

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)**

**Самарский финансово-экономический колледж
(Самарский филиал Финуниверситета)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор Самарского финансово-экономического колледжа –
филиала федерального государственного образовательного
бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый
университет при Правительстве Российской Федерации»

Жирнова _____ Т.В. Жирнова
« 26 » _____ августа 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
САМАРСКОГО ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО КОЛЛЕДЖА – ФИЛИАЛА
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(САМАРСКОГО ФИЛИАЛА ФИУНИВЕРСИТЕТА)**

1. Общие положения

1.1. Положение о Методическом Совете Самарского финансово-экономического колледжа – филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (Самарского филиала Финуниверситета) регламентирует порядок организации и осуществления деятельности, основные задачи и направления работы, права и ответственность Методического Совета Самарского финансово-экономического колледжа – филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (Самарского филиала Финуниверситета).

1.2. Положение о Методическом Совете Самарского финансово-экономического колледжа – филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (Самарского филиала Финуниверситета) (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», а также иными законодательными и нормативными актами Российской Федерации в сфере образования, Уставом федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», Положением о Самарском финансово-экономическом колледже – филиале федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» и др.

1.3. Методический Совет Самарского финансово-экономического колледжа – филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (Самарского филиала Финуниверситета) является коллегиальным совещательным органом, объединяющим преподавателей и других педагогических работников Самарского финансово-экономического колледжа – филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (далее – Филиал, Самарский филиал Финуниверситета).

1.4. Методический Совет Самарского финансово-экономического колледжа – филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (далее – Методический Совет, Методический Совет

Филиала, Методический Совет Самарского филиала Финуниверситета) создается по решению Совета Самарского финансово-экономического колледжа – филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (Самарского филиала Финуниверситета) в целях координации и совершенствования учебно-методической, творческой и научной работы педагогического коллектива Самарского филиала Финуниверситета, усиления ее роли в повышении эффективности образовательного процесса и развитии содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышении качества обучения и воспитания обучающихся и квалификации педагогических работников Самарского филиала Финуниверситета, а также в целях развития и совершенствования творческой и научно-исследовательской работы обучающихся Самарского филиала Финуниверситета.

1.5. Решения Методического Совета являются рекомендательными для коллектива Самарского филиала Финуниверситета.

Решения Методического Совета, утвержденные приказом директора Самарского филиала Финуниверситета, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса Самарского филиала Финуниверситета.

2. Основные задачи и направления деятельности Методического Совета

2.1. Основными задачами Методического Совета Самарского филиала Финуниверситета являются:

- реализация государственной политики Российской Федерации по вопросам среднего профессионального образования;
- организация деятельности педагогического коллектива Самарского филиала Финуниверситета, направленная на совершенствование образовательного процесса, в том числе через повышение уровня учебно-методической, творческой и научной работы педагогического коллектива Самарского филиала Финуниверситета;
- внедрение в практическую деятельность педагогического коллектива Самарского филиала Финуниверситета достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.
- разработка и осуществление мероприятий в области учебно-методической, творческой и научной работы, направленных на повышение качества подготовки специалистов;
- развитие и совершенствование творческой и научно-исследовательской работы обучающихся Самарского филиала Финуниверситета.

2.2. Основными направлениями деятельности Методического Совета Самарского филиала Финуниверситета являются:

- рассмотрение и обсуждение концепции развития учебно-методической, творческой и научной деятельности педагогического коллектива Самарского

филиала Финуниверситета, определение приоритетных направлений ее совершенствования;

- составление, рассмотрение и координация планов учебно-методической, творческой и научно-методической работы педагогического коллектива Самарского филиала Финуниверситета: Предметных (цикловых) комиссий, Школы начинающего преподавателя, Школы педагогического мастерства, учебных кабинетов (лабораторий) и др.;
- участие в разработке и обсуждении профессиональных образовательных программ и учебных планов по реализуемым Самарским филиалом Финуниверситета специальностям;
- организация рецензирования рабочих программ дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей по реализуемым специальностям с целью повышения качества и обеспечения междисциплинарных связей;
- рассмотрение состояния, мер и мероприятий по учебно-методическому, творческому и научно-методическому обеспечению реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по реализуемым специальностям;
- обобщение и распространение передового опыта и методов обучения, внедрение современных педагогических технологий, методов и средств обучения, современных технических средств и информационных технологий по реализуемым формам обучения;
- рассмотрение состояния и итогов учебно-методической, творческой и научной работы педагогического коллектива Самарского филиала Финуниверситета, внедрения и совершенствования педагогических технологий, методов и средств обучения, современных технических средств и информационных технологий по реализуемым формам обучения и их влияния на итоги учебно-воспитательной работы Самарского филиала Финуниверситета, результаты текущей, промежуточной аттестации обучающихся, итоговой государственной аттестации выпускников и др.;
- рассмотрение состояния, мер и мероприятий по улучшению деятельности библиотеки Самарского филиала Финуниверситета, анализ обеспеченности обучающихся основной и дополнительной учебной литературой, учебно-методическими, научными, справочно-библиографическими и периодическими изданиями и др.;
- осуществление контроля качества подготовки, методического обеспечения и проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации выпускников, в том числе выпускных квалификационных работ;
- определение порядка формирования Предметных (цикловых) комиссий, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов Предметных (цикловых) комиссий, рассмотрение деятельности Предметных (цикловых) комиссий (заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий);

- рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию научного творчества обучающихся, руководство деятельностью Студенческого Научного Общества, внесение предложений о направлении обучающихся для участия в научных и научно-практических конференциях и др.;
- рассмотрение и обсуждение мероприятий по выполнению Самарским филиалом Финуниверситета требований нормативно-правовых и законодательных актов органов законодательной и исполнительной власти различных уровней по подготовке специалистов со средним профессиональным образованием;
- разработка рекомендаций по улучшению организации учебно-воспитательного процесса, в том числе совершенствованию его учебно-методического обеспечения;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников Самарского филиала Финуниверситета, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии квалификации выполняемой ими работе, внесение предложений о поощрении педагогических работников;
- участие в подготовке к проведению и рассмотрению материалов самообследования Самарского филиала Финуниверситета при подготовке его к проведению процедуры государственной аккредитации образовательной деятельности в рамках своей компетенции;

2.3. С целью повышения уровня и эффективности учебно-методической, творческой и научной работы и обмена опытом педагогической, учебно-методической и научно-методической деятельности Методический Совет Самарского филиала Финуниверситета обеспечивает взаимодействие с Методическим Советом федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», Методическими Советами финансово-экономических колледжей – филиалов федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», других образовательных учреждений.

3. Права и ответственность Методического Совета

3.1. Методический Совет имеет право:

- принимать и утверждать локальные акты в пределах своей компетенции;
- принимать окончательные решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля и консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Методическом Совете (при этом лица, приглашенные на заседания Методического Совета, пользуются правом совещательного голоса).

3.2. Методический Совет несет ответственность:

- за соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации;
- за выполнение плана работы;
- за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности Методического Совета

4.1. Методический Совет Самарского филиала Финуниверситета организуется в составе директора Самарского филиала Финуниверситета, его заместителей по учебно-методической, учебно-производственной и воспитательной работе, председателей Предметных (цикловых) комиссий, заведующих отделениями, ведущего библиотекаря, специалиста по учебно-методической работе, наиболее квалифицированных и опытных преподавателей. В состав Методического Совета могут входить педагог-психолог, воспитатель, руководитель физического воспитания, руководители и работники других структурных подразделений Самарского филиала Финуниверситета.

4.2. Количественный и персональный состав Методического Совета Самарского филиала Финуниверситета утверждается директором Самарского филиала Финуниверситета сроком на один учебный год.

4.3. Член Методического Совета Самарского филиала Финуниверситета имеет право:

- обсуждать, вносить предложения, отстаивать свою точку зрения на заседаниях Методического Совета по всем направлениям его деятельности;
- получать информацию, имеющуюся в распоряжении Методического Совета;
- участвовать во всех мероприятиях, проводимых Методическим Советом Самарского филиала Финуниверситета.

4.4. Член Методического Совета Филиала обязан:

- признавать и выполнять требования настоящего Положения;
- принимать активное участие в деятельности Методического Совета;
- посещать все заседания Методического Совета;
- своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения;
- исполнять решения Методического Совета Самарского филиала Финуниверситета, приказы и распоряжения директора Самарского филиала Финуниверситета.

4.5. Выполнение членами Методического Совета Самарского филиала Финуниверситета своих функций осуществляется исключительно на безвозмездной основе и без отрыва от основной деятельности.

4.6. Работой Методического Совета Самарского филиала Финуниверситета руководит председатель, назначаемый директором Самарского филиала Финуниверситета.

Председатель Методического Совета в соответствии со своей компетенцией:

- организует работу и руководит деятельностью Методического Совета;

- представляет Методический Совет во всех взаимоотношениях с другими организациями и физическими лицами по всем вопросам, касающимся компетенции Методического Совета и интересов Самарского филиала Финуниверситета;
- председательствует на заседаниях Методического Совета;
- обеспечивает выполнение решений Методического Совета;
- решает иные вопросы, относящиеся к компетенции Методического Совета Самарского филиала Финуниверситета.

4.7. Из состава Методического Совета открытым голосованием избирается его секретарь, который работает на общественных началах.

Секретарь Методического Совета Самарского филиала Финуниверситета:

- организует проведение заседаний и общих собраний Методического Совета;
- организует ведение и хранение протоколов заседаний Методического Совета.

4.8. План работы Методического Совета, который является составной частью единого плана работы Самарского филиала Финуниверситета, составляется на учебный год, рассматривается на заседании Методического Совета и утверждается директором Самарского филиала Финуниверситета.

4.9. Заседания Методического Совета Самарского филиала Финуниверситета проводятся не реже одного раза в два месяца. Конкретные даты заседаний Методического Совета устанавливает председатель Методического Совета по согласованию с директором Самарского филиала Финуниверситета.

4.10. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Методического Совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за их исполнение.

Решения Методического Совета принимаются простым большинством голосов. Решения Методического Совета вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава членов Методического Совета, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися после утверждения их директором Самарского филиала Финуниверситета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Методического Совета.

Решения Методического Совета доводятся до сведения всех участников образовательного процесса и заинтересованных лиц.

4.11. Организацию выполнения решений Методического Совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении Методического Совета Самарского филиала Финуниверситета. Результаты этой работы сообщаются членам Методического Совета Самарского филиала Финуниверситета на его последующих заседаниях.

4.12. Председатель Методического Совета Самарского филиала Финуниверситета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, итоги проверки ставит на обсуждение Методического Совета Самарского филиала Финуниверситета.

5. Документация Методического Совета

5.1. Заседания Методического Совета Самарского филиала Финуниверситета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Методического Совета.

В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.2. Протоколы Методического Совета входят в номенклатуру дел Самарского филиала Финуниверситета и сдаются по акту при приеме и сдаче дел Филиала.

Положение рассмотрено и одобрено Советом Самарского финансово-экономического колледжа – филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

Протокол № 1 от «26» августа 2015 г.
Председатель Жирнова (Т.В. Жирнова)
Секретарь Быкова (И.А. Быкова)