


**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)**

ОДОБРЕН
Советом филиала
Протокол № 09
от «05» апреля 2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Махачкалинского филиала
Ф.Р. Кичибеков
«06» апреля 2023г.



**Отчёт
о самообследовании
Махачкалинского филиала
Финансового университета
за 2022 год**

Махачкала -2023

Оглавление

Введение	3
РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА	4
1.1. Уставные документы.....	4
1.2. Нормативная и организационно-распорядительная документация, регламентирующая образовательную деятельность Махачкалинского филиала.....	8
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА ФИЛИАЛА И СИСТЕМА ЕГО УПРАВЛЕНИЯ.....	12
2.1. Миссия и стратегические цели Филиала.....	15
РАЗДЕЛ 3. СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ	17
РАЗДЕЛ 4. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ.....	18
4.1. Организация разработки учебно-методических документов.....	18
4.1.1. Подготовка и проведение научно-практических конференций, семинаров, публикаций.....	25
4.1.2. Публикации (в т.ч. монографии, научные сборники, материалы конференций, научных статей, тезисов докладов, выступлений и др.)	27
4.2. Организация учебного процесса.....	30
4.2.1. Формы и методы обучения, использование инновационных технологий.....	31
4.2.2. Практическая составляющая обучения, организация практик. Наличие программ практик, договоров, отчётность. Отзывы руководителей практик.....	32
4.3. Итоговая государственная аттестация	37
РАЗДЕЛ 5. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ	40
5.1. Уровень требований при конкурсном отборе	40
5.2. Качество знаний студентов по результатам самообследования	41
5.2.1 Результаты сдачи итоговых государственных экзаменов	41
РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	43
РАЗДЕЛ 7. КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ	47
7.1. Повышение квалификации ППС	48
РАЗДЕЛ 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И БИБЛИОТЕЧНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	51
8.1. Основная учебно-методическая литература, рекомендованная в программах дисциплин в качестве обязательной.....	52
8.2. Библиотечный фонд рекомендуемой учебно-методической литературы	54
РАЗДЕЛ 9. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ВНЕУЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	58
9.1 Организация воспитательной и спортивно-массовой работы.....	58
9.2. Наличие студенческих организаций.....	62
РАЗДЕЛ 10. КАЧЕСТВО МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	64
Заключение	65

Введение

В целях обеспечения качественной подготовки специалистов и анализа деятельности Махачкалинского финансово-экономического колледжа – филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» проведено самообследование основных образовательных программ и направлений работы колледжа – филиала по результатам деятельности за 2021-2022 гг.

Задачи самообследования – проанализировать работу филиала и дать заключение о соответствии уровня подготовки специалистов требованиям, установленным государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

К самообследованию представлены профессиональные образовательные программы по специальности 38.02.06 Финансы и специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

1.1. Уставные документы

Образовательная деятельность колледжа – филиала осуществляется на основании Лицензии на право осуществления образовательной деятельности от 21 декабря 2021 г. (регистрационный № Л035-00115-77/00097462), выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно; Свидетельство о государственной аккредитации от «21» июня 2022 г. (регистрационный №3729), выданное Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

В своей деятельности филиал руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Министерства образования и науки РФ, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ, региональных органов государственной власти Республики Дагестан, иными правовыми актами, Уставом Финуниверситета и Положением о филиале.

Махачкалинский финансово-экономический колледж – филиал федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (далее – филиал) был образован в 1930-1931 гг. в соответствии с приказом Наркомфина РСФСР как Дагестанский финансовый техникум. Техникум размещался в одноэтажном, полуподвальном помещении в городе Буйнакске. В нем было всего 6 учебных аудиторий. Контингент учащихся – 60 человек.

Создание и организация финансового техникума на территории Дагестана имело большое политическое значение. Дальнейшее развитие народного хозяйства требовало подготовки соответствующих финансовых работников, четкой постановки учета и отчетности, финансирования хозяйственного и культурного строительства. Потребность Дагестана и

близлежащих республик, краев и областей Северного Кавказа в финансовых кадрах создала предпосылку для организации в нашей республике финансового техникума.

2 августа 1982 года Приказом Министерства Финансов РСФСР № 12/227 Буйнакский финансовый техникум был переведен в столицу Дагестана г. Махачкала и стал именоваться Махачкалинским финансовым техникумом.

Приказом Министерства финансов Российской Федерации № 58 от 12 июля 1993 г. «О реорганизации финансовых техникумов Министерства финансов РФ» Махачкалинский финансовый техникум был реорганизован в Махачкалинский финансово-экономический колледж.

Махачкалинский финансово-экономический колледж Приказом Министерства финансов РФ № 663 л/с от 02.04.2003 г. стал именоваться как Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Махачкалинский финансово-экономический колледж».

На основании Распоряжения Правительства РФ № 440-р от 19.04.2005 г. «О реорганизации федеральных государственных учреждений Минфина России» ГОУ СПО «Махачкалинский финансово-экономический колледж» был присоединен в качестве филиала к Федеральному государственному образовательному учреждению высшего профессионального образования «Академия бюджета и казначейства Министерства финансов Российской Федерации». В соответствии с приказом Министерства финансов РФ от 31 мая 2011 г. № 199 Махачкалинский финансово-экономический колледж – филиал федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Академия бюджета и казначейства Министерства финансов Российской Федерации» был переименован в Махачкалинский финансово-экономический колледж – филиал федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего профессионального образования «Государственный университет Министерства финансов Российской Федерации».

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 02.05.2012г. №677р «О реорганизации» Махачкалинский финансово-экономический колледж – филиал ФГОБУ ВПО «Государственный университет Минфина России» реорганизован в ФГОБУ ВПО «Финансовый университет при Правительстве РФ» и именуется «Махачкалинский финансово-экономический колледж – филиал ФГОБУ ВПО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 23.01.2015 №42 из полного наименования федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего профессионального образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» исключено слово «профессионального».

Махачкалинский филиал является обособленным подразделением федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет Министерства финансов Российской Федерации» (далее Университет), расположенным вне места его нахождения (г. Москва) и самостоятельно осуществляющим часть функций Университета. Филиал не является юридическим лицом и может частично осуществлять полномочия юридического лица в порядке, предусмотренном Уставом Университета, Положением о филиале.

Местонахождение филиала: 367015, Республика Дагестан, г. Махачкала, просп. А. Акушинского, д. 90.

Филиал реализует в соответствии с лицензией программы среднего профессионального и дополнительного образования.

Филиал осуществляет образовательную деятельность на основании следующих документов:

1. Распоряжения Правительства Российской Федерации от 2 мая 2012г. 677Р.
2. Лицензия на право осуществления образовательной деятельности от 21 декабря 2021 г. (регистрационный № Л035-00115-77/00097462), выданной

Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно на право ведения образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования.

3. Свидетельство о государственной аккредитации от «21» июня 2022 г. (регистрационный №3729), выданное Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

4. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц от 22.03.2023 г. №ЮЭ9965-23-36621291.

5. Уведомление о постановке на учет российской организации в налоговом органе на территории Российской Федерации №1074409 от 09.04.2013 г.

6. Положение о колледже – филиале, утвержденного решением Ученого совета от 27.03.2020 г. и подписанное приказом ректора ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» №2211/о от 25.11.2020 г.

7. Санитарно-эпидемиологическое заключение Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Дагестан в г. Махачкала о соблюдении санитарно-гигиенических норм в зданиях учебного корпуса, общежитий, подсобных хозяйственных помещений №05.01.01.000.М.000051.03.14 от 17.03.2014г. (бессрочно).

Колледж – филиал аттестован в шестой раз. Государственная аккредитация проведена по профессиональным образовательным программам по 2 специальностям: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и 38.02.06 Финансы.

Основными направлениями деятельности колледжа – филиала являются:

– удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;

– удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием;

- формирование у обучающихся гражданской позиции и уважения к правам и свободам человека, Конституции и законам Российской Федерации, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- постоянное улучшение качества обучения студентов, усиление его практической направленности, внедрение современных методов и средств обучения на основе новейших педагогических технологий.

1.2. Нормативная и организационно-распорядительная документация, регламентирующая образовательную деятельность Махачкалинского филиала

Колледж – филиал строит свою деятельность на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава Финуниверситета, Положения о колледже – филиале и других нормативных документов в сфере образования.

На основании вышеуказанных документов в колледже – филиале создан пакет локальных нормативных актов:

1. Положение о Педагогическом совете Махачкалинского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».
2. Положение о Методическом совете Махачкалинского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».
3. Положение о методическом кабинете Махачкалинского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».
4. Положение о цикловой комиссии Махачкалинского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».
5. Положение об учебных кабинетах Махачкалинского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

6. Положение о студенческом общежитии Махачкалинского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

7. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Махачкалинского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

8. Положение о студенческом совете общежития Махачкалинского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

9. Положение о библиотеке Махачкалинского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

10. Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов Махачкалинского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

11. Положение о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации выпускников Махачкалинского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

12. Положение об организации и выполнении защиты выпускной квалификационной работы Махачкалинского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

13. Положение о проведении предметных недель (декад) в Махачкалинском филиале ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

14. Положение по организации итоговой государственной аттестации выпускников Махачкалинского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

15. Положение по организации промежуточной аттестации студентов в Махачкалинском филиале ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

16. Положение о производственной (профессиональной) практике студентов в Махачкалинском финансово-экономическом колледже – филиале ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

17. Положение об организации выполнения и защиты курсовой работы по дисциплине в Махачкалинском филиале ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

18. Положение по планированию и организации самостоятельной работы студентов Махачкалинского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

19. Положение об отборочной комиссии Махачкалинского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

20. Положение о проведении олимпиад студентов Махачкалинского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

21. Положение о классном руководителе Махачкалинского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

22. Правила внутреннего распорядка студентов Махачкалинского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

23. Положение о студенческом самоуправлении в учебных группах Махачкалинского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

24. Положение об учебно-методическом комплексе по дисциплине (модулю) Махачкалинского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

Выводы:

1. Уставные документы Махачкалинского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» обеспечивают образовательную деятельность.

2. Собственная нормативная и организационно-распорядительная документация Махачкалинского финансово-экономического колледжа – филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» соответствует действующему законодательству, Уставу Финуниверситета и Положению о Махачкалинском филиале ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА ФИЛИАЛА И СИСТЕМА ЕГО УПРАВЛЕНИЯ

Общее руководство филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации и Положением о филиале осуществляет Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации (далее Финуниверситет).

