



Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования  
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финуниверситет)  
Красноярский финансово-экономический колледж  
(Красноярский филиал Финуниверситета)

### П Р И К А З

«13» августа 2021 г.

№ 159/0

#### Об утверждении локальных актов

П р и к а з ы в а ю:

В соответствии с приказами Финуниверситета от 26.04.2017 №0918/о «Об утверждении Положений» и от 14.04.2021 №0857 «Об утверждении Положения о порядке предоставления жилых помещений в общежитиях Финансового университета» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о жилищной комиссии Красноярского филиала Финуниверситета (приложение №1).
2. Утвердить Положение о порядке предоставления жилых помещений в общежитиях Красноярского филиала Финуниверситета (приложение №2).
3. Утвердить Положение о студенческом общежитии Красноярского филиала Финуниверситета (приложение №3).
4. Утвердить Правила внутреннего распорядка в общежитиях Красноярского филиала Финуниверситета (приложение №4).
5. Утвердить форму Договора найма жилого помещения в общежитии Красноярского филиала Финуниверситета (приложение №5).
6. Руководителю Центра социальной и воспитательной работы Храмихиной Н.В. ознакомить обучающихся проживающих в общежитиях филиала с изменениями в срок до 15.09.2021.
7. Отменить действие приложения №5 к приказу Красноярского филиала Финуниверситета от 04.06.2020 №65/о «Об утверждении локальных актов».
8. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора Грызову Ю.Ю.

Директор

П.В. Клачков

000628\*

Приложение №3

УТВЕРЖДЕНО

Приказом

Красноярского филиала

Финуниверситета

от «13» 08 2021г. №159/0

**Положение  
о студенческом общежитии  
Красноярского филиала Финуниверситета**

**1. Общие положения**

1.1. Студенческое общежитие Красноярского филиала Финуниверситета предназначается для временного проживания и размещения на период обучения иногородних обучающихся, обучающихся по очной и заочной форме обучения.

Студенческое общежитие руководствуется в своей деятельности жилищным законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Финансового университета, Правилами внутреннего распорядка в общежитии, приказами и распоряжениями Финансового университета, Положением о Красноярском филиале Финуниверситета.

1.2. Студенческое общежитие содержится за счет средств федерального бюджета, выделяемых Финансовому университету, платы за проживание в студенческом общежитии, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности Финансового университета.

1.3. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, кроме работников филиала, проживающих в помещениях общежития, выделенных под служебное жильё, размещение структурных подразделений Красноярского филиала Финуниверситета, а также других организаций и учреждений не допускается.

1.4. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами выделяются комнаты для самостоятельных занятий, помещения для бытового обслуживания и питания.

**2. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии**

- 2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:
- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате);
  - пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованиём, инвентарём студенческого общежития;
  - избирать студенческий совет общежития (далее - студенческий совет),

санитарные и иные комиссии, и быть избранными в их состав;

– участвовать через студенческий совет и иные комиссии в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;

– при наличии технической возможности пользоваться в жилом помещении личными энергоемкими электропотребляющими приборами: чайником и холодильником.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

– использовать жилое помещение по назначению;

– строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, а также правила пожарной безопасности;

– бережно относиться к помещениям и стенам комнат общежития, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;

– своевременно, в установленном порядке, вносить плату за проживание, бытовые и коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

– выполнять положения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии заключенного с Финансовым университетом;

– возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения в студенческом общежитии;

– не устанавливать дополнительные энергоемкие нагревательные приборы;

– уважительно относиться к сотрудникам общежития, не допускать и не позволять в общении с ними грубый, повышенный тон и ненормативную лексику.

2.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются заведующим общежитием во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории студенческого общежития, к проведению текущего ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических (не реже одного раза в месяц) генеральных уборок жилых помещений (блоков).

2.4. В студенческом общежитии запрещается:

– оставлять в жилых комнатах пакеты с мусором, еду без упаковки, остатки еды и грязную посуду;

– самовольно отключать, снимать и раскручивать, заклеивать дымовые извещатели (датчики, реагирующие на дым) в помещениях общежития;

– внос алкогольсодержащих напитков, наркотических веществ и появление в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

- хранение, употребление и распространение алкоголя, наркотических и токсических веществ;
- хранение проживающими в студенческом общежитии взрывчатых, химически опасных, легковоспламеняющихся веществ и материалов, а также всех видов оружия, отнесенных к таковым в соответствии с Федеральным законом от 13.12.1996 №150-ФЗ «Об оружии»;
- курение табачных изделий, а также вдыхание никотинсодержащих паров, в том числе с использованием специальных устройств и приспособлений;
- использование ароматических свечей, ламп и других предметов, источающих запах при нагревании или тлении;
- игра в карты и другие азартные игры;
- содержание животных и птиц;
- установка собственной мебели, связанной с креплением на стенах, без согласования с руководителем общежития;
- осуществление религиозных обрядов в местах общего пользования.

