

Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
**«Финансовый университет при Правительстве  
Российской Федерации»  
(Финансовый университет)**

Махачкалинский филиал Финуниверситета



И.о. заместителя директора  
по учебно-методической работе

*Васильева* Д.М. Касимова

*«27» июня* 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.07 «Бухгалтерский учет»**

Специальность 38.02.06 «Финансы»

Махачкала 2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 38.02.06 Финансы

Касимова Патимат Каирбековна, заслуженный учитель Республики Дагестан,  
преподаватель предметной (цикловой) комиссии бухгалтерского учета и налогов  
Назирова Пирзанат Атаевна, заслуженный учитель Республики Дагестан,  
преподаватель предметной (цикловой) комиссии бухгалтерского учета и налогов

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии бухгалтерского учета и налогов

Протокол от « 13 » июня 2023 г. № 11

Председатель ПЦК  Ш.К. Муртузалиева

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.07 «Бухгалтерский учет»

### 1.1. Область применения рабочей программы

Область применения рабочей программы - 08 Финансы и экономика, в сфере формирования документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации, денежного измерения объектов бухгалтерского учета и текущей группировки фактов хозяйственной жизни, принятия к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта, итогового обобщения фактов хозяйственной жизни.

### 1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 «Финансы».

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС специальности 38.02.06 «Финансы».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций и личностных результатов.

### 1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК, ЛР	Знания	Умения
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09 ОК 11 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК3.1. ПК 3..3.	нормативно-правовую базу по начислению налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;  правила и порядок отражения фактов хозяйственной жизни по начислению налогов на счета бухгалтерского учета  учетную политику организации, нормативные правовые акты, формирующие собственный капитал	составлять бухгалтерские проводки по начислению налогов и рассчитывать суммы налогов, проводить проверку начисленных налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации отражать факты хозяйственной жизни по начислению и уплате налогов на счета бухгалтерского учета

<p>ПК 3.4 ПК 4 .2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15</p>	<p>организации; порядок формирования доходов и расходов организации</p> <p>нормативные правовые акты по формированию финансового результата организации;</p> <p>принципы и технологию организации безналичных расчетов; теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего контроля порядок и правила проведения внутреннего контроля отражения фактов хозяйственной жизни организации на счетах бухгалтерского учета</p>	<p>формировать учетную политику организации;</p> <p>отражать факты хозяйственной жизни по формированию и изменению собственного капитала организации на счетах бухгалтерского учета;</p> <p>отражать факты хозяйственной жизни по поступлению доходов и осуществлению расходов организации на счетах бухгалтерского учета;</p> <p>отражать факты хозяйственной жизни по формированию финансового результата организации на счетах бухгалтерского учета</p> <p>осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов;</p> <p>отражать факты хозяйственной жизни по расчетам на счетах бухгалтерского учета</p> <p>проверять правильность составления бухгалтерских проводок по активам и обязательствам организации на счетах бухгалтерского учета</p>
---	--	---

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>122</b>
<b>Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>90</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	46
В том числе практических занятий	44
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
самостоятельная работа	20
в том числе:	
работа с литературой	4
подготовка рефератов по темам	4
решение тренировочных тестовых заданий	4
изучение законодательных, нормативных правовых актов	8
Консультации	2
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>	<b>10</b>

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Бухгалтерский учет»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1</b>	<b>Основы бухгалтерского учета</b>		
<b>Тема 1.1</b> <b>«Сущность и содержание бухгалтерского учета»</b>	<b>Введение. Содержание</b>	<b>6</b>	ОК 01- ОК 04, ОК 09, ОК 11 ПК2.1, ПК 2.2, ПК3.1, ПК3.3, ПК3.4, ПК4.2 ЛР 3,4,13,14,15..
	1. Сущность и функции бухгалтерского учета. 2. Принципы бухгалтерского учета. 3. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике.	2	
	1. Предмет и объекты бухгалтерского учета. 2. Классификация активов организации и источников их финансирования. 2.2.2.3. Метод бухгалтерского учета.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b> 1.Классификация активов организации и источников их формирования.	<b>2</b> 2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Изучение элементов метода бухгалтерского учета	4	
<b>Тема 1.2</b> <b>«Бухгалтерский баланс»</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	ОК 01- ОК 04, ОК 09, ОК 11 ПК2.1, ПК 2.2, ПК3.1, ПК3.3, ПК3.4, ПК4.2 ЛР 3, ОК 01- ОК 04,
	1. Бухгалтерский баланс, его назначение и структура. Виды бухгалтерских балансов. 2. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b> 1.Составление бухгалтерских балансов.	<b>4</b> 2	

