

Одобрено решением
Совета филиала
(протокол № 4 от 19 мая 2016 г.)

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
МАХАЧКАЛИНСКОГО ФИЛИАЛА
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ
ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
ДО 2020 ГОДА**

МАХАЧКАЛА 2016

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1	Видение и миссия	3
Раздел 2	Анализ внутренней среды	5
2.1	Образовательный процесс	5
2.2	Научная деятельность	10
2.3	Организационная структура и кадры	11
2.4	Обеспеченность техническими и информационными ресурсами	12
Раздел 3	Анализ внешней среды	15
3.1	Основные конкуренты	15
3.2	Внешние связи и партнеры	16
Раздел 4	Цель и задачи развития	18
Раздел 5	Приоритетные направления развития	20
Раздел 6.	Мероприятия Программы развития	21
Раздел 7	Предварительная оценка социально – экономической эффективности Программы развития	28
Приложения		
1.	Перечень реализуемых программ подготовки и переподготовки кадров, программ дополнительного образования	30
2.	Характеристика кадрового потенциала филиала	32
3.	Материальная база и аудиторный фонд филиала	33
4.	Сетевой график выполнения мероприятий Программы на 2013 - 2020 г.г.	34
5.	Целевые показатели и критерии оценки эффективности реализации Программы развития МФЭК-филиала	41

РАЗДЕЛ 1. ВИДЕНИЕ И МИССИЯ

Программа развития филиала представляет собой стратегию построения системы учебно-воспитательного процесса, приоритетные направления, цели и задачи, сроки и механизмы реализации.

Махачкалинский финансово-экономический колледж – филиал федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего профессионального образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» - это динамичное образовательное учреждение на рынке образовательных услуг, обладающее информационным, научным и педагогическим потенциалом, внедряющим инновационные образовательные технологии, имеющее современную инфраструктуру и благоприятную образовательную среду для профессиональной подготовки конкурентоспособного специалиста.

Видение - преобразование колледжа-филиала в одно из наиболее престижных и конкурентоспособных учебных заведений, обеспечивающих экономическое образование на региональном рынке образовательных услуг.

Миссия колледжа-филиала - качественное образование, подготовка конкурентоспособного специалиста в области экономики и финансов для государственной финансовой системы и сферы рыночной экономики, воспитание гражданина России.

Коллектив колледжа считает своим основным предназначением максимальное развитие личностных и профессиональных способностей каждого студента, формирование качественной основы профессиональных и общих компетенций, необходимых для их конкурентоспособности на рынке труда и успешной социализации в условиях современного общества.

Развитие профессиональной компетентности личности – субъекта профессиональной деятельности рассматривается нами как средство формирования прочных знаний и умений, повышения интереса к познанию и

профессиональному самообразованию, подготовки студентов к успешной социализации.

Реализация миссии колледжа-филиала направлена на организацию системы качества подготовки профессионально-компетентного специалиста в целях содействия социально-экономическому развитию и благосостоянию Республики Дагестан.

Задачами филиала в реализации миссии являются:

- развитие сферы образовательных услуг в соответствии с потребностями экономики региона в квалифицированных кадрах на основе постоянного мониторинга рынка труда;
- проведение работы по анкетированию работодателей на предмет анализа качества подготовки выпускников;
- разработка новых, востребованных рынком труда образовательных программ различной продолжительности, по дополнительной профессиональной подготовке специалистов в регионе;
- поддержание стабильного портфеля договоров с предприятиями и учреждениями на организацию и проведение преддипломной практики студентов;
- приведение содержания образования, технологий обучения и методов оценки качества образования в соответствие с требованиями современного общества;
- постоянное повышение квалификации преподавателей колледжа-филиала в различных формах (обучение на курсах повышения квалификации в вузах, стажировки на предприятиях и т.д.);
- расширение сферы услуг дополнительного образования для молодежи и профессиональной переподготовки специалистов;
- совершенствование системы методического образования для педагогов и руководителей предприятий;

- повышение информированности абитуриентов о колледже-филиале с использованием современных информационных технологий;
- развитие корпоративной этики;
- внедрение новых форм и методов воспитательной работы, направленных на привлечение абитуриентов.

РАЗДЕЛ 2. АНАЛИЗ ВНУТРЕННЕЙ СРЕДЫ

2.1. Образовательный процесс

Колледж осуществляет свою образовательную деятельность с 1931 года. В новом статусе (Махачкалинского филиала Финуниверситета) колледж работает с 1 января 2013 года.

Колледж реализует спектр образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального образования (полный перечень реализуемых программ представлен в *приложении 1*). Колледж реализует программы базовой и углубленной подготовки. Подготовка специалистов ведется по очной и заочной формам получения образования.

Профессионально-образовательная деятельность филиала строится на основе необходимых учредительных документов, Положения о Махачкалинском филиале, локальных нормативных актов, разработанных в филиале в соответствии с законодательством Российской Федерации.

По основной образовательной программе по специальностям имеются учебные планы, разработанные на основе соответствующего федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС СПО). Рабочие учебные планы по заочной форме обучения разработаны, одобрены УМОП Финуниверситета и утверждены директором.

Структура учебных планов по образовательным программам СПО обеспечивает последовательность изучения дисциплин, основанную на их

преимущества, рациональном распределении дисциплин по семестрам с позиции равномерности учебной загрузки студента, эффективного использования кадрового и материально-технического потенциала филиала.

Во всех учебных планах реализуемых основных образовательных программ предусмотрена производственная (преддипломная) практика, количество недель которой (4) соответствует требованиям ФГОС СПО.

Количество зачетов и экзаменов в семестре и в целом за учебный год не превышает максимально возможного количества, установленного Минобрнауки России.

Обязательными структурными элементами учебных планов являются: график учебного процесса; сводные данные по бюджету времени студента; план учебного процесса, включающий в себя перечень, объемы и последовательность изучения дисциплин, их распределение по видам учебных занятий; формы промежуточного и итогового контроля, практики и итоговой аттестации.

Структура и содержание учебного плана (график учебного процесса, перечень, последовательность изучения дисциплин, наличие выбора дисциплин для студентов, формы контроля по семестрам, количество дисциплин, по которым проводятся зачеты и экзамены), соотношение часов федерального и регионального компонента соответствует требованиям ФГОС СПО.

Сроки освоения основной образовательной программы по специальностям свидетельствуют, что они соответствуют требованиям ФГОС СПО по показателям: общий срок освоения основной профессиональной образовательной программы; продолжительность теоретического обучения; продолжительность практики; продолжительность каникул; продолжительность экзаменационных сессий; продолжительность итоговой государственной аттестации; общий объем каникулярного времени в учебном году; максимальный объем учебной нагрузки студента в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной)

учебной работы; объем аудиторных занятий в учебном году по заочной форме обучения.