Управление колледжем - филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, типовыми положениями «О филиалах высших учебных заведений, подведомственных федеральным органам исполнительной власти», «Об образовательном учреждении среднего профессионального образования Российской Федерации», Уставом Финуниверситета, Положением о филиале на принципах единоначалия и коллегиальности.

Для решения важнейших вопросов жизнедеятельности филиала, по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет, созывается Конференция научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся (далее - Конференция), которая является высшим органом коллегиального управления филиалом.

Общее коллегиальное руководство филиалом осуществляет выборный представительный орган - Совет колледжа - филиала, который создается в соответствии с Уставом Финуниверситета и Положением о филиале. В состав Совета филиала входят по должности директор филиала, различные категории работников и студентов. Председателем Совета филиала является директор филиала. Срок полномочий Совета филиала составляет пять лет. Заседания Совета филиала в течение учебного года проводятся регулярно (кроме летнего периода).

Деятельность Совета филиала осуществляется в соответствии с планом, разработанным на основании рекомендаций членов Совета филиала, с учетом предложений администрации, структурных подразделений и общественных организаций филиала. Основными задачами Совета филиала являются

определение приоритетного направления развития филиала, установление общих принципов организации образовательной, научной и воспитательной работы в филиале, объединение усилий коллектива в целях подготовки специалистов, отвечающих современным требованиям, координация учебной, учебно-методической, научно-исследовательской деятельности филиала.

Формой студенческого самоуправления в филиале для обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных и творческих инициатив, является Студенческий совет филиала, созданный как постоянно действующий представительный и координирующий орган студентов очной и заочной форм обучения и действующий на основании положения, принятого на заседании Совета филиала.

Непосредственное управление деятельностью филиала осуществлял директор – Б.А. Бексултанов, имеющий опыт учебно-методической, организационной и научной работы. Директор организует управление филиалом, несет ответственность за его деятельность перед государством и трудовым коллективом филиала.

Руководство отдельными направлениями деятельности филиала осуществляют заместители директора по учебной, учебно-производственной, воспитательной работе, административно-хозяйственной части. Объем полномочий и компетенция заместителей директора определены директором филиала.

Руководство филиала организует обучение студентов и слушателей по двум специальностям, переподготовку и повышение квалификации научно-педагогических работников, а также осуществляют контроль учебной работы студентов.

В Махачкалинском финансово-экономическом колледже-филиале учебно-методическая работа осуществляется цикловыми комиссиями, объединяющими преподавателей ряда родственных дисциплин специального

цикла учебного плана, участвующих в подготовке выпуска специалистов. Основными направлениями работы цикловых комиссий являются: методическое обеспечение учебного процесса, создание, обновление и совершенствование учебно-программной документации на основе образовательных стандартов нового поколения; определение технологии обучения; обеспечение проведения предварительной, промежуточной и итоговой государственной аттестации обучающихся; совершенствование педагогического и профессионального мастерства и повышение профессиональной квалификации преподавателей, оказание методической помощи молодым преподавателям и другие.

Общее руководство работой цикловых комиссий осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе, непосредственное руководство - председатели цикловых комиссий, которые назначаются ежегодно директором филиала на основании выборов членами комиссии. Перечень комиссий и их персональный состав утверждаются приказом директора филиала сроком на один год. В настоящее время в филиале работают следующие цикловые комиссии: гуманитарных и социально-экономических дисциплин; бухгалтерского учета и налогов; общепрофессиональных дисциплин; специальных дисциплин; естественнонаучных дисциплин; общеобразовательных дисциплин.

Практическую работу по организации деятельности филиала осуществляет учебная часть, структура которого определена штатным расписанием и соответствующим положением. Функциональные обязанности определены должностными инструкциями.

В целях совершенствования качества обучения и воспитания студентов, повышения педагогического мастерства преподавателей, решения вопросов научно-методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и его развития в филиале работает методический совет. Ежегодно составляется план работы методического совета, который утверждается директором филиала.

Состав методического совета определяется приказом директора на один год. Заседания проводятся 5 раз в год и оформляются протоколами.

В филиале имеется методический кабинет, который является центром методической работы, обеспечивающей профессиональную деятельность педагогов.

Воспитательная работа в филиале осуществляется под руководством заместителя директора по учебно-воспитательной работе в соответствии с планом воспитательной работы на год.

2.1 Миссия и стратегические цели Филиала

С учетом исторического процесса, сложившейся парадигмы развития и текущего момента в формировании экономики Республики Дагестан миссией Махачкалинского филиала является формирование и развитие человеческого капитала, востребованного региональным рынком труда и обеспечивающего реализацию развития экономики региона.

Стратегическая цель – участие Махачкалинского филиала в становлении Финансового университета ведущим мультидисциплинарным образовательно-научным инновационным центром, обеспечивающим реализацию национальных целей экономики региона, что позволит стать Филиалу ведущим инновационно-образовательным центром, прочно занимающего лидирующие позиции в системе профессионального образования и экономики Республики Дагестан, выпускающим компетентных специалистов, конкурентоспособных на рынке труда, ответственных, обладающих высокими гражданскими и нравственными качествами.

Достижение стратегической цели осуществляется путем решения следующих стратегических задач:

- Повышение качества основного и дополнительного профессионального образования путем расширения и цифровизации образовательного пространства, внедрения модели практико-ориентированного профессионального образования, обеспечивающих

каждому обучающемуся возможность формирования индивидуальной образовательной траектории профессионального, карьерного и личностного роста.

- Увеличение количества специальностей/профессий из перечня ФГОС СПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям по ТОП-50 и создание современных условий для их реализации.

- Развитие современной инфраструктуры и обновление материально-технической базы филиала для подготовки высококвалифицированных специалистов в соответствии с профессиональными стандартами, современными стандартами WorldSkills и с требованиями регионального рынка труда.

- Формирование кадрового потенциала для проведения обучения и оценки соответствующей компетенции по стандартам WorldSkills в форме Демонстрационного экзамена.

- Формирование условий для создания опережающей адаптивной подготовки кадров на базе филиала, минимизирующей кадровые дефициты в соответствии с текущими и перспективными требованиями рынка труда.

- Развитие системы воспитания, формирующей творческую личность, конкурентоспособного специалиста, достойного гражданина России, готового осознанно выполнять конституционные обязанности.

Сохраняя исторически сложившиеся традиции и внедряя инновации, Махачкалинский филиал Финансового университета должен стать востребованным гарантом качественного профессионального образования в СКФО.

РАЗДЕЛ 3. СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

В настоящее время производится приём абитуриентов на очное отделение по специальности:

- ✓ 38.02.06 Финансы;
- ✓ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Прием осуществляется в порядке, установленном в соответствии с настоящим федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании.

В программе обучения студентов среднего профессионального образования серьезное внимание уделяется профессиональной и психологической подготовке будущего специалиста, к формированию интереса к избранной профессии, осознанию студентом возможности стать частью трудового коллектива. Основной частью профессиональной подготовки является учебная и производственная практика студентов, осуществляемая на основе «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», утвержденного директором филиала.

РАЗДЕЛ 4. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

4.1. Организация разработки учебно-методических документов

Для учебно-методического обеспечения образовательного процесса преподавателями ежегодно создаются и обновляются методические разработки, рекомендации по всем учебным дисциплинам и по всем видам занятий (лекциям, практическим занятиям, контрольным работам, курсовым работам, зачетам и др.), а также различные наглядные пособия, в том числе мультимедийные материалы.

По всем учебным дисциплинам с учетом требований государственного образовательного стандарта нового поколения созданы и утверждены рабочие программы учебных дисциплин по специальности 38.02.06 Финансы и 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), которые рассмотрены на заседаниях цикловых комиссий и утверждены заместителем директора по учебно-методической работе.

Ежегодно разрабатываются и утверждаются:

- календарно-тематические планы по всем учебным дисциплинам, планы предметно-цикловых комиссий.
- рабочие программы по специальностям 38.02.06 Финансы, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). В этом учебном году все программы учебных дисциплин пересмотрены и составлены с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов нового поколения.
- паспорта учебных кабинетов.
- индивидуальные планы преподавателей.

В отчетный период преподавателями филиала проделана большая работа по обновлению и разработке методических материалов: созданы учебно-методических пособия: «Методические рекомендации по подготовке и защите ВКР по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», «Методические рекомендации по прохождению

производственной практики, в т.ч. преддипломной практики по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», «Методические рекомендации организации самостоятельной работы студентов по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Методическая работа в колледже осуществляется через предметно-цикловые комиссии. В колледже функционирует шесть ПЦК, которые возглавляют опытные преподаватели: Магомедова Е.Г., Закариялова Б.М., Далгатова Я.А., Муртузалиева Ш.К., Хайбулаева Р.М., Магомедалиева Б.Т.

В текущем году все преподаватели колледжа пересмотрели и дополнили действующие учебно-методические комплексы по всем дисциплинам и профессиональным модулям учебного плана по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и по специальности 38.02.06 Финансы. Обновили содержание рабочих программ, фонды оценочных средств по всем дисциплинам с учетом требований ФГОС СПО 3+ и ФГОС СПО 3++.

В колледже традиционно уделяется большое внимание научно-исследовательской работе: проведение предметных недель с приглашением специалистов-практиков, олимпиад, конкурсов студенческих работ, выступления на конференциях, представление своих творческих разработок на внеклассных мероприятиях.

Преподавателями колледжа организованы встречи обучающихся с сотрудниками УГИБДД МВД по РД, с практическими работниками Министерства финансов, Казначейства, ИФНС России по Кировскому району г. Махачкалы, с работниками отдела урегулирования задолженности УФНС России, с представителями МЧС в РД.

Работа всех ПЦК колледжа, возглавляемые Магомедалиевой Б.Т. (комиссия спец. дисциплин), Магомедовой Е.Г. (комиссия общепрофессиональных дисциплин), Муртузалиевой Ш.К. (комиссия бухучета и налогов), Закарияловой Б.М. (комиссия гуманитарных и социально-экономических дисциплин), Далгатовой Я.А. (комиссия

естественно-научных дисциплин и информатики), Хайбулаевой Р.М. (комиссия общеобразовательных дисциплин) в течение учебного года была направлена на повышение качества подготовки специалистов, важным условием которого является учебно-методическое обеспечение дисциплин и профессиональных модулей учебного плана.

