



Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего профессионального образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

П Р И К А З

«30» декабря 2010 г.

№ 438-1/0

Москва

**Об утверждении форм договоров по дополнительному
профессиональному образованию**

В соответствии с Уставом Финансового университета приказываю:

1. Утвердить формы договоров на оказание образовательных услуг по дополнительному профессиональному образованию согласно приложениям №№ 1-6.
2. Настоящий приказ ввести в действие с 11.01.2011 года.
3. Признать утратившим силу приказ ректора Финакадемии от 31 мая 2004 г. № 81а-1/о.

Ректор

М.А. Эскиндаров

Приказ подготовил:
Начальника планово-финансового
управления



А.С. Иванов

Проректор по бизнес-образованию



О.В. Кузнецов

Главный бухгалтер



Л.Б. Разумовская

Начальник Правового управления



В.А. Мирошникова

ДОГОВОР № _____
о профессиональной переподготовке

В (наименование структуры дополнительного профессионального образования)
Финансового университета

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего профессионального образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (Финансовый университет), именуемое в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ, имеющее лицензию регистрационный № 0235 от 20.09.2010г. серии ААА № 000235 и свидетельство о государственной аккредитации регистрационный № 0672 от 20.09.2010 г. серии ВВ № 000681, выданные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на право ведения образовательной деятельности, в лице _____, действующего на основании _____, и **Граждан _____, именуемый (ая) в дальнейшем **ЗАКАЗЧИК**, в дальнейшем совместно именуемые **СТОРОНЫ**, заключили настоящий Договор о нижеследующем:**

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является организация и проведение обучения **ЗАКАЗЧИКА** в _____ Финансового университета по программе «**Мастер делового администрирования - Master of Business Administration (МВА)**» в объеме _____ без отрыва от работы (с частичным отрывом от работы, с отрывом от работы),

1.2. Период обучения в соответствии с учебным планом - с _____ по _____ (и разбивается на следующие семестры/модули):

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** обязуется:

2.1.1. Организовать и надлежащим образом обеспечить обучение **ЗАКАЗЧИКА** в соответствии с государственными требованиями, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.02.2008 г. № 40 и утвержденным **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** учебным планом по программе, указанной в п.1.1 настоящего Договора.

2.1.2. Зачислить **ЗАКАЗЧИКА** в Финансовый университет в качестве Слушателя после успешного прохождения им вступительных испытаний, предоставления документов, указанных в п.2.3.2, и подписания **СТОРОНАМИ** настоящего Договора.

2.1.3. По окончании обучения при условии успешного выполнения учебного плана и прохождения государственной (итоговой) аттестации выдать **ЗАКАЗЧИКУ** документ государственного образца - диплом о дополнительном (к высшему) образовании с присвоением дополнительной квалификации «**Мастер делового администрирования - Master of Business Administration (МВА)**».

2.2. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** имеет право:

2.2.1. Выбирать методы и средства обучения ЗАКАЗЧИКА, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.

2.3. ЗАКАЗЧИК обязуется:

2.3.1. Своевременно осуществить оплату обучения в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.3.2. Предоставить в _____ Финансового университета следующие документы, необходимые для зачисления:

- копию диплома о высшем профессиональном образовании с приложением;

- нострификацию (для иностранного диплома) в случае необходимости;

- копию трудовой книжки, заверенной по месту работы;

- 3 черно-белых матовых фотографии размером 3x4;

- копию документа об оплате.

2.3.3. Регулярно посещать занятия согласно учебному расписанию, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программой обучения, своевременно сдавать зачеты и экзамены.

2.4. ЗАКАЗЧИК имеет право:

2.4.1. Требовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего качества оказания образовательных услуг.

2.5. Права и обязанности ИСПОЛНИТЕЛЯ и ЗАКАЗЧИКА определяются Уставом, Правилами внутреннего распорядка ИСПОЛНИТЕЛЯ, а также законодательством Российской Федерации.

3. СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Стоимость обучения по настоящему Договору определяется ИСПОЛНИТЕЛЕМ и составляет _____ (_____) рублей 00 копеек за весь период обучения. НДС не облагается на основании подпункта 14 пункта 2 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.2. ЗАКАЗЧИК перечисляет денежные средства на лицевой счет либо вносит их в кассу ИСПОЛНИТЕЛЯ на основании выставленного счета.

3.3. ЗАКАЗЧИК осуществляет оплату до начала обучения (семестра/модуля обучения) и производит ее в следующем порядке: *

•

4. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению СТОРОН, либо в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению СТОРОН.

4.3. ЗАКАЗЧИК вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты ИСПОЛНИТЕЛЮ фактически понесенных им расходов.

4.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе отказаться от исполнения Договора в случае нарушения ЗАКАЗЧИКОМ обязанностей, предусмотренных в п.2.3 и п.2.5 настоящего Договора при условии возвращения ЗАКАЗЧИКУ внесенной платы за вычетом суммы, фактически израсходованной на его обучение.

