

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Кафедра «Бухгалтерский учет»

Рабочая программа производственной (в т.ч. преддипломной) практики

для студентов, обучающихся по направлению
38.04.01. "Экономика»

магистерская программа

«Учет, анализ и аудит»

Москва 2016

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Кафедра «Бухгалтерский учет»

СОГЛАСОВАНО
ООО «САГИТАРИО 11В»
Генеральный директор
_____ Э.Ю.Яровиков

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
_____  М.А. Эскиндаров
24.05. 2016 г.

« ____ » _____ 201 г.

Петров Александр Михайлович

Рабочая программа производственной

(в т.ч. преддипломной) практики

для студентов, обучающихся по направлению
38.04.01. "Экономика»

магистерская программа
«Учет, анализ и аудит»

*Рекомендовано Ученым советом факультета «Учет и аудит»,
протокол № 34 от 17 мая 2016 г.*

*Одобрено кафедрой «Бухгалтерский учет»
протокол № 10 от 14 апреля 2016 г.*

Москва 2016

УДК 330 (076)
ББК 65.052.я73
ПЗ0

А.М. Петров. Программа производственной (в т.ч. преддипломной) практики для студентов, обучающихся по магистерской программе «Учет, анализ и аудит» направления 38.04.01 «Экономика» – М.: Финуниверситет, кафедра «Бухгалтерский учет», 2016. - 24 с.

Программа производственной (в т.ч. преддипломной) практики определяет место практики в структуре ОП ВО по направлению 38.04.01 «Экономика», содержит требования к разделам программы, оформлению отчета по результатам прохождения практики, учебно-методическое и информационное обеспечение.

Программа предназначена для студентов заочной формы обучения по основной образовательной программе подготовки магистров по направлению 38.04.01 «Экономика»

Учебное пособие

Петров А.М.

**Программа производственной (в т.ч. преддипломной) практики ОП ВО
по направлению 38.04.01 «Экономика»**

Компьютерный набор, верстка А.М. Петров
Формат 60x90/16. Гарнитура *Times New Roman*
Усл. п.л.1,6 Изд. № -2016. Тираж - экз.
Отпечатано в Финансовом университете
Заказ № ____ Отпечатано в

Оглавление

1. Наименование вида практики, способа и формы (форм) ее проведения	5
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной	6
3. Место производственной (в т.ч. преддипломной) практики в структуре основной образовательной программы	12
4. Объём производственной (в т.ч. преддипломной) практики в зачетных единицах и ее продолжительность	13
5. Содержание практики	14
6. Формы отчетности по производственной (в т.ч. преддипломной) практике	20
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	23
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	40
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем	42
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения производственной (в т.ч. преддипломной) практики	42
Приложения	43

1. Наименование вида практики, способа и формы (форм) ее проведения

Производственная (в т.ч. преддипломная) практика является важнейшей составной частью образовательного процесса и в соответствии с основной образовательной программой обеспечивает системно-деятельностный подход в подготовке студентов магистратуры.

Производственная (в т.ч. преддипломная) практика представляет собой логическое продолжение теоретического обучения и дидактическое завершение научно-исследовательской работы студента магистратуры, нацеленное на последовательную разработку и подготовку магистерской диссертации, углубленное изучение методов научного исследования, соответствующих профилю магистерской диссертации.

Производственная (в т.ч. преддипломная) практика проводится в соответствии с утвержденным рабочим учебным планом и графиком учебного процесса по направлению 38.04.01 «Экономика» (магистерская программа «Учет, анализ и аудит»).

Основные формы проведения производственной (преддипломной) практики:

1. Производственная (преддипломная) практика осуществляется в форме индивидуальной самостоятельной работы студента под руководством научного руководителя с прикреплением к конкретной организации (подразделению, исследовательской группе и др.).

2. Производственная (преддипломная) практика осуществляется в форме индивидуальной самостоятельной работы студента под руководством научного руководителя без прикрепления к конкретной организации.

В процессе производственной (преддипломной) практики предусматривается:

- изучение студентами литературных источников (научные монографии, статьи, доклады, методическая литература, отчеты о выполнении научно-

исследовательских работ и т.д.) по направлению обучения и теме магистерской диссертации; систематизация и структурирование информации;

- изучение студентами публикаций, признаваемых академическим сообществом в качестве базовых в профессиональных дискуссиях вокруг специфики использования методов, техник и исследовательских практик, выбора фокуса исследования, индивидуальной или коллективной работы, эмоциональной составляющей исследовательского процесса;

- индивидуальное и групповое консультирование, помогающее студенту сориентироваться и выбрать научно-практическое направление, сформулировать тему самостоятельного исследования, включиться в исследовательский проект;

- знакомство студентов с инновационными методами исследований: включенным наблюдением, визуальными техниками, активистскими проектами;

- обсуждение проектов, хода самостоятельных исследований, промежуточных и завершающих работ по проектам;

- проведение научных дискуссий, представление результатов исследования на различных мероприятиях (рабочих совещаниях, презентациях и п.);

- самостоятельное (или в составе группы) выполнение научного исследования и подготовка научной статьи по теме магистерской диссертации.

Производственная (в т.ч. преддипломная) практика проводится, как правило, в организациях, с которыми Финуниверситет заключил соглашения (договоры), предусматривающие предоставление мест для прохождения практики.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной

По окончании производственной (в т.ч. преддипломной) практики по магистерской программе «Учет, анализ и аудит» студент должен:

- быть способен к обоснованию рациональности и результативности сложившихся методов обоснования управленческих решений в конкретных

условиях функционирования экономического объекта, к своевременному определению необходимости их адаптации к меняющимся условиям и выбору методов, мотивирующих необходимые изменения (ПКП-4), а именно:

Знать

- современные концепции бухгалтерского учета и отчетности;
- совокупность приемов и способов бухгалтерского учета, анализа, аудита;

Уметь

- выстроить иерархическую модель управления финансовой службой с эффективным распределением обязанностей на основе фундаментальных знаний и осознания концепций бухгалтерского учета;

Владеть

- практическими навыками распределения функций по учету внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на производство готовой продукции и товаров, денежных средств, расчетов, капитала, финансовых результатов;

- быть способен к принятию организационно-управленческих решений и ответственности за них (СЛК-3), а именно:

Знать

- порядок организации и ведения бухгалтерского учета на российских предприятиях на основе соблюдения норм и правил государственного и международного регулирования;

Уметь

- организовывать и руководить бухгалтерией хозяйствующих субъектов на основе системных знаний в области финансового и управленческого учета, налогообложения;

Владеть

- способностью организовывать и руководить контрольно-ревизионными подразделениями хозяйствующих субъектов на основе практических знаний в области аудита;

- быть способен к построению эффективной системы бухгалтерского учета, анализа и аудита в организациях в соответствии с национальными и международными стандартами бухгалтерского учета и финансовой отчетности (ДКМП-1), а именно:

Знать

- сущность, особенности и критерии бухгалтерского учета, анализа, аудита, общие принципы функционирования бухгалтерского учета;

- совокупность приемов и способов бухгалтерского учета, анализа, аудита;

- научно-теоретические и практико-ориентированные основы современного бухгалтерского учета, анализа и аудита;

- принципы, механизмы и формы современного учета, анализа, аудита;

- основные тенденции и перспективы развития бухгалтерского учета, анализа, аудита;

Уметь

- структурировать и систематизировать информацию о деятельности экономического субъекта, внешней объективной информации;

- разрабатывать положения учетной политики в соответствии со спецификой деятельности организации;

