

**Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования «Финансовый университет при
Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Пермский филиал Финуниверситета**

ОДОБРЕН
Советом филиала
Протокол № 17
от «03» апреля 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Пермского филиала
А.М.Гоголев
«04» апреля 2019 г.

ОТЧЕТ

**о результатах самообследования
деятельности Пермского филиала
Финансового университета за 2018 год**

Пермь, 2019

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение	3
АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ	5
1. Оценка системы управления	5
2. Оценка образовательной деятельности	8
3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся	13
4. Оценка организации учебного процесса	21
5. Оценка востребованности выпускников	24
6. Оценка качества кадрового обеспечения	25
7. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения	27
8. Оценка качества материально-технической базы	30
9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	31
РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА	32
Выводы и предложения	37

ВВЕДЕНИЕ

Процедура самообследования Пермского филиала Финуниверситета организована в соответствии со следующими нормативными документами:

1) Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2) Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 462 г. Москва «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

3) Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 10 декабря 2013 г. N 1324 г. Москва «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

4) Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 29 мая 2014 г. N 785 г. Москва «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации»;

5) Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14.12.2017 г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организацией, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462 г.».

Цель самообследования: обеспечение доступности и открытости информации о результатах деятельности филиала за 2018 год.

В филиале проведён анализ основных профессиональных образовательных программ, дана оценка деятельности по следующим направлениям: организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности, система управления, содержание и качество подготовки обучающихся, организация учебного процесса, востребованность выпускников, качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы.

Самообследование проводилось с 16.03.2019 года по 02.04.2019 года в соответствии с приказом директора от 06.03.2019 г. № 45 о/д. Для организации и проведения самообследования в филиале создана экспертная комиссия:

Председатель – директор филиала Гоголев А.М.

Члены комиссии:

Зам. директора по УМР Галкина Н.В.

Зам. директора по АХР Проворов А.Б.

Гл. бухгалтер Филиппова Ж.Ю.

Зав. УМК Шистерова Е.А.

Зав. учебной частью Катаева М.Л.

Нач. воспитательного отдела Костарева Н.Ю.

Специалист Кашина Т.А.

Программист Ставицкая Е.А.

При проведении самообследования решались следующие задачи:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по каждой образовательной программе;
- установление степени соответствия фактического содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС СПО;
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

Самооценка осуществлялась в несколько этапов:

1. Принятие решения о проведении внутренней экспертизы качества образовательной деятельности на Административном совещании:

- издание приказа директора о формировании комиссии, с указанием её состава и сроков предоставления материалов;
 - определение основных направлений.
2. Планирование:
- определение содержания самооценки, методов сбора информации;
 - техническое обеспечение.
3. Организационный этап:
- сбор информации: тестирование, анкетирование, собеседование, заполнение таблиц;
 - обработка и систематизация информации;
 - анализ полученных данных, определение их соответствия образовательным целям и требованиям ФГОС;
 - выявление проблем.
4. Подготовка и утверждение отчёта:
- подготовка отчета;
 - обсуждение результатов самооценки;
 - утверждение отчёта в статусе официального документа на заседании Совета филиала;
 - размещение отчёта на официальном сайте филиала.
5. Последствия:
- устранение выявленных в ходе самообследования недостатков;
 - корректировка программы развития филиала.

Для самообследования были использованы нормативно-правовая документация филиала, федеральные государственные образовательные стандарты профессионального образования, учебные планы, образовательные программы, материалы по кадровому и материально-техническому обеспечению образовательного процесса, документация по организации воспитательной работы и финансово-экономической деятельности филиала.

Отчёт по самообследованию подготовлен на основании отчётов руководителей структурных подразделений по всем направлениям деятельности филиала. Результаты самообследования были рассмотрены на заседании Совета филиала (протокол № 17 от 03 апреля 2019 г.) и утверждены приказом директора № 54/од от 04 апреля 2019 г.

Результаты самообследования представлены в настоящем отчете.

Отчет размещен на сайте по адресу: [http:// perm.fa.ru](http://perm.fa.ru)

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. ОЦЕНКА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ

При самообследовании использовались следующие критерии оценки системы управления филиалом:

1. Наличие действующей лицензии на ведение образовательной деятельности.
2. Наличие действующего свидетельства о государственной аккредитации.
3. Наличие документов, регламентирующих деятельность филиала.
4. Соответствие управленческих документов требованиям законодательства Российской Федерации.

Пермский финансово-экономический колледж – филиал ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» реализует основные профессиональные образовательные программы (ППССЗ) базовой подготовки в соответствии с ФГОС СПО по очной и заочной формам обучения, программы дополнительного профессионального образования в соответствии с Лицензией от 09.06.2015 г. № 1495. Подготовка студентов по дневной форме обучения осуществляется на базе основного общего и среднего общего образования.

Филиал федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» в г. Перми является обособленным структурным подразделением Финансового университета.

Полное наименование Пермский финансово-экономический колледж – филиал федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

Сокращенное наименование: Пермский филиал Финуниверситета.

Место нахождения: 614077, г. Пермь, бульвар Гагарина, 50.

Филиал не является юридическим лицом и действует на основании ст. 55 Гражданского кодекса Российской Федерации, Устава федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» с изменениями и дополнениями. Устав утвержден Правительством Российской Федерации 14 июля 2010 года с учетом изменений на 17.03.2015 года.

Пермский филиал Финуниверситета функционирует на основе Положения о Пермском финансово-экономическом колледже – филиале федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации». Положение принято решением Ученого совета Финансового университета 27 февраля 2015 г. № 0663/о и утверждено ректором Финансового университета 01.04.2015 г.

В соответствии с Налоговым кодексом РФ Пермский филиал Финуниверситета поставлен на учет в Инспекции Федеральной налоговой службы России по Мотовилихинскому району г. Перми, уведомление № 1556215 от 02.09.2010 г.

Управление филиалом осуществляет директор на основании доверенности № 0203/02.03 от 01.01.2018 г. Филиал имеет свой бланк, гербовую печать, круглую печать с наименованием филиала, а также угловой штамп.

Филиал в составе Финуниверситета прошел государственную аккредитацию, имеет свидетельство № 1360 от 29 июня 2015 года, которое действует до 16 февраля 2021 года.

Филиал осуществляет подготовку по следующим основным образовательным программам:

- 40.02.01. Право и организация социального обеспечения (базовая подготовка);
- 38.02.06. Финансы (базовая подготовка);
- 38.02.07. Банковское дело (базовая подготовка);
- 38.02.02. Страхование дело (по отраслям) (базовая подготовка);
- 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовая подготовка).

Помещения филиала в части строительных норм и правил, правил охраны здоровья студентов и работников, санитарных и гигиенических норм соответствуют условиям осуществления образовательного процесса государственным требованиям, что подтверждено наличием внутренних документов, приказами, положительными заключениями в Паспорте готовности образовательного учреждения к 2017/2018 учебному году, заключением Главного управления МЧС России по Пермскому краю № 67 от 11.05.2016 г. и санитарно-эпидемиологическое заключение № 59.55.17.000.М.000409.06.16 от 14.06.2016 г.

Структура филиала размещена на официальном сайте: perm.fa.ru, определена локальными нормативными актами, утвержденными приказом директора филиала № 71 а о/д от 08 сентября 2017 года.

Таблица 1- Структура филиала

№ п/п	Показатели	Уч. год				
		2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
1	Количество отделений всего:	4	4	4	4	4
	В том числе по формам обучения:					
	Очный	2	2	2	2	2
	Заочной	1	1	1	1	1
	Дополнительного профессионального образования	1	1	1	1	1
2	Количество кафедр всего:	6	6	4	4	4
	В том числе:					
	Выпускающих	4	4	3	3	3

Управление деятельностью филиала осуществляли директор и 2 заместителя: по учебно-методической и административно-хозяйственной работе. В филиале действуют 4 кафедры: финансов, экономики и бухгалтерского учета, банковского и страхового дела, общеобразовательных и гуманитарно-социальных дисциплин, права. Основную деятельность обеспечивает учебная часть филиала. Научно-методическое сопровождение обеспечивает учебно-методический кабинет. Воспитательную работу организует воспитательный отдел. В филиале действуют 3 базовые кафедры:

- кафедра «Сбербанк России» с Западно-Уральским Банком ОАО «Сбербанк России»;
- кафедра «Финансовое и налоговое право» с Группой компаний «Налоги и право»;
- кафедра «ЛУКОЙЛ-УРЦ Пермь» с ООО «ЛУКОЙЛ-УРЦ Пермь».

Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Финансового университета, Положением о Филиале на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности, участия преподавателей, сотрудников, студентов в работе Совета филиала.

Общее руководство филиалом в соответствии с законодательством Российской Федерации и Положением о филиале осуществляет Университет.

Органами самоуправления филиала являются Общее собрание, Совет филиала, Педагогический совет, Научно-методический совет.

Порядок формирования, полномочия и организация деятельности Совета филиала определяется Ученым советом Финансового университета. В состав Совета филиала входят директор филиала, представители всех категорий работников, обучающихся, а также заинтересованных предприятий, учреждений и организаций. Председателем совета является директор филиала. Члены Совета из числа работников и обучающихся в филиале избираются общим собранием. Срок полномочий Совета - 5 лет. По решению Совета филиала создается Педагогический совет филиала.

Функции педагогического совета - управление образовательным процессом, развитие содержания образования, реализация профессиональных образовательных программ, повышение качества обучения и воспитания студентов, совершенствование методической работы колледжа, содействие повышению квалификации его педагогических работников.

Основные задачи Научно-методического совета: повышение качества профессиональной подготовки специалистов на основе координации деятельности педагогического коллектива филиала по развитию комплексного методического обеспечения образовательного процесса, совершенствованию средств и методов подготовки специалистов, обобщения и трансляции передового педагогического опыта.

Реализация принципа единоначалия обеспечивается через непосредственное управление филиалом директора, действующего на основании законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Положения о филиале, трудового договора, Доверенности, ЛНА.

Заместитель директора по учебно-методической работе координирует и контролирует учебную деятельность в филиале, работу кафедр, библиотеки, организует работу по прохождению лицензирования и аккредитации филиала, обеспечению качества учебного процесса.

Заведующий учебно-методическим кабинетом планирует и координирует методическую и научно-исследовательскую деятельность структурных подразделений филиала, обеспечивает использование в их деятельности достижений отечественной и зарубежной науки, современных научно-информационных материалов и прогрессивных методов выполнения работ. Организует контроль над выполнением научно-исследовательских работ по научным программам и грантам. Руководит научно-исследовательской работой студентов и организацией научных конференций, семинаров.

Специалист по практике организует и контролирует практическую подготовку, работу базовых кафедр, реализацию программ дополнительного образования.

Заведующий воспитательным отделом руководит планированием, координацией деятельности в сфере воспитательной и социальной работы с обучающимися, осуществляет руководство культурно - массовых, спортивных и других мероприятий. Осуществляет организацию рекламной деятельности. Контролирует работу кураторов учебных групп, воспитателей общежитий, студенческого совета, студенческого общежития в части распределения мест, соблюдения проживающими в нем студентами общепринятых норм и правил поведения в обществе.