	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b> 1. Определение типов хозяйственных операций, вызывающих изменения в бухгалтерском балансе.	2	
<b>Тема 1.3 «Система счетов и двойная запись»</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	
	1. Понятие, значение и виды счетов бухгалтерского учета. 2. Метод двойной записи операций на счетах бухгалтерского учёта. 3. Счета синтетического и аналитического учета. 4. Оборотные ведомости. 5. План счетов бухгалтерского учета. Рабочий план счетов. 6. 6.Классификация счетов бухгалтерского учета..	2	ОК 09, ОК 11 ПК2.1, ПК 2.2, ПК3.1, ПК3.3, ПК3.4, ПК4.2 ЛР 3,4,13,14,15,13,14, 15
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b> 1. Отражение операций на счетах бухгалтерского учета методом двойной записи.	4 2	
	2. Составление оборотных ведомостей по счетам синтетического и аналитического учета.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Подготовка рефератов по двойной записи.	4	
<b>Тема 1.4 «Техника и формы бухгалтерского учета»</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	
	1. Документы: понятие о документах, применяемые в бухгалтерском учете, их назначение. Классификация документов. Реквизиты документов (основные и дополнительные). 2. Унификация и стандартизация документов. Требования, предъявляемые к первичной бухгалтерской документации. Общий порядок составления документов. 3. Бухгалтерская обработка документов 4. Хранение документов. 5. Документооборот и его организация. 6. Учетные регистры: понятие об учетных регистрах, их значение. Правила ведения учетных регистров. Классификация учетных регистров 7. Способы исправления ошибок в учетных записях 8. Формы бухгалтерского учета	2	ОК 01- ОК 04, ОК 09, ОК 11 ПК2.1, ПК 2.2, ПК3.1, ПК3.3, ПК3.4, ПК4.2 ЛР 3,4,13,14,15

	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b> Составление (ознакомление) первичных бухгалтерских документов и учетных регистров.	<b>2</b> 2	
<b>Тема 1.5</b> <b>«Организация бухгалтерского учета»</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01- ОК 04, ОК 09, ОК 11 ПК2.1, ПК 2.2, ПК3.1, ПК3.3, ПК3.4, ПК4.2 ЛР 3,4,13,14,15
	1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета. Основные нормативные акты бухгалтерского учета. 2. Учетная политика организации, ее формирование, раскрытие и изменение. 3. Организация бухгалтерского учета	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b> Ознакомление с учетной политикой организации.	<b>2</b> 2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> 1. Работа с тестами.	4	
<b>Раздел 2.</b>	<b>Бухгалтерский учет в организациях</b>		
<b>Тема 2.1</b> <b>«Учет денежных средств и финансовых вложений»</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	ОК 01- ОК 04, ОК 09, ОК 11 ПК2.1, ПК 2.2, ПК3.1, ПК3.3, ПК3.4, ПК4.2 ЛР 3,4,13,14,15
	1. Организация кассовых операций в Российской Федерации. Документальное оформление и учет кассовых операций. 2. Безналичные формы расчетов в Российской Федерации. Расчетные документы и учет фактов хозяйственной жизни по расчетному счету.	2	
	1. Учет фактов хозяйственной жизни на валютных счетах. 2. Учет денежных средств на специальных счетах 3. Учет финансовых вложений.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b> Учет движения денежных средств в кассе и на расчетном счете..	<b>2</b> 2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся:</i> 1. Работа с Федеральным Законом «О бухгалтерском учете»	2	



