

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве
Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

Махачкалинский филиал Финуниверситета



УТВЕРЖДАЮ
И.о. заместителя директора
по учебно-методической работе

Д.М. Касимова Д.М. Касимова

«27» июня 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.06 «Аудит»**

по специальности среднего профессионального образования

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям)**

Махачкала - 2023

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Разработчик:

Юсупова Джахбат Ахмедовна, заслуженный учитель республики Дагестан, преподаватель предметной (цикловой) комиссии бухгалтерского учета и налогов.

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии бухгалтерского учета и налогов

Протокол от «13» июня 2023 г. № 11

Председатель ПЦК Ш.К. Муртузалиева Ш.К. Муртузалиева

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 06 Аудит

1.1. Область применения рабочей программы

Область применения рабочей программы - 08 Финансы и экономика, в сфере внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

1.2 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Знания	Умения
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.6, ПК 4.7 ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	-основные принципы аудиторской деятельности; -нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации; -внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации; -основные процедуры аудиторской проверки; -применение информационных технологий при осуществлении аудиторской деятельности; - типовые методики проведения аудиторских проверок; -порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита. - учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; -учет денежных средств на	- ориентироваться в нормативном правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации; - выполнять задания по проведению аудиторских проверок; - выполнять задания по составлению аудиторских заключений; - поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации; - собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее; - применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских

	<p>расчетных и специальных счетах; -особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; -порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги; -правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию; -оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; -порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов; -учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; -порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; учет кредитов и займов; - нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств; порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; порядок инвентаризации расчетов; понятие и классификацию основных средств; оценку и переоценку основных средств; учет поступления основных средств; учет выбытия и аренды основных средств; учет амортизации основных средств; особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; -понятие и классификацию нематериальных активов; учет поступления и выбытия нематериальных активов; -амортизацию нематериальных активов;</p>	<p>процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность; - проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; - проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; - учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; - оформлять денежные и кассовые документы; -заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию; -определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; -оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; -заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; -проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; -проводить учет кредитов и займов; - участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; -проводить инвентаризацию расчетов; -определять реальное состояние расчетов; -проводить учет основных средств; - проводить учет нематериальных активов; - проводить учет долгосрочных инвестиций; - проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг; - выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; - выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; -проводить учет материально-производственных запасов; -проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;</p>
--	---	--

	<ul style="list-style-type: none"> -учет долгосрочных инвестиций; -учет финансовых вложений и ценных бумаг; -порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; -порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; -учет материально-производственных запасов; -понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов; -документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов; -учет материалов на складе и в бухгалтерии; -синтетический учет движения материалов; -учет транспортно-заготовительных расходов; -учет затрат на производство и калькулирование себестоимости: систему учета производственных затрат и их классификацию; -сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление; -особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств; -учет потерь и непроизводственных расходов; -учет и оценку незавершенного производства; калькуляцию себестоимости продукции; порядок инвентаризации и переоценки материально-производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; -учет труда и его оплаты; -учет удержаний из заработной 	<ul style="list-style-type: none"> выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; - рассчитывать заработную плату сотрудников; - определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников; проводить учет готовой продукции и ее реализации;продукции; -определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности; -определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности; -проводить учет нераспределенной прибыли; -проводить учет собственного капитала; -проводить учет уставного капитала; -проводить учет резервного капитала и целевого финансирования.
--	--	--

	<p>платы работников;</p> <p>-учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов;</p> <p>-учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами;</p> <p>-характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет;</p> <p>-технологию реализации готовой продукции (работ, услуг);</p> <p>-учет выручки от реализации продукции (работ, услуг);</p> <p>-учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг.</p> <p>-учет финансовых результатов и использования прибыли;</p> <p>-учет финансовых результатов по обычным видам деятельности;</p> <p>-учет финансовых результатов по прочим видам деятельности;</p> <p>-учет нераспределенной прибыли;</p> <p>учет собственного капитала:</p> <p>учет уставного капитала;</p> <p>учет резервного капитала и целевого финансирования.</p>	
--	---	--

