

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)
Новороссийский филиал
Кафедра «Информатика, математика и общегуманитарные науки»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала



« 31 » марта 2022 г.



Ишик И.Н.

Профессиональный иностранный язык

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению подготовки:

09.04.03 Прикладная информатика, направленность программы магистратуры:

Управление большими данными

Рекомендовано Ученым советом Новороссийского филиала Финуниверситета

протокол № 45 от 31 марта 2022 г.

Одобрено кафедрой «Информатика, математика и общегуманитарные науки»

протокол № 8 от 24 марта 2022 г.

Новороссийск 2022

Содержание рабочей программы дисциплины

1.	Наименование дисциплины.....	4
2.	Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине.....	4
3.	Место дисциплины в структуре образовательной программ.....	7
4.	Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся.....	8
5.	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий.....	8
	5.1.Содержание дисциплины.....	8
	5.2.Учебно-тематический план.....	9
	5.3. Содержание семинаров, практических занятий.....	13
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	16
	6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы.....	16
	6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю (согласно таблицы 2).....	18
7.	Перечень примерных вопросов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	33
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	47
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	48
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	48
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем	49
	11.1 Комплект лицензионного программного обеспечения.....	49
	11.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	49
	11.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации.....	49
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	50
	ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Фонды оценочных средств для проверки каждой компетенции, формируемой дисциплиной	51

1. Наименование дисциплины

Иностранный язык

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине.

Дисциплина «Профессиональный иностранный язык» по направлению подготовки: 09.04.03 Прикладная информатика, направленность программы магистратуры: Управление большими данными, заочное обучение». обеспечивает формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
УК-2	Способность применять коммуникативные технологии, владеть иностранным языком на уровне, позволяющем осуществлять профессиональную и исследовательскую деятельность, в т.ч. в иноязычной среде	1. Использует коммуникативные технологии, включая современные, для академического и профессионального взаимодействия.	<i>Знать:</i> - основные коммуникативные технологии необходимые для реализации речевого взаимодействия в академической профессиональной среде <i>Уметь:</i> - реализовывать коммуникативные технологии в речевом взаимодействии, учитывая их функциональность и ситуативность
		2. Общается на иностранном языке в сфере профессиональной деятельности и в научной среде в письменной и устной форме.	2 <i>Знать:</i> профессиональную терминологию; особенности научного и делового стиля, применяемые письменно и устной формах общения <i>Уметь:</i> применять языковые средства, требующиеся для взаимодействия на иностранном языке в профессиональной деятельности и в научной среде
		3. Выступает на иностранном языке с научными докладами / презентациями, представляет научные результаты на конференциях;	<u>3. Знать:</u> - языковые особенности научного стиля; устойчивые выражения, используемые в научных докладах и при представлении научной презентации

		участвует в научных дискуссиях и дебатах	<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать лексико-грамматические средства в письменной и устной формах для представления материала научного исследования в докладах, статьях и обсуждениях в научных сообществах
		4. Демонстрирует владение научным речевым этикетом, основами риторики на иностранном языке, навыками написания научных статей на иностранном языке.	<p><u>4. Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - нормы речевого этикета и правила речевого поведения, национально специфичные и устойчиво закреплённые в речевых формулах изучаемого иностранного языка; - различия построения письменной речи на родном и иностранном языках <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять языковые способы выражения речевого этикета иностранного языка в коммуникативном взаимодействии - применять правила структурного и стилистического оформления научного текста
		5. Работает со специальной иностранной литературой и документацией на иностранном языке.	<p><u>5. Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - лексику и грамматические особенности текста специальной литературы на иностранном языке; особенности текста деловой документации на иностранном языке <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять специализированную лексику в текстах и определять ее лексическое значение в соответствии с содержанием текста; применять правила оформления документации на иностранном языке
УК-4	Способность к организации межличностных отношений и межкультурного	1. Демонстрирует понимание разнообразия культур в процессе	<p><u>1. Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - культурные нормы, принятые у носителей иностранного языка; ценности культур

	взаимодействия, учитывая разнообразие культур	межкультурного взаимодействия.	изучаемого иностранного языка <i>Уметь:</i> демонстрировать уважительное отношение к обычаям и культуре в процессе межкультурного взаимодействия на иностранном языке
		2. Выстраивает межличностные взаимодействия путем создания общепринятых норм культурного самовыражения.	<i>Знать:</i> - нормы культурного самовыражения; - стратегии построения успешного межкультурного взаимодействия <i>Уметь:</i> - толерантно взаимодействовать с представителями различных культур; - применять полученные знания и умения на практике в области межкультурного общения
		3. Использует методы построения конструктивного диалога с представителями разных культур на основе взаимного уважения, принятия разнообразия культур и адекватной оценки партнеров по взаимодействию.	<i>Знать:</i> - способы и методы эффективного построения коммуникативного взаимодействия с представителями иноязычных культур <i>Уметь:</i> осуществлять адекватную оценку партнеров по иноязычному коммуникативному взаимодействию с учетом разнообразия культур

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Профессиональный иностранный язык» является дисциплиной модуля общепрофессиональных дисциплин направления подготовки: 09.04.03 Прикладная информатика, направленность программы магистратуры «Управление большими данными», заочное обучение

4. Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся (в семестре, в сессии)

Заочная форма обучения 2022 года приема

Таблица 1

Вид учебной работы по дисциплины	Всего (в з/е и часах)	Модуль 1 (в часах)	Модуль 2 (в часах)	Модуль 3 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	5/180	108	108	54
Контактная работа –Аудиторные занятия	48	16	16	16
Лекции	-	-	-	-
Семинары, практические занятия	48	16	16	16
Самостоятельная работа	132	44	44	44
Вид текущего контроля		Домашнее творческое задание		Реферат
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет	зачет	зачет

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Основы бизнеса.

Отраслевые группы и секторы. Виды бизнеса. Бизнес-модели. Структура менеджмента. Бизнес-цикл. Инвестиционный цикл. Отчет о прибыли и убытках. Создание диаграммы анализа безубыточности.

Тема 2. Деловая карьера.

Получение образования. Образование и карьера. Образование как бизнес. Этапы карьеры. CV. Мотивационное письмо. Сильные и слабые стороны. Интервью: вопросы и ответы, объяснение причин. Составление пятилетнего плана на будущее.

Тема 3. Критическое чтение.

Как читать деловые и научные статьи. Определение темы статьи. Выделение ключевых идей. Деление статьи на логические блоки. Выделение аргументов. Конспектирование. Составление глоссария терминов. IMRAD: пошаговое структурирование англоязычного научного текста. Критерии оценивания работы. Характерные речевые обороты, используемые для разделов работы. Особенности составления разделов.

Тема 4. Аннотирование текста.

Типы, формат и структура англоязычных аннотаций. Требования к содержанию и структуре англоязычных аннотаций. Функциональные задачи аннотаций. Типы и формат: дескриптивные, информативные и структурированные аннотации. Принципы составления англоязычной аннотации. Сходства и различия Аннотации и Abstract. Пошаговое составление аннотации. Закрепление навыков перифраза и обобщения. Критерии оценки аннотаций. Отбор англоязычных эквивалентов русскоязычных терминов.

Тема 5. Информационно-коммуникационные технологии.

Технологии на рабочем месте. Отношение к ИТ. Представление информации. Сравнение технологий. Информационная безопасность. Новые технологии и бизнес.

Тема 6. Реферирование текста.