В целях оказания методической помощи студентам по всем дисциплинам учебного плана и профессиональным модулям преподавателями были обновлены фонды оценочных средств и дополнены имеющиеся учебно-методические комплексы, включающие в себя лекции - конспекты, материалы для практических занятий, варианты контрольных заданий, тесты контроля знаний, вопросы на закрепление полученных знаний, тренинги, кроссворды, презентации, ВКР, курсовое проектирование, таблицы, схемы, альбомы наглядных пособий, задачки, наглядные пособия, письменные консультации для студентов-заочников, методические рекомендации для написания курсовых работ, задания для выполнения обязательных контрольных работ, рабочие тетради, обучающие программы и т.д.

Таким образом, проблема совершенствования учебно-методического комплекса указывает на необходимость решения следующих задач:

- эффективного отбора и построения содержания учебной информации;
- организация эффективного процесса усвоения содержания учебной информации.

Рабочие программы по дисциплинам и профессиональным модулям являются документом, определяющим результаты обучения, критерии, способы и формы их оценок. Рабочие программы по дисциплинам и профессиональным модулям специальности 38.02.06 Финансы и 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) являются частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальностям среднего профессионального образования и направлены на выполнение единой целевой установки - подготовки специалиста и представляют собой базовые учебно-методические документы.

Всеми преподавателями ПЦК колледжа-филиала ежегодно вносятся изменения и дополнения в рабочие программы по дисциплинам и профессиональным модулям учебного плана по специальностям 38.02.06 Финансы и 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Все программы разработаны в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом нового поколения среднего профессионального образования, рассмотрены на заседаниях ПЦК и утверждены зам. директора по учебно-методической работе.

Преподавателями составлены рабочие программы по всем дисциплинам, профессиональным модулям, учебной и производственной практике по специальностям 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и 38.02.06 Финансы.

Контроль за ходом и качеством усвоения учебного материала, формирование знаний, умений, практических навыков – важнейший компонент образовательного процесса, роль и значение которой возросли с внедрением в учебный процесс ФГОС среднего профессионального образования 3-его поколения.

В целях повышения качества учебной работы предметными (цикловыми) комиссиями колледжа-филиала проводились следующие, контролирующие учебный процесс, мероприятия:

- систематическая проверка знаний студентов на уроке и во внеурочное время;
- дифференцированные зачеты и экзамены;
- обязательные контрольные работы проводятся по дисциплинам, предусмотренным учебным планом;
- ежемесячная аттестация студентов по всем дисциплинам ПЦК;
- написание курсовой и выпускной квалификационной работы;
- тестирование студентов (по всем дисциплинам ПЦК).

Все виды и формы контроля знаний направлены на:

- развитие самостоятельной деятельности студента (зачет и семинар с игровыми элементами, реферат);
- развитие внимания (ребус), памяти (проверочные карточки, кроссворд, тест, викторин);
- развитие аналитических способностей (кроссворд, тест, ребус);
- развитие речи студентов (зачет, семинар с игровыми элементами);
- проверка знаний фактического материала (зачет, олимпиада, тест, викторина, проверочные карточки) и т.д.

Практически все задания имеют творческий характер и варьируемый уровень сложности. Их можно использовать на разных этапах урока: в начале урока, в ходе изложения нового материала, для закрепления.

Все виды и формы контроля знаний пробуждают интерес к учебному труду и развивают интеллект студентов.

Курсовые работы выполняются студентами по заранее составленной тематике, которая утверждается на заседании ПЦК. Защита проводится согласно утвержденного учебной частью графика в устной форме.

Тесты широко используются для контроля знаний студентов. Тесты используются и для самопроверки студентов, они используются для проверки качества знаний на любом этапе урока: и в ходе изучения нового материала, и на этапе закрепления знаний, и на этапе проверки уже усвоенных знаний.

Зачет – одна из форм обобщающего итогового повторения. Эта форма используется для контроля знаний студентов. Такая форма контроля знаний дает возможность не только проверить уровень усвоения нового материала, но и показывает реальные возможности студентов, способствует самопроверке знаний, приучает к самостоятельной работе, повышает ответственность студентов за процесс обучения. Зачеты проводятся по дисциплинам согласно учебному плану.

Обязательные контрольные работы проводятся по дисциплинам предусмотренным учебным планом.

Задания разрабатываются преподавателем и утверждаются на заседании ПЦК. Рекомендуемая шкала оценок – пятибалльная.

Ежемесячная аттестация проводится на основании текущего контроля знаний с применением различных форм опроса (письменный, устный, комбинированный, фронтальный, тестовый и др.)

Экзамены проводятся в устной и письменной форме. Перечень экзаменационных вопросов и заданий обсуждаются и утверждаются на заседаниях ПЦК. Прием экзаменов осуществляется преподавателем-предметником в присутствии ассистента.

В системе совершенствования учебно-воспитательного процесса особое место отводится учебным кабинетам.

Во всех учебных кабинетах имеются паспорта кабинетов, где отражена вся работа, проводимая преподавателем в плане методического обеспечения уроков, самостоятельной работы студентов и т.д.

Успех этой работы зависит от правильности и логичности организации самого учебного процесса в целом, а также от планирования и организации самостоятельной работы студентов по конкретной дисциплине.

Формы организации этого вида работы самые разнообразные. Это работа с учебником, лекционным материалом, дополнительной литературой, решение задач по образцу, составление кроссвордов, тестов, выполнение профессиональных упражнений, написание рефератов, докладов, эссе и др.

Вся работа кабинетов направлена на реализацию требований государственного образовательного стандарта нового поколения. При кабинетах имеется комплексный учебно-практический материал по всем дисциплинам, задания для проведения учебной и производственной практики и методические рекомендации к ним, лекционный материал, практические задания. Весь материал ежегодно обновляется, дополняется в соответствии с новыми требованиями государственного образовательного стандарта и в связи с изменениями законодательного и инструктивного материала.

Преподавателями колледжа в рамках ПЦК проводится большая работа по созданию учебно-методических комплексов, разработке лекций, задачников, пособий, опорных конспектов, рабочих тетрадей и т.д.

Ежегодно каждый преподаватель составляет методическую разработку либо открытого урока, либо внеклассного мероприятия.

Методическая работа – это основной вид образовательной деятельности, направленный на успешную организацию учебного процесса.

Одним из определяющих факторов подготовки квалифицированных специалистов является методическая работа, от которой зависит уровень преподавания и творческий настрой педагогического коллектива. Содержание методической работы колледжа-филиала нацелено на повышение эффективности учебно-воспитательного процесса, повышение уровня профессионального мастерства педагогов, а также на освоение ими новых инновационных педагогических технологий, связанных с внедрением в образовательный процесс ФГОС 3-его поколения.

Таким образом, преподаватели колледжа-филиала проводят большую плодотворную работу по созданию учебно-методических пособий, разработок открытых уроков и внеклассных мероприятий, рекомендаций по написанию рефератов, курсовых, выпускных квалификационных работ, контрольных заданий письменных консультаций для студентов очной и заочной формы обучения, по внедрению в учебный процесс требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

4.1.1. Подготовка и проведение научно-практических конференций, семинаров, публикаций

В колледже большое внимание уделяется научно-исследовательской и внеклассной работе студентов и преподавателей.

В марте 2022 г. студенты колледжа приняли участие в Республиканской межвузовской олимпиаде по дисциплине «Русскому языку и Литературе», проведенной на базе ДГУНХ, где студентка 1 курса Гусейнова, заняла 1 место.

15.03.2022г. Открытая международная студенческая Интернет-олимпиада для учащихся профессиональных образовательных организаций (СПО) 2022 года, Амагаев Имам Илманович студент 1 курса 2 место.

19.03.2022 г., Вузовская интернет-олимпиада по русскому языку. Студенты Махачкалинского филиала Финуниверситета 18 мая 2022 года приняли участие в Всероссийская олимпиада по дисциплине «Финансы, денежное обращение и кредит»; диплом 2 степени – 4 студента (Джабраилов С.Т., Абдуллаев Г.А. Магомедова А. М. Раджабов М.М.). диплом 3 степени -2 студента (Эмирханова Э.Х. Махмудов И.А.).

9 апреля 2022г. в Гуманитарно-педагогическом колледже проходила V студенческая научно-практическая конференция "По каменистым тропам науки -2", в которой активное участие приняли студенты Махачкалинского филиала Финиверситета под руководством преподавателей Муртузалиевой Ш.К., Касимовой Д.М. и Ярмагомедова А.М. В секции "Экономические дисциплины" наши студентки 3-го курса Ахмедова Э.А., Камиева Х.М. и Салихова З.М. заняли 1-е, 2-е и 3-е место соответственно, с чем и поздравляем всех участников.

09 декабря 2022 г. студенты Махачкалинского филиала Финуниверситета приняли участие в II Всероссийская олимпиада по бухгалтерскому учету и отчетности среди обучающихся учреждений высшего и среднего профессионального образования. Организатор – Шадринский филиал Финуниверситета. Всего участвовало 8 студентов: диплом 2 степени -

(Сулебанова А.Т.). Диплом 3 степени - Ольмесова А.И., Рабаданова П.А. Благодарственное письмо - председатель ПЦК, преподаватель Муртазалиевой Ш.К.

24 апреля 2022 г. студенты Махачкалинского филиала приняли участие в X Региональной олимпиаде по бухгалтерскому учету среди обучающихся учреждений высшего и среднего профессионального образования. Организатор – Дагестанский государственный университет. Диплом 3 степени студентка 3 курса Ольмесова А.И

23 апреля 2022г. в Дагестанском государственном университете народного хозяйства прошла Региональная студенческая научно-практическая конференция «Студент и наука» в очном формате. В работе конференции приняли участие 32 студента из различных ВУЗов и ССУЗов нашей республики. Студенты Махачкалинского филиала Финуниверситета также приняли активное участие. Будунова Амина, студентка 1 курса МФЭК, выступила со статьей «Как влияют социальные сети на язык подростков» (руководитель к.ф.н. Исаева А.С). В статье рассматривается влияние интернет-сленга на речевую культуру современных подростков: общение на более доступном языке, игнорирование правил письма, безграмотность. Статья выражает отрицательные перемены, касающиеся русского языка, искажение устной и письменной речи. Халикова Гульнара, студентка 1 курса МФЭК-филиала Финуниверситета, выступила со статьей «Речь и этикет» (руководитель к.ф.н. Исаева А.С.). Статья отражает проблемы культуры речи в современном мире и проблемы соблюдения речевого этикета в нынешнем обществе.