Заместитель директора по административно-хозяйственной работе осуществляет руководство хозяйственной деятельностью филиала, руководит работой хозяйственных служб (отдел информации, отдел закупок, хозяйственный отдел). Организует обслуживание и надлежащее состояние зданий и сооружений, находящихся в филиале помещений, оборудования, инвентаря и др. Организует проведение проверки технического состояния зданий и сооружений филиала. Контролирует соблюдение мер техники безопасности, производственной санитарии, противопожарных мер подчиненными сотрудниками и в подразделениях филиала. Руководит ремонтными и строительными работами, работами по благоустройству, озеленению и уборке территорий. Организует работу комиссии по размещению заказов, а также работу по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

Взаимодействие структурных подразделений филиала регламентируется в соответствии с Уставом Университета, решениями Совета филиала, приказами и распоряжениями директора, распоряжениями заместителей директора, положениями о структурных подразделениях и должностными инструкциями сотрудников.

Каждое подразделение осуществляет свою работу в соответствии с разрабатываемыми планами. Контроль выполнения планов осуществляется в течение учебного года. Помимо плановых мероприятий в филиале проводится оперативное управление через административные совещания. Для оперативного руководства и

координации деятельности подразделений филиала издаются приказы и распоряжения директора.

Структурные подразделения филиала организуют свое взаимодействие с учетом принципов непрерывности, последовательности и единства в организации образовательного процесса.

Основные циклы взаимодействия структурных подразделений по основной (учебной) деятельности представлены таким образом:

- приемная комиссия (составление базы данных абитуриентов, поступивших в филиал);
- учебная часть (ведение личных дел обучающихся, организация учебного процесса и внеаудиторной занятости студентов, выполнение расписания занятий, формирование и реализация мер по усовершенствованию учебного процесса);
- кафедры (разработка и реализация программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, всех видов практик, дополнительного профессионального образования, формирование компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО);
- учебно-методический кабинет – научно-методическое сопровождение основной деятельности;
- административно-хозяйственная часть – создание материально-технических и информационных условий обеспечения качества основной деятельности;
- центр содействия трудоустройству (заключение договоров на практику, осуществление обратной связи с работодателями, мониторинг трудоустройства выпускников).

В сфере работы с преподавательским составом:

- канцелярия (составление базы данных по сотрудникам, подготовка кадровых отчетов, учет документов);
- кафедры (планирование нагрузки преподавателей, методической и научно-исследовательской работы и др.);
- учебная часть (контроль выполнения учебной нагрузки преподавателей, мониторинг качества организации учебного процесса, внутренний контроль качества обучения, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий, разработка рекомендаций по усовершенствованию организации учебного процесса).

ВЫВОДЫ:

1. Филиал имеет действующую лицензию на ведение образовательной деятельности № 1495 от 09.06.2015 г.
2. Филиал имеет свидетельство о государственной аккредитации № 1360 от 29 июня 2015 года, срок его действия до 16 февраля 2021 года.
3. Структуру и управленческую деятельность филиала определяют нормативно-правовые документы Финансового университета и Пермского филиала, размещенные на официальном сайте и утверждённые в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.
4. Документы филиала, определяющие систему управления его деятельностью, соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации.

2. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Анализ образовательной деятельности проводился по следующим критериям:

1. Обеспеченность образовательной деятельности программно-методическими документами.
2. Наличие рецензий на ОПОП со стороны работодателей.
3. Динамика приема, текущего контингента и выпуска специалистов в филиале.
4. Соответствие действующих ОПОП требованиям ФГОС СПО.

Приём в филиал в 2018 году осуществлялся на конкурсной основе в соответствии с ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации» и Правилами приёма.

Анализ динамики приёма показывает, что на протяжении последних лет интерес к получению образования по специальностям филиала не ослабевает, конкурс среди абитуриентов на все специальности и формы обучения стабильно высокий, как на места,

финансируемые из средств федерального бюджета, так и на места с полным возмещением затрат.

В течение учебного года проводилась плановая рекламная кампания с привлечением средств массовой информации, мультимедийных ресурсов. Регулярные сообщения на сайтах городов Пермского края, в сообществах школ в сети интернет, выступления на родительских собраниях, встречи с абитуриентами, участие в Ярмарках учебных мест Пермского края положительно отразились на создании имиджа филиала в регионе. В течение года активно работал сайт филиала. На сайте представлены все необходимые законодательные и нормативно-правовые документы для абитуриентов и их родителей (лиц, их замещающих).

Таблица 2 - Распределение приема по специальностям

Наименование специальности	Принято по очной/ заочной формам обучения			Приняты на обучение по очной/ заочной формам обучения					
				федеральный бюджет			с полным возмещением стоимости обучения		
	2016	2017	2018	2016	2017	2018	2016	2017	2018
40.02.01. Право и организация социального обеспечения	102/50	109/45	107/0	50/50	50/45	50/0	52/0	59/0	57/0
38.02.06 Финансы	0/0	0/0	0/0	0	0	0	0	0	0
38.02.06 Финансы	105/77	129/90	111/0	75/75	75/75	50/0	30/2	54/15	61/0
38.02.07 Банковское дело	97/25	79/25	85/0	50/25	50/25	35/0	47/0	29/0	50/0
38.02.07 Банковское дело	0/0	0/0	0/0	0	0	0	0	0	0
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	51/25	84/25	101/0	25/25	25/25	50/0	26/0	59/0	51/0
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	0/0	0/0	0/0	0	0	0	0	0	0
38.02.02 Страховое дело (по отраслям)	45/25	50/0	50/0	45/25	50/0	50/0	0	0	0
38.02.02 Страховое дело (по отраслям)	0/0	0/0	0/0	0	0	0	0	0	0
080501 Менеджмент	0/0	0/0	0/0	0	0	0	0	0	0
Всего (очная/ заочная форма)	400/20 2	451/185	454/0	245/20 0	250/17 0	235/0	155/2	201/15	219/0
Всего	602	636	454	445	420	235	157	216	219

Сравнительный анализ численности контингента свидетельствует о стабильно высоком уровне численности контингента обучающихся, а также об увеличении количества студентов обучающихся с полным возмещением стоимости обучения, что

связано с приведением структуры подготовки специалистов в соответствие с социальными запросами потребителей образовательных услуг.

Численность контингента обучающихся на 01.10.2018 - 1325 человека в том числе:

- на бюджетной основе (по формам обучения):
Очное - 465 чел.;
Заочное - 312 чел.
- на договорной основе (по формам обучения):
Очное – 516 чел.;
Заочное - 32 чел.

Снизилось количество обучающихся на отделении заочного обучения в связи с отсутствием набора на заочную форму обучения.

Таблица 3 - Распределение численности контингента по специальностям

Наименование специальности	Численность студентов на всех курсах по очной/ заочной формам обучения			Численность студентов по очной/заочной формам обучения					
				За счет федерального бюджета			По договорам оказания платных образовательных услуг		
	2016	2017	2018	2016	2017	2018	2016	2017	2018
Право и организация социального обеспечения	256/147	255/137	253/93	97/144	98/133	91/93	157/3	157/4	162/0
Финансы	244/222	229/235	228/149	180/203	144/206	115/123	64/19	85/29	113/26
Банковское дело	247/69	216/60	192/40	108/61	108/59	79/39	139/8	108/1	113/1
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	142/72	159/75	197/46	65/71	49/72	69/41	77/1	110/3	128/5
Страховое дело (по отраслям)	114/63	111/39	111/16	114/62	111/36	111/16	0/1	0/3	0/0
Всего по отделениям	1003/573	970/546	981/344	564/541	510/506	465/312	439/32	460/40	516/32
Всего	1576	1516	1325	1105	1016	777	471	500	548

Результаты анализа выпуска специалистов демонстрируют снижение количества выпускников с 1576 человек в 2016 году до 1325 человек в 2018. Данный факт объясняется изменением структуры приема абитуриентов с 2012г.

Таблица 4 - Распределение выпуска контингента по специальностям

Наименование специальности	Выпуск студентов по специальностям очной/ заочной формам обучения			Выпуск студентов по очной/ заочной формам обучения					
				За счет федерального бюджета			По договорам оказания платных образовательных услуг		
	2016	2017	2018	2016	2017	2018	2016	2017	2018
40.02.01 - Право и организация социального обеспечения	103/45	92/39	99/36	49/42	44/38	49/34	54/3	48/1	50/2
38.02.06 - Финансы	116/51	115/42	89/56	93/41	90/38	65/52	23/10	25/4	24/4
38.02.07 - Банковское дело	139/20	84/6	90/13	73/12	44/6	53/12	66/8	40/0	37/1

38.02.01 - Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	97/29	65/16	47/14	47/29	39/16	24/14	50/0	26/0	23/0
38.02.02 - Страхование дело (по отраслям)	49/0	39/15	43/16	48/0	39/14	43/15	1/0	0/1	0/1
Всего по отделениям	504/145	395/118	368/135	310/124	256/112	234/127	194/21	139/6	134/8
Всего	649	513	503	434	368	361	215	145	142

Для потребителей образовательных услуг предлагаются 14 основных профессиональных образовательных программ (далее - ОПОП) среднего профессионального образования базовой подготовки.

Образовательные программы среднего общего образования на 1 курсе реализуются в пределах основных профессиональных образовательных программ СПО с учётом профиля получаемого образования.

Образовательные программы среднего профессионального образования включают в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, график учебного процесса, фонды оценочных средств и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

Обучение в филиале ведется по рабочим учебным планам очной и заочной форм обучения. Все рабочие учебные планы утверждены директором филиала, прошли согласование с работодателями и Методическим управлением Финуниверситета.

Структура учебных планов по основным профессиональным образовательным программам обеспечивает равномерность нагрузки студентов по курсам и семестрам и определяет порядок изучения дисциплин. Изменения в учебные планы вносятся на основании решения Совета филиала. На этапах разработки, экспертизы и реализации учебных планов строго контролируется объем нагрузки на обучающегося по семестрам и в целом за весь период обучения, не допускается снижение объема часов, отводимых на самостоятельную работу студентов.

Рабочие программы разработаны в соответствии с требованиями к данному виду документа и включают необходимые структурные компоненты: паспорт рабочей программы учебной дисциплины, структуру и содержание учебной дисциплины, условия реализации учебной дисциплины, контроль и оценку результатов освоения учебной дисциплины; имеют внутреннюю и внешнюю рецензии.

Все УД и ПМ обеспечены контрольно-оценочными средствами, разрабатываемыми преподавателями, которые ежегодно актуализируются и рассматриваются на заседаниях кафедр. КОС по дисциплине принимаются на научно-методическом совете и утверждаются заместителем директора по УМР. КОС по ПМ принимаются на научно-методическом совете, имеют рецензию работодателей и утверждаются директором филиала.