Характеристики аналитического и дескриптивного текста. Выделение темы, проблемы, структуры текста. Обоснование критериев отбора источников и их классификация. Компрессия текста. Поиск англоязычной научной информации по теме исследования. Основные правила цитирования и оформления списка использованной литературы и внутри и затекстовых ссылок на цитируемые источники (Гарвардский стиль, стиль АРА и др.). Системы и способы цитирования англоязычной научной литературы, возможности текстового редактора Word. Сопоставление текстов научной тематики по специальности. Написание аналитического резюме нескольких статей по теме исследования. Выражение позитивной и критической оценки исследований. Стратегии перифраза и обобщения. Критерии оценивания обзора. Анализ типичных ошибок.

Тема 7. Деловые и академические презентации.

Правила построения устной англоязычной презентации Основные стилистические различия устной и письменной речи. Структура и содержание научной презентации на английском языке. Различия между бизнес- презентацией и академической презентацией. Требования к содержанию научной презентации на английском языке. Составление письменного варианта речи. Определение главного тезиса. Термины и определения. Корреляция количества слов в письменном варианте и продолжительности устного выступления. Использование листов самопроверки при подготовке к выступлению. Слайды как визуальная опора. Критерии оценивания презентации. Стратегии реагирования на непонятные вопросы. Критерии оценивания успешности выступления. Частотные речевые обороты и «заполнители пауз».

5.2. Учебно-тематический план

2022 года приема, очная форма обучения

Таблица 2

№ Наименование темы (раздела) дисциплины	Трудоёмкость в часах					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости
	Всего	Аудиторная работа			в т.ч. занятия в интерактив ных формах		
		общая аудиторная	лекции	Практические и семинарские занятия			
Тема 1. Основы бизнеса	30	8	-	8	6,4	22	Работа на практич. занятиях, круглый стол- дискуссия (устно) презентаци

							я «Роль информации в бизнесе» (устно) Написание аргументативного эссе
Тема 2. Деловая карьера	30	8	-	8	6,4	22	Работа на практич. занятиях, круглый стол-дискуссия (устно) презентация «Карьера в IT-бизнесе» (устно) Написание аргументативного эссе
Итого за 1 модуль	60	16	-	16	12,8	44	
Тема 3. Критическое чтение Аннотирование	30	8	-	8	6,4	22	Работа на практич. занятиях, круглый стол-дискуссия (устно) Аннотирование монографии
Тема 4. Информационно-коммуникационные технологии неотъемлемая часть жизни. Отрицательные и положительные эффекты рекламы. Создание бренда	30	8	-	8	6,4	22	Работа на практич. занятиях, круглый стол-дискуссия (устно) презентация «Информационная безопасность сегодня» (устно) Написание аргументативного эссе
Итого за 2 модуль	160	16	-	16	12,8	44	ДТЗ

Тема 5. Реферирование текста	30	8	-	8	6,4	22	Работа на практич. занятиях, круглый стол- дискуссия (устно) Реферирование статей
Тема 7. Деловые и академические презентации	30	8	-	8	6,4	22	Работа на практич. занятиях, круглый стол- дискуссия (устно) презентация «Новые технологии в бизнесе» (устно) Написание аргументативног оэссе
Итого за 3 модуль	60	16	-	16	12,8	44	Согласно учебному плану в 3 модуле : Реферат
В целом по дисциплине	180	48	-	48	38,4	132	
Итого в %					80%		

5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Таблица 4

Наименование темы дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения
1. Основы бизнеса	Отраслевые группы и секторы. Виды бизнеса. Бизнес-модели. Структура менеджмента. Бизнес-цикл. Инвестиционный цикл. <i>Рекомендуемые источники – 8.1-8.10; 9.1; 9.2</i>	Введение и работа над лексико- грамматическим материалом темы (выполнение упражнений, чтение, говорение, письмо и аудирование) Работа с видеоматериалом

		Работа над кейсом Развитие навыков деловой коммуникации в форме проведения дискуссии по теме. Лексико-грамматический тест.
2. Деловая карьера	Получение образования. Образование и карьера. Образование как бизнес. Этапы карьеры. CV. Мотивационное письмо. Сильные и слабые стороны. <i>Рекомендуемые источники – 8.1-8.10; 9.1; 9.2</i>	Введение и работа над лексико-грамматическим материалом темы (выполнение упражнений, чтение, говорение, письмо и аудирование) Работа с видеоматериалом Работа над кейсом Развитие навыков деловой коммуникации в форме проведения дискуссии по теме
3. Критическое мышление. Аннотирование текста	Как читать деловые и научные статьи. Определение темы статьи. Выделение ключевых идей. Деление статьи на логические блоки. Выделение аргументов. Конспектирование. Составление глоссария терминов. IMRAD: пошаговое структурирование англоязычного научного текста. Типы, формат и структура англоязычных аннотаций. Требования к содержанию и структуре англоязычных аннотаций. Функциональные задачи аннотаций. Типы и формат: дескриптивные, информативные и структурированные аннотации. Принципы составления англоязычной аннотации. Сходства и различия Аннотации и Abstract. <i>Рекомендуемые источники – 8.1-8.10; 9.1; 9.2</i>	Кейс-анализ. Критический анализ текста. Работа над составлением глоссария. Конспектирование. Кейс-анализ. Работа с аутентичными материалами – аннотирование статей и книг. Peer-review
4. Информационно-коммуникационные технологии	Технологии на рабочем месте. Отношение к IT. Представление информации. Сравнение технологий. <i>Рекомендуемые источники – 8.1-8.10; 9.1; 9.2</i>	Работа с видеоматериалом Работа над кейсом Развитие навыков деловой коммуникации в форме

		проведения дискуссии по теме
5. Реферирование текста	Характеристики аналитического и дескриптивного текста. Выделение темы, проблемы, структуры текста. Обоснование критериев отбора источников и их классификация. Компрессия текста. Поиск англоязычной научной информации по теме исследования. Основные правила цитирования и оформления списка использованной литературы и внутри и за текстовых ссылок на цитируемые источники (Гарвардский стиль, стиль АРА и др.). <i>Рекомендуемые источники – 8.1-8.10; 9.1; 9.2</i>	Кейс-анализ. Работа с аутентичными материалами – реферирование статей и книг. Peer-review.
6. Деловые и академические презентации	Правила построения устной англоязычной презентации Основные стилистические различия устной и письменной речи. Структура и содержание научной презентации на английском языке. Различия между бизнес-презентацией и академической презентацией. <i>Рекомендуемые источники – 8.1-8.10; 9.1; 9.2</i>	Кейс-анализ. Презентация по теме. Peer-review. Введение и работа над лексико-грамматическим материалом темы (выполнение упражнений, чтение, говорение, письмо и аудирование)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

В процессе освоения дисциплины «Иностранный язык» возрастает роль самостоятельной работы с учебными и дополнительными материалами, что предполагает реализацию студентами принципов сознательности и личной ответственности за результаты обучения. Самостоятельность студента проявляется в стремлении развивать иноязычные умения и навыки, приобретённые на более ранних этапах обучения, а также в деятельности по формированию иноязычных знаний предметного характера, соответствующих направлению и профилю подготовки.

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы.

Таблица 5.

