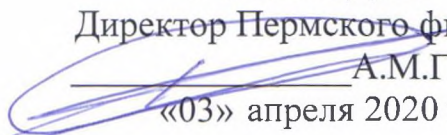


**Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования «Финансовый университет
при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Пермский филиал Финуниверситета**

ОДОБРЕН
Советом филиала
Протокол № 17
от «03» апреля 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Пермского филиала

_____ А.М.Гоголев
«03» апреля 2020 г.

ОТЧЕТ

**о результатах самообследования
деятельности Пермского филиала
Финансового университета за 2019 год**

Пермь, 2020

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение	3
АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ	
1. Оценка системы управления	5
2. Оценка образовательной деятельности	8
3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся	12
4. Оценка организации учебного процесса	20
5. Оценка востребованности выпускников	24
6. Оценка качества кадрового обеспечения	25
7. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения	26
8. Оценка качества материально-технической базы	28
9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	29
РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА	31
Выводы и предложения	35

ВВЕДЕНИЕ

Процедура самообследования Пермского филиала Финуниверситета организована в соответствии со следующими нормативными документами:

1) Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2) Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

3) Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 10 декабря 2013 г. N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

4) Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 29 мая 2014 г. N 785 г. Москва «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации».

5) Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14.12.2017 г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организацией, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462 г.».

Цель самообследования: обеспечение доступности и открытости информации о результатах деятельности филиала за 2019 год.

В филиале проведён анализ основных профессиональных образовательных программ, дана оценка деятельности по следующим направлениям: организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности, система управления, содержание и качество подготовки обучающихся, организация учебного процесса, востребованность выпускников, качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы.

Самообследование проводилось с 16.03.2020 года по 03.04.2020 года в соответствии с приказом директора от 10.03.2020 г. № 41 о/д. Для организации и проведения самообследования в филиале создана экспертная комиссия:

Председатель – директор филиала Гоголев А.М.

Члены комиссии:

Зам. директора по УМР Галкина Н.В.

Зам. директора по АХР Проворов А.Б.

Гл. бухгалтер Филиппова Ж.Ю.

Зав. УМК Шистерова Е.А.

Зав. учебной частью Катаева М.Л.

Нач. отдела воспитательной работы Костарева Н.Ю.

Специалист Кашина Т.А.

Ведущий программист Ставицкая Е.А.

При проведении самообследования решались следующие задачи:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по каждой образовательной программе;
- установление степени соответствия фактического содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС СПО;
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

Самооценка осуществлялась в несколько этапов:

1. Принятие решения о проведении внутренней экспертизы качества образовательной деятельности на Административном совещании:

- издание приказа директора о формировании комиссии, с указанием её состава и сроков предоставления материалов;
 - определение основных направлений самообследования.
2. Планирование:
- определение содержания самооценки, методов сбора информации;
 - техническое обеспечение.
3. Организационный этап:
- сбор информации: тестирование, анкетирование, собеседование, заполнение таблиц;
 - обработка и систематизация информации;
 - анализ полученных данных, определение их соответствия образовательным целям и требованиям ФГОС;
 - выявление проблем.
4. Подготовка и утверждение отчёта:
- подготовка отчета;
 - обсуждение результатов самооценки;
 - утверждение отчёта в статусе официального документа на заседании Совета филиала;
 - размещение отчёта на официальном сайте филиала.
5. Последствия:
- устранение выявленных в ходе самообследования недостатков;
 - корректировка Программы развития филиала.

Для самообследования были использованы нормативно-правовая документация филиала, федеральные государственные образовательные стандарты профессионального образования, учебные планы, образовательные программы, материалы по кадровому и материально-техническому обеспечению образовательного процесса, документация по организации воспитательной работы и финансово-экономической деятельности филиала.

Отчёт по самообследованию подготовлен на основании отчётов руководителей структурных подразделений по всем направлениям деятельности филиала.

Результаты самообследования были рассмотрены на заседании Совета филиала (протокол № 17 от 03 апреля 2019 г.) и утверждены приказом директора № 54/од от 04 апреля 2019 г.

Результаты самообследования представлены в настоящем отчете.

Отчет размещен на сайте по адресу: <http://perm.fa.ru>

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. ОЦЕНКА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ

При самообследовании использовались следующие критерии оценки системы управления филиалом:

1. Наличие действующей лицензии на ведение образовательной деятельности.
2. Наличие действующего свидетельства о государственной аккредитации.
3. Наличие документов, регламентирующих деятельность филиала.
4. Соответствие управленческих документов требованиям законодательства Российской Федерации.

Пермский финансово-экономический колледж – филиал ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» реализует основные профессиональные образовательные программы (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по очной и заочной формам обучения, программы дополнительного профессионального образования в соответствии с Лицензией от 09.06.2015 г. № 1495. Подготовка студентов по дневной форме обучения осуществляется на базе основного общего и среднего общего образования.

Филиал федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» в г.Перми является обособленным структурным подразделением Финансового университета.

Полное наименование Пермский финансово-экономический колледж – филиал федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

Сокращенное наименование: Пермский филиал Финуниверситета.

Место нахождения: 614077, г. Пермь, бульвар Гагарина, 50.

Филиал не является юридическим лицом и действует на основании ст. 55 Гражданского кодекса Российской Федерации, Устава федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» с изменениями и дополнениями. Устав утвержден Правительством Российской Федерации 14.07.2010 г. с учетом изменений на 17.03.2015 года.

Пермский филиал Финуниверситета функционирует на основе Положения о Пермском финансово-экономическом колледже – филиале федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации». Положение принято решением Учёного совета Финансового университета 12.04.2019 г. № 0904/о и утверждено приказом ректором Финансового университета 12.04.2019 г.

В соответствии с Налоговым кодексом РФ Пермский филиал Финуниверситета поставлен на учет в Инспекции Федеральной налоговой службы России по Мотовилихинскому району г. Перми, уведомление № 105718166 от 01.04.2015 г. Управление филиалом осуществляет директор на основании доверенности № 0178/02.03 от 01.01.2019 г. Филиал имеет свой бланк, гербовую печать, круглую печать с наименованием филиала, а также угловой штамп.

Филиал в составе Финуниверситета прошел государственную аккредитацию, имеет свидетельство № 1360 от 29 июня 2015 года, которое действует до 16 февраля 2021 года.

Филиал осуществляет подготовку по следующим основным образовательным программам:

- 40.02.01. Право и организация социального обеспечения (базовая подготовка);
- 38.02.06. Финансы;
- 38.02.07. Банковское дело;
- 38.02.02. Страхование дело (по отраслям) (базовая подготовка);
- 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет;

09.02.07. Информационные системы и программирование.

Помещения филиала в части строительных норм и правил, правил охраны здоровья студентов и работников, санитарных и гигиенических норм соответствуют условиям осуществления образовательного процесса государственным требованиям, что подтверждено наличием внутренних документов, приказами, положительными заключениями в Паспорте готовности образовательного учреждения к 2018/2019 учебному году, заключением Главного управления МЧС России по Пермскому краю № 67 от 11.05.2016г. и санитарно-эпидемиологические заключения № 59.55.17.000.М.000409.06.16 от 14.06.2016 г. и № 59.55.18.000.М.000132.03.20 от 05.03.2020 г.

Структура филиала размещена на официальном сайте: perm.fa.ru, определена локальными нормативными актами, утвержденными приказом директора филиала № 91 а о/д от 30.08.19 г.

Таблица 1- Структура филиала

№ п/п	Показатели	Уч. год				
		2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
1	Количество отделений всего:	4	4	4	4	4
	В том числе по формам обучения:					
	Очной	2	2	2	2	2
	Заочной	1	1	1	1	1
	Дополнительного профессионального образования	1	1	1	1	1
2	Количество кафедр всего:	6	4	4	4	4
	В том числе:					
	Выпускающих	4	3	3	3	3

Управление деятельностью филиала осуществляют директор и 2 заместителя: по учебно-методической и административно-хозяйственной работе. В филиале действуют 4 кафедры: финансов, экономики и бухгалтерского учета (ЭФБУ), банковского и страхового дела (БСД), общеобразовательных и гуманитарно-социальных дисциплин (ОГСД), права. Основную деятельность обеспечивает учебная часть филиала. Научно-методическое сопровождение обеспечивает учебно-методический кабинет. Воспитательную работу организует воспитательный отдел. В филиале действуют 3 базовые кафедры:

- кафедра «Сбербанк России» с ПАО «Сбербанк России»;
- кафедра «Финансовое и налоговое право» с Группой компаний «Налоги и право»;
- кафедра «ЛУКОЙЛ-УРЦ Пермь» с ООО «ЛУКОЙЛ-УРЦ Пермь».

Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Финансового университета, Положением о Филиале на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности, участия преподавателей, сотрудников, студентов в работе Совета филиала.

Общее руководство филиалом в соответствии с законодательством Российской Федерации и Положением о филиале осуществляет Университет.

Органами самоуправления филиала являются Общее собрание, Совет филиала, Педагогический совет, Научно-методический совет.

Порядок формирования, полномочия и организация деятельности Совета филиала определяется Ученым советом Финансового университета. В состав Совета филиала входят директор филиала, представители всех категорий работников, обучающихся, а также заинтересованных предприятий, учреждений и организаций. Председателем совета является директор филиала. Члены Совета из числа работников и обучающихся в филиале избираются общим собранием. Срок полномочий Совета - 5 лет. По решению Совета филиала создается Педагогический совет филиала.

Функции педагогического совета - управление образовательным процессом, развитие содержания образования, реализация профессиональных образовательных программ, повышение качества обучения и воспитания студентов, совершенствование методической работы колледжа, содействие повышению квалификации его педагогических работников.

Основные задачи Научно-методического совета - повышение качества профессиональной подготовки специалистов на основе координации деятельности педагогического коллектива филиала по развитию комплексного методического обеспечения образовательного процесса, совершенствованию средств и методов подготовки специалистов, обобщения и трансляции передового педагогического опыта.

Реализация принципа единоначалия обеспечивается через непосредственное управление филиалом директора, действующего на основании законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Положения о филиале, трудового договора, Доверенности, ЛНА.

Заместитель директора по учебно-методической работе координирует и контролирует учебную, научно-методическую деятельность в филиале, работу кафедр, библиотеки, организует работу по прохождению лицензирования и аккредитации филиала, обеспечению качества учебного процесса.

Заведующий учебно-методическим кабинетом планирует и координирует методическую и научно-исследовательскую деятельность структурных подразделений филиала, обеспечивает использование в их деятельности достижений отечественной и зарубежной науки, современных научно-информационных материалов и современных педагогических технологий. Организует контроль над выполнением научно-исследовательских работ по научным программам и грантам. Руководит научно-исследовательской работой студентов и организацией научных конференций, семинаров.

