



Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования

**«Финансовый университет при Правительстве Российской  
Федерации»**

**(Финансовый университет)**

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА**

«24» сентября 2019г.

№16

**Липецк**

**заседания Ученого Совета Липецкого филиала Финуниверситета**

Председатель - Нестерова Н.Н.

Секретарь - Решетникова Е.В.

Присутствовали: 15 из 15 членов Ученого совета филиала (явочный лист прилагается).

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Анализ ликвидации академических задолженностей по итогам 2018/2019 учебного года (докладывает заведующий учебной частью И.В.Осипова).
2. О результатах мониторинга трудоустройства выпускников 2019 г. и работа филиала по трудоустройству студентов, завершающих обучение в 2020 г. (докладывает гл. специалист курсов ДПО, профориентации и трудоустройства выпускников Ю.В.Старикова).
3. Об итогах набора студентов на 1 курс в 2019 году. Об организации профориентационной работы в 2019/2020 учебном году и подготовке филиала

к приемной кампании в 2020 году (докладывает: гл. специалист курсов ДПО, профориентации и трудоустройства выпускников Ю.В.Старикова).

4. О выполнении мероприятий программы развития филиала до 2020 г. и достижении показателей мониторинга эффективности образовательной деятельности за 2019 г. (докладывает заместитель директора по УМР Левчegov О.Н.).

5. О подготовке к празднованию 55-летия Липецкого филиала Финуниверситета (докладывает заместитель директора по научной работе Смыслова О.Ю.).

6. Об основных этапах подготовки к государственной аккредитации 2020 года (докладывает заместитель директора по УМР Левчegov О.Н.)

Повестка дня утверждена открытым голосованием единогласно.

### **1.СЛУШАЛИ:**

Осипову Ирину Викторовну, заведующую учебной частью, которая выступила с анализом по ликвидации академических задолженностей студентов по итогам 2018/2019 учебного год (слайды прилагаются)

### **ПОСТАНОВИЛИ:**

1.1. Кураторам групп усилить контроль за ликвидацией академических задолженностей студентов (отв. Осипова И.В., срок: до 01.12.2019г.).

(принято единогласно)

### **2.СЛУШАЛИ:**

Старикову Юлию Владимировну, главного специалиста курсов ДПО, профориентации и трудоустройства выпускников, которая доложила о результатах мониторинга трудоустройства выпускников 2019 г. и работе филиала по трудоустройству студентов, завершающих обучение в 2020 г.

### **ПОСТАНОВИЛИ:**

2.1. Заведующим кафедрами усилить контроль за трудоустройством выпускников (отв. Старикова Ю.В., срок: до 01.12.2019г.).

2.2. Заведующим кафедрами оказать содействие при трудоустройстве выпускников (отв. Старикова Ю.В., срок: в течение года).

(принято единогласно)

### **3.СЛУШАЛИ:**

Старикову Юлию Владимировну, главного специалиста курсов ДПО, профориентации и трудоустройства выпускников, которая провела и представила анализ набора студентов на 1 курс в 2019 году, рассказала о предстоящей профориентационной работе в 2019/2020 учебном году и подготовке филиала к приемной кампании в 2020 году.

### **ПОСТАНОВИЛИ:**

3.1. Профессорско-преподавательскому составу спланировать и провести профориентационную работу для выполнения плана приёма на 2019/2020 уч. год как на очную, так и на заочную формы обучения на программы бакалавриата и магистратуры за счёт работы в школах, техникумах по привлечению к проводимым филиалом мероприятиям (отв.Старикова Ю.В., в течение года).

(принято единогласно)

### **4.СЛУШАЛИ:**

Левчегова Олега Николаевича, заместителя директора по УМР, о выполнении мероприятий программы развития филиала до 2020 г. и достижении показателей мониторинга эффективности образовательной деятельности за 2019 г.

### **ПОСТАНОВИЛИ:**

4.1 Признать работу по выполнению мероприятий программы развития филиала до 2020 г. удовлетворительной.

(принято единогласно)

### **5.СЛУШАЛИ:**

Смыслову Ольгу Юрьевну, заместителя директора по научной работе, которая представила план мероприятий по подготовке к празднованию 55-летия Липецкого филиала Финуниверситета.

## ПОСТАНОВИЛИ:

5.1 Одобрить представленный план мероприятий по подготовке к празднованию 55-летия Липецкого филиала Финуниверситета.

(принято единогласно)

## 6.СЛУШАЛИ:

Левчегова Олега Николаевича, заместителя директора по УМР, который доложил об основных этапах подготовки к государственной аккредитации 2020 года.

## ПОСТАНОВИЛИ:

6.1.Профессорско-преподавательскому составу продолжить работу по подготовке к прохождению государственной аккредитации в 2020 году.

(принято единогласно)

Повестка заседания Ученого совета филиала исчерпана.

Замечаний по ведению заседания Ученого совета не поступило.

Председатель Ученого Совета

Н.Н.Нестерова

Секретарь Ученого совета

Е.В.Решетникова

Верно

Секретарь

Е.В.Решетникова

24.09.2019

