

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Пензенский филиал)

Кафедра «Менеджмент, информатика и общегуманитарные науки»

СТАНДАРТЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ

Методические указания по выполнению домашнего творческого задания

для студентов направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент»
профиль «Менеджмент организации» (очная и заочная форма обучения)

*Одобрено кафедрой «Менеджмент, информатика и общегуманитарные науки»
(протокол № 1 от 31 августа 2021 г.)*

Пенза 2021

Методические указания разработали:
кандидат экономических наук О.А. Зябликова

Стандарты управления проектами: методические указания по выполнению домашнего творческого для студентов III курса по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации» (очная и заочная форма обучения)

Введение

Дисциплина «Стандарты управления проектами» относится к модулю профильных дисциплин по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации».

Домашнее творческое задание является одной из форм внеаудиторной самостоятельной работы студентов и представляет собой работу творческого характера.

Домашнее творческое задание студенты выполняют в сроки, предусмотренные учебным планом. Оно является формой закрепления и контроля теоретических знаний и практических навыков, полученных студентом во время изучения дисциплины.

Целью выполнения домашнего творческого задания является подготовка студента к творческой деятельности научного, практического или методологического характера, а также формирование навыков творческого представления полученных результатов.

Отличительными особенностями выполнения домашних творческих заданий являются: высокая степень самостоятельности, умение логически обрабатывать материал, сравнивать, сопоставлять и обобщать материал, классифицировать материал по тем или иным признакам, высказывать свое отношение к описываемым явлениям и событиям, давать собственную оценку какой-либо работы и др.

Задачи выполнения домашнего творческого задания:

- углубление теоретических знаний студентов по изучаемой учебной дисциплине;
- развитие способности последовательно и экономически грамотно излагать свои мысли, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью;
- закрепление и контроль практических навыков в проведении расчетов и аналитической работе;
- формирование навыков самостоятельной творческой работы со специ-

альной литературой; подбора, и анализа конкретных данных, аргументации своей позиции и обоснования выводов.

Ключевым требованием при подготовке домашнего творческого задания выступает умение обрабатывать и анализировать информацию, делать самостоятельные выводы, обосновывать целесообразность и эффективность предлагаемых решений, четко и логично излагать свои мысли.

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ДОМАШНЕГО ТВОРЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ

Выполнение домашнего творческого задания требует серьезной подготовки, сначала следует обратиться к конспекту лекций по раскрываемым в нем вопросам, ознакомиться с ними в учебной и специальной литературе, в том числе в периодических журнальных изданиях. Успешное выполнение домашнего творческого задания во многом зависит от правильной организации работы по ее подготовке и написанию, а также от соблюдения основных требований, которые к ней предъявляются.

1.1. Структура домашнего творческого задания

Домашнее творческое задание состоит из следующих обязательных разделов.

1. Титульный лист.
2. Цель и задачи работы.
3. Рассматриваемые проблемы и методы их решения.
4. Результаты анализа используемого материала, их интерпретация.
5. Выводы.
6. Список использованной литературы.
7. Приложения (решение задачи).

Объем домашнего творческого задания не может превышать 10 страниц машинописного текста без учета приложений.

Титульный лист является первой страницей и оформляется по стандартному образцу.

Основная часть предполагает изложение сущности проблемы, дополненное, по мере необходимости, примерами из практики; статистическими данными; ссылками на современные нормативно-правовые документы. Объем этой части работы должен составлять **не более 5 страниц.**

Список использованной литературы должен быть оформлен в соответствии с общепринятыми стандартами и содержать не менее 10 источников. В список включаются только те источники, которые использовались при подготовке домашнего творческого задания и на которые имеются ссылки в основной части.

Приложения содержат вспомогательный материал, не включенный в основной текст домашнего творческого задания.

На последней странице студент проставляет дату окончания работы и подпись.

Выполненное домашнее творческое задание должно быть представлено преподавателю как в распечатанном, так и электронном виде.

