



Федеральное государственное
образовательное бюджетное учреждение
высшего профессионального образования
**«Финансовый университет при Правительстве
Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

**Пермский филиал
Финуниверситета**

Отчет

**по учебной работе
Пермского филиала Финуниверситета**

за 2022 год

УТВЕРЖДЕНО
Директор филиала

 А.М.Гоголев

«28» декабря 2022г.

ЦЕЛЬ: Реализация непрерывного цикла образовательной деятельности для подготовки компетентных специалистов, конкурентоспособных на рынке труда.

Задачи:

1. Модернизация образовательного процесса через цифровизацию образовательного пространства.
2. Работа по обеспечению кадрами образовательных программ.
3. Подготовка и проведение ГИА, в т.ч. демонстрационного экзамена в формате Worldskills.
4. Организация реализации ОПОП 09.02.07 «Информационные системы и программирование».

Основные направления учебной работы:

1. Создание условий для обеспечения доступности и повышения качества подготовки специалистов.
2. Реализация ФГОС СПО, совершенствование дистанционного образования на отделении дневного обучения. Апробация ОПОП по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование».
3. Повышение научно-методического уровня преподавателей колледжа.
4. Реализация внутренней системы контроля качества подготовки специалистов.
5. Совершенствование практической подготовки студентов на основе расширения и укрепления социального сотрудничества.
6. Реализация концепции воспитательной системы филиала.
7. Работа по социально-правовой защите, безопасности и охране здоровья студентов и преподавателей.

№ п/п	Содержание, формы деятельности	Предполагаемый результат	Продукт деятельности	Ответственный	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6
1.Создание условий для обеспечения доступности и повышения качества подготовки специалистов					
1	Формирование компьютерной информационной базы по студентам	Информатизация образовательной среды	Информация по студентам в ЕИС и выпускникам в ФРДО	Зав. отделениями	Внесены данные в ЕИС – 2022 год ФРДО -1992-1995гг
2	Проведение мониторинга аудиторного фонда	Паспорта кабинетов	Паспорта и планы учебных кабинетов	Зам. директора по АХР, специалист по практике	Паспорта и планы учебных кабинетов в папках кафедр, Общих файлах студентов Сентябрь
3	Размещение информации учебной части на сайте колледжа	Обеспечение информационной среды колледжа	Информация на сайте колледжа	Зав. уч. частью	В течение года обновление информации
4	Подготовка и проведение промежуточной аттестации	Организация контроля выполнения ФГОС СПО	Аналитические материалы	Зав. уч. частью	Летняя сессия и зимняя сессия проведены в соответствии с расписанием

5	Разработка нормативной документации по межсессионной, промежуточной, итоговой аттестациям	Организация контроля выполнением ФГОС СПО	Графики аттестации, экзаменационные билеты, программы ГИА	Зам. директора по УМР, зав. уч. частью, зав. кафедрами	Составлены Графики аттестации, экзаменационные билеты, программы ГИА
6	Подготовка и проведение ГИА, анализ результатов ГИА Подготовка и проведение демонстрационного экзамена в формате WORLDSKILLS	Совершенствование организации учебного процесса Совершенствование нового формата проведения демонстрационного экзамена	Аналитические материалы Приказ о составе ГЭК, программы ГИА	Зам директора по УМР, зав. уч. частью, специалист по практике	Аналитические материалы Приказ о составе ГЭК, программы ГИА 426 выпускников аттестовано В демонстрационном экзамене в формате WORLDSKILLS приняли участие 218 студентов
7	Проведение межсессионной аттестации и анализ результатов	Повышение качества знаний	Аналитические материалы	Зав. уч. частью	Результат МСА составляет 42% (на 1.04.22), 38% (на 1.11.22) на уровне с предыдущими годами. Анализ представлен на Педсоветах, кафедрах
8	Организация учебного процесса по ОПОП на базе основного общего и среднего общего образования и адаптация студентов групп нового набора	Обеспечение условий для реализации ОПОП на базе основного общего образования и среднего общего образования	Документация по организации учебного процесса	Зав. отделениями	Контроль групп 1, 2 курса Административный контроль, анализ на кафедре Мониторинг – входной контроль, ВПР (результаты выше краевых и российских)
9	Контроль выполнения требований ФГОС СПО	Установление соответствия ФГОС СПО	Аналитические материалы	Зав. уч. частью	Справки: 100 % выполнения за 2022 год содержания ФГОС СПО
10	Распространение активных и интерактивных форм учебной работы с применением дистанционных технологий обучения и электронного обучения.	Процент выпускников, получивших отличные и хорошие оценки по результатам ГИА не менее 75	Отчеты по ГИА	Зам директора по УМР, зав. уч. частью	74% - качество защиты ВКР, на демонстрационном экзамене – 84%
11	Развитие системы индивидуального консультирования обучающихся, в том	Процент выпускников, получивших отличные и	Графики и журналы консультаций	Зам директора по УМР, зав. уч.	Консультирование по ВКР, студентов в очной и

