

**Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»  
(Финансовый университет)**

**Новороссийский филиал Финуниверситета**

**Кафедра «Информатика, математика и общегуманитарные науки»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор Новороссийского  
Филиала Финуниверситета

Е.Н. Сейфиева

«*Сейфиева*» 20 20 г.

**Д.В. Тимшина**

**Введение в специальность**

**Рабочая программа дисциплины**

для студентов, обучающихся по направлению подготовки

38.03.05 «Бизнес-информатика»

Профиль «ИТ-менеджмент в бизнесе»

очная форма обучения

*Рекомендовано Ученым советом Новороссийского филиала Финуниверситета  
протокол № 26 от «27» августа 2020 г.*

*Одобрено кафедрой «Информатика, математика и общегуманитарные науки»  
протокол № 01 от «27» августа 2020 г.*

Новороссийск 2020

**Д.В. Тимшина. Введение в специальность.** Рабочая программа дисциплины предназначена для студентов, обучающихся по направлению подготовки бакалавров 38.03.05 «Бизнес-информатика», профиль «ИТ-менеджмент в бизнесе» (очная форма обучения) – Новороссийск: Новороссийский филиал Финуниверситета, кафедра «Информатика, математика и общегуманитарные науки», 2020. – 26 с.

Рабочая программа дисциплины содержит требования к результатам освоения дисциплины, содержание дисциплины, тематику семинарских занятий и технологии их проведения, формы самостоятельной работы, контрольные вопросы и систему оценивания, учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Наименование дисциплины .....	4
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине .....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	7
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся .....	7
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий .....	8
5.1. Содержание дисциплины .....	8
5.2. Учебно-тематический план .....	10
5.3. Содержание семинаров, практических занятий .....	11
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	12
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы .....	12
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю (согласно таблице 2) .....	13
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине .....	15
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....	22
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины .....	23
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	24
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) .....	25
11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения .....	25
11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы .....	25
11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации .....	26
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	26

## 1. Наименование дисциплины

«Ведение в специальность»

## 2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Целью учебной дисциплины является знакомство с основными базовыми компонентами, формирующими образовательную и научную среду Финансового университета и обеспечивающими реализацию образовательной программы по направлению «Бизнес-информатика».

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач: знакомство с историей Финансового университета и с его корпоративной культурой, частью которой являются студенты; системой организации учебного процесса и организацией научной деятельности студентов, основными разделами учебного плана по направлению подготовки и особенностями междисциплинарного взаимодействия, системой развития практико-ориентированной деятельности и ключевыми направлениями общественной деятельности студента в образовательной среде вуза.

В результате изучения дисциплины у студентов должны быть сформированы следующие компетенции:

### Набор 2020 г, очная форма обучения

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
УК-8	Способность и готовность к самоорганизации, продолжению образования, к самообразованию на основе принципов образования в течение всей жизни	1. Способен управлять своим временем, проявляет готовность к самоорганизации, планирует и реализует намеченные цели деятельности.	<b>Знать:</b> основы бизнес-информатики; <b>Уметь:</b> - использовать теоретические знания, приобретенные при изучении предмета на основе принципов образования в течение всей жизни.
		2. Демонстрирует интерес к учебе и готовность к продолжению образования и самообразованию,	<b>Знать:</b> - особенности развития общемировых тенденций в области бизнес-информатики; <b>Уметь:</b>

		использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.	- использовать современные информационные технологии в продолжении образования и самообразования, приобретении новых знаний и навыков.
		3. Применяет знания о своих личностно-психологических ресурсах, о принципах образования в течение всей жизни для саморазвития, успешного выполнения профессиональной деятельности и карьерного роста.	<b>Знать:</b> основные понятия и категории бизнес-информатики <b>Уметь:</b> ясно выражать и обосновывать собственную позицию в оценке различных явлений, анализа и сопоставления, оценки информации из различных источников.
<b>УК-9</b>	Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении	1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.	<b>Знать:</b> принципы и методы командной работы для достижения поставленной цели. <b>Уметь:</b> эффективно взаимодействовать с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы
		2. Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении.	<b>Знать:</b> этические нормы в межличностном профессиональном общении. <b>Уметь:</b> применять этические нормы в межличностном профессиональном общении при решении профессиональных задач
		3. Понимает и учитывает особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности.	<b>Знать:</b> технологии командной работы. <b>Уметь:</b> работать в команде, анализировать проблемные ситуации, учитывать особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности

<b>УК-10</b>	Способность осуществлять поиск, критически анализировать, обобщать и систематизировать информацию, использовать системный подход для решения поставленных задач	1. Четко описывает состав и структуру требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации	<b>Знать:</b> структуру требуемых данных и информации. <b>Уметь:</b> грамотно реализовать процессы сбора, обработки и интерпретации необходимой информации
		2. Обосновывает сущность происходящего, выявляет закономерности, понимает природу variability.	<b>Знать:</b> основные принципы системного подхода для решения поставленных задач. <b>Уметь:</b> находить, анализировать и систематизировать необходимую информацию для решения поставленных задач.
		3. Формулирует признак классификации, выделяет соответствующие ему группы однородных «объектов», идентифицирует общие свойства элементов этих групп, оценивает полноту результатов классификации, показывает прикладное назначение классификационных групп.	<b>Знать:</b> - классификацию информационных систем, используемых в организациях на современном этапе; - классификацию информационных ресурсов, используемых для решения профессиональных задач <b>Уметь:</b> сформулировать признак классификации и выделить группы однородных объектов, используя системный подход для решения поставленных профессиональных задач.
		4. Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.	<b>Знать:</b> предметную область, понятийный аппарат и инструменты, средства и методы, используемые для решения поставленных задач. <b>Уметь:</b> логически стройно аргументировать и отстаивать свою точку зрения; грамотно анализировать рассматриваемые бизнес-процессы с использованием системного подхода; находить оптимальное решение поставленной задачи при командной работе; делать выводы в процессе решения поставленных задач для накопления знаний и профессионального опыта.

		5. Аргументированно и логично представляет свою точку зрения посредством и на основе системного описания.	<b>Знать:</b> средства и методы аргументации, доказательств, логики для представления своей точки зрения <b>Уметь:</b> использовать системный подход для решения поставленных задач.
--	--	---	---

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Введение в специальность» является обязательной дисциплиной по направлению 38.03.05 «Бизнес-информатика», профиля «ИТ-менеджмент в бизнесе», входит в базовую часть, в социально-гуманитарный модуль.

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся**

#### Набор 2020 года, очная форма обучения

Таблица 1

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/ед. и часах)	Семестр (модуль) 1 (в часах)
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	1 зач. ед. / 36 ч.	Семестр 1 36 ч.
<b>Контактная работа - Аудиторные занятия</b>	16	16
<i>Лекции</i>	12	12
<i>Семинары, практические занятия</i>	4	4
<b>Самостоятельная работа</b>	20	20
Вид текущего контроля	-	-
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет

## **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий**

### **5.1. Содержание дисциплины**

#### **Тема 1. Организация высшего образования в Российской Федерации**

Правовые основы высшего образования в Российской Федерации: Конституция Российской Федерации, Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». Организация обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, их структура. Право Финансового университета на разработку образовательных стандартов. Характеристика образовательных программ высшего образования: программ бакалавриата, программ магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Права, обязанности и ответственность студентов.

#### **Тема 2. История Финансового университета**

История Финансового университета. Организационная структура и органы управления Финансовым университетом. Руководство. Педагогический состав. Традиции университета и выпускающей кафедры. Материально-техническая база: здания, строения, сооружения, общежития, организация питания. Характеристика деятельности отделов и служб университета. Правила внутреннего распорядка обучающихся. Библиотечно-информационный комплекс. Стипендии и иные виды материального поощрения. Охрана здоровья: спортивно-оздоровительный комплекс, медицинские услуги. Центр воспитательной работы: творческие коллективы, клубы по интересам, студенческий совет.

#### **Тема 3. Особенности реализации образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки «Бизнес-информатика», профиль «ИТ-менеджмент в бизнесе»**

Содержание федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки (уровень бакалавриата «Бизнес-информатика»: характеристика направления подготовки, характеристика профессиональной деятельности выпускника: области и объекты профессиональной деятельности, виды профессиональной деятельности,



профессиональные задачи, которые должен решать выпускник, требования к результатам освоения образовательной программы (компетенции), требования к структуре образовательной программы и условиям ее реализации. Профессиональные компетенции профиля. Организация учебного процесса: содержание учебного плана, календарный график учебного процесса, рабочие программы дисциплин, практик, расписание занятий. Виды учебной работы: лекции, семинарские и практические занятия, курсовая работа, выпускная квалификационная работа, виды аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы. Используемые технологии обучения. Балльно-рейтинговая система Финансового университета. Работодатели. Места практики. Трудоустройство выпускников.

#### **Тема 4 Профессиональные стандарты и их отражение в образовательной программе по направлению «Бизнес-информатика»**

Особенности профессиональных стандартов в сфере информационных технологий: «Менеджер по информационным технологиям», «Специалист по информационным ресурсам», «Руководитель проектов в области информационных технологий». Интеграция профессиональных и образовательных стандартов как фактор успешности образовательной программы по направлению «Бизнес-информатика».

#### **Тема 5 Организация студенческой научной работы**

Научные школы Финуниверситета. Студенческое научное общество. Студенческие научные мероприятия. Организация научной работы со студентами на выпускающей кафедре: участие в хоздоговорных и инициативных НИР. Гранты на участие в научно-исследовательской работе.

