

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве
Российской Федерации»**
(Финансовый университет)
Махачкалинский филиал Финуниверситета

УТВЕРЖДАЮ

И. О. заместителя директора
по учебно-методической работе



Д.М. Касимова

«28» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА
ОПБ.01 «Русский язык»
по специальности
09.02.07 Информационные системы и программирование

Махачкала - 2023

Рабочая программа учебного предмета «Русский язык» разработана на основе ФГОС среднего общего образования (далее – ФГОС СОО), в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования с учетом требований ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование. №1547 от 9 декабря 2016 г.

Разработчики:

Исаева Альпият Садрутдиновна, кандидат филологических наук, преподаватель ВКК дисциплины русский язык и литература Махачкалинского филиала Финансового университета.

Рабочая программа учебного предмета рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии общеобразовательных дисциплин.

Протокол от «24» июня 2023 г. №11

Председатель предметной (цикловой)
комиссии



Хайбулаева Р.М.

1. Паспорт рабочей программы учебного предмета ОПБ. 01 Русский язык

1.1. Область применения рабочей программы Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Русский язык» предназначена для изучения русского языка в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) СПО на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена.

1.2. Место учебного предмета в структуре основной образовательной программы

Учебный предмет «Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Цель и задачи учебного предмета:

Цели учебного предмета:

- повышать уровень практического владения современным русским литературным языком в разных сферах функционирования русского языка, в его письменной и устной разновидностях, формировать у студентов навыки прагматического мышления на материале русского языка;

- уметь анализировать варианты единицы языка и грамотно осуществлять выбор нужной единицы в зависимости от целей и условий коммуникации; - овладеть различными формами и функциональными стилями русского языка, а также элементарными умениями редактирования и создания профессиональных текстов.

Основные задачи учебного предмета: охарактеризовать в полном объеме понятие «культура речи», познакомить с основными нормами русского литературного языка, стилями и жанрами речи; выделить доминирующие языковые и речевые характеристики функциональных разновидностей русского

литературного языка; сформировать у студентов речевой вкус, мотивацию к общению на образцовом литературном языке.

Учебный предмет «Русский язык» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Дисциплина формирует следующие базовые и личностные компетенции

Код ОК	Знать	Уметь
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p>	<p>Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p>
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.</p>	<p>Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать</p>	<p>Содержание актуальной нормативно-правовой</p>	<p>Определять актуальность нормативно-правовой</p>

<p>собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной среде, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p>	<p>документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>документации профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p>	<p>Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности.</p>	<p>Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<p>Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p>	<p>Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	<p>Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>

В рамках программы учебного предмета обучающимися осваиваются личностные (ЛР) в соответствии с требованиями ФГОС СОО.

	Личностные результаты реализации программы воспитания
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностного и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебного предмета	96
Объем работы студентов во взаимодействии с преподавателем	78
в том числе:	
теоретическое обучение	42
В том числе практических заданий	36
лабораторные работы	-
контрольные работы	-
Курсовой работа (проект) (если предусмотрено)	-
самостоятельная работа	-
консультации	8
Промежуточная аттестация в форме экзамена	10

2.2. Тематический план и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1. «Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры»		4	
Тема 1.1. «Основные функции языка в современном обществе»	Содержание учебного материала		4
	1	Введение. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Язык как развивающееся явление. Язык как система. Основные уровни языка. Русский язык в современном мире. Язык и культура. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов. Понятие о русском литературном языке и языковой норме.	2
	В том числе практических занятий		2
		Практическое занятие № 1 Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе	2
	Контрольные работы		
Раздел 2. «Лексика и фразеология»		8	
Тема 2.1. «Лексика»	Содержание учебного материала		4
	1	Лексическая система русского языка. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова, Омонимы, синонимы, антонимы и их употребление. Русская лексика с точки зрения её происхождения: исконно русские слова, старославянизмы, заимствованные слова.	2