1.2. Подбор литературы для выполнения домашнего творческого задания

Начинать работу нужно с подбора необходимой литературы. В первую очередь, это должны быть учебники и учебные пособия. Придерживайтесь рекомендуемого кафедрой списка литературы, так как он соответствует утвержденной программе курса.

Наряду с учебниками при написании домашнего творческого задания рекомендуется пользоваться специальными периодическими изданиями. При изучении материалов периодики обращайте внимание на последние экономические события, используйте актуальные фактические данные и статистические обзоры. Рекомендуется использовать современные журнальные публикации (изданные не ранее, чем за последние 2-3 года).

Существенную помощь могут оказать также и электронные ресурсы, в том числе содержащие нормативно-правовые документы и статистическую информацию.

Список рекомендуемой кафедрой основной и дополнительной литературы по дисциплине, специальных журнальных изданий и электронных ресурсов приведен в конце Методических указаний.

На каждой странице домашнего творческого задания должны быть ссылки на используемый источник, оформленные в квадратных скобках, например [5, с. 28].

1.3. Требования к оформлению работы

Домашнее творческое задание должно быть оформлено в соответствии с образцом. Оно должно содержать титульный лист (Приложение 1), основную часть, список использованной литературы и приложения (если есть необходимость).

Список литературы начинается с нормативно-правовых документов в алфавитном порядке, затем следуют монографии, учебники, в алфавитном порядке авторов или названий работ. Обратите внимание на правильное библиографическое описание используемых источников. Целесообразно воспользоваться библиографическим описанием, приводимым на обороте титульного листа конкретного задания. Затем указываются статьи из периодических изданий: автор, название статьи, название журнала, год, номер. Далее следуют электронные ресурсы. При включении их в список сначала указывается название ресурса, затем – URL.

Работа выполняется на компьютере. Набор текста осуществляется шрифтом Times New Roman, 14 через 1,5 интервала на стандартных листах белой бумаги формата А4 размером 297х210 мм. Поля: верхнее, нижнее – 20 мм., правое – 15 мм., левое – 25 мм. Выравнивание текста – по ширине, абзацный отступ – 1,25 см. Страницы должны быть пронумерованы.

Допускается использование в работе только общепринятых аббревиатур, например: ТК РФ – Трудовой кодекс Российской Федерации.

1.5. Подготовка к собеседованию по домашнему творческому заданию

Выполненная работа сдается студентом на кафедру в установленные кафедрой сроки. Срок проверки работы – 2 недели с момента сдачи на кафедру. Проверенную работу студент получает также на кафедре.

По результатам проверки домашнего творческого задания выставляется оценка «Допущено к собеседованию» или «Не допущено к собеседованию». В

случае допуска к собеседованию, которое проводится перед экзаменационной сессией, студенту следует подготовить ответы на замечания и вопросы рецензента, при необходимости – выполнить письменное дополнение к работе. Работы, не допущенные к собеседованию, выполняются повторно с устранением всех отмеченных недостатков и предоставляются на проверку.

В процессе защиты студент должен кратко обосновать актуальность темы, раскрыть цель и основное содержание работы. Особое внимание необходимо уделить сделанным выводам и предложенным в работе рекомендациям. Ответы на вопросы и критические замечания должны быть краткими и касаться только существа дела. В ответах и выводах следует оперировать фактами и практическими результатами, полученными по итогам выполнения работы. Оценка домашнего творческого задания производится на основании определения точности и развернутости ответов студента на вопросы.

По результатам собеседования ставится «зачтено» или «не зачтено». Оценка «не зачтено» студент получает в том случае, если не владеет материалом, не может правильно ответить на поставленные вопросы и не в состоянии дать объяснения своим письменным ответам. Получив оценку «не зачтено» студент снова готовится к собеседованию и приходит его повторно.

Оценка «зачтено» означает допуск к экзамену по дисциплине.

Консультацию по выполнению домашнего творческого задания и по подготовке к собеседованию по полученным замечаниям можно получить, обратившись к ведущему дисциплину преподавателю.