## 5.2. Учебно-тематический план

2020 год набора, очная форма обучения

Таблица 2

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Трудоемкость в часах						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Аудиторная работа				Самостоятельная работа	
			Общая	Лекции	Семинары, практические занятия	Занятия в интерактивных формах, % от аудиторных занятий		
1	Организация высшего образования в Российской Федерации	6	2	2	0	1	4	Обсуждение, дискуссии
2	История Финансового университета	8	4	2	2	2	4	Опрос, доклады, обсуждение, дискуссия
3	Особенности реализации образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки «Бизнес-информатика», профиль «ИТ-менеджмент в бизнесе»	8	4	4	0	2	4	Дискуссии, решение ситуационных задач, обсуждение, доклады
4	Профессиональные стандарты и их отражение в образовательной программе по направлению «Бизнес-информатика», профиль «ИТ-менеджмент в бизнесе»	8	4	2	2	2	4	Дискуссии, беседы, обсуждение, доклады
5	Организация студенческой научной работы	6	2	2	0	1	4	Дискуссии, обсуждение, беседа, доклады
	В целом по дисциплине	36	16	12	4	8	20	
	<b>Итого в %</b>					50%		

### 5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Таблица 3

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8, 9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
Организация высшего образования в Российской Федерации	<p>1. Как организована уровневая система высшего образования в Российской Федерации?</p> <p>2. Каким образом в университете возможно реализовать принцип интегрированности в международную образовательную систему?</p> <p>3. В чем заключаются права, обязанности и ответственность студентов и какими документами они регламентированы в университете?</p> <p>Рекомендуемые источники: Раздел 8 [1-3, 11] Раздел 9 [1-3]</p>	Обсуждение, дискуссии.
История Финансового университета	<p>1. Какие факторы влияли на развитие Финуниверситета?</p> <p>2. Интеграция студента в корпоративную систему Университета, система ценностей.</p> <p>3. Какова роль информационных технологий в формировании информационной среды обучения?</p> <p>Рекомендуемые источники: Раздел 8 [3, 9-10]</p>	Опрос, доклады, обсуждение, дискуссия
Особенности реализации образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки «Бизнес-информатика», профиль «ИТ-менеджмент в бизнесе»	<p>1. Каковы основные виды деятельности, указанные во ФГОС ВО?</p> <p>2. Каким образом достигается формирование профессиональных компетенций для каждого вида деятельности в рамках учебного плана?</p> <p>3. Какие области, объекты и виды профессиональной деятельности выпускника относятся к направлению подготовки «Бизнес-информатика»?</p> <p>4. Какие профессиональные задачи должен решать выпускник?</p> <p>5. Каким образом организовано взаимодействие с работодателями в рамках образовательной программы по направлению подготовки «Бизнес-информатика»?</p> <p>Рекомендуемые источники: Раздел 8 [3, 4, 8, 12, 13]</p>	Дискуссии, решение ситуационных задач, обсуждение, доклады

<p>Профессиональные стандарты и их отражение в образовательной программе по направлению «Бизнес-информатика», профиль «ИТ-менеджмент в бизнесе»</p>	<p>1. В чем заключаются особенности профессиональных стандартов в сфере информационных технологий? («Руководитель проектов в сфере ИТ», «Менеджер по ИТ», «Специалист по ИР»)</p> <p>2. Как согласовать образовательную траекторию обучения и профессиональную ориентацию на группу занятий по выбранному виду профессиональной деятельности?</p> <p>Рекомендуемые источники: Раздел 8 [5-8, 13]</p>	<p>Дискуссии, беседы, обсуждение, доклады</p>
<p>Организация студенческой научной работы</p>	<p>1. Как выбрать направление научного исследования?</p> <p>2. Как организовать процесс работы по выбранному направлению?</p> <p>3. Каким образом можно представлять результаты научной работы?</p> <p>4. Существуют ли международные проекты по проведению научных исследований?</p> <p>5. Как зарегистрироваться в базе РИНЦ на сайте <a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a> (электронной научной библиотеки)?</p> <p>6. Что такое научное студенческое общество?</p> <p>Рекомендуемые источники: Раздел 8 [8] Раздел 9 [4-7].</p>	<p>Дискуссии, обсуждение, беседа, доклады</p>

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

### 6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Таблица 4

<p>Наименование тем (разделов) дисциплины</p>	<p>Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение</p>	<p>Формы внеаудиторной самостоятельной работы</p>
<p>Организация высшего образования в Российской Федерации</p>	<p>Характеристика образовательных программ высшего образования: программ бакалавриата, программ магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.</p>	<p>Изучение нормативных документов и их анализ. Подготовка сообщения на занятие (командная работа).</p>

История Финансового университета	История Финансового университета. Организационная структура и органы управления Финансовым университетом (филиалом). Руководство. Педагогический состав. Традиции университета и выпускающей кафедры.	Подготовка сообщения на занятие, обсуждение
Особенности реализации образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки «Бизнес-информатика», профиль «ИТ-менеджмент в бизнесе»	Профессиональные компетенции профиля. Организация учебного процесса: содержание учебного плана, календарный график учебного процесса, рабочие программы дисциплин, практик, расписание занятий.	Изучение нормативных документов, рекомендованной литературы, подготовка к занятиям
Профессиональные стандарты и их отражение в образовательной программе по направлению «Бизнес-информатика», профиль «ИТ-менеджмент в бизнесе»	Особенности профессиональных стандартов в сфере информационных технологий: «Менеджер по информационным технологиям», «Специалист по информационным ресурсам», «Руководитель проектов в области информационных технологий».	Разбор теоретических вопросов по теме занятия, работа с учебной и справочной литературой. Изучение нормативных документов
Организация студенческой научной работы	Гранты на участие в научно-исследовательской работе.	«мозговой штурм» по поиску ключевых научных направлений в сфере ИТ