- использовать инструментарий финансового учета для построения эффективной системы бухгалтерского учета в организациях в соответствии с национальными стандартами бухгалтерского учета и финансовой отчетности;

- на основе исторического опыта и современного состояния концепции бухгалтерского учета избирать наиболее эффективные способы учета и контроля;

- определять потребность системы управления в информации о финансовых и нефинансовых параметрах бизнес-процессов в целях оптимизации стратегических и тактических управленческих решений;

- использовать инструментарий финансового, управленческого и налогового учета для построения эффективной интегрированной системы бухгалтерского учета в организациях;

Владеть

- способностью построения системы бухгалтерского учета в зависимости целей и задач менеджмента экономического субъекта;

- организацией внутренней системы контроля за оперативной деятельностью коммерческой организации;

- лучшим передовым опытом в области МСФО для применения при построении эффективной системы бухгалтерского учета в организациях в соответствии с международными стандартами бухгалтерского учета и финансовой отчетности;

- способностью составления консолидированной отчетности как завершающей стадией определения эффективности деятельности экономического субъекта на основе системы бухгалтерского учета;

- способностью построения эффективной системы бухгалтерского учета, анализа и аудита в различных по форме и видам деятельности организациях в соответствии с национальными стандартами бухгалтерского учета и финансовой отчетности;

- быть способен к систематизации учетной и внеучетной информации различных видов с целью формирования системы ключевых показателей оценки деятельности организации и ее бизнес-сегментов, к умению планирования экономической политики организации с целью предотвращения отрицательных результатов ее деятельности (ДКМП-3) , а именно:

Знать

- методы и способы организации учета состояний и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности;

Уметь

- организовать систему сбора, обработки и подготовки информации по предприятию и его внутренним подразделениям;

Владеть

- способностью использовать методы управленческого учета для систематизации данных о себестоимости производственной продукции, затратах по центрам ответственности, подразделениям и организации в целом;

- быть способен к организации системы внутреннего контроля организации и владение методикой проведения внутреннего аудита (контроля) в организации или группе компаний (ДКМП-5), а именно:

Знать

- современные требования к организации систем внутреннего корпоративного контроля и организации на конкретном участке бизнес-процесса;

- основное содержание нормативных документов, регламентирующих осуществление аудита, и требования по оценке эффективности действующей системы внутреннего контроля;

Уметь

- описывать бизнес-процессы организации и элементы системы внутреннего контроля, функционирующие на современную практику их реализации;

- оценивать основные риски предприятий и фирм, занимающихся коммерческой деятельностью, планировать процедуры в части тестов средств контроля и осуществлять эти действия и делать обоснованные выводы;

Владеть

- навыками независимой оценки эффективности функционирования внутреннего и внешнего контроля;

- владеет навыками разработки плана и программы аудита предприятий и фирм, занимающихся внешнеэкономической деятельностью в части оценки состояния внутреннего контроля;

- быть способен к применению методики оказания консалтинговых услуг коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм, финансово-кредитным учреждениям (ДКМП-6), а именно:

Знать

- порядок организации и ведения бухгалтерского учета на российских предприятиях на основе соблюдения норм и правил государственного и международного регулирования;

- совокупность приемов и способов бухгалтерского учета, анализа, аудита;

- современные концепции бухгалтерского учета и отчетности;

Уметь

- использовать систему знаний о нормах регулирования коммерческой деятельности и организации бухгалтерского учета на предприятиях для анализа конкретных ситуаций в текущей деятельности предприятия для принятия решений, направленных на успешное управление бизнесом;

- использовать МСА и владеть способностью проведения внешней аудиторской проверки субъектов хозяйствования всех форм собственности и организационно-правовых форм для целей консалтинга;

- использовать информацию бухгалтерского учета для обоснования принятия решений и консультационной деятельности;

- использовать информацию бухгалтерского учета для обоснования принятия решений и консультационной деятельности;

Владеть

- навыками анализа проблемных ситуаций в области организации учетных процессов и формирования адекватной информационной базы для их решения, определения методов и способов их разрешения применением методов экономико-математического моделирования при построении системы бухгалтерского учета в организациях;
- инструментарием финансового анализа и уметь использовать его информацию для обоснования принятия решений и консультационной деятельности;
- методологией и методикой экономического анализа и уметь использовать его информацию для обоснования принятия решений и консультационной деятельности;
- способностью проведения внешней аудиторской проверки субъектов хозяйствования всех форм собственности и организационно-правовых форм для целей консалтинга.

3. Место производственной (в т.ч. преддипломной) практики в структуре основной образовательной программы

Производственная (в т.ч. преддипломная) практика базируется на освоении как теоретических учебных дисциплин базовой и вариативной частей общенаучного и профессионального циклов ООП, так и дисциплин вариативной (профильной) части, непосредственно направленных на углубление знаний, умений и навыков для успешной работы по избранному виду профессиональной деятельности.

Производственная (в т.ч. преддипломная) практика является частью Блока 2 «Практики и НИР» магистерской программы «Учет, анализ и аудит» и первым проверочным этапом практического применения полученных теоретических знаний.

Производственная (в т.ч. преддипломная) практика включает в себя практику по получению первичных профессиональных умений, ознакомление в целом с

системой бухгалтерского учета. Является частью стандарта ООП и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку студентов.

Данная программа составлена на основании «Порядка разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и программ магистратуры в Финансовом университете (Приказ от 02.03.2015 № 0334/о (далее - «Порядок»)). Программа определяет объем, содержание и методику проведения практики в соответствии с учебными планами магистерской программы и предназначена студентам и руководителям практики.

Студенты магистратуры, обучающиеся по направлению 38.04.01 «Экономика», магистерская программа «Учет, анализ и аудит», проходят производственную (в т.ч. преддипломную) практику на втором и третьем году обучения.

4. Объём производственной (в т.ч. преддипломной) практики в зачетных единицах и ее продолжительность

Объём производственной (в т.ч. преддипломной) практики обучающихся по направлению 38.04.01 «Экономика», магистерская программа «Учет, анализ и аудит», - 12 зачетных единиц. Продолжительность практики - 8 недель.

Практика проходит в сроки, установленные приказами ректора Финуниверситета, и включает в себя два основных этапа: прохождение производственной (в т.ч. преддипломной) практики и подготовка аналитического отчета.

На этапе прохождения производственной (в т.ч. преддипломной) практики студент решает следующие задачи:

- выбор места прохождения практики и направления практической работы;
- сбор необходимой для выполнения данной работы информации на основании изучения научных, справочных, исторических и иных источников;

- выполнение основного объема работ по практике в соответствии задачами, поставленными научным руководителем.

Результаты производственной (в т.ч. преддипломной) практики обобщаются студентом в аналитическом отчете, который представляется руководителю производственной (в т.ч. преддипломной) практики.

Основными целями аналитического отчета, составленного по результатам проведенной во время прохождения производственной (в т.ч. преддипломной) практики работы, являются:

- краткое изложение теоретических и практических основ изученных ранее результатов, использованных в ходе прохождения практики;

- формализация и детальное изложение разработок, осуществленных студентом в ходе прохождения практики.

Отчет должен быть оформлен в соответствии с предъявляемыми требованиями и представлен научному руководителю на подпись, удостоверяющую соответствие работы основным требованиям направления подготовки магистров по программе «Учет, анализ и аудит».

По окончании производственной (в т.ч. преддипломной) практики студенты представляют на кафедру аналитический отчет о прохождении практики. Сроки предоставления отчета регулируются нормативными актами и приказами ректора Финуниверситета.