	В том числе практических занятий		2	ОК04 ОК05 ОК09 ЛР 4 ЛР 5
	1	Практическое занятие №2 Русская лексика с точки зрения сферы ее употребления: диалектизмы, специальная лексика (профессионализмы, термины). Межстилевая лексика, разговорно-бытовая и книжная. Активный и пассивный словарный запас; архаизмы, историзмы, неологизмы. Индивидуальные новообразования, использование их в художественной речи. Особенности русского речевого этикета. Лексические нормы. Лексические ошибки и их исправление	2	
Тема2.2. «Фразеология»	Содержание учебного материала		4	
	1	Фразеологизмы. Отличие фразеологизма от слова. Фольклорная лексика и фразеология. Русские пословицы и поговорки. Употребление фразеологизмов в речи. Афоризмы. Лексические и фразеологические словари.	2	
	В том числе практических занятий		2	
	1	Лексико-фразеологический разбор. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление.	2	
	Контрольная работа			
Раздел 3. «Фонетика, морфология и орфография»			46	
Тема 3.1. «Фонетика и орфоэпия»	Содержание учебного материала		6	ОК 04 ОК 05 ЛР 4 ЛР 5
	1	Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы	2	
	В том числе практических занятий		4	
	1	Практическое занятие № 4 Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся	2	ОК 09
	2	Практическое занятие № 5 Правописание гласных после шипящих и Ц	2	
	Контрольная работа			
Тема 3.2. «Морфемика и словообразование»	Содержание учебного материала		4	ОК 04 ОК 05
	1	Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические	2	

		способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формобразование.		ЛР 4 ЛР 5
	В том числе практических занятий		2	
	1	Практическое занятие № 6 Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на –З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок	2	ОК 01 ОК 09
	Контрольная работа			
	Содержание учебного материала		6	
Тема 3.3. «Имя существительное как часть речи»	1	Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных	4	ОК 04 ОК 05 ЛР4 ЛР5
	В том числе практических занятий		2	
	1	Практическое занятие № 7 Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных.	2	
	Контрольная работа			
Тема 3.4. «Имя прилагательное как часть речи»	Содержание учебного материала		6	
	1	Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж.	4	ОК 04 ОК 05 ЛР 4 ЛР 5
	В том числе практических занятий		2	
	1	Практическое занятие № 8 Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных	2	Ок 01
	Контрольная работа			
Тема 3.5. «Имя числительное как часть речи»	Содержание учебного материала		6	
	1	Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных.	4	ОК 04 ОК 05 ЛР 4
	В том числе практических занятий		2	

	1	Практическое занятие № 9 Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности.	2	ЛР 5
	Контрольная работа			
Тема 3.6. «Местоимение как часть речи»	Содержание учебного материала		4	ОК 04 ОК 05 ЛР 4 ЛР 5
	1	Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений	2	
	В том числе практических занятий		2	
	1	Практическое занятие № 10 Правописание числительных. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ	2	
	Контрольная работа			
Тема 3.7. «Глагол как часть речи»	Содержание учебного материала		6	ОК01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК09 ЛР 4 ЛР 5
	1	Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции	4	
	В том числе практических занятий		2	
	1	Практическое занятие № 11 . Правописание окончаний и суффиксов глаголов.	2	
	Контрольная работа			
Тема 3.8. «Причастие и деепричастие как особые формы глагола»	Содержание учебного материала		4	ОК 04 ОК 05 ЛР 4 ЛР 5
	1	Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий	2	
	В том числе практических занятий		2	
	1	Практическое занятие № 12 Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий.	2	
	Контрольная работа			
Тема 3.9.	Содержание учебного материала		6	

«Наречие как часть речи. Служебные части речи»	1	Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий	2	OK01 OK02 OK03 OK04 OK05 OK09 ЛР 4 ЛР 5
	2	Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы	2	
	В том числе практических занятий		2	
	1	Практическое занятие № 13 Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния. Правописание производных предлогов и союзов. Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописание частиц НЕ и НИ	2	
	Контрольная работа			
Раздел 4. «Синтаксис и пунктуация»			18	
Тема 4.1. «Основные единицы синтаксиса»	Содержание учебного материала		6	OK 04 OK 05 OK 09 ЛР 7
	1	Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения	4	
	В том числе практических занятий		2	
	1	Практическое занятие № 14 . Знаки препинания в простом предложении	2	
	Контрольная работа			
Тема 4.2 «Второстепенные члены предложения»	Содержание учебного материала		6	OK01 OK02 OK03 OK04
	В том числе практических занятий		6	
	1	Практическое занятие № 15 Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения.	2	
	2	Практическое занятие № 16	2	

		Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов		OK05 OK09 ЛР 7
	3	Практическое занятие № 17 Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении	2	
	Контрольная работа			
Тема 4.3. «Сложное предложение»	Содержание учебного материала		6	OK01 OK02 OK03 OK04 OK05 OK09 ЛР 7 ЛР 8
	1	Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи	4	
	В том числе практических занятий		2	
	1	Практическое занятие № 18 Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложениях с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат		
	Контрольная работа			
Консультации			8	
Промежуточная аттестация в форме экзамена			10	
Всего:			96	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебного предмета должны быть предусмотрены следующие специальные помещения (в соответствии с ФГОС и ООП СПО): кабинет «Русского языка и литературы», оснащенный оборудованием:

Специализированная мебель:

Стол студенческий двухместный — 14 шт.

