

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Финансовый университет)
Липецкий филиал

Кафедра «Финансы и кредит»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

ООО «Ротекс» Директор филиала в
г. Липецке
Паутов В.А.
« ____ »



Директор Липецкого филиала
Финансового университета



Н.Н. Нестерова

«26» марта 2019г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.03.01 «Экономика»
профиль «Экономическая безопасность хозяйствующих субъектов»

*Рекомендовано Ученым советом Липецкого филиала Финансового университета
(протокол №3 от 22 марта 2019 г.)*

*Одобрено кафедрой «Финансы и кредит»
(протокол № 3 от 22 марта 2019 г.)*

Липецк 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование вида и типов практики, способа и формы (форм) ее проведения	4
2. Цели и задачи практики	4
3. Перечень планируемых результатов обучения с указанием индикаторов их достижения при прохождении практики	4
4. Место практики в структуре образовательной программы	7
5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах	7
6. Содержание практики	7
7. Формы отчетности по практике	10
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	12
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	20
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем	21
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения учебной практики	21
Приложения	23

1. Наименование вида (типа) практики, способа и формы (форм) ее проведения

Тип практики – практика по получению первичных профессиональных умений.

Способ проведения практики – стационарная.

Учебная практика проводится в организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположен Финансовый университет (филиал), а также в структурных подразделениях Финансового университета (филиала). Возможен также другой способ проведения практики – выездная. Выездная практика проводится в организации, расположенной вне населенного пункта, в котором расположен Финансовый университет (филиал). Форма проведения практики – непрерывно.

Учебная практика проводится путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практики, предусмотренных ОП ВО.

Учебная практика является обязательным разделом основной образовательной программы высшего образования (ООП ВО) и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Учебная практика проводится в соответствии с учебным планом, является обязательной, носит учебно-ознакомительный характер и служит подготовительной основой для последующего выполнения студентом программы производственной, в том числе преддипломной практики и выпускной квалификационной работы.

Учебная практика осуществляется в форме индивидуальной самостоятельной работы студента под руководством научного руководителя с прикреплением к конкретной организации. Учебная практика проводится в организациях, с которыми Финансовый университет заключил соглашения (договоры), предусматривающие предоставление мест для прохождения практики студентам Финансового университета.

Учебная практика представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление и развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Учебная практика направлена на:

- реализацию полученных теоретических знаний, умений и навыков;
- получение представления о практической деятельности организации.

Программа учебной практики разработана с учетом следующих нормативно-методических документов:

– Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки «Экономика» (квалификация (степень) «Бакалавр»);

- Образовательного стандарта высшего образования ФГОБУ «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»;

- учебного плана по направлению подготовки «Экономика», профиль «Экономическая безопасность хозяйствующих субъектов»;
- календарного учебного графика подготовки по направлению;
- рабочих учебных программ по дисциплинам направления.

Программа определяет цель и задачи учебной практики, требования к результатам учебной практики, организацию, порядок проведения и содержание учебной практики, а также отчетность по результатам ее прохождения.

Учебная практика может быть организована в любых хозяйствующих субъектах, в том числе в профильных подразделениях организаций реального сектора экономики, финансово-кредитных организациях, консалтинговых и аудиторских компаниях, научно-исследовательских учреждениях и высших учебных заведениях, а также по основному месту работы обучающегося (в случае его трудовой занятости) и соответствия профилю обучения.

2.Цели и задачи практики.

Целью учебной практики является получение первичных профессиональных умений.

Задачами учебной практики являются:

- ознакомление студентов с основными видами и задачами будущей профессиональной деятельности;
- углубление теоретических знаний в области экономической безопасности хозяйствующих субъектов;
- закрепление навыков работы с нормативно-правовой и методической базой обеспечения деятельности хозяйствующих субъектов;
- изучение организации деятельности экономических субъектов;
- овладение навыками сбора, систематизации и анализа информации, необходимой для решения практических задач в сфере экономической безопасности хозяйствующего субъекта;
- приобретение практического опыта работы в коллективе.

3.Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
ИК-3	Владение основными методами,	-	Знать типы информационных технологий для создания, хранения, обработки,

	способами и средствами получения, хранения и обработки информации		передачи и представления информации. основные государственные и мировые информационные ресурсы, технологии хранения данных и оперативного анализа данных; профессиональные программные продукты <i>уметь:</i> эффективно работать с информацией в сети Интернет; выбирать способ представления и обработки информационных ресурсов <i>владеть:</i> основными методами, способами и средствами получения, хранения и обработки информации; технологиями работы с хранилищами данных и профессиональными программными продуктами.
ИК-5	Способность применять методики расчетов и основные методы исследований	-	Знать: Современную методологию проведения прикладных научных исследований Уметь: Использовать современные методологии проведения расчетов и прикладных научных исследований Владеть: Навыками применения технологий критического мышления
ПКН-3	Способность применять математические методы для решения стандартных профессиональных финансово-экономических задач, интерпретировать полученные математические результаты	-	Знать: основы математики в экономике Уметь: использовать математические расчеты в профессиональной деятельности, раскрывать полученные результаты Владеть: математическим инструментарием в области экономики
ПКН-6	Способность предлагать решения профессиональных задач В	-	Знать: современные подходы к реагированию и оперативному решению возникающих проблем