Наименование темы (раздела) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
1. Основы бизнеса	Отчет о прибыли и убытках. Создание диаграммы анализа безубыточности.	Чтение и анализ текстов из оригинальных

		источников по обозначенной тематике. Составление терминологического словаря.
2. Деловая карьера	Интервью: вопросы и ответы, объяснение причин. Составление пятилетнего плана на будущее.	Чтение и анализ текстов из оригинальных источников по обозначенной тематике. Составление терминологического словаря.
3. Критическое чтение. Аннотирование текста	Критерии оценивания работы. Характерные речевые обороты, используемые для разделов работы. Особенности составления разделов. Пошаговое составление аннотации. Закрепление навыков перифраза и обобщения. Критерии оценки аннотаций. Отбор англоязычных эквивалентов русскоязычных терминов.	Кейс-анализ. Подготовка аннотаций прочитанных материалов. Написание аннотации. Работа с глоссарием. Peer-review.
4. Информационно-коммуникационные технологии	Информационная безопасность. Новые технологии и бизнес.	Подготовка аннотаций прочитанных статей и их реферирование. Написание литобзора. Работа с глоссарием. Peer-review.
5. Реферирование текста	Системы и способы цитирования англоязычной научной литературы, возможности текстового редактора Word. Сопоставление текстов научной тематики по специальности. Написание аналитического резюме нескольких статей по теме исследования. Выражение позитивной и критической оценки исследований. Стратегии перифраза и обобщения. Критерии оценивания обзора. Анализ типичных ошибок.	Работа в рамках выполнения коллективной/групповой проектной работы и подготовка её презентации. Бизнес-презентация. Академическая презентация. Peer-review.
6. Деловые и академические	Требования к содержанию научной презентации на английском языке.	Чтение и анализ текстов из оригинальных

ские презентации		источников по обозначенной тематике.
------------------	--	--------------------------------------

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Примерные темы домашних творческих заданий

1. Deep Learning for demand forecasting
2. Place of machine learning in the insurance industry
3. Automatic sentiment analysis in text: an overview and related problems
4. Programming languages translator
5. Phishing protection in Database Systems
6. Design of a data warehouse for a distributed system
7. SAP solutions for Russian ERP market trends
8. The types and nature of electronic money
9. Basic methods and problems of integrating information systems
10. Efficiency Evaluation
11. Information Systems and Technologies
12. Intellectual information technologies in expert systems
13. Analytical Technologies and Machine Learning in Assessment of Performance of Financial Institutions
14. Machine-Learning Models for Sales Time Series Forecasting
15. Chatbots for financial institutions
16. Impact of the Information Technology Service Management on the organization

Задания к текущему контролю навыков чтения

Прочитайте текст и ответьте на следующие вопросы:

1. What are the reasons for digitalizing processes?
2. What efficiency improvements in organizational performance are expected?
3. What issues do organizations involved in digitalization face?
4. What is the purpose of this article?

MEASURING DIGITALIZATION – KEY METRICS

Widespread digitalization of organizations and their business models is one of the strongest trends reshaping the global economy of today. The drive to digitize processes is fueled by a strong assumption of achieving higher overall organizational performance and building competitive advantages, equally important for both survival and growth. Efficiency improvements are expected across all dimensions of the profit and loss statement: revenue generation (new clients, new sales, higher cross-sell ratio, and lower churn), improved costs (automated processes, straight-through-processing, shorter processing times), and better risk management (improved scoring by using precise and timely data, less operational issues, advanced risk modeling). Digitalization benefits for the society are highly expected by the governments.

The work of the European Commission embraces the potential offered by the digitalization as assumed in the Digital Agenda pillar of the Europe 2020 strategy (European Commission, 2016). The Digital Agenda asks for a stronger leveraging of the potential of information and communication technology (ICT) in order to foster innovation, economic growth, and progress.

As appealing, as it may seem, digitalization is not a sea free from navigational problems. Organizations involved in digitalization face multiple issues related mainly to the: 1) prioritization

of investments (needs exceed available funding), and 2) understanding the true value of digital (measurable results and clarity of business cases). For both issues, it is critical that for ex-ante and ex-post implementation of digital solutions, a set of metrics is developed and managed in order to evaluate the tangible (or other) benefits and assure their proper measurement. In this respect, the famous words of R. Kaplan remain very valid: “what you measure is what you get” (Kaplan and Norton, 1992). This notion is reflected in the new perspective of the Organization for Economic Co-operation and Development (OECD) on the digital economy. OECD’s view is converted into the following goals: improve the measurement of investments in ICT and its link to macroeconomic performance; define and measure skills needed for the digital economy; develop metrics to monitor issues of security, privacy, and consumer protection, promote the measurement of ICT for social goals and the impact of the digital economy on the society, invest in comprehensive, high-quality data infrastructure for measuring impacts, build a statistical quality framework suited to exploiting the Internet as a data source.

The purpose of this article is to look at what digitalization metrics are defined and used by various participants of the economy and what lessons or improvement actions can be proposed to enhance the digitalization measurement systems. The study is based on literature sources and on-site research with selected European universal banks.

Задания к текущему контролю навыков письма:

Напишите краткий пересказ и аннотацию к статье в соответствии со следующими требованиями к её содержанию

1. Introduction

- Reference to the original source
- Rationale
- Contextualizing information
- Definitions
- Thesis statement

2. Main body

- All the main points (topic sentences) without supporting detail

3. Conclusion

- A clear connection with the title, thesis statement, and the body of the article
- A statement of limitations, a reference to findings, to research carried out

4. Lexical and grammatical accuracy: reporting verbs, linking words, paraphrasing, spelling

Задания к текущему контролю терминологии и общенаучной лексики:

1. Определите принадлежность термина к какой-либо части речи: Polygonal, quadratic, regularization, mapping, blockchain, rectilinear, probabilistically, inference, approximate, notation, user acceptance, iterative, pointer, in-memory computing, model driven.

2. Проанализируйте способы перевода составных элементов многочленного термина на русский язык:

Online analytical processing – аналитическая онлайн обработка, message passing interface – интерфейс передачи сообщений, resource description framework – структура описания ресурсов, model driven architecture – управляемая моделью архитектура, conceptual data model (CDM) – концептуальная модель данных, iterative closest point algorithm – итеративный алгоритм ближайших точек, radial basis function network – сеть радиально- базисных функций, Human–Computer interaction (HCI) – человеко-компьютерное взаимодействие, linear discriminant analysis (LDA) – линейный дискриминантный анализ, Application Programming Interface (API) – программный интерфейс приложения, online analytical processing tools – инструменты интерактивной аналитической обработки, dialog-data-model paradigm – парадигма диалоговой модели

данных, short message service – сервис коротких сообщений, transcribed voice communications – расшифрованные голосовые сообщения, distant software development collaboration – дистанционное взаимодействие для разработки программного обеспечения, network traffic sniffing – перехват трафика сети, joint probability functions – функция суммарной вероятности, theory of computational complexity – теория сложности вычисления, business rule specification – описание правил работы бизнеса, memory management unit – блок управления памятью.

3. Complete the paragraph with the words: recovered, grew, declined, picked up, plummeted, slumped, rose, dipped.

Real GDP growth in Japan _____ by 3% between 1994 and 1995 but _____ over the next three years. It _____ again between 1998 and 1999 and _____ slowly after that. The yen _____ against the dollar between 1994 and 1999 but then _____ slowly. As a percentage of GDP, Japan's budget deficit _____ by 2% between 1994 and mid- 1995, but rose substantially in the next year. However, since then it has _____ to a deficit representing 10% of GDP.

4. Rewrite each sentence in a more formal style so that it contains a passive form of the word given in capitals.

a) Sorry, but we've lost your letter. MISLAY.

b) You'll get a rise in salary after six months. RAISE

c) I don't know your name. INTRODUCE.

d) The police are grilling Harry down at the station. QUESTION. You usually eat this kind of fish with a white sauce. SERVE.