4.5. В случае расторжения Договора СТОРОНА, расторгающая Договор,

**порядок оплаты определяется и прописывается каждым подразделением дополнительного профессионального образования индивидуально*

письменно извещает об этом другую СТОРОНУ не менее чем за 15 календарных дней до даты расторжения.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Все споры, связанные с исполнением настоящего Договора, решаются СТОРОНАМИ путем переговоров, а при недостижении согласия передаются на рассмотрение соответствующего суда в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения СТОРОНАМИ обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.2. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания обеими СТОРОНАМИ и действует до полного исполнения СТОРОНАМИ своих обязательств.

6.3. Любые изменения к настоящему Договору имеют юридическую силу при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями СТОРОН.

6.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из СТОРОН, имеющих одинаковую юридическую силу.

7. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Федеральное государственное
образовательное бюджетное учреждение
высшего профессионального образования
«Финансовый университет при
Правительстве Российской Федерации»
Юридический адрес:
125993, (ГСП-3), г.Москва,
Ленинградский проспект, д.49
Телефон: (499) 943-_____
Банковские реквизиты:
ИНН 7714086422, КПП 771401001
УФК по г. Москве
(Финансовый университет л/с 03731828080)
р/с 40503810600001009079
Отделение 1 Московского ГТУ Банка
России г.Москва 705 БИК 044583001
ОКАТО 45277598000

ДОГОВОР № _____
о профессиональной переподготовке

В (наименование структуры дополнительного профессионального образования)

Финансового университета

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего профессионального образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (Финансовый университет), именуемое в дальнейшем **ИСПОЛНИТЕЛЬ**, имеющее лицензию регистрационный № 0235 от 20.09.2010 г. серии ААА № 000235 и свидетельство о государственной аккредитации регистрационный № 0672 от 20.09.2010 г. серии ВВ № 000681, выданные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на право ведения образовательной деятельности, в лице _____, действующего на основании _____, и _____, именуем _____ в дальнейшем **ЗАКАЗЧИК**, в лице _____, действующего на основании _____, в дальнейшем совместно именуемые **СТОРОНЫ**, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является организация и проведение обучения работника(ов) **ЗАКАЗЧИКА**, именуемого(ых) в дальнейшем **СЛУШАТЕЛЬ(И)**, в _____ Финансового университета по программе «Мастер делового администрирования - Master of Business Administration (МВА)» (далее - программа МВА), специализация «МВА - _____» в объеме _____ без отрыва от работы (с частичным отрывом от работы, с отрывом от работы).

1.2. Период обучения в соответствии с учебным планом - с _____ по _____ (и разбивается на следующие семестры/модули:)

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** обязуется:

2.1.1. Организовать и надлежащим образом обеспечить обучение **СЛУШАТЕЛЯ(ЕЙ)** в соответствии с государственными требованиями, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.02.2008 г. № 40 и утвержденным **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** учебным планом по программе, указанной в п.1.1 настоящего Договора.

2.1.2. Зачислить **СЛУШАТЕЛЯ(ЕЙ)** в Финансовый университет после успешного прохождения им(и) вступительных испытаний, предоставления документов, указанных в п.2.3.2, и подписания **СТОРОНАМИ** настоящего Договора.

2.1.3. По окончании обучения при условии успешного выполнения учебного плана и прохождения государственной (итоговой) аттестации выдать **СЛУШАТЕЛЮ(ЯМ)** документ(ы) государственного образца - диплом(ы) о

дополнительном (к высшему) образовании с присвоением дополнительной квалификации «Мастер делового администрирования - Master of Business Administration (МВА)».

2.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право:

2.2.1. Выбирать методы и средства обучения СЛУШАТЕЛЯ(ЕЙ), обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.

2.3. ЗАКАЗЧИК обязуется:

2.3.1. Направить на обучение СЛУШАТЕЛЯ(ЕЙ):

• _____
2.3.2. Предоставить в _____ Финансового университета следующие документы СЛУШАТЕЛЯ(ЕЙ), необходимые для зачисления:

• копию диплома о высшем профессиональном образовании с приложением;

• нострификацию (для иностранного диплома) в случае необходимости;

• копию трудовой книжки, заверенной по месту работы;

• 3 черно-белых матовых фотографии размером 3x4.

2.3.3. Своевременно осуществить оплату обучения СЛУШАТЕЛЯ(ЕЙ) в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.3.4. Обеспечить СЛУШАТЕЛЮ(ЯМ) условия для регулярного посещения занятий согласно учебному расписанию, выполнения в установленные сроки всех видов заданий, предусмотренных учебным планом и программой обучения, а также для своевременной сдачи зачетов и экзаменов.

2.4. ЗАКАЗЧИК имеет право:

2.4.1. Требовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего качества оказания образовательных услуг, а также об успеваемости и отношении СЛУШАТЕЛЯ(ЕЙ) к учебе.

2.5. Права и обязанности ИСПОЛНИТЕЛЯ и СЛУШАТЕЛЯ определяются Уставом, Правилами внутреннего распорядка ИСПОЛНИТЕЛЯ, а также законодательством Российской Федерации.

3. СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Стоимость обучения определяется ИСПОЛНИТЕЛЕМ и составляет _____ (_____) рублей 00 копеек за весь период обучения за одного СЛУШАТЕЛЯ. Общая стоимость обучения за ___ СЛУШАТЕЛЕЙ составляет - _____. НДС не облагается на основании подпункта 14 пункта 2 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.2. ЗАКАЗЧИК перечисляет денежные средства на лицевой счет либо вносит их в кассу ИСПОЛНИТЕЛЯ на основании выставленного счета.

3.3. ЗАКАЗЧИК осуществляет оплату до начала обучения (семестра/модуля обучения) СЛУШАТЕЛЯ(ЕЙ) и производит ее в следующем порядке:*

4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ ПО ОБУЧЕНИЮ

4.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ оформляет Акты сдачи-приемки образовательных услуг в 3 (трех) экземплярах и выставляет счета-фактуры при завершении обучения (семестра/модуля обучения) СЛУШАТЕЛЯ(ЕЙ) (п.3, ст.168 Налогового кодекса Российской Федерации).

* порядок оплаты определяется и прописывается каждым подразделением дополнительного профессионального образования индивидуально

4.2. Услуга считается оказанной с момента подписания Акта сдачи-приемки образовательных услуг обеими СТОРОНАМИ.

4.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ передает 2 (два) экземпляра Акта сдачи-приемки образовательных услуг СЛУШАТЕЛЮ (или иному представителю ЗАКАЗЧИКА) или направляет их по почте с уведомлением о вручении. Факт передачи ЗАКАЗЧИКУ Акта сдачи-приемки образовательных услуг удостоверяется подписью СЛУШАТЕЛЯ (или иного представителя ЗАКАЗЧИКА) на 3 (третьем) экземпляре Акта сдачи-приемки образовательных услуг с указанием фамилии, имени, отчества и даты получения или реестр почтовых отправлений.

4.4. ЗАКАЗЧИК не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты получения Акта сдачи-приемки образовательных услуг подписывает его, направляет один экземпляр подписанного Акта сдачи-приемки образовательных услуг ИСПОЛНИТЕЛЮ либо направляет в письменном виде обоснованные возражения против подписания Акта сдачи-приемки образовательных услуг. Возражения не могут выходить за пределы обязательств, предусмотренных настоящим Договором для ИСПОЛНИТЕЛЯ.

4.5. При неполучении ИСПОЛНИТЕЛЕМ от ЗАКАЗЧИКА Акта сдачи-приемки образовательных услуг в срок до 10 (десяти) рабочих дней после передачи подписанного ИСПОЛНИТЕЛЕМ Акта сдачи-приемки образовательных услуг ЗАКАЗЧИКУ, услуги по обучению считаются выполненными в полном объеме и в срок.

5. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению СТОРОН, либо в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению СТОРОН.

5.3. ЗАКАЗЧИК вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты ИСПОЛНИТЕЛЮ фактически понесенных им расходов.

5.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе отказаться от исполнения Договора в случае нарушения ЗАКАЗЧИКОМ п.2.3 и(или) СЛУШАТЕЛЕМ(ЯМИ) п.2.5 настоящего Договора при условии возвращения ЗАКАЗЧИКУ внесенной платы за вычетом суммы, фактически израсходованной на обучение СЛУШАТЕЛЯ(ЕЙ).

5.5. В случае расторжения Договора СТОРОНА, расторгающая Договор, письменно извещает об этом другую СТОРОНУ не менее чем за 15 календарных дней до даты расторжения.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Все споры, связанные с исполнением настоящего Договора, решаются СТОРОНАМИ путем переговоров, а при недостижении согласия передаются на рассмотрение соответствующего суда в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения СТОРОНАМИ обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания обеими СТОРОНАМИ и действует до полного исполнения СТОРОНАМИ своих обязательств.

7.3. Любые изменения к настоящему Договору имеют юридическую силу при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями СТОРОН.

7.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из СТОРОН, имеющих одинаковую юридическую силу.

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

**Федеральное государственное
образовательное бюджетное учреждение
высшего профессионального
образования «Финансовый университет
при Правительстве
Российской Федерации»**

Юридический адрес:

125993, (ГСП-3), г.Москва,

Ленинградский проспект, д.49

Телефон: (499) 943-_____

Банковские реквизиты:

ИНН 7714086422, КПП 771401001

УФК по г. Москве

(Финансовый университет л/с 03731828080)

р/с 40503810600001009079

Отделение 1 Московского ГТУ Банка

России г.Москва 705 БИК 044583001

ОКАТО 45277598000

ДОГОВОР № _____
о профессиональной переподготовке

В (наименование структуры дополнительного профессионального образования)
Финансового университета

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего профессионального образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (Финансовый университет), именуемое в дальнейшем **ИСПОЛНИТЕЛЬ**, имеющее лицензию регистрационный № 0235 от 20.09.2010г. серии ААА № 000235 и свидетельство о государственной аккредитации регистрационный № 0672 от 20.09.2010 г. серии ВВ № 000681, выданные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на право ведения образовательной деятельности, в лице _____, действующего на основании _____, и **Граждан** _____, именуемый (ая) в дальнейшем **ЗАКАЗЧИК**, в дальнейшем совместно именуемые **СТОРОНЫ**, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является организация и проведение обучения **ЗАКАЗЧИКА** в _____ Финансового университета по программе профессиональной переподготовки _____ в объеме _____ без отрыва от работы (с частичным отрывом от работы, с отрывом от работы).