	2. Работа с нормативными документами.		
<b>Тема 2.2 «Учет основных средств»</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	ОК 01- ОК 04, ОК 09,ОК 11 ПК2.1, ПК 2.2, ПК3.1, ПК3.3, ПК3.4, ПК4.2 ЛР 3,4,13,14,15
	1. Понятие, оценка и классификация основных средств. Документальное оформление фактов хозяйственной жизни с основными средствами. Синтетический и аналитический учет поступления основных средств. Учет переоценки основных средств. 2. Учет амортизации основных средств.	2	
	1. Синтетический учет выбытия основных средств. 2. Учет ремонта основных средств. 3. Учет арендованных основных средств. 4. Учет инвентаризации основных средств	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b> 1. Отражение в учете поступления основных средств, , амортизации, выбытия основных средств	<b>2</b> 2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Работа с законодательными и нормативными материалами. ФЗ «О бухгалтерском учете», ФСБУ 6/2020 «Учет основных средств»	2	
<b>Тема 2.3 «Учет нематериальных активов»</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01- ОК 04, ОК 09,ОК 11 ПК2.1, ПК 2.2, ПК3.1, ПК3.3, ПК3.4, ПК4.2 ЛР 3,4,13,14,15
	1. Понятие, оценка и классификация нематериальных активов. 2. Документальное оформление фактов хозяйственной жизни с нематериальными активами. 3. Синтетический и аналитический учет поступления нематериальных активов. 4. Учет амортизации нематериальных активов 5. Синтетический учет выбытия нематериальных активов.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b> 1. Отражение в учете поступления нематериальных активов, амортизации и выбытия нематериальных активов, учет фактов хозяйственной жизни, связанных с предоставлением (получением) прав на использование объектов интеллектуальной собственности».	<b>2</b> 2	

	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Работа с нормативными документами ФСБУ 14/2008	2	
<b>Тема 2.4</b> <b>«Учет материально – производственных запасов»</b>	<b>Содержание</b>	<b>10</b>	ОК 01- ОК 04, ОК 09,ОК 11 ПК2.1, ПК 2.2, ПК3.1, ПК3.3, ПК3.4, ПК4.2 ЛР 3,4,13,14,15.
	1.Понятие, классификация и оценка МПЗ. 2.Документальное оформление поступлений и расходов материалов. 3.Учет материалов на складе и в бухгалтерии. 4.Правила проведения инвентаризации материально -производственных запасов.	2	
	1. Синтетический учет поступления производственных запасов Учет поступления товарно-материальных ценностей и расчетов с поставщиками.	2	
	1.Учет отпуска в производство, реализации и прочего выбытия материальных ценностей.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b> 1 Отражение в учете поступление материальных ценностей. 2 Отражение в учете отпуска в производство, реализации и прочего выбытия материальных ценностей. Расчет суммы транспортно-заготовительных расходов»	<b>4</b> 2 2	
<b>Тема 2.5</b> <b>«Учет труда и заработной платы»</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	ОК 01- ОК 04, ОК 09,ОК 11 ПК2.1, ПК 2.2, ПК3.1, ПК3.3, ПК3.4, ПК4.2 ЛР 3,4,13,14,15
	1. Виды, формы и системы оплаты труда. Организация оплаты труда. Документооборот по учету персонала, труда и его оплаты. Порядок оплаты труда за отработанное время и за выработанную продукцию 2. Оплата отпусков, выплаты социального характера.	2	
	1. Порядок оплаты пособий по временной нетрудоспособности. 2. Аналитический и синтетический учет расчетов по оплате труда. 3. Удержания из заработной платы в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации. 4.Порядок выплаты заработной платы. Учет депонированных сумм. 5.Учет расчетов с внебюджетными фондами по страховым взносам	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b> Начисление заработной платы, отпускных. Начисление пособий по временной нетрудоспособности.	<b>4</b> 2	
	2. Удержание из зарплаты, начисление страховых взносов. Выплата заработной платы. Учет депонентских сумм.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Работа с законодательными и нормативными документами (ФЗ РФ «О	2	

