

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Международная школа бизнеса (Институт)

Обсуждено и одобрено
на Ученом совете институтов и школ
дополнительного профессионального
образования
Протокол № 60
«15» марта 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по дополнительному
профессиональному образованию

Е.А. Диденко

2021 г.



ПРОГРАММА

профессиональной переподготовки

**«Предпринимательство и практические навыки ведения малого
и среднего бизнеса»**

Москва - 2021

Общая характеристика программы

Цель программы – формирование и развитие у слушателей общепрофессиональных и профессиональных компетенций и навыков, необходимых для ведения предпринимательской деятельности и с получением права ведения нового вида профессиональной деятельности в сфере предпринимательства.

При успешном освоении программы слушателю выдается диплом о профессиональной переподготовке по программе «Предпринимательство и практические навыки ведения малого и среднего бизнеса».

Перечень нормативных документов, определяющих квалификационные требования к выпускнику

Образовательная программа профессиональной переподготовки составлена на основании требований Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013г. №499 и преемственности по отношению к профессиональным стандартам 07.003 «Специалист по управлению персоналом» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 6 октября 2015 г. N 691н); профессиональном стандарте 08.002 "Бухгалтер" (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 декабря 2014 г. N 1061н); профессиональном стандарте 08.035 «Маркетолог» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 04.07.2018 г. №366н); профессиональном стандарте 08.037 «Бизнес-аналитик» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25.09.2018 г. №592н, в ред. от 14.12.2018 №807н), Федеральный государственный образовательный стандарт Высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Характеристика дополнительной квалификации, трудовых функций и (или) уровней квалификации:

Трудовые функции выпускника по профессиональному стандарту 07.003 «Специалист по управлению персоналом»;

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации

В	Деятельность по обеспечению персоналом	6	Сбор информации о потребностях организации в персонале	В/01.6	6
			Поиск, привлечение, подбор и отбор персонала	В/02.6	6
Е	Деятельность по организации труда и оплаты персонала	6	Организация оплаты труда персонала	Е/01.6	6
			Организация труда персонала	Е/02.6	6
			Администрирование процессов и документооборота по вопросам организации труда и оплаты персонала	Е/03.6	6

Трудовые действия

- Анализ особенностей организации работы и производства на конкретных рабочих местах
- Формирование требований к вакантной должности (профессии, специальности) и их коррекция
- Анализ рынка труда и персонала организации по профилю вакантной должности (профессии, специальности)
- Выбор способов и методов привлечения персонала в соответствии с утвержденными планами
- Проведение собеседований и встреч с кандидатами на вакантные должности (профессии, специальности) с обеспечением обратной связи
- Оценка соответствия кандидатов требованиям вакантной должности (профессии, специальности)
- Подготовка предложений по формированию бюджета на поиск, привлечение, подбор и отбор персонала
- Разработка системы организации труда персонала и порядка нормирования труда на рабочих местах с оценкой затрат на персонал
- Внедрение системы организации труда персонала и контроля над нормированием с определением трудоемкости, нормативной численности, графиков работ и условий оплаты труда персонала
- Разработка системы оплаты труда персонала
- Формирование планового бюджета фонда оплаты труда, стимулирующих и компенсационных выплат

Трудовые функции выпускника по профессиональному стандарту 08.002
"Бухгалтер"

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
В	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	6	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	В/01.6	6
			Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование	В/03.6	6
			Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками	В/04.6	6

Трудовые действия

- Организация и планирование процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета
- Координация и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета
- Счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
- Обеспечение представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации
- Организация ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте
- Координация процесса ведения в экономическом субъекте налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды

- Контроль ведения в экономическом субъекте налогового учета и составления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды
- Формирование налоговой политики экономического субъекта
- Организация работ по финансовому анализу экономического субъекта
- Планирование работ по анализу финансового состояния экономического субъекта
- Организация бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте
- Составление финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта
- Руководство работой по управлению финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития экономического субъекта
- Осуществление анализа и оценки финансовых рисков, разработка мер по их минимизации

Трудовые функции выпускника по профессиональному стандарту 08.035 «Маркетолог»;

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Технология проведения маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга	6	Подготовка к проведению маркетингового исследования	А/01.6	6
			Проведение маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга	А/02.6	6
В	Разработка и реализация маркетинговых программ с использованием инструментов комплекса маркетинга	7	Разработка, тестирование и внедрение инновационных товаров (услуг), создание нематериальных активов (брендов) и управление ими в организации	В/01.7	7

			Разработка, внедрение и совершенствование политики ценообразования в организации	V/02.7	7
			Разработка, внедрение и совершенствование системы распределения (дистрибуции) и сбытовой политики в организации	V/03.7	7
			Разработка, внедрение и совершенствование системы маркетинговых коммуникаций в организации	V/04.7	7
С	Управление маркетинговой деятельностью организации	8	Формирование маркетинговой стратегии организации	C/01.8	8
			Планирование и контроль маркетинговой деятельности организации	C/02.8	8

Трудовые действия

- Планирование проведения маркетингового исследования
- Определение маркетинговых инструментов, с помощью которых будут получены комплексные результаты исследования
- Поиск первичной и вторичной маркетинговой информации
- Разработка мер по внедрению инновационных товаров (услуг)
- Разработка и реализация комплекса мероприятий по привлечению новых потребителей товаров (услуг)
- Реализация и совершенствование ассортиментной политики организации
- Проведение коммуникационных (рекламных) кампаний в области товаров (услуг, брендов)
- Реализация программ повышения потребительской лояльности к товарам (услугам, брендам) организации
- Создание и реализация стратегии формирования цен на товары (услуги) организации