24 мая 2022 г. студентка Махачкалинского филиала Финуниверситета Ахмедова Элина заняла 3 призовое место во Всероссийской олимпиаде "Конкурс стартапов" на английском языке.

В ноябре 2022г. студенты Махачкалинского филиала Финуниверситета также приняли активное участие в VIII Всероссийская студенческая

Олимпиаде Акцион, секция «Бухгалтерия». I этап – ноябрь 2022г.- 25.01.2023г. Всего участвовало 46 студентов.

09 декабря 2022 г. Студенты Махачкалинского филиала Финуниверситета приняли участие в II Всероссийская олимпиада по бухгалтерскому учету и отчетности среди обучающихся учреждений высшего и среднего профессионального образования. Организатор – Шадринский филиал Финуниверситета. Всего участвовало 8 студентов. Диплом 2 степени - Сулебанова А.Т., Диплом 3 степени - 2 студента: Ольмесовой А.И., Рабадановой П.А. Благодарственное письмо - председателю ПЦК, преподавателю Муртазалиевой Ш.К.

В мае 2022 г. Халикова Г. заняла 1 место в Региональном конкурсе инсценированных стихов «Фазу Алиева – голос мира и любви».

В 2022 г. студенты Махачкалинского филиала приняли участие в Республиканской олимпиаде по русскому языку и культуре речи, которая проводилась на базе Северо-Кавказского института (филиала) ФГБОУ ВО «Всероссийский государственный университет юстиции» (РПА Минюста России)». Призовые места заняли 3 студентов первого и второго курса.

23 ноября 2022 г. студенты Махачкалинского филиала заняли призовые места в Республиканском конкурсе по английскому языку.

Показателем активизации научной деятельности студентов являются данные по количеству всех студентов филиала, участвовавших в научной работе - 137 в 2022 году, количество победителей студенческих олимпиад и конкурсов различного уровня - 103.

4.1.2. Публикации (в т.ч. монографии, научные сборники, материалы конференций, научных статей, тезисов докладов, выступлений и др.)

Очевидным подтверждением качества научных статей являются показатели публикации: В журналах, рекомендованных ВАК – 18 единиц в 2022 году, 15 единиц в 2021 году, РИНЦ- 8 единиц в 2022 году.

В журналах, рекомендованных ВАК, РИНЦ в 2021-2022 году опубликовано 26 статей:

1. Алиева З.Б. Анализ проекта федерального бюджета России на 2021-2023 гг.: источники финансирования, механизм преодоления финансовых вызовов. Вестник Российского экономического университета им. Г.В. Плеханова, том 18, №1(115), 2022 г., С.21-29.
2. Алиева З.Б. Некоторые аспекты решения проблем малоимущих слоев населения в условиях инфляции в России. Экономика и предпринимательство, №6, 2022 г., С. 293-299.
3. Алиева Э.М., Исаева А.С. Функциональные особенности кейс-метода в сегменте гуманитарного профиля и реализация образовательного процесса словаря // Мир, культуры, науки и образования, № 5(90), 31 октября 2022 г.
4. Алиева Э.М., Исаева А.С. Методологические правила стилизации терминов и феномен национальной ментальности, №6(91), 31 декабря 2022 г.
5. Исаева А.С. Информационно-коммуникационная компетентность в составлении терминологического словаря // Мир, культуры, науки и образования, № 2(87), 30 апреля 2022 г.
6. Исаева А.С. «Антропокомпонентгюл «Цветок, роза в тюркских личных именах», Научно-практический журнал «Современная наука: актуальные проблемы теории и практики» Вып. №1-2 2022 (январь)
7. Исаева А.С. «Функциональные особенности кейс-метода в сегменте гуманитарного профиля и реализация образовательного процесса», Мир науки, культуры, образования. Вып. № 5(90)
8. Исаева А.С. «Методологические правила стилизации терминов и феномен национальной ментальности», Мир науки, культуры, образования. Вып. № 6(91), декабрь 2022г
9. Абакарова Р.Ш. Налог на профессиональный доход: проблемы и перспективы применения. Экономика и предпринимательство. 2022. № 1 (126). С. 320-323.
10. Абакарова Р.Ш. Налог на имущество организаций: важные изменения с

- 2019 года. Экономика и предпринимательство. 2022. № 1 (126). С. 1410-1414.
- 11.Абакарова Р.Ш. Налог на добавленную стоимость: проблемы применения и пути их решения в РФ. Экономика и предпринимательство. 2022. № 2 (127). С. 259-262.
- 12.Абакарова Р.Ш. Проблемы акцизного налогообложения в РФ. Russian Economic Bulletin. 2022. Т. 4. № 2. С.114-118.
- 13.Абакарова Р.Ш. Современное состояние и пути совершенствования механизма исчисления и взимания налога на имущество организаций. Вопросы региональной экономики. 2022. № 2 (47). С. 158-162.
- 14.Мусаев Т.К. Сбор аудиторских доказательств при проверке оборотных активов.// Экономические и гуманитарные науки, 2022. № 4 (351). С. 12-25.
- 15.Мусаев Т.К. Внутренний аудит учета затрат вспомогательных производств в сельскохозяйственных организациях// Бухучет в сельском хозяйстве, 2022. № 4. С. 28-40.
- 16.Мусаев Т.К. Развитие методики управленческого аудита затрат на производство сельскохозяйственной продукции// Экономические и гуманитарные науки, 2022. № 8 (355). С. 49-64.
- 17.Казимагомедова З.А., Мамаева А.Р. Особенности налога на добычу полезных ископаемых в современных условиях. // Экономика и предпринимательство, 2022. №8(133).
- 18.Казимагомедова З.А., Яхьяева З.С. Особенности современных налоговых отношений между федеральным центром и субъектами Российской Федерации. // Экономика и предпринимательство, 2022, №8(133) и др.
- 19.Исаева А.С. Цветочные имена с компонентом гюл «цветок, роза» в кумыкском языке., Сборник материалов 4 Всероссийской научно-практической конференции (с международным участием) (ДГУНХ 21декабря 2022 г.).
- 20.Касимова Д.М. Вопросы методики анализа финансового состояния

- предприятия., Актуальные вопросы современной экономики, 2022. № 5.
- 21.Касимова Д.М. Специфика финансового анализа в российских условиях., Актуальные вопросы современной экономики, 2022. №5
- 22.Касимова Д.М. Сравнительная характеристика отечественных и зарубежных методик оценки финансового состояния предприятия., Актуальные вопросы современной экономики, 2022. №5
- 23.Бамматханова М.К. Совершенствование учета и анализа расчетов с персоналом по оплате труда (РИНЦ), материалы ФГБОУ ВО Дагестанский аграрный университет, 2022 г.;
- 24.Бамматханова М.К. Производительность труда: понятие, роль ее, взаимосвязь с оплатой труда (РИНЦ). VII Всероссийская конференция
- 25.Бамматханова М.К. «Бухгалтерский и налоговый учет: современность и перспективе развития, ДГУ, 15 апреля 2022 г.;
- 26.Бамматханова М.К. Кубанский государственный университет, 2022 г.;

В колледже большое внимание уделяется научно-исследовательской и внеклассной работе студентов и преподавателей.

4.2. Организация учебного процесса

Организация учебного процесса в филиале по всем специальностям ведется в полном соответствии с учебными планами, разработанными на основании ФГОС СПО по соответствующим специальностям.

Количество реализуемых образовательных программ СПО – 2 единицы: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.06 Финансы (базовая).

Все дисциплины учебных планов обеспечены учебными программами. Структура программы отвечает современным требованиям Министерства образования и науки РФ. Она включает в себя следующие части:

- определение цели изучения дисциплины, соотнесение с общими целями основной образовательной программы;

- квалификационные требования («знать», «уметь», «владеть») по результатам обучения;
- учебно-тематический план дисциплины с указанием перечня тем, часов аудиторной и самостоятельной работы;
- характеристику краткого содержания дисциплины;
- учебно-методическое обеспечение дисциплины, включая перечень базовой, основной и дополнительной литературы, методические рекомендации и материалы по дисциплине, рекомендации по использованию информационных технологий;
- формы текущего, промежуточного и итогового контроля.

4.2.1. Формы и методы обучения, использование инновационных технологий

Наряду с традиционными технологиями обучения в филиале используются информационные технологии в учебном процессе: в рамках подготовки по информатике, информационным технологиям в профессиональной деятельности и т.д. Также используются и специальные программы, такие как ИПС «Гарант», «Консультант Плюс», «1С-Бухгалтерия 8.3» и другие.

Имеются компьютерные обучающие и тестирующие программы по ряду дисциплин, которые постоянно используются в учебном процессе.

В филиале активно внедряются элементы дистанционного обучения, построенные на web-технологиях, которые доступны широкому кругу пользователей при наличии у них персональных компьютеров с установленными на них браузерами. Система поддерживает несколько вариантов взаимодействия между участниками учебного процесса. Все участники обладают определенным набором прав доступа к различным модулям системы. Разработана гибкая система подготовки учебных материалов и контроля знаний.

Элементы дистанционного обучения позволяют решить ряд проблем технологического и методического характера, связанных с применением информационных технологий обучения: планирование и администрирование учебного процесса, создание тестов, разработка мультимедийных курсов, ведение архива документов учебного процесса, взаимодействие с имеющимися системами.

4.2.2. Практическая составляющая обучения, организация практик.

Наличие программ практик, договоров, отчётность. Отзывы руководителей практик

Производственная практика в колледже проводится в соответствии с действующими Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников. Колледж планирует, организует и проводит производственную практику в соответствии с учебным планом и Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в Финансовом университете.

Для обеспечения необходимого уровня проведения практик разработаны рабочие программы практик для обучающихся различных специальностей и направлений подготовки, а также методические рекомендации по организации и проведению практики, методические рекомендации для обучающихся по оформлению отчета по производственной практике, методические рекомендации по оформлению отчета о прохождении преддипломной практики, составлены графики прохождения практики, графики консультаций, графики защиты отчётов.

Рабочие программы соответствуют требованиям квалификационных характеристик специалистов, учитывают профиль специальностей и

направлений подготовки разработаны преподавателями профессиональных модулей, согласованы с работодателями, рассмотрены на заседаниях предметно-цикловых комиссий колледжа и утверждены заместителем директора по учебной работе.

