
Смоленском филиале Финуниверситета**

1. Настоящие Порядок и основания разработан в соответствии с Федеральным законом Министерства образования и науки РФ от 13 июня 2013г. № 455 "Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся".

2. Настоящие порядок и основания устанавливают общие требования к процедуре предоставления академического отпуска обучающимся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата и программы магистратуры в Смоленском филиале Финансового университета (далее – Филиал).

3. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы высшего образования (далее - образовательная программа) в Филиале по медицинским показаниям, в связи с призывом в Вооруженные Силы РФ, по семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

4. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

5. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося (далее - заявление), а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления

академического отпуска в случае призыва на военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

6. Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором Филиала или уполномоченным им должностным лицом в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом.

7. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. В случае, если обучающийся обучается по договору об оказании платных образовательных услуг, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

8. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа директора Смоленского филиала Финуниверситета или уполномоченного им должностного лица.