	числе с применением дистанционных технологий обучения и электронного обучения	хорошие оценки по результатам государственной итоговой аттестации не менее 75		частью	дистанционной форме
12	Обновление ОПОП в соответствии с ФГОС СПО на 22-23 уч.год. Апробация ОПОП по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» 3-4 года обучения	Не менее 67% студентов обучаются по приоритетным направлениям развития экономики	ОПОП, статистика, приказы, распоряжения	Зам директора по УМР	Обновлены программы в связи с изменениями в ОПОП прием 2022г. Разработка новых программ «Введение в специальность» Корректировка программ на ИСП
13	Выполнение контрольных цифр набора на 2022уч. год	Не менее 67% студентов обучаются по приоритетным направлениям развития экономики	ОПОП, статистика, приказы, распоряжения	Зам директора по УМР	Принято – 526 чел (245 чел. - бюджет/281 чел - внебюджет)
14	Определение структуры приема и разработка плана маркетинговых мероприятий	Не менее 67% студентов обучаются по приоритетным направлениям развития экономики	ОПОП, статистика, приказы, распоряжения	Зам директора по УМР	Во взаимодействии с приемной комиссией определены планируемые цифры приема
15	Разработка новых и модернизация существующих программ дополнительного профессионального образования для обучающихся	Доля слушателей из сторонних организаций, прошедших повышение квалификации по ПНР, в расчете на одного ННР не менее 0,15	Программы ДПО, материалы МОДУС	Зав. отделением дополнительного профессионального образования	Во взаимодействии с ДПО на курсах обучались 189 человек Всего реализовано 6 программ ДПО для студентов
2.Реализация ФГОС СПО, реализация дистанционного образования. Апробация ОПОП по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование»					
1	Обновить локальные акты по организации учебной работы	Повышение эффективности работы учебной части	Регламенты	Зам директора по УМР, зав. уч. частью	Локальные акты по организации учебной работы откорректированы
2	Организация и контроль реализации ФГОС СОО на 1-х и ФГОС СПО на 2-3 курсах	Оценка эффективности образовательного процесса	Справки по результатам контроля	Зав. уч. частью	Результаты докладываются на педсоветах, заседаниях кафедр Справки по результатам

					контроля
3	Контроль выполнения тарификации преподавателей	Расписание, отчеты зав. кафедрами	Выполнение ФГОС СПО	Зав. уч. частью	В течение года проводится контроль выполнения ФГОС. За 2 семестр 21-22 уч.года – 98%, за 1 семестр 22-23 уч.года -98% часов по тарификации
4	Проведение малых педсоветов по итогам межсессионной аттестации, промежуточной аттестации	Повышение качества знаний	Материалы малых педсоветов	Зав. уч. частью	Подготовлено и проведено 4 заседания педагогического совета. Протоколы, приказы на дисциплинарные взыскания
5	Проведение совещаний по результатам административного контроля организации образовательного процесса	Совершенствование учебного процесса	Аналитические материалы, протоколы	Зав. уч. частью	Проведены дни административного контроля на 1-х, 2-х и 3-4 -х курсах. Обновлены экспертные листы. Результаты обсуждены на заседаниях кафедр
6	Работа комиссии по назначению стипендий	Совершенствование учебного процесса	Протоколы комиссии	Зам директора по УМР, зав. уч. частью	237 чел в 1 семестре 2022-23 уч. года получают академическую стипендию
7	Работа комиссии по переводу студентов из других образовательных учреждений	Совершенствование учебного процесса	Протоколы комиссии	Зав. уч. частью	Комиссия работает 2 раза в год, и по мере поступления заявлений. Принято 15 человек в 2022г
8	Формирование системы дистанционного консультирования обучающихся	Процент выпускников, получивших отличные и хорошие оценки по результатам государственной итоговой аттестации не менее 75	Статистика МОДУС, материалы виртуальных кабинетов	Зав. уч. частью	В МОДУСе ведутся консультации, используются материалы виртуальных кабинетов
9	Развитие проверки знаний студентов с помощью открытых систем компьютерного тестирования	Процент выпускников, получивших отличные и хорошие оценки по результатам	Статистика МОДУС, ведомости	Зав. уч. частью	Проведено два среза знаний на 2,3- 4 курсах. Справились на 2 курсе 92% обучающихся, на 3-4 курсе -

