



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

П Р И К А З

«05» октября 2021 г.

№ 2085/0

Москва

**Об утверждении Регламента подготовки и защиты выпускной
квалификационной работы, выполненной в виде Start Up проекта**

В целях формирования у студентов компетенций, соответствующих видам профессиональной деятельности, развития инструментов вовлечения их в инновационную и предпринимательскую деятельность, механизмов и форм поддержки и развития идей, команд и проектов, а также в целях повышения качества подготовки выпускных квалификационных работ в Финансовом университете
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Регламент подготовки и защиты выпускной квалификационной работы, выполненной в виде Start Up проекта, согласно приложению.

2. Деканам факультетов, директору Института онлайн-образования:

2.1. Проинформировать студентов 2-4 курса бакалавариата и 1 курса магистратуры (далее – обучающиеся) о возможности, преимуществах и особенностях выполнения выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), выполненной в виде Start Up проекта.

Срок – 08.10.2021.

2.2. Организовать формирование экспертных групп для оценки возможности выполнения обучающимся ВКР в виде Start Up проекта.

2.3. Информировать проректора по учебной и методической работе Каменеву Е.А. о выполнении ВКР в виде Start Up проекта.

Срок – не позднее даты издания приказа о закреплении за студентом темы ВКР.

2.4. Предложить кандидатуру председателя государственной экзаменационной комиссии для проведения защиты ВКР в виде Start Up проекта.

Срок – 01.12.2021.

2.5. Осуществлять контроль за этапами реализации Start Up проекта, а также информирование служб и подразделений, задействованных в организации и

проведении государственной итоговой аттестации, о специфике и проблемах реализации ВКР в виде Start Up проекта.

Срок – 29.06.2022.

3. Руководителям департаментов и заведующим кафедрами:

3.1. Обеспечить условия для руководства (консультирования) Start Up проектом, его предварительной экспертизы и последующей защиты ВКР в виде Start Up проекта.

Срок – 02.06.2022.

3.2. Осуществлять организационную и методическую поддержку и контроль выполнения обучающимся ВКР в виде Start Up проекта.

Срок – 20.06.2022.

4. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по учебной и методической работе Каменеву Е.А.

Ректор



М.А. Эскиндаров

Согласование проекта приказа о "УМПП" Заместитель проректора по учебной и методической работе - Задание

Главная Вложения Сервис Вид

Выполнить Копировать ссылку Схемы маршрута Создать маршрут Орфография Автотексты Права доступа

Действия Календарь Матрица Подписать Подписать Текст Вложения

Перелистка Предпросмотр Состояние

Все Документы Задачи Проекты Исполнение Предпросмотр

Инициатор/Исполнитель	Срок	Состояние	Результат выпол...	Отправлено	Завершено	Тема
Павлова Дарья Никола...		В работе		27.09.2021 ...		Согласование проекта приказа о "У...
Группа Расчетки П...		В работе		27.09.2021 ...		Согласование проекта приказа о "У...
Павлова Дарья Никол...		Выполнено	Адресату с ЭП	27.09.2021 ...	27.09.2021 ...	Согласование проекта приказа о "У...
Павлова Дарья Никол...		Выполнено	Адресату с ЭП	27.09.2021 ...	27.09.2021 ...	Согласование проекта приказа о "У...
Павлова Дарья Никол...		Выполнено	Адресату с ЭП	27.09.2021 ...	27.09.2021 ...	Согласование проекта приказа о "У...
Павлова Дарья Никол...		Выполнено	В группу распеча...	27.09.2021 ...	27.09.2021 ...	Согласование проекта приказа о "У...
Сергеева Наталья Ив...		Выполнено	Подписать	27.09.2021 ...	27.09.2021 ...	Согласование проекта приказа о "У...
Смирнов Денис Алек...		Выполнено	Подписать	27.09.2021 ...	27.09.2021 ...	Согласование проекта приказа о "У...
Смирнов Денис Алек...		Выполнено	Подписать	27.09.2021 ...	27.09.2021 ...	Согласование проекта приказа о "У...

