

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
(Финансовый университет)

Новороссийский филиал

Кафедра «Информатика, математика и общегуманитарные науки»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Новороссийского
филиала Финансового университета

Е.Н. Сейфиева
« 09 » августа 2019 г.



Рзун Ирина Геннадьевна
Корпоративные информационные системы на базе ORACLE

Рабочая программа дисциплины
для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.03.05 «Бизнес-информатика»
Профиль «ИТ-менеджмент в бизнесе»

*Рекомендовано Ученым советом Новороссийского филиала Финансового университета
протокол № 14 от «29» августа 2019 г.*

*Одобрено кафедрой «Информатика, математика и общегуманитарные науки»
протокол № 01 от «27» августа 2019 г.*

Новороссийск 2019

1. Наименование дисциплины

Дисциплина Корпоративные информационные системы на базе 1С: Предприятие плана по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика Дисциплина Б1.2.5.2.3 «Корпоративные информационные системы на базе ORACLE» представлена в учебном плане в профильном блоке дисциплин по выбору.

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

В совокупности с другими дисциплинами базовой части по направлению 38.03.05 «Бизнес-информатика» обеспечивает формирование следующих компетенций:

ПК-13, ПК-18, ПК-19, ПК-20; ПК-27, ПКП-4, ПКП-6

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
ПК-13	умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов		Знать: -методы технического проектирования. -принципы проектирования и внедрения компонентов ИТ- инфраструктуры предприятия, обеспечивающих достижение стратегических целей и поддержку бизнес- процессов. --ключевые современные подходы к проектированию и внедрению компонентов ИТ-инфраструктуры предприятия. Уметь: -разрабатывать и анализировать технические решения для различных инфокоммуникационных объектов. -проектировать и внедрять компоненты ИТ- инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес- процессов проектировать и внедрять имитационные модели с целью достижения стратегических целей и поддержки бизнес- процессов -анализировать происходящие в стране и на предприятии финансовые процессы, давать им объективную оценку, находить пути выхода из кризисных ситуаций Владеть: -методами создания технических решений вычислительных сетей. -навыками проектирования и внедрения компонентов ИТ- инфраструктуры предприятия, обеспечивающих достижение стратегических целей и поддержку бизнес- процессов

			<p>-навыками проектирования и внедрения имитационных моделей с целью достижения стратегических целей и поддержки бизнес-процессов</p> <p>-навыками использования теоретических знаний для принятия верных управленческих решений в области финансов</p> <p>-навыками постановки и решения задач стратегического менеджмента с позиций системного подхода; методами стратегического планирования процессов управления; готовностью участвовать в реализации программы организационных изменений, способностью преодолевать локальное сопротивление изменениям</p> <p>-навыками проектирования и внедрения бухгалтерского программного обеспечения на базе платформы «1С:Предприятие»</p>
ПК-18	Способность использовать соответствующий математический аппарат и инструментальные средства для обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования		<p>Знать: комплекс программных средств, обеспечивающих автоматизированный прием, обработку, ведение баз данных информации, ее корректировку и передачу собираемой информации для решения поставленных задач; основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации;</p> <p>Уметь: применять инструментальные средства для обработки, анализа и систематизации бизнес-информации; собирать и анализировать информацию по решаемой задаче, составлять ее математическое описание, обеспечивать накопление, анализ и систематизацию собранных данных с использованием современных методов автоматического сбора и обработки информации;</p> <p>Владеть: методами и инструментальными средствами для обработки, анализа и систематизации бизнес-информации по теме исследования.</p>
ПК-19	умение готовить научно-технические отчеты, презентации, научные публикации по результатам		<p>Знать: требования к оформлению и содержанию научного отчета, статьи или доклада;</p> <p>Уметь: готовить материалы для научного отчета, статьи, доклада или презентации; по результатам выполненных исследований готовить научно-технические отчеты, научные публикации, презентации, в том числе, с использованием современного прикладного инструментария;</p> <p>Владеть: навыками выступлений с докладами на конференциях, семинарах; навыками формирования основных выводов по результатам выполненных ис-</p>