Основные базы проведения практик:

1. Учебная практика для получения первичных профессиональных умений и навыков по специальностям «Финансы», «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)» - Махачкалинский филиал.

2. Производственная практика (по профилю специальности), производственная практика (преддипломная): по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), по специальности 38.02.06 Финансы с 341 предприятиями-организациями.

Задачами учебной практики являются формирование у обучающихся практических умений (приобретение практического опыта) в рамках освоения профессиональных модулей, систематизация, обобщение, закрепление и углубление знаний и умений, формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО.

Практика по профилю специальности направлена на комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности в рамках профессиональных модулей образовательных программ СПО предусмотренных ФГОС СПО.

Преддипломная практика обучающихся направлена на углубление первоначального практического опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, является завершающим этапом обучения и проводится для проверки профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности и сбора материалов для подготовки выпускной квалификационной работы.

Цели практики: закрепление полученных знаний и навыков в процессе теоретического обучения, формирование и развитие профессионального мастерства на основе изучения опыта предприятий, организаций, учреждений, привитие навыков самостоятельной работы будущим специалистам в условиях конкретного производства.

Цель учебной практики - закрепление полученных знаний в рамках отдельных теоретических курсов через приобретение обучающимися первичных профессиональных умений, подготовка обучающихся к осознанному и углубленному изучению профессиональных модулей ознакомление обучающихся с производственными процессами, получению общих представлений о месте и роли выпускника как будущего специалиста.

Учебная практика проводится в кабинетах лабораториях, колледжа.

Учебная практика проводится в форме: уроков производственного обучения; практических занятий.

Формой проведения производственной практики является активная практика (профессиональная (производственная) деятельность, которая отвечает требованиям программы практики) в ходе которой обучающиеся выступают в роли исполнителей работ, собирают необходимый материал.

Колледж имеет 341 действующих договоров с учреждениями и предприятиями о прохождении обучающимися производственной и преддипломной практики.

В качестве баз для прохождения практики выбираются предприятия, организации и учреждения различных форм собственности, соответствующие профилю подготовки специалистов по соответствующим специальностям.

Общие требования к подбору баз практик:

1. оснащение современным оборудованием: наличие компьютерной базы;
2. наличие высококвалифицированных кадров, грамотных руководителей;
3. близкое территориальное расположение.

Обучающиеся могут самостоятельно осуществлять поиск места практики при условии его соответствия требованиям, обеспечивающим выполнение программы в полном объёме. В этом случае обучающийся представляет подтверждение организации (гарантийное письмо, ходатайство).

Для успешного и качественного прохождения учебной практики: проводятся совещания с заведующими отделениями и председателями предметно-цикловых комиссий, преподавателями междисциплинарных курсов непосредственно по вопросам организации и проведения учебной практики; составляются календарно-тематические планы; составляются расписания занятий учебной практики; подготавливается бланковый материал; подготавливаются аудитории.

Для качественного прохождения практики по профилю специальности проводятся совещания с преподавателями междисциплинарных курсов, ответственных за подготовительную работу с обучающимися до прохождения практики по профилю специальности и преддипломную практику, в соответствии с действующими программами и договорами уточняются базы прохождения практики, по всем базам практики направляются письма с сообщением о направлении конкретных обучающихся на практику в соответствии с приказами, проводятся совещания с каждой группой с целью ознакомления обучающихся с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в Финансовом университете и программой практики, уточнения каких-либо расхождений.

Помимо вышеизложенного проводится разъяснительная работа о соблюдении всех требований, предъявляемых к практикантам: выполнение заданий, предусмотренных программой практики; соблюдение действующих в организациях правил внутреннего трудового распорядка; соблюдение норм охраны труда и правил пожарной безопасности и др.

Проводятся индивидуальные консультации заместителем директора по учебно-производственной работе и преподавателями междисциплинарных

курсов, где оговаривается порядок оформления документации, ведения дневников и качественном составлении отчетов.

За время практики по профилю специальности обучающиеся выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практик, которые формируются с учётом видов работ, указанных в рабочих программах профессиональных модулей.

Контроль за ходом и качеством прохождения производственной практики осуществлялся путем выезда преподавателей междисциплинарных курсов и администрации колледжа на базы практики.

Руководители практики от образовательного учреждения устанавливали связь с руководителями практики от организации и совместно с ними составляли рабочую программу проведения практики; разрабатывали тематику индивидуальных заданий; принимали участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ; контролировали условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности; оказывали методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к ВКР; оценивали результаты выполнения практикантами программы практики.

Организации, участвующие в проведении практики назначали руководителей практики от организации, определяют наставников; обеспечивали безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; по завершении практики оценивали результаты освоения общих и профессиональных компетенций, освоенные в период прохождения практики.

Администрация колледжа поддерживает тесное сотрудничество с организациями – базами практики, получает положительные характеристики о студентах – практикантах. За 2022 год получены положительные отзывы о качестве подготовки выпускников от руководителей хозяйствующих субъектов. Специалисты отмечают глубокие знания студентов, деловой

подход к решаемым задачам и заинтересованность в получении большого объёма практических знаний.

4.3. Итоговая государственная аттестация

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы и демонстрационного экзамена.

Выпускная квалификационная работа (далее - ВКР) способствует систематизации и закреплению знаний выпускника при решении конкретных задач, а также выявлению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных союзом, и примерной основной образовательной программой.

Для проведения ИГА выпускников назначается государственная аттестационная комиссия. Филиал готовит проект приказа о составе государственной аттестационной комиссии, в которую включаются представители финансовых органов (Министерства финансов республики Дагестан, Управлений и отделений Федерального казначейства по Республике Дагестан), председатели цикловых комиссий, ведущие преподаватели филиала.

Для проведения ИГА в филиале разработан комплект необходимых методических материалов и рекомендаций.

Структура итогового контроля знаний выпускников по специальности 38.02.06 Финансы:

1. Вид Итоговой государственной аттестации:

- защита выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена.

2.Объём времени на подготовку и проведение:

- на выполнение проекта отводится четыре недели;

3.Срок проведения - июнь

4.Необходимые экзаменационные материалы:

- учебная литература;
- монографии;
- нормативно-правовые акты РФ, РД и органов местного самоуправления;
- материалы периодической печати;
- статистические и отчетные данные предприятий, налоговых и финансовых органов.

Структура итогового контроля знаний выпускников по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):

1. Вид Итоговой государственной аттестации:

- защита выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена.

2. Объём времени на подготовку и проведение:

- на выполнение проекта отводится четыре недели;

3.Срок проведения - июнь

4.Необходимые экзаменационные материалы:

- учебная литература;
- монографии;
- нормативно-правовые акты РФ, РД и органов местного самоуправления;
- материалы периодической печати;
- статистические и отчетные данные предприятий, налоговых органов.

Соответствие программы итоговых государственных испытаний требованиям к выпускникам по всем циклам дисциплин.

Анализ результатов итоговой государственной аттестации показал, что уровень знаний выпускников в целом соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту СПО в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки по специальности 38.02.06 Финансы и 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Хорошие знания показали студенты очного отделения, ниже результаты у студентов заочного отделения.

Устные ответы выпускников были полными и глубокими, они владеют информацией по специальности, знакомы с действующим инструктивным материалом, обладают профессиональными навыками.

Защита выпускных квалификационных работ проводилась с использованием мультимедийных технологий. Экзаменационная комиссия отметила умение студентов анализировать, применять статистический материал, использовать межпредметные связи, использовать в научно-исследовательской работе интернет-ресурсы.

Результаты защиты ВКР показали, что все студенты справились с поставленными целями. Студентами был использован материал, проработанный ими в ходе прохождения производственной практики.

РАЗДЕЛ 5. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

5.1. Уровень требований при конкурсном отборе

Набор студентов в филиал осуществляется на конкурсной основе с учетом нормативных требований, заложенных в Законе от 26 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказах № 2895 от 28 декабря 2011 г. «Об утверждении Порядка приема граждан в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования», от 15 января 2009 г. № 4 «Об утверждении Порядка приема в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения среднего профессионального образования» и Порядком проведения ЕГЭ, а также в Положении о филиале Финуниверситета и Правилах приема по программам среднего профессионального образования.

В течение последних лет филиал принимает абитуриентов на все специальности на дневном и заочном отделении по среднему баллу аттестатов.

В филиале ведется подготовка абитуриентов к овладению образовательных программ через:

- организацию и проведение дней открытых дверей;
- разработку методических и учебных материалов для абитуриентов.

Уровень требований при приеме позволяет провести конкурсный отбор студентов, готовых к освоению образовательных программ колледжа - филиала.

Следствием оперативного реагирования филиала на образовательные потребности региона является стабильный конкурс при поступлении. Динамика конкурса на места за счет бюджетных ассигнований на протяжении последних трех лет выглядит следующим образом:

- в 2020 году на 193 места было подано 807 заявлений
- в 2021 году на 195 мест было подано 731 заявлений
- в 2022 году на 210 мест было подано 443 заявления

При этом динамика конкурса при зачислении на протяжении последних трех лет выглядит следующим образом:

- в 2020 году зачислено 193 человек
- в 2021 году зачислено 195 человек
- в 2022 году зачислено 210 человек

Вывод: конкурсный отбор по среднему баллу аттестата соответствует требованиям, предъявляемым к абитуриентам при конкурсном отборе в учреждение среднего профессионального образования.

5.2. Качество знаний студентов по результатам самообследования

При самообследовании оценка качества подготовки специалистов филиала проведена на основе материалов, разработанных преподавателями филиала, рассмотренных на заседаниях цикловых комиссий. Она складывается из различных форм контроля по всем дисциплинам учебного плана: результатов тестирования, результатов фронтальных опросов, контрольных работ и других.

Анализ результатов оценки знаний студентов в процессе самообследования выявил показатели, которые отражены в приложении.

5.2.1 Результаты сдачи итоговых государственных экзаменов

Анализ итоговой аттестации за 3 последних года показал следующее:

в 2019-2020 уч. году прошли итоговую аттестацию и окончили колледж 370 человека, из которых 306 по очной форме обучения, а 64 – по заочной, из них сдали итоговую государственную аттестацию:

- на «отлично» - 193 человек;
- на «хорошо» - 133 человек;
- на «удовлетворительно» - 44 человека.

