

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
"Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации"
(Финансовый университет)

Курский филиал Финуниверситета

ОБСУЖДЕНО И ОДОБРЕНО

УТВЕРЖДАЮ

на Ученом совете Курского
филиала Финуниверситета

Протокол от 02.06 2023г. № 02

Директор Курского филиала
Финуниверситета



А.Е. Ильин

"02" июня 2023 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы повышения квалификации

«Ведение кадровых документов и расчетов с персоналом по оплате труда в
программе «1 С: Предприятие 8. Зарплата и управление персоналом»
(редакция 3.1)»

Требования к уровню образования слушателей	лица, имеющие среднее профессиональное образование и /или высшее образование лица, получающие среднее профессиональное образование или высшее образование
Категория слушателей	специалисты финансовой сферы государственных (муниципальных) учреждений
Срок обучения	не менее 1 месяца
Форма обучения	очная, очно-заочная*
Режим занятий	не более 8 часов в день

*При реализации Программы могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

№ п/п	Наименование разделов	Всего часов трудоемкости	В том числе				Форма контроля
			Аудиторные занятия			самостоятельная работа	
			Всего, часов	из них			
				Лекции	Практи- ческие занятия		
1.	Создание и ведение штатного расписа- ния организации в программе «1 С: Предприятие 8. Зарплата и управление персоналом» (редакция 3.1)	12	10	4	6	2	
2.	Занесение сведений о сотрудниках организации в программу «1 С: Предприятие 8. Зарплата и управле- ние персоналом» (редакция 3.1)	12	10	4	6	2	
3.	Особенности формирования отдельных документов по оплате труда в программе «1 С: Предприятие 8. Зарплата и управление персоналом» (редакция 3.1)	12	10	4	6	2	
4.	Расчет заработной платы за месяц, учет и расчет НДФЛ и страховых взносов в программе «1 С: Предприятие 8. Зарплата и управле- ние персоналом» (редакция 3.1)	12	10	4	6	2	
5.	Отражение заработной платы в учете за месяц. Окончательное закрытие месяца	12	10	4	6	2	
6.	Расчеты с сотрудниками при увольнении в программе «1 С: Предприятие 8. Зарплата и управле- ние персоналом» (редакция 3.1)	12	10	4	6	2	
7.	Расчет отпуска сотрудника в программе «1 С: Предприятие 8. Зарплата и управление персоналом» (редакция 3.1)	12	10	4	6	2	
8.	Расчет больничного листа в программе «1 С: Предприятие 8. Зарплата и уп- равление персоналом» (редакция 3.1)	12	10	4	6	2	
9.	Особенности отражения прочей оплаты труда по среднему заработку в программе «1 С: Предприятие 8. Зарплата и управле-ние персоналом» (редакция 3.1)	10	8	4	4	2	
10.	Учет договоров подряда, займов, разовых документов, в программе «1 С: Предприятие 8. Зарплата и управ- ление персоналом» (редакция 3.1)	12	10	4	6	2	
11.	Итоговая аттестация	2	2		2		Зачет
	ВСЕГО:	120	100	40	60	20	

Сведения о разработчиках программы:

Азжеурова Ксения Евгеньевна, кандидат экономических наук, доцент кафедры «Экономика и финансы» Курского филиала Финуниверситета.

Сведения о преподавателях, участвующих в реализации ДПП: преподаватели, работающие на условиях договора гражданско-правового характера, имеющие высшее образование, опыт педагогической деятельности и /или профессиональной деятельности не менее 3 лет.

Руководитель Центра ПП и ПК _____

«26» *мая* _____ 2023г.



А.И. Сколодова