5. Reduce the length of these sentences to not more than the number of words indicated in the brackets without changing their meaning or omitting any of their points.

a) In spite of the fact that there is a special ward for patients who are suffering from things like paranoia, depression, panic attacks, etc, these patients do not get adequate treatment one hundred percent of the time (19)

b) The nurse came in for a certain amount of criticism because of her hair, which was too long, a bit greasy, because of her uniform that was rather dirty and looked as if it hadn't been ironed. (11)

c) In a small minority of cases, hi-tech equipment that was acquired fairly recently, like MRI scanners, dialysis machines and heart monitoring equipment, has unfortunately been found to be faulty (10)

d) The tall, dark, handsome doctor didn't fail to let the people who were in charge of the hospital know that he had every intention of thoroughly investigating the various factors that might be responsible for the confusion that had occurred in recent weeks (18)

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях

7. Перечень примерных вопросов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

1 модуль – Зачёт

Зачёт состоит из письменной (аудирования и лексико-грамматической части) и устной части (чтение и анализ текста – 2 500 п. зн. с пробелами).

1. Аудирование (прослушивание двух аудиозаписей длительностью 3-4 мин дважды и выполнение заданий к ним) – 10 баллов.

2. Лексико-грамматический тест (20 баллов).

3. Чтение и анализ текста (30 баллов).

2 модуль – Зачёт

Зачёт состоит из письменной (аннотация) и устной части (презентация).

1. Аннотация (300 слов) раздела монографии по специальности (25 000 п. зн. с пробелами) – 30 баллов.

2. Презентация (7 мин.) по одной из тем.

3 модуль – Зачёт

Зачёт состоит из письменной (обзор литературы) и устной части (презентация).

1. Письменный обзор (8-10 стр.) 250-ти страниц литературы по специальности – 15 баллов.

2. Глоссарий по литературе по специальности («термин-дефиниция-перевод», 250-300 терминов) – 15 баллов.

3. Презентация по теме исследования (7 мин.) – 20 баллов.

Типовые контрольные задания

Read the paragraphs and mark them as an Abstract, a Summary, an Annotated Bibliography. Provide an argumentative answer.

1. “OBJECTIVE: The role of antibiotic therapy in managing acute bacterial sinusitis (ABS) in children is controversial. The purpose of this study was to determine the effectiveness of high-dose amoxicillin/potassium clavulanate in the treatment of children diagnosed with ABS. METHODS: This was a randomized, placebo- controlled study. Children 1 to 10 years of age with a clinical presentation compatible with ABS were eligible for participation. Patients were stratified according to age and clinical severity and randomly assigned to receive either amoxicillin with potassium clavulanate or placebo. A symptom survey was performed on days 0, 1, 2, 3, 5, 7, 10, 20, and 30. Patients were examined on day 14. Children’s conditions were rated as cured, improved, or failed according to scoring rules. RESULTS: Two thousand one hundred thirty-five children with respiratory complaints were screened for enrollment. The mean age was 6630 months. 89% patients presented with persistent symptoms, and 11% presented with nonpersistent symptoms. CONCLUSIONS: ABS is a common complication of viral upper respiratory infections. Amoxicillin/potassium clavulanate results in significantly more cures and fewer failures than placebo, according to parental report of time to resolution.” (9)
2. Trevor, C.O., Lansford, B. and Black, J.W., 2004, ‘Employee turnover and job performance: monitoring the influences of salary growth and promotion’, *Journal of Armchair Psychology*, vol 113, no.1, pp. 56-64.
In this article Trevor et al. review the influences of pay and job opportunities in respect to job performance, turnover rates and employee motivation. The authors use data gained through organisational surveys of blue-chip companies in Vancouver, Canada to try to identify the main causes of employee turnover and whether it is linked to salary growth. Their research focuses on assessing a range of pay structures such as pay for performance and organisational reward schemes. The main limitation of the article is that the survey sample was restricted to mid-level management, thus the authors indicate that further, more extensive, research needs to be undertaken to develop a more in-depth understanding of employee turnover and job performance. This article will not form the basis of my research; however it will be useful supplementary information for my research on pay structures.
3. The authors in this study assessed the relationship between job performance in first-level managers (as rated by their supervisors) and their affective commitment, continuance commitment, and job

satisfaction. Affective commitment is defined as an emotional attachment to the organization (Meyer, Paunonen, Gellatly, Goffin, & Jackson, 1989). Alternatively, continuance commitment is based on the costs that employees associate with leaving the organization. Job performance was assessed according to 3 dimensions ((1) *composite performance*, according to an average on 6 specific activities, (2) *overall performance*, based on a subjective rating given by the immediate supervisor, and (3) *promotability*). The researchers found that affective commitment was positively related to overall performance and promotability. The correlations between continuance commitment and all 3 performance dimensions were negative and significant.

Reference

Meyer, J. P., Paunonen, S. V., Gellatly, I. R., Goffin, R. D., & Jackson, D. N. (1989). Organizational commitment and job performance: It's the nature of the commitment that counts. *Journal of Applied Psychology*, 74, 152-156.

Identify parts of the annotated bibliography entry:

- 1) Citation with bibliographic information.
- 2) An introduction describing the main focus or purpose of the text.
- 3) Summary of the text (theory, intended audience, research methods, subjects, main arguments, findings, conclusions, etc.).
- 4) Evaluation of credibility of the text (reliability of theoretical concepts, strength of the evidence, strengths/weaknesses/limitations in argument, credibility of the authors/text etc.)
- 5) Reflection on how this source of how the text relates to your own study or task (relevance, usefulness, a critical comment by presenting personal view or reaction to the text).

Do the case study of the research paper (http / name)

- a) identify an introduction, a body, a conclusion.
- b) analyze the structure of the article, mark *Introduction, Methods, Results, Discussion* elements in the margins of the article. Do the authors follow the IMRD format?
- c) What kind of information is presented in each of the parts (*Introduction, Methods, Results, Discussion*)? Briefly summarize main ideas.
- d) Assess the credibility of authors and journal.

Write a short opinion essay on what inspires you to undertake research.

1. *Identify the citation style (APA, Harvard, Chicago, Turabian, IEEE) of the book chapter.*

1) C. W. Li and G. J. Wang, "MEMS manufacturing techniques for tissue scaffolding devices," in *Mems for Biomedical Applications*, S. Bhansali and A. Vasudev, Eds. Cambridge: Woodhead, 2012, pp. 192-217.

2) Friese, C., Hofmann, W., & Wanke, M. (2003). The impulsive consumer: Predicting consumer behavior with implicit reaction time measures. In M. Wanke (Ed.), *Social psychology of consumer behavior* (pp. 335-364). Psychology Press.

Huth, E 2005, 'Fragments of participation in architecture', in P Blundell Jones & J Till (eds), *Architecture and participation*, SponPress, London, pp. 141-8.

2. *Do the case study of the research paper (http / name)*

- a) Analyze grammar (form) usage in Introduction, Methods, Results, and Conclusion. Make conclusions about preferences of the scholars.
- b) In Introduction find and label 3 Moves. In Methodology find and mark the Figures and Tables, compare the use of digits vs. words in the text. In Conclusion and Future Scope find and label.
- c) Linking words/transitions. Define their functions (e.g., to introduce an additional idea about..., to introduce an opposite idea or contrast to...).
- d) Topic sentences. If the topic sentence is implied, write the paragraph central idea in your own words.

Present the ideas of your Master's research paper in a clear and visually appealing way following the structure:

Research Title / Research Question / Hypothesis / Background Information / Literature Review (Reading portfolio) / Research Methods / Procedures / Data Pool / Approbation / Anticipated Results /

References

Study the following sentences and explain each underlined idiom

1. At the end of the meal, we decided to go Dutch.
2. If you want to win the argument, you should stick to your guns.
3. Thank you for all your help. I hope someday we can return the compliment.
4. The politician managed to save face by escaping blame for the mistake.
5. Everyone at the party was wearing special costumes, and we had to follow suit.
6. During the negotiation, they decided to give ground in order to reach an agreement.
7. We were wined and dined all over the city.
8. I was trying to be polite, but he got the wrong idea.