Типовой маршрут: Универсальный ТМ проектов приказов *Тип маршрутизации: Сложная

Контроль задачи Уведомления об этапах

ИД задачи: 1272553 ИД задания: 15150995 Дата изменения: 28.09.2021 16:23:13 Просмотр

- Вложения:
- УМПП Регламент ВК
 - УМПП реестр рассылки ВКР С
 - УМПП Подпис Смирнов ДА

Подпиши документа "УМПП Регламент ВКР как стартат"

Главная Сертификат подписанта Действия

Версия: 1

- Смирнов Денис Александрович за Каменева Екатерина Анатольевна
Дата подписи: 27.09.2021 10:10:42
- Смирнов Денис Александрович
Дата подписи: 27.09.2021 10:10:53
- Сергеева Наталья Ивановна
Дата подписи: 27.09.2021 10:26:13
- Смирнов Денис Александрович за Каменева Екатерина Анатольевна
Дата подписи: 27.09.2021 13:34:09

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом Финуниверситета

от 05.10.2021 № 2085/0

РЕГЛАМЕНТ
подготовки и защиты выпускной квалификационной работы,
выполненной в виде Start Up проекта

1. Общие положения

1.1. Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) представляет собой форму государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) и может быть подготовлена и представлена к защите в виде реализации предпринимательского проекта Start Up проекта (далее – стартап).

1.2. Стартап – это реализованный инновационный предпринимательский проект, созданный обучающимся (или обучающимися) для поиска предпринимательской возможности и последующей разработки и проверки масштабируемой экономической модели, который демонстрирует уровень подготовленности выпускника к профессиональной деятельности и позволяет его оценить.

Выпускная квалификационная работа в виде стартапа (далее – ВКР-стартап) представляет собой формализованный отчет об основных целях, задачах, положениях и результатах осуществляемого инновационного предпринимательского проекта, разработанного обучающимся или несколькими обучающимися (командой стартапа), и демонстрирующий умения и навыки, достаточные для самостоятельной профессиональной деятельности и необходимые для присвоения соответствующей квалификации в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами или образовательными стандартами Финансового университета.

1.3. Реализация проекта командой стартапа предполагает подготовку к защите одной работы (отчета) с отражением индивидуального вклада каждого участника команды. Индивидуальный вклад участника должен быть определен выделением самостоятельного предмета проекта, задачами и (или) результатами проекта.

1.4. Основными задачами ВКР в виде стартапа и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в форме ее защиты являются:

формирование у обучающихся навыков ведения инновационной предпринимательской деятельности, разработки, продвижения и финансирования нового продукта или новой идеи;

сближение формулируемых тем ВКР с реалиями современного состояния рынка идей и продуктов в соответствующей предметной области;

формирование у обучающихся в процессе ВКР-стартапа навыков общения с внешними заказчиками, инвесторами и другими участниками рыночных отношений, а также навыков командной работы;

включение в портфолио или резюме ВКР-стартапа в виде инновационного информационного продукта, повышение актуальности и востребованности научно-прикладных разработок и тематик прикладных исследований департаментов (кафедр).

2. Критерии отнесения предпринимательского проекта к стартапу

Не позднее издания приказа о допуске к государственной итоговой аттестации реализация предпринимательского проекта и соответственно отнесение его к стартапу должно быть подтверждено одним из следующих способов:

2.1. Обучающимся в период обучения в Финансовом университете в соответствии с законодательством Российской Федерации учреждена коммерческая организация или он лично зарегистрирован как индивидуальный предприниматель, при этом основная деятельность организации (предпринимателя) должна быть непосредственно связана с содержанием проекта и организация (индивидуальный предприниматель) должны иметь практические и длящиеся до момента защиты ВКР-стартапа результаты, например, такие как действующий прототип продукта или минимально жизнеспособная версия продукта (MVP), подтвержденные первыми продажами данной коммерческой организации или индивидуальным предпринимателем.

Аналогичные требования к результатам предъявляются к обучающимся, не зарегистрированным в качестве индивидуальных предпринимателей, а применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в соответствии с Федеральным законом от 27.11.2018 № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима "Налог на профессиональный доход"» (далее – самозанятые лица).