## 6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

### Примерные темы докладов

1. Финансовый университет как один из старейших российских вузов, готовящих экономистов, финансистов, ИТ-специалистов, ИТ-менеджеров, математиков, социологов и политологов.
2. Особенности финансово-экономического образования в современном мире.

3. Специфика национальных систем образования (страны по выбору).
4. Международное сотрудничество Финансового университета на современном этапе.
5. Особенности национальной системы финансово-экономического образования, основные этапы в развитии.
6. Становление Финансового университета и финансово-экономического образования в России в первой половине XX в.
7. Восстановление народного хозяйства СССР после Великой Отечественной войны и специфика финансово-экономического образования.
8. Перестройка в СССР и реформирование вузовского образования.
9. Развитие Финансового университета и финансово-экономического образования в России в 60-е – середине 80-х гг. XX в.
10. Финансовый университет и финансово-экономического образование в России в конце XX – начале XXI вв.
11. Основные этапы в становлении Финансового университета в контексте общеисторического развития страны.

### **Примерный перечень вопросов для обсуждения и дискуссии**

1. Каким образом осуществляется международная интеграция образовательных программ? Не мешают ли этому процессу национальные традиции образовательных систем? (Тема 1)
2. Что Вы можете указать как конкурентное преимущество Финансового университета сегодня? (Тема 2)
3. Чем можно объяснить необходимость междисциплинарных связей внутри образовательной программы? (Тема 3)
4. Как Вы думаете, что дает сертификация вендоров для студентов на программах бакалавриата? (Тема 4)
5. Как Вы считаете, в какой мере следует обращать внимание на содержание профессиональных стандартов в отрасли при разработке учебных планов? (Тема 4)
6. Формирует ли конкурентное преимущество выпускника проектная практика у работодателя в ходе реализации образовательной программы? (Тема 3)
7. Какие формы апробации научных результатов Вы можете предложить? Кто отвечает за организацию этого процесса? (Тема 5)

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины содержится в разделе 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

### **Примерные тестовые задания**

1. Московский финансово-экономический институт (МФЭИ) был создан в ... году: (1900; 1909; 1919; 1929; 1939).
2. Московский финансовый институт (МФИ) был создан в ... году: (1906; 1916; 1926; 1936; 1946)
3. Московский финансовый институт (МФИ) получил статус академии ... году: (1951; 1961; 1971; 1981; 1991)
4. Финансовая академия получила статус «при Правительстве Российской Федерации» в ... году: (1991; 1992; 2000, 2001; 2002)
5. Финансовая академия при Правительстве Российской Федерации получила статус университета в ... году: (1995; 2000; 2005; 2010; 2015)
6. М.А. Эскиндаров был избран ректором Финансовой академии в ... году: (1993; 1996; 2000; 2003; 2006)
7. Переход на Болонскую систему образования и на четырехлетнее обучение был осуществлен в ... годах: (1991-1995; 1996-2000; 2001-2005; 2006-2010; 2011-2015)
8. Выпускники Финансового университета - министры финансов страны: (Герашенко В.В.; Зверев А.Г.; Орлов В.Е.; Павлов В.С.; А.Г. Силуанов)
9. В настоящее время в состав Финансового университета входят факультеты: (Исторический; Юридический; Кредитно-экономический; Учетно-экономический; Государственного и муниципального управления)
10. \_\_\_\_\_ компоненты государственных образовательных стандартов включают в себя общие требования к основным образовательным программам высшего и послевузовского профессионального образования.
11. \_\_\_\_\_ компоненты государственных образовательных стандартов отражают особенности подготовки специалистов по соответствующим направлениям подготовки.
12. \_\_\_\_\_ обеспечивает систематизацию и закрепление теоретических знаний и практических навыков, а также обучение самостоятельному их применению при решении задач.