5. Содержание практики

Производственная (в т.ч. преддипломная) практика является важной ступенью ознакомления с практическим ведением бухгалтерского учета, анализа, аудита. Студент магистратуры знакомится с правами и обязанностями бухгалтера (аудитора), развивает навыки работы с различными источниками информации при сборе внешних и внутренних данных. Студенты знакомятся с различными методами учета (анализа, аудита) на учебно-практических и реальных примерах, осуществляют анализ и интерпретируют полученные результаты.

Проведение производственной (в т.ч. преддипломной) практики преследует следующие цели:

- приобретение практических навыков самостоятельного проведения научно-исследовательской работы;
- формирование и развитие профессиональных навыков работы в составе научного коллектива;
- формирование и развитие компонентов профессиональной исследовательской культуры, подготовка к написанию и защите магистерской диссертации;
- формирование компетенций в области научно-исследовательской, проектной, организационно-управленческой деятельности.

Задачи производственной (в т.ч. преддипломной) практики:

- ознакомление с различными этапами научно-исследовательской работы (постановка задачи исследования, проведение библиографической работы с привлечением современных электронных технологий, накопление и анализ экспериментального (теоретического) материала, подготовка и оформление отчета о проделанной работе и т.д.);
- ознакомление с различными методами научного поиска, выбора оптимальных методов исследования, соответствующих задачам исследования; формирование умений инициативно избирать (модифицировать существующие, разрабатывать новые) методы исследования, соответствующие цели, формировать методику исследования;
- приобретение навыков коллективной научной работы, продуктивного взаимодействия с другими научными группами (подразделениями) и исследователями, формирование коллективной ответственности и дисциплины, готовности к взаимозаменяемости и поддержке;
- формирование умений анализировать и представлять полученные в ходе исследования результаты в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчет о НИР, научные статьи, тезисы докладов научных конференций, магистерская диссертация);

- развитие навыков исследовательской рефлексии и эмоциональной устойчивости к различным условиям полевой работы;
- развитие навыков академического письма;
- развитие навыков и умений ведения научных дискуссий, выступления с результатами исследования на различных мероприятиях (научных семинарах и конференциях, рабочих совещаниях, презентациях и п.).

Содержание практики предусматривает участие студента-практиканта в научно-исследовательской деятельности экономического субъекта – месте прохождения практики, изучение применяемых форм и методов научно-исследовательской работы, а так же самостоятельное выполнение исследовательского задания.

В ходе производственной (в т.ч. преддипломной) практики студент-практикант работает над следующими вопросами:

- организация научно-исследовательской работы на предприятии – месте проведения практики;
- методы сбора и анализа экономической информации;
- организация и проведение конкретного исследования;
- обработка эмпирической информации, а также критическая оценка результатов исследований;
- самостоятельная подготовка обзоров и аннотаций;
- прогнозирование изменений объектов профессиональной деятельности на основе результатов исследований;
- подготовка отчетов, аналитических записок, профессиональных публикаций, информационных материалов по результатам исследовательских работ;
- представление результатов исследовательских работ, подготовка выступления с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований;
- сбор материала для выполнения выпускной квалификационной работы магистра.

В ходе прохождения практики студент обязан:

- посещать в обязательном порядке место прохождения практики и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные программой практики, систематически и глубоко овладевать навыками научно-исследовательской работы;

- добросовестно исполнять возложенные на него обязанности и поручения руководителя практики от организации – места прохождения практики;

- при исполнении своих обязанностей не нарушать должностные инструкции и правила внутреннего трудового распорядка организации – места прохождения практики.

- постоянно согласовывать свой процесс научно-исследовательской деятельности с руководителем практики;

- регулярно вести дневник практики;

- при неявке на практику (или часть практики) студент обязан поставить об этом в известность руководителя практики и деканат факультета в день или на следующий день неявки любым доступным способом о невозможности её прохождения, а в первый день явки в университет представить данные о причине пропуска практики (или части практики);

- в случае болезни студент представляет в деканат факультета справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения, заверенную поликлиникой.

Программа производственной (в т.ч. преддипломной) практики включает в себя три этапа:

№ п/п	Виды деятельности	Виды работ	Количество недель
1	/ознакомительная практика/ получение первичной информации о целях, задачах и организации научной деятельности в организации /подразделении/ – месте практики	знакомство с местом прохождения практики с целью изучения выполняемых функций определенного структурного подразделения (места практики) организации, организацией и планированием его работы	0,5
		знакомство с применяемыми формами и методами научно-исследовательской	1,5

		<p>деятельности организации /структурного подразделения/:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка программ /проектов/ научных исследований; - применение определенных форм и методов организации научного исследования на всех его этапах, включая подготовку сопровождающей документации, обоснование выбора применяемых методов; - применение методов обработки эмпирической информации и оценка их эффективности; - основные требования к написанию отчета по результатам исследования; - презентация результатов проведенного исследования научному сообществу 	
2	<p>методическая практика/ – направлена на углубленное изучение методов научного исследования, соответствующих профилю темы магистерской диссертации, технологий их применения, способов сбора, обработки и интерпретации полученной научной информации и т.д.</p>	<p>На данном этапе студент-практикант по заданию руководителя практики работает с результатами уже проведенных научных исследований, изучает конкретные аспекты организации этих исследований и их обоснованность. По усмотрению руководителя практики на 1 и 2 этапах применяются индивидуальные и групповые формы работы</p>	2
3	<p>/исследовательская практика/ – включает непосредственное участие практиканта в научно-исследовательской работе организации /подразделения/ – места практики: выполнение исследовательского задания, предусмотренного планом подготовки студента (индивидуального или в составе исследовательской группы) и подготовка научной статьи в соответствии с темой</p>	<p>На данном этапе студент-практикант самостоятельно разрабатывает программу научного исследования, проводит его, оформляет отчет и презентацию полученных результатов. Форма презентации определяется руководителем практики от университета. В случае прохождения производственной (в т.ч. преддипломной) практики на</p>	4

	магистерской диссертации	кафедре «Бухгалтерский учет» Финансового университета, студент-практикант, по согласованию с руководителем практики, принимает участие в фундаментальных и прикладных исследованиях кафедры, в решении текущих задач кафедры, что отражается в заданиях второго и третьего этапов практики.	
		Итого	8

В случае, если у студента магистратуры отсутствует возможность участия в реальном исследовательском проекте, на 3-м этапе научно- исследовательская практика осуществляется по двум направлениям – организационному или информационному.

Результатом работы по организационному направлению является разработка рабочего плана проведения научного исследования по теме магистерской диссертации. К рабочему плану прилагается график исследования, который определяет конкретные сроки выполнения работы по этапам и в целом. В рабочем (календарном) плане должны быть представлены следующие обязательные этапы работ:

- выбор темы и обоснование ее актуальности;
- составление рабочего плана и графика выполнения научного исследования (календарного плана, сетевого графика и др.);
- формулирование цели и определение задач научного исследования;
- выбор /обоснование/ методов и разработка методики проведения исследования;
- формулирование ожидаемых результатов научного исследования.

Результатом работы по информационному направлению является описание информационной базы данных для проведения научного исследования по теме магистерской диссертации.

Информационная база данных представляет собой перечень информационных источников и информационных ресурсов для выполнения

научного исследования. В ней должны быть представлены обзор научной литературы, источники получения информации (научной, методической, правовой, бухгалтерской, экспертно-аналитической и т.д.), а также формы и условия доступа к ней.

