

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

Липецкого филиала

Финуниверситета

от 20.12.13 № 44/0

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете кураторов

Липецкого филиала Финансового университета

Липецк 2013

1. Общие положения

1.1. Совет кураторов Липецкого филиала Финуниверситета (далее — Совет кураторов) является консультационным и совещательным органом филиала.

1.2. Совет кураторов координирует, обобщает и распространяет передовой опыт работы кураторов, организует проведение семинаров и ежегодного конкурса на лучшего куратора академической группы.

1.3. Совет кураторов осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с Ученым Советом филиала, заведующими кафедрами, профессорско-преподавательским составом.

1.4. Совет кураторов и его председатель утверждаются приказом директора филиала. Формирование Совета кураторов производится один раз в год по представлению заведующих кафедр.

1.5. Совет кураторов курируется заместителем директора филиала.

1.6. Деятельность Совета кураторов осуществляется на основании плана основных мероприятий Липецкого филиала Финуниверситета и плана работы Совета кураторов на учебный год.

1.7. Совет кураторов в своей деятельности руководствуется Уставом Финуниверситета, решениями Ученого Совета филиала, приказами директора филиала, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными, утвержденными в филиале локальными актами.

2. Структура Совета кураторов

2.1. Совет кураторов возглавляет председатель, выбираемый из числа наиболее квалифицированных кураторов.

2.2. Председатель осуществляет общее руководство работой Совета кураторов.

2.3. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарём. Секретарь Совета организует подготовку материалов к заседаниям; информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, ходе выполнения принимаемых решений; оформляет протоколы заседаний Совета.

2.4. Работа Совета проводится по плану, составленному на учебный год и утвержденному заместителем директора.

2.5. В состав Совета входят:

- кураторы групп (по одному от каждой кафедры);
- представители студенческого Совета (председатель или его заместитель).

2.6. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в два месяца. Внеочередное заседание Совета может быть созвано по мере необходимости.

2.7. Заседание Совета является правомочным, если на нём присутствует не менее половины его членов. Решение Совета принимается большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.

2.8. Состав Совета, а также его изменения утверждаются директором филиала.

3. Цель и задачи и функции

3.1. Цель - координация деятельности и оказание практической помощи кураторам академических групп.

3.2. Задачи

- выявление эффективных форм и методов организации работы куратора в студенческой академической группе;
- обобщение и распространение положительного опыта работы;
- укрепление института кураторов;
- организация и проведение плановых мероприятий и конкурсов.
- координирует, направляет работу кураторов академических групп, утверждает планы работы кураторов на год, заслушивает отчеты кураторов;
- организует проведение обучающих семинаров;
- принимает участие в подготовке и проведении ежегодного конкурса на лучшего куратора академической группы;
- изучает и обобщает опыт работы кураторов, а также опыт воспитательной работы со студентами в других высших учебных заведениях страны;
- организует обмен опытом работы кураторов, распространяет и пропагандирует интересный опыт;
- рекомендует руководству Липецкого филиала Финуниверситета кандидатуры кураторов для поощрения за воспитательную работу со студентами.

4. Права и обязанности председателя Совета кураторов

4.1 Председатель Совета кураторов имеет право:

- выходить с предложениями по улучшению воспитательной работы в филиале;
- определять даты проведения и повестку заседаний Совета кураторов по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

4.2 Председатель Совета кураторов обязан:

- руководить работой Совета кураторов, регулярно проводить заседания Совета кураторов;
- контролировать реализацию решений Совета кураторов;
- доводить решения Совета кураторов до руководства филиала;
- осуществлять взаимодействия и отчетываться о своей деятельности перед заместителем директора.

Данное Положение действует до замены новым.