1.2. Период обучения в соответствии с учебным планом - с _____ по _____ (и разбивается на следующие семестры/модули:).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** обязуется:

2.1.1. Организовать и надлежащим образом обеспечить обучение **ЗАКАЗЧИКА** в соответствии с утвержденным **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** учебным планом по программе, указанной в п.1.1 настоящего Договора.

2.1.2. Зачислить **ЗАКАЗЧИКА** в Финансовый университет в качестве Слушателя после предоставления документов, указанных в п.2.3.2, и подписания **СТОРОНАМИ** настоящего Договора.

2.1.3. По окончании обучения при условии успешного выполнения учебного плана и прохождения государственной (итоговой) аттестации выдать **ЗАКАЗЧИКУ** диплом государственного образца о профессиональной переподготовке.

2.2. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** имеет право:

2.2.1. Выбирать методы и средства обучения **ЗАКАЗЧИКА**, обеспечивающие

высокое качество образовательного процесса.

2.3. ЗАКАЗЧИК обязуется:

2.3.1. Своевременно осуществить оплату обучения в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.3.2. Предоставить в _____ Финансового университета следующие документы, необходимые для зачисления:

- копию диплома о высшем профессиональном образовании с приложением;
- 3 черно-белых матовых фотографии размером 3x4;
- копию документа об оплате.

2.3.3. Регулярно посещать занятия согласно учебному расписанию, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программой обучения, своевременно сдавать зачеты и экзамены.

2.4. ЗАКАЗЧИК имеет право:

2.4.1. Требовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего качества оказания образовательных услуг.

2.5. Другие права и обязанности ИСПОЛНИТЕЛЯ и ЗАКАЗЧИКА определяются Уставом, Правилами внутреннего распорядка ИСПОЛНИТЕЛЯ, а также законодательством Российской Федерации.

3. СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Стоимость обучения по настоящему Договору определяется ИСПОЛНИТЕЛЕМ и составляет _____ (_____) рублей 00 копеек за весь период обучения. НДС не облагается на основании подпункта 14 пункта 2 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.2. ЗАКАЗЧИК перечисляет денежные средства на лицевой счет либо вносит их в кассу ИСПОЛНИТЕЛЯ на основании выставленного счета.

3.3. ЗАКАЗЧИК осуществляет оплату до начала обучения (модуля обучения) и производит ее в следующем порядке:*

4. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению СТОРОН, либо в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению СТОРОН.

4.3. ЗАКАЗЧИК вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты ИСПОЛНИТЕЛЮ фактически понесенных им расходов.

4.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе отказаться от исполнения Договора в случае нарушения ЗАКАЗЧИКОМ обязанностей, предусмотренных в п.2.3 и п.2.5 настоящего Договора при условии возвращения ЗАКАЗЧИКУ внесенной платы за вычетом суммы, фактически израсходованной на его обучение.

4.5. В случае расторжения Договора СТОРОНА, расторгающая Договор, письменно извещает об этом другую СТОРОНУ не менее чем за 15 календарных дней до даты расторжения.

* порядок оплаты определяется и прописывается каждым подразделением дополнительного профессионального образования индивидуально

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Все споры, связанные с исполнением настоящего Договора, решаются СТОРОНАМИ путем переговоров, а при недостижении согласия передаются на рассмотрение соответствующего суда в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения СТОРОНАМИ обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.2. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания обеими СТОРОНАМИ и действует до полного исполнения СТОРОНАМИ своих обязательств.

6.3. Любые изменения к настоящему Договору имеют юридическую силу при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями СТОРОН.

6.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из СТОРОН, имеющих одинаковую юридическую силу.

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Федеральное государственное
образовательное бюджетное учреждение
высшего профессионального образования
«Финансовый университет при
Правительстве Российской Федерации»

Юридический адрес:

125993, (ГСП-3), г. Москва,

Ленинградский проспект, д.49

Телефон: (499) 943-_____

Банковские реквизиты:

ИНН 7714086422, КПП 771401001

УФК по г. Москве

(Финансовый университет л/с 03731828080)

р/с 40503810600001009079

Отделение 1 Московского ГТУ Банка

России г. Москва 705 БИК 044583001

ОКАТО 45277598000

ДОГОВОР № _____
о профессиональной переподготовке
В (наименование структуры дополнительного профессионального образования)
Финансового университета

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего профессионального образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (Финансовый университет), именуемое в дальнейшем **ИСПОЛНИТЕЛЬ**, имеющее лицензию регистрационный № 0235 от 20.09.2010г. серии ААА № 000235 и свидетельство о государственной аккредитации регистрационный № 0672 от 20.09.2010 г. серии ВВ № 000681, выданные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на право ведения образовательной деятельности, в лице _____, действующего на основании _____, и _____, именуем _____ в дальнейшем **ЗАКАЗЧИК**, в лице _____, действующего на основании _____, в дальнейшем совместно именуемые **СТОРОНЫ**, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является организация и проведение обучения работника(ов) **ЗАКАЗЧИКА**, именуемого(ых) в дальнейшем **СЛУШАТЕЛЬ(И)**, в _____ Финансового университета по программе профессиональной переподготовки _____ в объеме _____ без отрыва от работы (с частичным отрывом от работы, с отрывом от работы).

