



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)

Курский филиал Финуниверситета

П Р И К А З

«02» июня 2019 г.

№ 30/0

**Об организации учебного процесса по очно-заочной форме обучения в
2019-2020 учебном году в Курском филиале Финуниверситета**

В целях организации учебного процесса в 2019-2020 учебном году со студентами, обучающимися по основным образовательным программам по очно-заочной форме обучения в Курском филиале Финуниверситета и обеспечения деятельности учебных, учебно-вспомогательных и иных структурных подразделений филиала

п р и к а з ы в а ю:

1. Заведующей учебной частью Фоминой С.В., заведующим кафедрами Баркатунову В.Ф., Коваленко В.П., Филипповской О.В.:

1.1. Утвердить сведения для планирования учебного процесса на 2019-2020 учебный год, указанные в Приложении №1.

1.2. Начать 2019-2020 учебный год по очно-заочной форме обучения 1 сентября 2019 г.

1.3. Начало первой «пары» аудиторных занятий по очно-заочной форме обучения установить по 1-й «сетке» расписания звонков, установленной Положением о режиме занятий обучающихся в Курском филиале Финуниверситета, утвержденным приказом филиала от 29.11.2017 №60/0 (Приложение №2):

понедельник-пятница – с 15 часов 40 минут;

суббота – с 08 часов 30 минут.

1.4. Учебный процесс в Курском филиале Финуниверситета осуществлять по учебному плану, утвержденному директором Курского филиала Финуниверситета (Приложение №3).

1.5. Утвердить график учебного процесса для студентов, обучающихся по основной образовательной программе – программе бакалавриата по очно-заочной форме обучения, на 2019-2020 учебный год (Приложение №4).

1.6. Утвердить сроки проведения промежуточной аттестации для студентов, обучающихся по основной образовательной программе – программе

000129

бакалавриата по очно-заочной форме обучения, на 2019-2020 учебный год (Приложение №5).

2. Заведующей учебной части Фоминой С.В.:

2.1. Организовать оформление и выдать студентам нового набора студенческие билеты и зачетные книжки до 2 сентября 2019 г.

2.2. Учебные занятия проводить в соответствии с рабочими программами учебных дисциплин по расписанию, составленному на каждый семестр учебного года.

2.3. Подготовить и оформить учебные карточки студентов нового набора до 20 сентября 2019 г.

2.4. Довести до сведения студентов и преподавателей утвержденное расписание учебных занятий в срок не позднее, чем за 7 дней до начала занятий.

2.5. Осуществлять контроль выполнения кафедрами расписания учебных занятий, проведения экзаменов и приема зачетов.

2.6. Осуществлять контроль (ежемесячно), анализ (по полугодиям) выполнения учебной нагрузки преподавателей и представлять информацию директору филиала.

2.7. Контролировать оформление записей о фактически проведенных занятиях в журналах учебных групп.

2.8. Провести организационное собрание со студентами 1 курса, провести работу по выбору старосты группы до 5 сентября 2019 г.

2.9. Организовать проведение кураторских часов со студентами не менее одного раза в семестр

3. Ответственному за приемную кампанию А.С. Дмитриевой:

3.1. Оформить личные дела абитуриентов набора 2019 г., зачисленных в Финуниверситет, и передать их в учебную часть в срок до 10 сентября 2019 г.

3.2. Передать копии приказов о зачислении студентов набора 2019 г. в учебную часть, библиотеку, бухгалтерию.

4. Заведующим кафедрами Баркатунову В.Ф., Коваленко В.П., Филипповской О.В.:

4.1. Принять меры по укомплектованию штатов кафедр высококвалифицированными педагогическими работниками.

4.2. Обеспечить подготовку экзаменационных билетов по дисциплинам 1-го семестра к 10 сентября 2019 г., по дисциплинам 2-го семестра - к 30 ноября 2019 г.

4.3. Организовать выполнение преподавателями кафедр расписания учебных занятий согласно календарному учебному графику.

4.4. Подготовить проект распоряжения о закреплении тем научно-исследовательской работы за студентами до 20 ноября 2019 г.

4.5. Рассматривать на заседаниях кафедры вопросы успеваемости студентов, довести до сведения студентов критерии балльно-рейтинговой оценки по каждой дисциплине учебного плана на первом занятии, а также разместить критерии балльно-рейтинговой оценки по каждой дисциплине

учебного плана на странице филиала на официальном сайте Финуниверситета в сети Интернет в срок до 01 сентября 2019 г.

5. Обсудить в срок до 10 сентября 2019 г. настоящий приказ на заседаниях кафедр.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Ю.В. Вертакова

Приказ подготовил:
Заведующий учебной частью
«02» июль 2019 г.



С.В. Фомина

Согласовано:
Заместитель директора
Курского филиала Финуниверситета
«02» 07 2019 г.