в 2020-2021 уч. году прошли итоговую аттестацию и окончили колледж 379 человек, из которых 316 по очной форме обучения, а 63 – по заочной, из

них сдали итоговую государственную аттестацию:

- на «отлично» - 102 человек;
- на «хорошо» - 88 человек;
- на «удовлетворительно» - 189 человек.

в 2021-2022 уч. году прошли итоговую аттестацию и окончили колледж 439 человек, из которых 308 по очной форме обучения, а 131 – по заочной, из них сдали итоговую государственную аттестацию:

- на «отлично» - 133 человека;
- на «хорошо» - 137 человек;
- на «удовлетворительно» - 169 человек.

Всего, за последние 3 года, итоговую государственную аттестацию прошли 1188 студента, из них:

- на «отлично» - 428 человек;
- на «хорошо» - 358 человек;
- на «удовлетворительно» - 402 человек.

РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Филиал располагает парком компьютеров и оргтехники, достаточным для реализации образовательного процесса на надлежащем уровне. В эксплуатации находятся 221 современных компьютеров, из них 152 используются исключительно в учебном процессе. На компьютерах установлены лицензионные операционные системы Windows XP/7/10. Для обеспечения учебного процесса сотрудники филиала используют стандартный пакет офисных программ MS Office 2007/10/16. В соответствии с требованиями к организации учебного процесса оборудованы и оснащены 7 компьютерных классов.

Все компьютеры в филиале объединены в локальную вычислительную сеть, построенную на современных технологических принципах и являющуюся открытой системой. В настоящее время локальная компьютерная сеть филиала разделена на 3 относительно независимых сегмента: служебная сеть подразделений, учебная сеть, включающая компьютерные классы и пользовательские компьютеры библиотеки, сеть бухгалтерского отдела. Такая структура компьютерной сети объединяет все информационные ресурсы филиала и обеспечивает простой и эффективный доступ к ним, позволяет автоматизировать процессы управления колледжем - филиалом и его функциональными подсистемами. Парк серверов насчитывает шесть единиц техники. Филиал подключен к выделенному каналу доступа к сети Интернет на скорости до 100 Мбит/с. Доступ к сети Интернет возможен со всех компьютеров круглосуточно.

Корпуса филиала оборудованы достаточным количеством точек доступа для осуществления доступа к сети Интернет и к локальной сети филиала из любой аудитории. Девять учебных аудиторий оснащены стационарными проекторами. Всего в филиале используется 9 проекторов. Девять учебных аудиторий оборудованы интерактивными досками.

Для учебно-методического обеспечения образовательного процесса преподавателями ежегодно создаются и обновляются методические разработки, рекомендации по всем учебным дисциплинам и по всем видам занятий (лекциям, практическим занятиям, контрольным работам, курсовым работам, зачетам и др.), а также различные наглядные пособия, в том числе мультимедийные материалы.

Решение задачи практической компьютерной подготовки предполагает две основных формы работы: учебные занятия согласно рабочему учебному плану и самостоятельная работа студентов во внеучебное время. Первая форма применяется в часы аудиторных занятий по расписанию. Филиал располагает достаточным числом компьютеров в компьютерных классах для того, чтобы обеспечить индивидуальное рабочее место для каждого студента.

Все обучающиеся и преподаватели имеют свободный доступ к информации своевременно обновляемой справочно-правовой системы «Гарант». При обучении студентов используется программный продукт 1С Предприятие 8.3 и др. Для решения задач структурного подразделения «Бухгалтерия» в филиале был осуществлен переход с 1С Предприятие 7.7 на 1С Предприятие 8.3. Также проведена регистрация на официальном сайте РФ для размещения информации о размещении заказов, обновляется ПО Казначейства СУФД «Портал».

Для решения задач структурного подразделения «Библиотека» внедрена электронная библиотечная система «1С: Библиотека колледжа».

Для ведения электронного документооборота в филиале внедрены ДС «Приемная комиссия» и ПО «МФЭК.dip».

Для решения задач структурного подразделения «Отдел кадров» внедрена 1С: Предприятие 8.3 (сетевая версия) Зарплата и кадры.

Для реализации политики безопасности доступа и ведения статистики посещения страниц Интернета используются лицензионное ПО «Антивирус Касперского» и «Dr.Web».

Развивается и постоянно обновляется сайт колледжа (<http://www.fa.ru/fil/mahachkala/Pages/Home.aspx>), который предназначен для представления в сети Интернет информации об учебной, научной и внеучебной деятельности филиала широкой общественности; формирования имиджа филиала у заинтересованной целевой аудитории; предоставления необходимой информации студентам, сотрудникам, абитуриентам, работодателям и иным заинтересованным лицам.

На сайте филиала ведутся разделы:

- Сведения об образовательной организации, где представлены основные сведения, структура и органы управления образовательной организацией, документы, образование, образовательные стандарты, руководство, педагогический состав, материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса, стипендии и иные виды материальной поддержки, платные образовательные услуги, финансово-хозяйственная деятельность, вакантные места для приема
- История филиала
- Филиал в цифрах
- Руководство
- Правовая база
- Методический совет
- Совет филиала
- Самообследование
- Известные выпускники
- Новости
- Поступающим
- Структурные подразделения, где представлены сведения о предметно-цикловых комиссиях, отделе кадров, учебной части, библиотеке, бухгалтерии, хозяйственном отделе
- Студентам, где представлены сведения о библиотеке, расписании

занятий, учебной и производственной практикам, о переводе на бюджетную основу обучения, стоимости обучения, совете кураторов, дипломнику, об образовательных ресурсах, общежитии.

Использование компьютерной техники позволяет оптимизировать процесс поиска нормативных правовых актов и документов, как для преподавателей, так и при выполнении самостоятельных работ студентами.

Основными направлениями информатизации процесса обучения студентов филиала являются:

- внедрение программы непрерывного информационно-компьютерного образования;
- поиск и отработка эффективных современных педагогических технологий, основанных на комплексном применении технологий сетевого, дистанционного и мультимедийного обучения;
- систематизация и планирование программно-методических разработок учебного назначения;
- формирование информационной культуры студентов и преподавателей.

РАЗДЕЛ 7. КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

Филиал в настоящее время в целом обеспечен высокопрофессиональными педагогическими кадрами.

В учебном процессе по реализуемым образовательным программам среднего профессионального образования принимает участие 82 человека, в том числе штатных преподавателей 57, из которых внутренних совместителей 11 человек, внешних совместителей – 25 человек.

Все штатные преподаватели имеют высшее образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, в том числе высшее педагогическое – 57 человек.

Из числа штатных преподавателей 31 человек имеет высшую квалификационную категорию, 8 человек – первую.

За отчетный период общая численность НПП в филиале составляет 14 единиц, из них количество основных НПП – 8 человек, количество НПП, работающих на условиях внешнего совместительства составляет 6 человек.

Заслуги многих педагогических работников филиала отмечены наградами, из которых:

- 4 человека – отличники финансовой работы;
- 7 человек – почетные работники СПО;
- 10 человек награждены грамотами Министерства финансов Российской Федерации;
- 6 человек награждены почетными грамотами Республики Дагестан;
- 10 человек – заслуженные учителя Республики Дагестан;
- 2 человека – заслуженные экономисты Республики Дагестан.

Руководитель филиала Ф.Р. Кичибеков, заслуженный экономист Республики Дагестан, Отличник финансовой работы (Министерства финансов России), до назначения на должность директора Махачкалинского филиала работал руководителем Отделения по Дербенту и Дербентскому району

Управления федерального казначейства по Республике Дагестан, где был награжден медалью «За службу в органах Казначейства России».

В 2007 году Ф.Р. Кичибеков награжден Почетной грамотой Управления федерального казначейства по Республике Дагестан, а в 2010 году Почетной грамотой Федерального казначейства (Казначейства России). В 2011 году объявлена Благодарность управления Федерального казначейства Республики Дагестан, в 2012 году награжден знаком «20 лет Федеральному казначейству».

За оперативное и качественное выполнение заданий, поручений Правительства Российской Федерации, Министерства финансов Российской Федерации и руководства Федерального казначейства, а также многолетний и безупречный труд в 2015 г. Ф.Р. Кичибекову объявлена Благодарность Федерального Казначейства России.

7.1. Повышение квалификации ППС

Основными формами повышения квалификации преподавателей являются:

- обучение на курсах повышения и в системе повышения квалификации;
- стажировка в других образовательных учреждениях;
- самообразование (изучение и обсуждение на заседаниях цикловых комиссий и Методического совета новых профессиональных изданий, участия в городских и районных семинарах, конференциях, круглых столах, проводимых на базе налоговых, финансовых, страховых органов и органов казначейства).

За анализируемый период повышение квалификации в различных формах прошли все преподаватели, как штатные, так и внутренние совместители.

В 2022 году в учебно-методическом центре «Финансовый университет при Правительстве РФ» прошли повышение квалификации:

Бексултанов.Б.А., Легашова О.Н., Мамедов Р.Д., Багомедова Г.С. по программе «Управление трансформацией филиала образовательной

организации».

Легашова О.Н. прошла повышение квалификации по программам «Образовательная организация: взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления», «Образовательная организация: менеджмент и экономика».

Касимова Д.М. и Бамматханова М.К. прошли повышение квалификации по программе «Финансовая грамотность: для преподавателей», «Деловой протокол и этикет для государственных и коммерческих организаций»

Исаева А.С. прошла профессиональную переподготовку в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Финанс-групп» по программе Педагог- психолог в системе образования.

49 преподавателей прошли обучение по разработке электронных учебных курсов в СДО Moodle.

5 преподавателей (Назирова П.А., Касимова П.К., Касимова Д.М., Гаджиева Д.М., Толбоева А.З.) прошли стажировку в хозяйствующих субъектах Республики Дагестан.

Этот показатель свидетельствует о том, что филиал активизировал работу по вопросам повышения квалификации преподавателей, но в то же время в отчетном году не использованы возможности стажировок преподавателей на предприятиях без отрыва от производства.

В филиале работают 15 молодых преподавателей, стаж педагогической работы которых менее 5 лет. Система работы с молодыми преподавателями включает обучение по месту работы, которое осуществляется со дня назначения на должность преподавателя. Групповое обучение проводится в организованной в филиале «Школе молодого преподавателя», индивидуальное – под руководством заместителя директора по учебной работе и методиста.