В период самообследования в филиале произведен анализ основных профессиональных образовательных программ по специальности СПО на основе требований ФГОС СПО.

Таблица 5 - Результаты анализа основных профессиональных образовательных программ по специальности СПО на основе требований ФГОС

Критерии	Показатели	Соответствует/ не соответствует
1. Соответствие структуры и содержания рабочих учебных планов	1. Вариативная часть учебных планов составляет не более 30% объема времени подготовки	Соответствует

требованиям ФГОС СПО	2. Дисциплины вариативной части учебного плана направлены на формирование ОК и ПК по специальности	Соответствует
	3. Перечень дисциплин вариативной части учебного плана составлен с учетом потребностей регионального рынка труда	Соответствует
	4. Учебный план согласован с работодателями	Соответствует
2. Соответствие качества программно-методических материалов требованиям ФГОС СПО	5. 100% обеспеченность учебных дисциплин рабочими программами	Соответствует
	6. Оформление программ соответствует рекомендациям Минобрнауки РФ	Соответствует
	7. Содержание рабочих программ позволяет формировать у студентов ОК и/или ПК	Соответствует
3. Эффективность самостоятельной работы студентов	8. Самостоятельная работа охватывает 100% студентов	Соответствует
	9. Виды самостоятельной работы соответствуют требованиям к формированию ОК и/или ПК	Соответствует
4. Соответствие технологий обучения требованиям ФГОС СПО	10. В обучении используются интерактивные и деятельностные технологии	Соответствует
5. Обеспеченность программными материалами всех видов практики	11. Программы практики соответствуют содержанию МДК и требованиям к формированию ОК и ПК, имеют отзывы работодателей	Соответствует
6. Соответствие качества кадров требованиям ФГОС СПО	12. 100% преподавателей имеют высшее образование	Соответствует
	13. Категорийность и опыт работы соответствует требованиям к качеству обучения	Соответствует
	14. Систематичность повышения квалификации соответствует 273-ФЗ и ФГОС СПО	Соответствует
7. Соответствие информационного обеспечения подготовки требованиям ФГОС СПО	15. Наличие свободного доступа к Интернет-ресурсам (100%)	Соответствует
	16. Обеспеченность справочными материалами (100%)	Соответствует
8. Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС СПО	17. Наличие учебных кабинетов и лабораторий по ФГОС (100%)	соответствует
	18. Содержание методической работы и наполнения кабинетов соответствует требованиям к формированию ОК и/или ПК по специальности	Соответствует
9. Обеспеченность оценочных процедур	19. Наличие ФОС по специальности	Соответствует

ВЫВОД:

1. Все специальности, реализуемые в филиале, обеспечены основными профессиональными образовательными программами, утвержденными директором филиала. Все ОПОП имеют рецензии работодателей: заместителя управляющего Отделением Пенсионного фонда РФ по Пермскому краю Тарских Р. В.; заместителя руководителя Управления Федерального казначейства в Пермском крае Бобковой М.Б.; Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Пермском крае Белова В. А., Заместителя Управляющего Пермским отделением ПАО Сбербанк России Соколовой Н.П.; зам. директора филиала ПАО СК «Росгосстрах» в Пермском крае – Мансуровой Т.Р.

2. Структура подготовки специалистов формируется в соответствии с социальными запросами населения, потребностями рынка труда, динамикой и перспективами развития экономики и социальной сферы, демографическими процессами Пермского края.
3. Филиал ежегодно выполняет государственное задание, проводит набор студентов с полным возмещением затрат на обучение при общем сохранении конкурса на всех специальностях.
4. Основные профессиональные образовательные программы по специальностям СПО соответствуют требованиям ФГОС СПО.

3. ОЦЕНКА СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Анализ качества содержания и уровня подготовки студентов осуществлялся по следующим критериям:

1. Соответствие содержания теоретического обучения требованиям ФГОС СПО.
2. Соответствие содержания практического обучения требованиям ФГОС СПО.
3. Динамика результатов текущей и итоговой аттестации обучающихся.

Образовательный процесс в филиале регламентируется комплексом ЛНА по организации учебного процесса и методической работы, являющихся частью системы менеджмента качества. Он строится с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся и ориентирован на расширение возможностей обучающихся в профессиональном самоопределении, повышении квалификации, специальной, физической, общекультурной подготовке выпускников и включает теоретическое обучение, производственную практику и воспитательную работу с обучающимися.

При определении содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей базовой части учебных планов преподаватели ориентируются на требования ФГОС к сформированности общих и профессиональных компетенций, умений, знаний и практического опыта. Это отражено в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей, которыми на 100% обеспечены все ОПОП, реализуемые в филиале. Все программы актуализированы с учетом утвержденных профессиональных стандартов.

Вариативная часть учебных планов формируется филиалом с учетом требований к компетентности выпускника и направленности его профессиональной деятельности. Основная цель при отборе содержания вариативной части учебных планов – обеспечение профессиональной мобильности выпускников на региональном рынке труда, возможности трудоустройства в более широком секторе региональной экономики.

Таблица 6 - Вариативная часть учебных планов

Специальность/ квалификация	Учебные дисциплины вариативной части рабочего учебного плана, содержание которых формирует общие компетенции	Учебные дисциплины вариативной части рабочего учебного плана, содержание которых формирует профессиональные компетенции
38.02.07. Банковское дело/специалист банковского дела	Русский язык и культура речи, Экологические основы природопользования, Психология общения	Банковское дело, Банковский менеджмент, Организация деятельности коммерческого банка, Аудит в банках, Налоги и налогообложение, Валютный рынок и валютные операции, Операции банков с ценными бумагами, Операции банков с драгоценными металлами и драгоценными камнями.
38.02.01. Экономика и	Русский язык и культура речи, Экологические	Основы банковского дела, Основы экономической теории, Гражданское право,

бухгалтерский учет (по отраслям)/ бухгалтер	основы природопользования, Психология общения	Трудовое право, Финансы организаций, Государственный контроль за деятельностью организаций,
38.02.02. Страхование дело (по отраслям)/ специалист страхового дела	Русский язык и культура речи, Экологические основы природопользования, Психология общения	Основы экономической теории, Маркетинг, Контроль и ревизия страховых организаций, Основы бухгалтерского учета, Страхование в системе международных экономических отношений, Страхование право, Основы банковского дела
38.02.06. Финансы/ финансист	Русский язык и культура речи, Психология общения	Анализ финансово-хозяйственной деятельности, Основы экономической теории, Бюджетный учет, Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы РФ, Налоги и налогообложение, Основы банковского дела, Основы государственного (муниципального) контроля
40.02.01. Право и организация социального обеспечения/юрист	Русский язык и культура речи, Экологические основы природопользования	Теория социальной работы, Организация социальной работы с различными группами населения, Правовое регулирование занятости населения. Уголовное право, Уголовный процесс, Земельное право, Жилищное право

Качественная подготовка студентов в соответствии с требованиями ФГОС СПО предусматривает не только глубокое теоретическое освоение материала, но и получение практических умений и навыков, формирование профессиональных компетенций у будущих специалистов. Практика является активной частью учебного процесса и имеет целью закрепить и углубить знания, полученные студентами в процессе обучения, привить необходимые умения и компетенции по специальности, расширить и систематизировать знания на основе изучения работы конкретных учреждений или организаций.

Для эффективной организации практики разработаны и утверждены программы учебных и производственных практик по всем специальностям. Все программы разработаны на основе требований ФГОС СПО и в соответствии с рекомендациями УМО Финуниверситета, имеют отзывы работодателей.

Учебная практика организована в соответствии с графиком учебного процесса в двух форматах: студенты специальностей БД, ПОСО, Финансы проходили практику в кредитных учреждениях, Отделении Пенсионного фонда РФ в Пермском крае, в территориальных органах Федеральной налоговой службы. Практика организована и проведена на основании договоров о сотрудничестве, заключённых на среднесрочный период. В традиционном формате проводилась учебная практика по специальностям ЭБУ и СД - в учебных кабинетах и лабораториях в режиме компьютерной обработки информации, что максимально моделирует практическую деятельность. Результаты учебной и производственной практик представлены в отчётах студентов и оценены руководителями практики. Учебная практика по всем специальностям проводится путем выполнения практических заданий, утвержденных кафедрами с предоставлением студентами отчетов, проверяемых преподавателями.

Руководство практикой по профилю специальности осуществляется ведущими специалистами учреждений, организаций, преподавателями профессиональных модулей. По итогам практики оформляются дневник-отчет и аттестационный лист практиканта. В ходе проверки преподавателями филиала посещены 75% баз практики. Руководители практики отмечают самостоятельность практикантов, умение выполнять конкретную работу, анализировать результаты, делать выводы, а также правильность применения рациональных приемов организации труда, соблюдение техники безопасности. В учебном году действовали 26 среднесрочных договоров на проведение практики, а также заключались договоры с новыми предприятиями и учреждениями. Практическое обучение студентов обеспечивают также учебные кабинеты и лаборатории.

Приоритетным направлением деятельности учебных кабинетов и лабораторий в учебном году было пополнение материалов виртуальных кабинетов и лабораторий в общем доступе для студентов и преподавателей, а также организация работы творческих объединений студентов. 100% кабинетов и лабораторий имеют виртуальные материалы.

Большое значение в практическом обучении играет участие студентов в таких мероприятиях, как форумы, конференции, бизнес-тренинги, слушания, дискуссии, проводимые профессиональным сообществом. Освоение профессиональных компетенций студентами обеспечивает также деятельность Центра содействия трудоустройству (ЦСТ) «Перспектива».

Практика показывает, что выпускники филиала быстро адаптируются и включаются в производственный процесс. Содержание и формы взаимодействия Пермского филиала с заказчиками кадров разнообразны. Это работа через базовые кафедры: Сбербанк, УРЦ-Лукойл Пермь, Налоговое и финансовое право. Это также проведение совместных НПК, Форумов. Приглашение студентов в качестве понятых органами внутренних дел и др. Коллектив расширяет формы взаимодействия с учреждениями, организациями, предприятиями.

Качество учебного процесса определяется через систему контроля знаний, которая включает в себя: текущий контроль; межсессионный контроль; промежуточный контроль; итоговую аттестацию.

В колледже действует модульно-рейтинговая система подготовки студентов, отражающая современные подходы организации процесса освоения основной профессиональной образовательной программы. Периодичность текущего контроля по предмету определяется преподавателем в зависимости от содержания и объема учебной дисциплины. Критерии оценки разрабатываются на основе требований федерального государственного образовательного стандарта, что является условием повышения заинтересованности и ответственности студентов в достижении более высоких результатов. Были обновлены контрольно-оценочные средства по учебным дисциплинам (УД) и профессиональным модулям (ПМ).