Если в качестве такого источника рассматриваются информационные ресурсы сети INTERNET, то обязательно указывается сайт, на котором размещена необходимая информация.

В случае обеспечения доступа к информационным базам данных и каталогам библиотек, научных обществ, академических и отраслевых институтов, описывается организация получения доступа и предоставления информации.

Конкретное содержание практики планируется студентом совместно с руководителем практики и отражается в плане-графике прохождения практики, в котором фиксируются все виды деятельности студента-практиканта в течение практики.

Места проведения производственной (в т.ч. преддипломной) практики:

- научно-исследовательские подразделения и/или кафедры, временные творческие исследовательские коллективы /группы/ Финансового университета, учреждения и организации, проводящие исследования, включающие работы, которые соответствуют целям и содержанию практики и имеющие непосредственное отношение к получаемой студентами специализации;

- российские или зарубежные учреждения научно-производственного профиля, учебные учреждения, ведущие разработки в области, соответствующей направлению магистерской подготовки.

6. Формы отчетности по производственной (в т.ч. преддипломной) практике

При прохождении практики студент в установленные сроки представляет руководителю практики следующие документы:

- план-график прохождения производственной (в т.ч. преддипломной) практики;
- отзыв руководителя практики от организации – места прохождения практики;
- письменный отчет о проделанной работе, согласно индивидуальному плану-графику прохождения производственной (в т.ч. преддипломной) практики;
- дневник практики.

По итогам производственной (в т.ч. преддипломной) практики проводится аттестация в форме защиты отчета о практике с учетом отзыва руководителя практики (зачет с оценкой).

Аттестацию проводит руководитель практики от университета.

К аттестации допускается студент, прошедший практику, ведущий соответствующую документацию (дневник практики), имеющий отчет со всеми отметками о выполнении плана-графика практики.

Прохождение всех этапов практики (выполнение всех видов работ) является обязательным.

Аттестация студента на зачете по итогам производственной (в т.ч. преддипломной) практики осуществляется согласно требованиям, разработанным выпускающей кафедрой. Форма проведения зачета – презентация и защита выполненного задания.

Требования к письменному отчету по практике

Письменный отчет по производственной (в т.ч. преддипломной) практике должен отражать:

- общую характеристику места прохождения практики, сферу деятельности организации (предприятия)/подразделения;
- характеристику его внутренней структуры, функциональных задач;
- характеристику основных применяемых методов исследования;
- конкретно выполненную студентом научно-исследовательскую работу в период прохождения практики, ее характер, объем и направление;

- применение практикантом во время прохождения практики имеющихся у него теоретических знаний посредством личного участия в научно-исследовательской деятельности подразделения, в котором проводилась практика;
- участие в решении научно-исследовательских задач подразделения по согласованию с руководителем практики по месту ее прохождения;
- перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики;
- выводы и предложения студента по практике.

В отчете также указывается, насколько опыт и результаты, полученные во время практики, будут использованы при написании магистерской диссертации.

В отчет должны быть включены (в форме Приложения):

- методика проведения исследования;
- анализ полученных результатов,
- анализ возможности их внедрения и апробации.

К письменному отчету по практике прилагаются план-график прохождения практики, дневник практики и отзыв руководителя с места прохождения практики.

Последовательность представления документов при сдаче отчета по практике следующая:

1. титульный лист (Приложение 1);
2. письменный отчет по всей выполненной на практике работе;
3. план-график (Приложение 2);
4. дневник по практике (Приложение 3);
5. отзыв руководителя с места прохождения практики (Приложение 4);
6. приложения.

Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета по практике:

- отчет по практике должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ 7.32-2001.СИБИД. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;
- отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт Times New Roman, 14 кеглем; размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см;

- рекомендуемый объем отчета – 50-70 страниц машинописного текста (без приложений);
- в отчет могут быть включены приложения, которые не входят в общее количество страниц отчета;
- отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, фотографиями и т.п.

Требования к отзыву о работе студента с места прохождения производственной (в т.ч. преддипломной) практики

В отзыве должны быть указаны: фамилия, инициалы студента, место и сроки прохождения практики.

В отзыве должны быть отражены:

- полнота и качество выполнения программы практики, отношение студента к выполнению заданий, полученных в период ее прохождения, оценка работы студента в период практики;

- проявленные студентом профессиональные и личные качества;

Отзыв оформляется на бланке предприятия (учреждения, организации), подписывается руководителем практики от предприятия (учреждения, организации) и заверяется печатью.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

а. Перечень компетенций, формируемых в процессе прохождения производственной (в т.ч. преддипломной) практики

Перечень компетенций, формируемых в процессе прохождения производственной (в т.ч. преддипломной) практики содержится в разделе 2 «Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

в. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Показателями оценивания компетенций являются наиболее значимые знания, умения и владения, которые формирует производственная (в т.ч. преддипломная) практика.

В качестве оценивания предлагаются три уровня освоения компетенций, каждый из которых описывается посредством критериев оценки:

- оценка «отлично» (86-100 баллов) соответствует высокому уровню сформированности компетенции;
- оценка «хорошо» (70-85 баллов) соответствует продвинутому уровню сформированности компетенции;
- оценка «удовлетворительно» (50-69 баллов) соответствует пороговому уровню сформированности компетенции;
- оценка «неудовлетворительно» (0-49 баллов) - компетенция не сформирована.

ПКП-4: Умение обосновать рациональность и результативность сложившихся методов обоснования управленческих решений в конкретных условиях функционирования экономического объекта, своевременно определить необходимость их адаптации к меняющимся условиям и выбрать методы, мотивирующие необходимые изменения (ПКП-4)

<i>Показатели оценивания</i>	<i>Критерии оценивания компетенций</i>	<i>Шкала оценивания</i>
Знать - современные концепции бухгалтерского учета и отчетности; - совокупность приемов и способов бухгалтерского учета, анализа, аудита; Уметь - выстроить иерархическую модель управления финансовой службой с эффективным распределением обязанностей на основе фундаментальных знаний и	Знать - совокупность приемов и способов бухгалтерского учета, анализа, аудита	Пороговый Уровень
	Знать - современные концепции бухгалтерского учета и отчетности; - совокупность приемов и способов бухгалтерского учета, анализа, аудита; Уметь - выстроить иерархическую модель управления финансовой службой с эффективным распределением обязанностей на основе	

<p>осознания концепций бухгалтерского учета;</p> <p>Владеть</p> <p>- практическими навыками распределения функций по учету внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на производство готовой продукции и товаров, денежных средств, расчетов, капитала, финансовых результатов</p>	<p>фундаментальных знаний и осознания концепций бухгалтерского учета</p>	
	<p>Знать</p> <p>- современные концепции бухгалтерского учета и отчетности;</p> <p>- совокупность приемов и способов бухгалтерского учета, анализа, аудита;</p> <p>Уметь</p> <p>- выстроить иерархическую модель управления финансовой службой с эффективным распределением обязанностей на основе фундаментальных знаний и осознания концепций бухгалтерского учета;</p> <p>Владеть</p> <p>- практическими навыками распределения функций по учету внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на производство готовой продукции и товаров, денежных средств, расчетов, капитала, финансовых результатов</p>	<p>Высокий уровень</p>

СЛК-3: Готовность принимать организационно-управленческие решения и нести за них ответственность