	меняющихся финансово-экономических условиях		<p>Уметь: разрабатывать пути решения профессиональных задач с учетом изменчивости внешней и внутренней среды</p> <p>Владеть: методологией текущего мониторинга и управления процессами организации</p>
СК-1	Способность применять полученные знания на практике	-	<p>Знать: основные принципы организации экономической безопасности хозяйствующего субъекта, методики расчета экономических показателей</p> <p>Уметь: анализировать и интерпретировать необходимую информацию, уметь пользоваться действующими нормативными актами, методическими и инструктивными материалами, регулирующими экономическую безопасность в Российской Федерации.</p> <p>Владеть: информационной базой, необходимой для организации экономической безопасности хозяйствующих субъектов, современными автоматизированными технологиями.</p>
СК -3	Способность к постановке целей и задач исследований, выбору оптимальных путей и методов их достижения	-	<p>Знать: специфику деятельности экономического субъекта; методы сбора, обработки и обобщения информации, методологию построения системы его экономической безопасности</p> <p>Уметь: Применять профессиональные знания с целью принятия организационно-управленческих решений; осуществлять поиск и анализ необходимой для принятия решений информации</p> <p>Владеть: Навыками выработки</p>

			<p>организационно-управленческих решений в профессиональной сфере с учетом оценки рисков и состояния системы экономической безопасности хозяйствующего субъекта</p>
--	--	--	---

4. Место учебной практики в структуре образовательной программы

Учебная практика как часть основной образовательной программы являются завершающим этапом обучения и проводятся после освоения студентами программы теоретического раздела по направлению 38.03.01 «Экономика» по профилю «Экономическая безопасность хозяйствующих субъектов». Учебная практика входит в состав Блока 2 «Практики и НИР».

Учебной практике предшествует изучение дисциплин модуля профиля «Концептуальные основы экономической безопасности», «Теневая экономика и экономическая безопасность», «Содержание системы экономической безопасности хозяйствующих субъектов» и др. Приступая к практике, обучающиеся должны владеть такими знаниями и умениями, как:

- знание основ аналитической работы и основ ведения экономической деятельности с помощью современных научных методик;
- знание истории деятельности, видов собственности, организационно-правовых форм, систем управления и особенности организационных структур выбранных хозяйствующих субъектов.;
- знание особенностей взаимодействия с функциональными службами хозяйствующего субъекта;
- уметь приобретать опыт работы в коллективах при решении ситуационных социально-экономических задач;
- умение осуществлять сбор и обобщение практического материала для выполнения выпускной квалификационной работы.

5. Объем учебной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах

Общая трудоемкость учебной практики составляет:

- очная форма обучения – 3 зачётные единицы (8 семестр);

Период учебной практики:

- очная форма обучения – 2 недели (108 часов);

Промежуточная аттестация – зачет с оценкой при предоставлении отчета по учебной практике и на основе оценки решения обучающимся задач практики, отзыва руководителей практики об уровне его знаний и квалификации. Текущий контроль проводится по мере написания отчета по учебной практике.

Практика проводится по завершении учебных занятий в соответствии с рабочим учебным планом.

6.Содержание учебной практики

В процессе прохождения учебной практики студенты приобретают навыки профессиональной работы в области выбранного профиля обучения, адаптации в трудовом коллективе, участия в командной работе для решения профессиональных задач. В процессе прохождения практики обучающийся должен реализовать на практике полученные знания и умения.

Содержание практики формируется, исходя из данной программы практики (типовой), с учетом специфики места прохождения практики. Учитывая, что базами практики для студентов являются организации различных сфер деятельности, имеющих различную структуру управления, различные виды и объем фактов хозяйственной жизни, руководитель от Финансового университета совместно со студентом на основе данной программы практики (типовой) разрабатывает рабочую программу, которая учитывает особенности организации.

При наличии дополнительной информации по отдельным аналитическим операциям, она включается в рабочую программу практики в виде дополнительных разделов, в пределах указанных выше целей и задач учебной практики.

Позиции рабочей программы являются основой для составления индивидуального Задания, календарного Графика прохождения практики, и в дальнейшем заполнения Дневника практики (по факту прохождения практики) и подготовки отчета.

