



Федеральное государственное
образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«**Финансовый университет при
Правительстве Российской Федерации**»

(Финуниверситет)
Махачкалинский
финансово-экономический колледж
(Махачкалинский филиал
Финуниверситета)

просп. А. Акушинского, д. 90, г. Махачкала,
Республика Дагестан, 367015
тел. (8722) 60-13-13, (8722) 60-13-02
e-mail: mfek@fa.ru
00042493, ОГРН 1027700451976,
ИНН 7714086422

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор по работе с органами
власти и региональному развитию
Финансового университета

_____ О.В. Кузнецов

«___» _____ 20__ г.

ПЛАН

31.01.2020 № 100.37/01-34

работы Махачкалинского филиала Финуниверситета на 2020 год

МФЭК – филиал ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве РФ» был образован в 1930-1931 учебном году приказом Наркомфина РСФСР как Дагестанский финансовый техникум. За 88 лет своего существования Махачкалинский филиал подготовил более 30 тысяч специалистов.

Стратегической целью Махачкалинского филиала Финуниверситета на 2020 год является развитие колледжа как образовательного учреждения, обеспечивающего высокое качество подготовки всесторонне развитых, высококвалифицированных и конкурентоспособных специалистов среднего звена на основе комплекса педагогических, научно-методических, организационно-управленческих решений и совместной деятельности образовательного учреждения и социальных партнеров.

Достижение обозначенной цели предполагает решение следующих задач:

1) **модернизация образовательного процесса**, включающая создание современной системы управления и контроля качества образования, совершенствование содержания и технологий образования;

2) **модернизация научно-исследовательской деятельности**, предусматривающая активизацию научно-исследовательской деятельности путем консолидации усилий преподавателей в развитии интеллектуально - творческого потенциала личности студентов;

3) **укрепление кадрового потенциала, контингента обучающихся и сообщества выпускников филиала**, предполагающее обновление кадрового состава, стимулирование эффективной профессиональной деятельности педагогического персонала, создание системы работы с талантливой молодежью и выпускниками филиала, оптимизацию профессионально-квалификационной подготовки кадров;

4) **модернизация инфраструктуры**, направленная на обеспечение условий для продуктивной и творческой работы персонала, улучшение материально-технического и информационного обеспечения образовательного процесса, совершенствование внутренней информационной системы управления филиалом

План реализации целевых показателей филиала в 2020 году

№	Наименование целевого показателя	Наименование документа, определяющего целевой показатель (дата, номер, название приказа/распоряжения)	Необходимый к достижению уровень целевого показателя, согласно локальному нормативному акту	Планируемый подразделением уровень целевого показателя	Наименование мероприятий, направленных на достижение целевого показателя	Ответственные исполнители	Дата начала (дд.мм.гг.)	Дата завершения (дд.мм.гг.)
1	Процент выпускников, поступивших отличные и хорошие оценки по итогам государственной аттестации	Программа развития филиала Махачкалинского Финуниверситета до 2020 года одобрена Советом колледжа (актуализация протокол №4 от 19 мая 2016 года)	67	67	<p>Внедрение в колледже рейтинговой оценки деятельности преподавателей, кураторов с целью вовлечения педагогических работников в деятельность по управлению качеством посредством</p> <p>Мониторинг результатов профессиональной деятельности педагогических работников</p> <p>Совершенствование учебно-методического обеспечения образовательного процесса</p>	<p>Заместитель директора по УМР, председатели предметно-цикловых комиссий</p> <p>Заместитель директора по УМР, председатели ПЦК</p> <p>Методист, председатели предметно-цикловых комиссий</p>	05.02.2020	28.06.2020