Специалист по практике организует и контролирует практическую подготовку, работу базовых кафедр, реализацию программ дополнительного образования.

Начальник отдела воспитательной работы руководит планированием, координацией деятельности в сфере воспитательной и социальной работы с обучающимися, осуществляет руководство культурно - массовыми, спортивными и другими мероприятиями. Осуществляет организацию рекламной деятельности. Контролирует работу кураторов учебных групп, воспитателей общежитий, студенческого совета, студенческого общежития в части распределения мест, соблюдения проживающими в нем студентами общепринятых норм и правил поведения в обществе.

Заместитель директора по административно-хозяйственной работе осуществляет руководство хозяйственной деятельностью филиала, руководит работой хозяйственных служб (отдел информации, отдел закупок, хозяйственный отдел). Организует обслуживание и надлежащее состояние зданий и сооружений, находящихся в филиале помещений, оборудования, инвентаря и др. Организует проведение проверки технического состояния зданий и сооружений филиала. Контролирует соблюдение мер техники безопасности, производственной санитарии, противопожарных мер подчиненными сотрудниками и в подразделениях филиала. Руководит ремонтными и строительными работами, работами по благоустройству, озеленению и уборке территорий. Организует работу комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

Взаимодействие структурных подразделений филиала регламентируется в соответствии с Уставом Университета, решениями Совета филиала, приказами и распоряжениями директора, распоряжениями заместителей директора, положениями о структурных подразделениях и должностными инструкциями сотрудников.

Каждое подразделение осуществляет свою работу в соответствии с разрабатываемыми планами. Контроль выполнения планов осуществляется в течение учебного года. Помимо плановых мероприятий в филиале проводится оперативное управление через административные совещания. Для оперативного руководства и

координации деятельности подразделений филиала издаются приказы и распоряжения директора.

Структурные подразделения филиала организуют свое взаимодействие с учетом принципов непрерывности, последовательности и единства в организации образовательного процесса.

Основные циклы взаимодействия структурных подразделений по основной (учебной) деятельности представлены таким образом:

- приемная комиссия (составление базы данных абитуриентов, поступивших в филиал);
- учебная часть (ведение личных дел обучающихся, организация учебного процесса и внеаудиторной занятости студентов, выполнение расписания занятий, формирование и реализация мер по усовершенствованию учебного процесса);
- кафедры (разработка и реализация программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, всех видов практик, дополнительного профессионального образования, формирование компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО);
- учебно-методический кабинет – научно-методическое сопровождение основной деятельности;
- административно-хозяйственная часть – создание материально-технических и информационных условий обеспечения качества основной деятельности;
- центр содействия трудоустройству - заключение договоров на практику, осуществление обратной связи с работодателями, мониторинг трудоустройства выпускников.

В сфере работы с преподавательским составом:

- канцелярия (составление базы данных по сотрудникам, подготовка кадровых отчетов, учет документов);
- кафедры (планирование нагрузки преподавателей, методической и научно-исследовательской работы и др.);
- учебная часть (контроль выполнения учебной нагрузки преподавателей, мониторинг качества организации учебного процесса, внутренний контроль качества обучения, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий);
- учебно-методический кабинет – повышение методической компетентности преподавателей, обобщение и распространение передового педагогического опыта, разработка рекомендаций по усовершенствованию организации учебного процесса.

ВЫВОДЫ:

1. Филиал имеет действующую лицензию на ведение образовательной деятельности № 1495 от 09.06.2015 г.
2. Филиал имеет свидетельство о государственной аккредитации № 1360 от 29 июня 2015 года, срок его действия до 16 февраля 2021 года.
3. Структуру и управленческую деятельность филиала определяют нормативно-правовые документы Финансового университета и Пермского филиала, размещенные на официальном сайте и утверждённые в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.
4. Документы филиала, определяющие систему управления его деятельностью, соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации.

2. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Анализ образовательной деятельности проводился по следующим критериям:

1. Обеспеченность образовательной деятельности программно-методическими документами.
2. Наличие рецензий на ОПОП со стороны работодателей.
3. Динамика приема, текущего контингента и выпуска специалистов в филиале.
4. Соответствие действующих ОПОП требованиям ФГОС СПО.

Приём в филиал в 2019 году осуществлялся на конкурсной основе в соответствии с ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации» и Правилами приёма.

Анализ динамики приёма показывает, что на протяжении последних лет интерес к получению образования по специальностям филиала не ослабевает, конкурс среди абитуриентов на все специальности стабильно высокий, как на места, финансируемые из средств федерального бюджета, так и на места с полным возмещением затрат.

В течение учебного года проводилась плановая рекламная кампания с привлечением средств массовой информации, мультимедийных ресурсов. Регулярные сообщения на сайтах городов Пермского края, в сообществах школ в сети интернет, выступления на родительских собраниях, встречи с абитуриентами, участие в Ярмарках учебных мест Пермского края положительно отразились на создании имиджа филиала в регионе. В течение года активно работал сайт филиала. На сайте представлены все необходимые законодательные и нормативно-правовые документы для абитуриентов и их родителей (лиц, их замещающих).

Таблица 2 - Распределение приема по специальностям

Наименование специальности	Принято по очной/заочной формам обучения			Приняты на обучение по очной/заочной формам обучения					
				федеральный бюджет			с полным возмещением стоимости обучения		
	2017	2018	2019	2017	2018	2019	2017	2018	2019
40.02.01. Право и организация социального обеспечения	109/45	107/0	153/0	50/45	50/0	55/0	59/0	57/0	98/0
38.02.06 Финансы	129/90	111/0	134/0	75/75	50/0	50/0	54/15	61/0	84/0
38.02.07 Банковское дело	79/25	85/0	78/0	50/25	35/0	30/0	29/0	50/0	48/0
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	84/25	101/0	93/0	25/25	50/0	50/0	59/0	51/0	43/0
38.02.02 Страхование дело (по отраслям)	50/0	50/0	49/0	50/0	50/0	45/0	0/0	0/0	4/0
09.02.07 Информационные системы и программирование	0/0	0/0	25/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	25/0
Всего (очная/заочная форма)	451/185	454/0	532/0	250/170	235/0	230	201/15	219/0	302/0
Всего	636	454	532	420	235	230	216	219	302/0

Впервые проведен набор на специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование. Сравнительный анализ численности контингента свидетельствует о стабильно высоком уровне численности контингента обучающихся, а также об увеличении количества студентов обучающихся с полным возмещением стоимости обучения, что связано с приведением структуры подготовки специалистов в соответствие с социальными запросами потребителей образовательных услуг.

Численность контингента обучающихся на 01.10.2019 – 1304 человека, в том числе:

- на бюджетной основе (по формам обучения):
 - Очное - 473 чел.;
 - Заочное - 165 чел.
- на договорной основе (по формам обучения):
 - Очное – 653 чел.;
 - Заочное - 13 чел.

На заочном отделении обучается только выпускной курс. Прием на отделение заочного обучения прекращен с 2018 г.

Результаты анализа выпуска специалистов демонстрируют снижение количества выпускников с 513 человек в 2017 году до 439 человек в 2019. Данный факт объясняется изменением структуры приема абитуриентов.

Таблица 3 – Сведения о выпускниках по специальностям

Наименование специальности	Выпуск студентов по специальностям очной/ заочной формам обучения		
	2017	2018	2019
40.02.01 - Право и организация социального обеспечения	92/39	99/36	82/30
38.02.06 - Финансы	115/42	89/56	58/44
38.02.07 - Банковское дело	84/6	90/13	78/14
38.02.01 - Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	65/16	47/14	69/10
38.02.02 - Страхование дело (по отраслям)	39/15	43/16	40/14
Всего по отделениям	395/118	368/135	327/112
Всего	513	503	439

Образовательные программы среднего общего образования на 1 курсе реализуются на основании ФГОС СОО в пределах основных профессиональных образовательных программ СПО с учётом профиля получаемого образования.

Образовательные программы среднего профессионального образования включают в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, график учебного процесса, фонды оценочных средств и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

Обучение в филиале ведется по рабочим учебным планам очной и заочной форм обучения. Все рабочие учебные планы утверждены директором филиала, прошли согласование с работодателями и Методическим управлением Финуниверситета.

Структура учебных планов по основным профессиональным образовательным программам обеспечивает равномерность нагрузки студентов по курсам и семестрам и определяет порядок изучения дисциплин. Изменения в учебные планы вносятся на основании решения Совета филиала. На этапах разработки, экспертизы и реализации учебных планов строго контролируется объем нагрузки на обучающегося по семестрам и в целом за весь период обучения, не допускается снижение объема часов, отводимых на самостоятельную работу студентов.

Рабочие программы разработаны в соответствии с требованиями к данному виду документа и включают необходимые структурные компоненты: паспорт рабочей программы учебной дисциплины, структуру и содержание учебной дисциплины, условия реализации учебной дисциплины, контроль и оценку результатов освоения учебной дисциплины; имеют внутреннюю и внешнюю рецензии.

Все УД и ПМ обеспечены контрольно-оценочными средствами, разработанные преподавателями, которые ежегодно актуализируются и рассматриваются на заседаниях кафедр. КОС по дисциплине принимаются на научно-методическом совете и утверждаются заместителем директора по УМР. КОС по ПМ принимаются на научно-методическом совете, имеют рецензию работодателей и утверждаются директором филиала.

В период самообследования в филиале произведен анализ основных профессиональных образовательных программ по специальности СПО на основе требований ФГОС СПО.