Подтверждающими документами являются копии устава и (или) учредительных документов, либо выписка из единого государственного реестра юридических лиц (выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) ФНС России, копия патента (скан личного кабинета самозанятого лица), а также отчет о продажах продукта (выгрузка показателей продаж из личного кабинета самозанятого лица).

2.2. Обучающийся является участником проекта профессиональных инвесторов (бизнес-ангелов, венчурных фондов), участником акселерационных программ крупных компаний (банков, других инвесторов), либо является участником грантовой программы Финуниверситета или участником программы управления жизненным циклом инновационного и предпринимательского проекта Финуниверситета (например, Бизнес-инкубатора).

Подтверждающими документами являются копии документов, подтверждающих статус профессионального инвестора или факт реализации акселерационной программы (для программ Финуниверситета – справка руководителя грантовой программы), договор с инвестором или акселератором с указанием фамилии, имени, отчества обучающегося, свидетельствующий о получении финансирования на стартап (иной документ с указанием фамилии, имени, отчества обучающегося, подтверждающий его участие и роль в стартапе), а также обязательно копии документов, подтверждающих факт реализации стартапа и его положительные экономические результаты.

2.3. Обучающиеся являются получателями государственных (региональных, муниципальных) грантов (субсидий), полученных на реализацию данного предпринимательского проекта, грантов по программам специализированных институтов и фондов, таких как: «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов», «Фонд Сколково», «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» (Фонд содействия инновациям), «Фонд развития интернет-инициатив», а также получателями средств на реализацию данного предпринимательского проекта в рамках иных государственных и негосударственных программ (например, программы «Умник»);

Подтверждающими документами являются копии утвержденных заявок на грант и (или) договоров с институтами развития и другими организациями с указанием фамилии, имени, отчества выгодополучателя, свидетельствующих о получении финансирования на стартап, а также обязательно копии документов, подтверждающих факт реализации стартапа и его положительные экономические результаты.

2.4. Обучающиеся входят в команду стартапа (работают на условиях трудового договора на должностях, непосредственно связанных с созданием, производством и продвижением продуктов), обладающего статусом участников проекта по осуществлению исследований, разработок и коммерциализации их результатов в соответствии с Федеральным законом от 28.09.2010 № 244-ФЗ «Об инновационном центре "Сколково"».

Подтверждающими документами являются копии свидетельств о внесении компании в перечень резидентов технопарка, копии документа, подтверждающего участие студента в проекте компании-резидента (договор на выполнение работ, услуг, трудовой договор и др.), а также обязательно копии документов, подтверждающих факт реализации стартапа и его положительные экономические результаты.

3. Условия и особенности подготовки ВКР-стартапа

3.1. Обучающийся может предложить в качестве темы ВКР реализованный или планируемый к реализации (до начала ГИА) стартап.

3.2. Сроки выбора темы ВКР-стартапа, порядок закрепления темы и научного руководителя, представления работы на защиту, порядок апелляции по итогам защиты, а также иные элементы подготовки и защиты ВКР, не оговоренные настоящим регламентом, устанавливаются положением о выпускной квалификационной работе по программе бакалавриата в Финансовом университете или положением о выпускной квалификационной работе по программе магистратуры в Финансовом университете (далее – Положение о ВКР).

3.3. Обучающийся в установленные сроки подает заявление на имя руководителя департамента (заведующего кафедрой) по форме согласно приложению к Регламенту и презентацию идеи проекта. В презентации должны быть отражены: проблема, задачи, целевая аудитория, решение, ожидаемые результаты, инициатор или команда проекта.

При реализации проекта командой стартапа с обучающимися на разных факультетах каждый обучающийся подает заявление руководителю департамента (заведующему кафедрой), который является для образовательной программы выпускающим. При этом в заявлении перечисляются все участники команды стартапа с указанием группы и факультета, на котором они обучаются.

3.4. Департамент (кафедра) оценивает поданное заявление и принимает решение о возможности выполнения обучающимся ВКР в виде стартапа.