<i>Показатели оценивания</i>	<i>Критерии оценивания компетенций</i>	<i>Шкала оценивания</i>
<p>Знать</p> <p>- порядок организации и ведения бухгалтерского учета на российских предприятиях на основе соблюдения норм и правил государственного и международного регулирования;</p> <p>Уметь</p> <p>- организовывать и руководить бухгалтерией хозяйствующих субъектов на основе системных знаний в области финансового и управленческого учета, налогообложения;</p> <p>Владеть</p> <p>- способностью</p>	<p>Знать</p> <p>- порядок организации и ведения бухгалтерского учета на российских предприятиях на основе соблюдения норм и правил государственного и международного регулирования</p>	<p>Пороговый уровень</p>
	<p>Знать</p> <p>- порядок организации и ведения бухгалтерского учета на российских предприятиях на основе соблюдения норм и правил государственного и международного регулирования;</p> <p>Уметь</p> <p>- организовывать и руководить бухгалтерией хозяйствующих субъектов на основе системных знаний в области финансового и управленческого учета, налогообложения</p>	<p>Продвинутый уровень</p>

<p>организовывать и руководить контрольно-ревизионными подразделениями хозяйствующих субъектов на основе практических знаний в области аудита</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок организации и ведения бухгалтерского учета на российских предприятиях на основе соблюдения норм и правил государственного и международного регулирования; <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать и руководить бухгалтерией хозяйствующих субъектов на основе системных знаний в области финансового и управленческого учета, налогообложения; <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью организовывать и руководить контрольно-ревизионными подразделениями хозяйствующих субъектов на основе практических знаний в области аудита 	<p>Высокий уровень</p>
---	---	-------------------------------

способность построения эффективной системы бухгалтерского учета, анализа и аудита в организациях в соответствии с национальными и международными стандартами бухгалтерского учета и финансовой отчетности (ДКМП-1)

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность, особенности и критерии бухгалтерского учета, анализа, аудита, общие принципы функционирования бухгалтерского учета; - совокупность приемов и способов бухгалтерского учета, анализа, аудита; - научно-теоретические и практико-ориентированные основы современного бухгалтерского учета, анализа и аудита; - принципы, механизмы и формы современного учета, анализа, аудита; - основные тенденции и перспективы развития бухгалтерского учета, анализа, аудита; 	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность, особенности и критерии бухгалтерского учета, анализа, аудита, общие принципы функционирования бухгалтерского учета; - совокупность приемов и способов бухгалтерского учета, анализа, аудита; - научно-теоретические и практико-ориентированные основы современного бухгалтерского учета, анализа и аудита; - принципы, механизмы и формы современного учета, анализа, аудита; - основные тенденции и перспективы развития бухгалтерского учета, анализа, аудита 	<p>Пороговый уровень</p>
<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - структурировать и 	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность, особенности и критерии бухгалтерского учета, анализа, аудита, общие принципы функционирования бухгалтерского учета; - совокупность приемов и способов бухгалтерского учета, анализа, аудита; - научно-теоретические и практико- 	<p>Продвинутый уровень</p>

<p>систематизировать информацию о деятельности экономического субъекта, внешней объективной информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать положения учетной политики в соответствии со спецификой деятельности организации; - использовать инструментарий финансового учета для построения эффективной системы бухгалтерского учета в организациях в соответствии с национальными стандартами бухгалтерского учета и финансовой отчетности; - на основе исторического опыта и современного состояния концепции бухгалтерского учета избирать наиболее эффективные способы учета и контроля; - определять потребность системы управления в информации о финансовых и нефинансовых параметрах бизнес-процессов в целях оптимизации стратегических и тактических управленческих решений; - использовать инструментарий налогового учета для построения эффективной интегрированной системы бухгалтерского учета в организациях; - использовать инструментарий экономического анализа для построения эффективной системы бухгалтерского учета в организациях в соответствии с национальными стандартами бухгалтерского учета и финансовой отчетности; - использовать инструментарий управленческого учета для построения эффективной интегрированной системы 	<p>ориентированные основы современного бухгалтерского учета, анализа и аудита;</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы, механизмы и формы современного учета, анализа, аудита; - основные тенденции и перспективы развития бухгалтерского учета, анализа, аудита; <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - структурировать и систематизировать информацию о деятельности экономического субъекта, внешней объективной информации; - разрабатывать положения учетной политики в соответствии со спецификой деятельности организации; - использовать инструментарий финансового учета для построения эффективной системы бухгалтерского учета в организациях в соответствии с национальными стандартами бухгалтерского учета и финансовой отчетности; - на основе исторического опыта и современного состояния концепции бухгалтерского учета избирать наиболее эффективные способы учета и контроля; - определять потребность системы управления в информации о финансовых и нефинансовых параметрах бизнес-процессов в целях оптимизации стратегических и тактических управленческих решений; - использовать инструментарий налогового учета для построения эффективной интегрированной системы бухгалтерского учета в организациях; - использовать инструментарий экономического анализа для построения эффективной системы бухгалтерского учета в организациях в соответствии с национальными стандартами бухгалтерского учета и финансовой отчетности; - использовать инструментарий управленческого учета для построения эффективной интегрированной системы бухгалтерского учета в организациях; <p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность, особенности и критерии бухгалтерского учета, анализа, аудита, общие принципы функционирования бухгалтерского учета; 	<p>Высокий уровень</p>
--	---	-------------------------------

<p>бухгалтерского учета в организациях;</p> <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью построения системы бухгалтерского учета в зависимости целей и задач менеджмента экономического субъекта; - организацией внутренней системы контроля за оперативной деятельностью коммерческой организации; - лучшим передовым опытом в области МСФО для применения при построении эффективной системы бухгалтерского учета в организациях в соответствии с международными бухгалтерского учета и финансовой отчетности; - способностью составления консолидированной отчетности как завершающей стадией определения эффективности деятельности экономического субъекта на основе системы бухгалтерского учета; - способностью построения эффективной системы бухгалтерского учета, анализа и аудита в различных по форме и видам деятельности организациях в соответствии с национальными стандартами бухгалтерского учета и финансовой отчетности 	<ul style="list-style-type: none"> - совокупность приемов и способов бухгалтерского учета, анализа, аудита; - научно-теоретические и практико-ориентированные основы современного бухгалтерского учета, анализа и аудита; - принципы, механизмы и формы современного учета, анализа, аудита; - основные тенденции и перспективы развития бухгалтерского учета, анализа, аудита; <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - структурировать и систематизировать информацию о деятельности экономического субъекта, внешней объективной информации; - разрабатывать положения учетной политики в соответствии со спецификой деятельности организации; - использовать инструментарий финансового учета для построения эффективной системы бухгалтерского учета в организациях в соответствии с национальными стандартами бухгалтерского учета и финансовой отчетности; - на основе исторического опыта и современного состояния концепции бухгалтерского учета избирать наиболее эффективные способы учета и контроля; - определять потребность системы управления в информации о финансовых и нефинансовых параметрах бизнес-процессов в целях оптимизации стратегических и тактических управленческих решений; - использовать инструментарий налогового учета для построения эффективной интегрированной системы бухгалтерского учета в организациях; - использовать инструментарий экономического анализа для построения эффективной системы бухгалтерского учета в организациях в соответствии с национальными стандартами бухгалтерского учета и финансовой отчетности; - использовать инструментарий управленческого учета для построения эффективной интегрированной системы бухгалтерского учета в организациях; <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью построения системы 	
---	---	--