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной нагрузки	56
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	44
в том числе:	
теоретическое обучение	22
В том числе практических занятий	22
лабораторные работы	-
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
самостоятельная работа	12
в том числе:	
работа с литературой	-
подготовка рефератов по темам	4
решение тренировочных тестовых заданий	4
изучение законодательных, нормативных правовых актов	4
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет комплексный	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины "Аудит"

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся студентов	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует программа
	<p>Введение. Предмет и задачи курса. Связь с другими дисциплинами. Построение и содержание отдельных разделов и тем. Организация учебного процесса: литература, используемая в учебной работе.²</p>	3	4
Раздел 1. Основы аудита			
<p>Тема 1.1</p> <p>Понятие, сущность и содержание аудита. Организация аудиторской службы. Виды аудита.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие об аудите и аудиторской деятельности, общие и частные задачи аудиторской деятельности. История развития аудита. Этапы становления контроля в России в условиях переходной экономики. Организация аудиторской службы в Российской Федерации: создание аудиторских служб в организациях, формирование аудиторских структур с образованием юридических лиц, условия деятельности аудиторов на основе частной практики. Отличие аудита от других форм экономического контроля.</p> <p>Ассоциации бухгалтеров и аудиторов в Российской Федерации и в мире. Значение аудита в условиях рыночной экономики. Виды производственно-хозяйственных и заключительных проверок деятельности организации. Внутренний аудит как элемент контроля в процессе менеджмента. Внешний аудит как объективная оценка достоверности бухгалтерского учета и финансовой отчетности проверяемой организации. Инициативный аудит и другие виды аудиторских услуг. Обязательный аудит, экономические санкции за уклонение от обязательного аудита. Выборка и сфера ее применения</p>	<p>2</p> <p>2</p>	<p><i>ОК 01. - ОК 06</i></p> <p><i>ОК 09</i></p> <p><i>ПК 1.1 – 1.4</i></p> <p><i>ПК 2.1, ПК 2.2 , 2.4 - 2.7</i></p> <p><i>ПК 3.1 – 3.4</i></p> <p><i>ПК 4.1 – 4.4</i></p> <p><i>ПК 4.6 – 4.7</i></p> <p><i>ЛР 2</i></p> <p><i>ЛР 3</i></p> <p><i>ЛР 13</i></p> <p><i>ЛР 14</i></p>

	при внешних аудиторских проверках. Аудит по заданию государственных органов.		<i>ЛР 15</i>
	Самостоятельная работа обучающихся Написание рефератов по темам: «История развития аудита в зарубежных странах и в России»; «Сравнение аудита и ревизии, внешнего и внутреннего аудита».	2	
Тема 1.2.	Содержание учебного материала	2	<i>ОК 01. - ОК 06</i>
Законодательная и нормативная база аудита. Права, обязанности и ответственность аудитора	<p>Понятие аудиторского стандарта. Цели стандартизации аудиторских процедур. Международные стандарты и нормативы регулирования аудиторской деятельности. Федеральный закон РФ «Об аудиторской деятельности» от 30.12.2008 года № 307-ФЗ. Федеральный закон РФ «О саморегулируемых организациях» от 01.12.2007 года № 315-ФЗ (с изменениями и дополнениями). Федеральный закон "О бухгалтерском учете" от 06.12.2011 г. №402-ФЗ(с изменениями и дополнениями). Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма». Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;</p> <p>Отраслевые нормативные документы и материалы, методические рекомендации по проведению аудиторской проверки.</p> <p>Правовые основы аудиторской деятельности. Основные задачи и функции аудитора. Права, обязанности и ответственность аудитора. Ответственность аудитора и аудиторских фирм за соблюдением стандартов и норм качества аудиторской работы. Основные факторы, определяющие качество и эффективность аудита. Разработка профессиональных и этических норм для аудиторской деятельности. Международный опыт подготовки аудиторских кадров. Требования, предъявляемые к специалистам-аудиторам: морально-этические, специальные, деловые. Этика аудитора.</p>	2	<i>ОК09</i> <i>ПК 1.1 – 1.4</i> <i>ПК 2.1 - 2.7</i> <i>ПК 3.1 – 3.4</i> <i>ПК 4.1 – 4.7</i>