В случае прохождения практики в департаменте разделом может стать научно-исследовательская работа обучающегося. Студент может участвовать в научных исследованиях, осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научной информации по теме (заданию), составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию), выступать с докладами на конференциях различного уровня.

Виды деятельности	Виды работ (в форме контактной работы, в форме самостоятельной работы)	Количество часов (недель)
Профессиональная деятельность	Изучение объекта практики, его организационной структуры, изучение функций и полномочий лиц, отвечающих за организацию экономической безопасности хозяйствующего субъекта	12 часов
	Ознакомительная лекция, инструктаж по технике безопасности	10 часов
	Ознакомление с внутренним распорядком и внутренними регламентирующими документами хозяйствующего субъекта –	14 часов

	места прохождения практики	
	Выполнение служебных обязанностей в соответствии с занимаемой должностью или указаний руководителя с места практики.	30 часов
Научно-исследовательская деятельность	Сбор и анализ практического материала для написания выпускной квалификационной работы. Подготовка аналитических материалов по результатам исследования.	30 часов
Оформление результатов исследования	Подготовка отчета по практике. Защита отчета по практике.	12 часов
ИТОГО		108 часов

Учебная практика начинается с общего ознакомления с объектом практики, в рамках которого происходит изучение организационно – правовой формы, особенностей функционирования объекта практики.

Для ознакомления с объектом практики руководитель от организации, как правило, осуществляет экскурсию по рабочим местам с подробным объяснением характера работы каждого подразделения. После этого студенты знакомятся с документированием организации и деятельности объекта практики. Изучение данных вопросов должно быть подтверждено сбором соответствующей информации (устава, учредительного договора, положения о функционировании объекта практики, должностных инструкций отдельных сотрудников и других документов).

По результатам предварительного ознакомления с деятельностью организации студент готовит ее краткую организационно-экономическую характеристику, в которой должны быть отражены основные направления деятельности объекта практики, профиль, организационная структура объекта практики, технологические особенности или другие особенности, связанные с функционированием объекта практики.

Учебная практика проводится со обучающимися индивидуально, в составе учебных групп или подгрупп.

Руководителями учебной практики от Липецкого филиала Финуниверситета назначаются преподаватели кафедры, как правило, из числа руководителей ВКР.

Учебная практика для обучающихся, обучающихся по направлению «Экономика» профиль «Экономическая безопасность хозяйствующих субъектов» может быть организована на базе любых субъектов хозяйствования, в том числе и государственных с учетом профиля обучения.

Выбор хозяйствующего субъекта в качестве места прохождения практики определяется в зависимости от темы выпускной квалификационной (бакалаврской) работы обучающегося.

В период учебной практики обучающиеся должны ознакомиться с:

- с историей деятельности, видом собственности, организационно-правовой формой, системой управления и структурными подразделениями организации /учреждения/ в которой проходит практику;
- с работой функциональных служб организации и должностными обязанностями специалистов финансово-кредитного сектора экономики;
- с практическими материалами для выполнения выпускной квалификационной работы;
- с разрабатываемыми инструкциями, методическими указаниями и другими нормативными документами по вопросам, входящим в компетенцию подразделения, в котором обучающийся проходит практику;

Вопросы, которые изучает обучающийся во время прохождения практики, зависят от подразделения, в котором он проходит учебную практику.

Например:

В подразделениях управления рисками и комплаенс-контроля – обращается внимание на изучение:

- методологического и организационного обеспечения экономической безопасности и комплаенс- контроля;
 - обеспечения функционирования служб организации должностными обязанностями специалистов, обеспечивающих экономическую безопасность;
 - методики выявления и пресечения форм мошенничества в хозяйствующих субъектах;
 - практики и результатов контрольной работы подразделения;
 - критериев оценки эффективности внутреннего контроля и оценки деятельности экономической безопасности хозяйствующего субъекта;
- предложений по повышению эффективности комплаенс- контроля и управления рисками.

В аналитическом подразделении – обращается внимание на ознакомление и изучение:

- принципов построения информационно-правовых баз данных;
- проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организации;
- критериев оценки эффективности риск-менеджмента хозяйствующего субъекта;
- методов планирования и прогнозирования экономической безопасности хозяйствующего субъекта;
- других вопросов, входящих в компетенцию подразделения

7.Формы отчетности по итогам учебной практики

До начала практики студент получает *индивидуальное задание* (приложение 1), которое может быть скорректировано в зависимости от видов выполняемых работ в процессе прохождения практики; согласовывается с

руководителями от базы практики и от выпускающей кафедры *график прохождения практики* (фиксируются в дневнике прохождения практики) (приложение 2).

Календарные сроки практики проставляются в дневнике на основе учебного плана.