	бухгалтерском учете»; Налоговый кодекс, Трудовой кодекс)		
<b>Тема 2.6</b> <b>«Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости»</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	ОК 01- ОК 04, ОК 09,ОК 11 ПК2.1, ПК 2.2, ПК3.1, ПК3.3, ПК3.4, ПК4.2 ЛР 3,4,13,14,15
	1. Понятие производственных затрат и их классификация. 2.Учет прямых затрат. 3. Учет и распределение общепроизводственных затрат. Учет и распределение общехозяйственных расходов.. 4.Учет потерь от брака и простоев. 5.Учет и оценка незавершенного производства.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	1.Решение задач по учету прямых и косвенных расходов. Распределение общепроизводственных расходов и общехозяйственных расходов.	2	
	<b>Практическое занятие</b> 2.Расчет фактической себестоимости готовой продукции.	2	
<b>Тема 2.7</b> <b>«Учет готовой продукции и ее продажи»</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	ОК 01- ОК 04, ОК 09,ОК 11 ПК2.1, ПК 2.2, ПК3.1, ПК3.3, ПК3.4, ПК4.2 ЛР 3,4,13,14,15
	1. Понятие готовой продукции и методы ее оценки. 2.Синтетический учет готовой продукции. 3. Учет и распределение расходов на продажу. 4.Учет продажи готовой продукции и выявление финансового результата.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	1.Отражение в учете выпуска готовой продукции и расходов на продажу.	2	
	2.Отражение в учете продажи продукции и определение финансового результата.	2	
<b>Тема 2.8.</b> <b>«Учет текущих фактов хозяйственной жизни и расчетов»</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	ОК 01- ОК 04, ОК 09,ОК 11 ПК2.1, ПК 2.2, ПК3.1, ПК3.3, ПК3.4, ПК4.2 ЛР 3,4,13,14,15
	1. Понятие обязательств, источники их возникновения и состав. Порядок отражения информации об обязательствах на счетах бухгалтерского учета. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. 2.Учет расчетов по кредитам и займам.	2	
	1. Учет расчетов с подотчетными лицами. 2.Учет расчетов по налогам и сборам. 3.Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Составление авансового отчета и.отражение в учете расчетов с подотчетными лицами	2	
<b>Тема 2.9.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01- ОК 04,

<b>«Учет собственного капитала»</b>	1. Понятие и состав собственного капитала. организации. Уставный капитал организации, порядок его формирования. и изменения. Учет уставного(складочного) капитала и расчетов с учредителями. Чистые активы организации. 2.Учет и формирование резервного капитала. 3.Учет и формирование добавочного капитала. ..	2	ОК 09,ОК 11 ПК2.1, ПК 2.2, ПК3.1, ПК3.3, ПК3.4, ПК4.2 ЛР 3,4,13,14,15
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b> 1.Отражение в учете хозяйственных операций по формированию и изменению уставного, резервного и добавочного капитала.	2 2	
<b>Тема 2.10. «Учет финансовых результатов и использование прибыли»</b>	<b>Содержание</b>	4	ОК 01- ОК 04, ОК 09,ОК 11 ПК2.1, ПК 2.2, ПК3.1, ПК3.3, ПК3.4, ПК4.2 ЛР 3,4,13,14,15
	1.Понятие и классификация доходов организации, порядок признания доходов .Понятие и классификация расходов, организации, порядок признания расходов.. 2..Структура и порядок формирования финансовых результатов деятельности организации. 3.Учет финансовых результатов, связанных с обычными видами деятельности. 4. Учет прочих доходов и расходов. 5.Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) отчетного года.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b> Отражение в учете финансовых результатов, связанных с обычными видами деятельности. Учет прочих доходов и расходов. Учет нераспределенной прибыли и (непокрытого убытка) отчетного года. .	2 2	
<b>Тема 2.11. «Бухгалтерская отчетность»</b>	<b>Содержание</b>	4	ОК 01- ОК 04, ОК 09,ОК 11 ПК2.1, ПК 2.2, ПК3.1, ПК3.3, ПК3.4, ПК4.2 ЛР 3,4,13,14,15
	1.Понятие отчетности и ее виды. 2.Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. 3.Состав и содержание бухгалтерской отчетности. Порядок составления и утверждения бухгалтерской отчетности.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b> Составления бухгалтерской отчетности. «Бухгалтерский баланс». «Отчет о финансовых результатах»	2 2	
<b>ВСЕГО:</b>		<b>110</b>	

### **3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1 Материально-техническое обеспечение**

Для реализации программы дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения в соответствии с ФГОС СПО и ПООП:

- кабинет бухгалтерского учета, оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения:

Специализированная мебель:

Стол студенческий двухместный — 13 шт.

Стулья студенческие — 26 шт.

Стол (учительский) — 1 шт.

Стул (учительский) — 1 шт.

Доска (меловая) — 1 шт.

Технические средства обучения:

Мультимедиа-проектор - 1 шт.

Экран— 1 шт.

Колонки для воспроизведения аудио— 1 шт.

Ноутбук преподавателя — 1 шт.

Учебно-наглядные и методические пособия.

- Помещение для самостоятельной работы  
(Библиотека, читальный зал с выходом в интернет)

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе.