Стулья студенческие — 28 шт.

Стол (учительский) — 1 шт.

Стул (учительский) — 1 шт.

Доска (меловая) — 1 шт.

Технические средства обучения:

Мультимедиа-проектор - 1 шт.

Экран с электроприводом — 1 шт.

Колонки для воспроизведения аудио— 1 шт.

Компьютер преподавателя — 1 шт.

Учебно-наглядные и методические пособия, учебно-методическая документация.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Герасименко Н.А. Русский язык: Учебник - 12-е изд., стер. - М. : Академия, 2015. - 496 с. - (Среднее профессиональное образование)

2. Русский язык (базовый и углубленный уровни). 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 385 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-15628-7. — URL : <https://urait.ru/bcode/520565>

3. Русский язык. Сборник упражнений : учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.] ; под редакцией П. А. Леканта. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 314 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7796-7. — URL : <https://urait.ru/bcode/513096>

4. Голуб, И. Б. Русский язык и практическая стилистика. Справочник : учебно-справочное пособие для среднего профессионального образования / И. Б. Голуб. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 355 с. —

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10264-2. — URL : <https://urait.ru/bcode/517649>

5. Лекант, П. А. Русский язык : справочник для среднего профессионального образования / П. А. Лекант, Н. Б. Самсонов ; под редакцией П. А. Леканта. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06698-2. — URL : <https://urait.ru/bcode/513378>

6. Современный русский язык : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Глазков, Е. А. Глазкова, Т. В. Лапутина, Н. Ю. Муравьева ; под редакцией Н. Ю. Муравьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 230 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08790-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/516280>

7. Методика обучения русскому языку и литературному чтению : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. И. Зиновьева [и др.] ; под редакцией Т. И. Зиновьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 468 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00330-7. — URL : <https://urait.ru/bcode/512213>

8. Дроздова, О. Е. Методика преподавания русского языка. Метапредметное обучение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Е. Дроздова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 194 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13627-2. — URL : <https://urait.ru/bcode/518933>

9. Зиновьева, Т. И. Методика обучения русскому языку. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. И. Зиновьева, О. Е. Курлыгина, Л. С. Трегубова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08274-6. — URL : <https://urait.ru/bcode/513626>

10. Скибицкая, И. Ю. Русский язык для экономистов : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Ю. Скибицкая. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09360-5. — URL : <https://urait.ru/bcode/514612>

11. Рачеева, Л. А., Русский язык : учебник / Л. А. Рачеева. — Москва : КноРус, 2023. — 411 с. — ISBN 978-5-406-11355-4. — URL: <https://book.ru/book/948716> (дата обращения: 26.06.2023). — Текст : электронный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Розенталь Д.Э., Словарь трудностей русского языка.-М.: Русский язык,1987.-414 с.

2. Граудина Л.К., Ицкович В.А., Катлинская Л.П. Грамматическая правильность русской речи. Стилистический словарь вариантов. – 2-е изд., испр. и доп. – М., 2001.

3. Новый орфографический словарь-справочник русского языка / Отв. Ред. В.В. Бурцева. – 3-е изд., стереотип. – М., 2005.

4. Ожегов С.И. Словарь русского языка. Около 60 000 слов и фразеологических выражений. – 25-е изд., испр. и доп. /Под общей ред. Л.И. Скворцова. – М., 2006.
5. Ушаков Д.Н., Крючков С.Е. Орфографический словарь. – М., 2006.
6. Романов Д.А. Орфографический словарь современного русского языка. – М.: Бао-Пресс, 2004.
7. Школьный словарь иностранных слов / Под ред. В.В. Одинцова – М., 1983.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебного предмета:</i>	<i>Характеристики демонстрируемых знаний</i>	
<p>-связь языка и истории, культуры русского и других народов; -смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи; -основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; -орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; -нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.</p> <p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках учебного предмета:</i> - осуществлять речевой самоконтроль; - оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;</p>	<p>«Отлично» теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые</p>	<p>- устный опрос; -тестирование; - наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента); - оценка выполнения практического задания (работы); экзамен</p>

<p>- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка; использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;</p> <p>извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;</p> <p>- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;</p> <p>- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;</p> <p>- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;</p> <p>- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;</p> <p>- использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста.</p>	<p>из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	
--	--	--