



Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финансовый университет)**

**П Р И К А З**

«29» июля 2017 г.

№ 1369/0

**Москва**

**Об утверждении Порядка передачи экзаменов на повышение оценки**


В соответствии с уставом Финансового университета п р и к а з ы в а ю:  
утвердить Порядок передачи экзаменов на повышение оценки согласно  
приложению.

Ректор

М.А. Эскиндаров

Приказ подготовил:


Заместитель первого проректора по учебной работе

 С.А. Иванова

« 27 » июня 2017 г.

Согласовано:

Первый проректор по учебной работе

 Е.В. Маркина

« 27 » июня 2017 г.

Руководитель Юридической службы

 В.А. Мирошникова

« 27 » 06 2017 г.

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом Финуниверситета

от «29» 06.2017 № 1369/0

**ПОРЯДОК**  
**передачи экзаменов на повышение оценки**

1. Обучающемуся после выполнения учебного плана образовательной программы при решении вопроса о получении диплома с отличием может быть предоставлена возможность пересдать экзамен, ранее сданный на оценку «удовлетворительно» или «хорошо», но не более чем по трем учебным дисциплинам по программам бакалавриата и не более чем по одной учебной дисциплине по программам магистратуры.

Для решения вопроса о получении диплома с отличием следует исходить из того, что диплом бакалавра с отличием, диплом специалиста с отличием, диплом магистра с отличием выдается при следующих условиях:

все указанные в приложении к диплому оценки по дисциплинам (модулям), практикам, оценки за курсовые работы (проекты) являются оценками "отлично" и "хорошо";

все оценки по результатам государственной итоговой аттестации являются оценками "отлично";

количество указанных в приложении к диплому оценок "отлично", включая оценки по результатам государственной итоговой аттестации, составляет не менее 75% от общего количества оценок, указанных в приложении к диплому. (п.28 приказа Минобрнауки России от 13.02.2014 N 112"Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов.").

2. Передача экзаменов на повышение оценки (далее-передача) разрешается в отношении оценок, которые вносятся в приложение к диплому о высшем образовании и получены в ходе промежуточной аттестации (кроме оценок за курсовые работы и практики).

3. Не допускается передача оценок, полученных в результате ликвидации академических задолженностей.

4. Разрешение на передачу дает ректор (в филиалах-директор) на основании личного заявления обучающегося, на котором декан (в филиале-руководитель соответствующего структурного подразделения) делает отметку о его получении. Заявление подается не позднее трех календарных дней после сдачи последнего экзамена промежуточной аттестации последнего семестра.

5. На заявлении обучающегося о передаче декан (в филиале - руководитель соответствующего структурного подразделения) в течение 5 рабочих дней составляет заключение о возможности (невозможности) допуска к передаче и направляет его ректору (в филиале-директору).

6. После получения решения ректора (в филиалах-директора) декан (в филиале-руководитель соответствующего структурного подразделения) доводит его до сведения обучающегося и, при положительном решении, выдает обучающемуся экзаменационный лист на передачу. Обучающийся имеет только одну попытку передачи по каждой дисциплине.

7. Передача принимается преподавателем департамента/кафедры по поручению соответствующего руководителя департамента/кафедры.

8. Все передачи должны быть завершены до издания приказа о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации.

Заместитель первого проректора  
по учебной работе



С.А. Иванова