	Самостоятельная работа обучающихся Изучение ФЗ «Об аудиторской деятельности» №307-ФЗ в актуальной редакции	4	
Раздел 2. Методология аудита			
Тема 2.1.	Содержание учебного материала	4	ОК 01. - ОК 06
Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности. Технологические основы аудита.	<p>Общие понятия о методах аудиторской деятельности при внутренних и внешних аудиторских проверках. Понятие о функциях аудиторской деятельности. Аудиторские доказательства и документы. Понятие о финансовом, управленческом, налоговом аудите, их сферы и объекты. Аналитические процедуры. Опрос с целью перепроверки учетных данных, предоставленных службами клиента. Выборочные методы, применяемые аудиторами. Методы диагностики. Основные факторы, определяющие качество и эффективность аудита. Оценка системы внутреннего контроля.</p> <p>Основные этапы аудиторской проверки. Подготовка заказа на аудиторские услуги. Оформление договора. Разработка программы проверки, ее основные этапы. Процедуры аудиторской деятельности. Состав группы аудиторов и распределение обязанностей. Методы и порядок сбора информации. Рабочие документы аудитора.</p> <p>Обобщение полученной информации и формирование выводов и рекомендаций по результатам проверки. Анализ юридических и финансовых рисков клиента. Классификация ошибок. Финансовый анализ и прогнозирование как составная часть аудиторской проверки. Соблюдение режима конфиденциальности при оказании аудиторских услуг.</p> <p>Документация и оформление результатов аудиторской проверки деятельности организации. Цели и задачи оформления рабочей (плановой и отчетной) документации на отдельных этапах аудиторской проверки. Содержание и формы аудиторского заключения, а также акта</p>	2	<p>ОК 09</p> <p>ПК 1.1 – 1.4</p> <p>ПК 2.1, ПК 2,2</p> <p>ПК 2.4 – 2.7</p> <p>ПК 3.1 – 3.4</p> <p>ПК 4.1 – 4.4</p> <p>ПК 4.6, ПК 4.7</p> <p>ЛР 2</p> <p>ЛР 3</p> <p>ЛР 4</p> <p>ЛР 7</p> <p>ЛР 13</p> <p>ЛР 14</p> <p>ЛР 15</p>

	аудиторской проверки. Ответственность аудиторов за результаты аудиторских проверок. Контроль за качеством проведения аудита. Предварительный и последующий контроль качества аудиторской проверки.		
	В том числе практических занятий	2	
	Подготовка письма-обязательства, составление типового договора на оказание аудиторских услуг.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение стандартов (правил) аудиторской деятельности. Моделирование программы аудиторской проверки.	4	
Раздел 3. Аудит организации			
Тема 3.1.	Содержание учебного материала	4	ОК 01. - ОК 06
Аудит учета денежных средств и операций в валюте	Цели проверки и источники информации. Методы проверки кассовых операций, операций со счетами в банках и операций в валюте. Проверка правильности документального отражения операций с денежными средствами и операций в валюте. Проверка законности операций с денежными средствами и операций в валюте. Проверка операций по покупке-продаже иностранной валюты, по определению курсовых разниц. Выводы и предложения по результатам проверки.	2	ОК09. ПК 1.1 – 1.4 ПК 4.7 ЛР 2 - 4, 7 ЛР 13 - 15
	В том числе практических занятий	2	
	Проверка наличных денег в кассе организации, проверка выписок банка с расчетного и валютного счетов	2	
Тема 3.2.	Содержание учебного материала	4	ОК 01. - ОК 06
Аудиторская проверка расчетов с бюджетом и	Цели проверки и источники информации. Проверка начисления налогов, сборов и страховых взносов, своевременности уплаты и	2	ОК09.

внебюджетными фондами	представления отчетности по ним. Проверка правильности документального отражения операций по расчетам с бюджетом и внебюджетными фондами. Проверка соответствия данных бухгалтерского учета данным, отраженным в отчетности экономического субъекта. Проверка правомерности использования экономическими субъектами льгот по налогам, сборам и страховым взносам в расчетах с бюджетом и внебюджетными фондами, проверка налоговых регистров. Выводы и предложения по результатам проверки.		ПК 3.1 – 3.4 ПК 4.3 ПК 4.7 ЛР 2 - 4, 7 ЛР 13 - 15
	В том числе практических занятий	2	
	Проверка правильности уплаты налогов и сборов Проверка правильности уплаты страховых взносов	2	
Тема 3.3. Аудиторская проверка учета расчетных и кредитных операций	Содержание учебного материала	6	ОК 01. - ОК 06 ОК09. ПК 2.1 ПК 2.4 - 2.7 ПК 4.7 ЛР 2 - 4, ЛР 7 ЛР 13 - 15
	Цели проверки и источники информации. Методы проверки расчетных взаимоотношений, эффективности работы с дебиторской и кредиторской задолженностью. Проверка долгосрочных и краткосрочных займов. Методы проверки кредитных взаимоотношений, анализ потребности в кредитах, условий их получения, источников покрытия, эффективности использования. Проверка налогообложения в расчетных и кредитных операциях, налоговых регистров. Проверка правильности документального отражения расчетных и кредитных операций. Выводы и предложения по результатам проверки.	2	
	В том числе практических занятий	4	
	Проверка правильности учета денежных средств	2	
	Проверка дебиторской и кредиторской задолженности, проверка расчетов с подотчетными лицами	2	
Тема 3.4.	Содержание учебного материала	6	ОК 01. - ОК 06