Межсессионный контроль осуществлялся преподавателями по всем дисциплинам учебного плана на основе разработанного Положения о межсессионной аттестации. Анализ межсессионной аттестации показал низкий уровень текущей успеваемости студентов: в среднем по колледжу на 1 ноября - 41,0 %, в апреле – 40,8 % (в 2016-2017 гг. – 40,7 %) при количестве неудовлетворительных отметок от 1 предмета до 12. Таким образом, уровень текущей успеваемости остается стабильным. Решения по результатам межсессионной аттестации принимаются малым педагогическим советом. Результатом коррекционной работы стало повышение текущей успеваемости до 78 % по итогам промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводилась в соответствии с учебными планами по специальностям подготовки, требованиями ФГОС СПО и Положением о промежуточной аттестации. Преподавателями разработаны критерии оценки устных и письменных ответов на экзаменах на основе требований ФГОС и результатами сформированности общих и профессиональных компетенций.

Показали высокие результаты успеваемости группы, в которых качество знаний составляет: 101 СД – 96,6 %, 201 СД – 84,6 %, 217 ПОСО – 96 %, 216 ПОСО – 80,0 %, 310 БД – 71 %, 315 ПОСО – 70,0 %.

Низкий уровень успеваемости за 1 семестр показали группы, в которых процент успеваемости: 107 ПОСО – 48 %, 207 ПОСО – 42 %, 105 Ф – 22,6 %, 104Ф – 31 %, 304 БД – 42%, 306 ПОСО – 39 %. Низкая успеваемость в группах объясняется пропусками занятий как по уважительной, так и по неуважительной причинам.

Сравнивая показатели успеваемости студентов 2 и 3 курсов (1 и 2 годов обучения), можно сделать вывод, что показатели успеваемости от курса к курсу имеют стабильную

тенденцию к росту. Анализ успеваемости показал, что результаты обучения и процент качества не ниже средних показателей по колледжу за последние три года.

В 2018 году особое внимание уделялось к введению актуализированных ФГОС СПО и разработке новых ОПОП. Были переработаны учебные планы, программы УД, КОСы.

Практика является активной частью учебного процесса и имеет целью закрепить и углубить знания, полученные студентами в процессе обучения, развить необходимые умения и компетенции по специальности, расширить и систематизировать знания на основе изучения работы конкретных учреждений или организаций.

Таблица 7 – Количественные данные (очное отделение) по итогам учебной практики в 2017-2018 уч. г.

№	Группа	Кол-во студент ов	«5»		«4»		«3»		% качества
			абс.	%	абс.	%	абс.	%	
1	307 Ф	27	11	40,7	13	48,2	3	11,1	88,9
2	308 Ф	24	4	16,7	16	66,7	4	16,6	83,3
3	309 Ф	24	11	45,8	11	45,8	2	8,4	91,7
4	310 Ф	23	16	69,6	6	26,1	1	4,3	95,7
5	311 Ф	25	8	32,0	14	56,0	3	12,0	88,0
8	313 БД	23	19	82,6	4	17,4	-	-	100
9	314 БД	21	20	95,2	1	4,8	-	-	100
11	303 БД	22	19	86,4	3	13,6	-	-	100
12	304 БД	18	10	55,5	7	38,9	1	5,6	94,4
14	305 ПОСО	23	20	87,0	3	13,0	-	-	100
15	306 ПОСО	25	13	52,0	11	44,0	1	4,0	96,0
16	318 ПОСО	22	20	91,0	2	9,0	-	-	100
17	319 ПОСО	23	20	97,0	3	13,0	-	-	100

Таблица 8– Итоги производственной (по профилю специальности) практики

№	Группа	Количество	«5»		«4»		«3»		% кач.
			Абс	%	Абс	%	Абс	%	
1	301 СД	22	22	100	-		-		100
2	315 СД	17	17	100	-		-		100
3	302 ЭБУ	26	14	53,8	10	38,5	2	7,7	92,3
4	314 ЭБУ	18	14	77,8	4	22,2	-		100
5	308 Ф	27	13	48,1	12	44,4	2	7,5	92,6
6	309 Ф	24	4	16,7	16	66,7	4	16,6	83,3
7	310 Ф	24	12	50,0	12	50,0	-		100
8	311 Ф	23	15	65,2	8	34,8	-		100
9	312 БД	23	18	78,2	5	21,8	-	-	100
10	313 БД	21	19	90,0	2	10,0	-	-	100
11	303БД	22	16	72,7	5	22,7	1	4,6	95,4
12	305 БД	18	11	61,1	4	22,2	3	16,7	83,3
13	306 ПОСО	23	16	69,5	6	26,0	1	4,5	95,6
14	307 ПОСО	25	10	40,0	11	44,0	4	16	84,0
15	316 ПОСО	22	19	86,4	3	13,6	-	-	100
16	317 ПОСО	23	14	61,0	9	39,0	-	-	100

Таблица 9 – Итоги производственной (преддипломной) практики (очное отделение)

№	Группа	Кол-во	«5»		«4»		«3»		% кач.
			абс	%	абс.	%	абс	%	
1	301 СД	22	20	90,9	2	9,1	-		100
2	315СД	17	15	88,2	2	11,8			100
3	302ЭБУ	26	9	34,6	9	34,6	8	30,8	69,2
4	314ЭБУ	18	11	61,1	6	33,3	1	5,6	94,4
5	308 Ф	27	19	70,4	5	18,5	3	11,1	88,9
6	309 Ф	24	8	8,3	14	58,3	2	8,4	91,7
7	310 Ф	24	13	54,2	7	29,2	4	16,6	83,3
8	311Ф	23	15	65,2	5	21,7	3	13,1	87,0
9	312 БД	23	17	74,0	5	21,7	1	4,3	96,0
10	313 БД	21	12	57,2	7	33,3	2	9,5	90,0
11	303 БД	22	18	81,8	4	18,2	-	-	100
12	305 БД	18	11	61,1	6	33,3	1	5,6	94,4
13	306 ПОСО	23	19	82,6	4	17,4	-	-	100
14	307ПОСО	25	18	72,0	5	20,0	2	8,0	92,0
15	316 ПОСО	22	21	95,5	1	4,5	-	-	100
16	317 ПОСО	23	21	91,0	2	9,0	-	-	100

Высокое качество знаний показали студенты всех специальностей. Стопроцентное качество знаний показали студенты разных групп по специальностям «Страховое дело», «Банковское дело», «Право и организация социального обеспечения», «Экономика и бухгалтерский учет».

Таблица 10 – Итоги производственной практики (по профилю специальности) (заочное отделение)

№	Группа	Всего студентов	«5»		«4»		«3»		% кач.
			Абс	%	абс	%	абс	%	
1	3 ФИНАНСЫ	73	5	23,0	8	36,0	9	41,0	59,0
2	3 ЭБУ	17	4	25,0	7	44,0	5	31,0	69,0
3	3 ПОСО	40	15	38,5	9	23,0	15	38,5	61,5
4	3 БД	13	7	36,8	11	58,0	1	5,2	94,8
5	3 СД	18	7	46,7	8	53,3	-		100,0
ИТОГО		131	39	30,0	47	36,0	45	34,0	66,0

Таблица 11 – Итоги производственной (преддипломной) практики (заочное отделение)

№	Группа	Всего студентов	«5»		«4»		«3»		% кач.
			Абс	%	абс	%	абс	%	
1	3 ФИНАНСЫ 1	22	11	50,0	7	32,0	4	18,0	82,0
2	3 ФИНАНСЫ 2	20	11	55,0	9	45,0	-		100,0
3	3 ЭБУ 1	16	9	56,0	7	44,0	-		100,0
4	3 ПОСО 1	39	25	64,1	11	28,2	3	7,7	92,3
5	3 БД 1	19	12	63,2	6	31,6	1	5,2	94,8
6	3 СД 1	15	10	66,7	5	33,3	-		100,0
ИТОГО		131	78	60,0	45	34,3	8	5,7	94,3

Высокое качество знаний показали студенты специальностей «Страховое дело», «ЭБУ», «Финансы».

Итоговой формой аттестации по профессиональному модулю является квалификационный экзамен. К квалификационному экзамену допускаются обучающиеся, успешно освоившие все элементы программы профессионального

модуля: теоретическую часть модуля (МДК), курсовую работу и учебную, производственную практики.

Таблица 12 – Итоги квалификационного экзамена по ПМ (очное отделение)

Наименование специальностей	Численность	ПМ	Оценки							
			Отлично		Хорошо		Удовлетворит.		Неудовлетв.	
			абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%
ЭБУ	48	ПМ 1	28	60,0	14	24,6	6	15,4		-
		ПМ 2	18	38,5	19	41,5	13	20,0		-
		ПМ 3	30	46,2	28	43,0	7	10,8		-
		ПМ 4	33	50,8	19	29,2	13	20,0		-
		ПМ 5	52	80,0	10	15,4	3	4,6		-
СД	43	ПМ 1	34	76,9	9	23,1	-	-		
		ПМ 2	34	76,9	9	23,1	-	-		
		ПМ 3	33	74,3	9	23,1	1	2,6		
		ПМ 4	30	71,8	11	28,2	-			
		ПМ 5	36	84,6	5	12,8	2	2,6		
Финансы	89	ПМ 1	37	42,3	38	46,3	14	11,4		-
		ПМ 2	38	30,9	53	43,1	32	26,0		-
		ПМ 3	64	52,0	55	44,7	4	3,3		-
		ПМ 4	40	32,5	58	47,2	25	20,3		-
БД	90	ПМ01	44	48,8	27	31,0	10	20,2		-
		ПМ02	52	61,9	24	28,5	9	9,6		-
		ПМ03	55	65,5	21	25,0	8	9,5		-
ПОСО	99	ПМ01	38	38,7	47	47,3	13	14,0		
		ПМ02	46	49,5	39	42,0	14	8,5		

Таблица 13 – Итоги квалификационного экзамена по ПМ (заочное отделение)

Наименование специальностей специализаций	Численность	ПМ	Оценки							
			Отлично		Хорошо		Удовлетворит.		Неудовлетв.	
			абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%
38.02.06 Финансы	73	ПМ1	25	33,3	35	47,6	13	19,1	-	
		ПМ2	20	21,4	44	57,2	7	21,4	-	
		ПМ3	31	42,9	37	52,4	5	4,7	-	
		ПМ4	20	28,6	37	50,0	16	21,4	-	
38.02.01 ЭБУ	17	ПМ1	7	43,8	7	43,8	3	12,4	-	
		ПМ2	4	25	6	31,3	7	43,7	-	
		ПМ3	8	47,8	7	41,8	2	12,4	-	
		ПМ4	8	50,0	6	37,6	3	12,4	-	
		ПМ5	12	68,7	5	31,3	-		-	
40.02.01 ПОСО	40	ПМ1	12	28,2	18	46,2	10	25,6	-	
		ПМ2	11	25,6	20	51,2	9	23,0	-	
38.02.07 БД	13	ПМ1	9	69,4	4	30,0	-	-	-	
		ПМ2	10	76,4	3	9,6	-		-	
		ПМ3	8	42,1	10	52,7	1	5,2	-	
38.02.02 СД	18	ПМ1	15	73,3	3	26,7	-	-	-	
		ПМ2	15	73,3	3	26,7	-		-	
		ПМ3	9	50	9	50,0	-		-	
		ПМ4	10	53,3	8	40,0	1	6,7	-	
		ПМ5	12	60,0	6	33,3	7	6,7	-	

Результатом качества подготовки специалистов является стабильное количество выпускников, оканчивающих колледж только на 4 и 5 (36-45%), а также количество выпускников, получивших диплом с отличием 88 человек - 17,5%, (11,1% - заочное

отделение, 19,8 % дневное отделение), что на 1,8 % выше результатов предыдущего года.