Учебно-методическая документация соответствует требованиям Государственного образовательного стандарта 080106 Финансы, Федерального государственного образовательного стандарта специальностей 080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 080109 Финансы. Профессионально-образовательные программы по специальностям содержат необходимый комплект учебно-методической документации: ФГОС СПО; рабочие учебные планы; примерные и рабочие программы по образовательным дисциплинам и профессиональным модулям; рабочие программы практики; комплект документов по государственной (итоговой) аттестации выпускника и другие методические материалы.

В рамках компетентного подхода по согласованию с работодателями разработаны и внедряются дополнительные виды профессиональной деятельности по специальности Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Промежуточная аттестация проводится в форме экзаменов по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, экзамена квалификационного по профессиональным модулям, зачета или дифференцированного зачета по учебным дисциплинам, дифференцированного зачета по междисциплинарному курсу, зачета по учебной практике, производственной практике (по профилю специальности). По отдельным учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам проводится комплексный экзамен.

Все дисциплины учебного плана обеспечены учебно-методической, научной и периодической литературой.

Ведется системная работа по созданию современного учебно-методического и научно-методического сопровождения образовательного процесса:

документированы основные процедуры образовательного процесса; разработаны и внедрены в учебный процесс учебно-методические комплексы дисциплин;

усовершенствована система организации самостоятельной работы студентов с использованием компьютерной техники;

разрабатываются и обновляются фонды оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, учебные и учебно-практические пособия.

Учебный процесс организован в соответствии с графиком учебного процесса и расписанием учебных занятий на основе рабочих учебных планов. Преподавателями, кроме традиционных форм обучения, активно используются новые образовательные технологии: информационно-коммуникационные, личностно-ориентированные, проектные, дидактические, воспитательные. Осуществляется постоянный мониторинг интеллектуального развития при помощи тестирования, используется проблемное обучение и технологии организации и проведения интерактивных занятий: деловые игры, уроки с элементами деловой игры, уроки-дискуссии, уроки-конференции, уроки-конкурсы, КВН, брейн-ринг. Активно используются компьютерные технологии для проверки знаний студентов в форме тестирования, а также для организации практических занятий.

В целях актуализации содержания образования и технологий обучения проводятся тематические недели по специальностям и циклам дисциплин, встречи с практическими работниками, экскурсии с погружением студентов в реальную производственную и хозяйственную деятельность организаций, организуются научно-практические конференции, круглые столы, брифинги, конкурсы, олимпиады, тематические вечера и викторины.

Учебный процесс носит практикоориентированный характер: поддерживается тесная связь с органами федерального казначейства, налоговыми органами, финансовыми органами и коммерческими

организациями. Производственная практика студентов организуется в соответствии с Положением о производственной (профессиональной) практике студентов. Все студенты закреплены за базами практики в соответствии со специальностями. С предприятиями и организациями заключаются договоры.

Государственная (итоговая) аттестация выпускников организована в соответствии с государственными образовательными стандартами и Положением об итоговой государственной аттестации выпускников. Качество знаний выпускников достаточное. Председатели государственных аттестационных комиссий отмечают высокую степень теоретической подготовки выпускников, хорошее владение основами законодательства и знаниями нормативных документов, достаточную подготовленность выпускников к практической работе, умения применять полученные ими знания при решении практических и профессиональных задач, проводить исследовательскую работу, анализировать, давать сравнительную характеристику, делать выводы.

Наглядными показателями качества обучения является востребованность и конкурентоспособность его выпускников на рынке труда. Колледж-филиал выпускает наиболее конкурентоспособных специалистов среднего звена для финансово-экономической сферы Республики Дагестан. По отзывам потребителей, выпускники колледжа имеют высокую профессиональную подготовку. Практическая направленность обучения дает возможность выпускникам выполнять служебные обязанности, без какой-либо дополнительной подготовки, что, в первую очередь, отмечается организациями-заказчиками. В результате многолетней работы колледжа по подготовке специалистов для финансовой системы большинство работников финансовой системы Республики Дагестан являются выпускниками колледжа. Выпускники колледжа, получившие впоследствии высшее образование, руководят Министерством финансов Республики Дагестан, финансовыми отделами администраций городов и районов, Управлением

федерального казначейства, инспекциями ФНС различных уровней, финансовыми службами предприятий. Рекламаций на качество подготовки специалистов колледж не имел за всю историю своей работы.

Дальнейшему профессиональному продвижению выпускников способствует получение ими высшего профессионального экономического образования. 85-90 % выпускников филиала продолжают свое обучение в ВУЗах по очной или заочной формам обучения.

2.2. Научная деятельность

Анализ опыта работы колледжа-филиала по организации научно-исследовательской деятельности позволяет сделать следующие выводы:

- имеются методические материалы по организации отдельных видов научно-исследовательской деятельности, в частности, методические указания по выполнению и защите курсовых работ, методические указания по написанию и защите ВКР, методические рекомендации по оформлению рефератов и другие.
- в колледже-филиале реализуются многие направления научно-исследовательской деятельности. Основными формами исследовательской работы студентов являются написание рефератов, курсовых и выпускных квалификационных работ;
- в колледже накоплен достаточно богатый опыт организации научно-исследовательской деятельности во внеурочной учебной работе: организация и проведение дней науки, участие студентов в работе научно-теоретических, научно-практических конференций, организация и проведение круглых столов по актуальным проблемам, участие в олимпиадах по дисциплинам, подготовка научных работ и докладов и другие;
- основными формами организации научно-исследовательской работы преподавателей являются: участие преподавателей в работе научно-практических конференций, семинаров, «дней науки», подготовка

учебников, учебных пособий, методических указаний, подготовка научных докладов, публикаций для сборников и журналов.

Колледж создает условия и стимулы для творчества студентов, поддерживает культ знаний и стремление к успеху.

2.3. Организационная структура и кадры

В настоящее время кадровая политика в колледже - это системная и постоянная работа по эффективному использованию персонала, кадровому учету, подбору, аттестации и продвижению кадров.

Кадровый потенциал образовательного учреждения соответствует лицензионным нормативам, колледж укомплектован квалифицированными кадрами (см. *приложение 2*).

Численность педагогических работников составляет 85 чел., из них внутренних совместителей 4 чел. (4,7%). Высшее базовое профессиональное образование имеют 84 преподавателя (98,8%). 43 преподавателя (50,6%) имеют высшую квалификационную категорию, 13 преподавателей (15,3%) – первую квалификационную категорию.

Среди работников колледжа 23 человека имеют почетные звания и нагрудные знаки: «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации» (8 чел.), «Отличник финансовой работы» (1 чел.), «Заслуженный экономист Республики Дагестан (2 чел.), «Заслуженный работник государственной службы Республики Дагестан» (1 чел.), «За отличные успехи в СПО» (3 чел.), «Заслуженный учитель Республики Дагестан» (8 чел.).