13. В РФ установлены \_\_\_\_\_ степени(-ей) дипломов о высшем образовании.
14. Вид учебной деятельности, на основании которого определяется уровень знаний студентов по специальности и их подготовленности к выполнению профессиональных обязанностей, — это: \_\_\_\_\_.
15. Высшее учебное заведение, реализующее образовательные программы высшего и послевузовского профессионального образования, осуществляет подготовку работников высшей квалификации для определенной области научной и научно-педагогической деятельности и т. д., — это: \_\_\_\_\_.
16. Документ учебного планирования, содержащий названия учебных дисциплин, время, отводимое на их изучение, распределение их по семестрам, — это учебный (ая) \_\_\_\_\_.
17. Документ, разрабатываемый по каждой дисциплине учебного плана и определяющий научное содержание, методическое построение учебной дисциплины, наименования и основные вопросы разделов и тем, распределение учебного времени по разделам, темам и видам учебных занятий, — это учебная(-ый) \_\_\_\_\_.
18. Лицам, получившим базовое высшее образование, выдается диплом о высшем образовании с присвоением степени \_\_\_\_\_.
19. Модель человеческого поведения, которая задана должностной позицией, т.е. набором функций, стереотипов поведения, средств самоподачи, которых ждет общество от носителя этой должностной позиции в деловом взаимодействии, называется: \_\_\_\_\_.
20. На принципах, определенных Законом РФ «Об образовании», базируется государственная политика в области \_\_\_\_\_ профессионального образования.
21. Новая организация образовательного процесса, базирующаяся на принципе самостоятельного обучения студента, называется: \_\_\_\_\_.
22. Образование в Российской Федерации осуществляется в соответствии с законодательством РФ и нормами \_\_\_\_\_ права.
23. Образовательное учреждение, учрежденное и действующее на основании законодательства Российской Федерации об образовании, имеющее статус юридического лица и реализующее в соответствии с лицензией образовательные программы профессионального образования, — это \_\_\_\_\_ учебное заведение.
24. Основным актом, регулирующим отношения в области образования, является: \_\_\_\_\_.
25. Форма активного обучения, которая позволяет расширить круг источников, изучаемых студентами; рассмотреть проблемы и явления с разных точек



зрения; выработать собственный взгляд на проблему; способствует формированию у студентов мировоззрения, опирающегося на исторические традиции и моральные ценности, — это: \_\_\_\_\_.

26. Уровень профессиональной квалификации специалиста, получаемый в высших учебных заведениях на базе полного среднего образования и подтверждаемый соответствующим дипломом, — это \_\_\_\_\_ образование.

### **Перечень контрольных вопросов к зачету**

1. Каким образом организован учебный процесс в Финуниверситете и в каких нормативных документах это отражено?
2. Балльно-рейтинговая система оценки знаний студентов Финансового университета. Каким образом реализуется на практике балльно-рейтинговая система?
3. Что поднимают под практикой в соответствующем разделе учебного плана по направлению «Бизнес-информатика» и формированию каких компетенций она способствует?
4. Виды научно-исследовательской работы студентов и ее организация.
5. Какова организация научной работы на выпускающей кафедре и как можно оценить роль студенческого научного общества?
6. Что понимают под междисциплинарным взаимодействием и на решение каких задач оно ориентировано?
7. Какую роль играет командная работа в формировании будущего профессионала?
8. Какие информационные базы предоставляет для работы БИК Университета?
9. Что такое электронные библиотечные системы и к каким из них открыт доступ в Университете?
10. Что понимают под личным кабинетом студента в информационно-образовательном портале?
11. Каким образом организовать работу с преподавателем в течение обучения по дисциплине, используя возможности информационно-образовательного портала?
12. Как различаются функции сайта Финуниверситета и информационно-образовательного портала?
13. Где размещаются лекционные материалы, методические указания по выполнению контрольных и курсовых работ, задания для самостоятельной работы студентов в филиале, вопросы к зачету, экзамену?

14. Правовые основы регулирования высшего образования в Российской Федерации.
15. Федеральные государственные образовательные стандарты.
16. Образовательные стандарты высшего образования Финансового университета.
17. Стипендии: виды, порядок назначения и выплаты.
18. Виды поощрения студентов в Финансовом университете.
19. Виды дисциплинарных взысканий и порядок их применения.
20. Текущий контроль успеваемости студентов Финансового университета.
21. Промежуточная аттестация знаний студентов.
22. Государственная итоговая аттестация и ее виды.
23. Студенческое самоуправление.
24. Финансовый университет – ведущий вуз в системе национального образования на современном этапе.
25. Выдающиеся выпускники Финансового университета – руководители факультетов, кафедр, институтов и научно-исследовательских центров в Финансовом университете.
26. Выдающиеся выпускники Финансового университета – политики, государственные деятели, бизнесмены.
27. Основные научные школы Финансового университета.

### **Примеры оценочных средств для проверки каждой компетенции, формируемой дисциплиной**

Компетенция	Индикаторы достижения компетенций	Типовые задания
<b>УК-8</b> Способность и готовность к самоорганизации, продолжению образования, к самообразованию на основе принципов образования в течение всей жизни	1. Способен управлять своим временем, проявляет готовность к самоорганизации, планирует и реализует намеченные цели деятельности.	<b>Задание 1</b> Я – студент, преодолевший трудности в адаптации к вузу и способный к профессиональной деятельности. Опишите трудности, с которыми вы столкнулись в период адаптации, причины, на ваш взгляд, спровоцировавшие их. 1. В чем особенности трудностей студентов первого года обучения в адаптационный период (общих, характерных для всех студентов; индивидуальных, свойственных конкретному студенту)? 2. Какие из них можно избежать? 3. С помощью каких средств этого можно достичь? <b>Задание 2.</b> Определите принцип образовательной деятельности, в соответствии с которым предусмотрено право обучающегося на изучение элективных и факультативных дисциплин. Перечислите элективные дисциплины, предусмотренные образовательной программой «Бизнес-информатика», профиль ИТ-менеджмент в

