



Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования

**«Финансовый университет при Правительстве Российской
Федерации»**

(Финансовый университет)

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

«01» сентября 2020г.

№26

Липецк

заседания Ученого Совета Липецкого филиала Финуниверситета

Председатель - Нестерова Н.Н.

Секретарь – Кукина Е.Е.

Присутствовали: 13 из 13 членов Ученого совета филиала (реестр присутствующих прилагается).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

.....

2. Заседание, посвященное началу нового учебного года и Дню Знаний. Об итогах работы филиала в 2019/2020 учебном году и основных задачах на 2020/2021 учебный год (докладывает директор филиала Н.Н.Нестерова).
3. Об утверждении перечней образовательных программ бакалавриата и магистратуры для приема обучающихся в 2021 году (докладывает заместитель директора по УМР О.Н.Левчegov).
4. О результатах зачисления студентов на 1 курс (очное, очно-заочное обучение) (докладывает: гл. специалист курсов ДПО, профориентации и трудоустройства выпускников Ю.В.Старикова).
5. Отчет о готовности материально-технической базы Липецкого филиала

Финуниверситета к началу 2020/2021 учебного года (докладывает начальник хозяйственного отдела О.В. Табалова).

6. Из опыта работы по организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий в условиях распространения коронавирусной инфекции и режима самоизоляции (докладывает заместитель директора по УМР О.Н.Левчegov).

...

Повестка дня утверждена открытым голосованием единогласно.

2.СЛУШАЛИ:

Нестерову Надежду Николаевну, директора филиала, которая поздравила коллектив с началом нового учебного года и Днем Знаний, доложила об итогах работы филиала в 2019/2020 учебном году и основных задачах на 2020/2021 учебный год (слайды прилагаются).

ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. Одобрить представленный отчет о работе филиала в 2019/2020 учебном году.

2.2. Признать работу филиала в 2019/2020 уч. году удовлетворительной;

2.3. Продолжить работать над поставленными задачами на 2020-2021 учебный год:

2.3.1. Прохождение Липецким филиалом процедуры государственной аккредитации образовательной деятельности (отв. Левчegov О.Н., до 21.02.2021);

2.3.2. Дальнейшее укрепление и развитие деловых контактов с региональными органами власти, представителями и сообществами деловой и образовательной среды по формированию образовательных программ с учётом потребностей регионального рынка труда (отв. Смыслова О.Ю., в течение года);

2.3.3. Формирование портфеля новых образовательных программ и интеллектуальных продуктов, обеспечивающих конкурентоспособность филиала (отв. Левчegov О.Н., в течение года);

2.3.4. Использование конкурентных преимуществ филиала при проведении профориентационной работы в регионе (отв. Старикова Ю.В., в течение года);

2.3.5. Проведение рекламной кампании по продвижению направлений подготовки в филиале и популяризации результатов деятельности вуза в науке и образовании, в том числе в рамках празднования 55-летия филиала (отв. Смыслова О.Ю., до 31.12.2020);

2.3.6. Увеличение доходов от образовательной деятельности при реализации программ высшего и дополнительного образования;

2.3.7. Повышение качества образования (снижение доли неудовлетворительных оценок и неявок на промежуточную аттестацию) (отв. Левчegov О.Н., в течение года);

2.3.8. Сохранение контингента студентов (снижение числа отчисленных). Проведение работы кураторами начиная с 1 курса (отв. заведующие кафедрами, в течение года);

2.3.9. Заведующим кафедрами взять под личный контроль трудоустройство студентов филиала.

2.4. Продолжить работать над задачами в научной деятельности на 2020-2021 учебный год:

2.4.1. Усилить публикационную активность в изданиях ВАК/Scopus/WoS;

2.4.2. Повысить активность преподавателей в подаче заявок на получение грантов (российских и зарубежных);

2.4.3. Повысить уровень взаимоотношений с зарубежными вузами на предмет написания совместных монографий, учебных пособий, научных статей и подачи заявок на получение грантов;

2.4.4. Активнее привлекать магистрантов и бакалавров, показывающих высокие научные результаты в научно-исследовательской работе, в т.ч. в выполнении совместных научных проектов;

2.4.5. Продолжить работу по повышению интереса студентов к участию в научно-исследовательских конкурсах и проектах;

2.4.6. Развивать работу научных лабораторий

(отв. Смыслова О.Ю., в течение года);

(принято единогласно)

3.СЛУШАЛИ:

Левчегова Олега Николаевича, заместителя директора по учебно-методической работе, который предложил рассмотреть перечень образовательных программ бакалавриата и магистратуры для приема обучающихся в 2021 году и снижение стоимости обучения по очно- заочной форме.

ПОСТАНОВИЛИ:

3.1.Одобрить представленные образовательные программы бакалавриата и магистратуры для приема обучающихся в 2021 году.

3.2. Рассмотреть возможность реализации ОП ГиМУ в очно-заочной форме;

3.3.Снизить стоимость обучения по очно-заочной форме исходя из уменьшения минимального объема аудиторной нагрузки при составлении учебных планов.

(принято единогласно)

4.СЛУШАЛИ:

Старикову Юлию Владимировну, главного специалиста курсов ДПО, профориентации и трудоустройства выпускников, которая доложила о результатах зачисления студентов на 1 курс (очное, очно-заочное обучение).

(слайды прилагаются)

ПОСТАНОВИЛИ:

4.1. Профессорско-преподавательскому составу спланировать и провести профориентационную работу для выполнения плана приёма на 2021 г. как на очную, так и на очно-заочную формы обучения на программы бакалавриата и магистратуры за счёт работы в школах, техникумах по привлечению к проводимым филиалом мероприятиям (отв.Старикова Ю.В., в течение года);

(принято единогласно)

5.СЛУШАЛИ:

Табалову Ольгу Владимировну, начальника хозяйственного отдела,

которая доложила о готовности материально-технической базы Липецкого филиала Финуниверситета к началу 2020/2021 учебного года.

ПОСТАНОВИЛИ:

5.1 Признать работу по подготовке материально-технической базы филиала на 20120/2021 учебный год удовлетворительной.

(принято единогласно)

6.СЛУШАЛИ:

Левчегова Олега Николаевича, заместителя директора по учебно-методической работе, который доложил об опыте работы по организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий в условиях распространения коронавирусной инфекции и режима самоизоляции (слайды прилагаются).

ПОСТАНОВИЛИ:

6.1. Признать работу администрации по проведению занятий исключительно в электронной информационно-образовательной среде удовлетворительной.

6.2. Рекомендовать кафедрам использовать накопленный в 2019-2020 году опыт реализации образовательных программ при реализации приказа от 21.08.2020 №49/о «Об организации деятельности в Липецком филиале Финуниверситета в 2020/2021 учебном году в условиях соблюдения мер по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

(принято единогласно)

Повестка заседания Ученого совета филиала исчерпана.

Замечаний по ведению заседания Ученого совета не поступило.

Председатель Ученого Совета
Секретарь Ученого совета



Н.Н.Нестерова
Е.Е.Кукина

Верно
Секретарь Ученого совета
Липецкого филиала Финуниверситета
01 сентября 2020г.

 Е.Е.Кукина