Решение в этом случае принимает специально создаваемая в департаменте (на кафедре) (междепартаментская, межкафедральная) временная Экспертная группа, в которую помимо работников департамента (кафедры) могут входить представители бизнеса (партнеры ООП), бизнес-инкубатора Финуниверситета, а также лица, имеющие опыт предпринимательской деятельности. Задача Экспертной группы – оценить соответствие основным критериям стартапа и (или) вероятность достижения такого соответствия к моменту защиты ВКР. Состав Экспертной группы и количество ее членов определяется руководителем департамента (заведующим кафедрой).

По решению декана факультета (в филиале – директора филиала) может быть создана одна Экспертная группа на факультете, без создания Экспертной группы в департаменте (на кафедре).

3.5. Решение Экспертной группы о возможности выполнения обучающимся ВКР в виде стартапа и закрепления темы ВКР на основе реализованного или планируемого к реализации предпринимательского проекта отражается визой руководителя департамента (заведующего кафедрой) на заявлении обучающегося и является основанием для подготовки и издания приказа о закреплении за обучающимся темы и руководителя ВКР-стартапа (при необходимости консультанта).

3.6. Руководитель ВКР-стартапа (далее – руководитель) осуществляет непосредственное руководство стартапом и назначается из числа профессорско-преподавательского состава департамента (кафедры) (в филиалах - соответствующего

структурного подразделения). Руководитель должен иметь практический опыт в части организации и управления бизнесом и (или) реализации бизнес-проектов (опыт руководства подразделением, занимающимся развитием предпринимательства, инновационными разработками), либо имеющий не менее 3 лет стажа преподавания дисциплин в области предпринимательства, инновационной или проектной деятельности.

В случае выполнения стартапа командой назначается один руководитель (в случае реализации стартапа обучающимися разных направлений возможно назначение соруководителя), который выдает и подписывает задание на ВКР каждому члену команды стартапа.

Права и обязанности руководителя ВКР-стартапа определены Положением о ВКР.

3.7. Консультант по ВКР-стартапу назначается обучающемуся (команде стартапа) руководителем департамента (заведующим кафедрой) для содействия, сопровождения и помощи в реализации как самого проекта, так и ВКР-стартапа. Консультант назначается из числа представителей бизнеса, практиков – партнеров образовательной программы, представителей Бизнес-инкубатора Финуниверситета или других заинтересованных структур Финуниверситета.

3.8. Основное внимание в ВКР-стартапе должно быть направлено на раскрытие сути предпринимательского проекта, его инновационности и механизмов реализации, раскрывающие использование практических навыков при решении предпринимательской задачи. Раскрытие сути стартапа, как правило, должно сопровождаться отражением в отчете:

- объекта и предмета исследования, а также целей и задач проекта;
- исследования (аналитика) рынка, на который выводится стартап;
- обоснования предпринимательской идеи и механизма ее реализации, в т.ч. источников финансирования, финансового механизма, задействованных инструментов финансовой поддержки и т.д.;

- сути нового продукта (услуги), составляющего основной вид деятельности стартапа и дополнительных видов деятельности;

- обоснования продвижения продукта (услуги);

- плана динамики продаж в разрезе продуктов (услуг) и географии рынков;

- проведенной оценкой финансовых результатов.

Целесообразно также раскрыть знания теории предпринимательства и основных концепций предпринимательской деятельности.

3.9. ВКР-стартап должна включать следующие разделы: титульный лист, оглавление, введение, основная часть, заключение, список использованных источников, приложения.

3.10. Во введении обучающийся – участник стартапа (команда стартапа) раскрывает актуальность проекта (темы), ее разработанность, цель, задачи, объект и предмет исследования, круг рассматриваемых проблем.

Основная часть ВКР-стартапа должна быть структурирована и может быть разделена на разделы, главы и (или) параграфы.

В зависимости от специфики проекта (инновационной идеи) или особенностей его реализации в первой части кратко раскрываются теоретические положения инновационной идеи, ее возможности и направления для реализации, например, дается теоретический обзор применяемых концепций предпринимательства и инструментов выявления возможности реализации данной предпринимательской идеи, практический подход к выбору предпринимательской идеи и анализу альтернативных вариантов, общее представление бизнес-модели по А. Остервальдеру или аналогичное, обзор рынка и обоснование размера целевого рынка.