1.2. Период обучения в соответствии с учебным планом - с _____ по _____ (и разбивается на следующие семестры/модули:).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** обязуется:

2.1.1. Организовать и надлежащим образом обеспечить обучение **СЛУШАТЕЛЯ(ЕЙ)** в соответствии с утвержденным **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** учебным планом по программе, указанной в п.1.1 настоящего Договора.

2.1.2. Зачислить **СЛУШАТЕЛЯ(ЕЙ)** в Финансовый университет после предоставления документов, указанных в п.2.3.2, и подписания **СТОРОНАМИ** настоящего Договора.

2.1.3. По окончании обучения при условии успешного выполнения учебного плана и прохождения государственной (итоговой) аттестации выдать **СЛУШАТЕЛЮ(ЯМ)** диплом(ы) государственного образца о профессиональной

переподготовке.

2.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право:

2.2.1. Выбирать методы и средства обучения СЛУШАТЕЛЯ(ЕЙ), обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.

2.3. ЗАКАЗЧИК обязуется:

2.3.1. Направить на обучение СЛУШАТЕЛЯ(ЕЙ):

2.3.2. Предоставить в _____ Финансового университета следующие документы СЛУШАТЕЛЯ(ЕЙ), необходимые для зачисления:

- копию диплома о высшем профессиональном образовании с приложением;

- 3 черно-белых матовых фотографии размером 3x4.

2.3.3. Своевременно осуществить оплату обучения СЛУШАТЕЛЯ(ЕЙ) в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.3.4. Обеспечить СЛУШАТЕЛЮ(ЯМ) условия для регулярного посещения занятий согласно учебному расписанию, выполнения в установленные сроки всех видов заданий, предусмотренных учебным планом и программой обучения, а также своевременной сдачи зачетов и экзаменов.

2.4. ЗАКАЗЧИК имеет право:

2.4.1. Требовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего качества оказания образовательных услуг, а также об успеваемости и отношении СЛУШАТЕЛЯ(ЕЙ) к учебе.

2.5. Права и обязанности ИСПОЛНИТЕЛЯ и СЛУШАТЕЛЯ(ЕЙ) определяются Уставом, Правилами внутреннего распорядка ИСПОЛНИТЕЛЯ, а также законодательством Российской Федерации.

3. СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Стоимость обучения определяется ИСПОЛНИТЕЛЕМ и составляет _____ (_____) рублей 00 копеек за весь период обучения за одного СЛУШАТЕЛЯ. Общая стоимость обучения за _____ СЛУШАТЕЛЯ(ЕЙ) составляет - _____. НДС не облагается на основании подпункта 14 пункта 2 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.2. ЗАКАЗЧИК перечисляет денежные средства на лицевой счет либо вносит их в кассу ИСПОЛНИТЕЛЯ на основании выставленного счета.

3.3. ЗАКАЗЧИК осуществляет оплату до начала обучения (семестра/модуля обучения) СЛУШАТЕЛЯ(ЕЙ) и производит ее в следующем порядке:*

4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ ПО ОБУЧЕНИЮ

4.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ оформляет Акты сдачи-приемки образовательных услуг в 3 (трех) экземплярах и выставляет счета-фактуры при завершении обучения (семестра/модуля обучения) СЛУШАТЕЛЯ(ЕЙ) (п.3, ст.168 Налогового кодекса Российской Федерации).

* порядок оплаты определяется и прописывается каждым подразделением дополнительного профессионального образования индивидуально

4.2. Услуга считается оказанной с момента подписания Акта сдачи-приемки образовательных услуг обеими СТОРОНАМИ.

4.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ передает 2 (два) экземпляра Акта сдачи-приемки образовательных услуг СЛУШАТЕЛЮ (или иному представителю ЗАКАЗЧИКА) или направляет их по почте с уведомлением о вручении. Факт передачи ЗАКАЗЧИКУ Акта сдачи-приемки образовательных услуг удостоверяется подписью СЛУШАТЕЛЯ (или иного представителя ЗАКАЗЧИКА) на 3 (третьем) экземпляре Акта сдачи-приемки образовательных услуг с указанием фамилии, имени, отчества и даты получения или реестр почтовых отправлений.

4.4. ЗАКАЗЧИК не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты получения Акта сдачи-приемки образовательных услуг подписывает их, направляет один экземпляр подписанного Акта сдачи-приемки образовательных услуг ИСПОЛНИТЕЛЮ либо направляет в письменном виде обоснованные возражения против подписания Акта сдачи-приемки образовательных услуг. Возражения не могут выходить за пределы обязательств, предусмотренных настоящим Договором для ИСПОЛНИТЕЛЯ.

