



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

ПРИКАЗ

«29» июня 2017 г.

№ 1369/о

Москва

Об утверждении Порядка пересдачи экзаменов на повышение оценки

В соответствии с уставом Финансового университета приказываю:
утвердить Порядок пересдачи экзаменов на повышение оценки согласно
приложению.

Ректор

М.А. Эскиндаров

Приказ подготовил:

Заместитель первого проректора по учебной работе

Андрей - С.А. Иванова

« 27 » июня 2017 г.

Согласовано:

Первый проректор по учебной работе

Елена Е.В. Маркина

« 27 » июня 2017 г.

Руководитель Юридической службы

Ольга - В.А. Мирошникова

« 27 » 06 2017 г.

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом Финуниверситета

от «29 » 06.2017 № 1369/0

ПОРЯДОК пересдачи экзаменов на повышение оценки

1. Обучающемуся после выполнения учебного плана образовательной программы при решении вопроса о получении диплома с отличием может быть предоставлена возможность пересдать экзамен, ранее сданный на оценку «удовлетворительно» или «хорошо», но не более чем по трем учебным дисциплинам по программам бакалавриата и не более чем по одной учебной дисциплине по программам магистратуры.

Для решения вопроса о получении диплома с отличием следует исходить из того, что диплом бакалавра с отличием, диплом специалиста с отличием, диплом магистра с отличием выдается при следующих условиях:

все указанные в приложении к диплому оценки по дисциплинам (модулям), практикам, оценки за курсовые работы (проекты) являются оценками "отлично" и "хорошо";

все оценки по результатам государственной итоговой аттестации являются оценками "отлично";

количество указанных в приложении к диплому оценок "отлично", включая оценки по результатам государственной итоговой аттестации, составляет не менее 75% от общего количества оценок, указанных в приложении к диплому. (п.28 приказа Минобрнауки России от 13.02.2014 N 112 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов.").

2. Пересдача экзаменов на повышение оценки (далее-пересдача) разрешается в отношении оценок, которые вносятся в приложение к диплому о высшем образовании и получены в ходе промежуточной аттестации (кроме оценок за курсовые работы и практики).

3. Не допускается пересдача оценок, полученных в результате ликвидации академических задолженностей.

4. Разрешение на пересдачу дает ректор (в филиалах-директор) на основании личного заявления обучающегося, на котором декан (в филиале-руководитель соответствующего структурного подразделения) делает отметку о его получении. Заявление подается не позднее трех календарных дней после сдачи последнего экзамена промежуточной аттестации последнего семестра.

5. На заявлении обучающегося о пересдаче декан (в филиале - руководитель соответствующего структурного подразделения) в течение 5 рабочих дней составляет заключение о возможности (невозможности) допуска к пересдаче и направляет его ректору (в филиале-директору).

6. После получения решения ректора (в филиалах-директора) декан (в филиале-руководитель соответствующего структурного подразделения) доводит его до сведения обучающегося и, при положительном решении, выдает обучающемуся экзаменационный лист на пересдачу. Обучающийся имеет только одну попытку пересдачи по каждой дисциплине.

7. Пересдача принимается преподавателем департамента/кафедры по поручению соответствующего руководителя департамента/кафедры.

8. Все пересдачи должны быть завершены до издания приказа о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации.

Заместитель первого проректора
по учебной работе

Иванов -

С.А. Иванова