		бизнесе. Укажите период изучения данных дисциплин и вид промежуточной аттестации.
	2. Демонстрирует интерес к учебе и готовность к продолжению образования и самообразованию, использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.	<p><b>Задание 1</b> Выявите способность человека к профессиональному самоопределению: факторы, повлиявшие на выбор профессии, и основания выбора. Мотивация выбора и самоопределения – факторы, повлиявшие на выбор профессии (интересы и склонности, способности, долг служения и помощи людям, социальный престиж профессии, престиж учебного заведения, рекомендации родителей, знакомых и т.п.). Основания выбора – понятие жизненного пути (зрелый – безответственный, чужой – самостоятельный, ранний – вынужденный). Ожидания от обучения в вузе – на какие результаты ориентирован, связь с жизненным путем.</p> <p><b>Задание 2</b> Перечислите сервисы и ресурсы, размещенные на информационно-образовательном портале Финуниверситета (ИОП), которые могут быть использованы обучающимся при изучении учебной дисциплины. Укажите виды работ обучающегося, подлежащие обязательному размещению на ИОП.</p>
	3. Применяет знания о своих личностно-психологических ресурсах, о принципах образования в течение всей жизни для саморазвития, успешного выполнения профессиональной деятельности и карьерного роста.	<p><b>Задание 1</b> Основные функции профессии бизнес-информатика. Выделите на основе анализа литературы и личного опыта функции современного бизнес-информатика.</p> <p><b>Задание 2</b> Сформируйте портфолио индивидуальных достижений в учебной, научной, спортивной, общественной и культурно-творческой деятельности за последние три года. Обоснуйте необходимость формирования портфолио индивидуальных достижений в ходе обучения в Финансовом университете</p>
<b>УК-9</b> Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении	1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.	<p><b>Задание 1</b> Самопрезентация студента воображаемой аудитории. Подумайте, как бы вы хотели, чтобы вас представили студентам первого года обучения. Озвучьте свой вариант самопрезентации.</p> <p><b>Задание 2</b> Перечислите виды научных работ, которые могут выполняться обучающимися коллективно. Дайте их общую характеристику.</p> <p><b>Задание 3</b> Обучающимся подготовлена и размещена на ИОП выпускная квалификационная работа. По итогам проверки в системе «Антиплагиат. Вуз» уровень заимствований составил 40%. Ссылки на источники информации отсутствуют либо оформлены с нарушением установленных требований. Укажите положения правовых актов Финансового университета, нарушенные обучающимся. Сформулируйте принципы образовательной деятельности, не соблюдаемые обучающимся.</p>

	<p>2. Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении.</p>	<p><b>Задание 1</b> Образование в Российской Федерации осуществляется в соответствии с законодательством РФ и нормами _____ права.</p> <p><b>Задание 2</b> От чего зависит уровень решаемых задач и требований к специалисту в системе профессии? 1) от специальности; 2) специализации; 3) социализации.</p> <p><b>Задание 3</b> Перечислите этические нормы, которым должен руководствоваться обучающийся во взаимоотношениях с научно-педагогическими работниками. Охарактеризуйте правила поведения обучающегося во время учебных занятий.</p>																								
	<p>3. Понимает и учитывает особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности.</p>	<p><b>Задание 1</b> Модель человеческого поведения, которая задана должностной позицией, т.е. набором функций, стереотипов поведения, средств самоподачи, которых ждет общество от носителя этой должностной позиции в деловом взаимодействии, называется: _____.</p>																								
<p><b>УК-10</b> Способность осуществлять поиск, критически анализировать, обобщать и систематизировать информацию, использовать системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>1. Четко описывает состав и структуру требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации.</p>	<p><b>Задание 1</b> Найдите на портале Финуниверситета видео-лекции по дисциплине «Введение в специальность».</p> <p><b>Задание 2</b> Вы создаете базу данных на предприятии. Разработайте структуру информационного объекта «Работник». К какому типу относится каждый атрибут информационного объекта «Работник»?</p>																								
	<p>2. Обосновывает сущность происходящего, выявляет закономерности, понимает природу variability.</p>	<p><b>Задание 1</b> Разработайте алгоритм замены паспорта для изменения паспортных данных в базе данных организации.</p>																								
	<p>3. Формулирует признак классификации, выделяет соответствующие ему группы однородных «объектов», идентифицирует общие свойства элементов этих групп, оценивает полноту результатов классификации, показывает прикладное назначение</p>	<p><b>Задание 1</b> Укажите соответствие признаков классификации классам информационных систем:</p> <table border="1" data-bbox="660 1585 1481 2033"> <thead> <tr> <th colspan="6">Классы информационных систем</th> </tr> <tr> <th>Признаки классификации информационных систем</th> <th>Автоматизированные, слабо автоматизированные и не автоматизированные</th> <th>Интегрированные и функционально-позадачные</th> <th>Документальные и фактографические</th> <th>Федеральные, региональные, муниципальные, офисные</th> <th>Вычислительные и информационные (управленческие)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>По степени автоматизации информационных процессов</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>По уровню интеграции информации</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Классы информационных систем						Признаки классификации информационных систем	Автоматизированные, слабо автоматизированные и не автоматизированные	Интегрированные и функционально-позадачные	Документальные и фактографические	Федеральные, региональные, муниципальные, офисные	Вычислительные и информационные (управленческие)	По степени автоматизации информационных процессов						По уровню интеграции информации					
Классы информационных систем																										
Признаки классификации информационных систем	Автоматизированные, слабо автоматизированные и не автоматизированные	Интегрированные и функционально-позадачные	Документальные и фактографические	Федеральные, региональные, муниципальные, офисные	Вычислительные и информационные (управленческие)																					
По степени автоматизации информационных процессов																										
По уровню интеграции информации																										