Показатели деятельности филиала в части кадрового обеспечения соответствуют установленным требованиям нормативных актов в области среднего профессионального образования.

РАЗДЕЛ 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И БИБЛИОТЕЧНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Библиотека Махачкалинского филиала является важнейшим структурным подразделением филиала и выполняет задачи информационного, образовательного и культурного характера, решает задачи обеспечения учебного процесса учебной и научной литературой, справочно-библиографического и информационно-библиографического обеспечения деятельности филиала.

Библиотека призвана удовлетворять информационные потребности читателей, содействовать подготовке высококвалифицированных специалистов, совершенствованию учебного процесса, научно-исследовательской, просветительской и воспитательной работы.

Работа библиотеки организована и проводится в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», «О библиотечном деле», Положением о филиале университета, Положением о библиотеке филиала и Правилами пользования библиотекой и направлена на совершенствование учебно-воспитательного процесса.

Библиотека включает учебный и художественный абонемент, а также читальный зал в основном здании и в общежитиях на 100 посадочных мест. Графики работы абонемента и читальных залов в соответствии с требованиями учебного процесса нацелены на рациональное обслуживание всего контингента студентов.

Библиотечное и библиографическое обслуживание студентов проводится в соответствии с правилами пользования библиотекой и информационными потребностями читателей. Библиотека организует дифференцированное обслуживание, применяя методы индивидуального и группового обслуживания.

Читальный зал оборудован 6 ПК (стационарными компьютерами) с выходом в Интернет для студентов и 1 ПК для сотрудников и для работы с

изданиями на электронных носителях, электронными библиотечными системами. Функционирует электронный каталог всего книжного фонда библиотеки.

Организация библиотечного фонда, т.е. совокупность процессов приёма, обработки и хранения печатных изданий является важной составляющей нашей работы.

Книжный фонд укомплектован на основании учебных планов и программ. Библиотечный фонд комплектуется на основе тематических планов издательств, каталогов и прайс-листов книготорговых фирм. Источниками комплектования библиотечного фонда являются: ОАО «КноРус», ИД «Юнити-Дана», изд-во «Дрофа», «Феникс», «Форум», «Юрайт», ООО ИД «Инфра-М» и пр. Издания приобретаются на основании предварительного заказа, который осуществляется преподавателями путём просмотра отбора литературы по каталогам издательств.

Комплектование фонда осуществляется из расчёта обеспеченности каждого студента обязательной учебной литературой. При этом объём фонда с грифом составляет более 90 % от всего учебного фонда.

8.1. Основная учебно-методическая литература, рекомендованная в программах дисциплин в качестве обязательной

По состоянию на 01.01.2023 года общий объем библиотечного фонда составил 23567 экземпляра печатных изданий. Из них объем учебной литературы составил 1793 экз., учебно-методической – 1144 экз., 1235 экз. научной литературы.

Библиотека филиала обеспечивает студентов основной учебно-методической литературой, методическими пособиями, научными и периодическими изданиями по всем дисциплинам образовательных программ. Коэффициент реальной обеспеченности студентов печатной литературой составляет от 0,5 до 1.

Имеется доступ к электронным документам Финансового университета при Правительстве РФ в количестве всего электронных изданий: СПО (ресурсы ЭБС, без научных баз) : 229652 + 21 300 (Для школьников СПО Библиошкола,)

В том числе:

212545 (по договору: изменение масштаба для удобства чтения, предоставление обр. ресурсов в формах адаптированных к обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья)

Что в общей сумме с фондом МФЭК составляет 253889 экземпляров (именно учебников)

Преподаватели и учащиеся колледжа имеют пароли и логины доступа к ЭБС.

Составной частью фонда БИК являются электронные коллекции, информационно поддерживающие учебный процесс и научную работу колледжа в целом. В настоящий момент электронные фонды БИК представляют собой комплекс электронных информационных ресурсов, который включает:

- электронную библиотеку Финансового университета;
- лицензионные полнотекстовые базы данных на русском и английском языках;
- лицензионные правовые базы;
- универсальный фонд CD, DVD ресурсов;
- полнотекстовая база данных «Труды ученых Финансового университета» - статьи, учебные пособия, монографии. Фонд отражен в электронном каталоге БИК и представлен на информационно-образовательном портале (доступ только в локальной сети Университета);
- обширный каталог ссылок на качественные сетевые ресурсы свободного доступа по профилю Университета.

Доступ к полнотекстовым электронным коллекциям БИК открыт для пользователей из медиатек, с любого компьютера, который входит в

локальную сеть Университета и имеет выход в Интернет, а также удаленно. Электронные коллекции доступны пользователям круглосуточно.

Для удовлетворения информационных потребностей удаленных пользователей на WEB-сайте БИК была создана Виртуальная справочная служба.

Фонд дополнительной литературы включает официальные, справочно-библиографические, научные и периодические издания. Образовательная программа обеспечена дополнительной литературой в соответствии с лицензионными требованиями.

Ведется подписка на периодические издания, всего 6 наименований.

Фонд официальных изданий включает в себя Конституцию РФ, Кодексы РФ, Федеральные законы РФ и комментарии к ним, а также различные нормативные акты по направлениям специальностей.

Справочно-библиографический фонд представлен энциклопедиями, справочниками и словарями по различным отраслям науки.

Фонд библиотеки в достаточной мере укомплектован учебной литературой и превышает контрольный норматив (0,5), указанный в лицензии вуза.

8.2. Библиотечный фонд рекомендуемой учебно-методической литературы

Библиотечное и справочно-библиографическое обслуживание читателей – одна из основных функций библиотеки.

На 01.01.2023 г. количество читателей составило 1570 человек, в том числе 899 студентов очного и 560 заочного отделений и 111 преподавателей.

Количество посещений за 2022 года составило 24840. Количество выданной литературы – 52147 экземпляров.

Справочно-библиографический аппарат библиотеки включает систематический, алфавитный и топографический каталог и ряд тематических картотек, которые систематически редактируются и пополняются.

Имеется электронный каталог, куда внесен весь фонд библиотеки колледжа.

Динамика изменения основных показателей библиотечной статистики

Показатель	2020	2021	2022
Книговыдача	44000	38014	52147
Объём фонда	23133	23328	23567
Читаемость	8,4	23,5	33,2
Обращаемость	1,9	1,6	2,2
Книгообеспеченность	44,4	14,4+153,02(ЭБС)	15+147,8(ЭБС)

В библиотеке филиала сложилась эффективная система работы по обслуживанию студентов, направленная на формирование будущего специалиста в соответствии с требованиями времени.

Библиотека постоянно пропагандирует имеющийся фонд с помощью выставок. Регулярно организуются постоянные выставки новых поступлений, тематические выставки специальной литературы, посвященные знаменательным и памятным датам. Сотрудники готовят информационные обзоры, бюллетени новых поступлений.

Деятельность библиотеки филиала соответствует современным требованиям и обеспечивает учебно-воспитательный процесс необходимой учебной литературой и информацией.

Наличие в библиотечном фонде достаточного числа экземпляров рекомендуемой учебно-методической литературы.

Библиотека располагает учебно-методической литературой по всем дисциплинам учебных планов. Кроме обязательной учебно-методической литературы в библиотеке имеется дополнительная литература, которую студенты используют в читальном зале для самостоятельной работы, для написания рефератов, курсовых, учебно-исследовательских работ, а также

научно-популярная, справочная литература, энциклопедии и энциклопедические словари. Комплекс рекомендуемой учебно-методической литературы включает материалы, разработанные преподавателями филиала. Данная литература представлена программами курсов, учебно-методическими комплексами, методическими указаниями и имеется в фонде библиотеки в электронном варианте.

В хранилище библиотеки колледжа осуществлена расстановка литературы по классификации, отбору устаревшей и неактуальной литературы.

На закупку учебной литературы выделяются средства, на которые фонд будет пополняться с учетом профильных дисциплин колледжа.

На 2023 год запланировано существенное обновление учебной литературы.

Сведения о библиотеке за период с 2020 по 2022 год

Показатель	2020	2021	2022
Количество посадочных мест в читальном зале, всего:	100	100	100
Количество студентов, приведенных к очной форме обучения, на одно посадочное место в читальном зале	9,2	9,2	8,9
Общее количество литературы, в экземплярах	23133	23328	23567
Общее количество печатной учебной литературы, в экземплярах	4345	1720	1793
Общее количество печатной учебно-методической литературы, в экземплярах	2770	977	1144
Общее количество литературы на электронных носителях	9500	220117	229652+ 21 300
Общее количество научной литературы (за последние 5 лет)	1235	1235	1235

Общее количество новой учебной и методической литературы (за последние 5 лет), в экземплярах	7115	2697	2937
Количество экземпляров обязательной учебно-методической литературы на одного студента, приведенного к очной форме обучения	10,1	2,9	3,2
Количество выписываемых наименований периодических изданий	9	7	6

Объем фонда основной и учебно-методической литературы с грифом Минобразования России, других Федеральных органов исполнительной власти, имеющих в ведении средние специальные учебные заведения и учебно-методических советов средних специальных учебных заведений России составляет в целом по образовательному учреждению 2697 экземпляров печатных изданий.

Имеется доступ к ЭБС.

ВПО: 229 939

СПО (ресурсы ЭБС, без научных баз): 229652 + 21300 (Для школьников СПО Библиошкола)

ВПО и СПО: 221154 + 21300 (Для школьников СПО)

В том числе:

212545 (по договору: изменение масштаба для удобства чтения, предоставление обр. ресурсов в формах адаптированных к обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья)

Вывод: библиотечный фонд располагает достаточным числом экземпляров рекомендуемой основной и дополнительной учебно-методической литературы на данный учебный год.

РАЗДЕЛ 9. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ВНЕУЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

9.1 Организация воспитательной и спортивно-массовой работы

Вся воспитательная работа в колледже направлена на приведение целей и способов педагогической работы в соответствии с интересами студентов.

В основе воспитательной работы Махачкалинского филиала лежит система, которая основана на максимальном содействии развитию социально активной, нравственной, образованной личности, формированию профессиональных знаний, умений, навыков при становлении высококвалифицированного и конкурентоспособного специалиста, приобщению к общечеловеческим духовным и культурным ценностям, воспитанию эстетических вкусов, творческого потенциала и личности студента.