Вывод: качество обучающихся и выпускников филиала стабильно высокое и соответствует требованиям ФГОС СПО. Анализ показателей качества осуществляется в рамках системы внутреннего контроля качества филиала.

Формой Государственной итоговой аттестации является экспертное наблюдение и оценка решения выпускниками профессиональных задач в процессе выполнения и защиты ВКР. Экспертное наблюдение и оценку проводит Государственная экзаменационная комиссия, состав которой утверждается директором филиала, а председатель согласуется с учредителем. На выполнение и защиту выпускной квалификационной работы в соответствии с требованиями ФГОС СПО и рабочим учебным планом по специальности отводится шесть недель.

Работа государственной экзаменационной комиссии (далее ГЭК) осуществлялась в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказом ректора Финуниверситета «Об утверждении Порядка государственной (итоговой) аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Финансовом университете» № 0293/о от 26 февраля 2015 г.;

Приказом ректора Финуниверситета «Об утверждении Положения о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся в колледжах – филиалах (подразделениях) Финуниверситета» № 117/о от 30. 01. 2013 г.; Положением о Государственной (итоговой) аттестации выпускников филиала, утвержденным приказом директора филиала и согласованным членами Совета филиала (приказ № 85 о/д от 12 сентября 2016 г.).

Председатели ГЭК утверждены Директором Департамента Государственной службы и кадров Правительства Российской Федерации 26 декабря 2017 года № П17 – 66120, Составы ГЭК утверждён приказом директора Пермского филиала от 07 марта 2018 г. № 16 о/д.

Члены государственной экзаменационной комиссии отмечают, что в выпускных квалификационных работах используются современные законодательные и нормативно-правовые акты по теме исследования, учитываются региональные особенности предмета и объекта исследования. Рекомендовано увеличить количество работ, написанных по социальному заказу работодателей.

Структура и содержание студенческих исследований соответствуют Рекомендациям Минобразования и предъявляемым к ним требованиям, о чем свидетельствуют отчеты председателей государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) Государственной итоговой аттестации. В отчетах отмечается, что в процессе защиты выпускной квалификационной работы студенты демонстрируют умения использовать теоретические знания при решении практических задач; владеют методологией и методикой научного исследования (определяют актуальность проблемы исследования, формулируют основные научные характеристики, отбирают и обосновывают методы исследования, адекватные его целям и задачам, анализируют, интерпретируют полученные данные, определяют, разрабатывают и воплощают исследовательские идеи, формулируют выводы); умения кратко, ясно, аргументировано изложить ответы на вопросы, поставленные в ходе защиты выпускной квалификационной работы.

Таблица 14 - Результаты защиты выпускных квалификационных работ (дневное отделение)

Наименование специальностей	Кол-во	Оценки							
		Отлично		Хорошо		Удовлетворит.		Неудовлетв.	
		абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	47	13	27,7	25	53,2	9	19,1	-	-
38.02.02 Страховое дело (по отраслям)	43	27	62,8	16	37,2	-	-	-	-
38.02.06 Финансы	89	33	37,1	37	41,6	19	21,3	-	-
38.02.07 Банковское дело	90	31	34,4	31	34,4	28	31,2	-	-
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	99	34	34,3	28	28,3	37	37,4	-	-
Всего	368	138	37,5	137	37,2	93	25,3	-	-

Таблица 15 - Результаты защиты ВКР (заочное отделение)

Наименование специальности специализации	Численность	Оценки							
		Отлично		Хорошо		Удовлетворит.		Неудовлетв.	
		абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	14	4	28,60	8	57,1	2	14,3	-	-
38.02.02 Страховое дело (по отраслям)	16	4	25,0	8	50	4	25,0	-	-
38.02.06 Финансы	56	19	33,9	20	35,7	17	30,4	-	-
38.02.07 Банковское дело	13	5	38,5	4	30,8	4	30,7	-	-
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	36	10	27,8	12	33,3	14	38,9	-	-
Всего:	135	42	31,1	52	38,5	41	30,3	-	-

Качественный результат защиты (только на «хорошо» и «отлично») составил на дневном отделении – 74,7%, на заочном – 69,6%. Получили дипломы с «отличием» по окончании обучения на дневном отделении – 73 человека (19,8 %), на заочном – 15 человек (11,1 %).

Результаты защиты ВКР демонстрируют достаточно высокий результат по специальностям, самые высокие результаты на специальности 38.02.02 Страховое дело

(по отраслям) и 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Председатели ГЭК по всем специальностям отмечают высокий уровень подготовки и соответствие выпускников требованиям работодателей.

ВЫВОДЫ:

1. Содержание теоретического обучения соответствует требованиям ФГОС СПО.
2. Содержание практического обучения соответствует требованиям ФГОС СПО.
3. Анализ результатов текущей успеваемости, промежуточных и итоговой аттестации подтверждает положительную динамику качества обученности студентов филиала.

4. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Анализ организации учебного процесса проводился на основании следующих критериев:

1. Соответствие сроков обучения по ОПОП, реализуемым в филиале, нормативным требованиям.
2. Обеспечение ОПОП аудиторным и лабораторным фондом в соответствии с ФГОС СПО.
3. Направленность воспитательной работы на профессиональное самоопределение.
4. Организация учебного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В филиале реализуются 14 ОПОП. 8 из них реализуются очно на базе основного общего образования. Срок обучения – 2 года 10 месяцев. 6 ОПОП реализуются на основе среднего общего образования. Срок обучения – 1 год 10 мес.

Обучение ведется в 23-х оборудованных учебных кабинетах, из них – 10 мультимедийных, 5 лабораториях, имеются методический кабинет, библиотека с читальным залом на 40 мест, актовый зал, спортивные сооружения, 2 девятиэтажных общежития на 572 мест и др.

В рамках учебного процесса организуется социально-воспитательная, цель которой - создание условий для формирования профессиональной компетентности, активной гражданской позиции, готовности к творческой, профессиональной самореализации студентов в интересах обучающихся, родителей, социальных партнеров, в интересах филиала.

Основными направлениями социально-воспитательной работы являются:

- социально-нравственное воспитание;
- общеинтеллектуальное воспитание;
- общекультурное воспитание;
- профессиональная ориентация;
- гражданско-правовое воспитание;
- физкультурно-оздоровительная работа.

По направлению социально-нравственного воспитания ежегодно проводится более десятка мероприятий, среди которых - заседания Дискуссионного клуба, встречи с социальными партнерами, работа волонтерских отрядов в сотрудничестве с региональным штабом ОНФ, Центром занятости населения. Студенты Пермского филиала Финуниверситета принимают активное участие в городских, региональных, всероссийских мероприятиях, например, краевом форуме «Дни пермского бизнеса», городском форуме «Служба по призванию», Всероссийской акции «Студенческий десант».

В направлении общеинтеллектуального развития студентов филиала проводится системная работа: аудиторно – через развитие общих компетентностей студентов на занятиях, внеаудиторно - через включение студентов филиала в мероприятия, создающие условия для расширения кругозора, развития интеллекта, а именно участие в викторине «Своя игра» (56 участников), интеллектуальной игры «Знай свою профессию», конкурсе

чтецов «Литературная гостиная», конкурсе презентаций на иностранном языке «Моя будущая профессия», конкурсе «Суперстудент».

Большое внимание в филиале уделялось развитию культурного уровня студентов, формированию навыков корпоративной культуры. Социально-воспитательная работа была направлена на содействие освоению основных общеэстетических понятий (культурологических, культурно-национальных и других основных понятий, связанных с творческим способом познания), усвоению основных экологических понятий, основных понятий, определяющих управление собой (своим здоровьем, физическим развитием, творческим самосовершенствованием). Проведение тематических недель стало традиционным и позволяет привлечь больше участников мероприятий, приводимых в направлении общекультурного воспитания: Неделя «Колледж – территория высокой культуры», Неделя русского языка и литературы, Неделя гражданско – патриотического воспитания, Неделя «За здоровый образ жизни». В мероприятиях приняли участие 100 % студентов первого года обучения и 96 % студентов второго и третьего года обучения. В филиале работает вокальная студия колледжа, участники которой проводят концерты, в том числе благотворительные, участвуют в конкурсах «Песня года». На базе вокальной студии работает вокальная группа «Вертикаль». Вокальная группа представляла филиал на различных мероприятиях институционального, городского, краевого и международного уровней: Студенческая концертно – театральная весна 2018, "Trendsetters" Пермь», благотворительные концерты в краевой детской клинической больнице, интерактивные концерты к 8 марта. Студенты филиала занимаются в танцевальном кружке, участвуют в Конкурсе танцев, благотворительных концертах. Продолжалось сотрудничество с театром «Театр», Театром оперы и балета, театром «У моста», Пермской художественной галерей, ТЮЗом, краевой библиотекой им. Горького.

Освоение глубоких профессиональных знаний в соответствии с ФГОС СПО, развитие высокой нравственности и этики трудовой деятельности, развитие профессиональной компетентности, осознанного отношения к своим профессиональным достижениям, индивидуальной и коллективной ответственности за результаты профессиональной деятельности осуществлялись через организацию мероприятий профессионально – трудового направления: Посвящение в страховщики, веревочный курс для студентов первого года обучения, тренинг эффективного трудоустройства, конкурсы социальных проектов, Акция «Колледж – наш дом», участие в IV краевом Форуме «Служба по призванию», развитие деятельности студенческих отрядов: студенческий трудовой отряд проводников, вожатых.

Гражданско-правовое воспитание студентов реализовывалось через формирование у студентов верности Родине, готовности к служению Отечеству и его вооруженной защите, изучение истории культуры Отечества и родного края, дальнейшее формирование уважительного отношения студентов к здоровому образу жизни, ознакомление с современными здоровьесберегающими технологиями, становление у студентов филиала активной жизненной позиции, готовности к участию в общественно-политической жизни страны государственной деятельности, в улучшении и познании окружающего мира, общественных организаций, социальных партнеров. Для решения этих задач проводятся: экскурсия для студентов 1, 2 курса по историческому центру г. Перми, экскурсия в музей Дягилева, выпуск газет ко Дню Конституции РФ, работа в молодежном объединении ОНФ «Молодежка», Митинг, посвященный Дню Великой Победы, присоединению Крыма, неделя гражданско-патриотического воспитания «Я – гражданин России», неделя здорового образа жизни, Демонстрация, посвящённая 1 мая, «Мир, Труд, Май», часы общения, с привлечением сотрудников инспекции по делам несовершеннолетних Мотовилихинского района, Совета ветеранов Ленинского и Мотовилихинского районов, сотрудников Фонда Мира. Сотрудничество с общественными организациями, социальными партнерами реализовывалось через проведение совместных мероприятий, участие в мероприятиях совместно с Советом ветеранов Ленинского района. Для реализации воспитательных задач осуществлял свою деятельность военно–

патриотический клуб, которым руководит атаман хуторского казачьего общества «Казачи Мотовилихи». По плану работы клуба были проведены осенние и весенние сборы для юношей, День здоровья, беседы с сотрудниками военкомата Мотовилихинского района.