График составляется индивидуально для каждого студента применительно к конкретным условиям его деятельности в период прохождения практики и включает все виды работ и все структурные подразделения, с которыми студент должен ознакомиться при прохождении практики. При составлении графика необходимо предусмотреть время на сбор, систематизацию и обработку практических материалов для написания отчета по практике.

В период прохождения практики каждый студент ведет *дневник практики* (приложение 3), в котором фиксируется выполнение им работы. Дневник регулярно проверяется и подписывается руководителем с места учебной практики.

По результатам прохождения практики руководителем от базы практики составляется *отзыв*, в котором отражаются деловые качества студента, степень освоения им фактического материала, выполнение программы практики. Отзыв заверяется подписью руководителя от базы практики и печатью организации.

Формами отчетности по учебной практике являются:

- отчет обучающегося о выполнении индивидуального задания учебной практики;
- дневник по практике.

Отчет по учебной практике оформляется в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления», ГОСТ 2.105-1995 «Общие требования к текстовым документам», ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Структура отчета по учебной практике включает в себя:

- Титульный лист (Приложение №2)
 - Индивидуальное задание на учебную практику (Приложение №3)
 - Дневник прохождения учебной практики (Приложение №4)
 - Рабочий график (план) (Приложение №5)
 - Оглавление
 - Разделы отчета в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием
 - Список использованных источников
 - Приложения
1. Титульный лист.

Титульный лист оформляется по установленной единой форме. На титульном листе указывается название вуза, выпускающей кафедры; вид практики; ФИО обучающегося, руководителя практики от кафедры, руководителя практики от организации - места прохождения практики и их

подписи.

2. Содержание.

(с указанием страниц разделов отчета о практике)

3. Введение.

В разделе должны быть приведены цели и задачи практики.

Основная часть.

В разделе должна быть характеристика организации (подразделения организации), в которой обучающийся проходил учебную практику; характеристика проделанной обучающимся работы (в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием).

В заключении должны быть представлены краткие выводы по результатам практики.

4. Список использованных источников.

5. Приложения.

Отчет должен быть выполнен с использованием компьютера, на одной стороне листа белой бумаги формата А4 в текстовом редакторе MS WORD, шрифтом Times New Roman размером 14 через полтора интервала, с выравниванием по ширине страницы.

Текст отчета следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое - не менее 10 мм, верхнее и нижнее – не менее 20 мм, левое - не менее 30 мм, абзац отступ - 1, 25 см.

Отчет о практике составляется в объеме не менее 15 страниц текста без учета приложений.

По окончании практики обучающийся, в установленные кафедрой сроки (не позднее 1-го дня до защиты отчета), должен:

- представить руководителю практики от кафедры письменный отчет о выполнении всех заданий, оформленный в соответствии с требованиями и заверенный подписью руководителя практики от организации и печатью организации /учреждения;

- сдать на кафедру заполненный дневник учебной практики и отзыв руководителя с места прохождения практики;

- доработать при необходимости отчет по учебной практике в соответствии с требованиями и пожеланиями руководителя практики от кафедры;

в установленные сроки (согласно графику) осуществить защиту результатов учебной практики;

- к защите допускаются обучающиеся, выполнившие программу учебной практики, представившие отчет, отзыв с места прохождения практики и оформившие дневник в строгом соответствии данным методическим указаниям.

Во время защиты отчета обучающийся должен уметь объяснить, какие знания, навыки, умения и компетенции приобрел в ходе прохождения практики, как составлены представленные им документы и расчеты, а также обосновал свои выводы и предложения.

В период прохождения учебной практики каждый обучающийся ведет

дневник учебной практики, в котором фиксируются выполняемые обучающимся виды работ.

Дневник учебной практики проверяется и подписывается руководителем практики от организации-базы практики и руководителем практики от Липецкого филиала Финансового университета.

Защита учебной практики проходит совместно с защитой производственной, в том числе преддипломной практики. Для ее проведения организуется комиссия с участием преподавателей кафедры. Обучающиеся делают устные сообщения о проделанной в период практики работе и ее результатах.

При оценке работы обучающихся обращается внимание на:

- степень самостоятельности и инициативности обучающихся при выполнении заданий в период практики;
- сделанные на основе анализа фактического материала разработки и предложения;
- качество письменного отчета по практике и сроки его представления на кафедру.

По результатам защиты отчета по учебной практике выставляется дифференцированная оценка по пятибалльной системе. Оценка заносится в зачетную ведомость руководителем практики от кафедры «Финансы и кредит». Оценка результатов прохождения обучающимся практики включается в приложение к диплому.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по её итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из Финансового университета как имеющие академическую задолженность.

Обучающиеся, не прошедшие установленных видов практик на выпускных курсах, к итоговой государственной аттестации не допускаются и подлежат отчислению из Финансового университета.