В Махачкалинском финансово-экономическом колледже – филиале сложилась определенная система воспитательной работы. Система воспитания всесторонне развитой личности предусматривает единство целей, форм и методов воспитательного взаимодействия в совокупности, которое обеспечивает формирование конкретных личностных качеств.

В колледже традиционно уделяется большое внимание воспитательной работе: проведение предметных недель с приглашением специалистов-практиков, представление своих творческих разработок на внеклассных мероприятиях. Регулярными стали встречи студентов с представителями интеллигенции, общественности, правоохранительных органов, с ведущими экономистами Республики Дагестан.

Преподавателями колледжа организованы встречи обучающихся с сотрудниками УГИБДД МВД по РД, с практическими работниками Министерства финансов, Казначейства, ИФНС России по Кировскому району г. Махачкалы, с работниками отдела урегулирования задолженности УФНС России, с представителями Красного Креста в РД.

В апреле 2022 года состоялась встреча студентов 1 и 2 курсов с сотрудником Аппарата уполномоченных по правам человека по Республике Дагестан Арсланалиевым В.А.

Также в сентябре состоялась встреча сотрудников МВД по республике Дагестан со студентами колледжа, посвящённая Дню солидарности в борьбе с терроризмом на тему: «Экстремизм - опасное идеологическое вторжение в молодёжную среду», направленную на повышение нравственности подрастающего поколения, а также предупреждение экстремизма в молодёжной среде.

В октябре 2022 года в колледже прошла встреча студентов третьего курса с представителями правоохранительных органов и Госнарконтроля, организаторами мероприятия выступили МВД, УФСНК РФ по РД, руководство МФЭК. На встрече приняли участие инспектор УВМ МВД по РД, начальник отдела профилактики наркомании УКОМ МВД по РД; оперуполномоченный УКОН МВД по РД.

В колледже традиционными стали недели финансовой грамотности для населения, организуемые в совместно с представителями Министерства финансов РД, Национального банка по РД, У ФНС России по РД, УФК по РД, Счетной палаты РД. Так, 18 октября 2022 г. проведено мероприятие по финансовой грамотности с приглашением главного экономиста Национального банка по РД.

Большое внимание в колледже уделяется вопросам физического развития студентов. В Махачкалинском филиале Финуниверситета в занятия спортом вовлечено большое количество студентов, которые посещают секции по волейболу, баскетболу, футболу, шахматам, настольному теннису, участвуют в спартакиадах.

В период с 3 по 8 октября 2022 г. была организована предметная Неделя физической культуры и спорта. В рамках предметной недели был проведен конкурс стенгазет на тему «В здоровом теле – здоровый дух», открытые уроки, межкурсовое соревнование «Веселые старты».

За спортивные успехи и физическое мастерство на соревнованиях различного уровня команды Махачкалинского филиала неоднократно поощрялись грамотами. В 2022 году студенты колледжа заняли призовые места по стрит-болу среди ССУЗов, настольному теннису, армспорту, горному бегу, волейболу среди юношей и девушек, мини-футболу, шахматам, легкой атлетике, смешанным единоборствам, вольной борьбе. Большие успехи и физическое мастерство демонстрируют студенты колледжа на турнирах по кикбоксингу, тайскому боксу, грепплингу, дзюдо, вольной борьбе, регби.

Так, обучающемуся Махачкалинского филиала Финуниверситета Мирзоеву Юсупу присвоено звание КМС Боевых искусств России. Студент Салихов Рустам занял 1 место в Первенстве Республики Дагестан по тайскому боксу. Студент Алибеков Мухаммад занял 3 место на Открытом Республиканском турнире по вольной борьбе «DFC WRESTLING».

Большое внимание уделяется также мероприятиям социальной направленности. Студенты Махачкалинского филиала 12 апреля 2022 года в рамках благотворительной акции "Милосердие" посетили Дом-интернат для детей «Забота».

Чемпионы всероссийских и международных турниров за 2020год

Сайпулаев Рамазан	1 место в Первенстве СКФО по кикбоксингу в дисциплине «Фулл-контакт»	Февраль 2022 года	Студент 3 курса
	1 место в Международном соревновании «Россия – спортивная держава» по кикбоксингу в дисциплине «К1»	Октябрь 2022 года	

Пайзутдинов Залимхан	1 место на открытом турнире по MMA-Free Fighting «Битва Гладиаторов-2»	2022 год	Студент 1 курса
Зайпулаев Саид	3 место в Первенстве Республики Дагестан по борьбе джиу-джитсу	Ноябрь 2022 года	
Джамалудинов Джамалудин	2 место на летних Андийских играх по грепплингу памяти Газиева М.Д.	Июль 2022 года	Студент 1 курса
Алибеков Мухаммад	3 место на Открытом Республиканском турнире по вольной борьбе «DFC WRESTLING»	2022 г	Студент 2 курса
Бачалаева Юлдуз	1 место в Первенстве Республики Дагестан по ушу- саньда среди юниоров и юниорок памяти М.Даурова	Январь 2022 г	Студентка 1 курса
Салихов Рустам	1 место в Первенстве Республики Дагестан по тайскому боксу	2022 год	Студент 1 курса
Мирзоев Шамсутдин	1 место Чемпионат СКФО по всестилевому каратэ	Март 2022 год	Студент 1 курса

	г. Минеральные Воды		
Махтимагомедов Мухтар	3 место на Республиканском турнире по Смешанным единоборствам	Май 2022 года	Студент 3 курса
Махтимагомедов Мухтар	3 место Первенства Махачкалы по самбо	2022 год	Студент 3 курса
	2 место Первенства Республики Дагестан по всестилевому каратэ	Август 2022 года	

В целом воспитательная и физкультурно-оздоровительная работа в колледже соответствует основным положениям Программы развития колледжа до 2025 года и плана воспитательной работы на 2022 год.

9.2. Наличие студенческих организаций

В филиале проводится целенаправленная работа по созданию студенческого самоуправления. Эта работа ведется в соответствии с законодательными и распределительными документами РФ и Правительства Республики Дагестан. В настоящее время в филиале студенческое самоуправление представлено в следующих формах:

- студенческий совет;
- старостат;
- совет студенческой ответственности;
- студенческий профсоюзный комитет.

Эффективность работы органов студенческого самоуправления осуществляется в соответствии с Уставом филиала, во взаимосвязи всех звеньев системы студенческого самоуправления.

Студенческий актив реализует свою деятельность в различных направлениях: гражданско-патриотическом; информационном; спортивно-оздоровительном; волонтерском.

Большое внимание в колледже уделяется вопросам приобщения молодежи к волонтерскому движению. Совместно с преподавателями студенческий актив и волонтеры систематически участвуют во всех благотворительных акциях, организуемых на уровне города и республики. Начали активно сотрудничать с республиканским благотворительным фондом «Чистое сердце».

Студенческое самоуправление также занимается вопросами посещаемости и успеваемости студентов, на заседаниях обсуждают результаты этих показателей по группам и отдельным студентам. Также достаточно много внимания студенческое самоуправление уделяет организации быта студентов в общежитии. Систематически проводятся собрания жильцов общежития, принимаются соответствующие решения по проблемам.

РАЗДЕЛ 10. КАЧЕСТВО МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В Махачкалинском финансово - экономическом колледже – филиале имеются все условия и хорошая учебно-материальная техническая база.

Важнейшим условием, определяющим качество подготовки специалистов, является состояние материально-технической базы образовательного учреждения, формированием которой Махачкалинский финансово-экономический колледж – филиал федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего профессионального образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» занимается с момента своего образования.

Колледж – филиал располагает:

- пятиэтажным зданием для учебного корпуса -4646,6 кв.м.,
- клубно-спортивным блоком -3475,1 кв.м.,
- общежитием – 6947,28 кв.м.
- новой пристройкой к учебному корпусу – 2182,3 кв.м.

Общая площадь - 17251,28 м², которая состоит из 52 учебных аудиторий, 7 компьютерных классов на 80 мест, 2-х лабораторий, библиотеки, читального зала на 60 мест, кабинетов администрации 13.

Для качественной организации промежуточной аттестации студентов колледжа в образовательном процессе используется программное обеспечение «Индиго».

Укреплению материально-технической базы, работе учебных кабинетов и учебных лабораторий колледжа уделяется особое внимание. Состояние оборудования и оснащенность кабинетов соответствует всем необходимым требованиям. За последние два года в филиале проводится работа по созданию доступной среды для инвалидов: установлены пандусы, поручни, расширенные дверные проемы.

Заключение

Анализируя работу Махачкалинского филиала можно сделать вывод, что проводится целенаправленная работа по выполнению профессиональных образовательных программ по специальностям 38.02.06 Финансы и 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Основной стратегической целью колледжа является обеспечение условий для удовлетворения потребностей обучающихся путем создания новых технологий образовательного процесса, обновления структуры и содержания образования, развития фундаментальности и практической направленности образовательных программ, формирования системы непрерывного образования.

Методическая работа преподавателей была направлена на разработку рабочих программ учебных дисциплин, курсов лекций по этим дисциплинам, обеспечение учебных занятия УМК и наглядными пособиями, учебно-практическим материалом, а также на разработку учебно-методических комплексов в соответствии с ФГОС СПО 3+.

Воспитательная работа строилась на тесном взаимодействии администрации с кураторами групп и родителями студентов, что позволяет более эффективно осуществлять контроль за успеваемостью и посещаемостью студентов.

Согласно информационно-аналитическим материалам по результатам проведения мониторинга качества подготовки кадров 2020 года Махачкалинский финансово-экономический колледж – филиал федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» вошел в ТОП-10 субъекта Российской Федерации по оценке качества подготовки кадров в образовательных организациях СПО.

Итоги работы показывают: педагогический коллектив работает над совершенствованием деловой квалификации и педагогического мастерства,

что позволяет обеспечивать качественную подготовку теоретических и практических знаний студентов.

В целях повышения качества знаний студентов в 2022 учебном году необходимо:

- активно внедрять стандарты нового поколения инновационные технологии в учебный процесс и делопроизводство;
- обеспечить доступ к информационным библиотечным системам;
- пополнить библиотечный фонд литературой на электронных носителях;
- обеспечить условия для филиальной издательской печати;
- внедрить системы дистанционного и дополнительного образования;
- продолжить работу по совершенствованию деловой активности и педагогического мастерства преподавателей колледжа через курсы повышения квалификации;
- продолжить работу по созданию фонда оценочных средств;
- развивать работу центра по оказанию дополнительных образовательных услуг.