		государственной итоговой аттестации не менее 75			98%. Результаты были рассмотрены на педагогических советах 76% получили на ГИА оценки 4-5 за ВКР.
10	Разработка методического обеспечения и широкое внедрение в учебный процесс инновационных технических средств обучения, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения	Процент выпускников, получивших отличные и хорошие оценки по результатам государственной итоговой аттестации не менее 75	Программно-методические материалы	Зам. директора по НИР	Обновлены программно-методические материалы. Апробация ЭОР на платформе МЭО для 1 курса
11	Наполнение образовательного портала современным учебно-методическим обеспечением	Процент выпускников, получивших отличные и хорошие оценки по результатам государственной итоговой аттестации не менее 75	Материалы Репозитория Финуниверситета Модус	Зам. директора по НИР	76% получили на ГИА оценки 4-5 за ВКР Разработаны программно-методические материалы по всем УД и ПМ, обновлены методические пособия по 2 от каждой кафедры
12	Участие во Всероссийских проверочных работах (ВПР)	Процент обучающихся, освоивших ФГОС СОО, получивших отличные и хорошие оценки по результатам ВПР не менее 40%	Статистика ФИСОКО	Зав. уч. частью	Во Всероссийских проверочных работах по математике и метапредмету принимали участие 450 человек: справились 91% студентов 1 курса по математике, 94 % по обществознанию, 98 % по метапредмету. Завершившие СОО соответственно. - 92%, 94%, 96 %.
3.Повышение научно-методического уровня преподавателей колледжа					
1	Посещение занятий преподавателей с последующим анализом	Повышение качества преподавания	Анализ учебных занятий	Зав. уч. частью, зав. УМК	В 2022 г. посещено 64 занятия.
2	Проведение Декадника методической помощи молодым педагогам	Совершенствование учебного процесса	Аналитическая справка	Зав. уч. частью, зав. УМК	Февраль, октябрь. ноябрь ШМП – по оформлению документации, планированию

					на год. Анализ учебных занятий
3	Консультирование преподавателей по проблемам организации учебного процесса и оформления документации по ФГОС СПО	Реализация ФГОС СПО	Учебно-планирующая документация, результаты контроля и оценивания	Зав. уч. частью, зав. отделениями	Индивидуальное консультирование преподавателей: 15 преподавателей
4	Посещение заседаний кафедр	Совершенствование учебного процесса	Протоколы заседаний	Зав. уч. частью, зав. отделениями	Информирование по успеваемости и посещаемости студентов, по результатам административного контроля.
4.Реализация внутреннего контроля качества подготовки специалистов					
1	Проведение межсессионной аттестации и анализ результатов	Повышение качества знаний	Аналитические материалы	Зам директора по УМР, зав. уч. частью	Текущая успеваемость составляет 38 -42% По итогам промежуточной аттестации -70%
2	Подготовка и проведение промежуточной аттестации	Совершенствование организации учебного процесса	Документация по организации учебного процесса	Зам директора по УМР, зав. уч. частью	Промежуточная аттестация проведена в соответствии с расписанием
3	Анализ результатов промежуточной аттестации	Совершенствование организации учебного процесса	Аналитические материалы	Зам директора по УМР, зав. уч. частью	Успеваемость - 70% Результаты докладываются на педсоветах
4	Анализ тематики курсовых работ и ВКР	Повышение качества курсового и дипломного проектирования	Приказы на руководство КР и ВКР	Зам директора по УМР	Составлены приказы. Обсуждение качества ВКР на заседаниях педагогического совета и кафедр.
5	Подготовка и проведение ГИА, анализ результатов ГИА	Совершенствование организации учебного процесса	Аналитические материалы Приказ о составе ГАК, программы ГИА	Зам директора по УМР	426чел. защитили ВКР, 218 сдали ДЭ. 71чел – диплом с отличием (16, 7 %)
6	Контроль выполнения требований ФГОС СПО	Установление соответствия ФГОС СПО	Аналитические материалы	Зам директора по УМР, зав. уч. частью	100 % выполнение в части содержания, 98 % в части объема часов

