

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Шадринского
филиала Финуниверситета
от 17.01.2022 № 15

ПОЛОЖЕНИЕ

о Педагогическом Совете Шадринского филиала Финуниверситета

1. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом Совете в Шадринском филиале Финуниверситета, реализующем образовательные программы среднего профессионального образования (далее – Положение), регламентирует организацию и порядок деятельности Педагогического Совета (далее – Педсовет) в Шадринском филиале Финуниверситета.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказа Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- письма Минобрнауки РФ от 21.12.1999 № 22-52-182ин/22-23 «О педагогическом совете и предметной (цикловой) комиссии образовательного учреждения среднего профессионального образования»;
- федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям/профессиям среднего профессионального образования;
- Устава Финуниверситета.

1.3. Педагогический Совет в Шадринском филиале Финуниверситета является коллегиальным совещательным органом организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования, объединяющим педагогов и других его работников.

1.4. Педагогический Совет создается в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации образовательные программы среднего профессионального образования, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы образовательной организации, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

1.5. Педагогический Совет является постоянно действующим руководящим органом Шадринского филиала Финуниверситета для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.

2. Состав педсовета

2.1. Педсовет состоит из директора Шадринского филиала Финуниверситета, заместителя директора по учебно-методической работе, заместителя директора по воспитательной работе, педагогических работников, специалистов по учебно-методической работе, по производственной практике и ДПО, заведующего учебной частью, заведующего библиотекой, заведующих учебными кабинетами и лабораториями, председателей предметных (цикловых) комиссий, руководителей физической культуры и БЖ.

2.2. Численность и состав педсовета определяются Уставом образовательной организации. Все преподаватели Шадринского филиала Финуниверситета являются членами Педсовета.

2.3. Состав педсовета утверждается директором филиала сроком на один год. Из состава педсовета избирается открытым голосованием секретарь.

2.4. Работой Педсовета руководит председатель, которым является директор Шадринского филиала Финуниверситета.

2.5. В состав Педагогического Совета могут входить представители общественных организаций Колледжа, предприятий, учреждений и организаций.

3. Функции педсовета

3.1. Педсовет определяет следующие основные характеристики образовательного процесса:

- правила внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными;
- процедура приема обучающихся в Шадринский филиал Финуниверситета;
- список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;
- формы, периодичности и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
- допуск студентов к промежуточной и государственной итоговой аттестациям;
- формы, порядка и условий проведения промежуточной и государственной итоговой аттестаций;
- системы оценок при промежуточной аттестации;
- порядок предоставления платных образовательных услуг;

- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

- информация для размещения, опубликования на официальном сайте в сети «Интернет».

3.2. Основными направлениями деятельности Педсовета являются:

- рассмотрение и обсуждение концепции развития Колледжа, вопросов перспективного и текущего планирования деятельности Колледжа с учетом конкретных условий и индивидуальных особенностей педагогического коллектива.

- заслушивание информации, отчетов педагогических работников Колледжа, докладов представителей организаций, взаимодействующих с Колледжем по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Колледжа, об охране труда и здоровья обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Колледжа.

- рассмотрение мероприятий по подготовке к началу и завершению учебного года, комплектованию кадрового состава Колледжа и проведения профориентационной работы.

- принятие решений о проведении итогового контроля по результатам учебного года, о допуске студентов к экзаменам, освобождении обучающихся от экзаменов в установленные сроки на основании представленных документов, определенных Положением о промежуточной аттестации, переводе студентов на следующий или об оставлении их на повторный курс обучения, о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении или представлении к награждению обучающихся и сотрудников Колледжа.

- рассмотрение состояния, мер и мероприятий по учебно-методическому обеспечению Колледжа по реализуемым и планируемым к

реализации программам подготовки специалистов среднего звена и дополнительным образовательным программам.

- рассмотрение состояния и итогов учебной и воспитательной работы Колледжа, дисциплины обучающихся, в том числе результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации, а также мер и мероприятий по их подготовке и проведению.

- рассмотрение состояния и итогов методической работы в Колледже, совершенствования педагогических технологий и методов обучения по реализуемым образовательным учреждениям формам обучения.

- заслушивание и обсуждение опыта работы предметно-цикловых комиссий преподавателей в области новых педагогических технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий.

- рассмотрение состояния совершенствования научной, экспериментальной работы, охраны труда.

- рассмотрение и обсуждение состояния и итогов работы всех подразделений, а также отчеты кураторов и других работников Колледжа.

- рассмотрение и обсуждение мер и мероприятий по выполнению образовательным учреждением нормативных документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке специалистов со средним профессиональным образованием.

- рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников Колледжа, в том числе в необходимых случаях вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работы в данном образовательном учреждении.

- принятие решений об исключении обучающихся из Колледжа, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Федеральным законом от 29.12.2012 г. No 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. No 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной

деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом Колледжа.

- рассмотрение материалов для ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования.

4. Организация работы педсовета

4.1. Рабочие вопросы Педсовета обсуждаются и решаются на заседаниях согласно плану работы педсовета.

4.2. План работы Педсовета составляется на учебный год, рассматривается на заседании педсовета и утверждается директором Шадринского филиала Финуниверситета. В разработке плана принимают участие администрация Колледжа, председатели цикловых методических комиссий, преподаватели и другие педагогические работники Колледжа.

4.3. Периодичность проведения заседаний Педсовета определяется директором Шадринского филиала Финуниверситета, но не реже одного раза в два месяца. Конкретные даты заседаний педсовета устанавливает директор Шадринского филиала Финуниверситета. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания Совета.

4.4. В целях более тщательной подготовки вопросов, их всестороннего и глубокого обсуждения могут созываться комиссии или творческие группы.

4.5. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педсовета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

4.6. Организацию работы по выполнению решений Педагогического Совета осуществляет председатель Совета, совместно с заместителем директора по учебно-методической работе Колледжа. Исполнительным органом являются цикловые предметные комиссии.

4.7. Решения Педсовета принимаются простым большинством голосов. Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава членов педсовета, и становятся обязательными для

исполнения всеми работниками и обучающимися Шадринского филиала Финуниверситета после утверждения их директором Шадринского филиала Финуниверситета.

Директор Колледжа, в случае несогласия с решением Педагогического Совета может вынести вопрос для его повторного обсуждения.

При несогласии директора Шадринского филиала Финуниверситета с решением, принятым Педсоветом, окончательное решение принимает Финансовый университет.

4.8. Заседания Педсовета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Педсовета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. К протоколу прилагаются материалы по обсуждаемому вопросу.

4.9. Каждый член Педсовета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

4.10. Протоколы Педсовета являются документами хранятся в соответствии сводной номенклатуре дел Шадринского филиала Финуниверситета.

5. Права и ответственность Педагогического совета

5.1. Педагогический совет имеет право:

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения в соответствии с компетенцией;
- в необходимых случаях приглашать на заседания Педагогического Совета представителей общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с колледжем по вопросам образования, родителей обучающихся, представителей учреждений, участвующих в финансировании колледжа и т.д. Необходимость их приглашения определяется председателем

Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

5.2. Педагогический Совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.