В филиале работают следующие студенческие объединения:

- Клуб знатоков и любителей культуры Пермского края. Членами клуба (45 студентов) проведена экскурсия по памятным местам Перми, проведено исследование с целью определения уровня знаний студентов колледжа истории и культуры Пермского края, проведена фото выставка «Малые реки Прикамья» в общежитиях колледжа;
- Волонтерский отряд «Добровольцы»;
- Студенческий трудовой отряд;
- Мобильная группа филиала;
- Команда КВН;
- Вокальная студия;
- Танцевальная студия;
- Театральная студия;
- Студенческий профсоюз;
- Военно – патриотический клуб.

Все направления воспитательной работы филиала реализуются также через часы общения (1 раз в 2 недели в каждой учебной группе)

Осуществлялось тесное сотрудничество с ГКБ № 6, Центром по борьбе со СПИДом, Комиссией по делам несовершеннолетних, продолжалось сотрудничество с подростковым центром «Доверие» ГУЗ «Краевой кожно-венерологический диспансер №1» г. Перми, городской станцией по переливанию крови, региональной благотворительной общественной организацией «Пермский центр развития добровольчества», МАУ "Дворец молодежи" г. Перми, Пермской государственной художественной галерей, ООО «Выставочным центром Пермская ярмарка», НП "Чемпионат КВН Прикамья".

В колледже осуществляет работу Совет кураторов, целью которого является обеспечение методического сопровождения воспитательного процесса, исследования его эффективности, повышения профессионального мастерства педагогов.

Участие студентов в системе студенческого самоуправления способствует развитию опыта организационной работы и управленческой деятельности, развивает навыки коллективной самоорганизации, тайм менеджмента, ответственности за социальную реализацию собственных интересов, развивает дисциплинированность, создает условия для личностной, творческой самореализации, способствует повышению мотивации к профессиональному становлению. Субъектами студенческого самоуправления в филиале выступают активы групп (по 5 человек в группе), Студенческий актив филиала (90 студентов), профсоюзная организация студентов филиала (743 студента), ревизионные группы общежитий (9 студентов), старостат (40 студентов). Преимуществом в работе органов студенческого самоуправления способствует развитию, поддержанию традиций колледжа. Студенческая профсоюзная организация Пермского филиала Финуниверситета существует более 10 лет и относится к отраслевому профсоюзу работников государственных учреждений и общественного обслуживания РФ. Профсоюзная организация насчитывает 743 студента.

Целью физкультурно-оздоровительной работы в колледже является дальнейшее совершенствование физической культуры, сохранение здоровья и формирование ЗОЖ студентов. В колледже работают 9 спортивных секций. Посещение студентами секций последние три года остается стабильным, что говорит о заинтересованности обучаемых занятиями разными видами спорта:

Таблица 16- Посещение спортивных секций

№	Уч. год	Кол-во студентов, посещавших секции
1	2015 – 2016	183
2	2016 - 2017	198
3	2017-2018	194

Работа социально-психологической службы осуществляется в соответствии с рекомендациями Министерства образования РФ по организации деятельности психологической службы в среднем специальном учебном заведении от 28.10.2003 № 18-52-1044 ин /18-28, штатным расписанием, должностными инструкциями, планом филиала, планом социально-психологической службы.

Исследования профессионального становления в первую очередь реализуются через социально-психологическое анкетирование студентов первого года обучения, целью которого является изучение социального статуса семьи, мотивов выбора профессии, интересов и склонностей студентов, информированность студентов о филиале. Особое значение уделяется аспектам психологического сопровождения воспитательного процесса. Результаты исследования нравственного сознания студентов, как одного из показателей воспитанности, позволяют сделать вывод, что студенты обладают средним уровнем, который характеризуется наличием нравственных ориентиров, адекватности оценки поступков, но не достаточным уровнем сформированности отношений к нравственным нормам.

Педагогами социально – психологической службы проводится анкетирование с целью выявления уровня социальной адаптированности, активности и нравственной воспитанности студентов 2 курса из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (методика М.И.Рожкова). Анализ результатов показал, что большая часть студентов имеет средний уровень социальной адаптированности, социальной активности и достаточно высокий уровень нравственной воспитанности.

Отдельным направлением социально – психологической поддержки и сопровождения, обучающихся в отчетном году являлась работа по адаптации и социализации студентов первого года обучения.

ВЫВОДЫ:

- Сроки обучения по ОПОП, реализуемым в филиале, соответствуют нормативным требованиям.
- Обеспечение ОПОП аудиторным и лабораторным фондом соответствует требованиям ФГОС СПО.
- Содержание воспитательной работы обеспечивает всестороннее развитие обучающихся и их профессиональное самоопределение.
- Организация учебного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья соответствует требованиям 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5. ОЦЕНКА ВОСТРЕБОВАННОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

Анализ востребованности выпускников осуществлялся на основании следующих критериев:

- Динамика трудоустройства выпускников.
- Удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников филиала.

Работу по содействию трудоустройству выпускников осуществляют ведущие преподаватели, заведующие учебными кабинетами и лабораториями, руководитель центра содействия трудоустройству студентов «Перспектива».

В филиале сформирована база работодателей, готовых предоставить временные рабочие места на неполный день, в основном предложения связаны с продажами кредитных и страховых продуктов. Также формами сотрудничества с социальными партнерами являются совместные мероприятия. Например, в Ярмарке вакансий, проводимой ежегодно, принимают участие до 20 работодателей: ПАО «Металинвестбанк», ООО Группа Компаний «Автоматизация Учета-Информ», Страховой Дом Военно-Страховая Компания «ВСК», ООО «ЛУКОЙЛ-УРЦ Пермь», ООО МГК «ИНФОРМПРОЕКТ», ПАО «БИНБАНК», ОАО «ОТП Банк», ООО «АРГЕНТУМ», ПАО

АКБ «Проинвест Банк», Страховая Компания «РОСГОССТРАХ», ПАО «СБЕРБАНК», «ТЕЛЕКОМ ПЛЮС», Центр занятости населения, и более 300 студентов. В отчётном году проведена ярмарка вакансий в режиме on – line.

Практика показывает, что выпускники филиала, получив среднее профессиональное образование, быстро адаптируются и включаются в производственный процесс. С целью адресной подготовки и последующего трудоустройства специалистов в Волго-Вятский банк ОАО «Сбербанк России», ООО «ЛУКОЙЛ – УРЦ Пермь», Группу компаний «Налого и право» созданы 3 базовые кафедры. Базовая кафедра является структурным подразделением филиала, ведущим учебную, методическую и научно-исследовательскую работу, подготовку научно-педагогических кадров и повышение их квалификации. Базовая кафедра отвечает за подготовку качественных дипломированных специалистов для организации.

В характеристиках социальные партнеры отмечают, что выпускники филиала отличаются достаточной теоретической и практической подготовкой, постоянным стремлением к их совершенствованию. Фундамент полученных знаний послужил для многих хорошей основой для поступления в ВУЗы России соответствующего профиля и последующего обучения в них.

В прошедшем учебном году продолжала работу единая комиссия по распределению выпускников Пермского филиала, цель которой заключается в помощи выпускникам в определении места будущей профессиональной деятельности.

Таблица 17 - Динамика трудоустройства выпускников

Распределение	2016г.(%)	2017г.(%)	2018г.(%)
Число трудоустроенных студентов	70	61	70
Число трудоустроенных студентов по специальности	62	50	51
Число нетрудоустроенных студентов	18	38	21
Обучаются по очной форме обучения	3,4	5,7	4,5
Призваны в ряды Вооруженных Сил Российской Федерации	2,2	2,28	1,8
Находятся в отпуске по уходу за ребенком	1,7	2	1,5
Стоят на учете в Центре занятости населения в статусе безработного	0,5	0,28	0,6

ВЫВОДЫ:

- Показатели трудоустройства выпускников стабильно высокие.
- Опросы и результаты анкетирования работодателей подтверждают их удовлетворенность качеством подготовки выпускников филиала.

6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Анализ качества кадрового потенциала осуществлялся на основании следующих критериев:

- Соответствие кадрового потенциала требованиям 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Соответствие кадрового потенциала требованиям ФГОС СПО.
- Соответствие кадрового потенциала требованиям профессионального стандарта.

Локальные нормативные акты, регламентирующие кадровую политику, утверждены приказом директора филиала Финуниверситета от 22 августа 2018 № 62 о/д:

1. ПОЛОЖЕНИЕ о кадровой политике филиала.
2. ПОЛОЖЕНИЕ о виртуальной Доске почета сотрудников Пермского филиала Финуниверситета «Гордость филиала».
3. ПОЛОЖЕНИЕ о повышении квалификации педагогических и руководящих работников филиала.

4. ПОЛОЖЕНИЕ об аттестации педагогических работников филиала в целях установления квалификационной категории.
5. ПОЛОЖЕНИЕ об аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности.
6. ПОЛОЖЕНИЕ о рейтинговой оценке деятельности преподавателей и кафедр.
7. ПОЛОЖЕНИЕ о научно-исследовательской деятельности в Пермском филиале Финуниверситета.

Штатная численность работников филиала составляет 113 человек, из них руководящие работники – 11, педагогические работники (вместе с внутренними и внешними совместителями) – 67, учебно-вспомогательный персонал – 2 и обслуживающий персонал – 33 чел.

Численность персонала филиала определяется, исходя из планируемых объемов работы филиала, обеспеченных внешним или собственным финансированием.

В филиале из числа перспективных сотрудников создан кадровый резерв на руководящие должности. Замещение должностей руководителей филиала не менее чем на 70%, осуществляется из собственного кадрового резерва. Решение о назначении принимает директор. Повышение в должности сотрудников осуществляется по результатам регулярной (ежегодной) оценки (рейтинга).

При передвижении сотрудника с одной должности на другую учитываются как интересы сотрудника, так и интересы филиала. В том числе рассматривается возможность замены сотрудника на прежней должности и соответствие квалификации сотрудника требованиям новой должности. Не допускается как принудительное удержание сотрудника на прежней должности, так и его недостаточно подготовленное передвижение на новую должность. В случае педагогов - повышение категоричности. Из 67 преподавателей (вместе с совместителями) 59 имеют категории (88%). Из «категорийных» – 76% имеют высшую квалификационную категорию.

Количество преподавателей, повысивших квалификацию в 2018 году – 25 (37%), в том числе в реальном секторе экономики – 14 чел.(21%). За 2018 год повысили свою квалификацию 4 (33%) руководящих работника филиала.