Н.В. Гребешкова

Приложение №1
к приказу Курского филиала Финуниверситета
от «02» июля 2019 г. № 30/о

**Распределение контингента студентов очно-заочной формы обучения по группам на 2019-2020 учебный год
(количественные данные по контингенту студентов представлены согласно КЦП на 2019-2020 уч. год)**

Наименование направления подготовки	1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
	№ уч. гр.	Кол-во студ.*/в т.ч. иностр.	№ уч. гр.	Кол-во студ./в т.ч. иностран.	№ уч. гр.	Кол-во студ./в т.ч. иностран.	№ уч. гр.	Кол-во студ./в т.ч. иностран.
38.03.01 Экономика		20	-	-	-	-	-	-
38.03.02 Менеджмент		20	-	-	-	-	-	-
Итого:		40						

Примечания:

При совпадении тем учебных дисциплин и количества часов потоки можно объединять

Заведующий учебной частью
Курского филиала Финуниверситета
«02» июля 2019 г.


С.В. Фомина

Согласовано:

Заместитель директора
Курского филиала Финуниверситета
«02» июля 2019 г.


Н.В. Гребешкова

**Расписание звонков Курского филиала Финуниверситета
(очно-заочная форма обучения)**

1-ая «сетка»		
Пары часов	Начало учебных занятий	Конец учебных занятий
Первая	08.30	10.00
Вторая	10.10	11.40
Третья	12.20	13.50
Четвертая	14.00	15.30
Пятая	15.40	17.10
Шестая	17.20	18.50

Заведующий учебной частью
Курского филиала Финуниверситета
«02» июля 2019 г.



С.В. Фомина

Согласовано:

Заместитель директора
Курского филиала Финуниверситета
«02» 07 2019 г.



Н.В. Гребешкова

**Перечень учебных планов по программам высшего образования,
реализуемых в Курском филиале Финуниверситета
(очно-заочная форма обучения)**

№ п/п	Код направления подготовки	Наименование направления подготовки	Профиль	Год набора	Наименование учебного плана	Кем утвержден, дата утверждения	Примечание
1	38.03.01	Экономика	Учет, анализ и аудит	2019	Учебный план на 2019-2024 учебные годы направление подготовки 38.03.01 Экономика, профиль "Учет, анализ и аудит" очно-заочная форма обучения	Директором Курского филиала Финуниверситета Дремовой Л.А. 19 февраля 2019 г.	

Заведующий учебной частью
Курского филиала Финуниверситета
« 02 » июля 2019 г.



С.В. Фомина

Согласовано:

Заместитель директора
Курского филиала Финуниверситета
« 02 » июля 2019 г.



Н.В. Гребешкова

УТВЕРЖДАЮ
Директор Курского филиала Финуниверситета

Ю.В. Вертакова
2019 г.


« 02 »

ГРАФИК
учебного процесса для студентов 1 курса,
обучающихся по основной образовательной программе –
программе бакалавриата по очно-заочной форме обучения
на 2019-2020 учебный год

Семестр / промежуточная аттестация / практика / каникулы	Даты занятий / промежуточной аттестации / практик / каникул	Количество недель
1 семестр (теоретическое обучение)	02 сентября – 29 декабря	17 недель*
государственные праздники	30 декабря – 5 января	1 неделя
зимняя промежуточная аттестация	06 января – 26 января	3 недели
зимние каникулы	27 января – 02 февраля	1 неделя
<i>первая повторная промежуточная аттестация</i>	<i>03 февраля – 16 февраля</i>	<i>2 недели</i>
2 семестр (теоретическое обучение)	03 февраля – 07 июня (в т.ч. 1 неделя государственных праздников)	17 недель*
летняя промежуточная аттестация	08 июня – 28 июня	3 недели*
летние каникулы	29 июня – 31 августа	9 недель
<i>первая повторная промежуточная аттестация</i>	<i>29 июня – 05 июля</i>	<i>1 неделя</i>
Итого:	34 недели теоретического обучения, 6* недель промежуточной аттестации, 10 недель каникул, 2 недели государственных праздников	52 недели

*В дни государственных праздников – 4 ноября, 23 февраля, 8 марта, 1, 2, 9 мая, 12 июня – проведение занятий, промежуточная и государственная итоговая аттестация не планируется.

Заведующий учебной частью
Курского филиала Финуниверситета
« 02 » *июль* 2019 г.


С.В. Фомина

Согласовано:
Заместитель директора Курского филиала Финуниверситета
« 02 » *июль* 2019 г.


Н.В. Гребешкова

Приложение № 5
к приказу Курского филиала Финуниверситета
от «02» июля 2019 г. № 30/о

СРОКИ
проведения промежуточной аттестации
для студентов, обучающихся по основной образовательной программе – программе бакалавриата по очно-заочной форме обучения,
на 2019-2020 учебный год

Курс	Теоретическое обучение 1 семестр	Зимняя промежуточная аттестация	Зимние каникулы	Теоретическое обучение 2 семестр	Летняя промежуточная аттестация	Летние каникулы
<i>Первый курс</i> (все направ- ления)	02.09.2019-29.12.2019 (17 недель)	06.01.2020-26.01.2020 (3 недели)	27.01.2020-02.02.2020 (1 неделя)	03.02.2020-07.06.2020 (17 недель)	08.06.2020-28.06.2020 (3 недели)	29.06.2020-31.08.2019 (9 недель)

Заведующий учебной частью
Курского филиала Финуниверситета
«02» июль 2019 г.


С.В. Фомина

Согласовано:
Заместитель директора
Курского филиала Финуниверситета
«02» август 2019 г.


Н.В. Гребешкова