Вторая часть полностью посвящается работе по созданию и реализации предпринимательского проекта. В частности, в ней целесообразно раскрыть описание работы по созданию минимально жизнеспособного продукта (MVP), включая выдвижение гипотез относительно характеристик продукта и результатов их подтверждения, а также последующего тестирования MVP, описание действий по созданию стартапа (принципы выбора организационно-правовой формы, регистрация, формирование условий для операционной деятельности, финансирование, определение источников финансирования и др.), описание действий по формированию внутренней среды организации, описание комплекса маркетинга и организации первых продаж, оценка достигнутых экономических результатов и прогноз финансово-экономических показателей. В завершении этой части (как вариант третья часть (раздел, глава) предлагаются направления дальнейшего развития стартапа, обосновываются направления решения выявленных в ходе реализации стартапа проблем, формулируются конкретные предложения по масштабированию предложенного бизнеса.

3.11. Объем ВКР-стартапа, как правило, не должен превышать 50 страниц без приложений. При выполнении стартапа командой объем может быть увеличен до 65-70 страниц.

В случае выполнения стартапа командой во второй (третьей, при наличии) части (главе) необходимо отразить индивидуальный вклад каждого члена команды таким образом, чтобы руководитель проекта, а также члены государственной экзаменационной комиссии смогли оценить индивидуальный вклад каждого обучающегося при реализации ВКР-стартапа.

3.12. В приложениях должны быть обязательно представлены результаты, подтверждающие соответствие работы критериям ВКР-стартапа, предусмотренным разделом 2, а также результаты опросов, интервью и других действий, связанных с

выбором и обоснованием идеи, разработкой и реализацией проекта, его продвижением на рынке.

Приложения могут включать дополнительные справочные материалы, необходимые для полноты исследования, но имеющие вспомогательное значение, например, копии документов, выдержки из отчетных материалов, статистические данные, схемы, таблицы, диаграммы, программы, детальные расчеты, описания и т.п.

3.13. Руководитель ВКР-стартапа по итогам подготовленной работы представляет отзыв о работе обучающегося (отдельный отзыв на каждого обучающегося по совместной работе, учитывая индивидуальный вклад каждого обучающегося) в период реализации стартапа.

3.14. ВКР-стартап подлежит обязательному рецензированию (не менее одной рецензии от эксперта в соответствующей области профессиональной деятельности в зависимости от направления подготовки). Рецензентами, как правило, должны выступать лица, деятельность которых соответствует направленности стартапа, а также практические работники – эксперты в соответствующей области профессиональной деятельности.

Рецензия представляется в департамент (на кафедру) для дальнейшего размещения на платформе org.fa.ru, входящей в электронную информационно-образовательную среду Финуниверситета (далее – платформа) не позднее, чем за 5 календарных дней до защиты ВКР-стартапа.

3.15. Департамент (кафедра) организует предзащиту ВКР-стартапа не позднее чем за 1 неделю до начала государственной итоговой аттестации. На предзащиту обучающийся представляет проект презентации, кратко раскрывающий суть и основные положения ВКР-стартапа, цели, задачи, положения осуществляемого предпринимательского проекта, разработанного обучающимся или несколькими обучающимися (командой стартапа) с указанием предварительных результатов его реализации.

Предзащита проводится с приглашением членов Экспертной группы, принимавших участие в рекомендации выполнения обучающимся ВКР- стартапа.

3.16. При успешном прохождении предзащиты обучающемуся даются рекомендации по доработке и учету замечаний, полученных в ходе предзащиты, а также устанавливается срок загрузки ВКР-стартапа на платформе и представления его электронной версии и презентации для передачи на рецензирование.

