



Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования

**«Финансовый университет при Правительстве Российской
Федерации»**

(Финансовый университет)

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

«30» августа 2019г.

№15

Липецк

заседания Ученого Совета Липецкого филиала Финуниверситета

Председатель - Нестерова Н.Н.

Секретарь - Решетникова Е.В.

Присутствовали: 15 из 15 членов Ученого совета филиала (явочный лист прилагается).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Заседание, посвященное началу нового учебного года и Дню Знаний. Об итогах работы филиала в 2018/2019 учебном году и основных задачах на 2019/2020 учебный год (докладывает директор филиала Н.Н.Нестерова).
2. Вручение ведомственных и корпоративных наград работникам Липецкого филиала Финуниверситета.
3. О результатах зачисления студентов на 1 курс (очное, очно-заочное обучение) (докладывает заместитель директора по УМР О.Н.Левчegov).
4. Отчет о готовности материально-технической базы Липецкого филиала Финуниверситета к началу 2019/2020 учебного года (докладывает начальник хозяйственного отдела О.В. Табалова).
5. Об изменениях в организации учебного процесса (докладывает заведующий учебной частью И.В.Осипова).

6.О рассмотрении программ повышения квалификации (докладывает директор курсов ДПО, П и ТВ Е.В.Решетникова).

Повестка дня утверждена открытым голосованием единогласно.

1.СЛУШАЛИ:

Нестерову Надежду Николаевну, директора филиала, которая доложила об итогах работы филиала в 2018/2019 учебном году и основных задачах на 2019/2020 учебный год (слайды прилагаются).

ПОСТАНОВИЛИ:

1.1. Одобрить представленный отчет о работе филиала в 2018/2019 учебном году.

1.2. Признать работу филиала в 2018/2019уч. году удовлетворительной;

1.3. Продолжить работать над поставленными задачами:

1.3.1. Профессорско-преподавательскому составу продолжить проводить работу по привлечению в магистратуру на очную (договор), очно-заочную и заочную формы (отв.Левчegov, в течение года);

1.3.2. Приемной комиссии в 2019/2020 уч.году разработать план мероприятий по привлечению абитуриентов в наш вуз (отв.Старикова Ю.В, до 20.09.2019г.);

1.3.3. Профессорско-преподавательскому составу обеспечить:

- увеличение доходов от образовательной деятельности при реализации программ высшего и дополнительного образования;(отв.Левчegov, Решетникова Е.В., в течение года)

- повышение качества образования;

- сохранение контингента.

1.3.4. Профессорско-преподавательскому составу:

- устранить дисбаланс в публикационной активности РИНЦ/Scopus/WoS, цитирование / самоцитирование;

-повысить активность преподавателей в подаче заявок на получение грантов (российских и зарубежных);

-повысить уровень взаимоотношений с зарубежными вузами на предмет написания совместных монографий, учебных пособий, научных статей и подачи заявок на получение грантов;

-активнее привлекать магистрантов к научно-исследовательской работе, в т.ч. в выполнении совместных научных проектов;

-продолжить работу по повышению интереса студентов к участию в научно-исследовательских конкурсах и проектах (отв.Смыслова О.Ю.).

(принято единогласно)

2.СЛУШАЛИ:

Надежду Николаевну, директора филиала, которая вручила ведомственные и корпоративные награды следующим работникам Липецкого филиала Финуниверситета:

Широковой О.В. – Почетная грамота Управления образования и науки Липецкой области

Некрасовой Е.А. –Почетная грамота главы администрации Липецкой области

Гудович Г.К. - Почетная грамота главы администрации Липецкой области
Березиной Н.Н. - Почетная грамота главы администрации Липецкой области
Корякиной Т.В. – Благодарственное письмо Липецкого городского совета депутатов и Администрации города Липецка

ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. Принять данную информацию к сведению.

(принято единогласно)

3.СЛУШАЛИ:

Левченко Олега Николаевича, заместителя директора по учебно-методической работе, который доложил о результатах зачисления студентов на 1 курс очной, очно-заочной форм обучения. Акцентировал внимание слушателей, что набор абитуриентов в этом году был сложным, резко упал процент поступивших в наш вуз. Озвучены причины сложившейся ситуации

ПОСТАНОВИЛИ:

3.1. Профессорско-преподавательскому составу спланировать и провести профориентационную работу для выполнения плана приёма на 2020 г. как на очную, так и на заочную формы обучения на программы бакалавриата и магистратуры за счёт работы в школах, техникумах по привлечению к проводимым филиалом мероприятиям(отв.Старикова Ю.В., в течение года);

3.2. Провести рекламную кампанию по набору в филиал в том числе в рамках подготовки к 55-летнему юбилею филиала (отв.Старикова Ю.В., в течение года)

4.СЛУШАЛИ:

Табалову Ольгу Владимировну, начальника хозяйственного отдела, которая доложила о готовности материально-технической базы Липецкого филиала Финуниверситета к началу 2019/2020 учебного года.

ПОСТАНОВИЛИ:

4.1 Признать работу по подготовке материально-технической базы филиала на 2019/2020 учебный год удовлетворительной.

(принято единогласно)

5.СЛУШАЛИ:

Осипову Ирину Викторовну, заведующую учебной частью, которая познакомила с изменениями в организации учебного процесса

ПОСТАНОВИЛИ:

5.1 Признать работу учебной части за 2018/2019 учебный год удовлетворительной.

5.2. Кураторам групп первого курса очной (02.09.2019г.) и заочной (19.09.2019г.) провести кураторские часы по ознакомлению нормативных актов, касаемых пребывания студентов в университете (посещение учебных занятий, этика студента, поведение в ЧС, неуважительные пропуски занятий и т.д.) (отв.Осипова И.В., до 20.09.2019г.)

(принято единогласно)

6. СЛУШАЛИ:

Решетникову Елену Владимировну, которая представила к рассмотрению программы повышения квалификации: «Бережливое

производство» (36ч.), «Бережливое производство» (72ч.), «Психология управления современным бизнесом» (18ч.), «Стратегическое управление эффективностью бизнеса» (36ч.), «Бухгалтерский учет» (72ч.), «Главный бухгалтер коммерческой организации» (108ч.), «Управленческий учет и бюджетирование» (72ч.).

ВЫСТУПИЛИ:

Кукина Е.Е, заведующий кафедрой «Финансы и кредит», Корякина Т.В., заведующий кафедрой «Экономика, менеджмент и маркетинг», Морозова Н.С., заведующий кафедрой «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». Ими были представлены отзывы кафедр на заявленные программы.

ПОСТАНОВИЛИ:

6.1. Одобрить представленные программы повышения квалификации «Бережливое производство» (36ч.), «Бережливое производство» (72ч.), «Психология управления современным бизнесом» (18ч.), «Стратегическое управление эффективностью бизнеса» (36ч.), «Бухгалтерский учет» (72ч.), «Главный бухгалтер коммерческой организации» (108ч.), «Управленческий учет и бюджетирование» (72ч.).

(принято единогласно)

Повестка заседания Ученого совета филиала исчерпана.

Замечаний по ведению заседания Ученого совета не поступило.

Председатель Ученого Совета

Н.Н.Нестерова

Секретарь Ученого совета

Е.В.Решетникова

Верно

Секретарь
Е.В.Решетникова

30.08.2019