	выполненных исследований		следований и представления их в форме научно-технических отчетов, научных публикаций, презентаций.
ПК-20	умение консультировать заказчиков по совершенствованию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия		<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -этапы внедрения процессного подхода в организации; основные сферы применения моделирования бизнес- процессов. -ключевые принципы совершенствования бизнес-процессов, графические нотации меть проводить анализа существующей ИТ- инфраструктуры предприятия -основные принципы организации проектной деятельности; профессиональную терминологию; архитектуру информационных систем предприятий и организаций. - особенности консультирования заказчиков по совершенствованию бизнес-процессов и ИТ- инфраструктуры предприятия <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач. -вести деловые переговоры в профессиональной области и осуществлять деловую переписку; проводить анализ современных методов и средств информатики для решения прикладных задач различных классов -консультировать заказчиков по совершенствованию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -представлением о процессном подходе и процессно- ориентированной организации; современным инструментарием управления человеческими ресурсами. -навыками общения с представителями заказчика в профессиональной области; навыками применения современных программно-технических средств для решения прикладных задач различных классов. -навыками консультирования заказчиков по совершенствованию бизнес-процессов и ИТ- инфраструктуры предприятия
ПК-27	способность использовать лучшие практики продвижения		<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основные методы, особенности и лучшие практики продвижения инновационных программно- информационных продуктов и услуг <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -отбирать и использовать подходящие лучшие практики

	ния инновационных программно-информационных продуктов и услуг		<p>продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методиками сравнения и отбора успешных практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг, способами использования лучших практик продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг - навыками консультационной деятельности по вопросам продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг
ПКП-4	способности организовать процесс управления изменениями информационной среды организации		<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - варианты стратегий, методы разработки стратегических альтернатив и выбора конкретной стратегии организации на основе ИКТ. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать мероприятия по реализации стратегий компании в области ИКТ. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками оценки эффективности внедрения ИС и ИКТ управления бизнесом -навыками консультирования заказчиков по рациональному выбору бухгалтерского программного обеспечения для эффективного управления бизнесом. -методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий -навыками проведения научных исследований для выработки стратегических решений в области ИКТ.
ПКП-6	умения консультировать заказчиков по вопросам использования ИТ для трансформации бизнеса		<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -принципы консультации заказчиков по рациональному выбору методов и инструментов управления ИТ-инфраструктурой предприятия <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -консультировать заказчиков по рациональному выбору методов и инструментов управления ИТ-инфраструктурой предприятия <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками консультирования заказчиков по рациональному выбору методов и инструментов управления ИТ-инфраструктурой предприятия

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина является дисциплиной по выбору направления подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», профиль «ИТ-менеджмент в бизнесе». Изучение дисциплины базируется на знаниях, полученных в рамках изучения дисциплин базовой части. Является одной из дисциплин, дополняющих теоретическую и практическую подготовку студентов.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Вид учебной работы по дисциплине	Семестр 1 Модуль 1 (в часах)	Семестр 6 (в часах)
Общая трудоёмкость дисциплины	108/3	108/3
Контактная работа-Аудиторные занятия	18	18
Лекции	6	6
Семинары, Практические занятия	12	12
Самостоятельная работа	90	90
Вид текущего контроля	Контрольная работа	Контрольная работа
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объёмов (в академических часах) и видов учебных занятий.

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Теория корпоративных информационных систем. Эволюция стандартов и соглашений

Основные стандарты управления предприятием: MRP, MRP II, ERP

– как основа корпоративной информационной системы. Анализ тенденций рынка современных ERP-систем. Аутсорсинг бизнес-процессов — Business

Process Outsourcing (BPO). Анализ деятельности компании Oracle.

Инфраструктура сервисной поддержки и обслуживания компании Oracle.

Продуктовые семейства компании Oracle. Ключевые аспекты внедрения.

Тема 2. Семейство полнофункциональных бизнес-приложений Oracle E-Business Suite.

Oracle E-Business Suite: комплекс приложений. Обзор модулей Oracle E-Business Suite. Интерфейс Oracle E-Business Suite, элементы типового окна. Навигация по иерархическому дереву меню. Организация справочной системы Oracle E-Business Suite.

Тема 3. Технические основы решений системы Oracle E-Business Suite. Тенденции развития ERP.

Трехуровневая архитектура клиент-сервер. Управление потоками заданий (Oracle Workflow). Web-ориентированные технологии Oracle E-Business Suite. Сдача ERP-систем в аренду через Интернет (ASP). Решения класса Business Intelligence.

Тема 4. Модуль Oracle «Финансы» (Oracle Financials)

Назначение, особенности настройки и функциональные возможности базовых модулей: Главная книга (Oracle General Ledger), Основные средства (Oracle Assets), Движение денежных средств (Oracle

Cash Management); Дебиторы и Интернет Дебиторы (Oracle Receivables, iReceivables); Кредиторы и интернет-расходы (Oracle Payables, iExpenses). Сбалансированные показатели деятельности (Oracle Balanced Scorecard). Финансовый анализатор (Oracle Financial Analyzer). Ключевые аспекты внедрения.

