

4. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

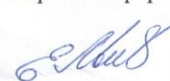
Смоленский филиал
Курский филиал

Обсуждено и одобрено
на Ученом совете институтов и школ
дополнительного профессионального
образования

Протокол № 10
от «20» 12 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по непрерывному образованию


Е.В. Маркина
«20» 12 2016 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы профессиональной переподготовки
(вид дополнительной профессиональной программы)

«Специалист в сфере закупок»

(наименование дополнительной профессиональной программы)

Цель	Качественное повышение уровня профессиональной компетентности в области контроля и управление закупками для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд.
Профессиональные компетенции	В результате освоения программы слушатель должен обладать следующими способностями : - Предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги. - Подготовка закупочной документации. - Обработка результатов закупки и заключение контракта. - Составление планов и обоснование закупок. - Осуществление процедур закупок. - Проверка соблюдения условий контракта. - Проверка качества представленных товаров, работ, услуг. - Мониторинг в сфере закупок. - Аудит и контроль в сфере закупок.
Категория слушателей	Лица, имеющие высшее образование (специалитет, бакалавриат, магистратура).
Срок обучения	2-4 месяца
Форма обучения	очная, очно-заочная
Режим занятий	6-8 часов в день

№ п/п	Наименование дисциплины, модуля	Всего часов трудоемкости	В том числе				Самостоятельная работа	Форма контроля
			Аудиторные занятия					
			Всего, часов	из них				
				Лекции	Практические занятия			
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	Модуль 1. Общие положения контрактной системы	24	18	6	12	6	зачет	
1.1	Цели, задачи и принципы контрактной системы. Участники контрактной системы, их права и обязанности.	8	6	2	4	2	устный опрос	
1.2	Контрактная служба. Контрактные управляющие. Комиссия по осуществлению закупок.	8	6	2	4	2	тренинг	
1.3	Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Порядок организации электронного документооборота.	8	6	2	4	2	устный опрос	
2.	Модуль 2. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок	30	20	6	14	10	экзамен	
2.1	Действующая российская нормативная правовая база, регламентирующая вопросы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд. Нормативные правовые акты, принятые в развитие законодательства, регулирующего закупки товаров, работ услуг для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.	20	12	4	8	8	устный опрос	
	Применение антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ и услуг.	10	8	2	6	2	устный опрос	
3.	Модуль 3. Планирование и обоснование закупок	24	16	4	12	8	экзамен	
3.1	Планирование и обоснование закупок. Нормирование в сфере закупок. Централизованные закупки.	12	8	2	6	4	тренинг	
3.2	Понятие начальной (максимальной) цены контракта, её назначение, методы определения.	12	8	2	6	4	разбор конкретных примеров (кейс-стади)	
4.	Модуль 4. Осуществление закупок	100	66	18	48	34	экзамен	

4.1	Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): общая характеристика способов, основных правил выбора.	8	4	1	3	4	устный опрос
4.2	Требования к участникам закупок. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона.	8	4	1	3	4	устный опрос
4.3	Правила описания объекта закупки. Порядок составления технического задания.	12	8	2	6	4	разбор конкретных примеров (кейс-стади)
4.4	Порядок проведения конкурсов, включая конкурсы с ограниченным участием, двухэтапные конкурсы.	16	10	2	8	6	тренинг
4.5	Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки.	6	4	2	2	2	устный опрос
4.6	Порядок осуществления закупок путем проведения аукциона.	14	10	2	8	4	деловая игра
4.7	Порядок осуществления закупок способом запроса котировок.	8	6	2	4	2	устный опрос
4.8	Порядок осуществления закупок способом запроса предложений.	6	4	2	2	2	тренинг
4.9	Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).	12	8	2	6	4	разбор конкретных примеров (кейс-стади)
4.10	Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, государственным, муниципальным унитарным предприятиями и иными юридическими лицами.	5	4	1	3	1	устный опрос
4.11	Особенности отдельных видов закупок.	5	4	1	3	1	устный опрос
5.	Модуль 5. Контракты	30	24	8	16	6	экзамен
5.1	Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения контрактов.	15	12	4	8	3	разбор конкретных примеров (кейс-стади)
5.2	Приемка продукции. Экспертиза результатов контракта и привлечения экспертов.	15	12	4	8	3	разбор конкретных примеров (кейс-стади)
6.	Модуль 6. Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок	32	24	8	16	8	экзамен
6.1	Мониторинг и аудит в сфере закупок. Общественный контроль и общественное обсуждение закупок.	16	12	4	8	4	устный опрос
	Ответственность заказчиков, работников контрактных служб, контрактных	16	12	4	8	4	разбор конкретных примеров

6.2	управляющих, членов комиссий по осуществлению закупок за нарушение законодательства Российской Федерации в сфере закупок. Обзор административной и арбитражной практики. Способы защиты прав и законных интересов участников процедуры закупки.						(кейс-стади)
7.	Модуль 7. Вариативная часть	12	8	4	4	4	зачет
7.1	Особенности государственных закупок в регионе.	4	2	2	-	2	дискуссия
7.2	Государственная антикоррупционная политика в сфере государственных закупок.	8	6	2	4	2	дискуссия
	Всего:	252	176	54	122	76	
8.	Итоговая аттестация	4	4	-	4	-	экзамен
	Общая трудоемкость программы	256	180	54	124	76	

Директор Смоленского филиала Финуниверситета



В.Д. Голичев
(И.О. Фамилия)

«20» декабря 2016 г.

Директор Курского филиала Финуниверситета



Л.А. Дремова
(И.О. Фамилия)

«20» декабря 2016 г.