7	Контроль состояния ЕИС студентов	Создание единой информационной базы	Базы данных	Зам директора по УМР, зав. уч. частью	Обновление в течение года в соответствии с приказами и изменениями
8	Согласование расписания с отделениями с отделением дополнительного профессионального образования	Совершенствование организации учебного процесса	Расписание учебного процесса	Зав. уч. частью	Обучено в 2022 году 189 человек по 6 программам ДПО
9	Организация мероприятий колледжа совместно с воспитательным отделом	Организация воспитательного процесса	План проведения мероприятий	Зав. уч. частью	Часы общения, встречи с социальными партнерами по плану, экскурсии и пр.
10	Согласование графиков учебного процесса, содержания практической подготовки	Повышение эффективности образовательного процесса	График учебного процесса	Зам директора по УМР	Графики разработаны и утверждены.
11	Составление расписания занятий	Совершенствование организации учебного процесса	Расписание занятий	Зав. уч. частью, диспетчер по расписанию	Расписание составлено на год. В течение года корректировалось с учетом текущей ситуации
12	Составление расписания экзаменов	Совершенствование организации учебного процесса	Расписание экзаменов	Зам директора по УМР, зав. уч. частью	Расписание экзаменов составлено и утверждено
13	Организация и контроль работы учебных кабинетов и лабораторий	Совершенствование организации учебного процесса	Планы работы кабинетов и лабораторий	Зав отделением практического обучения	Размещены в общих файлах преподавателей и студентов
14	Смотр кабинетов	Создание условий для реализации основных профессиональных образовательных программ	Рейтинг кабинетов Аналитическая справка	Зав отделением практического обучения	Размещены в общих файлах преподавателей и студентов
15	Совершенствование практики ежегодных опросов преподавателей и студентов с целью выявления степени их удовлетворенности образовательным процессом в филиале	Повышение удовлетворенности образовательным процессом в филиале, коррекция образовательного	Аналитические материалы	Зав. уч. частью	Отчеты по результатам опроса обсуждались на кафедрах, совещаниях руководителей учебных групп

		процесса			
5.Реализация концепции воспитательной системы филиала					
1	Подготовка материалов для стипендиальной комиссии и участие в ее работе	Совершенствование учебного процесса, стимулирование учебной мотивации	Представление на студентов	Зав. отделениями	Получают академическую стипендию 243 чел. (1 семестр), 237 человек (2 семестр).
2	Участие в подготовке материалов для педсоветов, собраний, совещаний	Совершенствование учебного процесса	Материалы педсоветов, заседаний и совещаний	Зав. отделениями	По плану работы колледжа участие в работе 4 педсоветов, 4 малых педсоветов, совещаний при директоре
3	Встречи с администрацией групп нового набора	Повышение качества образования	План мероприятия	Зав. отделениями	В сентябре прошли встречи с администрацией групп нового набора
4	Организация индивидуальной работы со студентами по предупреждению неуспеваемости	Сохранение контингента	График консультаций	Зав. отделениями	В течение года проведены консультации в соответствии с графиками пересдач долгов за промежуточную аттестацию
5	Организация контакта с родителями студентов, индивидуальные беседы	Сохранение контингента	Письма, протоколы	Зав. отделениями	Направлены письма с информацией для родителей, проводились индивидуальные беседы
6	Утверждение списков старост групп	Развитие студенческого самоуправления	Списки старост	Зав. отделениями	Работа со старостами учебных групп
7	Организация дежурства в группах	Повышение уровня культуры поведения	График дежурства	Зав. отделениями	В течение года организовано дежурство
8	Подготовка и проведение родительских собраний в группах на базе основного общего образования	Повышение качества образования	Протоколы родительских собраний	Зав. отделениями	Проведено родительское собрание для нового набора на базе основного общего образования

7. Работа по социально-правовой защите, безопасности и охране здоровья студентов и преподавателей

1	Организация флюорографического обследования преподавателей и студентов, ежегодных медосмотров несовершеннолетних.	Обеспечение безопасности и охраны здоровья студентов и преподавателей	Результаты обследования	Начальник социально-воспитательного отдела Зав. учебной частью	Флюорография и медосмотр несовершеннолетних в летние каникулы
2	Организация медосмотра преподавателей	Обеспечение охраны здоровья преподавателей	Паспорта здоровья преподавателей	Зав. учебной частью	Медосмотр состоялся в декабре 2022г.
3	Организация вакцинации студентов от гриппа, COVID - 19	Обеспечение охраны здоровья студентов	Результаты вакцинации	Начальник социально-воспитательного отдела Зав. учебной частью	Организована вакцинации от гриппа, контроль вакцинации в течение года от ковида 19 – 70% совершеннолетних.
4	Организация и проведение инструктажей по технике безопасности, пожарной безопасности, учебные тренировки	Обеспечение безопасности и охраны здоровья студентов и преподавателей	Журналы инструктажа	Зав. учебной частью Зав. отделениями Специалист по безопасности	В течение года 4 плановых, один внеплановый инструктаж для преподавателей