Look at the following sentences from the text and answer the questions below.

Should you offer to go Dutch with the host on the restaurant bill?

The social side of Japanese commerce can also unnerve the western visitor, who might have to go to a karaoke bar and sing.

...the whole affair has to be treated with respect. You must accept your client's card with both hands."

- a) Which modal verb means that something is generally possible?
- b) Which modal verb means that something is possible, although not very likely?
- c) Which modal verb means 'it is a good idea'?
- d) Which two modal verbs express an obligation?
- e) What is the negative form of each modal verb?
- f) What are the positive and negative past forms of might and should?
- g) What are the positive and negative past forms of have to and must (used for obligation)?
- h) What other modal verb expresses obligation? what are the negative and past forms?
- i) What is the difference between these two sentences? (I must get some sleep. I have to get some sleep.)
- j) What is the difference between the two sentences? I don't have to get up early tomorrow. I mustn't get up late tomorrow.
- k) What other modal verbs express possibility and speculation? What are the past forms?

Paraphrase the sentences below using a suitable modal verb to speculate about the cultural know-how:

Example: It is a good idea to arrive on time for meetings in the Netherlands. You should arrive on time for meetings in the Netherlands.

- 1) Calling your new boss by his first name is not a good idea in this country.
- 2) The company dress code is very relaxed, so it is not necessary to wear a suit and tie for the meeting.

If you don't learn about the country's culture, there is *slight chance that you will cause someone offence on your business trip*.

- 4) *There is a general possibility of offending someone if you ignore cultural etiquette.*
- 5) *If you want to do successful business in Russia, it is a good idea to stick to your guns during negotiations.*

Write five or six sentences about the research proposal for your Master's thesis. Write short sentences, using the sentence starters:

We are going to examine/report/describe/research . . .

The purpose is to investigate/challenge/highlight/reveal/show/define . .

The main findings of the study will include/are/show/identify... The research methodology will comprise/use/include . . .

One limitation of this study is . . . This research will assist . . .

In particular, this research will be relevant ...

Do the case study of the research paper ([http / name](http://name))

1. Analyze grammar (form) usage in *Introduction, Methods, Results, and Conclusion*. Make conclusions about preferences of the scholars
2. Linking words/transitions. Define their functions (e.g., to introduce an additional idea about..., to introduce an opposite idea or contrast to...).

Prepare the glossary of 250-300 words (terms) extracted from the research articles by template "term – definition – translation"

Prepare the 10-page summary of your reading research portfolio using the Literature Review Template

Please list five words to describe Russian corporate culture. Please list five words to describe Asian corporate culture or Western European corporate culture. Compare and contrast the terms noting their inherent value statements.

Write a brief summary what would your sabbatical for a year be in a city, region, state, or country that is not like where you live.

Decide whether the statements are true or false and then check your answers by reading the article.

1. In Singapore, the word 'no' is considered impolite.
2. In Greece, you should nod your head upwards to say 'yes'.
3. In Italy, it is a bad idea to turn up late for a meeting.
4. In the Netherlands, it is a bad idea to turn up late for a meeting.
5. In Japan, the business card is very important and should be treated with respect.
6. In Russia, you should not argue during business deals.
7. In Turkey, you should not insist on sharing the restaurant bill with your host.
8. In Mexico, you should be careful about proposing dinner arrangements with your client.

Decide if these sentences are true or false.

- 1) Calling your new boss by his first name is not a good idea in this country.
- 2) Parking your car in the manager's parking space is not allowed.
The company dress code is very relaxed, so it is not necessary to wear a suit and tie for the meeting.
- 4) There is a general possibility of offending someone if you ignore cultural etiquette.
- 5) If you want to do successful business in Russia, it is a good idea to stick to your guns during negotiations.
- 6) If Sam keeps arriving late for work, there is a possibility that he will get the sack.
- 7) Karina has been very stressed lately. It is necessary for her to take a holiday.

Speculate about the happened situations trying to explain the reasons of why that happened using a suitable past form of should, may, might, could, couldn't, can't, must + the verb in brackets

Example: Duncan looked rather upset. He must have misunderstood (misunderstand) me.

- a) Michael's meeting in the Netherlands didn't go so well. He (arrive) so late for the meeting.
- b) Margaret failed her exam again. She (study) harder.
- c) We didn't receive your last invoice. You (send) it to the wrong address.
- d) Emilio (move) abroad. I saw him just yesterday!
- e) The new deal we signed wasn't particularly cost-effective. With more careful preparation, we (negotiate) a much better price.
- f) ABC's advertising campaign looks very similar to ours. They (copy) our campaign.
- g) Angelo is having problems with his English. He (join) last year.

You (attend) the business development conference last month. It was probably the most interesting and useful conference I've been to all year.

Identify a country you would like to go on the internship to.

Research the country and find what you should be prepared for during the long stay over there.

For the situations below, speculate on what went wrong, how the situation should have been dealt with correctly, and on the possible consequence of the mistake.

1. Simon, the representative of an American manufacturing company, had arranged an important meeting in Rio with a group of Brazilian businessmen to discuss their possible investment in his company's new business plan. When the Brazilians arrived at the conference room, Simon was already there waiting for them. He had turned up 20 minutes early.
2. During a business dinner in Turkey, Peter tried to insist on paying his share of the bill. His host went quiet and appeared a little red in the face.

Write a short paragraph on what etiquette advice you would give to a foreign visitor seeking to do research in your country.

What etiquette advice would you give to a foreign visitor seeking to do business in your country? Try to use some vocabulary from this lesson. Have you or a visitor ever had any difficulties during a meeting or trip abroad? How could you or your visitor have been better prepared?

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины содержится в разделе 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Фонды оценочных средств для проверки каждой компетенции, формируемой дисциплиной представлены в Приложении 1.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Английский язык для академических целей. English for Academic Purposes : учебное пособие для вузов / Т. А. Барановская, А. В. Захарова, Т. Б. Поспелова, Ю. А. Суворова ; под редакцией Т. А. Барановской. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 220 с. — (Высшее образование). — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489787> (дата обращения: 31.05.2022). — Текст: электронный.
2. Комаров, А.С. Письменные работы в учебном процессе по иностранному языку в магистратуре: Учебное пособие по дисциплине «Профессиональный иностранный язык» для студентов магистратуры направлений подготовки «Прикладная математика и информатика», «Прикладная информатика». - Москва: Финансовый университет, 2020. – 82 с. – ИОП. – URL: ru1_uch_posob.pdf (дата публикации: 22.05.2020). – Текст: электронный. - Только для зарегистрированных пользователей.
3. Комаров, А.С. Терминология в изучении профессионального английского языка: Учебное пособие по дисциплине «Профессиональный иностранный язык» для студентов магистратуры направлений подготовки «Бизнес- информатика», «Прикладная математика и информатика», «Прикладная информатика». - Москва: Финансовый университет, 2018. – 234

- с. – ИОП. – URL: komarov_a_s_uch_posobie.pdf (дата публикации: 28.04.2018). – Текст: электронный. - Только для зарегистрированных пользователей
4. Digital Economy Language=Английский язык в сфере цифровой экономики + eПриложение (Дополнительные материалы) : учебное пособие / Н.Ю. Фоминых, Д.В. Еныгин, М.А. Афанасьев, А.В. Бубенчикова. — Москва : КноРус, 2022. — 189 с. — ЭБС BOOK.ru. — URL: <https://book.ru/book/943680> (дата обращения: 13.05.2022). — Текст : электронный.