2. ТЕМАТИКА ДОМАШНИХ ТВОРЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

1. Сравнительный анализ стандартов управления портфелем проектов.
2. Типология портфелей проектов.
3. Модель управления проектами отраслевого развития.
4. Модель Бадри-Девиса селекции проектов.
5. Управление требованиями в рамках проектной деятельности.

6. Практическое приложение методологии PRINCE2.
7. Применение методологии Microsoft Solutions Framework в организации IT-проектов.
8. Организация внедрения методологии PMAJ P2M на российских предприятиях.
9. Сравнительный анализ зарубежных национальных стандартов в области проектной деятельности.
10. Современные национальные стандарты проектной деятельности.
11. Методологические аспекты организации международных проектов.
12. Практика выбора и применения стандартов для управления проектами.
13. Основные концепции стандартизации управления проектами.
14. Развитие стандартизации в сфере управления проектами.
15. Разработка корпоративного стандарта управления проектами.
16. Виды и уровни компетенций участников проектной деятельности в модели «колесо компетенций» (APM Competence Framework (APM Association for Project Management)).
17. Проблемы и ограничения применения методологии PMI в практике проектной деятельности.
18. Характеристика компетенций участников проектной деятельности согласно стандарту P2M.
19. Модель 4-L-C как инструмент оценки компетенций участников проектной деятельности.
20. СОВНЕТ – Российская ассоциация управления проектами.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Законодательные и нормативные акты

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // <http://www.consultant.ru/>

2. ГОСТ Р 54869–2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом». – URL: <http://docs.cntd.ru/document/1200089604> (дата обращения: 01.06.2017).

3. ГОСТ Р 54870–2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелем проектов». – URL: <http://docs.cntd.ru/document/1200089605> (дата обращения: 01.09.2017).

4. ГОСТ Р 54871–2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению программой». – URL: <http://docs.cntd.ru/document/1200089606> (дата обращения: 01.09.2017).

Основная литература

1. Попов, Ю. И. Управление проектами : учебное пособие / Ю. И. Попов, О. В. Яковенко. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 208 с. — (Учебники для программы MBA). - ISBN 978-5-16-002337-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1153780> (дата обращения: 21.01.2022). – Режим доступа: по подписке.

2. Цителадзе, Д. Д. Управление проектами : учебник / Д.Д. Цителадзе. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 361 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1817091. - ISBN 978-5-16-017166-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1817091> (дата обращения: 21.01.2022). – Режим доступа: по подписке.

3. Управление проектами : учебник / под ред. Н.М. Филимоновой, Н.В. Моргуновой, Н.В. Родионовой. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 349 с. — (Выс-

шее образование: Бакалавриат). — DOI
10.12737/textbook_5a2a2b6fa850b2.17424197. - ISBN 978-5-16-013197-9. - Текст :
электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1836589> (дата обращения:
21.01.2022). – Режим доступа: по подписке.

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет», необходимых для освоения дисциплины:**

1. Ассоциация менеджеров России. - URL: [http:// amr.ru/](http://amr.ru/).
2. Официальный сайт международного института управления проектами. -
URL: [http:// pmi.org.ru/](http://pmi.org.ru/).
3. Сайт российской организации по управлению проектами «СОВНЕТ». -
URL: [http:// sovnet.ru. ru/](http://sovnet.ru.ru/).
4. Журнал «Управление проектами». - URL: <http://www.pmmagazine.ru/>.
5. Сайт национальной ассоциацией управления проектами. – URL:
<http://www.sovnet.ru/>.

Образец оформления титульного листа

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Пензенский филиал)

Кафедра «Менеджмент, информатика и общегуманитарные науки»

Направление _____
(Экономика, Менеджмент)

ДОМАШНЕЕ ТВОРЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

по дисциплине «Стандарты управления проектами»

Тема (вариант) _____

Студент _____
(Ф.И.О.)

Курс _____ № группы _____

Личное дело № _____

Преподаватель _____

_____ (уч. степень, должность, Ф.И.О.)

Пенза – 201_