В настоящее время организационная структура образовательной деятельности включает 6 цикловых комиссий: общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, математических и естественнонаучных дисциплин, общепрофессиональных дисциплин, специальных дисциплин, бухгалтерского учета и налогов.

Преподаватели регулярно повышают квалификацию через курсы повышения квалификации, организуемые высшими учебными заведениями, а также стажировки на предприятиях Республики Дагестан.

Преподаватели колледжа – филиала совершенствуют профессионализм и педагогическое мастерство путем самообразования через предметные комиссии, педагогические чтения, участие в работе различных семинаров, совещаний, круглых столов, мастер-классов и т.п.

При методическом кабинете постоянно действует педагогический лекторий по совершенствованию методик и форм обучения, а также работает «Школа молодого педагога», в рамках которой ведется целенаправленная работа с молодыми специалистами и организуется работа мастер – класса (показ открытых уроков опытными преподавателями).

В колледже разработаны и применяются меры по поддержке и стимулированию инновационной деятельности преподавателей.

2.4. Обеспеченность техническими и информационными ресурсами

Имущество филиала является федеральной собственностью и закреплено за Университетом на праве оперативного управления.

В распоряжении филиала имеется два соединенных между собой корпуса – два учебных корпуса (пятиэтажный – литера Б и четырехэтажный – литера Б-1). В учебных корпусах 57 учебных аудитории, актовый и спортивный залы, мини футбольное поле, библиотека с читальным залом на 66 посадочных мест, музей колледжа, 7 лабораторий, оборудованных компьютерами и мультимедийными системами, 9 интерактивных досок.

Все студенты очного и заочного отделений обеспечены местами в общежитиях. На одного студента приходится 10,74 м² учебной, 15,27 м² жилой площади в общежитии.

В учебном корпусе имеется медицинский пункт.

Питание студентов и работников организовано через столовую и буфет на 120/54 посадочных мест.

Все учебные кабинеты, лаборатории соответствуют требованиям охраны труда, пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим нормам, что подтверждено соответствующими сертификатами (см. *приложение 3*).

Информационно-техническая база колледжа формируется и развивается на основе требований к организации и обеспечению образовательного процесса по специальностям в соответствии с ФГОС СПО, Положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования и обеспечивает необходимые условия для качественного проведения учебного процесса, подготовки квалифицированных специалистов.

В связи с развитием и внедрением информационных технологий в учебный процесс в период с 2013-2016 г.г. проведено техническое переоснащение компьютерных лабораторий, оборудованы новые мультимедийные кабинеты для проведения лекций, семинарских и практических занятий, приобретен электронный стрелковый тир, лингофонное оборудование на 13 мест. В 2017 году планируется дополнительное приобретение мультимедийных систем, что позволит повысить эффективность преподавания дисциплин всех циклов учебных планов.

В колледже установлено 100 единиц вычислительной техники, из них в учебном процессе задействовано – 90 единиц. Функционирует 1 локальная сеть, которая объединяет 96 компьютеров. Наличие серверов обеспечивает пользователям совместный доступ к техническим и информационным ресурсам, разграничивает права доступа к программному обеспечению в лабораториях и создает условия для более эффективного обслуживания систем. Локальная сеть имеются в следующих структурных подразделениях колледжа: приемной директора, методическом кабинете, отделе кадров, на отделениях, в учебной части, библиотеке, бухгалтерии.

В лаборатории «Учебная бухгалтерия» закуплена и установлена программа «1С: Предприятие (версия 8.2)», «1С: Зарплата и кадры».

В учебном процессе и научной деятельности используется современное лицензионное коммерческое и свободное программное обеспечение.

Данный уровень оснащённости кабинетов и лабораторий обеспечивает проведение занятий с использованием технических средств обучения, предусмотренных Федеральными государственными образовательными стандартами.

В колледже организована разработка и хранение электронных версий учебно-методической литературы. В библиотеке созданы: электронный каталог книг, электронный каталог обучающих компакт-дисков, в котором указаны: предметная область, автор, разделы для изучения, а так же краткая характеристика материалов на диске.

В библиотеке установлено 6 компьютеров для самостоятельной работы студентов и для просмотра электронных версий учебно-методической литературы, разработанной преподавателями колледжа или приобретенной в специализированных центрах. В библиотеке также установлены сканер, принтер, копировальный аппарат. Обучающиеся обеспечиваются основной учебной и учебно-методической литературой из фонда библиотеки филиала по всем дисциплинам образовательных программ.

Для оперативного получения информации о предметной области и ознакомления с современными методическими новинками и методическим обеспечением по дисциплинам, которое используется в других учебных заведениях, в методическом кабинете имеется компьютерное рабочее место с выходом в Internet, установлены сканер, принтер.

Закуплена и установлена правовая система «Консультант Плюс».

В колледже имеется копировально-множительная техника, позволяющая обеспечить учебный процесс необходимой учебно-методической литературой.

Информационно-техническая база колледжа совершенствуется и развивается за счет средств федерального бюджета (см. *приложение 3*).

РАЗДЕЛ 3. АНАЛИЗ ВНЕШНЕЙ СРЕДЫ

3.1 Основные конкуренты

Основными конкурентами, реализующими программы СПО по направлениям, аналогичным МФЭК-филиалу, являются:

1. ГПОБУ СПО «Республиканский автомобильно-дорожный колледж»
2. ГПОБУ СПО «Республиканский политехнический техникум»
3. ГПОБУ СПО «Республиканский промышленно-экономический колледж №1»
4. ГПОБУ СПО «Республиканский промышленно-экономический колледж №2»
5. ГПОБУ СПО «Республиканский инженерный колледж им. С.Орджоникидзе»
6. ГПОБУ СПО «Республиканский сельскохозяйственный колледж им. Ш.И. Шихсаидова»
7. ГПОБУ СПО «Республиканский колледж экономики и управления»
8. ГПОБУ СПО «Республиканский сельскохозяйственный колледж №1»
9. ГПОБУ СПО «Республиканский сельскохозяйственный колледж №2»
10. ГПОБУ СПО «Республиканский аграрно-экономический колледж»
11. ГПОБУ СПО «Республиканский индустриально-промышленный колледж»

Из перечисленных учебных заведений осуществляется подготовка специалистов для сельского хозяйства: ГПОБУ СПО «Республиканский сельскохозяйственный колледж им. Ш.И. Шихсаидова», ГПОБУ СПО «Республиканский сельскохозяйственный колледж №1», ГПОБУ СПО «Республиканский сельскохозяйственный колледж №2», ГПОБУ СПО «Республиканский аграрно-экономический колледж».

Регулярное проведение мониторинга на рынке образовательных услуг позволяет определять конкурентоспособность колледжа, стимулировать развитие учебно - воспитательного процесса, совершенствовать рост профессионального мастерства преподавателей филиала.

3.2 Внешние связи и партнеры

МФЭК-филиал активно проводит работу по установлению внешних связей, позволяющих ориентировать профессиональную подготовку по ООП на потребности работодателей.