Оценки по всем видам практик приравниваются к оценкам по теоретическому обучению и учитываются при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Перечень компетенций и их структура в виде знаний, умений и навыков содержатся в разделе 3 «Перечень планируемых результатов обучения с указанием индикаторов их достижения при прохождении практики» рабочей программы практики.

Формой промежуточной аттестации является зачет с оценкой.

Показателями оценивания компетенций являются наиболее значимые знания, умения и владения, которые формирует данная дисциплина.

**ИК -3- Владение основными методами, способами и средствами
получения, хранения и обработки информации**

Оценка уровня сформированности компетенции

Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
<p>Знать: типы информационных технологий для создания, хранения, обработки, передачи и представления информации. основные государственные и мировые информационные ресурсы, технологии хранения данных и оперативного анализа данных; профессиональные программные продукты</p>	<p>Знать: типы информационных технологий для создания, хранения, обработки, передачи и представления информации. основные государственные и мировые информационные ресурсы, технологии хранения данных и оперативного анализа данных; профессиональные программные продукты</p> <p>Уметь: эффективно работать с информацией в сети Интернет</p>	<p>Пороговый уровень – 20 баллов</p>
<p>Уметь: эффективно работать с информацией в сети Интернет; выбирать способ представления и обработки информационных ресурсов</p> <p>Владеть: основными методами, способами и средствами получения, хранения и обработки информации; технологиями работы с хранилищами данных и профессиональными программными продуктами.</p>	<p>Знать типы информационных технологий для создания, хранения, обработки, передачи и представления информации. основные государственные и мировые информационные ресурсы, технологии хранения данных и оперативного анализа данных; профессиональные программные продукты</p> <p>Уметь: эффективно работать с информацией в сети Интернет; выбирать способ представления и обработки информационных ресурсов</p>	<p>Продвинутый уровень – 40 баллов</p>
	<p>Знать типы информационных технологий для создания, хранения, обработки, передачи и представления информации. основные государственные и мировые информационные ресурсы, технологии хранения данных и оперативного анализа данных; профессиональные программные продукты</p> <p>Уметь: эффективно работать с информацией в сети Интернет; выбирать способ представления и обработки информационных ресурсов</p> <p>Владеть: основными методами, способами и средствами получения, хранения и обработки информации; технологиями работы с хранилищами данных и профессиональными программными продуктами.</p>	<p>Высокий уровень- 60 баллов</p>

ИК-5 -Способность применять методики расчетов и основные методы исследований

Оценка уровня сформированности компетенции

Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
Знать: Современную методологию проведения прикладных научных исследований Уметь: Использовать современные методологии проведения прикладных научных исследований Владеть: Навыками применения технологий критического мышления	Знать: Современную методологию проведения прикладных научных исследований Уметь: Использовать современные методологии проведения расчетов	Пороговый уровень – 20 баллов
	Знать: Современную методологию проведения прикладных научных исследований Уметь: Использовать современные методологии проведения расчетов и прикладных научных исследований	Продвинутый уровень – 40 баллов
	Знать: Современную методологию проведения прикладных научных исследований Уметь: Использовать современные методологии проведения расчетов и прикладных научных исследований Владеть: Навыками применения технологий критического мышления	Высокий уровень- 60 баллов

ПКН-3 - Способность применять математические методы для решения стандартных профессиональных финансово-экономических задач, интерпретировать полученные математические результаты

Оценка уровня сформированности компетенции

Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
Знать: основы математики в экономике Уметь: использовать математические расчеты в профессиональной деятельности, раскрывать полученные результаты Владеть: математическим инструментарием в области экономики	Знать: основы математики в экономике Уметь: использовать математические расчеты в профессиональной деятельности	Пороговый уровень – 20 баллов
	Знать: основы математики в экономике Уметь: использовать математические расчеты в профессиональной деятельности, раскрывать полученные результаты	Продвинутый уровень – 40 баллов
	Знать: основы математики в экономике Уметь: использовать математические расчеты в профессиональной деятельности, раскрывать полученные результаты Владеть: математическим инструментарием в области экономики	Высокий уровень- 60 баллов

ПКН-6- Способность предлагать решения профессиональных задач в меняющихся финансово-экономических условиях