Таблица 4 - Результаты анализа основных профессиональных образовательных программ по специальности СПО на основе требований ФГОС

Критерии	Показатели	Соответствует/ не соответствует
1. Соответствие структуры и содержания рабочих учебных планов требованиям ФГОС СПО	1. Вариативная часть учебных планов составляет не более 30% объема времени подготовки	Соответствует
	2. Дисциплины вариативной части учебного плана направлены на формирование ОК и ПК по специальности	Соответствует
	3. Перечень дисциплин вариативной части учебного плана составлен с учетом потребностей регионального рынка труда	Соответствует
	4. Учебный план согласован с работодателями	Соответствует
2. Соответствие качества программно-методических материалов требованиям ФГОС СПО	5. 100% обеспеченность учебных дисциплин рабочими программами	Соответствует
	6. Оформление программ соответствует рекомендациям	Соответствует
	7. Содержание рабочих программ позволяет формировать у студентов ОК и/или ПК	Соответствует
3. Эффективность самостоятельной работы студентов	8. Самостоятельная работа охватывает 100% студентов	Соответствует
	9. Виды самостоятельной работы соответствуют требованиям к формированию ОК и/или ПК	Соответствует
4. Соответствие технологий обучения требованиям ФГОС СПО	10. В обучении используются интерактивные и деятельностные технологии	Соответствует
5. Обеспеченность программными материалами всех видов практики	11. Программы практики соответствуют содержанию ПМ и требованиям к формированию ОК и ПК, имеют отзывы работодателей	Соответствует
6. Соответствие качества кадров требованиям ФГОС СПО	12. 100% преподавателей имеют высшее образование	Соответствует
	13. Категорийность и опыт работы соответствует требованиям к качеству обучения	Соответствует
	14. Систематичность повышения квалификации соответствует 273-ФЗ и ФГОС СПО	Соответствует
7. Соответствие информационного обеспечения подготовки требованиям ФГОС СПО	15. Наличие свободного доступа к Интернет-ресурсам (100%)	Соответствует
	16. Обеспеченность справочными материалами (100%)	Соответствует
8. Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС СПО	17. Наличие учебных кабинетов и лабораторий по ФГОС (100%)	соответствует
	18. Содержание методической работы и наполнения кабинетов соответствует требованиям к формированию ОК и/или ПК по специальности	Соответствует
9. Обеспеченность оценочных процедур	19. Наличие ФОС по специальностям	Соответствует

ВЫВОД:

1. Все специальности, реализуемые в филиале, обеспечены основными профессиональными образовательными программами, утверждёнными директором филиала. Все ОПОП имеют рецензии работодателей: заместителя управляющего Отделением Пенсионного фонда РФ по Пермскому краю Тарских Р. В.; заместителя руководителя Управления Федерального казначейства в Пермском крае Бобкова Т.Б.; вице президента Торгово-промышленной палаты Пермского края Белова В. А., заместителя

Управляющего Пермским отделением ПАО Сбербанк России Соколовой Н.П.; заместителя директора филиала «ВСК Страховой дом» – Амелина Д.С.

2. Структура подготовки специалистов формируется в соответствии с социальными запросами населения, потребностями рынка труда, динамикой и перспективами развития экономики и социальной сферы, демографическими процессами Пермского края.

3. Филиал ежегодно выполняет государственное задание, проводит набор студентов с полным возмещением затрат на обучение при общем сохранении конкурса на всех специальностях.

4. Основные профессиональные образовательные программы по специальностям СПО соответствуют требованиям ФГОС СПО.

3. ОЦЕНКА СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Анализ качества содержания и уровня подготовки студентов осуществлялся по следующим критериям:

1. Соответствие содержания теоретического обучения требованиям ФГОС СОО, ФГОС СПО.

2. Соответствие содержания практического обучения требованиям ФГОС СПО.

3. Динамика результатов текущей и итоговой аттестации обучающихся.

Образовательный процесс в филиале регламентируется локальными нормативными актами по организации учебного процесса и методической работы, являющимися частью системы менеджмента качества. Она строится с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся и ориентирована на расширение возможностей обучающихся в профессиональном самоопределении, повышении квалификации, специальной, физической, общекультурной подготовке студентов и включает теоретическое обучение, производственную практику и воспитательную работу.

При определении содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей основной части учебных планов преподаватели ориентируются на требования ФГОС к сформированности общих и профессиональных компетенций, умений, знаний и практического опыта. Это отражено в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей, которыми на 100% обеспечены все ОПОП, реализуемые в филиале. Все программы актуализированы с учетом утвержденных профессиональных стандартов.

Вариативная часть учебных планов формируется филиалом с учетом требований к компетентности выпускника и направленности его профессиональной деятельности. Основная цель при отборе содержания вариативной части учебных планов – обеспечение профессиональной мобильности выпускников на региональном рынке труда, возможности трудоустройства в более широком секторе региональной экономики.

Таблица 5 - Вариативная часть учебных планов по блокам учебных дисциплин

Специальность/ квалификация	Учебные дисциплины вариативной части рабочего учебного плана, содержание которых формирует общие компетенции	Учебные дисциплины вариативной части рабочего учебного плана, содержание которых формирует профессиональные компетенции
38.02.07. Банковское дело/специалист банковского дела	Русский язык и культура речи, Основы философии, История, Психология общения, Иностранный язык в профессиональной деятельности, Математика, Экологические основы природопользования	Организация бухгалтерского учёта в банках, Рынок ценных бумаг, Анализ финансово – хозяйственной деятельности, Экономика организации, Менеджмент, Основы предпринимательской деятельности, ИТПД
38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет/бухгалтер	Русский язык и культура речи, Основы философии, История, Психология	Экономика организации, Финансы, денежное обращение и кредит, Налоги и налогообложение, Основы бухгалтерского учёта, ДОУ, Основы

	общения, Иностранный язык в профессиональной деятельности	предпринимательской деятельности, ИТПД
38.02.02. Страхование дело (по отраслям)/специалист страхового дела	Русский язык и культура речи, Экологические основы природопользования, Психология общения	Основы экономической теории, Маркетинг, Контроль и ревизия страховых организаций, Основы бухгалтерского учета, Страхование в системе международных экономических отношений, Страхование право, Основы банковского дела
38.02.06. Финансы/финансист	Русский язык и культура речи, Основы философии, История, Психология общения, Иностранный язык в профессиональной деятельности	Экономика организации, Статистика, Менеджмент, ДОУ, ИТПД, Финансы, денежное обращение и кредит, Бухгалтерский учёт, Основы предпринимательской деятельности
40.02.01. Право и организация социального обеспечения/юрист	Русский язык и культура речи, Экологические основы природопользования	Теория социальной работы, Организация социальной работы с различными группами населения, Правовое регулирование занятости населения. Уголовное право, Уголовный процесс, Земельное право, Жилищное право
09.07.02 Информационные системы и программирование	Основы философии, История, Психология общения, Иностранный язык в профессиональной деятельности, Физическая культура	Элементы высшей математики, Дискретная математика с элементами математической логики, Теория вероятностей и математическая статистика, Экологические основы природопользования, Операционные системы и среды, Архитектура аппаратных средств, Информационные технологии, Правовое обеспечение профессиональной деятельности, Безопасность жизнедеятельности, Экономика отрасли, Основы проектирования баз данных, Стандартизация, сертификация и техническое документирование Численные методы, Компьютерные сети, Менеджмент в профессиональной деятельности

Качественная подготовка студентов в соответствии с требованиями ФГОС СОО и ФГОС СПО предусматривает не только глубокое теоретическое освоение материала, но и получение практических умений и навыков, формирование профессиональных компетенций у будущих специалистов. Практика является активной частью учебного процесса и имеет целью закрепить и углубить знания, полученные студентами в процессе обучения, привить необходимые умения и компетенции по специальности, расширить и систематизировать знания на основе изучения работы конкретных учреждений или организаций.

Для эффективной организации практики разработаны и утверждены программы учебных и производственных практик, преддипломных практик по всем специальностям. Все программы разработаны на основе требований ФГОС СПО и в соответствии с Примерными основными образовательными программами, имеют отзывы работодателей.

Учебная практика организована в соответствии с графиком учебного процесса в учебных кабинетах и лабораториях в режиме компьютерной обработки информации, что максимально моделирует практическую деятельность. Результаты учебной и производственной практик представлены в отчётах студентов и оценены руководителями практики. Учебная практика по всем специальностям проводится путем выполнения практических заданий, утвержденных кафедрами с предоставлением студентами отчетов, проверяемых преподавателями.

Руководство практикой по профилю специальности осуществляется ведущими специалистами учреждений, организаций, преподавателями профессиональных модулей. По итогам практики оформляются дневник-отчет и аттестационный лист практиканта. В ходе проверки преподавателями филиала посещены 75% баз практики. Руководители практики отмечают самостоятельность практикантов, умение выполнять конкретную работу, анализировать результаты, делать выводы, а также правильность применения

рациональных приемов организации труда, соблюдение техники безопасности. В учебном году действовали 26 среднесрочных договоров на проведение практики, а также заключались договоры с новыми предприятиями и учреждениями.

Приоритетным направлением деятельности учебных кабинетов и лабораторий в учебном году было пополнение материалов виртуальных кабинетов и лабораторий в общем доступе для студентов и преподавателей, а также организация работы творческих объединений студентов. 100% кабинетов и лабораторий имеют виртуальные материалы.

Большое значение в практическом обучении играет участие студентов в таких мероприятиях, как форумы, конференции, бизнес-тренинги, слушания, дискуссии, проводимые профессиональным сообществом. Освоение профессиональных компетенций студентами обеспечивает также деятельность Центра содействия трудоустройству (ЦСТ) «Перспектива».

Практика показывает, что выпускники филиала быстро адаптируются и включаются в производственный процесс. Содержание и формы взаимодействия Пермского филиала с заказчиками кадров разнообразны. Это работа через базовые кафедры: Сбербанк, УРЦ-Лукойл Пермь, Налоговое и финансовое право. Это также проведение совместных НПК, Форумов. Приглашение студентов в качестве понятых органами внутренних дел и др. Коллектив расширяет формы взаимодействия с учреждениями, организациями, предприятиями.

Качество учебного процесса определяется через систему контроля знаний, которая включает в себя: текущий контроль; межсессионный контроль; промежуточный контроль; итоговую аттестацию.

В колледже действует модульно-рейтинговая система подготовки студентов, отражающая современные подходы организации процесса освоения основной профессиональной образовательной программы. Периодичность текущего контроля по предмету определяется преподавателем в зависимости от содержания и объема учебной дисциплины. Критерии оценки разрабатываются на основе требований ФГОС, что является условием повышения заинтересованности и ответственности студентов в достижении более высоких результатов. Контрольно-оценочные средства по учебным дисциплинам (УД) и профессиональным модулям (ПМ) ежегодно актуализируются в соответствии с изменениями нормативно.

Межсессионный контроль осуществляется преподавателями по всем дисциплинам учебного плана на основе разработанного Положения о межсессионной аттестации. Анализ межсессионной аттестации показал стабильный уровень текущей успеваемости за несколько лет. Результаты межсессионной аттестации обсуждаются на заседаниях малого педагогического совета два раза в год.

Промежуточная аттестация проводилась в соответствии с учебными планами по специальностям подготовки, требованиями ФГОС СПО и Положением о промежуточной аттестации. Преподавателями разработаны критерии оценки устных и письменных ответов на экзаменах на основе требований ФГОС к результатам сформированности общих и профессиональных компетенций, умений, знаний и практического опыта.

По результатам летней сессии показали высокие результаты успеваемости группы: 101 СД – 100 %, 201 СД – 100 %, 208 Ф - 96%, 210 БД – 96 %, 216-217 ПОСО – 96%. Низкий уровень успеваемости студентов показали группы: 107 ПОСО – 26%, 206 ПОСО – 46 %, 213 ЭБУ - 52 %. 214 ЭБУ – 38%.