Дополнительная литература

5. Климова, И.И. Английский язык. Основы академического письма. Ч.1 = English. Basics of Academic Writing: Учебное пособие для магистрантов / И.И. Климова, Д.Г. Васьбиева, О.А. Калугина; Финуниверситет, Департамент языковой подготовки. - Москва: Финуниверситет, 2016. - 120 с.; 7,5 п.л. – Текст : непосредственный. - Имеется электронная версия: Электронные текстовые данные (1 файл: 697 Кб). — Свободный доступ из сети Интернет (чтение, печать, копирование). - ЭБ Финуниверситета. - URL: http://elib.fa.ru/fbook/Klimova_4237.pdf. (дата создания записи: 26.12.2016). – Текст : электронный.
6. Комаров, А.С. Руководство по написанию эссе на английском языке = A Guide to successful essay writing: Учебное пособие / А.С. Комаров; Финуниверситет, Каф. "Иностранные языки-3". - Москва: Финуниверситет, 2016. - 223 с.; 14,0 п.л. – Текст : непосредственный. - То же. - ЭБ Финуниверситета. - URL: <http://elib.fa.ru/rbook/komarov.pdf> (дата создания записи: 04.04.2016). - Текст : электронный. — Доступ из локальной сети Финуниверситета (чтение).
7. Краснова, Т. И. Английский язык для специалистов в области интернет- технологий. English for Internet Technologies : учебное пособие для вузов / Т. И. Краснова, В. Н. Вичугов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 205 с. — (Высшее образование). — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490272> (дата обращения: 31.05.2022). — Текст : электронный.
8. Pegg E. In company 3.0. Corporate finance. B1-B2: student's book / E. Pegg. - London: Macmillan Education, 2017. - 64 p. – Текст : непосредственный. Gagarina, M. (Гагарина М.). Professional ethics and business standards: Manual in English for economic department students studying specialty "International Finance" Master program=Профессиональная этика бизнеса: Учебное пособие на англ. яз. для студентов, обуч. по напр. "Экономика", профиль "Международные финансы, программа подгот. магистра / М. Gagarina; Financial University. - Москва: Financial University, 2016 - 92 p.— Текст : непосредственный. - Имеется электронная версия: Электронные текстовые данные (1 файл: 23,6 Мб);. — Доступ из локальной сети Финуниверситета (чтение, печать). — ЭБ Финуниверситета. - URL: <http://elib.fa.ru/rbook/gagarina.pdf> (дата создания записи: 01.03.2016). - Текст : электронный.
9. MacKenzie I. English for Business Studies. A course for Business Studies and Economics students: Student's book / I. MacKenzie. - Cambridge: Cambridge University Press, 2010, 2012, 2013. - 191 p. – Текст : непосредственный.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. www.growthbusiness.co.uk
2. www.intertace.ru/mrp/base.htm
3. Guillaume Dubois. Modeling and Simulation <https://doi.org/10.1201/9781351241137>
4. <https://apacheignite.readme.io/docs>

5. Sound Practices: implications of fintech developments for banks and bank supervisors — URL: <https://www.bis.org/bcbs/publ/d431.pdf>
6. <http://www.journalofaccountancy.com/>
7. [https://en.wikipedia.org/wiki/Machine_Learning_\(journal\)](https://en.wikipedia.org/wiki/Machine_Learning_(journal))
8. <https://journals.plos.org/plosone/article?id=10.1371/journal.pone.0019109>
9. <https://www.mccarthy.ca/en/insights/blogs/cyberlex/>
10. blockchain.com [сайт]
11. Academic Skills Centre «Writing a Literature Review», <http://www.canberra.edu.au/studyskills/writing/literature>
12. org.fa.ru сайт Финуниверситета
13. Электронные ресурсы БИК
 - Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
 - Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
 - Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
 - Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>
 - Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
 - Электронно-библиотечная система издательства Проспект <http://ebs.prospekt.org/books>
 - Электронно-библиотечная система издательства Лань <https://e.lanbook.com/>
 - Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru/>
 - Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» <https://grebennikon.ru/>
 - Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
 - Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>
 - Academic Reference <http://ar.cnki.net/ACADREF>
 - Пакет баз данных компании EBSCO Publishing, крупнейшего агрегатора научных ресурсов ведущих издательств мира <http://search.ebscohost.com>
 - Электронные продукты издательства Elsevier <http://www.sciencedirect.com>
 - Emerald: Management eJournal Portfolio <https://www.emerald.com/insight/>
 - Henry Stewart Talks: Библиотека Онлайн Лекций по Бизнесу и Маркетингу <https://hstalks.com/business/>
 - Oxford Scholarship Online <https://oxford.universitypressscholarship.com/>
 - Коллекция научных журналов Oxford University Press <https://academic.oup.com/journals/>
 - Scopus <https://www.scopus.com>
 - Электронная коллекция книг издательства Springer: Springer eBooks <http://link.springer.com/>
 - Цифровой архив научных журналов: <http://arch.neicon.ru/xmlui/>
 - Annual Reviews
 - Cambridge University Press
 - The Institute of Physics (IOP) Publishing
 - Nature
 - Oxford University Press
 - Royal Society of Chemistry
 - SAGE Publications
 - Science
 - Taylor & Francis Group

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации студентам по выполнению домашних творческих заданий.

Цель: приобщить обучающихся к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем.

Обучающимся рекомендуется, используя Интернет-ресурсы, найти дополнительную информацию по теме урока и представить её в форме мультимедийной презентации с использованием СДП (например, «Поведение потребителя на рынке товаров и услуг»).

Методические рекомендации студентам по подготовке презентации

- Презентация должна отвечать поставленной цели.
- Подбор информации должен осуществляться из актуальных и проверенных источников.
- Необходимо строго придерживаться установленного регламента.
- Презентация должна быть спланирована и логично структурирована, иметь вступление, основную часть и заключение.
- Слайды презентации выполняются в тезисной форме с учетом рекомендаций о выборе шрифта, фона, иллюстраций и анимации.
- Слайды не должны содержать орфографических и пунктуационных ошибок.
- Слайды должны быть выполнены в едином стиле.

Методические рекомендации студентам к подготовке к кейс-анализу.

В ходе анализа кейса студентам предлагаются разнообразные задачи. Студентам необходимо систематизировать и проанализировать текстовые материалы, сделать Интернет-запрос для уточнения деталей расследования и т. п. Результаты необходимо представить либо в форме письменной аналитической записки, либо в виде мультимедийной презентации. Только проделав большую подготовительную работу, студенты приступают к дискуссии, в ходе которой вырабатывают и принимают решение.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При осуществлении образовательного процесса обучающимися и профессорско-преподавательским составом используются: программное обеспечение, информационно-справочные системы, электронные библиотечные системы.