По итогам предзащиты обучающемуся может быть рекомендовано дальнейшее выполнение ВКР в традиционном формате. В этом случае обучающийся обязан доработать ВКР в соответствии с предъявляемыми Положением о ВКР. При этом сроки согласования ВКР, подготовленной в традиционном формате, и сроки размещения (загрузки) ВКР на платформу продляются, конкретная дата загрузки определяется комиссией, но не может быть установлена позднее чем за 5 дней до защиты.

3.17. Размещение (загрузка) ВКР-стартапа осуществляется в соответствии с Регламентом размещения, хранения и списания выпускных квалификационных работ обучающихся в электронном виде в информационно-образовательной среде Финансового университета.

3.18. Отчет по выполненному стартапу подлежит обязательной проверке на неправомерные заимствования в системе «Антиплагиат. ВУЗ». В случае выявления заимствований в объеме более 20% руководитель ВКР проводит анализ текста на соблюдение норм правомерного заимствования и принимает решение о правомерности использования заимствованного текста в ВКР-стартапе.

3.19. Руководитель после размещения подготовленной ВКР-стартапа на платформе составляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки работы и размещает его на платформе.

4. Особенности порядка защиты ВКР в виде стартапа и критерии его оценивания

4.1. Процедура защиты ВКР-стартапа проходит в соответствии с Положением о ВКР, а также предусматривает выступление рецензента (рецензентов) ВКР-стартапа либо, в случае его (их) отсутствия, заслушивание текста рецензий.

4.2. В целях организации защиты ВКР командой стартапа с обучающимися разных направлений в Финансовом университете формируется одна государственная экзаменационная комиссия, включающая специалистов-практиков соответствующих направлений подготовки, как правило, имеющих опыт инновационной предпринимательской деятельности, разработки, продвижения и финансирования продукта или идеи, под председательством специалиста, имеющего практический опыт в части организации и управлении бизнесом и (или) реализации бизнес-проектов.

4.3. Защита ВКР командой стартапа осуществляется последовательно каждым участником команды в соответствии с прописанными ролями участников, в том числе вопросы членов комиссии по стартапу и к докладу каждого участника команды.

4.4. В качестве базового критерия оценивания ВКР-стартапа выступает стадия реализации проекта (например, подписание договора на проект и выделение финансирования, вывод продукта на рынок, проведенные продажи продукта и получение прибыли и т.п.).

Заместитель проректора
по учебной и методической работе



Д.А. Смирнов

Образец**заявления о закреплении темы ВКР в виде реализации предпринимательского проекта (стартапа)**

ФИНУНИВЕРСИТЕТ

Руководителю департамента/
заведующему кафедрой _____

(наименование)

(наименование департамента/кафедры)_____
(и.о. фамилия, уч. степень, уч.звание)СОГЛАСОВАНО¹_____
(фамилия и.о. обучающегося)_____
(наименование факультета)_____
(подпись)_____
(и.о. фамилия)_____
(№ учебной группы)

« _____ » _____ 20__ г.

Тел.: _____

E-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу закрепить за мной тему выпускной квалификационной работы в виде реализации _____ предпринимательского _____ проекта _____ (стартапа) « _____ ».

(наименование)

Участниками стартапа являются обучающиеся выпускного курса*:

1. _____
(фамилия и.о., № учебной группы, наименование факультета)

2. _____
(фамилия и.о., № учебной группы, наименование факультета)

С Положением о выпускной квалификационной работе по программе бакалавриата/магистратуры в Финансовом университете, Регламентом подготовки и защиты выпускной квалификационной работы, выполненной в виде Start Up проекта, а также Регламентом размещения, хранения и списания курсовых проектов (работ) и выпускных квалификационных работ обучающихся в электронном виде в информационно-образовательной среде Финуниверситета ознакомлен (а).

Приложение: обоснование целесообразности разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности в виде презентации на _____ листе(ах).

« _____ » _____ 202__ г.

(подпись)

И.О. Фамилия

¹ Ставится виза руководителя департамента (заведующего кафедрой) после положительного решения Экспертной группы по итогам обсуждения.

Согласовано:
Руководитель ВКР-стартапа

(подпись) (и.о. фамилия)
« _____ » _____ 20__ г.

*Перечисляются участники в случае реализации проекта командой стартапа.