Низкий уровень успеваемости показали группы, в которых процент успеваемости: 107 ПОСО – 48 %, 207 ПОСО – 42 %, 105 Ф – 22,6 %, 104Ф – 31 %, 304 БД – 42%, 306 ПОСО – 39 %. Низкая успеваемость в группах объясняется пропусками занятий как по уважительной, так и по неуважительной причинам.

Сравнивая показатели успеваемости студентов 2 и 3 курсов (1 и 2 годов обучения), можно сделать вывод, что показатели успеваемости от курса к курсу имеют стабильную

тенденцию к росту. Анализ успеваемости показал, что результаты обучения и процент качества не ниже средних показателей по колледжу за последние три года.

По результатам промежуточной аттестации был проведен анализ успеваемости по блокам учебного плана у студентов выпускных групп за два года.

Таблица 6 - Результаты промежуточной аттестации обучающихся по специальности «Страховое дело»

№	Показатель	Учебный год (зимняя сессия)		
		2018-2019	2019-2020	
1	Доля обучающихся, имеющих положительные оценки по циклам дисциплин по результатам промежуточной аттестации, %	ОГСЭ	95,2	95,9
		ЕН	92,7	100
		ОП	92,1	92,3
		ПМ	95,0	-
2	Доля обучающихся, сдавших промежуточную аттестацию на 4 и 5 (качество знаний), %	ОГСЭ	85,7	96,8
		ЕН	80,5	100
		ОП	83,8	81,0
		ПМ	90,0	-
3	Средний балл	ОГСЭ	4,2	4,7
		ЕН	4,0	4,9
		ОП	4,1	4,0
		ПМ	4,4	-

Таблица 7 - Результаты промежуточной аттестации обучающихся по специальности «Финансы»

№	Показатель	Учебный год (зимняя сессия)		
		2018-2019	2019-2020	
1	Доля обучающихся, имеющих положительные оценки по циклам дисциплин по результатам промежуточной аттестации, %	ОГСЭ	86,8	79,2
		ЕН	82,8	82,9
		ОП	95,3	86,9
		ПМ	93,8	87,2
2	Доля обучающихся, сдавших промежуточную аттестацию на 4 и 5 (качество знаний), %	ОГСЭ	70,4	61,8
		ЕН	61,3	50,0
		ОП	86,2	73,7
		ПМ	70,3	59,7
3	Средний балл	ОГСЭ	3,8	3,5
		ЕН	3,7	3,4
		ОП	4,2	3,9
		ПМ	3,7	3,8

Таблица 8 - Результаты промежуточной аттестации обучающихся по специальности «Экономика и бухгалтер»

№	Показатель	Учебный год (зимняя сессия)		
		2018-2019	2019-2020	
1	Доля обучающихся, имеющих положительные оценки по циклам дисциплин по результатам промежуточной аттестации, %	ОГСЭ	89,4	89,5
		ЕН	90,4	85,0
		ОП	89,0	94,5
		ПМ	92,0	71,7
2	Доля обучающихся, сдавших промежуточную аттестацию на 4 и 5 (качество знаний), %	ОГСЭ	61,2	81,2
		ЕН	69,3	66,9
		ОП	73,6	79,0
		ПМ	70,9	43,5
3	Средний балл	ОГСЭ	3,9	3,8
		ЕН	3,6	3,5
		ОП	3,7	3,9
		ПМ	3,9	3,4

Таблица 9 - Результаты промежуточной аттестации обучающихся по специальности Банковское дело

№	Показатель	Учебный год (зимняя сессия)		
		2018-2019	2019-2020	
1	Доля обучающихся, имеющих положительные оценки по циклам дисциплин по результатам промежуточной аттестации, %	ОГСЭ	96,6	90,9
		ЕН	79,2	73,0
		ОП	94,3	89,5
		ПМ	97,6	78,6
2	Доля обучающихся, сдавших промежуточную аттестацию на 4 и 5 (качество знаний), %	ОГСЭ	72,8	76,1
		ЕН	59,7	41,9
		ОП	73,8	69,4
		ПМ	73,4	59,3
3	Средний балл	ОГСЭ	4,0	4,0
		ЕН	3,7	3,3
		ОП	4,0	3,9
		ПМ	4,3	3,7

Таблица 10 - Результаты промежуточной аттестации обучающихся по специальности
Право и организация социального обеспечения

№	Показатель	Учебный год (зимняя сессия)		
		2018-2019	2019-2020	
1	Доля обучающихся, имеющих положительные оценки по циклам дисциплин по результатам промежуточной аттестации, %	ОГСЭ	94,4	93,5
		ЕН	77,7	84,1
		ОП	89,8	88,6
		ПМ		100,0
2	Доля обучающихся, сдавших промежуточную аттестацию на 4 и 5 (качество знаний), %	ОГСЭ	85,3	73,8
		ЕН	63,1	56,5
		ОП	74,7	69,8
		ПМ		100,0
3	Средний балл	ОГСЭ	4,3	4,1
		ЕН	3,7	3,7
		ОП	4,1	4,0
		ПМ		4,6

Таким образом, наиболее высокие результаты у студентов специальности «Страховое дело»: средний балл более 4,0 по всем блокам учебного плана, по специальности «Право и организация социального обеспечения» результаты высокие по всем блокам (выше 4,0), кроме блока естественнонаучных и математических дисциплин (средний балл – 3,7).

В 2019 году особое внимание уделялось реализации актуализированных ФГОС СПО и корректировке ОПОП. Были переработаны учебные планы, программы УД и ПМ, КОСы.

Практика является активной частью учебного процесса и имеет целью закрепить и углубить знания, полученные студентами в процессе обучения, развить необходимые умения и компетенции по специальности, расширить и систематизировать знания на основе изучения работы конкретных учреждений или организаций.

Таблица 11 – Количественные данные (очное отделение) по итогам учебной практики

№	Группа	Кол-во студент ов	«5»		«4»		«3»		% качества
			абс.	%	абс.	%	абс.	%	
1	201 СД	19	19	100,0	-	-	-	-	100,0
2	215 СД	18	15	83,3	3	16,7	-	-	100,0
3	202 ЭБУ	23	7	30,4	7	30,4	9	39,2	60,9
4	212 ЭБУ	25	14	56,0	9	36,0	2	8,0	92,0
5	213 ЭБУ	23	12	52,2	6	26,1	5	21,7	78,3
6	214 ЭБУ	15	3	20,0	6	40,0	6	40,0	60,0
7	204 Ф	23	9	39,2	7	30,4	7	30,4	69,6
8	205 Ф	20	9	45,0	4	20,0	7	35,0	65,0
9	208 Ф	25	11	44,0	14	56,0	-	-	100,0
10	209 Ф	24	22	91,6	1	4,2	1	4,2	95,8

11	307 Ф	23	7	30,4	16	69,6	-	-	100,0
12	308 Ф	16	11	68,8	4	25,0	1	6,2	93,8
13	309 Ф	19	16	84,2	3	15,8	-	-	100,0
14	203 БД	19	5	26,3	12	63,2	2	10,5	89,5
15	210 БД	25	18	72,0	7	28,0	-	-	100,0
16	211 БД	25	12	48,0	13	52,0	-	-	100,0
17	206 ПОСО	28	17	60,7	9	32,1	2	7,2	92,8
18	207 ПОСО	24	13	54,2	10	41,7	1	4,1	95,9
19	216 ПОСО	24	13	54,2	11	45,8	-	-	100,0
20	217 ПОСО	22	16	72,7	6	27,3	-	-	100,0

Таблица 12– Итоги производственной (по профилю специальности) практики

№	Группа	Количес тво	«5»		«4»		«3»		% кач.
			Абс	%	Абс	%	Абс	%	
1	301 СД	21	18	85,7	3	14,3	-	-	100,0
2	314 СД	19	17	89,4	1	5,3	1	5,3	94,7
3	307 Ф	23	18	78,3	5	21,7	-	-	100,0
4	308 Ф	16	15	93,8	1	6,2	-	-	100,0
5	309 Ф	19	11	57,9	6	31,6	2	10,5	89,5
6	302 ЭБУ	24	13	54,2	5	20,8	6	25,0	75,0
7	312 ЭБУ	22	14	63,6	8	36,4	-	-	100,0
8	313 ЭБУ	23	8	34,8	13	56,5	2	8,7	91,3
9	303 БД	18	11	61,1	6	33,3	1	5,6	94,4
10	304 БД	18	14	77,8	4	22,2	-	-	100,0
11	310 БД	21	18	85,7	3	14,3	-	-	100,0
12	311 БД	21	19	90,5	2	9,5	-	-	100,0
13	305 ПОСО	18	10	55,6	8	44,4	-	-	100,0
14	306 ПОСО	22	12	54,5	9	40,9	1	4,6	95,4
15	315 ПОСО	21	13	61,9	8	38,1	-	-	100,0
16	316 ПОСО	21	19	90,5	2	9,5	-	-	100,0

Таблица 13 – Итоги производственной (преддипломной) практики

№	Группа	Кол- во	«5»		«4»		«3»		% кач.
			абс	%	абс.	%	абс	%	
1	301 СД	21	18	85,7	2	9,5	1	4,8	95,2
2	314 СД	19	15	78,9	3	15,8	1	5,3	94,7
3	307 Ф	23	17	73,9	6	26,1	-	-	100,0
4	308 Ф	16	12	75,0	3	18,8	1	6,2	93,8
5	309 Ф	19	9	47,4	10	52,6	-	-	100,0
6	302 ЭБУ	24	11	45,8	8	33,4	5	20,8	79,2
7	312 ЭБУ	22	12	54,5	7	31,8	3	13,7	86,4
8	313 ЭБУ	23	7	30,4	9	39,2	7	30,4	69,6
9	303 БД	18	9	50,0	5	27,8	4	22,2	77,8
10	304 БД	18	7	38,9	6	33,3	5	27,8	72,2
11	310 БД	21	12	57,1	6	28,6	3	14,3	85,7
12	311 БД	21	17	80,9	4	19,1	-	-	100,0
13	305 ПОСО	18	17	94,4	1	5,6	-	-	100,0
14	306 ПОСО	22	20	90,9	2	9,1	-	-	100,0
15	315 ПОСО	21	20	95,2	1	4,8	-	-	100,0
16	316 ПОСО	21	20	95,2	1	4,8	-	-	100,0

Таблица 14 – Итоги производственной практики. Заочное отделение

№	Группа	Всего студентов	«5»		«4»		«3»		% кач.
			Абс	%	абс	%	абс	%	
1	3 ФИНАНСЫ	44	15	34	26	59	3	7	93
2	3 ЭБУ	10	9	90	0	0	1	10	90
3	3 ПОСО	30	10	33	14	47	6	20	80
4	3 БД	14	12	86	2	14	-	-	100
5	3 СД	14	6	43	8	57	-	-	100
ИТОГО		112	52	57,2	50	35,4	10	7,4	92,6

Таблица 15 – Итоги производственной (преддипломной) практики. Заочное отделение

№	Группа	Всего студентов	«5»		«4»		«3»		% кач.
			Абс	%	абс	%	абс	%	
1	3 ФИНАНСЫ 1	23	13	57	9	39	1	4	96
2	3 ФИНАНСЫ 2	21	10	48	9	43	2	10	90
3	3 ЭБУ 1	10	5	50	5	50	-	-	100
4	3 ПОСО 1	30	21	70	9	30	-	-	100
5	3 БД 1	14	8	58	3	21	3	21	79
6	3 СД 1	14	5	36	7	50	2	14	86
ИТОГО		112	62	53,1	42	38,8	8	8,1	91,9

Итоговой формой аттестации по профессиональному модулю является квалификационный экзамен. К квалификационному экзамену допускаются обучающиеся, успешно освоившие все элементы программы профессионального модуля: теоретическую часть модуля (МДК), курсовую работу и учебную, производственную практики.