	<p>бухгалтерского учета в зависимости целей и задач менеджмента экономического субъекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организацией внутренней системы контроля за оперативной деятельностью коммерческой организации; - лучшим передовым опытом в области МСФО для применения при построении эффективной системы бухгалтерского учета в организациях в соответствии с международными бухгалтерского учета и финансовой отчетности; - способностью составления консолидированной отчетности как завершающей стадией определения эффективности деятельности экономического субъекта на основе системы бухгалтерского учета; - способностью построения эффективной системы бухгалтерского учета, анализа и аудита в различных по форме и видам деятельности организациях в соответствии с национальными стандартами бухгалтерского учета и финансовой отчетности 	
--	---	--

способность систематизировать учетную и внеучетную информацию различных видов с целью формирования системы ключевых показателей оценки деятельности организации и ее бизнес-сегментов, умение планирования экономической политики организации с целью предотвращения отрицательных результатов ее деятельности (ДКМП-3)

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
<p>Знать - методы и способы организации учета состояний и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности;</p> <p>Уметь - организовать систему сбора, обработки и подготовки информации по предприятию и его внутренним</p>	<p>Знать - методы и способы организации учета состояний и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности</p> <hr/> <p>Знать - методы и способы организации учета состояний и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности;</p> <p>Уметь</p>	<p>Пороговый уровень</p> <hr/> <p>Продвинутый уровень</p>

подразделениям; Владеть - способностью использовать методы управленческого учета для систематизации данных о себестоимости производственной продукции, затратах по центрам ответственности, подразделениям и организации в целом	- организовать систему сбора, обработки и подготовки информации по предприятию и его внутренним подразделениям	Высокий уровень
	Знать - методы и способы организации учета состояний и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности; Уметь - организовать систему сбора, обработки и подготовки информации по предприятию и его внутренним подразделениям; Владеть - способностью использовать методы управленческого учета для систематизации данных о себестоимости производственной продукции, затратах по центрам ответственности, подразделениям и организации в целом	

способность организации системы внутреннего контроля организации и владение методикой проведения внутреннего аудита (контроля) в организации или группе компаний (ДКМП-5)

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Знать - современные требования к организации систем внутреннего корпоративного контроля и организации на конкретном участке бизнес-процесса; - основное содержание нормативных документов, регламентирующих осуществление аудита, и требования по оценке эффективности действующей системы внутреннего контроля; Уметь - описывать бизнес-процессы организации и элементы системы внутреннего контроля, функционирующие	Знать - современные требования к организации систем внутреннего корпоративного контроля и организации на конкретном участке бизнес-процесса; - основное содержание нормативных документов, регламентирующих осуществление аудита, и требования по оценке эффективности действующей системы внутреннего контроля	Пороговый уровень
	Знать - современные требования к организации систем внутреннего	Продвинутый уровень

<p>на современную практику их реализации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать основные риски предприятий и фирм, занимающихся коммерческой деятельностью, планировать процедуры в части тестов средств контроля и осуществлять эти действия и делать обоснованные выводы; <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками независимой оценки эффективности функционирования внутреннего и внешнего контроля конкретной; - владеет навыками разработки плана и программы аудита предприятий и фирм, занимающихся внешнеэкономической деятельностью в части оценки состояния внутреннего контроля. 	<p>корпоративного контроля и организации на конкретном участке бизнес-процесса;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основное содержание нормативных документов, регламентирующих осуществление аудита, и требования по оценке эффективности действующей системы внутреннего контроля; <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - описывать бизнес-процессы организации и элементы системы внутреннего контроля, функционирующие на современную практику их реализации; - оценивать основные риски предприятий и фирм, занимающихся коммерческой деятельностью, планировать процедуры в части тестов средств контроля и осуществлять эти действия и делать обоснованные выводы 	
	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные требования к организации систем внутреннего корпоративного контроля и организации на конкретном участке бизнес-процесса; - основное содержание нормативных документов, регламентирующих осуществление аудита, и требования по оценке эффективности действующей системы внутреннего контроля; <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - описывать бизнес-процессы организации и элементы системы внутреннего контроля, функционирующие на современную практику их реализации; - оценивать основные риски предприятий и фирм, занимающихся коммерческой деятельностью, планировать процедуры в части тестов средств контроля и осуществлять эти действия и делать обоснованные выводы; <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками независимой оценки эффективности функционирования внутреннего и внешнего контроля конкретной; - владеет навыками разработки плана и программы аудита предприятий и фирм, занимающихся внешнеэкономической 	<p>Высокий уровень</p>

	деятельностью в части оценки состояния внутреннего контроля	
--	---	--

владение методикой оказания консалтинговых услуг коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм, финансово-кредитным учреждениям (ДКМП-6)

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок организации и ведения бухгалтерского учета на российских предприятиях на основе соблюдения норм и правил государственного и международного регулирования; - совокупность приемов и способов бухгалтерского учета, анализа, аудита; - современные концепции бухгалтерского учета и отчетности; <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать систему знаний о нормах регулирования коммерческой деятельности и организации бухгалтерского учета на предприятиях для анализа конкретных ситуаций в текущей деятельности предприятия для принятия решений, направленных на успешное управление бизнесом; - использовать МСА и владеть способностью проведения внешней аудиторской проверки субъектов хозяйствования всех форм собственности и организационно-правовых форм для целей консалтинга; - использовать информацию бухгалтерского учета для обоснования принятия решений и консультационной деятельности; - использовать информацию 	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок организации и ведения бухгалтерского учета на российских предприятиях на основе соблюдения норм и правил государственного и международного регулирования; - совокупность приемов и способов бухгалтерского учета, анализа, аудита; - современные концепции бухгалтерского учета и отчетности 	Пороговый уровень
	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок организации и ведения бухгалтерского учета на российских предприятиях на основе соблюдения норм и правил государственного и международного регулирования; - совокупность приемов и способов бухгалтерского учета, анализа, аудита; - современные концепции бухгалтерского учета и отчетности; <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать систему знаний о нормах регулирования коммерческой деятельности и организации бухгалтерского учета на предприятиях для анализа конкретных ситуаций в текущей деятельности предприятия для принятия решений, направленных на успешное управление бизнесом; - использовать МСА и владеть способностью проведения внешней аудиторской проверки субъектов хозяйствования всех форм собственности и организационно-правовых форм для целей консалтинга; - использовать информацию бухгалтерского учета для обоснования принятия решений и консультационной деятельности; - использовать информацию бухгалтерского учета для обоснования 	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок организации и ведения бухгалтерского учета на российских предприятиях на основе соблюдения норм и правил государственного и международного регулирования; - совокупность приемов и способов бухгалтерского учета, анализа, аудита; - современные концепции бухгалтерского учета и отчетности; <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать систему знаний о нормах регулирования коммерческой деятельности и организации бухгалтерского учета на предприятиях для анализа конкретных ситуаций в текущей деятельности предприятия для принятия решений, направленных на успешное управление бизнесом; - использовать МСА и владеть способностью проведения внешней аудиторской проверки субъектов хозяйствования всех форм собственности и организационно-правовых форм для целей консалтинга; - использовать информацию бухгалтерского учета для обоснования принятия решений и консультационной деятельности; - использовать информацию бухгалтерского учета для обоснования