С целью развития партнерских и долгосрочных отношений между колледжем и работодателями в сфере профессиональной подготовки и трудоустройства выпускников, повышения качества профессионального образования колледж заключает Договоры о сотрудничестве с крупными организациями города и региона – потенциальными работодателями, заказчиками кадров.

Социальными партнерами колледжа являются: Министерство финансов Республики Дагестан, Финансовый отдел Администрации г. Махачкала, Финансовые отделы городов и районов Республики Дагестан, ОАО «Денеб», ОАО «Завод им. Гаджиева», ОАО «Завод сепараторов», ОАО «Авиаагрегат», ОАО «Махачкалинский винзавод», ОАО «Махачкалинский мясокомбинат», ООО «Магмус-ЛТД», ООО «Шанс», СХК «Агрофирма Согратль», ООО «Дагестанэнерго».

Основными направлениями в работе с социальными партнерами сегодня являются:

- предоставление мест производственной практики, а в дальнейшем возможного трудоустройства выпускников;
- участие работодателей в государственной (итоговой) аттестации выпускников в качестве председателей экзаменационных комиссий;
- рецензирование выпускных квалификационных работ;
- привлечение высококвалифицированных кадров предприятий к организации образовательного процесса в условиях колледжа;
- согласование содержания образовательных программ по специальным дисциплинам и производственной практике;

- участие социальных партнеров в работе научно-практических конференций, семинарах по организации профессиональной подготовки по профилю обучения, по обмену опытом;
- участие работодателей в укреплении учебно-производственной базы подготовки кадров в колледже.

К 2020 году планируется увеличить количество договоров о творческом сотрудничестве с предприятиями региона. На современном этапе планируется расширить тематику работ и список предприятий – заказчиков, выполнять выпускные квалификационные работы по заявкам предприятий.

РАЗДЕЛ 4. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РАЗВИТИЯ

Стратегической целью Махачкалинского филиала Финуниверситета на перспективу до 2020 года является развитие колледжа как образовательного учреждения среднего профессионального образования, обеспечивающего высокое качество подготовки всесторонне развитых, высококвалифицированных и конкурентоспособных специалистов на основе комплекса педагогических, научно-методических, организационно-управленческих решений и совместной деятельности образовательного учреждения и социальных партнеров.

Среднее профессиональное образование сегодня фактически разделяет с высшей школой ведущее место в подготовке кадров для всех отраслей экономики и социальной сферы. Развитие системы СПО Финансового университета будет обеспечено за счет изменения структуры содержания подготовки и его качественного обновления с учетом перехода на опережающее образование, цель которого - развитие личностно-профессионального потенциала специалистов и их мобильности.

Достижение обозначенной цели предполагает решение следующих **задач:**

1) **модернизация образовательного процесса**, включающая создание современной системы управления и контроля качества образования, совершенствование содержания и технологий образования;

2) **модернизация научно-исследовательской деятельности**, предусматривающая активизацию научно-исследовательской деятельности путем консолидации усилий преподавателей в развитии интеллектуально - творческого потенциала личности студентов;

3) **укрепление кадрового потенциала, контингента обучающихся и сообщества выпускников филиала**, предполагающее обновление кадрового состава, стимулирование эффективной профессиональной деятельности педагогического персонала, создание системы работы с талантливой

молодежью и выпускниками филиала, оптимизацию профессионально-квалификационной подготовки кадров;

4) **модернизация инфраструктуры**, направленная на обеспечение условий для продуктивной и творческой работы персонала, улучшение материально-технического и информационного обеспечения образовательного процесса, совершенствование внутренней информационной системы управления филиалом;

5) **совершенствование организационной структуры филиала и повышение эффективности управления**, предполагающее внедрение современных технологий стратегического менеджмента, менеджмента качества и бюджетирования, формирование современной корпоративной культуры.

Реализацию программы предполагается осуществить в **три этапа**:

1 этап – «Стартовый» (2013 год). Маркетинговый анализ проблем филиала, связанных с реализацией программы, создание предпосылок способствующих реализации программы развития, разработка модели развития. Внедрение преобразований по отдельным направлениям.

2 этап – «Становление» (2014 – 2015 г.г.). Полномасштабное развертывание мероприятий по модернизации образовательной деятельности и материальной инфраструктуры, создание методического, кадрового и информационного обеспечения программы развития.

3 этап – «Качественное развитие» (2016 – 2020 г.г.). Дальнейшее устойчивое развитие филиала с достижением заданных программой показателей, мониторинг реализации отдельных проектов с обобщением результатов.

РАЗДЕЛ 5. ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ

Выбор приоритетных направлений развития Махачкалинского филиала определен необходимостью обеспечения инновационного характера развития образования, разработкой с участием работодателей и общественности и внедрением современных методов рейтингования образовательных учреждений профессионального образования, задачами финансового и управленческого обеспечения социально-экономического развития регионов России.

Программой, ее отдельными направлениями и мероприятиями предусматривается осуществление образовательной деятельности, формирование механизмов оценки качества и востребованности образовательных услуг, дальнейшее укрепление связей с работодателями в соответствии с пятью приоритетными направлениями развития (ПНР):

1) повышение привлекательности программ профессионального образования, реализуемых в филиале и обеспечение традиционно-высокого уровня профессиональной подготовки специалистов;

2) дальнейшее укрепление связей учебно-воспитательной и научно-методической деятельности колледжа с практикой, ориентация содержания подготовки специалистов на требования работодателей с целью социальной защищенности специалистов на современном рынке труда;

3) развитие инновационной воспитательной работы, направленной на формирование профессиональных ценностей студентов и развитие способностей к исследовательской деятельности и ее результатам;

4) оптимизация материально-технической базы образовательного процесса и организационно-административного аппарата управления с учетом перспектив развития филиала;

5) повышение эффективности использования финансовых ресурсов филиала и совершенствование системы финансового стимулирования педагогического коллектива, ориентированной на результат.

РАЗДЕЛ 6. МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Достижение цели и задач стратегического развития Махачкалинского филиала Финуниверситета предполагает осуществление взаимосвязанного комплекса мероприятий и проектов.

Перечисленные мероприятия сгруппированы в соответствии с теми принципиальными задачами Программы, на решение которых данные мероприятия непосредственно направлены. Мероприятия, обеспечивающие выполнение конкретной задачи, структурированы в соответствии со своим элементным составом (см. *приложение 4*).

Задача 1

Модернизация образовательного процесса

Мероприятия, нацеленные на реализацию задачи модернизации образовательного процесса, охватывают два направления: создание современной системы управления и контроля качества образования и совершенствование содержания и технологий образования.

Мероприятие 1.1. Разработка и внедрение новых образовательных форм и программ

[1101] Совершенствование образовательных программ на основе ФГОС СПО (2013-2020).

[1102] Участие в разработке и модернизации программ дополнительного профессионального образования (2013 - 2020).