- Разработка конкурентных ценовых стратегий
- Разработка комплексной системы распределения (дистрибуции) в организации
- Разработка сбытовой политики организации
- Разработка системы маркетинговых коммуникаций в организации
- Разработка системы маркетинговых коммуникаций в организации
- Разработка и проведение рекламных акций по стимулированию продаж
- Создание и развитие стратегической системы для выполнения маркетинговых функций в организации
- Обеспечение контроля маркетинговой деятельности организации

Трудовые функции выпускника по профессиональному стандарту 08.037 «Бизнес-аналитик»

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
F	Аналитическое обеспечение разработки стратегии	7	Определение направлений развития организации	F/01.7	7
	изменений организации		Разработка стратегии управления изменениями в организации	F/02.7	7

Трудовые действия

- Оценка текущего состояния организации
- Определение параметров будущего состояния организации
- Выявление, анализ и оценка несоответствия между параметрами текущего и будущего состояний организации
- Оценка бизнес-возможностей организации, необходимых для проведения стратегических изменений в организации
- Определение основных параметров и ключевых показателей эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации
- Определение критериев оценки успеха стратегических изменений в организации
- Оценка соответствия изменений стратегическим целям организации
- Разработка планов реализации стратегических изменений в организации

Планируемые образовательные результаты по программе профессиональной переподготовки «Предпринимательство и практические навыки ведения малого и среднего бизнеса»

В результате освоения программы слушатель должен обладать компетенциями для выполнения следующих видов профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая деятельность;
- информационно-аналитическая деятельность;
- предпринимательская деятельность.

Слушатель, освоивший программу профессионального обучения, должен обладать общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

ОПК-1 Способностью анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности;

ОПК-2 Способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ОПК-3 Владением навыками чтения финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (профессиональный стандарт 08.002 "Бухгалтер", профессиональный стандарт 08.008 «Специалист по финансовому консультированию»);

ОПК-4 Владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

ПК-1 Владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (профессиональный стандарт 07.003 «Специалист по управлению персоналом»);

ПК-2 Умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала (профессиональный стандарт 08.036 «Специалист по работе с инвестиционными проектами», профессиональный стандарт 08.008 «Специалист по финансовому консультированию»);

ПК-3 Способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

ПК-4 Способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального

управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;

ПК-5 Владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;

ПК-6 Способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности;

ПК-7 Умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (профессиональный стандарт 08.002 "Бухгалтер");

ПК-8 Умением разработать систему стратегического управления персоналом (профессиональный стандарт 07.003 «Специалист по управлению персоналом»);

ПК-9 Владением подходами к реализации системы стратегического управления персоналом организации (профессиональный стандарт 07.003 «Специалист по управлению персоналом»)

ПК-10 Владением технологией проведения маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга (профессиональный стандарт 08.035 «Маркетолог»)

Таким образом, по итогам освоения программы слушатель программы «Предпринимательство и практические навыки ведения малого и среднего бизнеса» должен:

Знать:

- способы разработки стратегии организации и программ организационного развития;
- принципы стратегического и оперативного планирования;
- закономерности функционирования организации как открытой системы в условиях конкурентной среды;
- организационно-методологические основы финансового учета в хозяйствующих субъектах;
- знать основные методы и этапы построения системы финансового бухгалтерского учета;
- теоретические и методические основы построения системы управленческого учета и отчетности;
- теоретические и методологические основы управления финансовой деятельностью предприятий в рыночной экономике;

- подходы к реализации системы стратегического управления персоналом;
- взаимосвязь функциональных стратегий для достижения целей организации
- основные методы оценки эффективности работы персонала организации;
- способы и методы оценки результатов и эффективности финансово-хозяйственной деятельности кредитной организации;
- методики оценки деятельности в соответствии с разработанными показателями;
- методы управления эффективностью организации,
- методы анализа выполнения планов и программ, определения их экономической эффективности;
- теоретические основы правового регулирования гражданских правоотношений;
- подходы к принятию управленческих решений
- технологии проведения маркетингового исследования рынка

Уметь:

- выявлять, анализировать и решать возникающие бизнес-проблемы на основе обобщения и систематизации практического опыта;
- применять различные методы стратегической оценки бизнеса;
- анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации;
- разрабатывать систему управления персоналом;
- создавать и описывать организационную структуру, цели, задачи, функции структурных подразделений и должностных лиц;
- применять методы управления межличностными отношениями, формированием команд, развитием лидерства и исполнительности, выявлением талантов, определением удовлетворенности работой;
- определять подходящие маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового исследования;
- осуществлять диагностику возможностей и угроз с учетом сильных и слабых сторон организации (SWOT-анализ);
- пользоваться основными формулами и методами финансовых вычислений;
- строить, использовать и корректировать структурные модели предприятий в зависимости от внешних и внутренних факторов и явлений.

Владеть:

- методами анализа деятельности предприятий на основе различных концепций и подходов;
- навыками по подготовке и проведению маркетингового исследования;

- навыками формирования и анализа портфеля бизнеса организации, сравнения различных стратегических зон бизнеса, установления направлений и приоритетов развития;
- инструментами подготовка и представление финансовой информации, бухгалтерской отчетности, удовлетворяющей требованиям внутренних и внешних пользователей;
- подходами к проведению собеседования;