<p>Аудиторская проверка операций с основным и средствами и нематериальными активами.</p>	<p>Цели проверки и источники информации. Проверка операций по приобретению и движению основных средств и правильности документального отражения данных операций. Проверка правильности оценки и переоценки основных средств, начисления амортизации, списания затрат на ремонт основных средств. Проверка операций по приобретению и движению нематериальных активов. Проверка правильности определения срока полезного использования нематериальных активов, начисления амортизации. Проверка налогообложения в операциях с основными средствами и нематериальными активами, налоговых регистров. Выводы и предложения по результатам проверки.</p>	<p>2</p>	<p>ОК09 ПК 1.1 – 1.4 ПК 2.1 ПК 2.4 - 2.7, ПК 4.6 , ПК 4.7 ЛР 2-4, ЛР 7 ЛР 13 - 15</p>
	<p>В том числе практических занятий</p>	<p>4</p>	
	<p>Составление программы аудиторской проверки учета основных средств.</p>	<p>2</p>	
	<p>Проверка правильности оценки, переоценки основных средств, начисления амортизации</p>	<p>2</p>	
<p>Самостоятельная работа обучающихся Решение тренировочных тестовых заданий</p>		<p>2</p>	
<p>Тема 3.5. Аудиторская проверка операций с производственными запасами</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	<p>4</p>	<p>ОК 01. - ОК 06</p>
	<p>Проверка операций по приобретению и движению производственных запасов. Проверка правильности стоимостной оценки и документального отражения данных операций. Проверка налогообложения в операциях с производственными запасами, налоговых регистров. Выводы и предложения по результатам проверки.</p>		<p>ОК 09 ПК 1.1 – 1.2, ПК 1.4 ПК 2.4, ПК 2.6 , ПК 2.7 ЛР 2-4, ЛР 7 ЛР 13 - 15</p>
	<p>В том числе практических занятий</p>	<p>2</p>	

	Проверка сохранности материальных ценностей на складе по данным инвентаризаций	2	
Тема 3.6. Аудиторская проверка соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда	Содержание учебного материала	4	ОК 01. - ОК 06, ОК09. ПК 1.1 – 1.3 ПК 2.1, ПК 2.4, ПК 2.5 ПК 2.6, ПК - 2.7 ЛР 2 - 4. 7 ЛР 1 3 - 15
	Цели проверки и источники информации. Проверка соблюдения положений законодательства о труде и правильности документального оформления трудовых отношений. Проверка расчетов по оплате труда штатному и внештатному персоналу. Проверка правильности начисления, удержания и уплаты налогов по расчетам с физическими лицами, налоговых регистров. Выводы и предложения по результатам проверки.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	Проверка начисления заработной платы, удержаний из заработной платы, расчета к выдаче	2	
Тема 3.7. Аудит готовой продукции и ее продажи. Аудиторская проверка финансовых результатов	Содержание учебного материала	4	ОК 01. - ОК 06 ОК09 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4 ПК 2.1, ПК 2.4 ПК 2.6, ПК 2.7 ПК 4.6 , ПК 4.7 ЛР 2-4, 7, ЛР 13-15
	Цели проверки и источники информации. Методы проверки правильности ведения учета затрат, относимых на себестоимость продукции. Проверка правильности документального оформления внутренних производственных процессов. Проверка правильности отражения продажи продукции в соответствии с принятой учетной политикой, документального подтверждения отгрузки и продажи продукции. Проверка налогообложения в операциях по учету, налоговых регистров. Выводы и предложения по результатам проверки. Цели проверки и источники информации. Проверка правильности формирования финансовых результатов и использования прибыли. Проверка ведения синтетического и аналитического учета. Проверка	2	