[1103] Формирование системы прохождения практики студентами колледжа на практической базе социальных партнеров (2013-2020).

Мероприятие 1.2. Разработка и внедрение новых образовательных технологий и систем поддержки образовательного процесса предусматривает реализацию программных мероприятий следующих направлений:

[1201] Изучение и внедрение активных и интерактивных форм учебной работы (2013-2020);

[1202] Обобщение и распространение передового опыта преподавателей по внедрению новых технологий (2013-2020);

[1203] Наполнение образовательного процесса современным учебно-методическим обеспечением (2013-2020);

[1204] Разработка и создание электронных учебно-методических пособий (2013-2020);

[1205] Развитие проверки знаний студентами с помощью открытых систем компьютерного тестирования, в том числе с удаленным доступом для текущего и промежуточного контроля уровня подготовки (2013 – 2020).

Мероприятие 1.3. Создание современной системы управления и контроля качества образования предусматривает реализацию мероприятий по следующим направлениям:

[1301] Ежегодная корректировка и уточнение документов по контролю качества подготовки специалистов (2016-2020);

[1302] Совершенствование системы контроля остаточных знаний студентов (2016-2020);

[1303] Согласование с работодателями основных профессиональных образовательных программ по реализуемым в филиале специальностям (2016-2020).

[1304] Совершенствование практики ежегодных опросов студентов с целью выявления степени их удовлетворенности образовательным процессом в филиале (2016-2020).

Задача 2

Модернизация научно-исследовательской деятельности

Мероприятие 2.1 Активизация научно-исследовательской деятельности преподавателей и студентов

[2101] Активизация исследовательской деятельности студентов: участие в конференциях, семинарах, олимпиадах и других мероприятиях различного уровня (2013-2020);

[2102] Разработка и совершенствование системы материального и морального стимулирования научно-исследовательской деятельности преподавателей и студентов (2014-2020);

[2103] Разработка и реализация мер по продвижению публикаций преподавателей в журналах и сборниках конференций различного уровня (2013-2020).

[2104] Проведение научно-практических конференций с изданием сборника статей (2016-2020).

Задача 3

Укрепление кадрового потенциала, контингента обучающихся и сообщества выпускников филиала

Мероприятие 3.1. Кадровое обновление педагогических кадров

[3101] Улучшение качественных показателей, характеризующих штатный состав педагогических работников (2013-2020);

[3102] Совершенствование системы поддержки молодых преподавателей (2013 - 2020).

[3103] Активизация поиска и приглашение на работу в филиал специалистов – практиков для ведения педагогической работы и исследовательской работы (2013 – 2020).

[3104] Обеспеченность образовательного процесса педагогическими кадрами к началу учебного года (2013-2020).

Мероприятие 3.2. Поддержка и стимулирование профессионального роста научно-педагогических работников

[3201] Укрепление кадрового потенциала путем привлечения высококвалифицированных кадров (2013-2020).

[3202] Совершенствование системы повышения квалификации преподавателей и разработка перспективных планов повышения квалификации (2013 - 2020).

[3203] Формирование системы регулярного повышения квалификации преподавателей в реальном секторе экономики Республики Дагестан (2013 - 2020).

[3204] Создание системы постоянного повышения квалификации всех категорий сотрудников в области использования современных информационных технологий (2013-2020).

Мероприятие 3.3. Создание системы работы с талантливой молодежью и сообществом выпускников филиала

[3301] Активизация профориентационной работы среди школьников (2013-2020).

[3302] Обеспечение качественного приема как результата целенаправленной профориентационной работы (2013-2020);

[3303] Расширение круга мероприятий со студентами и выпускниками филиала в целях повышения их конкурентоспособности на рынке труда (2013 – 2020);

[3303.1] Разработка и реализация образовательной программы, направленной на подготовку студентов колледжа к эффективному поведению на рынке (2014 – 2020).

[3304] Установление сотрудничества с новыми работодателями (2013 – 2020);

Задача 4

Модернизация инфраструктуры

Мероприятие 4.1. Развитие поддерживающей инфраструктуры

[4101] Введение в эксплуатацию нового учебного корпуса (2013).

[4102] Оснащенность зданий колледжа системой контроля и управления доступом (2013 - 2014).

[4103] Повышение комфортности условий проживания в общежитиях (2013-2020);

[4104] Оснащение библиотеки филиала необходимыми учебными и методическими и электронными пособиями (2013-2020).

Задача 5

Совершенствование организационной структуры филиала и повышение эффективности управления

Мероприятие 5.1. Совершенствование организационной структуры филиала и повышение эффективности управления

[5101] Реализация комплекса организационно-кадровых мероприятий, направленных на оптимизацию численности персонала (2013-2020).

[5102] Развитие системы мониторинга качества образования: совершенствование практики ежегодных опросов преподавателей и студентов с целью выявления степени их удовлетворенности образовательным процессом (2013-2020);

[5103] Разработка и внедрение системы рейтинга преподавателей на основе объективных и прозрачных показателей (2013-2020).

[5104] Разработка должностных инструкций в связи с изменяющимися реалиями (2014-2020);

[5105] Развитие студенческого самоуправления (2013-2020).

Раздел. 6 Мероприятия Программы развития

№ п/п	Мероприятие Программы развития	Исполнитель	Срок выполнения
[1101]	Совершенствование образовательных программ на основе ФГОС СПО	Зам. директора по УМР	2013-2020 гг.
[1102]	Участие в разработке и модернизации программ дополнительного профессионального образования	Зам. директора по УМР	2013-2020 гг.
[1103]	Формирование системы прохождения практики студентами колледжа на практической базе деловых партнеров	Зам. директора по УПР	2013-2020 гг.
[1201]	Изучение и внедрение активных и интерактивных форм учебной работы	Зам. директора по УМР	2013-2020 гг.
[1202]	Обобщение и распространение передового опыта преподавателей по внедрению новых технологий	Методист	2013-2020 гг.
[1203]	Наполнение образовательного процесса современным учебно-методическим обеспечением	Зам. директора по УМР	2013-2020 гг.