Тема 5. Модуль «Oracle: Главная Книга (Oracle General Ledger)»

Настройки Главной книги. Создание нового пользователя. Создание нового набора книг. Работа с журналами Главной книги. Определение шаблонных журналов Главной книги. Дополнительные функциональные возможности Главной книги. Отчетность в Главной книге.

Тема 6 Модуль «Oracle: Кредиторы и интернет-расходы

Oracle: Payables, iExpenses»

Основные функциональные области модуля. Оформление счета фактуры. Счет-фактура и Пакет счетов-фактур, настройки профиля. Папки уровней заголовков счета-фактуры и окна распределения. Работа со

счетом-фактуры. Платежи. Стандартный заказ на приобретение. Кредитовое авизо. Дебетовое авизо и рефинансирование. Циклические счета-фактуры. Отчетность в модуле Кредиторы.

Тема 7. Модуль «Oracle: Дебиторы и Интернет дебиторы

Oracle: Receivables, iReceivables»

Основные функциональные области модуля. Единая форма обработки платежей и поступлений. Потоки денежных средств между модулями. Создание класса профиля. Создание заказчика. Создание адреса основного получателя счета, отделения напоминания, отделения банковских выписок, второго получателя товара к заказчику. Форма быстрого ввода. Создание отношений заказчика. Заказ на продажу и формирование автосчета. Поступления. Налоговая группа. Отчетность в модуле Дебиторы.

Тема 8. Модуль «Движение денежных средств Oracle: Cash Management»

Единая форма обработки платежей и поступлений. Ключевые аспекты внедрения. Основные функциональные области модуля. Выверка банковских выписок и перерасчет операций. Прогноз денежных средств. Денежные позиции. Платежи и поступления. Банковские операции.

Тема 9. Модуль «Основные средства: Oracle Assets».

Способы ввода (добавления) активов. Изменения или коррективки активов. Масс-операции. Масс-изменения. Амортизация. Амортизационная книга. Виды активов. Амортизационный прогноз. Методы амортизации. Типы амортизации. Потолок амортизации. Календарь и соглашения пропорционирования.

5.2. Учебно-тематический план

№ п./п.	Наименование темы дисциплины	Трудоёмкость в часах					Самосто ятельна я работа в семестре	Формы текущег о контрол я успевае мости
		Всего	Аудиторная работа			Заняти я в интера к- тивных формах ,% от аудито рных заняти й		
			Общая	Лекц ии	Практ ическ ие заняти я			
1	Тема 1. Теория Корпоративных ин- формационных си- стем. Эволюция стандартов соглаше- ний	12	2	1	1	10	Дискус сия, Обсужд ение	
2	Тема 2. Семейство Полнофункциональ- ных бизнес-прило- жений	12	2	1	1	10	Дискус сия, Обсужд ение	
3	Тема 3. Технические основы решений системы Oracle	13	3	1	2	10	Дискус сия, Обсужд ение	

	E-Business Suite. Тенденции развития ERP.							
4	Тема 4. Модуль Oracle «Финансы» (Oracle Financials)	12	2	1	1		10	Дискуссия, Обсуждение
5	Тема 5. Модуль «Oracle: Главная Книга (Oracle General Ledger)»	12	2	1	1		10	Дискуссия, Обсуждение
6	Модуль «Oracle: Дебиторы» (Oracle Receivables)	11	1	-	1		10	Дискуссия, Обсуждение
7	Модуль «Oracle: Основные средства» (Oracle Assets)	11	1	-	1		10	Дискуссия, Обсуждение
8	Модуль «Oracle: Управление денежными средствами» (Oracle Cash Management)	13	3	1	2		10	Дискуссия, Обсуждение
9	Подсистемы логистики и управления проектами	12	2	-	2		10	Дискуссия, Обсуждение
	Итого	108	18	6	12	-	90	