Таблица 16 – Итоги квалификационного экзамена по ПМ. Очное отделение

Наименование специальностей	Кол-во	ПМ	Оценки							
			Отлично		Хорошо		Удовлетв.		Неудовл	
			абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%
38.02.01 ЭБУ	69	ПМ 1	23	33,3	25	36,2	21	30,5	-	-
		ПМ 2	19	27,5	27	39,2	23	33,3	-	-
		ПМ 3	24	34,9	25	36,2	20	28,9	-	-
		ПМ 4	30	43,5	24	34,9	15	21,6	-	-
		ПМ 5	41	59,4	19	27,5	9	13,1	-	-
38.02.02 СД	40	ПМ 1	31	77,5	9	22,5	-	-	-	-
		ПМ 2	26	65,0	13	32,5	1	2,5	-	-
		ПМ 3	33	82,5	7	17,5	-	-	-	-
		ПМ 4	25	62,5	15	37,5	-	-	-	-
		ПМ 5	20	50,0	19	47,5	1	2,5	-	-
38.02.06 Финансы	58	ПМ 1	36	62,1	19	32,8	3	5,1	-	-
		ПМ 2	30	51,7	20	34,5	8	13,8	-	-
		ПМ 3	34	58,6	23	39,7	1	1,7	-	-
		ПМ 4	17	29,3	36	62,1	5	8,6	-	-
38.02.07 БД	78	ПМ01	37	47,4	30	38,5	11	14,1	-	-
		ПМ02	40	51,3	35	44,9	3	3,8	-	-
		ПМ03	38	48,7	28	35,9	12	15,4	-	-
40.02.01 ПОСО	82	ПМ01	37	45,1	35	42,7	10	12,2	-	-
		ПМ02	37	45,1	40	48,8	5	6,1	-	-

Таблица 17 – Итоги квалификационного экзамена по ПМ (заочное отделение)

Наименование специальностей специализаций	Кол-во	ПМ	Оценки							
			Отлично		Хорошо		Удовлетворит.		Неудовлств.	
			абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%
38.02.06 Финансы	44	ПМ1	11	25	27	61	6	14	-	-
		ПМ2	14	32	26	59	4	9	-	-
		ПМ3	18	41	23	52	3	7	-	-
		ПМ4	5	11	27	61	12	27	-	-
38.02.01 ЭБУ	10	ПМ1	6	60	4	40	-	-	-	-
		ПМ2	3	30	7	70	-	-	-	-
		ПМ3	5	50	5	50	-	-	-	-
		ПМ4	7	70	3	30	-	-	-	-
		ПМ5	5	50	5	50	-	-	-	-
40.02.01 ПОСО	30	ПМ1	11	37	15	50	4	13	-	-
		ПМ2	8	27	21	70	1	3	-	-
38.02.07 БД	14	ПМ1	13	93	1	7	-	-	-	-
		ПМ2	6	43	7	50	1	7	-	-
		ПМ3	8	57	6	43	-	-	-	-
38.02.02	14	ПМ1	9	64	5	36	-	-	-	-

СД	ПМ2	7	50	7	50	-	-	-	
	ПМ3	7	50	7	50	-	-	-	
	ПМ4	6	43	8	57	-	-	-	
	ПМ5	4	28	6	44	4	28	-	

Результатом качества подготовки специалистов является стабильное количество выпускников, оканчивающих колледж только на 4 и 5 (36-45%), а также количество выпускников, получивших диплом с отличием 103 человека – 24% (27,5 % очное отделение, 11,6% - заочное отделение), в 2018 году - 88 человек - 17,5%, (19,8 % дневное отделение, 11,1% - заочное отделение), на 6,5 % выше результатов предыдущего года.

Вывод: качество обучающихся и выпускников филиала стабильно высокое и соответствует требованиям ФГОС СПО. Анализ показателей качества осуществляется в рамках системы внутреннего контроля качества филиала.

Формой Государственной итоговой аттестации является экспертное наблюдение и оценка решения выпускниками профессиональных задач в процессе выполнения и защиты ВКР. Экспертное наблюдение и оценку проводит Государственная экзаменационная комиссия, состав которой утверждается директором филиала, а председатель согласуется с учредителем. На выполнение и защиту выпускной квалификационной работы в соответствии с требованиями ФГОС СПО и рабочим учебным планом по специальности отводится шесть недель.

Члены государственной экзаменационной комиссии отмечают, что в выпускных квалификационных работах используются современные законодательные и нормативно-правовые акты по теме исследования, учитываются региональные особенности предмета и объекта исследования. Рекомендовано увеличить количество работ, написанных по социальному заказу работодателей.

Структура и содержание студенческих исследований соответствуют Рекомендациям Минобразования и предъявляемым к ним требованиям, о чем свидетельствуют отчеты председателей государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) Государственной итоговой аттестации. В отчетах отмечается, что в процессе защиты выпускной квалификационной работы студенты демонстрируют умения использовать теоретические знания при решении практических задач; владеют методологией и методикой научного исследования (определяют актуальность проблемы исследования, формулируют основные научные характеристики, отбирают и обосновывают методы исследования, адекватные его целям и задачам, анализируют, интерпретируют полученные данные, определяют, разрабатывают и воплощают исследовательские идеи, формулируют выводы); умения кратко, ясно, аргументировано изложить ответы на вопросы, поставленные в ходе защиты выпускной квалификационной работы.

Таблица 18 - Результаты защиты выпускных квалификационных работ (дневное отделение)

Наименование специальностей	Кол-во	Оценки							
		Отлично		Хорошо		Удовлетворит.		Неудовлетв.	
		абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	47	13	27,7	25	53,2	9	19,1	-	-
38.02.02 Страховое дело (по отраслям)	43	27	62,8	16	37,2	-	-	-	-
38.02.06 Финансы	89	33	37,1	37	41,6	19	21,3	-	-
38.02.07 Банковское дело	90	31	34,4	31	34,4	28	31,2	-	-
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	99	34	34,3	28	28,3	37	37,4	-	-
Всего	368	138	37,5	137	37,2	93	25,3	-	-

Таблица 19 - Результаты защиты ВКР (заочное отделение)

Наименование специальностей специализаций	Кол-во	Оценки							
		Отлично		Хорошо		Удовлетворит.		Неудовлетв.	
		абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	14	4	28,60	8	57,1	2	14,3	-	-
38.02.02 Страхование дело (по отраслям)	16	4	25,0	8	50	4	25,0	-	-
38.02.06 Финансы	56	19	33,9	20	35,7	17	30,4	-	-
38.02.07 Банковское дело	13	5	38,5	4	30,8	4	30,7	-	-
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	36	10	27,8	12	33,3	14	38,9	-	-
Всего:	135	42	31,1	52	38,5	41	30,3	-	-

Качественный результат защиты (только на «хорошо» и «отлично») составил на дневном отделении – 74,7%, на заочном – 69,6%. Получили дипломы с «отличием» по окончании обучения на дневном отделении – 73 человека (19,8 %), на заочном – 15 человек (11,1 %).

Результаты защиты ВКР демонстрируют достаточно высокий результат по всем специальностям, самые высокие результаты на специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) и 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Председатели ГЭК по всем специальностям отмечают высокий уровень подготовки и соответствие выпускников требованиям работодателей.

ВЫВОДЫ:

1. Содержание теоретического обучения соответствует требованиям ФГОС СПО.
2. Содержание практического обучения соответствует требованиям ФГОС СПО.
3. Анализ результатов текущей успеваемости, промежуточных и итоговой аттестации подтверждает положительную динамику качества обучения студентов филиала.

4. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Анализ организации учебного процесса проводился на основании следующих критериев:

1. Соответствие сроков обучения по ОПОП, реализуемым в филиале, нормативным требованиям.
2. Обеспечение ОПОП аудиторным и лабораторным фондом в соответствии с ФГОС СПО.
3. Направленность воспитательной работы на профессиональное самоопределение.
4. Организация учебного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В филиале реализуются 26 ОПОП. 16 из них реализуются очно на базе основного общего образования. Срок обучения – 2 года 10 месяцев. 10 ОПОП реализуются на основе среднего общего образования. Срок обучения по дневной форме – 1 год 10 мес. Формы обучения – очная и заочная.

Обучение ведется в 23-х оборудованных учебных кабинетах, из них – 10 мультимедийных, 5 лабораториях, имеются методический кабинет, библиотека с читальным залом на 40 мест, актовый зал, спортивные сооружения, 2 девятиэтажных общежития на 572 мест и др.

В рамках учебного процесса организуется социально-воспитательная работа, цель которой - создание условий для формирования профессиональной компетентности, активной гражданской позиции, патриотизма, готовности к творческой, профессиональной самореализации студентов в интересах обучающихся, родителей, социальных партнеров, в интересах филиала.

Основными направлениями социально-воспитательной работы являются:

- социально-нравственное воспитание;
- общеинтеллектуальное воспитание;
- общекультурное воспитание;
- профессиональная ориентация;
- гражданско-патриотическое воспитание;
- физкультурно-оздоровительная работа.

По направлению социально-нравственного воспитания проведено более десятка мероприятий, среди которых - заседания Дискуссионного клуба, Клуба избирателей, студенческие дебаты, встречи с социальными партнерами, работа волонтерских отрядов, Центром занятости населения, общественными организациями Пермского края. Студенты Пермского филиала Финуниверситета принимают активное участие в городских, региональных, всероссийских мероприятиях, например, краевом форуме «Дни пермского бизнеса», городском форуме «Служба по призванию», Всероссийской акции «Студенческий десант».