<p>бухгалтерского учета для обоснования принятия решений и консультационной деятельности;</p> <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа проблемных ситуаций в области организации учетных процессов и формирования адекватной информационной базы для их решения, определения методов и способов их разрешения применением методов экономико-математического моделирования при построении системы бухгалтерского учета в организациях; - инструментарием финансового анализа и уметь использовать его информацию для обоснования принятия решений и консультационной деятельности; - методологией и методикой экономического анализа и уметь использовать его информацию для обоснования принятия решений и консультационной деятельности ; - способностью проведения внешней аудиторской проверки субъектов хозяйствования всех форм собственности и организационно-правовых форм для целей консалтинга 	<p>принятия решений и консультационной деятельности</p> <p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок организации и ведения бухгалтерского учета на российских предприятиях на основе соблюдения норм и правил государственного и международного регулирования; - совокупность приемов и способов бухгалтерского учета, анализа, аудита; - современные концепции бухгалтерского учета и отчетности; <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать систему знаний о нормах регулирования коммерческой деятельности и организации бухгалтерского учета на предприятиях для анализа конкретных ситуаций в текущей деятельности предприятия для принятия решений, направленных на успешное управление бизнесом; - использовать МСА и владеть способностью проведения внешней аудиторской проверки субъектов хозяйствования всех форм собственности и организационно-правовых форм для целей консалтинга; - использовать информацию бухгалтерского учета для обоснования принятия решений и консультационной деятельности; - использовать информацию бухгалтерского учета для обоснования принятия решений и консультационной деятельности; <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа проблемных ситуаций в области организации учетных процессов и формирования адекватной информационной базы для их решения, определения методов и способов их разрешения применением методов экономико-математического моделирования при построении системы бухгалтерского учета в организациях; - инструментарием финансового анализа и уметь использовать его информацию для обоснования принятия решений и консультационной деятельности; - методологией и методикой экономического анализа и уметь использовать его информацию для обоснования принятия решений и 	<p>Высокий уровень</p>
--	---	-------------------------------

	консультационной деятельности ; - способностью проведения внешней аудиторской проверки субъектов хозяйствования всех форм собственности и организационно-правовых форм для целей консалтинга	
--	---	--

с. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений

Типовые вопросы для оценивания знаний, умений, владений, полученных в ходе производственной (в т.ч. преддипломной) практики

1. Современное понятие «организации»: сущность и цели.
2. Основные черты и особенности государства в процессе жизнедеятельности организаций.
3. Роль и значение внешней среды в процессе жизнедеятельности организации.
4. Значение миссии организации.
5. Основные требования к построению организационных структур.
6. Эффективность организации: понятие, критерии оценки.
7. Принципы построения организации: понятие, сущность
8. Стейкхолдеры организации: характеристика, роль и значение.
9. Основные принципы организационных изменений.
10. Классификация экономических решений.
11. Роль и значение власти в организации.
12. Учётные системы, обеспечивающие информацией управление эффективностью деятельности организации: таргет-костинг, кайзен-калькулирование, бюджетирование, модели ABC.
13. Учет амортизируемого имущества, его состав, классификация, методы начисления амортизации по правилам бухгалтерского и налогового учета.
14. Взаимосвязь бухгалтерского баланса с отчетом о финансовых результатах и отчетом о движении денежных средств.
15. Проблемы учета денежных средств, расчетов и текущих обязательств.

16. Учет прибыли организации. Положение по бухгалтерскому учету 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль».

17. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции в системе финансового и управленческого учета

18. Движение капитала как объект учета и отчетности.

19. Учетная политика организации, принципы ее формирования и раскрытия

20. Учет доходов, расходов и финансовых результатов. Понятие доходов и расходов, их признание по правилам бухгалтерского и налогового учета

21. Рабочий план счетов, как элемент учетной политики. Принцип целесообразности детализации информации об объектах управления и учёта.

22. Бухгалтерский и налоговый учет, их взаимосвязь и отличия, возможности сближения.

23. Оценка имущества и обязательств в бухгалтерском учете и отчетности в отечественной и зарубежной практике.

24. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности, сроки расчетов и исковой давности. Порядок создания и учета резерва по сомнительным долгам.

25. Предпосылки, роль и назначение создания Международных стандартов финансовой отчетности (МСФО), их содержание и задачи.

26. Основополагающие допущения (принципы) составления финансовой отчетности и качественные характеристики содержащейся в ней информации.

27. Понятие консолидации финансовой отчетности. Инвестиции в дочерние и ассоциированные компании.

28. Система сбалансированных показателей как инструмент оценки эффективности деятельности бизнес-сегментов

29. Бухгалтерский учет: исторический аспект, эволюция концепций и практики. Общие понятия построения системы бухгалтерского учета. Подсистемы учета и концепции отношений между ними (единство и параллельность).

30. Концепция справедливой стоимости в общей концепции бухгалтерского учета. Оценка активов с позиций объединенного критерия вложения средств: «доходность - риск - ликвидность».

31. Особенности учета деловой репутации организации согласно РПБУ и гудвила (выгодной сделки) согласно МСФО

32. «Анализ» и «синтез» как общенаучные методы познания; их роль и особенности применения в оценке экономической деятельности организаций.

33. Виды экономического анализа и их роль в управлении хозяйственной деятельностью.

34. Информационное обеспечение и организация проведения анализа.

35. Классические методы экономического анализа (балансовый метод, детерминированный факторный анализ).

36. Специфика финансового анализа, область его применения. Виды финансового анализа. Источники и виды информации, используемой при проведении финансового анализа.

37. Зависимость финансовой политики организации от результатов отдельных видов анализа. Логическая последовательность проведения финансового анализа.

38. Горизонтальный и вертикальный анализ актива баланса организации. Выявление видов имущества, по которым наблюдается наибольшее отклонение. Анализ структуры актива баланса. Логическая увязка структуры актива баланса со структурой себестоимости выпускаемой продукции.

39. Ликвидность и платежеспособность. Анализ системы показателей ликвидности. Коэффициенты финансовой устойчивости организаций.

40. Расчет чистых инвестиций и их использование в анализе инвестиционной деятельности организации.

41. Система показателей прибыли, используемая в процессе финансового анализа коммерческой организации. Факторы и методы определения степени влияния каждого из них на рассматриваемый показатель прибыли.

42. Система показателей рентабельности, используемая в процессе финансового анализа коммерческой организации. Факторы и методы определения степени влияния каждого из них на рассматриваемый показатель рентабельности.

43. Система показателей, используемых при анализе процессов

оборачиваемости. Анализ оборачиваемости оборотных активов. Общие и частные показатели оборачиваемости. Выявление суммы высвобождения (вовлечения) оборотных активов при ускорении (замедлении) оборачиваемости оборотных активов.

44. Структуризация разделов пассива по срочности используемых пассивов и по отношению к собственности. Использование структурных показателей в процессе анализа и принятии управленческих решений.

45. Финансовый рычаг. Определение распределения рисков между собственниками и кредиторами. Анализ целесообразности получения кредита на развитие производства.

46. Анализ динамики обеспеченности текущих активов собственными оборотными средствами и факторов, повлиявших на их изменение.

47. Анализ инвестиционных проектов при их экспертизе с целью выбора наиболее эффективных.

48. Анализ прибыли от продаж продукции. Методика расчетов степени влияния отдельных факторов на изменение прибыли от продаж.

49. Анализ состава и структуры собственного капитала как источника инвестиций собственного капитала.

50. Анализ структуры источников формирования внеоборотных активов. Определение полноты использования долгосрочных кредитов, направленных на долгосрочные вложения.

51. Анализ деловой активности

52. Планирование аудита в соответствии с федеральным стандартом аудиторской деятельности. Содержание плана и программа аудиторской проверки.

53. Система финансового контроля в Российской Федерации. Классификация видов финансовой контроля. Приемы и методы финансового контроля.

54. Нормативно- правовое регулирование аудиторской деятельности в РФ. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности», его содержание, роль и значение. Этапы становления аудиторской деятельности в Российской Федерации.