	правильности документального оформления операций по учету финансовых результатов. Проверка налогообложения в операциях по учету, налоговых регистров. Выводы и предложения по результатам проверки		
	В том числе практических занятий	2	
	Проверка правильности отнесения затрат на основное, вспомогательное, незавершенное производство и определения себестоимости продукции Проверка достоверности определения финансовых результатов	2	
Тема 3. 8.	Содержание учебного материала	4	ОК 01. - ОК 06
Аудиторская проверка собственных средств организации.	Цели проверки и источники информации. Проверка формирования капитала и резервов. Методы проверки соблюдения принципа стабильности величины уставного капитала, ее соответствия размеру, определенному учредительными документами. Проверка обоснованности изменений в уставном капитале и в учредительных документах организации. Проверка первичных документов по взносам учредителей. Проверка правильности документального оформления операций по учету. Выводы и предложения по результатам проверки.	2	ОК09 ПК 2.1 , ПК 2.3 ПК 2.6, ПК 2.7 ПК 4.4 ЛР 2 - 4, 7 ЛР 13-15
	В том числе практических занятий	2	
	Проверка правильности формирования уставного капитала и резервов	2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			
Всего:		56	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения в соответствии с ФГОС СПО и ПООП:

- кабинет «Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит» оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения:

Специализированная мебель:

Стол студенческий двухместный — 12 шт.

Стулья студенческие — 24 шт.

Стол (учительский) — 1 шт.

Стул (учительский) — 1 шт.

Доска (меловая) — 1 шт.

Технические средства обучения:

Мультимедиа-проектор - 1 шт.

Экран— 1 шт.

Колонки для воспроизведения аудио— 1 шт.

Ноутбук преподавателя — 1 шт.

Учебно-наглядные и методические пособия.

- Помещение для самостоятельной работы
(Библиотека, читальный зал с выходом в интернет)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе.

3.2.1 Печатные издания

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (части первая и вторая) в актуальной редакции
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации в актуальной редакции
3. Гражданский кодекс РФ в актуальной редакции, части 1,2,3,4

3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Казакова, Н. А. Аудит : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Казакова, Е. И. Ефремова ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 425 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15487-0. — URL : <https://urait.ru/bcode/511573>
2. Штефан, М. А. Аудит : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова ; под общей редакцией М. А. Штефан. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 313 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16650-7. — URL : <https://urait.ru/bcode/531441>
- Полежарова Л.В. Альтернативный подход в методологии налогообложения ТНК: необходимость и возможность // Экономика. Налоги. Право. , 2017. – № 5.-С.134-141. — Свободный доступ из сети Интернет (чтение, печать, копирование). — <URL:<http://elib.fa.ru/art2017/bv2226.pdf>>.
3. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16324-7. — URL : <https://urait.ru/bcode/530810>
- Электронный ресурс справочно-правовой системы «Консультант Плюс» - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
4. Солодова, С. В. Бухгалтерский учет в организациях государственного сектора : учебник для среднего профессионального образования / С. В. Солодова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 360 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16318-6. — URL : <https://urait.ru/bcode/530802>
- Электронный ресурс Министерства финансов Российской Федерации – Режим доступа: <http://www.minfin.ru>.
5. Электронный ресурс Федеральной налоговой службы Российской Федерации - Режим доступа: <http://www.nalog.ru>.
6. Электронный ресурс Федеральной службы финансово-бюджетного надзора Российской Федерации - Режим доступа: <http://www.rosfinnadzor.ru>.
7. Трофимова, Л. Б. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. Б. Трофимова. — 7-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 269 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16475-6. — URL : <https://urait.ru/bcode/531137>
8. Налоговый учет и отчетность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, Д. И. Ряховский, А. С. Зинягина ; под редакцией Н. И. Малис. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 411 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15086-5. — URL : <https://urait.ru/bcode/514636>