Оценка уровня сформированности компетенции

Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
<p>Знать: современные подходы к реагированию и оперативному решению возникающих проблем</p> <p>Уметь: использовать методы комплексного анализа деятельности хозяйствующего субъекта с учетом факторов внешней и внутренней среды для разработки мер по обеспечению экономической безопасности и разрабатывать пути решения профессиональных задач с учетом изменчивости внешней и внутренней среды</p> <p>Владеть: методологией текущего мониторинга и управления процессами организации</p>	<p>Знать: современные подходы к реагированию и оперативному решению возникающих проблем</p> <p>Уметь: использовать методы комплексного анализа деятельности хозяйствующего субъекта с учетом факторов внешней и внутренней среды для разработки мер по обеспечению экономической безопасности</p>	<p>Пороговый уровень – 20 баллов</p>
	<p>Знать: современные подходы к реагированию и оперативному решению возникающих проблем</p> <p>Уметь: использовать методы комплексного анализа деятельности хозяйствующего субъекта с учетом факторов внешней и внутренней среды для разработки мер по обеспечению экономической безопасности и разрабатывать пути решения профессиональных задач с учетом изменчивости внешней и внутренней среды</p>	<p>Продвинутый уровень – 40 баллов</p>
	<p>Знать: современные подходы к реагированию и оперативному решению возникающих проблем</p> <p>Уметь: использовать методы комплексного анализа деятельности хозяйствующего субъекта с учетом факторов внешней и внутренней среды для разработки мер по обеспечению экономической безопасности и разрабатывать пути решения профессиональных задач с учетом изменчивости внешней и внутренней среды</p> <p>Владеть: методологией текущего мониторинга и управления процессами организации</p>	<p>Высокий уровень- 60 баллов</p>

СК-1 - Способность применять полученные знания на практике

Оценка уровня сформированности компетенции

Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
<p>Знать: основные принципы организации экономической безопасности хозяйствующего субъекта, методики расчета экономических показателей</p> <p>Уметь: анализировать и интерпретировать необходимую информацию, уметь пользоваться действующими нормативными актами, методическими и инструктивными материалами, регулирующими экономическую безопасность в Российской Федерации.</p> <p>Владеть: информационной базой, необходимой для организации экономической безопасности хозяйствующих субъектов, современными автоматизированными технологиями.</p>	<p>Знать: основные принципы организации экономической безопасности хозяйствующего субъекта, методики расчета экономических показателей</p> <p>Уметь: пользоваться действующими нормативными актами, методическими и инструктивными материалами, регулирующими экономическую безопасность в Российской Федерации.</p>	Пороговый уровень – 20 баллов
	<p>Знать: основные принципы организации экономической безопасности хозяйствующего субъекта, методики расчета экономических показателей</p> <p>Уметь: анализировать и интерпретировать необходимую информацию, уметь пользоваться действующими</p>	Продвинутый уровень – 40 баллов
	<p>Знать: основные принципы организации экономической безопасности хозяйствующего субъекта, методики расчета экономических показателей</p> <p>Уметь: анализировать и интерпретировать необходимую информацию, уметь пользоваться действующими нормативными актами, методическими и инструктивными материалами, регулирующими экономическую безопасность в Российской Федерации</p> <p>Владеть: информационной базой, необходимой для организации экономической безопасности хозяйствующих субъектов, современными автоматизированными технологиями.</p>	Высокий уровень- 60 баллов

СК-3- Способность к постановке целей и задач исследований, выбору оптимальных путей и методов их достижения

Оценка уровня сформированности компетенции

Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
-----------------------	---------------------------------	------------------

<p>Знать: специфику деятельности экономического субъекта; методы сбора, обработки и обобщения информации, методологию построения системы его экономической безопасности</p> <p>Уметь: Применять профессиональные знания с целью принятия организационно-управленческих решений; осуществлять поиск и анализ необходимой для</p>	<p>Знать: специфику деятельности экономического субъекта; методы сбора, обработки и обобщения информации, методологию построения системы его экономической безопасности</p> <p>Уметь: Применять профессиональные знания с целью принятия организационно-управленческих решений</p>	<p>Пороговый уровень – 20 баллов</p>
<p>принятия решений информации</p> <p>Владеть: Навыками выработки организационно-управленческих решений в профессиональной сфере с учетом оценки рисков и состояния системы экономической безопасности хозяйствующего субъекта</p>	<p>Знать: специфику деятельности экономического субъекта; методы сбора, обработки и обобщения информации, методологию построения системы его экономической безопасности</p> <p>Уметь: Применять профессиональные знания с целью принятия организационно-управленческих решений; осуществлять поиск и анализ необходимой для</p>	<p>Продвинутый уровень – 40 баллов</p>
	<p>принятия решений информации</p> <p>Владеть: Навыками выработки организационно-управленческих решений в профессиональной сфере с учетом оценки рисков и состояния системы экономической безопасности хозяйствующего субъекта</p>	<p>Высокий уровень- 60 баллов</p>

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для
оценки знаний, умений, владений, характеризующих этапы
формирования компетенций в процессе освоения образовательной
программы**

