

Аннотация дисциплины

«Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Цель дисциплины:

Формирование следующих компетенций:

ИК-2: Способность работать на компьютере с использованием современного общего и профессионального прикладного программного обеспечения. (38.03.01 «Экономика»; 38.03.02 «Менеджмент»)

ИК-3: Владение основными методами, способами и средствами получения, хранения и обработки информации. (38.03.01 «Экономика»; 38.03.02 «Менеджмент»)

СК-2: Способность анализировать, обобщать и систематизировать информацию (38.03.01 «Экономика»)

УК-4: Способность использовать прикладное программное обеспечение при решении профессиональных задач (38.03.02 «Менеджмент»)

УК-10: Способность осуществлять поиск, критически анализировать, обобщать и систематизировать информацию, использовать системный подход для решения поставленных задач (38.03.02 «Менеджмент»)

Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является базовой дисциплиной профессионального блока программы для направлений 38.03.01 «Экономика»; 38.03.02 «Менеджмент», квалификация (степень) бакалавр.

Краткое содержание:

Информатизация управленческой деятельности. Современное состояние и тенденции развития информационных технологий в России и в мире. Техническое и программное обеспечение информационных систем. Технологии подготовки текстовых документов и компьютерных презентаций. Технологии обработки и анализа информации в табличном процессоре MS Excel. Технологии поиска и анализа информации в справочно-правовых системах. Технологии телекоммуникаций. Информационные системы управления организацией.