5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Таблица 3

№ темы	Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемых источники	Форма проведения занятий
1.	«Основные средства: Oracle Assets».	Основные стандарты управления предприятием: MRP, MRP II, ERP. – как основа корпоративной информационной системы. ¹³ Анализ тенденций рынка современных ERP-систем. Аутсорсинг бизнес-процессов — Business Process Outsourcing (BPO). Анализ деятельности компании Oracle. Инфраструктура сервисной поддержки и обслуживания компании Oracle.	Решение задач в интерактивной форме, проверка самостоятельной работы и разбор ошибок, выполнение аудиторного задания
2	Семейство полнофункциональных бизнес-приложений Oracle E-Business Suite	Oracle E-Business Suite: комплекс приложений. Обзор модулей Oracle E-Business Suite. Интерфейс Oracle E-Business Suite, элементы типового окна. Навигация по иерархическому дереву меню. Организация справочной системы Oracle E-Business Suite.	Решение задач в интерактивной форме, проверка самостоятельной работы и разбор ошибок, выполнение аудиторного задания
3	Технические основы решений системы Oracle E-Business Suite. Тенденции развития ERP	Трехуровневая архитектура клиент-сервер. Управление потоками заданий (Oracle Workflow). Web-ориентированные технологии Oracle E-Business Suite. Сдача ERP-систем в аренду через Интернет (ASP). Решения класса Business Intelligence.	Решение задач в интерактивной форме, проверка самостоятельной работы и разбор ошибок, выполнение аудиторного задания
4	Модуль Oracle «Финансы» (Oracle Financials)	Назначение, особенности настройки и функциональные возможности базовых модулей: Главная книга (Oracle General Ledger), Основные средства (Oracle Assets), Движение денежных средств (Oracle	Решение задач в интерактивной форме, проверка самостоятельной работы и разбор ошибок, выполнение аудиторного задания
5	Модуль «Oracle: Главная Книга (Oracle General Ledger)»	Разработка объектов конфигурации. Создание сложных параметрических отчетов.	Решение задач в интерактивной форме, проверка самостоятельной работы и разбор ошибок, выполнение аудиторного задания

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы.

Таблица 4

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
«Основные средства: Oracle Assets».	<ol style="list-style-type: none"> 1. Определите критерии оценки информационных систем. 2. Охарактеризуйте назначение и основные функциональные блоки ERP-систем. 3. Перечислите типовые модули современной ERP-системы. 4. Каким образом производится выбор ERP-системы? На какие ключевые вопросы следует обратить особое внимание? 5. Какие основные проблемы возникают при внедрении и использовании ERP-систем? 6. Перечислите типы автоматизированных систем предприятия (АСУ). 7. Что такое "единое информационное пространство" современного предприятия и с помощью каких технологий и систем оно формируется? <ol style="list-style-type: none"> 1. Какие функциональные модули входят в состав типовой КИС? 	Работа с учебной литературой. Решение типовых задач. Разбор вопросов по теме занятия. Выполнение домашних заданий к каждому занятию.
Семейство полнофункциональных бизнес-приложений Oracle E-Business Suite	<ul style="list-style-type: none"> ○ Опишите принципы интеграции программных продуктов OeBS. ○ Опишите структуру работы модуля «Финансы» OeBS. ○ Опишите процесс работы модуля «Главная книга OeBS. ○ Опишите процесс работы модуля «Кредиторы» OeBS. ○ Опишите процесс работы модуля «Дебиторы» OeBS. ○ Опишите процесс работы модуля «Основные средства» OeBS. ○ Перечислите основные элементы наборов книг модуля «Главная книга» OeBS. 	Работа с учебной литературой. Решение типовых задач. Разбор вопросов по теме занятия. Выполнение домашних заданий к каждому занятию.

Технические основы решений системы Oracle E-Business Suite. Тенденции развития ERP	Практическая работа в системе	Работа с учебной литературой. Решение типовых задач. Разбор вопросов по теме занятия. Выполнение домашних заданий к каждому занятию.
Модуль Oracle «Финансы» (Oracle Financials)	Практическая работа в системе	Работа с учебной литературой. Решение типовых задач. Разбор вопросов по теме занятия. Выполнение домашних заданий к каждому занятию.
Модуль «Oracle: Главная Книга (Oracle General Ledger)»	Практическая работа в системе	Работа с учебной литературой. Решение типовых задач. Разбор вопросов по теме занятия. Выполнение домашних заданий к каждому занятию.