##### **3.2.1. Печатные издания**

1. Гражданский Кодекс РФ в актуальной редакции;
2. Налоговый кодекс РФ в актуальной редакции;
3. Трудовой кодекс РФ в актуальной редакции
4. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» в актуальной редакции
5. Положения по бухгалтерскому учету (№№1 - 26) в актуальной редакции
6. Приказ Минфина России от 15.11.019г.№180н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы»
7. Приказ Минфина России от 17.09.2020 г. .№204н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 «Основные средства » и ФСБУ 26/2020»Капитальные вложения»

8. Приказ Минфина России от 30 05.2022 г. №86н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 14/2022 «Нематериальные активы»

9. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2018-510с.

10. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет. Практикум-Ростов-на-Дону: Феникс. 2018- 408с.

11. В.М. Богаченко Основы бухгалтерского учета. Ростов- на Дону: Феникс 2021 -334с.

11. Богаченко, В.М. Бухгалтерский учет.: Учебник-Ростов н/Д.:Феникс, 2018-538с. // ЭБС Финуниверситета : <http://elib.fa.ru>

12. Богаченко, В.М. Бухгалтерский учет: практикум-Ростов н/Д: Феникс, 2018. - 398с //ЭБС Финуниверситета :<http://elib.fa.ru>

### **3.2.2. Дополнительные источники:**

1. «Бухгалтерский учет»: просто о сложном. Учебное издание. Самоучитель по формуле «Три в одном» Г. Ю. Касьянова. М: АБАК. 2017-752с.

2. Самоучитель по бухгалтерскому учету. Учебное пособие. Москва: Проспект. 2015- 592с.

3. Бухгалтерский учет. Интенсивный курс за 7 дней, учебное пособие Н.А. Каморджанова. Москва: Проспект. 2017-240с.

4. Бухгалтерский учет за 14 дней. Экспресс-курс. Новое 12 издание. СПб: Питер. 2017- 368с.

5. Главная книга бухгалтера Г.Ю. Касьянова, М: АБАК 2016- 976с.

6. Журналы: «Бухгалтерский учет», «Главбух»

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний осваиваемых в рамках дисциплины:  понятие, сущность и значение бухгалтерского учета, его историю; нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; план счетов бухгалтерского учета; формы бухгалтерского учета; порядок ведения бухгалтерского учета хозяйствующих субъектов различных организационно – правовых форм: основных средств, нематериальных активов, долгосрочных инвестиций, финансовых вложений, денежных средств, материально – производственных запасов, затрат на производство и калькулирование себестоимости, готовой продукции и ее продажи, текущих фактов хозяйственной жизни и расчетов, труда и заработной платы, финансовых результатов и использования прибыли, собственного капитала, кредитов и займов;  виды прикладных программ по бухгалтерскому учету.  порядок и правила составления бухгалтерской отчетности  правила осуществления внутреннего контроля активов и обязательств организации</p>	<p>Ответы на вопросы на знание и понимание  85 - 100% правильных ответов – «отлично»  69-84% правильных ответов – «хорошо»  51-68% правильных ответов – «удовлетворительно»  50% и менее – «неудовлетворительно»  Проверка правильности расчетов и составления бухгалтерских проводок  85 - 100% правильных расчетов и проводок – «отлично»  69-84% правильных расчетов и проводок – «хорошо»  51-68% правильных расчетов и проводок – «удовлетворительно»  50% и менее – «неудовлетворительно»</p>	<p>Тестирование  Опрос  Экзамен</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:  применять на практике нормативные требования в области бухгалтерского учета;  ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности; следовать методам и принципам бухгалтерского учета;  формировать учетную политику организации;  разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;  вести бухгалтерский учет: основных</p>	<p>Проверка правильности расчетов и составления бухгалтерских проводок  85 - 100% правильных расчетов и проводок – «отлично»  69-84% правильных расчетов и проводок – «хорошо»  51-68% правильных расчетов и проводок – «удовлетворительно»  50% и менее – «неудовлетворительно»</p>	<p>Тестирование  Опрос  Экзамен</p>

<p>средств, нематериальных активов, долгосрочных инвестиций, финансовых вложений, денежных средств, материально – производственных запасов, затрат на производство и калькулирование себестоимости, готовой продукции и ее продажи, текущих фактов хозяйственной жизни и расчетов, труда и заработной платы, нераспределенной прибыли, собственного капитала, кредитов и займов;</p> <p>определять финансовые результаты; работать с программным обеспечением по бухгалтерскому учету.</p> <p>формировать бухгалтерскую отчетность организации</p> <p>осуществлять внутренний контроль активов и обязательств организации на счетах бухгалтерского учета</p>		
--	--	--