Федеральное государственное образовательное бюджетное

учреждение высшего образования

**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**

**(Финансовый университет)**

**Омский филиал Финуниверситета**

Кафедра «Экономика и менеджмент»

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)**

**ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

обучающегося курса учебной группы

*(фамилия, имя, отчество)*

Направление подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Направленность (профиль) Государственное и муниципальное управление

Тип учебной практики – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской работы

Место прохождения практики

Срок практики с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата/период | Этапы практики по выполнению программы практики и индивидуального задания |
|  | ***1. Подготовительный этап*** |
|  | Ознакомление с программой учебной практики |
|  | Согласование места прохождения практики |
|  | Разработка рабочего графика (плана) прохождения практики |
|  | Согласование индивидуальных заданий для прохождения практики |
|  | ***2. Основной этап*** |
|  | Определение должностного положения в организации, изучение должностной инструкции |
|  | Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка |
|  | Выполнение индивидуальных заданий по практике |
|  | ***3. Заключительный этап*** |
|  | Подготовка форм отчетности по практике |

Студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка) (дата)

Руководитель практики

от Университета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка) (дата)

**СОГЛАСОВАНО:**

Руководитель практики

от профильной организации

м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка) (дата)