

Аннотация дисциплины

«ОСНОВЫ ДЕЛОВОЙ И ПУБЛИЧНОЙ КОММУНИКАЦИИ»

Цель дисциплины:

комплексное изучение основ деловой и публичной коммуникации, овладение базовыми психологическими, речевыми и языковыми закономерностями эффективного общения в условиях профессиональной деятельности в сфере предпринимательства, экономики и финансов.

Место дисциплины в структуре ООП:

дисциплина «Основы деловой и публичной коммуникации» входит в модуль дисциплин, инвариантных, отражающих специфику филиала, для направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Финансовый менеджмент».

Краткое содержание:

Понятие и функции общения. Коммуникативная и интерактивная стороны общения. Перцептивная сторона общения. Психология публичного выступления. Механизмы воздействия в процессе общения. Лингвокоммуникативные аспекты дисциплины. Нормы современного русского языка. Состояние русского языка и культуры речи на современном этапе. Коммуникативные качества речи. Речевой этикет. Функциональные стили современного русского языка. Язык официально-делового общения. Языковая специфика личных деловых документов. Устные и письменные формы деловой речи. Собеседование как разновидность устного делового общения. Основы ораторского искусства. Подготовка публичного выступления. Основы эффективной коммуникации. Национальные особенности делового общения.