55. Обязательный и инициативный аудит. Сущность и назначение. Экономические субъекты, подлежащие обязательному аудиту в соответствии с законодательством РФ.

56. Сопутствующие и прочие аудиторские услуги, их назначение и краткая характеристика.

57. Международные и федеральные стандарты аудиторской деятельности, их структура и назначение. Сравнительный анализ международных и федеральных стандартов.

58. Внутренние стандарты саморегулируемых аудиторских организаций. Внутренние стандарты аудиторских организаций. Их понятие, назначение, классификация, состав.

59. Состав и содержание методов сбора аудиторских доказательств в соответствии с федеральным стандартом аудиторской деятельности. Виды аудиторских процедур.

60. Понятие существенности. Порядок определения уровня существенности и аудиторского риска в аудите. Виды аудиторских рисков в соответствии с федеральными стандартами аудиторской деятельности.

61. Документация аудиторской проверки в соответствии с федеральными стандартами аудиторской деятельности.

62. Понятие, виды и содержание аудиторских заключений.

63. Основные подходы к разработке методик аудиторской проверки. Классификация методик проведения аудиторской проверки.

64. Внутренний аудит, его цели и задачи. Принципы осуществления и требования, предъявляемые к внутреннему аудиту.

65. Компетенция, права и обязанности ревизионных комиссий, порядок их функционирования и взаимодействия с другими структурными подразделениями экономического субъекта

66. Аудит внеоборотных активов

67. Аудит текущих расчетов с контрагентами

68. Аудит собственного капитала

69. Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности

70. Аудит оценочных обязательств, условных активов и условных обязательств

71. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений

Методы контроля знаний, умений и владений - это способы деятельности преподавателя и студентов, в ходе которых выявляется уровень усвоения и овладения требуемыми знаниями, полученными в ходе учебной практики. Цель контроля - обеспечить обратную связь со студентом.

Устный опрос

Цель:

Выявить уровень знаний, умений и навыков;

Изучить индивидуальные особенности студентов.

Для оценки знаний студентов в Финансовом университете разработана балльно-рейтинговая система.

Балльно-рейтинговая система представляет собой систему количественной оценки качества освоения образовательной программы высшего образования студентом в сравнении с другими студентами.

Целями введения балльно-рейтинговой системы являются: повышение мотивации студентов к освоению образовательных программ (в том числе учебной практики);

получение детальной и разносторонней информации о качестве и результативности прохождения учебной практики;

стимулирование систематической работы студентов в течение учебной практики.

Для подведения итогов практики студентов в университете кафедра при необходимости создает комиссию, утверждаемую решением кафедры. Студент, получивший неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется на

практику повторно или исключается из учебного заведения. Сведения по итогам защиты отчета о практике заносятся в ведомость и зачетную книжку студента.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Нормативно-правовые акты:

1. Федеральный закон от 06.12.11 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»
2. Федеральный закон от 30.12.08 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»
3. Постановление Правительства РФ № 696 от 23 сентября 2003 г. «Об утверждении федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности в РФ»
4. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации (приказ Минфина РФ от 24.07.1998 г. № 34н)
5. Положения по Бухгалтерскому учету (ПБУ 1- 24) с учетом изменений по состоянию на 01.01.2014г.

Основная литература:

1. Бабаев Ю.А. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник /Ю.А. Бабаев, А.М. Петров, Л.Г. Макарова/ под ред. проф. Ю.А. Бабаева. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2011. – 587 с. ЭБС: Знаниум 2015
2. Вахрушина М.А. Международные стандарты финансовой отчетности: Учебник. – М.: Рид Групп, 2011. – 656 с.
3. Петров А.М., Кеворкова Ж.А., Басалаева Е.В., Бахолдина И.В., Баянова О.В., Листопад Е.Е. Финансовый учет для магистров (учебник для вузов) под ред. А.М. Петрова -М.: изд. Вузовский учебник, ИНФРА-М, 2015.
4. Савин А.А. Аудит для магистров. Практический аудит: учебник/ А. А. Савин. - М.: Вуз. учеб.: ИНФРА-М, 2012. - 188. с.

Дополнительная литература:

1. Бакаев А.С. Нормативное обеспечение бухгалтерского учета. Анализ и комментарии. – М.: МЦ РФ, 2013.

2. Бровкина Н.Д., Мельник М.В. Практический аудит. - М: ИНФРА-М, 2010. – 205с.
3. Бухгалтерский учет в сфере услуг: учебник / М.А. Вахрушина, Т.П. Карпова, А.М. Петров и др.; под общ. ред. д.э.н., проф. М.А. Вахрушиной. – М.: Рид Групп, 2011.
4. Егорова С.К., Денисова К.Я. Основы бухгалтерского учета и аудита в сфере сервиса. - М.: Юристь, 2012.
5. Ковалев В.В. Практикум по анализу и финансовому менеджменту: Конспект лекций с задачами и тестами. – 2-е изд., переб. И доп. – М.: Финансы и статистика, 2011.
6. Любушин Н.П. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учебное пособие. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.
7. Петров А.М. Договоры: бухгалтерский учет, налогообложение и налоговое планирование. – М.: Проспект, 2011.
8. Подольский В.И., Савин А.А., Сотникова Л.В. и др. Аудит: учебник для вузов / под ред. В.И. Подольского. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2011.
9. Потапова Е.В. Экспорт. Импорт. Бухгалтерский учет, налогообложение, правовой аспект. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.
10. Чуев И.Н., Чуева Л.Н. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учебник для вузов. М.: Дашков и К, 2011.

Периодические издания:

- 1.Аудит
- 2.Аудит и налогообложение
- 3.Аудит и финансовый анализ
- 4.Главбух: журнал по налогообложению и бухучету
- 5.Экономический анализ: теория и практика

Справочно-правовые системы:

1. Гарант (Электронное издание).
2. Консультант (Электронное издание).

Интернет-ресурсы:

Интернет-порта Эльфа <http://repository.vzfei.ru>

www.audit.ru

www.isras.ru

www.fom.ru

www.levada.ru

www.wciom.ru

www.ecsocman.ru

www.expert.ru

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

Для обеспечения производственной (в т.ч. преддипломной) практики необходимо использовать информационно - справочные системы «Гарант», «Консультант - Плюс», Блумберг, СПАРК.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения производственной (в т.ч. преддипломной) практики

В соответствии с требованиями Финансового университета должны быть специальные места для проведения учебной практики, Объекты практики должны быть укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации как большой аудитории, так

и в индивидуальном порядке.

Объекты практики обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронным информационно-образовательным базам данных.

Руководителям практики должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным справочным системам.

Приложения

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Кафедра «Бухгалтерский учет»

Направление подготовки 38.04.01 «Экономика»

Магистерская программа «Учет, анализ и аудит»

Отчет по производственной (в т.ч. преддипломной) практике

Наименование организации, реквизиты которой указываются в отчете,
должно соответствовать наименованию организации, указанной в Приказе о распределении студентов на
базы практики

Магистрант _____
(студент гр., ФИО, подпись, дата)

Руководитель _____
(ФИО, должность, подпись, дата)

**Руководитель практики
от организации** _____
(ФИО, место работы, должность, подпись, дата)

Москва 2016

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Магистрант: Фамилия Имя Отчество, № группы, № личного дела

Направление:

Магистерская программа:

ОТЗЫВ

на отчет по производственной (в т.ч. преддипломной) практике

на тему: «**НАИМЕНОВАНИЕ ТЕМЫ**»

Рецензент

ученая степень, звание Фамилия Имя Отчество

должность

место работы

дата