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и контроля самостоятельной работы студентов по результатам выполнения контрольной работы. Основными формами текущего контроля знаний являются:

- обсуждение вопросов и задач, вынесенных в планах практических занятий;
- решение задач и их обсуждение;
- выполнение контрольных заданий и обсуждение результатов;
- защита выполненных заданий на компьютере.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Оценка знаний студентов осуществляется в соответствии с нормативными документами Финансового университета с учетом оценки за работу в семестре (выполнение домашней контрольной, аудиторных контрольных работ и домашних заданий, тестов, решение задач, участие в обсуждениях на практических занятиях и др.) и оценки итоговых знаний в ходе зачета.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

7.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

Перечень компетенций и их структура в виде знаний, умений и владений содержится в разделе 2 «Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине».

Код компетенции Наименование компетенции	Типовые задачи
---	----------------

<p>ПК-13 умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов</p>	<p>Описывать рекомендуемую методологию внедрения и доступные решения системы Oracle E'Business Suite в области финансов, логистики, и управления проектом.</p> <p>Введите журнал на текущую дату с данными в модуле General Ledger: \$200 Д01-000-1520-0000-000 К01-000-1570-0000-000. Проведите журнал. Просмотрите отчет о выполнении запроса. Каким образом осуществляется ввод данных и проводка в журнале на текущую дату в модуле General Ledger на счета: \$200 Д01-000-1520-0000-000 К01-000-1570-0000-000</p>
<p>ПК-18 Способность использовать соответствующий математический аппарат и инструментальные средства для обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования</p>	<p>Применять инструментальные средства для обработки, анализа и систематизации бизнес-информации; собирать и анализировать информацию по решаемой задаче, составлять ее математическое описание, обеспечивать накопление, анализ и систематизацию собранных данных с использованием современных методов автоматического сбора и обработки информации;</p> <p>Вами получены счета-фактуры от поставщика на \$10000, которые надо ввести в модуль Payables. Данные затраты должны быть распределены по счетам, используя набор распределения Utilities. Проверьте и оплатите счет-фактуру. Приостановите оплату по счет-фактуре</p>
<p>ПК-19 умение готовить научно-технические отчеты, презентации, научные публикации по результатам выполненных исследований</p>	<p>Готовить материалы для научного отчета, статьи, доклада или презентации; по результатам выполненных исследований готовить научно-технические отчеты, научные публикации, презентации, в том числе, с использованием современного прикладного инструментария;</p> <p>Сделайте запрос истории транзакции в модуле Assets. Добавьте информацию об активе «факсимильный аппарат серии 051200», используя категорию ХХМС – ХХМС1. Текущая стоимость = 10000, Ликвид. стоимость = 2000. Метод амортизации = STL. Имя работника = Abbott, Mr. Richard D. Расходный счет = 01-000-7320-0000-000. Расположение = ХХCountry-ХХRegion-ХХCityХХBuild1.</p>
<p>ПК-20 умение консультировать заказчиков по совершенствованию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия</p>	<p>Консультировать заказчиков по совершенствованию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия</p> <p>Вами получены счета-фактуры от поставщика на \$5000, которые надо ввести в модуль Payables. Данные затраты должны быть распределены, используя любой из наборов распределения. Проверьте и оплатите счет-фактуру. Приостановите действие счет-фактуры. Покажите, как образом выполняется операция аннулирования.</p>

<p>ПК-27 способность использовать лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг</p>	<p>Отбирать и использовать подходящие лучшие практики продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг</p> <p>Выполните амортизацию и списание актива в модуле Assets. В модуле Assets добавьте информацию об активе «офисная мебель, стенд 1», используя категорию XXMC – XXMIC1. Текущая стоимость = 100000, Ликвид. стоимость = 15000, Метод амортизации = STL. Имя работника = Abbott, Mr. Richard D. Расходный счет = 01-000-7320-0000-000. Расположение = XXCountry-XXRegion-XXCity-XXBuild1</p>
<p>ПКП-4 способности организовать процесс управления изменениями информационной среды организации</p>	<p>Анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач.</p> <p>Сформулируйте особенности корпоративных информационных систем (ERP-систем).</p>
<p>ПКП-6 умения консультировать заказчиков по вопросам использования ИТ для трансформации бизнеса</p>	<p>Обосновывать преимущества использования в управленческой деятельности организаций различного профиля корпоративной информационной системы Oracle E'Business Suite.</p> <p>Описывать существующие продукты, инструменты и услуги на базе решений Oracle.</p> <p>Дайте характеристики проблем и особенностей внедрения ERP.</p> <p>Пояснить основные стандарты управления предприятием: MRP, MRP II, ERP</p>

7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений

Примерные вопросы к экзамену:

1. Определите критерии оценки информационных систем.
2. Охарактеризуйте назначение и основные функциональные блоки ERP-систем.
3. Перечислите типовые модули современной ERP-системы.
4. Каким образом производится выбор ERP-системы? На какие ключевые вопросы следует обратить особое внимание?
5. Какие основные проблемы возникают при внедрении и использовании ERP-систем?
6. Перечислите типы автоматизированных систем предприятия (АСУ).
7. Что такое "единое информационное пространство" современного предприятия и с помощью каких технологий и систем оно формируется?
8. Какие функциональные модули входят в состав типовой КИС?
9. Назовите классы задач в управлении предприятием, решаемые с помощью ИС.