4.5. При неполучении ИСПОЛНИТЕЛЕМ от ЗАКАЗЧИКА Акта сдачи-приемки образовательных услуг в срок до 10 (десяти) рабочих дней после передачи подписанного ИСПОЛНИТЕЛЕМ Акта сдачи-приемки образовательных услуг ЗАКАЗЧИКУ, услуги по обучению считаются выполненными в полном объеме и в срок.

5. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению СТОРОН, либо в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению СТОРОН.

5.3. ЗАКАЗЧИК вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты ИСПОЛНИТЕЛЮ фактически понесенных им расходов.

5.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе отказаться от исполнения Договора в случае нарушения ЗАКАЗЧИКОМ п.2.3 и(или) СЛУШАТЕЛЕМ(ЯМИ) п.2.5 настоящего Договора при условии возвращения ЗАКАЗЧИКУ внесенной платы за вычетом суммы, фактически израсходованной на обучение СЛУШАТЕЛЯ(ЕЙ).

5.5. В случае расторжения Договора СТОРОНА, расторгающая Договор, письменно извещает об этом другую СТОРОНУ не менее чем за 15 календарных дней до даты расторжения.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Все споры, связанные с исполнением настоящего Договора, решаются СТОРОНАМИ путем переговоров, а при недостижении согласия передаются на рассмотрение соответствующего суда в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения СТОРОНАМИ обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания обеими СТОРОНАМИ и действует до полного исполнения СТОРОНАМИ своих обязательств.

7.3. Любые изменения к настоящему Договору имеют юридическую силу при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями СТОРОН.

7.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из СТОРОН, имеющих одинаковую юридическую силу.

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

**Федеральное государственное
образовательное бюджетное учреждение
высшего профессионального образования
«Финансовый университет при
Правительстве Российской Федерации»**
Юридический адрес:
125993, (ГСП-3), г.Москва,
Ленинградский проспект, д.49
Телефон: (499) 943-_____
Банковские реквизиты:
ИНН 7714086422, КПП 771401001
УФК по г. Москве
(Финансовый университет л/с 03731828080)
р/с 40503810600001009079
Отделение 1 Московского ГТУ Банка
России г.Москва 705 БИК 044583001
ОКАТО 45277598000

ДОГОВОР № _____
о повышении квалификации

В (наименование структуры дополнительного профессионального образования)

Финансового университета

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего профессионального образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (Финансовый университет), именуемое в дальнейшем **ИСПОЛНИТЕЛЬ**, имеющее лицензию регистрационный № 0235 от 20.09.2010г. серии ААА № 000235 и свидетельство о государственной аккредитации регистрационный № 0672 от 20.09.2010 г. серии ВВ № 000681, выданные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на право ведения образовательной деятельности, в лице _____, действующего на основании _____, и _____ **Граждан** _____, именуемый (ая) в дальнейшем **ЗАКАЗЧИК**, в дальнейшем совместно именуемые **СТОРОНЫ**, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является организация и проведение обучения **ЗАКАЗЧИКА** в _____ Финансового университета по программе повышения квалификации _____ в объеме _____ без отрыва от работы (с частичным отрывом от работы, с отрывом от работы).

1.2. Период обучения в соответствии с учебным планом - с _____ по _____ (и разбивается на следующие модули:).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** обязуется:

2.1.1. Организовать и надлежащим образом обеспечить обучение **ЗАКАЗЧИКА** в соответствии с утвержденным **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** учебным планом по программе, указанной в п.1.1 настоящего Договора.

2.1.2. Зачислить **ЗАКАЗЧИКА** в Финансовый университет в качестве Слушателя после предоставления документов, указанных в п.2.3.2, и подписания **СТОРОНАМИ** настоящего Договора.

2.1.3. Выдать **ЗАКАЗЧИКУ** по окончании обучения при условии успешного выполнения учебного плана документ государственного образца.

2.2. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** имеет право:

2.2.1. Выбирать методы и средства обучения **ЗАКАЗЧИКА**, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.

2.3. **ЗАКАЗЧИК** обязуется:

2.3.1. Своевременно осуществить оплату обучения в соответствии с

условиями настоящего Договора.

2.3.2. Предоставить в _____ Финансового университета следующие документы, необходимые для зачисления:

- копию диплома о профессиональном образовании с приложением;
- 3 черно-белых матовых фотографии размером 3x4;
- копию документа об оплате.

2.3.3. Регулярно посещать занятия согласно учебному расписанию, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программой обучения, своевременно сдавать зачеты и экзамены.

2.4. ЗАКАЗЧИК имеет право:

2.4.1. Требовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего качества оказания образовательных услуг.

2.5. Другие права и обязанности ИСПОЛНИТЕЛЯ и ЗАКАЗЧИКА определяются Уставом, Правилами внутреннего распорядка ИСПОЛНИТЕЛЯ, а также законодательством Российской Федерации.

3. СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Стоимость обучения по настоящему Договору определяется ИСПОЛНИТЕЛЕМ и составляет _____ (_____) рублей 00 копеек за весь период обучения. НДС не облагается на основании подпункта 14 пункта 2 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.2. ЗАКАЗЧИК перечисляет денежные средства на лицевой счет либо вносит их в кассу ИСПОЛНИТЕЛЯ на основании выставленного счета.

3.3. ЗАКАЗЧИК осуществляет оплату до начала обучения (модуля обучения) и производит ее в следующем порядке:*

4. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению СТОРОН, либо в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению СТОРОН.

4.3. ЗАКАЗЧИК вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты ИСПОЛНИТЕЛЮ фактически понесенных им расходов.

4.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе отказаться от исполнения Договора в случае нарушения ЗАКАЗЧИКОМ обязанностей, предусмотренных в п.2.3 и п.2.5 настоящего Договора при условии возвращения ЗАКАЗЧИКУ внесенной платы за вычетом суммы, фактически израсходованной на его обучение.

4.5. В случае расторжения Договора СТОРОНА, желающая расторгнуть Договор, письменно извещает об этом другую СТОРОНУ не менее чем за 15 календарных дней до даты расторжения.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Все споры, связанные с исполнением настоящего Договора, решаются

*порядок оплаты определяется и прописывается каждым подразделением дополнительного профессионального образования индивидуально

СТОРОНАМИ путем переговоров, а при недостижении согласия передаются на рассмотрение соответствующего суда в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения СТОРОНАМИ обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.2. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания обеими СТОРОНАМИ и действует до полного исполнения СТОРОНАМИ своих обязательств.

6.3. Любые изменения к настоящему Договору имеют юридическую силу при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями СТОРОН.

6.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из СТОРОН, имеющих одинаковую юридическую силу.

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

**Федеральное государственное
образовательное бюджетное учреждение
высшего профессионального образования
«Финансовый университет при
Правительстве Российской Федерации»**
Юридический адрес:
125993, (ГСП-3), г.Москва,
Ленинградский проспект, д.49
Телефон: (499) 943-_____
Банковские реквизиты:
ИНН 7714086422, КПП 771401001
УФК по г. Москве
(Финансовый университет л/с 03731828080)
р/с 40503810600001009079
Отделение 1 Московского ГТУ Банка
России г.Москва 705 БИК 044583001
ОКАТО 45277598000

ДОГОВОР № _____
о повышении квалификации

В (наименование структуры дополнительного профессионального образования)

Финансового университета

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего профессионального образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (Финансовый университет), именуемое в дальнейшем **ИСПОЛНИТЕЛЬ**, имеющее лицензию регистрационный № 0235 от 20.09.2010г. серии ААА № 000235 и свидетельство о государственной аккредитации регистрационный № 0672 от 20.09.2010 г. серии ВВ № 000681, выданные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на право ведения образовательной деятельности, в лице _____, действующего на основании _____, и _____, именуем _____ в дальнейшем **ЗАКАЗЧИК**, в лице _____, действующего на основании _____, в дальнейшем совместно именуемые **СТОРОНЫ**, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является организация и проведение обучения работника(ов) **ЗАКАЗЧИКА**, именуемого(ых) в дальнейшем **СЛУШАТЕЛЬ(И)**, в _____ Финансового университета по программе повышения квалификации _____ в объеме _____ без отрыва от работы (с частичным отрывом от работы, с отрывом от работы).

1.2. Период обучения в соответствии с учебным планом - с _____ по _____ (и разбивается на следующие модули):

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** обязуется:

2.1.1. Организовать и надлежащим образом обеспечить обучение **СЛУШАТЕЛЯ(ЕЙ)** в соответствии с утвержденным **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** учебным планом по программе, указанной в п.1.1 настоящего Договора.

2.1.2. Зачислить **СЛУШАТЕЛЯ(ЕЙ)** в Финансовый университет после предоставления документов, указанных в п.2.3.2, и подписания **СТОРОНАМИ** настоящего Договора.

2.1.3. Выдать **СЛУШАТЕЛЮ(ЯМ)** по окончании обучения при условии успешного выполнения учебного плана документ(ы) государственного образца.

2.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право:

2.2.1. Выбирать методы и средства обучения СЛУШАТЕЛЯ(ЕЙ), обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.

2.3. ЗАКАЗЧИК обязуется:

2.3.1. Направить на обучение СЛУШАТЕЛЯ(ЕЙ):

•

2.3.2. Предоставить в _____ Финансового университета следующие документы СЛУШАТЕЛЯ(ЕЙ), необходимые для зачисления:

- копию диплома о профессиональном образовании с приложением;
- 3 черно-белых матовых фотографии размером 3х4.

2.3.3. Своевременно осуществить оплату обучения СЛУШАТЕЛЯ(ЕЙ) в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.3.4. Обеспечить СЛУШАТЕЛЮ(ЯМ) условия для регулярного посещения занятий согласно учебному расписанию, выполнения в установленные сроки всех видов заданий, предусмотренных учебным планом и программой обучения, а также для своевременной сдачи зачетов и экзаменов.