классификационн ых групп.	онных процессов					
	По виду обрабатыва емой информаци и					
	По уровню обслуживае мой системы управления					
	По классу решаемых задач					
4. Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.	<p><b>Задание 1</b> Информационная система – это...</p> <p>а) взаимосвязанная совокупность средств, методов и персонала, обеспечивающих хранение, передачу, обработку и выдачу информации пользователям в интересах поставленной цели</p> <p>б) совокупность компьютерных средств, используемых для обмена информацией между компонентами системы, а также системы с окружающей средой</p> <p>в) совокупность средств, используемых для реализации управленческого контроля, поддерживающего и ускоряющего процесс принятия решений</p> <p>г) сложный информационно-технологический и программный комплекс, обеспечивающий информационные и вычислительные потребности специалистов в их профессиональной работе.</p> <p><b>Задание 2</b> Какое определение информационной системы приведено в Федеральном законе «Об информации, информатизации и защите информации»:</p> <p>а) Информационная система – это замкнутый информационный контур, состоящий из прямой и обратной связи, в котором, согласно информационным технологиям, циркулируют управленческие документы и другие сообщения в бумажном, электронном и другом виде.</p> <p>б) Информационная система – это организационно упорядоченная совокупность документов (массив документов) и информационных технологий, в том числе с использованием средств вычислительной техники и связи, реализующих информационные процессы (процесс сбора, обработки, накопления, хранения, поиска и распространения информации).</p> <p>в) Информационная система – организационно-техническая система, предназначенная для выполнения информационно-вычислительных работ или предоставления информационно-вычислительных услуг;</p> <p>г) Информационная система – это совокупность внешних и внутренних прямых и обратных информационных потоков, аппарата управления организации с его методами и средствами обработки информации.</p>					
5. Аргументирова нно и логично представляет свою точку зрения	<p><b>Задание 1</b> Укажите принцип, согласно которому создается интегрированная информационная система:</p> <p>а) оперативности</p>					

	<p>посредством и на основе системного описания.</p>	<p>б) блочный в) интегрированный г) позадачный д) процессный.</p>
--	---	---

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:**

### **Нормативно-правовые документы**

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями). URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_140174/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/)
2. Постановление Правительства Российской Федерации от 14.07.2010 № 510 «Устав федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями). URL: <http://base.garant.ru/6739814/>
3. Локальные нормативные акты (единая правовая база Финансового университета). <http://www.fa.ru/univer/Pages/epb.aspx>
4. Федеральный образовательный стандарт высшего образования по направлению «Бизнес-информатика» (уровень бакалавра)
5. Профессиональный стандарт «Менеджер по информационным технологиям». Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 октября 2014 г. n 716н
6. Профессиональный стандарт «Руководитель проектов в области информационных технологий». Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. n 893н
7. Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам». Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. n 629н

### **Основная литература**

8. Зараменских, Е.П. Основы бизнес-информатики: учебник и практикум для вузов / Е.П. Зараменских. - М.: Изд-во Юрайт, 2020. – 407 с. – (Высшее образование). URL: <https://ez.el.fa.ru:2428/viewer/osnovy-biznes-informatiki-451065#page/1>