	образовательных технологий	до 2020 года одобрена Советом колледжа (актуализация протокол №4 от 19 мая 2016 года)			Организация методических семинаров, подготовка методических сообщений, обобщение методического опыта на заседании ЦК	Заместитель директора по УМР, методист, председатели предметно-цикловых комиссий		
4	Процент отличных и хороших оценок студентов по результатам промежуточной аттестации	Программа развития Махачкалинского филиала Финиунверситета до 2020 года одобрена Советом колледжа (актуализация протокол №4 от 19 мая 2016 года)	40	40	Повышение профессионального уровня преподавателей через различные формы повышения квалификации и путем самообразования	Заместитель директора по УМР, методист	15.01.2020	17.12.2020
5	Контингент студентов	Программа развития Махачкалинского филиала Финиунверситета до 2020 года одобрена Советом колледжа	1450	1500	Активизация профориентационной работы среди школьников	Заместитель директора по УМР, председатели предметно-цикловых комиссий	02.03.2020	25.07.2020

		(актуализация протокол №4 от 19 мая 2016 года)								
6	Количество слушателей из сторонних организаций, прошедших профессиональную подготовку или повышение квалификации	Программа развития Махачкалинского филиала Финуниверситета до 2020 года одобрена Советом колледжа (актуализация протокол №4 от 19 мая 2016 года)	100	100			Участие в разработке и модернизации программ дополнительного профессионального образования	Заместитель директора по УМР, методист	15.01.2020	23.11.2020
							Проведение рекламной кампании с использованием СМИ	Заместитель директора по УПР, юристконсульт		
7	Доля преподавателей, имеющих ученую степень доктора и кандидата наук в общей численности ППС	Программа развития филиала Финуниверситета до 2020 года одобрена Советом колледжа (актуализация протокол №4 от 19 мая 2016 года)	30	30			Разработка и совершенствование системы материального и морального стимулирования научно-исследовательской деятельности преподавателей	Директор, заместитель директора по УМР, главный бухгалтер	15.01.2020	19.06.2020
							Применение системы стимулирования эффективной профессиональной деятельности педагогических работников	Директор, заместитель директора по УМР, главный бухгалтер		

			<p>http://www.fa.ru/fil/mahachk_ala/sveden/document/Docum ents/other/%D0%9F%D0%BB %D0%B0%D0%BD%20%D0%B F%D1%80%D0%BE%D1%84%D 0%BE%D1%80%D0%B8%D0%B 5%D0%BD%D1%82%D0%B0% D1%86%D0%B8%D0%BE%D0 %BD%D0%BD%D0%BE%D0%B 9%20%D1%80%D0%B0%D0%B 1%D0%BE%D1%82%D1%8B %20%D0%BD%D0%B0%20202 0%D0%B3.pdf</p>
4	План профориентационной работы	<p>Утвержден директором Махачкалинского филиала Финуниверситета от 10 января 2020 года</p>	<p>Мамедов Р.Д., Абукова З.А.</p>
5	План научно-исследовательской работы	<p>Принят на заседании методического совета протокол №4 от 5 декабря 2019 года</p>	<p>Гамзаева З.Р., Магарамова Д.А.</p>

				<p>http://www.fa.ru/fil/mahachk%20ala/sveden/document/Pages/%d0%9c%d0%b0%d1%85%d0%b0%d1%87%d0%ba%d0%b0%d0%bb%d0%b0%20%d0%bf%d1%84%d1%85%202020.pdf</p>
	<p>План финансово-хозяйственной деятельности</p>	<p>Директор по экономической и финансовой работе А.С. Иванов</p>	<p>Директор Б.А. Бексултанов, гл. бухгалтер Заирханова М.В.</p>	

Планы работы по видам деятельности Махачкалинского филиала на 2020 год направлены на решение следующих задач:

1. Переподготовка преподавателей, не имеющих педагогического образования, повышение квалификации.
2. Подготовка учебно-методических материалов по реализуемым образовательным программам к аккредитации.
3. Работа по выполнению показателей мониторинга эффективности деятельности: сохранение контингента, выполнение КЦП, наличие положительной информации о филиале в СМИ, количество публикаций преподавателями и обучающимися филиала в РИНЦ, доля методических разработок по дисциплинам и ПМ, доля научно-педагогических работников (лично), участвующих в научной деятельности, доля проведения открытых уроков с применением активных и интерактивных методов.
4. Выполнение требований действующего законодательства к сайту.
5. Развитие студенческого самоуправления.