Соблюдение требований к педагогическим работникам:

1. Соответствие преподаваемой УД и ПМ базовому образованию – 78%.
2. Наличие КПК в области оказания мед.помощи обучающимся в образовательной организации – 84%.
3. Наличие педагогического образования или КПК в области профессионального образования – 85%.
4. Наличие опыт работы в практических органах (для преподавателей профессионального цикла) – 63%.
5. Наличие КПК в сфере обучения детей-инвалидов и детей с ОВЗ – 31%.

ВЫВОДЫ:

- Качество кадрового потенциала соответствует требованиям 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Качество кадрового потенциала соответствует требованиям ФГОС СПО.
- Качество кадрового потенциала соответствует требованиям профессионального стандарта.

7. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Анализ качества учебно-методического и информационно-библиотечного обеспечения проводился на основании следующих критериев:

1. Соответствие качества учебно-методического и информационно-библиотечного обеспечения требованиям 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Соответствие качества учебно-методического и информационно-библиотечного обеспечения требованиям ФГОС СПО.

3. Соответствие качества учебно-методического и информационно-библиотечного обеспечения требованиям современного информационного мира.

В филиале образовательные программы реализуются с применением электронного обучения. В образовательном процессе применяется использование информации в электронных базах и ее переработка, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу указанной информации. В филиале имеется компьютерная линия связи с другими информационными центрами:

1. Электронно - библиотечные системы BOOK.ru, ZNANIUM.com, Юрайт, Grebennikon, Lanbook, EBSCO Publishing, Springer, JSTOR, расположенные на портале электронного обучения «Эльфа» Финуниверситета.

2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотеки онлайн» biblioclub.ru.

3. Электронный читальный зал Национальной электронной библиотеки

4. ИНТЕРНЕТ доступ студентов и сотрудников к информационным ресурсам (перечисленным на официальном сайте учебного заведения)

Электронная библиотека обеспечена современными компьютерными программами и базами данных:

1. Учебный комплект «Гарант – Мастер АЭРО», сетевой, с ежемесячным обновлением, со следующим информационным наполнением: (БД 50 шт.)

- Информационные блоки в составе комплекта:

- Законодательство России

- Отраслевое законодательство России

- Законодательство Пермского края (региона)

- Нормативно-технический справочник по строительству

- Практика федеральных арбитражных судов. Все округа

- Энциклопедия решений. Договоры и иные сделки

- Большая библиотека бухгалтера и кадрового работника

- Энциклопедия решений. Госзаказ

- Судебная практика: приложение к консультационным блокам для бухгалтера (~230 тыс. док-в) - в подарок

- Большая домашняя правовая энциклопедия, Библиотека научных публикаций, Архивы ГАРАНТа. Пермский край, Архивы ГАРАНТа. Россия

2. Информационный ресурс Сети КонсультантПлюс в объеме комплекта Информационных Банков Системы КонсультантПлюс (БД- 50 шт.):

- СПС КонсультантПлюс версия Проф

- СС КонсультантБухгалтер: Вопросы и ответы

- СС КонсультантБухгалтер: Корреспонденция счетов

- СПС КонсультантПлюс: Пермский Край

- СПС КонсультантПлюс: Органы местного самоуправления Пермского Края

Итого лицензионных программ – 2 шт., БД- 100 шт.

В педагогическом процессе на теоретических и практических занятиях, при выполнении самостоятельных, научно - исследовательских работ студентов используются электронные учебные пособия. 70% учебных дисциплин и междисциплинарных курсов обеспечены электронными учебными пособиями, 60% из которых разработаны педагогами филиала.

В образовательном процессе активно используются электронные образовательные ресурсы и технологии дистанционного обучения МОДУС. Зарегистрировано 1388 пользователей, из которых 1325 студентов, 61 преподаватель, 2 сотрудника филиала с расширенными правами, это составляет 100 % обучаемых очного и заочного отделений и 100% преподавателей. Средняя ежемесячная посещаемость системы – 7864 посещений. Среднее ежемесячное количество просмотров страниц – 95576. Дистанционно

представлены теоретические и лекционные материалы (69), видео-лекции (43), гипертекстовые учебно-методические материалы (сайты) (3), презентации, рекомендации для выполнения контрольных и самостоятельных работ, материалы зачетов, тестовые задания.

За 2018 год преподаватели филиала разработали и разместили на портал электронного обучения «Эльф» 20 учебных пособий:

1. Курс лекций по дисциплине «Бюджетный учет» для студентов специальности 38.02.06 «Финансы» /Коньшева Е.А., к.п.н., Пермский финансово-экономический колледж-филиал ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации». - Пермь, 2018 - 110с.
2. Учебное пособие «Валютный рынок и валютные операции». Методические материалы./Чурбанова А.С., Пермский финансово-экономический колледж-филиал ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации». - Пермь, 2018-181 с.
3. Методическое пособие для студентов по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовая подготовка) ОП.08. Гражданский процесс./Волкова А.Ф., Пермский финансово-экономический колледж-филиал ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации». - Пермь, 2018-71 с
4. Практикум по дисциплине ОП.08. Гражданский процесс. для студентов по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовая подготовка) /Волкова А.Ф., Пермский финансово-экономический колледж-филиал ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации». - Пермь, 2018-54 с.
5. Естествознание (химия, физика и биология). Практикум. Учебно – методическое пособие./Шистерова Е.А., Пермский финансово-экономический колледж-филиал ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации». - Пермь, 2018-33 с.
6. Естествознание. Рабочая тетрадь для студентов I курса профессиональных образовательных организаций./Шистерова Е.А., Пермский финансово-экономический колледж-филиал ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации». - Пермь, 2018-27 с.
7. Конспект лекций для студентов очного отделения специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» МДК 02.02 «Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации»./Чекарева Е.В., Пермский финансово-экономический колледж-филиал ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации». - Пермь, 2018-27 с.
8. Конспект лекций для студентов очного отделения специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» МДК 02.02 «Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации» / Чекарева Е.В., преподаватель Пермского финансово-экономического колледжа - филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», Пермь, 2018 Пермь 2018, 51с.
9. Материалы учебной практики по МДК 02.01 «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации» для студентов второго курса очного отделения специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» /Петрунькина Л.Г., преподаватель Пермского финансово-экономического колледжа - филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», преподаватель Пермского финансово-экономического колледжа - филиала федерального государственного

- образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», Пермь, 2018, 19с.
10. Операции банков с драгоценными металлами и драгоценными камнями. Учебное пособие, 38.02.07 Банковское дело/ Галкина Н.В., к.э.н., Гуляева В.В. преподаватель Пермского финансово-экономического колледжа - филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», Пермь, 2018, 84с
 11. Основы бухгалтерского учета. Конспект лекций для студентов специальностей: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» и 38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)» / Ефременко Ю.П., преподаватель Пермского финансово-экономического колледжа - филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», Пермь, 2018
 12. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Сборник ситуационных задач для специальности 38.02.06 Финансы/ Красильникова А.Г., преподаватель Пермского финансово-экономического колледжа - филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», Пермь, 2018, 22с.
 13. Практикум «Операции Банка России» для студентов специальности 38.02.07 Банковское дело, Казмалова О.Н. преподаватель Пермского финансово-экономического колледжа - филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», Пермь, 2018, 41с.
 14. Практикум для студентов очного отделения специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» МДК. 04.01 «Технология составления бухгалтерской отчетности» / Чекарева Е.В., преподаватель Пермского финансово-экономического колледжа - филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», Пермь, 2018, 50 с.
 15. Практикум по профессиональному модулю ПМ 03 Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.06 «Финансы»/Вронская М.М. преподаватель Пермского финансово-экономического колледжа - филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», Пермь, 2018, 41с.
 16. Проблемы развития финансового и налогового законодательства на современном этапе. Сборник научных работ Сборник научных работ I российской межвузовской научно-практической конференции преподавателей и студентов/ ФГОБУ ВО «Финансовый университет при
 17. Правительстве Российской Федерации» Пермский филиал Финансового университета
 18. ФГОБУ ВО «Пермский государственный национальный исследовательский университет» Кафедра конституционного и финансового права, ПГНИУ, ООО «ЛУКОЙЛ-УРЦ Пермь», Пермь, 2018, 177с.
 19. Сборник практических работ и инструкционных карт к ним по бухгалтерскому учету для студентов специальностей: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»; 38.02.02 «Страховое дело (по отраслям)»; 38.02.06 «Финансы»; 38.02.07 «Банковское дело», / Петрунькина Л.Г., преподаватель Пермского финансово-экономического колледжа - филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», Пермь, 2018, 57с.

20. Экономика и бухгалтерский учёт. Сборник практических работ по МДК 01.01 «Практические основы бухгалтерского учёта активов организации»/Харитонов А.А., преподаватель Пермского финансово-экономического колледжа - филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», Пермь, 2018, 41с.

Реализация основных образовательных программ обеспечена доступом каждого обучающегося к библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин (модулей) рабочих учебных планов. Каждый обучающийся обеспечен в среднем 5 учебными и/или электронными изданиями по каждой дисциплине и каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными пособиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние пять лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает в себя официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 2-3 экземпляра на 100 обучающихся.

Каждый студент имеет доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов по разным специальностям.

Филиал предоставляет студентам возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

В Пермском филиале Финуниверситета ведется работа по созданию электронной библиотечной системы. Автоматизированная библиотечная система (АБИС) предназначена для библиотекарей, но полезна для преподавателей и учащихся, т.к. предоставляет услуги электронного каталога, обеспечивающего быстрый поиск необходимой литературы по различным параметрам (автор, название, предметная рубрика, дисциплина и т.д.), что делает поиск документов в электронном каталоге более быстрым, нежели в карточном. Программа включает в себя 5 модулей, с 2005 года используется модуль «Каталогизация». Данный модуль включает в себя книги, изданные с 2000 года. Данный модуль позволяет создавать электронные записи на вновь поступившие книги, с указанием полочного шифра, авторского знака (позволяющих быстро найти книгу в фонде), количества экземпляров, научной дисциплины, ключевых слов, предметной рубрики. Также данная программа позволяет отслеживать пополняемость каталога новыми записями в течение календарного года и отображает общую цифру созданных библиографических записей с момента установки каталога в библиотеке до сегодняшнего дня.

Таблица 18 - Электронный справочный аппарат

5.4. Общее количество записей	1511 библиографических записей
5.5. Введено новых записей (за 10 мес. 2013 г.)	970 библиографических записей
5.6. Отредактировано записей	1838 библиографических записей
5.7. Исключение списанной литературы из электронного каталога	769 экз.

Для сотрудников и студентов Пермского филиала Финуниверситета каталог установлен на компьютерах в читальном зале библиотеки, а также в локальной сети филиала, что дает возможность пользоваться каталогом с любого компьютера филиала через сетевые папки «Общие файлы сотрудников» и «Общие файлы студентов». Разработана инструкция по пользованию каталогом в формате документа Word, которая также размещена в сетевых папках «Общие файлы сотрудников» и «Общие файлы студентов».