3.2.3 Дополнительные источники

1. Азарская М. А., Поздеев В. Л. Аналитические процедуры в аудите: Учебное пособие
Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. – 192 с.
2. Арабян К.К. Теория аудита и организация аудиторской проверки :Учебник
М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2016. — 335 с.
3. Ендовицкий Д.А, Панина И.В. Международные стандарты аудиторской деятельности: Учебное пособие М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2018. — 272 с.
4. Рогуленко Т.М., Пономарева С.В. Основы аудита: Учебное пособие. Москва: Издательство «Флинта», 2018. - 508 с.
5. Ситнов А.А. Международные стандарты аудита: Учебник. Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2018. – 239 с
6. Суглобов А.Е, Терентьева Т.А. Аудит налогообложения: Учебное пособие. Москва: Издательство ЮНИТИ, 2016.-191с.
7. Журналы: «Аудит», «Аудитор», «Аудиторские ведомости», «Российский экономический журнал», Всероссийский экономический журнал «ЭКО».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний осваиваемых в рамках дисциплины: Порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета</p> <p>порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации</p> <p>Порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов</p> <p>Порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета</p> <p>Порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета</p> <p>Порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов</p> <p>порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов</p> <p>порядок проведения проверки</p>	<p>демонстрирует знание порядка проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета</p> <p>Демонстрирует знание порядка проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации</p> <p>Демонстрирует знание порядка проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов</p> <p>Демонстрирует знание порядка проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета</p> <p>Демонстрирует знание порядка проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на</p>	<p>Тестирование Опрос Дифференцированный зачет</p>

<p>формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет</p>	<p>основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета</p>	
<p>порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления</p>	<p>Демонстрирует знание порядка проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов</p>	
<p>Порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период</p>	<p>Демонстрирует знание порядка проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов</p>	
<p>порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды</p>	<p>Демонстрирует знание порядка проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет</p>	
<p>порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности</p>	<p>Демонстрирует знание порядка проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления</p>	
<p>порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков</p>	<p>Демонстрирует знание порядка проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления</p>	
<p>методику оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе</p>	<p>Демонстрирует знание порядка проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления</p>	

	<p>демонстрирует знание порядка проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период</p> <p>демонстрирует знание порядка проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды</p> <p>демонстрирует знание порядка проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности</p> <p>демонстрирует знание порядка проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков</p> <p>демонстрирует знание методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе</p>	
--	--	--

<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <p>проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов</p> <p>проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации</p> <p>проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов</p> <p>проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета</p> <p>проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета</p> <p>проводить проверку правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов</p> <p>проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов</p> <p>проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет</p> <p>проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления</p>	<p>демонстрирует умение проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов</p> <p>демонстрирует умение проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации</p> <p>демонстрирует умение проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов</p> <p>демонстрирует умение проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета</p> <p>демонстрирует умение проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета</p> <p>демонстрирует умение проводить проверку правильности проведения инвентаризаций организации и документального</p>	<p>Тестирование Опрос Дифференцированный зачет</p>
--	---	--

Тематический план
учебной дисциплины ОП.06. «Аудит»
для заочной формы обучения (на базе 9 и 11 классов)

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего занятий	В том числе		самостоятельная работа
			теоретическое обучение	лабораторные, практические	
1	Раздел 1. Основы аудита.	1	1		4
2	Тема 1.1 Понятие, сущность и содержание аудита. Организация аудиторской службы. Виды аудита	1	1		4
3	Тема 1.2.Законодательная и нормативная база аудита. Права, обязанности и ответственность аудитора				
4	Раздел 2 Методология аудита	3	1	2	4
5	Тема 2.1 Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности. Технологические основы аудита.	3	1	2	4
6	Раздел 3. Аудит организации	4	2	2	40
7	Тема 3.1 Аудит учета денежных средств и операций в валюте	4	2	2	4
8	Тема 3.2. Аудиторская проверка расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами				4
9	Тема 3.3. Аудиторская проверка учета расчетных и кредитных операций				4
10	Тема 3.4 Аудиторская проверка операций с основными средствами и нематериальными активами.				6
11	Тема 3.5 Аудиторская проверка операций с производственными запасами				6
12	Тема 3.6 Аудиторская проверка соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда				4

13	Тема 3.7. Аудит готовой продукции и ее продажи. Аудиторская проверка финансовых результатов				6
14	Тема 3. 8 Аудиторская проверка собственных средств организации.				6
	Итого	8	4	4	48

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета комплексного.

Всего: 56 часов