[1204]	Разработка и создание электронных учебно-методических пособий	Зам. директора по УМР	2013-2020 гг.
[1205]	Развитие проверки знаний студентами с помощью открытых систем компьютерного тестирования, в том числе с удаленным доступом для текущего и промежуточного контроля уровня подготовки	Зам. директора по УМР	2013-2020 гг.
[1301]	Ежегодная корректировка и уточнение документов по контролю качества подготовки специалистов	Зам. директора по УМР	2013-2020 гг.
[1302]	Совершенствование системы контроля остаточных знаний студентов	Заведующие отделениями	2013-2020 гг.
[1303]	Согласование с работодателями основных профессиональных образовательных программ по реализуемым в филиале специальностям	Зам. директора по УМР	2013-2020 гг.
[1304]	Совершенствование практики ежегодных опросов студентов с целью выявления степени их удовлетворенности образовательным процессом в филиале	Зам. директора по УМР	2013-2020 гг.
[2101]	Активизация исследовательской деятельности студентов: участие в конференциях, семинарах, олимпиадах и других мероприятиях различного уровня	Зам. директора по УМР	2013-2020 гг.
[2102]	Разработка и совершенствование системы материального и морального стимулирования научно-исследовательской деятельности преподавателей и студентов	Зам. директора по УМР, зам.директора по УПР	2013-2020 гг.
[2103]	Разработка и реализация мер по продвижению публикаций преподавателей в журналах и сборниках конференций различного уровня	Зам. директора по УМР, методист	2013-2020 гг.
[2104]	Проведение научно-практических конференций с изданием сборника статей	Зам. директора по УМР, зам. директора по УПР, методист	2013-2020 гг.
[3101]	Улучшение качественных показателей, характеризующих штатный состав педагогических работников	Зам. директора по УМР	2013-2020 гг.
[3102]	Совершенствование системы поддержки молодых преподавателей	Зам. директора по УМР, главный бухгалтер, методист	2013-2020 гг.
[3103]	Активизация поиска и приглашение на работу в филиал специалистов – практиков для ведения педагогической работы и исследовательской работы	Зам. директора по УМР, зам.директора по УПР	2013-2020 гг.
[3104]	Обеспеченность образовательного процесса педагогическими кадрами к	Зам. директора по УМР, зам.директора	2013-2020 гг.

	началу учебного года	по УПР	
[3201]	Укрепление кадрового потенциала путем привлечения высококвалифицированных кадров	Зам. директора по УМР,	2013-2020 гг.
[3202]	Совершенствование системы повышения квалификации преподавателей и разработка перспективных планов повышения квалификации	Зам. директора по УМР, методист	
[3203]	Формирование системы регулярного повышения квалификации преподавателей в реальном секторе экономики Республики Дагестан	Зам. директора по УМР, зам.директора по УПР	2013-2020 гг.
[3204]	Создание системы постоянного повышения квалификации всех категорий сотрудников в области использования современных информационных технологий	Зам. директора по УМР, методист	2013-2020 гг.
[3301]	Активизация профориентационной работы среди школьников	Зам.директора по УПР	2013-2020 гг.
[3302]	Обеспечение качественного приема как результата целенаправленной профориентационной работы	Директор	2013-2020 гг.
[3303]	Расширение круга мероприятий со студентами и выпускниками филиала в целях повышения их конкурентоспособности на рынке труда	Зам.директора по УПР	2013-2020 гг.
[3304]	Установление сотрудничества с новыми работодателями	Зам.директора по УПР	2013-2020 гг.
[4101]	Введение в эксплуатацию нового учебного корпуса	Зам.директора по АХР	2013г.
[4102]	Оснащенность зданий колледжа системой контроля и управления доступом	Зам.директора по АХР	2013-2020 гг.
[4103]	Повышение комфортности условий проживания в общежитиях	Зам.директора по АХР	2013-2020 гг.
[4104]	Оснащение библиотеки филиала необходимыми учебными и методическими и электронными пособиями	Заведующий библиотекой	2013-2020 гг.
[5101]	Реализация комплекса организационно-кадровых мероприятий, направленных на оптимизацию численности персонала	Специалист по кадрам	2013-2020 гг.
[5102]	Развитие системы мониторинга качества образования: совершенствование практики ежегодных опросов преподавателей и студентов с целью выявления степени их удовлетворенности образовательным процессом	Зам.директора по УМР	2013-2020 гг.

[5103]	Разработка и внедрение системы рейтинга преподавателей на основе объективных и прозрачных показателей	Зам.директора по УМР	2013-2020 гг.
[5104]	Разработка должностных инструкций в связи с изменяющимися реалиями	Зам.директора по УМР, специалист по кадрам	2013-2020 гг.
[5105]	Развитие студенческого самоуправления	Зам.директора по УВР	2013-2020 гг.

РАЗДЕЛ 7. ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ОЦЕНКА СОЦИАЛЬНО – ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Главный ожидаемый результат - создание инновационной системы подготовки высококвалифицированных специалистов, стабильно обеспечивающих кадровые потребности экономики Республики Дагестан, усиление вклада филиала в экономическое, социальное и культурное развитие региона.

Реализация перечисленных в разделе 6 мероприятий и проектов, позволит Махачкалинскому филиалу Финансового университета достичь следующих результатов (см. *приложение 5*)

1. Конкурентоспособный уровень образовательного процесса

К 2020 г. Махачкалинский филиал Финуниверситета достигнет:

- 75% уровня отличных и хороших оценок выпускников по результатам государственной аттестации;
- 50% уровня трудоустройства выпускников по специальности, полученной в филиале Университета;

2. Повышение вклада Махачкалинского филиала Финуниверситета в кадровое обеспечение финансового сопровождения программ инновационного развития Республики Дагестан

К 2020 г. филиал добьется:

- увеличения до 1500 чел. контингента обучающихся
- повышения вклада филиала в развитие системы профессионального финансово – экономического образования Республики Дагестан за счет увеличения количества слушателей из сторонних организаций, прошедших повышение квалификации по профилю основных профессиональных образовательных программ филиала в расчете на одного педагогического работника филиала Финансового университета до 0,5.

3. Повышение экономической устойчивости и потенциала развития филиала

К 2020 г. Махачкалинский филиал Финуниверситета добьется:

- увеличения до 30 % доли средств, полученных от приносящей доход образовательной и научной деятельности, в доходах из всех источников от образовательной и научной деятельности;

- повышения качества интеллектуального капитала за счет увеличения доли остепененных научно – педагогических работников до 30 %.

Перечень реализуемых программ подготовки кадров, программ
дополнительного образования

№ п/п	Наименование ОПОП	Код ОПОП	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1.	Специальность «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям) (базовый уровень)	080114	1	1	-	-	-	-	-	-
2.	Специальность «Финансы» (по отраслям) (базовый уровень)	080109	1	1	-	-	-	-	-	-
3.	Специальность «Финансы» (по отраслям) (углубленная подготовка)	080109	1	1	-	-	-	-	-	-
4.	Специальность «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям) (базовый уровень)	38.02.01	-	-	1	1	1	1	1	1
5.	Специальность «Финансы» (по отраслям) (базовый уровень)	38.02.06	-	-	1	1	1	1	1	1
6.	Специальность «Финансы» (по отраслям) (углубленная подготовка)	38.02.06	-	-	1	1	1	1	1	1
Дополнительные образовательные программы										
1.	Повышение квалификации по профилю основных образовательных программ филиала. Объем до 72 ч.		-	-	-	1	2	2	3	3

Характеристика кадрового потенциала филиала

(по состоянию на 01.09.2016 г.)