10. Приведите примеры специализированных информационных систем и укажите области применения таких ИС.
11. Каким образом производится выбор ERP-системы? На какие ключевые вопросы следует обратить особое внимание?
12. Какие основные проблемы возникают при внедрении и использовании ERP-систем?
13. Опишите основные принципы различных методологий внедрения
14. КИС
15. Опишите основные решения компании Oracle.
16. Опишите стратегию компании Oracle на рынке бизнес-приложений.
17. Перечислите основные модули семейства OeBS.
18. Опишите принципы интеграции программных продуктов OeBS.
19. Опишите структуру работы модуля «Финансы» OeBS.
20. Опишите процесс работы модуля «Главная книга» OeBS.
21. Опишите процесс работы модуля «Кредиторы» OeBS.
22. Опишите процесс работы модуля «Дебиторы» OeBS.
23. Опишите процесс работы модуля «Основные средства» OeBS.
24. Перечислите основные элементы наборов книг модуля «Главная книга» OeBS.
25. Использование нескольких валют в системе OeBS.
26. Перечислите основных представителей рынка ERP-систем в структуре квадранта Gartner.
27. Перечислите этапы процесса выбора ERP-системы.
28. Опишите этапы реализации проекта по внедрению КИС.
29. Опишите, как в проектах внедрения ERP-систем производится оценка рисков.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

основная:

1. *Моргунов, А. Ф.* Информационные технологии в менеджменте : учебник для вузов / А. Ф. Моргунов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 310 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12799-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://ez.el.fa.ru:2057/viewer/informacionnye-tehnologii-v-menedzhmente-448330#/> (дата обращения: 10.03.2020).
2. *Зараменских, Е. П.* Архитектура предприятия : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. П. Зараменских, Д. В. Кудрявцев, М. Ю. Арзуманян ; под редакцией Е. П. Зараменских. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 410 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06712-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://ez.el.fa.ru:2057/viewer/arhitektura-predpriyatiya-441150#/> (дата обращения: 10.03.2020).
3. *Рыбальченко, М. В.* Архитектура информационных систем : учебное пособие для вузов / М. В. Рыбальченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 91 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01159-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/arhitektura-informacionnyh-sistem-452886

б) дополнительная:

а) Стружкин, Н. П. Базы данных: проектирование : учебник для вузов / Н. П. Стружкин, В. В. Годин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 477 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00229-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://ez.el.fa.ru:2057/viewer/bazy-dannyh-proektirovanie-450165#page/1>

б) Стружкин, Н. П. Базы данных: проектирование. Практикум : учебное пособие для вузов / Н. П. Стружкин, В. В. Годин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00739-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://ez.el.fa.ru:2057/viewer/bazy-dannyh-proektirovanie-praktikum-451246#page/1> (дата обращения: 10.03.2020)

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Библиотечно-информационный комплекс Финансового университета при Правительстве РФ. Адрес: <http://library.fa.ru>

2. Образовательный портал Финансового университета при Правительстве РФ. Адрес: <http://www.fa.ru/Pages/home.aspx> Доступ по логину и паролю.

3. Федеральная ЭБС «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». Адрес: <http://window.edu.ru> Свободный доступ.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Студентам необходимо ознакомиться: - с содержанием рабочей программы дисциплины (далее – РПД), с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимися на образовательном портале, с графиком текущих консультаций ведущего занятия преподавателя.

Студентам следует:

- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал соответствующей темы занятия;
- при подготовке к практическим занятиям желательно использовать не только лекции, но и другую учебную литературу;
- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении, при решении задач, заданных для самостоятельного решения;
- в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;
- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. На практических занятиях используется проблемно-деятельностный подход для решения практических задач. Сущность проблемно-деятельностного обучения заключается в том, что в процессе учебных занятий создаются специальные условия, в которых обучающийся, опираясь на приобретенные знания, мысленно и практически действует в целях поиска и обоснования наиболее оптимальных вариантов ее решения. Создается проблемная задача, студенты знакомятся с задачей, анализируют ее, выделяют лежащее в ее основе противоречие, создают и обосновывают модель своих возможных действий по разрешению проблемной ситуации, пробуют разрешить возникшую проблему на основе имеющихся у них знаний, выстраивают модель своих действий по ее решению.