В направлении общеинтеллектуального развития студентов филиала проводится системная работа: аудиторно – через развитие общих компетентностей студентов на занятиях, внеаудиторно - через включение студентов филиала в мероприятия, создающие условия для расширения кругозора, развития интеллекта, а именно участие в викторине «Суперстудент» (256 участников), интеллектуальной игры «Знай свою профессию», конкурсе чтецов «Литературная гостиния», конкурсе презентаций на иностранном языке «Моя будущая профессия».

Большое внимание в филиале уделялось развитию культурного уровня студентов, формированию навыков корпоративной культуры. Социально-воспитательная работа была направлена на содействие освоению основных общеэстетических понятий (культурологических, культурно-национальных и других основных понятий, связанных с творческим способом познания), усвоению основных экологических понятий, основных понятий, определяющих управление собой (своим здоровьем, физическим развитием, творческим самосовершенствованием). В культурных мероприятиях в 2019 году приняли участие 100 % студентов первого года обучения и 95 % студентов второго и третьего года обучения. В филиале работает вокальная студия колледжа, участники которой проводят концерты, в том числе благотворительные, участвуют в конкурсах «Песня года». На базе вокальной студии работает вокальная группа «Вертикаль». Вокальная группа представляла филиал на различных мероприятиях институционального, городского, краевого и международного уровней: Студенческая концертно – театральная весна 2019, благотворительные концерты в краевой детской клинической больнице, интерактивные концерты к 8 марта. Студенты филиала занимаются в танцевальном кружке, участвуют в Конкурсе танцев, городских мероприятиях, мероприятиях организаций социальных партнеров филиала. Продолжалось сотрудничество с театром «Театр», Театром оперы и балета, театром «У моста», Пермской художественной галерей, ТЮЗом, краевой библиотекой им. Горького.

Освоение глубоких профессиональных знаний в соответствии с ФГОС СПО, развитие высокой нравственности и этики трудовой деятельности, развитие профессиональной компетентности, осознанного отношения к своим профессиональным достижениям, индивидуальной и коллективной ответственности за результаты профессиональной деятельности осуществлялись через организацию мероприятий профессионально – трудового направления: посвящение в страховщики, веревочный курс для студентов первого года обучения, тренинг эффективного трудоустройства,

прохождения собеседования, конкурсы социальных проектов, Акция «Колледж – наш дом», участие в V краевом Форуме «Служба по призванию», развитие деятельности студенческих отрядов: студенческий трудовой отряд проводников, вожатых.

Гражданско-патриотическое воспитание студентов реализовывалось через формирование у студентов верности Родине, готовности к служению Отечеству и его вооруженной защите, изучение истории культуры Отечества и родного края, дальнейшее формирование уважительного отношения студентов к здоровому образу жизни, ознакомление с современными здоровьесберегающими технологиями, становление у студентов филиала активной жизненной позиции, готовности к участию в общественно-политической жизни страны государственной деятельности, в улучшении и познании окружающего мира, общественных организаций, социальных партнеров. Для решения этих задач проводились: экскурсия для студентов 1, 2 курса по историческому центру г. Перми, экскурсия в музей Дягилева, выпуск газет ко Дню Конституции РФ, ко Дню защитника Отечества, работа в молодежной организации «Молодая гвардия», Митинг, посвященный Дню Великой Победы, присоединению Крыма, городская акция «Нет вражде» совместно с ГУ МВД России по Пермскому краю, неделя гражданско-патриотического воспитания «Я – гражданин России», неделя здорового образа жизни, Демонстрация, посвящённая 1 мая, «Мир, Труд, Май», часы общения, с привлечением сотрудников инспекции по делам несовершеннолетних Мотовилихинского района, Совета ветеранов Ленинского и Мотовилихинского районов, сотрудников Фонда Мира. Сотрудничество с общественными организациями, социальными партнерами реализовывалось через проведение совместных мероприятий, участие в мероприятиях совместно с Советом ветеранов Ленинского, Мотовилихинского районов, казачьим обществом. Для реализации воспитательных задач осуществлял свою деятельность военно-патриотический клуб, которым руководит атаман хуторского казачьего общества «Казачи Мотовилихи». По плану работы клуба были проведены осенние и весенние сборы для юношей, День здоровья, беседы с сотрудниками военкомата, прокуратуры Мотовилихинского района, Студенческий патриотический десант в г. Оса.

В филиале работают следующие студенческие объединения:

- Клуб знатоков и любителей культуры Пермского края. Членами клуба (35 студентов) проведена экскурсия по памятным местам Перми, проведено исследование с целью определения уровня знаний студентов колледжа истории и культуры Пермского края, проведена интернет фото выставка «Мой Пермский край»;
- волонтерский отряд «Добровольцы»;
- студенческий трудовой отряд;
- мобильная группа филиала;
- команда КВН;
- вокальная студия;
- танцевальная студия;
- театральная студия;
- студенческий профсоюз;
- военно – патриотический клуб;
- клуб молодого избирателя;
- студенческий клуб парламентских дебатов.

Все направления воспитательной работы филиала реализуются также через часы общения (1 раз в 2 недели в каждой учебной группе)

Осуществлялось тесное сотрудничество с ГКБ № 6, Центром по борьбе со СПИДом, Комиссией по делам несовершеннолетних, продолжалось сотрудничество с подростковым центром «Доверие» ГУЗ «Краевой кожно-венерологический диспансер №1» г. Перми, городской станцией по переливанию крови, региональной благотворительной общественной организацией «Пермский центр развития добровольчества», МАУ "Дворец молодежи" г. Перми, Пермской государственной художественной галерей, ООО «Выставочным центром Пермская ярмарка», НП "Чемпионат КВН Прикамья".

В колледже осуществляет работу Совет кураторов, целью которого является обеспечение методического сопровождения воспитательного процесса, исследования его эффективности, повышения профессионального мастерства педагогов.

Участие студентов в системе студенческого самоуправления способствует развитию опыта организационной работы и управленческой деятельности, развивает навыки коллективной самоорганизации, тайм менеджмента, ответственности за социальную реализацию собственных интересов, развивает дисциплинированность, создает условия для личностной, творческой самореализации, способствует повышению мотивации к профессиональному становлению. Субъектами студенческого самоуправления в филиале выступают активы групп (по 5 человек в группе), Студенческий актив филиала (68 студентов), профсоюзная организация студентов филиала (642 студента), ревизионные группы общежитий (9 студентов), старостат (48 студентов). Преимуществом в работе органов студенческого самоуправления способствует развитию, поддержанию традиций колледжа. Студенческая профсоюзная организация Пермского филиала Финуниверситета существует более 11 лет и относится к отраслевому профсоюзу работников государственных учреждений и общественного обслуживания РФ. В 2019 году 4 наиболее активных члена студенческого профсоюза получили стипендию Крайкома профсоюзов.

Целью физкультурно-оздоровительной работы в колледже является дальнейшее совершенствование физической культуры, сохранение здоровья и формирование ЗОЖ студентов. В колледже работают 10 спортивных секций. Посещение студентами секций последние три года остается стабильным, что говорит о заинтересованности обучаемых занятиями разными видами спорта:

Таблица 20 - Посещение спортивных секций

№	Уч. год	Кол-во студентов, посещавших секции
1.	2016 - 2017	198
2.	2017-2018	194
3.	2018-2019	201

Работа социально-психологической службы осуществляется в соответствии с рекомендациями Министерства образования РФ по организации деятельности психологической службы в среднем специальном учебном заведении от 28.10.2003 № 18-52-1044 ин /18-28, штатным расписанием, должностными инструкциями, планом филиала, планом социально-психологической службы.

Исследования профессионального становления в первую очередь реализуются через социально-психологическое анкетирование студентов первого года обучения, целью которого является изучение социального статуса семьи, мотивов выбора профессии, интересов и склонностей студентов, информированность студентов о филиале. Особое значение уделяется аспектам психологического сопровождения воспитательного процесса. Результаты исследования нравственного сознания студентов, как одного из показателей воспитанности, позволяют сделать вывод, что студенты обладают средним уровнем, который характеризуется наличием нравственных ориентиров, адекватности оценки поступков.

Педагогами социально – психологической службы проводится анкетирование с целью выявления уровня социальной адаптированности, активности и нравственной воспитанности студентов 2 курса из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (методика М.И.Рожкова). Анализ результатов показал, что большая часть студентов имеет средний уровень социальной адаптированности, социальной активности и достаточно высокий уровень нравственной воспитанности.

Отдельным направлением социально – психологической поддержки и сопровождения, обучающихся в отчетном году являлась работа по адаптации и социализации студентов первого года обучения.

ВЫВОДЫ:

- Сроки обучения по ОПОП, реализуемым в филиале, соответствуют нормативным требованиям.
- Обеспечение ОПОП аудиторным и лабораторным фондом соответствует требованиям ФГОС СПО.
- Содержание воспитательной работы обеспечивает всестороннее развитие обучающихся и их профессиональное самоопределение.
- Организация учебного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья соответствует требованиям 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5. ОЦЕНКА ВОСТРЕБОВАННОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

Анализ востребованности выпускников осуществлялся на основании следующих критериев:

- Динамика трудоустройства выпускников.
- Удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников филиала.

Работу по содействию трудоустройству выпускников осуществляют ведущие преподаватели, заведующие учебными кабинетами и лабораториями, руководитель центра содействия трудоустройству студентов «Перспектива», заведующие базовыми кафедрами.

Организован мониторинг выпускников филиала, включающий в себя заполнение индивидуальных перспективных планов профессионального развития, через заполнение анкеты выпускника на сайте филиала.

Осуществляется информирование студентов через сайт филиала о вакансиях в разделе Трудоустройство и открытую страницу в социальных сетях <https://vk.com/perm.pfek>.

В филиале сформирована база работодателей, готовых предоставить временные рабочие места на неполный день, предложения по размещению вакансий Алендвик, Билайн, Ростелеком.

В течение года были организованы встречи с работодателями для групп специальности БД – ПАО Сбербанк; СД – ПАО СК «Росгосстрах», ЭБУ – «ЛУКОЙЛ УРЦ», ПОСО – ГУ МВД по Пермскому краю.

Также формой сотрудничества с социальными партнерами является традиционная Ярмарка вакансий, проводимая ежегодно режиме on – line, а также очно на территории колледжа.

04.06.2019 г. в Пермском филиале Финуниверситета прошла Ярмарка Вакансий. В мероприятии приняли участие 14 работодателей – социальных партнеров филиала. ПАО РОСТЕЛЕКОМ, ПАО СБЕРБАНК, РУСФИНАНС Банк, ПАО РОСТЕЛЕКОМ, Министерство юстиции РФ по ПК, Управление Федеральной службы судебных приставов по ПК, ЦЗН по ПК, ПРОСВЯЗЬБАНК, СКБ-БАНК, ГК «Налоги и право», ОП №4 (дислокация Мотовилихинского района) Управление МВД России по г. Перми, МКУ «Центр бухгалтерского учёта и отчётности в сфере культуры и молодёжной политики» г. Перми, Группа компаний «Линия 7» и др.