	всего	Из них (гр.2) имеют образование			Из них (гр.2) имеют категорию		Из них (гр.2) имеют педагогический стаж работы, лет					
		высшее	среднее профессиональное	начальное профессиональное	высшую	первую	до 3	от 3 до 5	от 5 до 10	от 10 до 15	от 15 до 20	от 20
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>	<i>12</i>	<i>13</i>
Численность работников	140	90	20	-	43	13	6	3	4	9	5	21
в том числе: руководящие работники	13	12	1	-	7				1	1	1	5
педагогические работники	85	84	1	-	36	13	6	2	2	8	4	16
учебно-вспомогательный персонал	12	3	9	-	-	-	-	-	-	-	-	-
обслуживающий персонал	46	8	9	-	-	-	-	-	-	-	-	-

**Материальная база и аудиторный фонд
Махачкалинского филиала Финуниверситета**

Таблица 1

Учебно-лабораторная база колледжа

Общая площадь зданий	17251 кв.м
Общежития	6947,28 кв.м, 480 мест
Учебно-лабораторная площадь	10304 кв.м
Библиотека и читальный зал	294,4 кв.м, 66 мест
Актовый зал	324,2 кв.м, 425 мест
Спортивный зал	714 кв.м
Столовая /Буфет	628,1 кв.м, 120/54 мест
Всего учебных аудиторий	57
компьютерных лабораторий	7
аудиторий с мультимедийным оборудованием	9

Таблица 2

Технические и информационные ресурсы колледжа

Количество персональных компьютеров, используемых в учебных целях	
Наличие терминалов, имеющих доступ в Интернет используемых в учебном процессе пригодных для тестирования студентов в режиме on-line	
Количество локальных сетей	1
Количество Интернет-серверов	1
Количество проекторов	12
Количество принтеров	29
Количество сканеров	3
Общее количество литературы новой учебной и учебно-методической	33061 экз. 455 экз. 22829 экз.
Количество электронных библиотечно-информационных ресурсов	906 экз.

Сетевой график выполнения мероприятий Программы на 2013-2020 гг.

Наименование задачи, мероприятия, проекта	Руководитель проекта	Измеритель конечного результата	Значение показателя конечного результата по годам							
			2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Задача 1. Модернизация образовательного процесса										
<i>Мероприятие 1.1. Разработка и внедрение новых образовательных форм и программ</i>										
[1101] Разработка новых образовательных программ на основе ФГОС СПО (2013-2020)	Зам. директора по УМР	количество ОПОП, ед.	2	2	2					
[1102] Участие в разработке и модернизации программ дополнительного профессионального образования (2013 - 2020)	Зам. директора по УМР	количество программ, ед.	-	-	-	1	2	2	2	2
[1103] Формирование системы прохождения практики студентами колледжа на практической базе деловых партнеров (2013-2020)	Зам. директора по УПР	Доля студентов, проходивших практику у социальных партнеров, %	10	15	25	30	35	40	45	50
<i>Мероприятие 1.2. Разработка и внедрение новых образовательных технологий и систем поддержки образовательного процесса</i>										
[1201] Изучение и внедрение активных и интерактивных форм учебной работы (2013-2020)	Зам. директора по УМР	Доля охвата занятий, %	20	25	30	35	37	40	45	50
[1202] Обобщение и распространение передового	Методист	Количество методических	2	2	2	3	3	4	4	4

опыта преподавателей по внедрению новых технологий (2013-2020)		семинаров, ед. в год									
[1203] Наполнение образовательного процесса современным учебно-методическим обеспечением (2013-2020)	Зам. директора по УМР	Доля охваченных дисциплин, %	20	25	30	35	35	40	45	45	
[1204] Разработка и создание электронных учебно-методических пособий (2013-2020)	Зам. директора по УМР	Доля охваченных дисциплин, %	25	30	35	40	45	50	55	60	
[1205] Развитие проверки знаний студентов с помощью открытых систем компьютерного тестирования, в том числе с удаленным доступом для текущего и промежуточного контроля уровня подготовки (2013 – 2020)	Зам. директора по УМР	Доля охваченных дисциплин, %	25	30	35	40	45	50	55	60	
Мероприятие 1.3. Создание современной системы управления и контроля качества образования											
[1301] Ежегодная корректировка и уточнение документов по контролю качества подготовки специалистов (2016-2020)	Зам. директора по УМР	количество документов, ед.	-	-	-	2	2	2	2	2	
[1302] Совершенствование системы контроля остаточных знаний студентов (2016-2020)	Заведующие отделениями	Процент охваченных дисциплин, %	-	-	-	50	55	60	65	70	
[1303] Согласование с работодателями основных	Зам. директора по УМР	количество ОПОП, ед.	-	-	-	2	2	2	2	2	

профессиональных образовательных программ по реализуемым в филиале специальностям (2016-2020)											
[1304] Совершенствование практики ежегодных опросов студентов с целью выявления степени их удовлетворенности образовательным процессом в филиале (2016-2020)	Зам. директора по УМР	Процент охваченных студентов, %	-	-	100	100	100	100	100	100	100
Задача 2 . Модернизация научно-исследовательской деятельности											
<i>Мероприятие 2.1 Активизация научно-исследовательской деятельности преподавателей и студентов</i>											
[2101] Активизация исследовательской деятельности студентов: участие в конференциях, семинарах, олимпиадах и других мероприятиях различного уровня (2013-2020)	Зам. директора по УМР	Процент вовлеченных студентов, %	25	30	35	35	40	40	45	45	
[2102] Разработка и совершенствование системы материального и морального стимулирования научно-исследовательской деятельности преподавателей и студентов (2014-2020)	Зам. директора по УМР, зам.директора по УПР	Наличие системы	-	да	да	да	да	да	да	да	да
[2103] Разработка и реализация мер по продвижению публикаций преподавателей в журналах и сборниках конференций различного	Зам. директора по УМР, методист	Процент вовлеченных преподавателей, %	20	25	25	30	35	35	40	45	

уровня (2013-2020)											
[2104] Проведение научно-практических конференций с изданием сборника статей (2013-2020)	Зам. директора по УМР, методист	количество ед. в год	1	1	1	1	1	1	2	2	
Задача 3. Укрепление кадрового потенциала, контингента обучающихся и сообщества выпускников филиала											
<i>Мероприятие 3.1. Кадровое обновление педагогических кадров</i>											
[3101] Улучшение качественных показателей, характеризующих штатный состав педагогических работников (2013-2020)	Зам. директора по УМР	Процент преподавателей с высшей квалификационной категорией, %	45	45	50	55	60	65	65	65	
[3102] Совершенствование системы поддержки молодых преподавателей (2013 - 2020)	Главный бухгалтер	Наличие системы	да	да	да	да	да	да	да	да	
[3103] Активизация поиска и приглашение на работу в филиал специалистов – практиков для ведения педагогической работы и исследовательской работы (2013 – 2020)	Зам. директора по УМР, зам.директора по УПР	Количество специалистов-практиков, чел.	2	2	4	5	6	6	8	8	
[3104] Обеспеченность образовательного процесса педагогическими кадрами к началу учебного года (2013-2020)	Зам. директора по УМР, зам.директора по УПР	Процент укомплектованности, %	100	100	100	100	100	100	100	100	
<i>Мероприятие 3.2. Поддержка и стимулирование профессионального роста научно-педагогических работников</i>											