1 Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны выполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению. Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПД;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы.

Методические рекомендации по работе с литературой

Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, выполнение домашней или контрольной работы, начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома. К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература. Основная литература – это учебники и учебные пособия. Дополнительная литература – это монографии, сборники научных трудов, журнальные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет-ресурсы. Рекомендации студенту:

– выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. В книгах следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие – прочитать быстро;

– в книге или журнале, принадлежащем самому студенту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с Интернет – источником целесообразно также выделять важную информацию;

– если книга или журнал являются собственностью студента, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию. Физическое действие по записыванию помогает прочно заложить данную информацию в «банк памяти».

Изучение дисциплины «Компьютерный практикум» осуществляется в течение первого года обучения (1-2 семестры). При этом аудиторские занятия (семинары) проходят по утвержденному расписанию, а текущие консультации по дисциплине – в соответствии с графиком, который формируется в начале семестра. Студенты должны обратить внимание на перечень основных контрольных мероприятий, которые проводятся в соответствии с рабочей программой на текущий семестр.

В течении семестра студенты выполняют контрольную работу. При решении задач контрольной работы студенты могут пользоваться рекомендованной литературой и интернет-ресурсами. Демонстрационные варианты контрольной работы приведены в п. 6.2. Контрольная работа выполняется на компьютере (аудиторная) или на листах (домашняя) на усмотрение преподавателя. Допускается оформление решения заданий домашней контрольной работы от руки (набор текста и формул на компьютере не обязателен). Оформляется титульный лист, выполненная работа с титульным листом в назначенный день сдается на проверку преподавателю.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем.

11.1 Комплект лицензионного программного обеспечения.

А) Продукты компании Microsoft включая ОС Windows 10 и Office 365

Б) Антивирусная защита ESET NOD32

11.2 Современные профессиональные базы данных и информационные

- 1) Базы данных Федеральной службы государственной статистики - http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/accounts/
- 2) Научная электронная библиотека - www.elibrary.ru
- 3) **Национальная электронная библиотека (НЭБ)** объединяет фонды публичных библиотек России федерального, регионального, муниципального уровня, библиотек научных и образовательных учреждений, а также правообладателей. Обеспечивает доступ ко всем изданным, издаваемым и хранящимся в фондах российских библиотек изданиям и научным работам, – от книжных памятников истории и культуры, до новейших авторских произведений. <http://нэб.рф/>
- 4) Общедоступная база данных профессиональных сообществ и их членов Министерства труда и социальной защиты России - <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/spravochniki-i-klassifikatory-i-bazy-dannykh/centralnyj-katalog-professionalnyh-soobsestv/>
- 5) Открытый архив результатов исследований ЦЭМИ РАН - <http://www.cemi.rssi.ru/archive/>
- 6) Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных WebofScience - <https://apps.webofknowledge.com>
- 7) Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus - <https://www.scopus.com>
- 8) Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) - <https://uisrussia.msu.ru/>
- 9) Разработки фирмы "1С», специализирующейся на разработке, дистрибьюции, издании и поддержке компьютерных программ делового и домашнего назначения - <http://1c.ru/>.
- 10) БД «Персонал» Издательского дома «Гребенников» - вопросы кадрового менеджмента: мотивация, оплата труда, нематериальная мотивация, обучение и тренинг, лояльность персонала и т. д. Значительное количество исследований посвящено психологическим аспектам управления кадрами; <https://grebennikon.ru/cat-sn-4.html>
- 11) Общедоступная база данных профессиональных сообществ и их членов Министерства труда и социальной защиты России - <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/spravochniki-i-klassifikatory-i-bazy-dannykh/centralnyj-katalog-professionalnyh-soobsestv/>
- 12) Коллекция «Экономика и управление» ЭБС «ZNANIUM.COM» - учебные, научные и научно-популярные материалы по экономике, менеджменту, управлению персоналом, государственному и муниципальному управлению, бизнес-информатике; <http://znanium.com/catalog/okco/08.0000./>
- 13) Коллекция «Бизнес. Экономика» ЭБС «Юрайт» - учебники и учебные пособия по экономике, банковскому делу, предпринимательству, менеджменту, маркетингу, рекламе и т.д.; <https://www.biblio-online.ru/catalog/full/biznes-ekonomika>
- 14) Коллекция «Экономика и менеджмент» ЭБС издательства «Лань» - книги по банковскому делу, бухгалтерскому учету, аудиту, государственному и муниципальному управлению, делопроизводству, инновационному и информационному менеджменту, истории и философии экономики, логистике, маркетингу, менеджменту, экономической теории, налогам и налогообложению, праву, статистике, страхованию и т.д. издательства «Дашков и К», «Флинта», научные журналы; https://e.lanbook.com/books/1029#ekonomika_i_menedzment_0_header

