

УТВЕРЖДЕНО

приказом Омского филиала

Финуниверситета

от 20.12.2021 № 65/0

ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии

1. Общие положения.

1.1. Общежитие Омского филиала Финуниверситета является самостоятельным структурным подразделением филиала (далее - общежитие), подчиненным непосредственно директору филиала.

1.2. Общежитие содержится за счет федерального бюджета, выделяемых Омскому филиалу Финуниверситета и иных средств от приносящей доход деятельности.

1.3. Общежитие предназначено для проживания и временного размещения на период:

обучения иногородних студентов, магистрантов, обучающихся по очной и очно-заочной формам обучения;

сдачи экзаменов и выполнения дипломных работ студентов, обучающихся по заочной форме обучения;

прохождения подготовительных курсов и вступительных испытаний абитуриентами.

1.4. При условии полной обеспеченности местами в общежитии лиц, указанных в п. 1.2., Омский филиал Финуниверситета вправе принять решение о размещении в общежитии:

обучающихся других вузов;

стажеров, слушателей курсов повышения квалификации и других форм послевузовского и дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения;

других категорий обучающихся любой формы обучения.

1.5. Общее руководство работой в общежитии возлагается на администрацию Омского филиала Финуниверситета.

1.6. Руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной работе.

1.7. Организация необходимых бытовых условий для проживания и поддержание в общежитии установленного порядка возлагается на заведующего общежитием.

1.8. В своей работе общежитие руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Финуниверситета, приказами и распоряжениями ректора Финуниверситета и директора Омского

филиала Финуниверситета, а также настоящим положением и иными локальными актами Финуниверситета и Омского филиала Финуниверситета.

2. Цели и задачи работы общежития

2.1. Основная цель работы общежития - размещение иногородних и нуждающихся во временном жилье абитуриентов, студентов и слушателей.

2.2. Основные задачи работы общежития:

2.2.1. Создание необходимых условий для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся.

2.2.2. Организация внеучебной работы, проведение культурно - массовой, и физкультурно-просветительской работы.

3. Функции

3.1. Размещение иногородних абитуриентов, студентов и слушателей, обучающихся по различным формам обучения, переподготовки и других форм послевузовского и дополнительного профессионального образования (далее - проживающие в общежитии) на период:

- вступительных испытаний;
- обучения;
- прохождения промежуточной и итоговой аттестации;
- повышения квалификации.

3.2. Организация в соответствии со строительными нормами и правилами комнат для самостоятельных занятий, для отдыха и досуга, библиотеки, изоляторов, помещений санитарно-бытового назначения, которые оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

3.3. Разработка правил внутреннего распорядка общежития (приложение № 2 к данному положению, которое является его неотъемлемой частью).

3.4. Реализация воспитательных задач в совместной образовательной, общественной и иной деятельности студентов.

3.5. Участие в организации творческой деятельности студентов (фестивали, конкурсы, викторины, выставки студенческих работ).

3.6. Организация порядка заселения, регистрации иностранцев в миграционной службе России по Омской области и выселения проживающих в общежитии.

3.7. Омский филиал Финуниверситета осуществляет заключение договора найма с проживающим физическим лицом перед заселением, который составляется в двух экземплярах.

4. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

4.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) общежития в течение срока действия договора найма жилого помещения при условии

соблюдения правил внутреннего распорядка общежития;

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- переселяться с согласия администрации Омского филиала Финуниверситета в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития, студенческий совет Омского филиала Финуниверситета в решении совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

4.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- использовать предоставленное жилое помещение по назначению;
- соблюдать нормы настоящего положения, правил внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- своевременно, в установленном порядке, вносить плату за проживание, бытовые и коммунальные услуги;
- выполнять положения договора найма жилого помещения, заключённого с Омским филиалом Финуниверситета;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством РФ и заключенным договором найма жилого помещения;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования;
- не устанавливать дополнительные энергоёмкие нагревательные приборы, микроволновые печи, мультиварки, электрические утюги;
- своевременно извещать заведующего общежитием о выбытии из общежития, а также при временном выезде на каникулы, производственную, преддипломную практику или по другим причинам на срок свыше трех дней, сдать полученное при вселении имущество, комнату, ключи от комнаты на период летних каникул.

4.2.1. В общежитии запрещается:

- появление в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- хранение, употребление и распространение алкоголя, наркотических и токсических веществ;
- хранение проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных, легковоспламеняющихся веществ и материалов, а также всех видов оружия, отнесенных к таковым в соответствии с Федеральным законом «Об оружии» от 13.12.1996 №150-ФЗ;
- курение табачных изделий, кальяна, вдыхание никотино-содержащих паров, в том числе с использованием специальных устройств и приспособлений;
- содержание животных и птиц;
- хранение в жилых комнатах пакетов с мусором, бытовыми отходами;
- самовольное отключение, снятие дымовых извещателей (датчиков, реагирующих на дым) в помещениях общежития.

