Федеральное государственное образовательное бюджетное

учреждение высшего образования

**«Финансовый университет при Правительстве**

**Российской Федерации»**

**(Липецкий филиал Финуниверситета)**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Расписание**

**занятий слушателей**

**(Липецкий филиал Финуниверситета)**

Программа профессиональной переподготовки «Управление персоналом»

Объем программы 324час. Срок обучения с 05.12.2023 г. по 29.03.2024 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Время** | **Место проведения** | **Вид занятий, дисциплина, тема** | **Преподаватель (ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)** |
| 09.02.24 | 18.00 –19.30 | 127 ауд. | Практическое занятие: Информационные системы в управлении персоналом | Черпаков Игорь Владимирович, к.ф.-м..н., доцент кафедры «Учет и информационные технологии в бизнесе» |
| 19.30 –19.40 | ПЕРЕРЫВ | | |
| 19.40-21.10 | 127 ауд. | Практическое занятие: Информационные системы в управлении персоналом | Черпаков Игорь Владимирович, к.ф.-м..н., доцент кафедры «Учет и информационные технологии в бизнесе» |
| 14.02.24 | 18.00 –19.30 | 127 ауд. | Практическое занятие: Информационные системы в управлении персоналом | Черпаков Игорь Владимирович, к.ф.-м..н., доцент кафедры «Учет и информационные технологии в бизнесе» |
| 19.30 –19.40 | ПЕРЕРЫВ | | |
| 19.40-21.10 | 127 ауд. | Практическое занятие: Информационные системы в управлении персоналом | Черпаков Игорь Владимирович, к.ф.-м..н., доцент кафедры «Учет и информационные технологии в бизнесе» |
| 16.02.24  1 | 17.30 –19.00 | 407 ауд. | Практическое занятие: Трудовое право | Логунова Инна Викторовна, к.и.н., доцент кафедры «Менеджмент и общегуманитарные дисциплины» |
| 19.00 –19.10 ПЕРЕРЫВ | | | |
| 19.10-20.40 | 407 ауд. | Практическое занятие: Трудовое право | Логунова Инна Викторовна, к.и.н., доцент кафедры «Менеджмент и общегуманитарные дисциплины» |
| 20.02.24 | 16.00 –17.30 | 410 ауд. | Практическое занятие: Документационное обеспечение управлением персоналом | Кадильникова Лариса Васильевна, ст.преподаватель кафедры «Менеджмент и общегуманитарные дисциплины» |
| 17.30 –17.40 ПЕРЕРЫВ | | | |
| 17.40-19.10 | 410 ауд. | Практическое занятие: Документационное обеспечение управлением персоналом | Кадильникова Лариса Васильевна, ст.преподаватель кафедры «Менеджмент и общегуманитарные дисциплины»» |
| 27.02.24 | 16.00 –17.30 | 410 ауд. | Практическое занятие: Документационное обеспечение управлением персоналом | Кадильникова Лариса Васильевна, ст.преподаватель кафедры «Менеджмент и общегуманитарные дисциплины» |
| 17.30 –17.40 | ПЕРЕРЫВ | | |
| 17.40-19.10 | 410 ауд. | Практическое занятие: Документационное обеспечение управлением персоналом | Кадильникова Лариса Васильевна, ст.преподаватель кафедры «Менеджмент и общегуманитарные дисциплины»» |
| 05.03.24 | 16.00 –17.30 | 410 ауд. | Лекции: Аудит и контроллинг персонала | Кадильникова Лариса Васильевна, ст.преподаватель кафедры «Менеджмент и общегуманитарные дисциплины» |
| 17.30 –17.40 | ПЕРЕРЫВ | | |
| 17.40-19.10 | 410 ауд. | Лекции: Аудит и контроллинг персонала | Кадильникова Лариса Васильевна, ст.преподаватель кафедры «Менеджмент и общегуманитарные дисциплины»» |
| 12.03.24 | 16.00 –17.30 | 410 ауд. | Практические занятия: Аудит и контроллинг персонала | Кадильникова Лариса Васильевна, ст.преподаватель кафедры «Менеджмент и общегуманитарные дисциплины» |
| 17.30 –17.40 | ПЕРЕРЫВ | | |
| 17.40-19.10 | 410 ауд. | Практические занятия: Аудит и контроллинг персонала | Кадильникова Лариса Васильевна, ст.преподаватель кафедры «Менеджмент и общегуманитарные дисциплины»» |

Директор курсов ДПО Е.В. Решетникова