

## **Аннотация дисциплины**

### **ДЕЛОВОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

**Цель дисциплины:** «Деловой иностранный язык» в магистратуре является формирование профессиональных и общекультурных компетенций и совершенствование профессионально-ориентированных знаний, умений и навыков в рамках данных компетенций на базе бакалавриата.

#### **Место дисциплины в структуре ООП:**

Дисциплина «Деловой иностранный язык» относится к модулю дисциплин по выбору направления подготовки 38.04.01-Экономика, профиль «Учет, анализ, аудит».

#### **Краткое содержание:**

Тема 1. Деловая этика и этикет. Этические проблемы деловых отношений. Этические принципы.

Тема 2. Существующие типы компаний. Бизнес-процессы компании: построение, анализ, рекомендации. Система показателей деятельности компании. Оптимизация деятельности организации.

Тема 3. Современные технологии управления персоналом. Мотивация трудовой деятельности. Корпоративная культура.

Тема 4. Технология организации и проведения деловых совещаний. Анализ нестандартных ситуаций. Управление конфликтами.

Тема 5. Основные правила и принципы управления проектами. Организационная структура проекта. Оценка эффективности и рисков проектов.

Тема 6. Управление качеством. Рекламная деятельность. Стратегический маркетинг. Маркетинговые исследования.

Тема 7. Переговоры. Правила и тактика ведения переговоров. Особенности организации деловых встреч.

Тема 8. Национальный этикет делового общения. Прием иностранных делегаций. Организация презентаций и приемов. Этикет коммуникаций.