11.1 комплект лицензионного программного обеспечения:

- 1) Антивирусная защита ESETNOD32
- 2) Windows, Microsoft Office

11.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- 1) Базы данных Федеральной службы государственной статистики - http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/accounts/
- 2) Научная электронная библиотека - www.elibrary.ru
- 3) Национальная электронная библиотека (НЭБ) объединяет фонды публичных библиотек России федерального, регионального, муниципального уровня, библиотек научных и образовательных учреждений, а также правообладателей. Обеспечивает доступ ко всем изданным, издаваемым и хранящимся в фондах российских библиотек изданиям и научным работам, – от книжных памятников истории и культуры, до новейших авторских произведений. <http://нэб.рф/>
- 4) Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science - <https://apps.webofknowledge.com>
- 5) Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus - <https://www.scopus.com>
- 6) Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) -

11.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации не предусмотрены.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса в рамках дисциплины необходимо наличие специальных помещений.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения лекций, семинарских и практических занятий, выполнения курсовых групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Проведение лекций и семинаров в рамках дисциплины осуществляется в помещениях:

- оснащенных демонстрационным оборудованием;
- оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет»;
- обеспечивающих доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Специальные помещения должны быть укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории

Приложение 1

Фонды оценочных средств для проверки каждой компетенции, формируемой дисциплиной

Учебная дисциплина: Профессиональный иностранный язык

Компетенции:

УК-2 Способность применять коммуникативные технологии, владеть иностранным языком на уровне, позволяющем осуществлять профессиональную и исследовательскую деятельность, в т.ч. в иноязычной среде

УК-4 Способность к организации межличностных отношений и межкультурного взаимодействия, учитывая разнообразие культур

Н о м е р з а д	Содержание задания	К о м п е т е
--------------------------------------	--------------------	---------------------------------

а н и я		н ц и я
1.	<p>Match the following words from the list with the definitions.</p> <p><i>frame</i> <i>site</i> <i>browser</i> <i>upload</i> <i>content</i></p> <p>1. an internet location of information 2. a software package that enables a user to find information 3. material that a document constitutes 4. transfer data from a peripheral computer to a central computer or website 5. an area in which text or graphics can be shown</p>	У К - 2
2.	<p>2Match (1-5) with (a-j) to make up questions</p> <p>1. Do mainframe computers 2. Is cloud computing a kind of internet -based computing, 3. What does a Management Information System 4. Why are nano tools and processes 5. What are chief technology officers resoncible</p> <p>a. focus on? b. being used in computers? c. for? d. where shared resources and information are provided to computers and other devices on- demand? e. usually process several application programs concurrently ?</p>	У К - 2
3.	<p>Complete each sentence (1-5) with a word or phrase from the list</p> <p><i>envision utility compiler deploy features hardware core sequence host set capture deprecate maintenance requirement application embed</i></p> <p>Software is everywhere these days – phones, TVs, cars, vending machines, coffee makers, and pet toys all offer some software ___1___. Software is a ___2___ of instructions that tell a computer what to do. It is independent of ___3___ and makes computer programmable. There are three basic types of software. System software to provide ___4___ functions such as operating systems, disk management, ___5___, hardware management and other operational necessities.</p>	У К - 2 , У К - 4
4.	<p>Match (1-5) with (a-e) to make up sentences</p> <p>1.SLAs do not define 2. Examples of robotic automation include the use of software robots 3.Company apps -browse, search and install 4. The motive for deploying robots is 5.The Company Portal provides access a.in automating clerical processes in services industries</p>	У К - 2

	<p>b. apps made available to you by your company</p> <p>c. to either improve quality, cut costs of production or to achieve both of these things</p> <p>d. to corporate apps and resources from almost any network</p> <p>e. how the service itself is provided or delivered</p>	
5.	<p>Put the missed parts in the sentences</p> <p>It is important to note tha how organisations innovate has changed <u> 1 </u> time from internal groups working side- by- side creating new products <u> 2 </u> a lab to geographically dispersed teams colloborating <u> 3 </u> organisational and physical boundaries.</p> <p>Innovation now requires open colloboration, direct interaction <u> 4 </u> customers, tighter integration with partners, and the incorporation <u> 5 </u> external talent and resources.</p>	Y K - 4
6.	<p>Complete the sentences with the correct form of the word in brackets.</p> <p>1. Software development helps businesses be more <u> </u> .(COMPETE)</p> <p>2. Software is a key <u> </u> in many products. (DIFFERENTIATE)</p> <p>3. Cloud-based software development improves resource <u> </u> .(MANAGE)</p> <p>4. Blockchain is a secure, <u> </u> linked ledger that eliminates costs and vulnerability. (DIGIT)</p> <p>5</p>	Y K - 2 , Y K - 4
7.	<p>Write the correct form of the word given in brackets:</p> <p>1. I'm responsible for <u> </u> the design team. (manage)</p> <p>2. I'm in charge of <u> </u> the work of the team. (coordinate)</p> <p>3. One of my responsibilities is to <u> </u> sure that we don't spend too much money. (make)</p> <p>4. My team is responsible for the <u> </u> of new models for production. (design)</p> <p>5. I'm in charge of <u> </u> our work for the whole year. (plan)</p>	Y K - 2 , Y K - 4
8.	<p>Match the words. There is one extra word that you don't have to use</p> <p><i>development</i></p> <p><i>license</i></p> <p><i>property</i></p> <p><i>application</i></p> <p><i>copyright</i></p> <p><i>center</i></p> <p><i>edge</i></p> <p>1. product</p> <p>2. patent</p> <p>3. cutting</p> <p>4. research</p> <p>5. under</p> <p>6. intellectual</p>	Y K - 2 , Y K - 4
9.	<p>Put the words in the correct order to make up sentences:</p> <p>1.variety, a, is, There, wide, of, applications, use, available, for, via, Application,</p>	Y K

	<p>Providers, Service.</p> <p>2. transactions, Secure, across, many, have, goals, the, Internet.</p> <p>3. the, Messages, encrypted, and, with, decrypted, are, keys.</p> <p>4. A, information, system, management, (MIS), is,a,database, computerized,of,financial,information</p> <p>5. powerful, has, a, influence, South, on, Korea's, economic, politics, media, development, and, culture, Samsung.</p>	- 2 , Y K - 4
1 0.	<p>The questions below were taken from a survey. Use the correct tense to complete them</p> <p>1. How many calls _____(you /make) per day with your mobile phone?</p> <p>2. When _____(you/buy)your phone?</p> <p>3. What _____(convince) you to buy the phone you currently have?</p> <p>4. Why _____(you/want)to buy a new mobile phone now?</p>	Y K - 2 , Y K - 4
1 1.	<p>Complete the sentences (1-5) with the most suitable preposition</p> <p>1.The GPS was originally developed... use by the United States military purposes.</p> <p>2. A GPS device can retrieve ...the GPS system location and time information in all weather conditions.</p> <p>3. In exceptionally poor signal conditions, for example in urban areas, satellite signals may exhibit multipath propagation where signals skip off structures, or are weakened...meteorological conditions.</p> <p>4. Today, most standalone GPS receivers are used ... automobiles.</p> <p>5. In the 1980s, the United States government allowed the system to be used ...civilian purposes</p>	Y K - 2 , Y K - 4
1 2.	<p>Martin is organizing a meeting to discuss the prices for the cable Internet package. Put the following sentences in the correct order to complete the email</p> <p>a) Could you have a look and let me know if there's anything you'd like to add or change?</p> <p>b) As you probably know, we need to think about scheduling a meeting to discuss our pricing strategy for our new cable Internet package.</p> <p>c) Hope you all had a nice weekend</p> <p>d) Please let me know if you can attend by the end of the day</p> <p>e) How about next Tuesday at 9 a.m.</p> <p>f) I'm also attaching an outline of what I'd like to talk about</p> <p>Hi, team,</p> <p>_____1</p> <p>_____2</p> <p>_____3</p> <p>_____4</p> <p>_____5</p> <p>_____6</p>	Y K - 2 , Y K - 4