15) Коллекция «Экономика и право» ЭБС «Университетская библиотека онлайн» включает издания по экономике, актуальным проблемам экономики, бизнес-психологии, бухгалтерскому учету, аудиту, налогообложению, истории экономики, маркетингу, рекламе, PR, менеджменту, теории организации и управления, общей теории экономики, правоведению, праву зарубежных стран, праву РФ, истории права, https://biblioclub.ru/index.php?page=razdel_red&sel_node=1378,1371&s_meta=4

16) Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - <http://ecsocman.hse.ru>

17) БД «Маркетинг» Издательского дома «Гребенников»- затронуты абсолютно все аспекты маркетинга, в том числе реклама и теория рекламы, брендинг, интернет-маркетинг, исследования потребителей, маркетинговые стратегии, коммуникационная политика, директ-маркетинг, маркетинг услуг, событийный маркетинг, управление продажами и т. д.; <https://grebennikon.ru/cat-sn-1.html>

18) БД «Менеджмент» Издательского дома «Гребенников» - статьи, посвященные вопросам управления проектами, структурного и стратегического менеджмента, кадрового менеджмента, логистики; <https://grebennikon.ru/cat-sn-2.html>

19) БД «Финансы» Издательского дома «Гребенников» - статьи из 3 специализированных журналов: «Управление корпоративными финансами», «Управление финансовыми рисками», «Управленческий учет и финансы». Раскрываются темы финансового анализа, бюджетирования, планирования инвестиций, риск-менеджмента, налогового планирования, бухгалтерского и управленческого учета; <https://grebennikon.ru/cat-sn-3.html>

20) БД «Журналы России по вопросам экономики и финансов» компании «Ист Вью» - ведущие и наиболее популярные газеты; российские научные журналы по экономике; специализированные издания по бухгалтерскому учету, экономическому анализу и финансам; <https://dlib.eastview.com/browse/udb/1190>

21) БД «Журналы России по информационным технологиям» компании «Ист Вью» - издания, предназначенные для программистов, специалистов по информационной безопасности, дизайнеров и любителей компьютерных технологий; <https://dlib.eastview.com/browse/udb/2071>

22) БД «Журналы России по экономике и предпринимательству» компании «Ист Вью» - ведущие и наиболее популярные журналы по управлению предприятием, финансовой аналитике, маркетингу и др.; <https://dlib.eastview.com/browse/udb/2250>

23) БД «Издания по общественным и гуманитарным наукам» компании «Ист Вью» - десятки ведущих российских периодических публикаций по гуманитарным наукам - журналам институтов Российской Академии наук, охватывающим области от археологии до лингвистики, так называемым "толстым журналам", начиная со знаменитого "Нового мира", и независимым научным журналам. Полные тексты исследований и художественных произведений воспроизводятся с нумерацией страниц оригинала, облегчающей библиографические ссылки на источники; <https://dlib.eastview.com/browse/udb/4>

24) БД «Статистические издания России и стран СНГ» компании «Ист Вью» - издания, выпускаемые Федеральной службой государственной статистики Российской Федерации и Межгосударственным статистическим комитетом СНГ, начиная с 1996 г. В базе данных также находятся все материалы Всероссийской переписи населения 2002 г. (14 томов), представленные как на русском, так и на английском языках; <https://dlib.eastview.com/browse/udb/1650>

11.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации не предусмотрены.

12 Описание материально-технической база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса в рамках дисциплины необходимо наличие специальных помещений.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения лекций, семинарских и практических занятий, выполнения курсовых групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Проведение лекций и семинаров в рамках дисциплины осуществляется в помещениях:

- оснащенных демонстрационным оборудованием;
- оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет»;
- обеспечивающих доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Специальные помещения должны быть укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.