Основные стратегические задачи Махачкалинского филиала Финуниверситета на 2020 год:

1. Повышение конкурентоспособности профессионального образования
 - Увеличение доли лиц, принятых на программы СПО на бюджетные места и имеющих средний балл аттестата выше 4,5 до 90%.
 - Увеличение доли лиц, принятых на программы СПО на коммерческое обучение и имеющих средний балл аттестата выше 3,5 до 100%.
 - Увеличение доли обучающихся колледжа на бюджетной основе, получивших диплом СПО до 90%.
 - Увеличение доли обучающихся колледжа на коммерческой основе, получивших диплом СПО до 70%.
 - Увеличение доли обучающихся колледжа, получивших диплом СПО с отличием до 20%.
 - Увеличение доли педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию до 70%.
 - Увеличение доли педагогических работников, занятых внедрением в учебный процесс инновационных образовательных технологий и методов обучения, рекомендованных ФГОС СПО+ до 95%.
 - Увеличение доли представителей реального сектора экономики в составе преподавателей профессиональных дисциплин и модулей по программам подготовки специалистов среднего звена до 25%.
 - Увеличение доли программ подготовки специалистов среднего звена колледжа, реализуемых на современной учебно-методической базе до 100%.
2. Повышение востребованности выпускников
 - Повышение востребованности выпускников, расширение баз практик.
 - Увеличение доли обучающихся по программам, реализуемым с участием работодателей (включая организацию учебной и производственной практики, оценку результатов) до 85%.

- Увеличение удовлетворенности работодателей качеством образовательных услуг колледжа.

- Увеличение доли педагогических работников колледжа, прошедших переподготовку / повышение квалификации на основе стажировки в реальном секторе экономики до 20%.

3. Удовлетворение потребности личности в качественном образовании

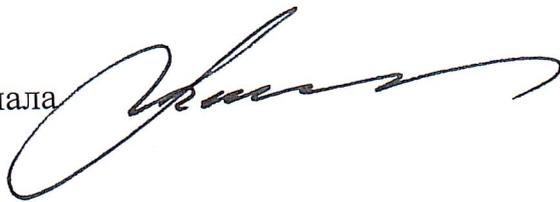
- Увеличение удовлетворенности выпускников и их родителей доступностью и качеством образовательных услуг колледжа до 95%.

- Увеличение доли обучающихся колледжа, занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся до 80%.

- Увеличение доли обучающихся колледжа, удовлетворенных комфортностью образовательной среды до 90%.

- Увеличение доли обучающихся колледжа, участвующих в мероприятиях (конкурсах, фестивалях, олимпиадах) научно-практической направленности до 25%.

Директор филиала

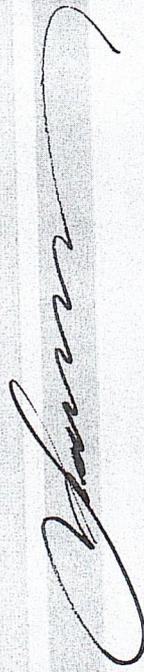


Б.А. Бексултанов

ОДОБРЕНО

Протоколом заседания Совета филиала.
от 20.12.2019 г. № 3

Рестарт задачи "Фил СПО О подготовке годовых отчетов и планов рабо План работы Махачкалинского филиала на 2020 год"
Хасбулатова Айзанат Асадулаевна 27.01.2020 18:54
Маршрут: Докладная записка (методик_38)



Бексултанов Бексултан Абдуллагирович 27.01.2020 18:56

Подписать

Дата исправлена. Прошу подписать.

Фил СПО О подготовке годовых отчетов и планов рабо План работы Махачкалинского филиала на 2020 год
Кузнецов Олег Васильевич 28.01.2020 15:37
Маршрут: Юдина Наталья Владимировна

Выполнена

Для согласования.

Выполнено

Юдина Наталья Владимировна 28.01.2020 16:02
Уважаемый Олег Васильевич! Считаю возможным согласовать.

Выполнено

Кузнецов Олег Васильевич 28.01.2020 17:49

Принято.

Подписать

Кузнецов Олег Васильевич 28.01.2020 17:58

Подписать.

Лапина Елена Викторовна за Специалист ОРД 29.01.2020 10:40

На доработку