2.4. ЗАКАЗЧИК имеет право:

2.4.1. Требовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего качества оказания образовательных услуг, а также об успеваемости и отношении СЛУШАТЕЛЯ(ЕЙ) к учебе.

2.5. Другие права и обязанности ИСПОЛНИТЕЛЯ и СЛУШАТЕЛЯ(ЕЙ) определяются Уставом, Правилами внутреннего распорядка ИСПОЛНИТЕЛЯ, а также законодательством Российской Федерации.

3. СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Стоимость обучения определяется ИСПОЛНИТЕЛЕМ и составляет _____ (_____) рублей 00 копеек за весь период обучения за одного СЛУШАТЕЛЯ. Общая стоимость обучения за ___ СЛУШАТЕЛЯ(ЕЙ) составляет - _____. НДС не облагается на основании подпункта 14 пункта 2 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.2. ЗАКАЗЧИК перечисляет денежные средства на лицевой счет либо вносит их в кассу ИСПОЛНИТЕЛЯ на основании выставленного счета.

3.3. ЗАКАЗЧИК осуществляет оплату до начала обучения (модуля обучения) СЛУШАТЕЛЯ(ЕЙ) и производит ее в следующем порядке:*

•

4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ ПО ОБУЧЕНИЮ

4.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ оформляет Акты сдачи-приемки образовательных услуг в 3 (трех) экземплярах и выставляет счета-фактуры при завершении обучения (модуля обучения) СЛУШАТЕЛЯ(ЕЙ) (п.3, ст.168 Налогового кодекса Российской Федерации).

* порядок оплаты определяется и прописывается каждым подразделением дополнительного профессионального образования индивидуально

4.2. Услуга считается оказанной с момента подписания Акта сдачи-приемки образовательных услуг обеими СТОРОНАМИ.

4.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ передает 2 (два) экземпляра Акта сдачи-приемки образовательных услуг СЛУШАТЕЛЮ (или иному представителю ЗАКАЗЧИКА) или направляет их по почте с уведомлением о вручении. Факт передачи ЗАКАЗЧИКУ Акта сдачи-приемки образовательных услуг удостоверяется подписью СЛУШАТЕЛЯ (или иного представителя ЗАКАЗЧИКА) на 3 (третьем) экземпляре Акта сдачи-приемки образовательных услуг с указанием фамилии, имени, отчества и даты получения или реестр почтовых отправлений.

4.4. ЗАКАЗЧИК не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты получения Акта сдачи-приемки образовательных услуг подписывает его, направляет один экземпляр подписанного Акта сдачи-приемки образовательных услуг ИСПОЛНИТЕЛЮ либо направляет в письменном виде обоснованные возражения против подписания Акта сдачи-приемки образовательных услуг. Возражения не могут выходить за пределы обязательств, предусмотренных настоящим Договором для ИСПОЛНИТЕЛЯ.

4.5. При неполучении ИСПОЛНИТЕЛЕМ от ЗАКАЗЧИКА Акта сдачи-приемки образовательных услуг в срок до 10 (десяти) рабочих дней после передачи подписанного ИСПОЛНИТЕЛЕМ Акта сдачи-приемки образовательных услуг ЗАКАЗЧИКУ, услуги по обучению считаются выполненными в полном объеме и в срок.

5. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению СТОРОН, либо в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению СТОРОН.

5.3. ЗАКАЗЧИК вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты ИСПОЛНИТЕЛЮ фактически понесенных им расходов.

5.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе отказаться от исполнения Договора в случае нарушения ЗАКАЗЧИКОМ п.2.3 и(или) СЛУШАТЕЛЕМ(ЯМИ) п.2.5 настоящего Договора при условии возвращения ЗАКАЗЧИКУ внесенной платы за вычетом суммы, фактически израсходованной на обучение СЛУШАТЕЛЯ(ЕЙ).

5.5. В случае расторжения Договора СТОРОНА, желающая расторгнуть Договор, письменно извещает об этом другую СТОРОНУ не менее чем за 15 календарных дней до даты расторжения.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Все споры, связанные с исполнением настоящего Договора, решаются СТОРОНАМИ путем переговоров, а при недостижении согласия передаются на рассмотрение соответствующего суда в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения СТОРОНАМИ обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания обеими СТОРОНАМИ и действует до полного исполнения СТОРОНАМИ своих обязательств.

7.3. Любые изменения к настоящему Договору имеют юридическую силу при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями СТОРОН.

7.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из СТОРОН, имеющих одинаковую юридическую силу.

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Федеральное государственное
образовательное бюджетное учреждение
высшего профессионального образования
«Финансовый университет при
Правительстве Российской Федерации»
Юридический адрес:
125993, (ГСП-3), г.Москва,
Ленинградский проспект, д.49
Телефон: (499) 943-_____
Банковские реквизиты:
ИНН 7714086422, КПП 771401001
УФК по г. Москве
(Финансовый университет л/с 03731828080)
р/с 40503810600001009079
Отделение 1 Московского ГТУ Банка
России г.Москва 705 БИК 044583001
ОКАТО 45277598000