Около 250 соискателей – выпускников колледжа очной и заочной форм обучения, а так же студенты вторых курсов смогли познакомиться с работодателями, получить информацию о трудоустройстве, имеющихся вакансиях, заполнить анкету или резюме, узнать об организации практики, особенностях каждой профессии и возможностях летней занятости.

Практика показывает, что выпускники филиала, получив среднее профессиональное образование, быстро адаптируются и включаются в производственный процесс.

С целью адресной подготовки и последующего трудоустройства специалистов в Волго-Вятский банк ОАО «Сбербанк России», ООО «ЛУКОЙЛ – УРЦ Пермь», Группу компаний «Налоги и право» созданы 3 базовые кафедры. Базовая кафедра является структурным подразделением филиала, ведущим учебную, методическую и научно-

исследовательскую работу, подготовку научно-педагогических кадров и повышение их квалификации. Базовая кафедра отвечает за подготовку качественных дипломированных специалистов для организации.

В характеристиках социальные партнеры отмечают, что выпускники филиала отличаются достаточной теоретической и практической подготовкой, постоянным стремлением к их совершенствованию. Фундамент полученных знаний послужил для многих хорошей основой для поступления в ВУЗы России соответствующего профиля и последующего обучения в них.

Таблица 21 - Динамика трудоустройства выпускников

Распределение		2017г.(%)	2018г.(%)	2019г.(%)
Число студентов	трудоустроенных	61	70	71
Число студентов	трудоустроенных по специальности	50	51	51
Число студентов	нетрудоустроенных	38	21	20
Обучаются	по очной форме обучения	5,7	4,5	4,6
Призваны в ряды	Вооруженных Сил Российской Федерации	2,28	1,8	2,0
Находятся в отпуске	по уходу за ребенком	2	1,5	1,5
Стоят на учете в Центре занятости населения	в статусе безработного	0,28	0,6	0,6

ВЫВОДЫ:

1. Показатели трудоустройства выпускников стабильно высокие.
2. Опросы и результаты анкетирования работодателей подтверждают их удовлетворенность качеством подготовки выпускников филиала.

6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Анализ качества кадрового потенциала осуществлялся на основании следующих критериев:

- Соответствие кадрового потенциала требованиям 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Соответствие кадрового потенциала требованиям ФГОС СПО.
- Соответствие кадрового потенциала требованиям профессионального стандарта.

Локальные нормативные акты, регламентирующие кадровую политику, утверждены приказом директора филиала:

ПОЛОЖЕНИЕ о кадровой политике филиала.

ПОЛОЖЕНИЕ о виртуальной Доске почета сотрудников Пермского филиала Финуниверситета «Гордость филиала».

ПОЛОЖЕНИЕ о повышении квалификации педагогических и руководящих работников филиала.

ПОЛОЖЕНИЕ об аттестации педагогических работников филиала в целях установления квалификационной категории.

ПОЛОЖЕНИЕ об аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности.

ПОЛОЖЕНИЕ о рейтинговой оценке деятельности преподавателей и кафедр.

ПОЛОЖЕНИЕ о научно-исследовательской деятельности в Пермском филиале Финуниверситета.

Численность персонала филиала определяется, исходя из планируемых объемов работы филиала, обеспеченных внешним или собственным финансированием.

В филиале из числа перспективных сотрудников создан кадровый резерв на руководящие должности. Замещение должностей руководителей филиала не менее чем на

70%, осуществляется из собственного кадрового резерва. Решение о назначении принимает директор. Повышение в должности сотрудников осуществляется по результатам регулярной (ежегодной) оценки (рейтинга).

При передвижении сотрудника с одной должности на другую учитываются как интересы сотрудника, так и интересы филиала. В том числе рассматривается возможность замены сотрудника на прежней должности и соответствие квалификации сотрудника требованиям новой должности. Не допускается как принудительное удержание сотрудника на прежней должности, так и его недостаточно подготовленное передвижение на новую должность.

Удельный вес преподавателей, которые повысили квалификацию, составил 83% от общей численности педагогов вместе с совместителями, в том числе в форме стажировок в реальном секторе экономики - 18%. Стажировки осуществлялись в следующих органах государственной власти: Министерство финансов Пермского края, Дзержинский районный суд г. Перми, Управление федерального казначейства по Пермскому краю, Управление Пенсионным фондом Российской Федерации Мотовилихинского района г. Перми, администрация Мотовилихинского района г. Перми, а также в организациях: ООО «Охотник», ОАО «Стройиндустрия», ООО «ПРИС», Западно-Уральский банк ПАО «Сбербанк России».

ВЫВОДЫ:

- Качество кадрового потенциала соответствует требованиям 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Качество кадрового потенциала соответствует требованиям ФГОС СПО.
- Качество кадрового потенциала соответствует требованиям профессионального стандарта.

7. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Анализ качества учебно-методического и информационно-библиотечного обеспечения проводился на основании следующих критериев:

1. Соответствие научно-методической деятельности преподавателей и студентов требованиям ФГОС СПО и профессиональных стандартов.
2. Соответствие качества учебно-методического и информационно-библиотечного обеспечения требованиям 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
3. Соответствие качества учебно-методического и информационно-библиотечного обеспечения требованиям ФГОС СПО.
4. Соответствие качества учебно-методического и информационно-библиотечного обеспечения требованиям современного информационного мира.

Наиболее важные научные мероприятия, которые были организованы в филиале в прошедшем году: XII российская межвузовская НПК «Юность. Творчество. Прогресс» совместно с базовыми кафедрами (март 2019 г.), в которой приняли участие 97 студентов и преподавателей филиала; Международный конгресс юристов совместно с ПГНИУ (ноябрь 2019 г.) – приняли участие 23 преподавателя и студента; II российская межвузовская НПК «Актуальные проблемы финансового и налогового права» совместно с кафедрой конституционного и финансового права ПГНИУ (март 2019 г.) – 17 студентов филиала. 30 студентов специальности ЭБУ участвовали во всероссийском конкурсе молодых профессионалов в сфере бухгалтерского учета и отчетности «Контур. Старт!».

В 2019 году студенты приняли участие в 2-х международных (85 студентов) и 11-и всероссийских (273 студента), 17-и региональных (100% обучающихся). По сравнению с прошлым годом увеличилось в два раза их участие во всероссийских конкурсах и конкурсах, организуемых социальными партнерами (Лукойл, Росгострах, Налоги и право, Федеральное казначейство, ФССП) и конкурсах, организованных при поддержке Финансового университета при Правительстве Российской Федерации.

Во всероссийских олимпиадах и профессиональных конкурсах студенты получили 1 диплом первой степени, два диплома второй степени и три диплома третьей степени. Также студенты получили 61 диплом в региональных конкурсах и олимпиадах. Студенты приняли участие во всероссийском экономическом диктанте «Сильная экономика – процветающая Россия!» и всероссийском географическом диктанте. Студенты колледжа за оба диктанта получили 54 диплома (в том числе 4-е командных).

В педагогическом процессе на теоретических и практических занятиях, при выполнении самостоятельных, научно-исследовательских работ студентов используются электронные учебные пособия, разработанные преподавателями филиала и представленные на портале электронного обучения «Эльфа» интернет-репозитория образовательных ресурсов (71 наименование). 100% преподавателей и студентов имеют доступ в интернет-репозиторий образовательных ресурсов и через него к информационным ресурсам большинства электронных библиотек страны.

25% занятий проводятся в активных и интерактивных формах, что соответствует показателям, запланированным в Программе развития Пермского филиала на 2013-2020 гг. Представлено на образовательный портал, Портал дистанционного обучения и активно используется в образовательном процессе 107 видеоуроков и лекций-презентации преподавателей филиала. В филиале 5-й год реализуется проект «Виртуальный колледж» (охватывает 100% педагогов и студентов), продолжается реализация междисциплинарного проекта «Доброе дело» для студентов специальности Право и организация социального обеспечения (20% преподавателей и 102 студента), междисциплинарного проекта «Финансовая грамотность» для студентов специальности Финансы (участвуют 100% преподавателей и студентов специальности). Все проекты направлены на формирование профессионального самоопределения обучающихся.

В образовательном процессе активно используются электронные образовательные ресурсы и технологии дистанционного обучения МОДУС. Зарегистрировано 1169 пользователей, из которых: 1116 студентов, 51 преподаватель, 2 сотрудника филиала с расширенными правами, что составляет 100 % обучаемых очного и заочного отделений и 100% преподавателей.

В системе дистанционного обучения МОДУС размещено 167 курсов для учебных дисциплин и профессиональных модулей с использованием дистанционной формы обучения, разработанные для студентов, обучающихся на базе основного общего и среднего общего образования. В системе МОДУС размещено 2492 документа в электронном виде: 2030 - методические материалы по изучаемым дисциплинам, 462 - КИМ. Дистанционно представлены теоретические и лекционные материалы, видеолекции, презентации, рекомендации для выполнения контрольных и самостоятельных работ, материалы зачетов, тестовые задания.

Реализация основных образовательных программ обеспечена доступом каждого обучающегося к библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин (модулей) рабочих учебных планов.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными пособиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние пять лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает в себя официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 2-3 экземпляра на 100 обучающихся.

Каждый студент имеет доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов по разным специальностям.

Филиал предоставляет студентам возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

В Пермском филиале Финуниверситета создана электронная информационная образовательная среда (ЭИОС), в которую включена Автоматизированная библиотечная система (АБИС). Она предназначена для библиотекарей, но полезна для преподавателей и обучающихся, т.к. предоставляет услуги электронного каталога, обеспечивающего быстрый поиск необходимой литературы по различным параметрам (автор, название, предметная рубрика, дисциплина и т.д.). Программа включает в себя 5 модулей. Модуль «Каталогизация» включает в себя книги, изданные с 2005 года. Данный модуль позволяет создавать электронные записи на вновь поступившие книги, с указанием полочного шифра, авторского знака (позволяющих быстро найти книгу в фонде), количества экземпляров, научной дисциплины, ключевых слов, предметной рубрики. Также данная программа позволяет отслеживать пополняемость каталога новыми записями в течение календарного года и отображает общую цифру созданных библиографических записей с момента установки каталога в библиотеке до сегодняшнего дня.

Для сотрудников и студентов Пермского филиала Финуниверситета каталог установлен на компьютерах в читальном зале библиотеки, а также в локальной сети филиала, что дает возможность пользоваться каталогом с любого компьютера филиала через сетевые папки «Общие файлы сотрудников» и «Общие файлы студентов». Разработана инструкция по пользованию каталогом в формате документа Word, которая также размещена в сетевых папках «Общие файлы сотрудников» и «Общие файлы студентов».