4.3. Проживающие в общежитии студенты, абитуриенты и другие лица на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеурочное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематически (не реже одного раза в месяц) генеральным уборкам помещений общежития и закреплённой территории (комнат, кухонь, коридоров) и другим видам работ с соблюдением правил охраны труда.

4.4. За нарушение настоящего положения и правил внутреннего распорядка общежития по представлению заведующего общежитием к проживающим могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные Правилами внутреннего распорядка обучающихся Финансового университета.

5. Для реализации своих задач и функций администрация имеет право:

5.1. Требовать соблюдения устава Финансового университета, настоящего положения и иных локальных актов Финансового университета и Омского филиала Финансового университета;

- требовать соблюдения проживающими в общежитии правил пожарной безопасности и техники безопасности, нормативных документов ГО и ЧС;

- требовать возмещения причиненного материального вреда имуществу общежития;

- налагать на проживающих в общежитии дисциплинарные взыскания в установленном порядке;

- выселять проживающих из общежития за нарушение устава Финансового университета, настоящего положения, правил внутреннего распорядка общежития, условий договора найма жилого помещения в общежитии.

5.2. При условии полной обеспеченности местами в общежитии всех нуждающихся из числа обучающихся Омского филиала Финансового университета администрация Омского филиала Финансового университета вправе принять решение о размещении в общежитии с оплатой по прейскуранту:

- других категорий обучающихся;

- обучающихся филиала в период летних каникул по индивидуальному заявлению на имя директора Омского филиала Финансового университета;

- родителей проживающих.

5.3. Администрация Омского филиала Финансового университета имеет иные права в соответствии с законодательством РФ и локальными правовыми актами Финансового университета.

5.4. Администрация Омского филиала Финансового университета несет ответственность за:

- невыполнение требований по содержанию помещений общежития в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- невыполнение норм комплектования общежития мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями, другим инвентарем в соответствии с установленными законодательством нормами.

- не предоставление необходимых коммунальных и иных услуг,

помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- несвоевременное отселение в случае острого заболевания проживающих в общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

- невыполнение мероприятий по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, несвоевременное принятие мер по реализации предложений проживающих, не информирование их о принятых решениях;

- необеспечение необходимого теплового режима и освещенности во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- необеспечение на территории общежития охраны и соблюдение установленного в Омском филиале Финуниверситета пропускного режима.

Заведующий общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития;

- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании приказа директора, ордера, договора найма жилого помещения в общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;

- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, организация смены постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;

- учет и доведение до сведения заместителя директора по административно-хозяйственной работе замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

- информирование директора Омского филиала Финуниверситета о положении дел в общежитии, в том числе обо всех случаях нарушений норм настоящего положения и правил внутреннего распорядка общежития;

- создание условий для нормальной жизнедеятельности общежития и улучшение жилищно-бытовых условий;

- нормативный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;

- принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка общежития, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закреплённой территории.

5.5. Заведующий общежитием:

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников общежития, находящихся в его подчинении;

- ведет документацию общежития в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Омском филиале Финуниверситета и утвержденной номенклатурой дел;

- доводит до сведения проживающих и сотрудников общежития локальные правовые акты Финансового университета и Омского филиала Финуниверситета, связанные с проживанием в общежитии, контролирует их соблюдение;

- вносит предложения директору Омского филиала Финуниверситета по

улучшению условий проживающих в общежитии;

- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

- рассматривает совместно с заместителем директора по административно-хозяйственной работе и студенческим советом общежития разногласия, возникшие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития;

- выполняет обязанности, предусмотренные заключенным с ним трудовым договором, должностной инструкцией;

- отслеживает своевременность оплаты за проживание в общежитии. Размер ежемесячной оплаты за проживание в общежитии, коммунальные услуги для обучающихся Омского филиала Финуниверситета устанавливается локальными актами Омского филиала Финуниверситета.

6. Оплата за проживание в общежитии

6.1. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся Омского филиала Финуниверситета за семестр, за всё время их проживания и период зимних каникул. Оплата производится путём перечисления безналичных денежных средств на счёт Омского филиала Финуниверситета.

6.2. Плата за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии не взимается с обучающихся, являющихся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

7. Порядок формирования органов самоуправления в общежитии

7.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития.

7.2. В случае необходимости введения нового члена студенческого совета

общежития (отзыв, замена) до проведения ежегодного общего собрания проживающих осуществляется по решению не менее 50% членов студенческого совета общежития;

7.3. Студенческий совет общежития координирует деятельность старост этажей, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы;

7.4. Со студенческим советом общежития согласовываются меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим, план внеаудиторных мероприятий в общежитии;

7.5. На каждом этаже общежития ежегодно в сентябре простым большинством голосов присутствующих на общем собрании избирается староста этажа общежития, который входит в студенческий совет общежития. Староста этажа следит за бережным отношением проживающих к находящемуся на этаже имуществу, содержанием этажа и комнат в чистоте и порядке. Старосты в своей работе руководствуются правилами внутреннего распорядка студенческого общежития, решениями студенческого совета, заведующего общежитием.

Декан



Т.В. Конорева