

ВАКАНСИИ
АРБИТРАЖНЫЙ СУД ПЕРМСКОГО КРАЯ

1) Отдел обеспечения судопроизводства и делопроизводства:

- старший специалист 1,3 разрядов (старшая группа должностей категории «обеспечивающие специалисты»).

Наличие среднего специального образования по направлению подготовки (специальности) профессионального образования «Юриспруденция», «Правоведение», «Право и организация социального обеспечения». Без предъявления требований к стажу работы;

- старший специалист 2 разряда (старшая группа должностей категории «обеспечивающие специалисты»)

Наличие среднего специального образования по направлению подготовки (специальности) профессионального образования «Юриспруденция», «Правоведение», «Право и организация социального обеспечения», «Социальная работа». Без предъявления требований к стажу работы;

- ведущий специалист (старшая группа должностей категории «специалисты»).

Наличие высшего профессионального образования не ниже уровня бакалавриата по направлению подготовки (специальности) профессионального образования «Юриспруденция», «Правоведение». Без предъявления требований к стажу работы;

2) Финансовый отдел:

- ведущий специалист 3 разряда (ведущая группа должностей категории «обеспечивающие специалисты»).

Наличие высшего профессионального образования не ниже уровня бакалавриата по направлению (специальности) профессионального образования «Экономика и бухгалтерский учет», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». Без предъявления требований к стажу работы;

- главный специалист (старшая группа должностей категории «обеспечивающие специалисты»).

Наличие высшего профессионального образования не ниже уровня бакалавриата по направлению (специальности) профессионального образования «Экономика и бухгалтерский учет», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». Без предъявления требований к стажу работы;

- заместитель начальника (ведущая группа должностей категории «обеспечивающие специалисты»).

Наличие высшего профессионального образования не ниже уровня бакалавриата по направлению (специальности) профессионального

образования «Экономика и бухгалтерский учет», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». Без предъявления требований к стажу работы;

3) Секретариат председателя суда:

- ведущий специалист (старшая группа должностей категории «специалисты»).

Наличие высшего профессионального образования не ниже уровня бакалавриата по направлению (специальности) профессионального образования «Юриспруденция», «Правоведение». Без предъявления требований к стажу работы;

- консультант (ведущая группа должностей категории «специалисты»).

Наличие высшего профессионального образования не ниже уровня бакалавриата по направлению (специальности) профессионального образования «Юриспруденция», «Правоведение», «Связи с общественностью», «Журналистика». Без предъявления требований к стажу работы.

Заявления и документы принимаются по рабочим дням с 10.00 до 17.00 (обед с 13.00 до 13.48), в пятницу с 10.00 до 16.00 (обед с 13.00 до 13.48) по адресу: г. Пермь, ул. Екатерининская, 177, кабинет 195.

Последний день приема документов – 28.06.2019 включительно.

Подробную информацию можно получить по телефонам:

(342) 217-50-37, (342) 217-50-35 или на сайте Арбитражного суда Пермского края в разделе «О суде» - подразделение «Кадровое обеспечение» - «Информация о конкурсах» (http://www.perm.arbitr.ru/talent_pool).

