

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Электронный документооборот»

Дисциплина «Электронный документооборот» является дисциплиной по выбору вариативной части основной образовательной программы подготовки бакалавров направления 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» очной формы обучения.

Основные понятия делопроизводства и документирования. Нормативно-методическая база делопроизводства. Документирование управленческой деятельности. Стандартизация и унификация управленческих документов. Система организационно-распорядительной документации (ОРД). Электронный документооборот. Обзор систем электронного документооборота. Электронный документооборот в 1С.