ВЫВОДЫ:

1. Качество научно-методической деятельности преподавателей и студентов соответствует требованиям ФГОС СПО и профессиональных стандартов
2. Качество учебно-методического и информационно-библиотечного обеспечения соответствует требованиям 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
3. Качество учебно-методического и информационно-библиотечного обеспечения соответствует требованиям ФГОС СПО.
4. Качество учебно-методического и информационно-библиотечного обеспечения соответствует требованиям современного информационного мира.

8. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Анализ качества материально-технической базы проводился на основании следующих критериев:

1. Соответствие материально-технической базы требованиям ФГОС СПО.
2. Обеспеченность учебного процесса и управления филиалом информационной техникой и ресурсами.

Пермский филиал Финуниверситета располагает 4 зданиями и сооружениями (учебный корпус, гараж, два общежития), обеспечивающими организацию образовательной деятельности, которые расположены на трех земельных участках общей площадью 20611 кв. м. Здания и сооружения являются федеральной собственностью и находятся в оперативном управлении.

Пермский филиал Финансового университета имеет официальный сайт perm.fa.ru, использует свободное программное обеспечение для создания тестов по учебным дисциплинам контроля знаний студентов и их для самопроверки, проверки письменных работ на наличие плагиата. Для организации дистанционного обучения на заочном отделении внедрена модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда MOODLE.

Для студентов и преподавателей Пермского филиала Финансового университета организован доступ к Интернет-репозиторию образовательных ресурсов Финансового университета.

Через Репозиторий доступны следующие электронные ресурсы по всем учебным предметам основной образовательной программы:

- электронно-библиотечные системы;

- обзорные лекции;
- электронная версия учебно – методической литературы;
- сетевой учебно – методический комплекс;
- лекции;
- учебные планы;
- компьютерные обучающие программы.

В Интернет-репозитории размещены электронные версии 71 единица учебно – методической литературы преподавателей Пермского филиала Финансового университета. На ресурсе Интернет-репозитория зарегистрировано 100% преподавателей и 100 % студентов (дневной и заочной формы обучения).

Для организации планирования, совместной работы над проектами и коммуникации между сотрудниками филиала используется Lync.

Всего компьютеров: 263, из них в учебном процессе используются: 184 компьютеров (из них к 178 компьютерам имеют доступ студенты (в т.ч. «тонкий клиент» -13, терминальный сервер-1), 7 ноутбуков для мультимедийной аппаратуры); количество компьютерных классов: 8, учебно-методических кабинетов: 1, других специализированных помещений: 9 (среди них, 3 лекционных зала с мультимедийным оборудованием, 5 мультимедийных аудитории, 1 аудитория с переносным мультимедийным оборудованием).

Сетевая инфраструктура (количество ЛВС, коммутаторов/портов, серверов): 1 ЛВС, 18 коммутаторов, 9 роутеров, 6 серверов (в т.ч.: 1 интернет-сервер, 1 файл-сервер, 1 – сервер 1С, 1 – терминальный сервер, 2 – сервера БД) выделенный оптоволоконный канал для доступа в Интернет, пропускная способность не менее 40 Мбит/с.

Доля учебных аудиторий и общежитий, покрытых точками беспроводного доступа к интернету (50% учебный корпус, 20% общежития №1,2)

Для руководящего состава филиала настроено подключение ПК к системе видеоконференций и конференцсвязи. В учебном процессе и научно - методической деятельности используется современное лицензионное коммерческое и свободное программное обеспечение.

Техническая поддержка пользователей осуществляется главным и ведущим программистами.

Среди факторов, которые могут сдерживать развитие филиала, можно отметить отсутствие возможности доступа к самым современным информационно-технологическим инфраструктуре и сервисам, быстрое устаревание серверного оборудования.

ВЫВОДЫ:

1. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по всем ОПОП, реализуемым в филиале, соответствует требованиям ФГОС СПО.
2. Учебный процесс и управление филиалом достаточно обеспечены информационной техникой и ресурсами.

9. ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования осуществляется на основании следующих критериев:

1. Соответствие функционирования внутренней системы оценки качества образования требованиям 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Наличие локальных нормативных актов, обеспечивающих функционирования внутренней системы оценки качества образования, соответствие их требованиям действующего законодательства.

Внутренняя система оценки качества образования осуществляется в соответствии с планом работы филиала, утвержденным директором

Цель внутреннего контроля - систематическое диагностико-прогностическое слежение за состоянием и развитием процесса подготовки специалистов для принятия

оптимальных управленческих решений и выбора образовательных задач, а также средств и методов их решения для повышения качества образования.

Задачи и направления внутреннего контроля качества:

1. Анализ условий подготовки специалистов:

- изучение особенностей контингента;
- анализ профессионального уровня преподавателей;
- анализ учебно-методического обеспечения образовательного процесса;
- анализ нормативно-правового обеспечения;
- анализ состояния здоровья студентов.

2. Анализ процесса подготовки:

- анализ инновационных процессов в колледже;
- анализ творческих достижений педагогов через методический рейтинг. И портфолио преподавателей.

3. Анализ результатов подготовки;

- анализ успеваемости студентов через модульно-рейтинговую систему оценивания качества подготовки;
- анализ творческих достижений студентов через портфолио студентов.

Внутренний контроль качества образования в филиале базируется на следующих принципах:

- целенаправленность, плановость и системность;
- гласность контроля;
- объективность и доброжелательность;
- сочетание контроля с оказанием методической помощи, обмен опытом работы;
- последующая проверка исполнения указаний, рекомендаций по результатам предыдущей проверки.

Все результаты контроля своевременно доводятся до сведения педагогического коллектива. Такой подход позволяет педагогическим работникам самим проверить свою работу, своевременно направить усилия на устранение имеющихся недостатков и быть психологически подготовленными к контролю.

К достоинствам внутренней системы контроля филиала можно отнести:

- всесторонний охват всех этапов и звеньев подготовки специалистов, что позволяет своевременно вносить коррективы в работу;
- использование многообразных форм и методов контроля;
- участие всего педагогического коллектива, общественных организаций, широкая гласность программ, хода и реализации контроля;
- оказание своевременной методической помощи, а также изучение и обобщение передового опыта;
- совершенствование работы педагогического коллектива, подъем ее на более качественный уровень;
- гибкость, полное или частичное использование программ в зависимости от цели контроля.

Внутренний контроль качества регламентируется локальными нормативными актами:

1. О промежуточной аттестации студентов Пермского филиала.
2. О проведении текущего контроля знаний.
3. О проведении межсессионных аттестаций студентов.
4. О письменном экзамене.
5. О мониторинге качества образования.
6. Об управлении системой менеджмента качества.
7. О рейтинговой оценке деятельности преподавателей и кафедр.

ВЫВОДЫ:

1. Функционирование внутренней системы оценки качества образования соответствует требованиям 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Локальные нормативные акты, обеспечивающие функционирование внутренней системы оценки качества образования, соответствуют требованиям действующего законодательства.

РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	1304 человека
1.1.1	По очной форме обучения	1126 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.1.3	По заочной форме обучения	178 человек
1.2	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	15 единиц
1.3	Численность студентов, зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	532 человека
1.4	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	340 человек/77,5 %
1.5	Численность/удельный вес численности студентов, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов	13 человек/1,4 %
1.6	Численность/удельный вес численности студентов, обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	230 человек/ 22%
1.7	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	52 человека/49%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	51 человек/98 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	7 человек/ 14 %
1.9.1	Высшая	6 человек/86 %
1.9.2	Первая	1 человек/1 +4 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	55 человек/ 100 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0 человек/0,0 %
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	83 450,1 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	1 604,8 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	798,3 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в	108,3 %

	образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента	8,0 кв. м.
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента	0,06 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов, проживающих в общежитиях, в общей численности студентов, нуждающихся в общежитиях	508 человек/ 100,0 %
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Единица измерения
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	8 человек/ 0,4 %
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 единиц
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек
4.3.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек
4.4.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	8 человек
4.5.1	по очной форме обучения	8 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	37 человек/34%

ВЫВОДЫ:

1. Содержание и качество образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования базовой подготовки на базе основного и среднего общего образования специальностей 38.02.07 Банковское дело, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.02. Страхование дело (по отраслям), 38.02.06. Финансы соответствуют требованиям ФГОС СПО 3+. Содержание и качество образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного и среднего общего образования для групп нового набора с 2018 года специальностей 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет, 38.02.06. Финансы, 38.02.07 Банковское дело соответствуют требованиям ФГОС СПО 3++.
2. Содержание и качество образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования базовой подготовки на базе основного и среднего общего образования специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения соответствует требованиям ФГОС СПО 3+.
3. Содержание и качество образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование на базе основного общего образования соответствует требованиям ФГОС СПО.

ПРЕДЛОЖЕНИЯ:

Продолжить работу по реализации Программы развития Пермского филиала на 2013-2020 гг. и Стратегии управления персоналом Финансового университета на 2017-2021 гг. по следующим направлениям:

1. Модернизация образовательного процесса:
 - 1.1. Обновление основных образовательных программ в соответствии с актуализированными ФГОС СПО.
 - 1.2. Внедрение новых образовательных технологий и систем обучения, переход на дистанционные технологии и электронное обучение.

- 1.3. Подготовка к лицензированию образовательной программы высшего образования по направлению подготовки Экономика профилю Учет, анализ и аудит.
- 1.4. Подготовка к аккредитации реализуемых в филиале специальностей.
 2. Модернизация научно-исследовательского процесса и инновационной деятельности:
 - 2.1. Развитие научной и инновационной деятельности, в том числе НИРС.
 - 2.2. Развитие международного научного сотрудничества.
 3. Укрепление кадрового потенциала, контингента обучающихся и сообщества выпускников Пермского филиала Финансового университета:
 - 3.1. Кадровое обновление, привлечение преподавателей-исследователей и практиков.
 - 3.2. Поддержка и стимулирование профессионального роста научно-педагогических работников.
 - 3.3. Создание системы работы с талантливой молодежью и сообществом выпускников Пермского филиала Финансового университета.
 4. Модернизация инфраструктуры:
 - 4.1. Развитие поддерживающей инфраструктуры.
 - 4.2. Обновление информационных средств обучения.
 5. Совершенствование организационной структуры филиала и повышение эффективности управления:
 - 5.1. Совершенствование организационной структуры.
 - 5.2. Повышение безопасности филиала.

Директор филиала



А.М. Гоголев

УТВЕРЖДЕН
на заседании Совета
филиала
от 03 апреля 2019 года
протокол № 17