ВЫВОДЫ:

1. Качество учебно-методического и информационно-библиотечного обеспечения соответствует требованиям 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Качество учебно-методического и информационно-библиотечного обеспечения соответствует требованиям ФГОС СПО.
3. Качество учебно-методического и информационно-библиотечного обеспечения соответствует требованиям современного информационного мира.

8. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Анализ качества материально-технической базы проводился на основании следующих критериев:

1. Соответствие материально-технической базы требованиям ФГОС СПО.
2. Обеспеченность учебного процесса и управления филиалом информационной техникой и ресурсами.

Пермский филиал Финансового университета располагает 4 зданиями и сооружениями (учебный корпус, гараж, два общежития), обеспечивающими организацию образовательной деятельности, которые расположены на трех земельных участках общей площадью 20611 кв. м. Здания и сооружения являются федеральной собственностью и находятся в оперативном управлении.

Пермский филиал Финансового университета имеет официальный сайт perm.fa.ru, использует свободное программное обеспечение для создания тестов по учебным дисциплинам контроля знаний студентов и их для самопроверки, проверки письменных работ на наличие плагиата. Для организации дистанционного обучения на заочном отделении внедрена модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда MOODLE.

Для студентов и преподавателей Пермского филиала Финансового университета организован доступ к Интернет-репозиторию образовательных ресурсов Финансового университета.

Через Репозиторий доступны следующие электронные ресурсы по всем учебным предметам основной образовательной программы:

- электронно-библиотечные системы;
- обзорные лекции;
- электронная версия учебно – методической литературы;
- сетевой учебно – методический комплекс;
- лекции;
- учебные планы;
- компьютерные обучающие программы.

В Интернет-репозитории размещены электронные версии 46 единиц учебно – методической литературы преподавателей Пермского филиала Финансового университета. На ресурсе Интернет-репозитория зарегистрировано 100% преподавателей и 100 % студентов (дневной и заочной формы обучения).

Для организации планирования, совместной работы над проектами и коммуникации между сотрудниками филиала используется Lync.

Всего компьютеров: 216, из них в учебном процессе используются: 137 компьютеров (из них к 134 компьютерам имеют доступ студенты (в т.ч. «тонкий клиент» -13, терминальный сервер-1), 3 ноутбука для мультимедийной аппаратуры); количество компьютерных классов: 8, учебно-методических кабинетов: 1, других специализированных помещений: 9 (среди них, 3 лекционных зала с мультимедийным оборудованием, 5 мультимедийных аудитории, 1 аудитория с переносным мультимедийным оборудованием).

Сетевая инфраструктура (количество ЛВС, коммутаторов/портов, серверов): 1 ЛВС, 18_коммутаторов, 9 роутеров, 4 сервера (в т.ч.: 1 интернет-сервер , 3 файл-сервер)

выделенный оптоволоконный канал для доступа в Интернет, пропускная способность не менее 40_Мбит/с.

Доля учебных аудиторий и общежитий, покрытых точками беспроводного доступа к интернету (50% учебный корпус, 20% общежития №1,2)

Для руководящего состава филиала настроено подключение ПК к системе видеоконференций и конференцсвязи. В учебном процессе и научно - методической деятельности используется современное лицензионное коммерческое и свободное программное обеспечение.

Техническая поддержка пользователей осуществляется главным специалистом и ведущим программистом.

Среди факторов, которые могут сдерживать развитие филиала, можно отметить отсутствие возможности доступа к самым современным информационно-технологическим инфраструктуре и сервисам, быстрое устаревание серверного оборудования.

ВЫВОДЫ:

1. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по всем ОПОП, реализуемым в филиале, соответствует требованиям ФГОС СПО.
2. Учебный процесс и управление филиалом достаточно обеспечены информационной техникой и ресурсами.

9. ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования осуществлялся на основании следующих критериев:

1. Соответствие функционирования внутренней системы оценки качества образования требованиям 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Наличие локальных нормативных актов, обеспечивающих функционирования внутренней системы оценки качества образования, соответствие их требованиям действующего законодательства.

Внутренняя система оценки качества образования осуществляется в соответствии с планом работы филиала, утвержденным директором

Цель внутреннего контроля - систематическое диагностико-прогностическое слежение за состоянием и развитием процесса подготовки специалистов для принятия оптимальных управленческих решений и выбора образовательных задач, а также средств и методов их решения для повышения качества образования.

Задачи и направления внутреннего контроля качества:

1. Анализ условий подготовки специалистов:
 - изучение особенностей контингента;
 - анализ профессионального уровня преподавателей;
 - анализ учебно-методического обеспечения образовательного процесса;
 - анализ нормативно-правового обеспечения;
 - анализ состояния здоровья студентов.
2. Анализ процесса подготовки:
 - анализ инновационных процессов в колледже;
 - анализ творческих достижений педагогов через методический рейтинг. И портфолио преподавателей.
3. Анализ результатов подготовки;
 - анализ успеваемости студентов через модульно-рейтинговую систему оценивания качества подготовки;
 - анализ творческих достижений студентов через портфолио студентов.

Внутренний контроль качества образования в филиале базируется на следующих принципах:

- целенаправленность, плановость и системность;

- гласность контроля;
- объективность и доброжелательность;
- сочетание контроля с оказанием методической помощи, обмен опытом работы;
- последующая проверка исполнения указаний, рекомендаций по результатам предыдущей проверки.

Все результаты контроля своевременно доводятся до сведения педагогического коллектива. Такой подход позволяет педагогическим работникам самим проверить свою работу, своевременно направить усилия на устранение имеющихся недостатков и быть психологически подготовленными к контролю.

К достоинствам внутренней системы контроля филиала можно отнести:

- всесторонний охват всех этапов и звеньев подготовки специалистов, что позволяет своевременно вносить коррективы в работу;
- использование многообразных форм и методов контроля;
- участие всего педагогического коллектива, общественных организаций, широкая гласность программ, хода и реализации контроля;
- оказание своевременной методической помощи, а также изучение и обобщение передового опыта;
- совершенствование работы педагогического коллектива, подъем ее на более качественный уровень;
- гибкость, полное или частичное использование программ в зависимости от цели контроля.

Внутренний контроль качества регламентируется локальными нормативными актами:

1. О промежуточной аттестации студентов Пермского филиала.
2. О проведении текущего контроля знаний.
3. О проведении межсессионных аттестаций студентов.
4. О письменном экзамене.
5. О мониторинге качества образования.
6. Об управлении системой менеджмента качества.
7. О рейтинговой оценке деятельности преподавателей и кафедр.

ВЫВОДЫ:

1. Функционирование внутренней системы оценки качества образования соответствует требованиям 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Локальные нормативные акты, обеспечивающие функционирование внутренней системы оценки качества образования, соответствуют требованиям действующего законодательства.

РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	1325 человека
1.1.1	По очной форме обучения	980 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.1.3	По заочной форме обучения	345 человек
1.2	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	14 единиц
1.3	Численность студентов, зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	454 человека
1.4	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и	369 человек/73,4 %

	получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	
1.5	Численность/удельный вес численности студентов, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов	13 человек/ 1,4 %
1.6	Численность/удельный вес численности студентов, обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	315 человек/ 23,8 %
1.7	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	53 человека/46,9 %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	53 человека/100 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	49 человек/ 92,5 %
1.9.1	Высшая	38 человек/77,6 %
1.9.2	Первая	11 человек/22,4 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	53 человека/ 100 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0 человек/ 0,0 %
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	85795,7 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	1429,9 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	511,4 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	107,8 %
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента	8,0 кв. м.
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента	0,04 единицы

3.3	Численность/удельный вес численности студентов, проживающих в общежитиях, в общей численности студентов, нуждающихся в общежитиях	508 человек/ 100,0 %
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Единица измерения
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	8 человек/ 0,4 %
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 единиц
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек
4.3.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	0 человек

	с нарушениями зрения	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек
4.4.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	8 человек
4.5.1	по очной форме обучения	8 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	1 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	7 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0 человек
4.6.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	21 человек/39,6%

ВЫВОДЫ:

1. Содержание и качество образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования базовой подготовки на базе основного и среднего общего образования специальностей 38.02.07 Банковское дело, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.02. Страхование дело (по отраслям), 38.02.06. Финансы соответствуют требованиям ФГОС СПО 3+. Содержание и качество образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования базовой подготовки на базе основного и среднего общего образования для групп нового набора с 2018 года специальностей 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.06. Финансы, 38.02.07 Банковское дело соответствуют требованиям ФГОС СПО 3++.
2. Содержание и качество образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования базовой подготовки на базе основного и среднего общего образования специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения соответствует требованиям ФГОС СПО 3+.

ПРЕДЛОЖЕНИЯ:

Продолжить работу по реализации Программы развития Пермского филиала на 2013-2020 гг. и Стратегии управления персоналом Финансового университета на 2017-2021 гг. по следующим направлениям:

1. Модернизация образовательного процесса:

- 1.1. Обновление основных образовательных программ в соответствии с новыми ФГОС СПО 4.
- 1.2. Внедрение новых образовательных технологий и систем обучения, переход на дистанционные технологии и электронное обучение.
- 1.3. Лицензирование новой специальности из ТОП-50 09.02.07 Информационные системы и программирование, квалификации: Администратор баз данных; Программист; Разработчик веб и мультимедийных приложений
- 1.4. Подготовка к лицензированию образовательной программы высшего образования по направлению подготовки Экономика профилю Учет, анализ и аудит.
- 1.5. Подготовка к аккредитации реализуемых в филиале специальностей 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.02. Страхование дело (по отраслям), 38.02.06. Финансы, 38.02.07 Банковское дело, 40.01.02 Право и организация социального обеспечения.
2. Модернизация научно-исследовательского процесса и инновационной деятельности:
 - 2.1. Развитие научной и инновационной деятельности, в том числе НИРС.
 - 2.2. Развитие международного научного сотрудничества.
3. Укрепление кадрового потенциала, контингента обучающихся и сообщества выпускников Пермского филиала Финансового университета:
 - 3.1. Кадровое обновление, привлечение лучших отечественных и зарубежных преподавателей-исследователей и практиков.
 - 3.2. Поддержка и стимулирование профессионального роста научно-педагогических работников.
 - 3.3. Создание системы работы с талантливой молодежью и сообществом выпускников Пермского филиала Финансового университета.
4. Модернизация инфраструктуры:
 - 4.1. Развитие поддерживающей инфраструктуры.
 - 4.2. Обновление информационных средств обучения.
5. Совершенствование организационной структуры филиала и повышение эффективности управления:
 - 5.1. Совершенствование организационной структуры.
 - 5.2. Повышение безопасности филиала.

Директор филиала



А.М. Гоголев

УТВЕРЖДЕН
на заседании Совета
филиала
от 03 апреля 2019 года
протокол № 17