	Thanks for your help, Regards, Martin	
1 3.	Look at three replies to Martins email. Use the words in the box to complete them <i>postpone, attachment, cheers, attend, see</i> <i>Hello</i> <i>Just wanted to let you know that I can ___1___ the meeting.</i> <i>I've looked at your outline and can't think of anything to add. ___2___ you on Tuesday.</i> <i>Hello Martin!</i> <i>I'm still at the conference in London and want be back in town until Wednesday.</i> <i>Would it be possible to ___3___ the meeting?</i> <i>I'm back in the office on Thursday and free all day.</i> <i>If not, I'll send you my ideas by email.</i> <i>By the way, I couldn't open the ___4___.</i> <i>Could you send it again in a different format?</i> <i>___5___.</i>	У К - 2 , У К - 4
1 4.	Translate the following words from Russian into English 1. достижение 2. выравнивать 3. пособие 4. средство воздействия 5. отпуск 6. отпускные 7. предоставлять 8. трудовой договор	У К - 2 , У К - 4
1 5.	Match the business language idioms in Russian (1-9) with their English equivalents (a-f): 1) Уважаемые коллеги; 2) Уважаемый мистер Маск; 3) По месту предъявления; 4) Здравствуйте; 5) Спасибо, что присутствовали на встрече; 6) я был бы признателен, если бы вы могли обеспечить меня деталями встречи a) Dear Mr Musk; b) Dear all; c) Greetings; d) To whom it may concern; e) Thanks for attending the meeting; f) I would greatly appreciate it if you could provide me with the details of the meeting	У К - 2 , У К - 4
1 6.	Match the polite phrases 1-6 with the replies a-f. One is extra	У К -

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Can i introduce my collegua ?This is Jane Duncan. 2. Ìm really sorry about my mistake . 3. Thanks very much for your help. 4. Would you like to join us for lunch? 5. Thanks for a nice meeting . 	<ol style="list-style-type: none"> a. No problem. You are welcome b. That would be very nice . Thank you! c. That’s all right. Don’t worry about it. d. I’m glad you enjoyed it. e. Pleased to meet you. f. I’ m sorry . It isn’t allowed. 	2 , У К - 4
1 7.	<p>Insert the conjunctions <i>and, but, so, because, and although</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. _____ this dependence grows on daily basis, the human right to education and information is not extended to IT area. 2. The aim of the course is to introduce students to the essential elements of computer hardware _____ software. 3. _____ how did you get the information? 4. _____ let’s click on the Start on your status bar. 5. The shape and design of computers are likely to change and become much more varied _____ we can now construct the motherboards in flexible form. 		У К - 2 , У К - 4
1 8	<p>Put the dialogue in the correct order</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. That’s a good compromise – you’ve got a deal! 2. I suppose I could go to 300\$ 3. How much are you selling your camera for? 4. That’s much too expensive for me. 5. Is it ? Well? What price are you prepared to pay then? 6. 300\$! No way, but I consider 400 \$. 7. I’m asking 500 \$ for it. 		У К - 4
1 9	<p>Fill in the gaps with needed words</p> <p>In many __1__, business people will do__2__ only with people they __3__ and have had time to get to know personally. In other cultures, while it is important to have a good __4__, it is not essential to know people on a ____5__ level.</p>		У К - 4
2 0	<p>Read the statements and say whether they are True or False</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. The computing process includes processing data by the computer software. 2. Memory is important for the speed of processing. 3. Software is written in a specialized code known as language. 4. System design depends on understanding the purpose for which it is written. 5. Considering resources is the final stage of the computing process. 		У К - 2

Критерии (шкалы) оценивания компетенции и уровни ее формирования:

Проверка качества освоения основных образовательных программ высшего образования осуществляется в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам семестра. Целями устного и письменного видов контроля является проверка уровня владения изученного материала, а также уровня сформированности умений и навыков различных видов языковой деятельности.

Текущий контроль может проходить в форме опроса/беседы, письменной контрольной работы, анализа презентаций, проверки эссе, компьютерного тестирования.

Оценка знаний студентов осуществляется в баллах с учетом:

- оценки за работу в семестре (оценки контрольных работ, выполнения домашних заданий, активности работы студентов на занятиях и др.);
- оценки полученных знаний в ходе зачёта/экзамена.

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации студентов оцениваются по 100-балльной системе в соответствии с балльно-рейтинговой системой Финуниверситета.

Результаты освоения студентами знаний, умений и компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины «Иностранный язык», оцениваются максимальной суммой в 100 баллов. Балльная оценка текущего контроля успеваемости студента очной формы обучения в семестре составляет максимум 40 баллов (максимум 20 баллов – при подведении итогов текущего контроля успеваемости в середине семестра (на 15 ноября и 15 апреля) и максимум 20 баллов – при подведении итогов текущего контроля успеваемости в конце семестра). Балльная оценка в зачётно-экзаменационную сессию составляет максимум 60 баллов.

№ п/п	Вид отчетности	Баллы
1	<i>аттестация в середине семестра</i>	0-20
	<i>аттестация в конце семестра</i>	0-20
2	Промежуточная аттестация - зачет (экзамен)	0-60
	Итого:	0-100

Аттестационная оценка складывается на основе оценок за выполнение домашних заданий и оценки работы студента преподавателем в аттестационный период. При выставлении данной оценки учитывается активность студента во время аудиторных занятий, выполнение им заданий для самостоятельной работы и результаты собеседований по материалу практических заданий.

Допускается выставление студенту зачета по дисциплине «Иностранный язык» на основании высоких результатов (не менее 35 баллов из 40) текущего контроля знаний без проведения опроса на зачете.

Общая сумма баллов	Оценка
Менее 51	неудовлетворительно
51-69	удовлетворительно
70-85	хорошо
86-100	отлично
51-100	зачтено
Менее 51	не зачтено

Требования к результатам освоения дисциплины	Экзамен
Оценка «отлично» выставляется студенту при наличии 86-100 баллов рейтинговой шкалы, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, понимает объёмные сложные тексты по изученной тематике, гибко и эффективно использует язык для общения в ситуациях научного и профессионального характера, может создать точное, хорошо выстроенное сообщение на бытовые и профессиональные темы. В речи допускает 1-2 лексические ошибки, не затрудняющие понимание, и не более двух грамматических ошибок.	Отлично

Оценка «хорошо» выставляется студенту при наличии 70-85 баллов рейтинговой шкалы, если он твёрдо знает материал, понимает содержание текстов на изученные темы, говорит достаточно быстро и свободно без особых затруднений, умеет делать чёткие и подробные сообщения и изложить свой взгляд на основную проблему. В речи допускает 1-2 лексические и 3-4 грамматические ошибки, не затрудняющие общение.	Хорошо
Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту при наличии 50-69 баллов рейтинговой шкалы, если он имеет знания только основного материала, понимает только основные идеи текстов на профессиональные темы, может составить связное сообщение по пройденной тематике, испытывает затруднения с подбором слов и выражений терминологического характера. В речи допускает 3-4 лексических и до 8 грамматических ошибок.	Удовлетворительно
Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту при наличии менее 50 баллов рейтинговой шкалы. Студент не знает значительной части программного материала, не понимает основные идеи текстов на профессиональные темы, в ситуациях профессионального общения может участвовать в несложном разговоре, если собеседник говорит медленно и отчётливо, имеет ограниченный запас, плохо владеет терминологией, допускает 4 лексических и более 8 грамматических ошибок, затрудняющих коммуникацию.	Неудовлетворительно
<i>Требования к результатам освоения дисциплины</i>	<i>Зачёт</i>
«Зачтено» выставляется студенту от 51 баллов рейтинговой шкалы (знания удовлетворяют требованиям оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»)	Зачтено
«Не зачтено» выставляется студенту при наличии менее 51 баллов рейтинговой шкалы (знания соответствуют требованиям оценки «неудовлетворительно»)	Не зачтено