Критерии оценивания компетенций	Типовые контрольные задания
ИК -3- Владение основными методами, способами и средствами получения, хранения и обработки информации	
знать	Назовите принципы построения информационно-правовых баз данных. Что подразумевается под информационной безопасностью РФ?
уметь	Определить взаимосвязь и документооборот между подразделениями предприятия
владеть	Как называется способ несанкционированного доступа к информации, который заключается в доступе в компьютерную сеть без права на то? В чем заключается активный и пассивный перехват информации?
ИК-5 -Способность применять методики расчетов и основные методы исследований	
знать	Назовите основные макроэкономические показатели
уметь	Использовать методы и средства обеспечения информационной безопасности на предприятия
владеть	Опишите методы планирования и прогнозирования экономической безопасности исследуемого хозяйствующего субъекта
ПКН-3 - Способность применять математические методы для решения стандартных профессиональных финансово-экономических задач, интерпретировать полученные математические результаты	
знать	Назовите особенности методов финансового анализа и его проведения в системе обеспечения экономической безопасности и комплаенса в хозяйствующем субъекте
уметь	Проанализируйте показатели устойчивости развития хозяйствующего субъекта и провидите оценку обоснованности плановых установок с учетом прогнозных значений.
владеть	Назовите систему риск-индикаторов и практику их применения для обеспечения экономической безопасности хозяйствующего субъекта
ПКН-6- Способность предлагать решения профессиональных задач в меняющихся финансово-экономических условиях	
знать	Назовите особенности планирования и прогнозирования деятельности

	подразделений экономической безопасности и внутреннего контроля на основе показателей устойчивости развития хозяйствующего субъекта и требований правовой и нормативной базы
уметь	Проанализируйте стратегию хозяйствующего субъекта и выявите угрозы, оказывающие влияния на поставленные цели
владеть	Дайте оценку деятельности предприятия; цели, миссия, стратегия развития на среднесрочную перспективу
СК-1 Способность применять полученные знания на практике	
Знать	Как влияет уровень развития и безопасности компании на социально-экономическое развитие региона присутствия?
уметь	В компании разрабатывает проект Положения о деятельности комплаенс-менеджмента. Какие разделы и условия должны войти в данный документ?
владеть	Вам необходимо разработать программу повышения квалификации персонала исследуемой в УНК компании по финансовой грамотности сотрудников. Какие направления войдут в данную программу?
СК-3- Способность к постановке целей и задач исследований, выбору оптимальных путей и методов их достижения	
знать	Из каких составляющих должен состоять перечень мер по предотвращению угроз экономической безопасности?
уметь	Назовите Методы проверки кандидатов на должности всех уровней организационной структуры компании.
владеть	Как реализуется анализ стратегического уровня экономической безопасности компании? Назовите возможные сферы негативных воздействий на деятельность корпораций?

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет» необходимых для проведения практики

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) // Рос. газ. 1993. № 237. 25 дек. (с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008 № 6-ФКЗ и от 30.12.2008 № 7-ФКЗ).

2."Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (с изм. и доп.)

3.Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (с изм. И доп.)

Рекомендуемая литература

4.Авдийский В.И. Национальная и региональная экономическая безопасность России:учеб. Пособие.-М.:ИНФРА-М,2016.-363с.

5.Пименов Н. А. Управление финансовыми рисками в системе экономической безопасности : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. А. Пименов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Юрайт, 2019. — 326 с. ЭБС Юрайт

6.Русанов Г. А. Противодействие легализации (отмыванию) преступных доходов : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Г. А. Русанов. — М. : . Юрайт, 2019. — 157 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). ЭБС Юрайт

Дополнительная литература:

7.Авдийский В.И., Дадалко В.А., Синявский Н.Г. Теневая экономика и экономическая безопасность государства : учеб. пособие / В.И. Авдийский, В.А. Дадалко, Н.Г. Синявский. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 538 с. ЭБС Знаниум

8.Манохина Н. В. Экономическая безопасность: Учебное пособие / Н.В. Манохина, М.В. Попов, Н.П. Колядин, И.Э. Жадан; Под ред. Н.В. Манохиной. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2017.- 320 с. ЭБС Знаниум

Интернет-ресурсы

9.www.minfin.ru – сайт Министерства Финансов РФ.

10.www.cbr.ru – сайт Банка России

11.www.fcinfo.ru – сайт ФК-НОВОСТИ

12.www.interfax.ru – сайт Интерфакс

13.www.consultant.ru – сайт КонсультантПлюс

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении учебной практики, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

10.1. Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Продукты компании Microsoft включая ОС Windows 10 и Office 365

2. Антивирусная защита ESET NOD32

10.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант»

2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс»

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения учебной практики

Рабочее место студента должно отвечать, прежде всего, модели его будущей профессиональной деятельности. Необходимо исходить из того, что в принимающей организации студент должен получить необходимые практические навыки выполнения конкретной работы по экономической безопасности предприятия.

Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики в организациях составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

В Липецком филиале Финуниверситета имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Обучающимся и научно-педагогическим работникам обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Приложения

Заведующему кафедрой

«Финансы и кредит»

Кукиной Е. Е.

обучающегося учебной группы _____

(номер группы)

уровень образования _____

(бакалавриат/магистратура)

(ФИО обучающегося полностью)

моб. тел.: _____

e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить место прохождения _____

_____ практики

_____ вид (тип) практики)

Тема выпускной квалификационной работы: _____

Предполагаемые базы практики: _____

(укажите названия организаций, согласно списку договоров и соглашений,

размещенному на сайте Липецкого филиала финуниверситета <http://www.fa.ru/fil/lipetsk> в разделе «Студентам», подраздел «Практика»)

Средний балл успеваемости по зачетной книжке: _____

(за весь период обучения, например: 4,5)

Владение иностранными языками: _____

(укажите, какими языками владеете и на каком уровне)

Мне известно, что распределение обучающихся по конкретным базам практик осуществляется с учетом имеющихся возможностей и требований организаций к теме выпускной квалификационной работы/магистерской диссертации, а также уровню подготовки обучающегося (средний балл успеваемости, уровень владения иностранными языками и т.д.)

(дата)

(подпись)

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Липецкий филиал Финуниверситета

Кафедра «Финансы и кредит»

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения _____
_____ практики
обучающегося _____ курса _____ учебной группы

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки _____
(наименование направления подготовки)

(профиль образовательной программы бакалавриата / направленность образовательной программы магистратуры)

Место прохождения практики _____

Срок практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Этапы практики по выполнению программы практики и индивидуального задания	Продолжительность каждого этапа практики (количество дней)
1	2	3

Руководитель практики от кафедры: _____
(подпись) _____ (И. О. Фамилия)

Руководитель практики от организации: _____
(подпись) _____ (И. О. Фамилия)

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Липецкий филиал Финуниверситета

Кафедра «Финансы и кредит»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

по _____
(указать вид (тип) практики)

_____ практике

обучающегося _____ курса _____ учебной группы

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки _____

(наименование направления подготовки)

(профиль образовательной программы бакалавриата / направленность образовательной программы магистратуры)

Место прохождения практики _____

Срок практики с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

№ п/п	Содержание индивидуального задания (перечень задач, подлежащих выполнению)
1	

Руководитель практики от кафедры: _____
(подпись) (И. О.)

Фамилия)

Задание принял обучающийся: _____
(подпись) (И. О.)

Фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от организации: _____
(подпись) (И. О.)

Фамилия)

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего
образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Липецкий филиал Финуниверситета

Кафедра «Финансы и кредит»

ДНЕВНИК

по _____
(указать вид (тип) практики)

_____ практике

обучающегося _____ курса _____ учебной группы

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки _____

(наименование направления подготовки)

(профиль образовательной программы бакалавриата / направленность образовательной программы магистратуры)

Место прохождения практики _____

Срок практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Должность, Ф.И.О. руководителя практики от организации _____

УЧЕТ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ

Дата	Департамент/ Управление/ отдел	Краткое содержание работы обучающегося	Отметка о выполнении работы (подпись руководителя практики)
1	2	3	4

Руководитель практики от организации: _____

(подпись)

(И. О.

Фамилия)

М.П.

ОТЗЫВ

о прохождении практики обучающегося Липецкого филиала Финуниверситета

Обучающийся

_____ (Ф.И.О.)

Направление
подготовки _____

проходил

(а) _____ практику
(вид практики)

в период с « ____ » _____ по « ____ » _____ 20 ____ г.

В _____

_____ (наименование организации, наименование структурного подразделения)

В период прохождения практики

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

поручалось решение следующих задач:

В период прохождения практики обучающийся проявил

(а) _____

Результаты работы обучающегося:

Считаю, что по итогам практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите отчета по практике.

(должность руководителя практики
от организации)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

Отзыв подписывается руководителем практики от организации и заверяется печатью организации.

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Липецкий филиал Финуниверситета

Кафедра «Финансы и кредит»

ОТЧЕТ

ПО _____
(указать вид (тип) практики) _____
_____ практике

Направление подготовки _____
(наименование направление подготовки)

(профиль образовательной программы бакалавриата /направленность образовательной программы магистратуры)

Выполнил:
обучающийся учебной группы _____

(подпись) (И.О. Фамилия)

Проверили:
Руководитель практики от организации:

(должность) (И.О. Фамилия)

(подпись)
М.П.

Руководитель практики от кафедры:

(ученая степень и/или звание) (И.О. Фамилия)

(оценка) (подпись)

Липецк - 2019