

## Административное право

**Цель дисциплины** - формирование следующих компетенций:

*Направление 38.03.04 Государственное и муниципальное управление*

ОК-4 способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

**Место дисциплины в структуре ОП:** «Административное право» относится к дисциплинам модуля обязательных дисциплин вариативной части по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», (программа подготовки бакалавров), очная форма обучения.

**Краткое содержание:**

Государственное управление и исполнительная власть. Предмет, методы, источники и система административного права. Механизм административно-правового регулирования. Административно-правовой статус человека и гражданина. Органы исполнительной власти. Государственные служащие. Понятие, принципы и виды государственной службы. Административно-правовое регулирование прохождения государственной службы. Понятие и виды административно-правовых форм и методов государственного управления. Административное принуждение и административная ответственность. Административные правонарушения: понятие, состав, виды. Виды административных наказаний. Понятие и основные принципы административного процесса. Административные производства. Сущность и способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении. Административно-правовое регулирование управления в социально-политической сфере управления. Административно-правовое регулирование управления в социально-культурной сфере управления. Административно-правовое регулирование управления в сфере хозяйственной деятельности.