[3201] Укрепление кадрового потенциала путем привлечения высококвалифицированных кадров (2013-2020)	Зам. директора по УМР,	Количество специалистов, чел.	2	4	8	10	12	12	14	14
[3202] Совершенствование системы повышения квалификации преподавателей и разработка перспективных планов повышения квалификации (2013 - 2020)	Зам. директора по УМР, методист	Наличие перспективных планов повышения квалификации	да	да	да	да	да	да	да	да
[3203] Формирование системы регулярного повышения квалификации преподавателей в реальном секторе экономики Республики Дагестан (2013 - 2020)	Зам. директора по УМР, зам.директора по УПР	Процент педагогических работников, повышающих квалификацию в реальном секторе экономики, %	5	10	10	12	14	16	17	18
[3204] Создание системы постоянного повышения квалификации всех категорий сотрудников в области использования современных информационных технологий (2013-2020)	Зам. директора по УМР,	Доля сотрудников, ежегодно повышающих квалификацию в сфере ИТ, %	0,10	0,20	0,20	0,30	0,40	0,50	0,55	0,60
Мероприятие 3.3. Создание системы работы с талантливой молодежью и сообществом выпускников филиала										
[3301] Активизация профориентационной работы среди школьников (2013-2020)	Зам. директора по УПР	Количество организуемых мероприятий, ед. в год	15	20	22	23	24	25	26	27
[3302] Обеспечение качественного приема как	Директор	Выполнение плана КЦП, %	100	100	100	100	100	100	100	100

результата целенаправленной профориентационной работы (2013-2020)											
[3303] Расширение круга мероприятий со студентами и выпускниками филиала в целях повышения их конкурентоспособности на рынке труда (2013 – 2020)	Зам. директора по УПР	Количество мероприятий, ед.	10	15	20	22	23	23	24	24	
[3304] Установление сотрудничества с новыми работодателями (2013 – 2020)	Зам. директора по УПР	Количество партнеров	18	30	35	36	40	42	45	47	
Задача 4 . Модернизация инфраструктуры											
<i>Мероприятие 4.1. Развитие поддерживающей инфраструктуры</i>											
[4101] Введение в эксплуатацию нового учебного корпуса (2013)	Зам. директора по АХР	Количество объектов	1	-	-	-	-	-	-	-	
[4102] Оснащенность зданий колледжа системой контроля и управления доступом (2013 - 2014)	Зам. директора по АХР	Количество обеспеченных объектов	1	1	-	-	-	-	-	-	
[4103] Повышение комфортности условий проживания в общежитиях (2013-2020)	Зам. директора по АХР	Процент студентов, обеспеченных местами в общежитии, %	80	80	80	80	80	100	100	100	
[4104] Оснащение библиотеки филиала необходимыми учебными и методическими и электронными пособиями (2013-2020)	Заведующий библиотекой	Процент дисциплин, обеспеченных электронными ресурсами, %	20	25	40	45	50	55	60	65	

Задача 5. Совершенствование организационной структуры филиала и повышение эффективности управления

Мероприятие 5.1. Совершенствование организационной структуры филиала и повышение эффективности управления

[5101] Реализация комплекса организационно-кадровых мероприятий, направленных на оптимизацию численности персонала (2013-2020)	Специалист по кадрам	Процент ППС к общей численности работников филиала, %	40	40	45	45	48	50	52	55
[5102] Развитие системы мониторинга качества образования: совершенствование практики ежегодных опросов преподавателей с целью выявления степени их удовлетворенности образовательным процессом (2013-2020)	Зам. директора по УМР	Количество тематик опроса преподавателей, ед. в год	-	-	1	1	1	1	1	1
[5103] Разработка и внедрение системы рейтинга преподавателей на основе объективных и прозрачных показателей (2013-2020)	Зам. директора по УМР	Наличие системы	да	да	да	да	да	да	да	да
[5104] Разработка должностных инструкций в связи с изменяющимися реалиями (2014-2020)	Зам. директора по УМР, специалист по кадрам	Количество должностных инструкций	-	43	43	43	43	43	43	43
[5105] Развитие студенческого самоуправления (2013-2020)	Зам. директора по УВР	Наличие органов самоуправления, ед.	1	1	2	2	2	2	2	2

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ
МАХАЧКАЛИНСКОГО ФИЛИАЛА**

I. Конкурентоспособный уровень образовательного процесса

Критерии	Целевые показатели	Ответственный	Фактическое значение показателей								Прогноз значения показателей			
			2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
Качество образования	Процент выпускников, получивших отличные и хорошие оценки по итогам государственной аттестации, %	Зам. директора по УМР, председатели предметных комиссий	44	48	44	52	72	61	56	60	62	65	67	
Востребованность выпускников работодателем	Процент выпускников трудоустроившихся по специальности, полученной в филиале Университета, %	Зам. директора по УПР	28	28	28	29	31	31	36	38	38	40	40	
Высокий уровень преподавания на основе современных образовательных и информационных	Доля учебных дисциплин, преподаваемых на основе современных образовательных технологий	Зам. директора по УПР	30	35	35	38	38	40	40	42	42	44	45	

технологий														
Качество учебно-методических материалов по всем дисциплинам	Процент отличных и хороших оценок студентов по результатам промежуточной аттестации	Зам. директора по УПР	25	27	28	26	31	33	37	40	40	40	40	40

II. Результативность вклада в кадровое обеспечение финансового сопровождения программ инновационного развития

Критерии	Целевые показатели	Ответственный	Фактическое значение показателей							Прогноз значения показателей			
			2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Доступность качественного образования	Контингент студентов	Директор, зам. директора по УПР	1009	1050	978	926	1067	1200	1372	1400	1400	1450	1450
Вклад в развитие системы профессионального финансово – экономического образования	Кол-во слушателей из сторонних организаций прошедших проф. переподготовку или повышение квалификации	Директор, зам. директора по УПР	-	-	-	-	-	-	50	60	80	80	100
Интеллектуальный капитал	Доля остепененных научно-педагогических работников, %	Зам. директора по УПР	19,8	21,2	21,5	22,3	22,3	24,7	20	22	25	25	30

III. Повышение экономической устойчивости и потенциала развития филиала

Критерии	Целевые показатели	Ответственный	Фактическое значение показателей								Прогноз значения показателей			
			2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
Объемы средств, полученных от приносящей доход образовательной и научной деятельности	Доля средств, полученных от приносящей доход образовательной и научной деятельности, %	Директор, зам. директора	9	13	13	13	20	24	24	26	28	30	30	