2.5. За нарушение настоящего Положения и Правил внутреннего распорядка студенческого общежития по представлению заведующего общежитием к проживающим могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные Правилами внутреннего распорядка обучающихся Финансового университета.

### 3. Обязанности Красноярского филиала Финуниверситета

#### 3.1. Красноярский филиал Финуниверситета обязан:

- обеспечивать иногородних обучающихся местами в студенческом общежитии (при их наличии) в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации нормами проживания в студенческом общежитии;
- укомплектовывать студенческое общежитие необходимой мебелью, оборудованием, инвентарем и постельными принадлежностями;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечивать предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых бытовых, коммунальных и иных услуг;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность всех помещений студенческого общежития в соответствии с санитарными нормами;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и общественную безопасность;
- обеспечивать соблюдение установленного пропускного режима, включающего пропуск гостей строго по документам, удостоверяющим личность, а пребывание гостей в общежитии с 09:00 до 22:00.

3.2. За заключение договоров найма жилого помещения с проживающими студентами несет ответственность руководитель Центра социальной и воспитательной работы, за размещение обучающихся в общежитиях несут ответственность заведующие общежитиями.

#### 4. Обязанности заведующего общежития

4.1. Заведующий общежитием назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом директора Красноярского филиала Финуниверситета.

4.2. Заведующий общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития;

- вселение в студенческое общежитие на основании заявления студента о предоставлении места и заключенного договора найма жилого помещения, паспорта, справки о состоянии здоровья или её копии, военного билета (приписного свидетельства);

- содержание помещений студенческого общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

- предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;

- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря, смену постельного белья (один раз в семь дней);

- устранение неисправностей в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения студенческого общежития;

- обход всех помещений студенческого общежития с целью выявления неисправностей по их эксплуатации и санитарному содержанию, а также принятию мер по их устранению;

- противопожарную безопасность для проживающих в студенческом общежитии;

- учет и доведение до заместителя директора по административно-хозяйственной работе замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории;

- контроль за своевременной оплатой за общежитие проживающими, не допуская образование задолженностей.

4.3. Заведующий общежития:

- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к работникам студенческого общежития;

- совместно с воспитателем и студенческим советом рассматривает разногласия, возникающие между проживающими и работниками студенческого общежития.

## 5. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

5.1. Общежитие предоставляется обучающимся на весь период обучения.

Заселение в студенческое общежитие осуществляется на основании заявления обучающегося о предоставлении места, медицинской справки о состоянии здоровья или её копии (форма 086/у с обязательным осмотром дерматолога), заключаемого договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, в котором указывается адрес общежития и срок предоставления жилого помещения. Не допускается самовольное переселение проживающих и перенос мебели из одной комнаты в другую.

5.2. В период нахождения в академическом отпуске обучающиеся обязаны освободить занимаемые места в студенческом общежитии. Возможность пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академическом отпуске по медицинским показаниям, определяется заместителем директора Красноярского филиала Финуниверситета.

5.3. Регистрация проживающих по месту пребывания осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. При отчислении из Красноярского филиала Финуниверситета проживающие освобождают жилое помещение в студенческом общежитии в течение 3 дней.

## 6. Оплата за проживание в студенческом общежитии

6.1. Размер оплаты за проживание в общежитии определяется в соответствии с п. п.4, 5 ст. 39 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.) и устанавливается приказом директора Красноярского филиала Финуниверситета, в соответствии с тарифными ставками оплаты содержания, технического обслуживания, эксплуатации и ремонта жилья и иных услуг, установленных постановлениями органов законодательной и исполнительной власти Красноярского края и города Красноярска.

6.2. Оплата за проживание в общежитии производится проживающими ежемесячно до 10-го числа за текущий месяц в течение всего периода предоставления общежития.

## 7. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления – проживающих в студенческом общежитии

7.1. В студенческом общежитии проживающими избирается студенческий совет, представляющий их интересы. Координацию деятельности студенческого совета осуществляет воспитатель общежития.

Студенческий совет организует деятельность санитарных и иных комиссий, старост этажей, комнат (блоков), проводит работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии и на прилегающей территории, помогает заведующему общежитием в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, совместно с воспитателем организует досуговую деятельность в общежитии.

7.2. На каждом этаже и в каждом жилом помещении (комнате, блоке) студенческого общежития избирается староста. Старосты следят за бережным отношением проживающих к имуществу, содержанием мест общего пользования и комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Старосты в своей работе руководствуются правилами внутреннего распорядка студенческого общежития, а также решениями студенческого совета, заведующего общежитием и воспитателя.