## Дополнительная литература

9. Финансовый университет: прошлое – настоящее – будущее: учебное пособие / под ред. проф. М.А. Эскиндарова. – М.: Финансовый университет, 2011. – 184 с. – URL: <http://www.library.fa.ru/files/University/Finuniversity.pdf>
10. Резник, С. Д. Студент вуза: технологии и организация обучения: учебник / С.Д. Резник, И.А. Игошина; под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. С.Д. Резника. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2019. – 391 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – ЭБС ZNANIUM.com – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1003449>; <https://znanium.com/read?id=338032>.
11. Высшее образование в России: вызовы времени и взгляд в будущее: монография / под общ. ред. Р.М. Нижегородцева и С.Д. Резника. – Москва: ИНФРА-М, 2020. — 610 с. - (Научная мысль). – DOI 10.12737/1045402. - ISBN 978-5-16-108054-2. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1045402>; <https://znanium.com/read?id=354032>
12. Неретина, Е. А., Соловьев Т.Г. Управление взаимоотношениями с потребителями образовательных услуг в сфере высшего профессионального образования: Монография / Е. А. Неретина, Т.Г. Соловьев – М.: РИОР, ИНФРА-М, 2019. – 156 с.: – (Научная мысль). – ISBN 978-5-16-101566-7. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1013469>; <https://znanium.com/read?id=354633>
13. Карпузова В.И., Скрипниченко Э.Н., Чернышева К.В., Карпузова Н.В. Информационные технологии в менеджменте: Учебное пособие / В.И. Карпузова [и др.]. – 2-е изд., доп. – М.: Вузовский учебник: Инфра-М., 2020. – 301 с. – URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=356001>; <https://znanium.com/read?id=356001>

## 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.fa.ru> – официальный сайт Финансового университета при Правительстве Российской Федерации
2. <http://www.library.fa.ru/> - Библиотечно-информационный комплекс Финуниверситета

3. <http://portal.ufrf.ru> – Информационно-образовательный портал Финансового университета при Правительстве Российской Федерации (доступ по логину и паролю)
4. <http://www.cio.ru> – журнал «Директор информационной службы»
5. <http://www.consultant.ru/> - СПС Консультант Плюс
6. <https://www.it-world.ru/itmanager/> - журнал посвящен анализу вопросов управления ИТ
7. Федеральная ЭБС «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». Адрес: <http://window.edu.ru> Свободный доступ

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Основными видами самостоятельной учебной деятельности обучающихся по освоению дисциплины являются:

- 1) Предварительная подготовка к аудиторным занятиям (лекциям, семинарам, практическим занятиям). Такая подготовка предполагает изучение учебной программы дисциплины, установление связи с ранее полученными знаниями, выделение наиболее значимых и актуальных проблем, на изучение которых следует обратить особое внимание, подготовку сообщений и докладов по темам семинаров учебной дисциплины;
- 2) Самостоятельная работа при прослушивании лекций, осмысление учебной информации, сообщаемой преподавателем, ее обобщение и краткая запись, а также своевременная доработка конспектов лекций;
- 3) Подбор, изучение, анализ рекомендованных информационных источников по темам учебной дисциплины;
- 4) Выяснение наиболее сложных вопросов и их уточнение во время консультаций;
- 5) Подготовка к зачету.
- 6) Выполнение собственных научных исследований, участие в научных исследованиях, проводимых в масштабе кафедры, филиала или университета;
- 7) Систематическое изучение периодической печати, научных монографий, поиск и анализ дополнительной информации по учебной дисциплине.

Выполнение самостоятельных домашних заданий предполагают подготовку доклада для занятий приводящихся в форме дискуссий, изучение материала для семинарских занятий и подбор материала для решения практических заданий. Самостоятельная работа по освоению дисциплины заключается в изучении и конспектировании дополнительной литературы, изучении законодательных и нормативных актов, выполнении заданий по



исходным данным, предложенным преподавателем. Результаты самостоятельной работы оформляются в виде презентации и обсуждаются на практических занятиях. Работа выполняется с использованием текстовых процессоров MS WORD, табличного процессора MS EXCEL – (таблицы, диаграммы, расчеты и т.д.), MS PowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций.

При подготовке к семинарскому занятию используется лекционный материал. Он является основой для подготовки студента к семинарским занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы. Обучающимся необходимо осуществлять подготовку к семинарским занятиям. Быть готовыми к опросу, дискуссии, разбору конкретных ситуаций, решению задач. При подготовке к семинарскому занятию студенты должны изучить и законспектировать содержание дополнительной литературы, статей, книг, включающие в себя основные положения и их обоснование фактами, примерами и т.д.

Подготовка к дискуссии осуществляется студентами самостоятельно, при наличии задания выданного преподавателем.

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

При осуществлении образовательного процесса обучающимися и профессорско-преподавательским составом используются: программное обеспечение, информационно-справочные системы, электронные библиотечные системы.

### **11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:**

1. Антивирусная защита ESET NOD32
2. Windows, Microsoft Office

### **11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

- Информационно-правовая система «Консультант Плюс»
- Аналитическая система Bloomberg Professional.
- базы данных Росстата: ЦБСД, ЕМИСС, ССРД МВФ
- Электронная энциклопедия: <http://ru.wikipedia.org/wiki/Wiki>

- Система комплексного раскрытия информации «СКРИН»  
<http://www.skrin.ru/>

### **11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации**

Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации не предусмотрены.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для осуществления образовательного процесса в рамках дисциплины необходимо наличие специальных помещений.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения лекций, семинарских и практических занятий, выполнения курсовых групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Проведение лекций и семинаров в рамках дисциплины осуществляется в помещениях:

- оснащенных демонстрационным оборудованием;
- оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет»;
- обеспечивающих доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Специальные помещения должны быть укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.