

Красноярский финансово-экономический колледж-
филиал федерального государственного образовательного бюджетного учреждения
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

РАССМОТРЕНО

на заседании цикловой комиссии

информационных и банковских по учебной работе

дисциплин

от «01» 09 2016г.

 Н.В. Донкова

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора

по учебной работе

 С.Ю. Биндарева

«01» 09 2016г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы

по дисциплине Аудит

для обучающихся специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

(по отраслям) (базовая подготовка)

Преподаватель

В.А.Еремина

О.А.Старичкова

В.А. Качаев

г. Красноярск, 2016

Содержание

1. Пояснительная записка.....	3
2.Задания для самостоятельной работы обучающегося	6
3. Критерии оценки самостоятельной работы обучающихся.....	12
4. Литература.....	13

1. Пояснительная записка

Методические указания к выполнению внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине Аудит предназначены для обучающихся специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовая подготовка).

Цель методических указаний: оказание помощи обучающимся в выполнении самостоятельной работы по дисциплине Аудит.

Задачами самостоятельной работы являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на семинарах, на практических занятиях, для эффективной подготовки к итоговому зачету.

Настоящие методические указания содержат работы, которые позволят обучающимся самостоятельно овладеть знаниями, умениями и навыками деятельности по специальности, опытом творческой и исследовательской деятельности и направлены на формирование следующих общих компетенций (базовая подготовка):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Учебная дисциплина Аудит готовит обучающихся к освоению профессиональных компетенций (базовая подготовка):

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества

организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.

ПК 2.2. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

В результате выполнения самостоятельных работ по дисциплине Аудит обучающиеся должны:

1. Уметь:

- ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- выполнять работы по проведению аудиторских проверок;
- выполнять работы по составлению аудиторских заключений.

2. Знать:

- основные принципы аудиторской деятельности;
- нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- основные процедуры аудиторской проверки;
- порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита.

Описание каждой самостоятельной работы содержит: тему, цели работы, задания, порядок выполнения работы, формы контроля. Для получения дополнительной, более подробной информации по изучаемым вопросам, приведено учебно-методическое и информационное обеспечение.

2. Задания для самостоятельной работы обучающегося

Раздел 1. Основы аудита (7 часов)

Тема 1 .1. «Понятие, сущность и содержание аудита. Организация аудиторской службы» (2часа) [Основная литература 1,2,3, дополнительная литература 1, информационные ресурсы 1,2,3].

Цель: Работа с различными источниками (учебники, информационные ресурсы, дополнительная литература), изучить историю развития аудита в зарубежных странах и в России.

Задание: Конспектирование вопросов:

- История развития аудита в зарубежных странах.

-История развития аудита в России.

Форма контроля: Проверка тетради.

Тема 1.2. «Виды аудита» (1час) [Основная литература 1,2,3, дополнительная литература 1, информационные ресурсы 1,2,3].

Цель: Работа с различными источниками (учебники, информационные ресурсы, дополнительная литература), сравнить понятие аудита и ревизии, внешнего и внутреннего аудита.

Задание: Конспектирование вопросов:

- Сравнение аудита и ревизии.
- Сравнение внешнего и внутреннего аудита.

Форма контроля: Проверка тетради.

Тема 1.4 «Права, обязанности и ответственность аудитора» (4 часа)

[Основная литература 1,2,3, дополнительная литература 1, информационные ресурсы 2,3]

Цель: Работа с нормативно-правовыми актами, информационными ресурсами для подготовки ситуационных задач.

Задание:

Разработать ситуационные задачи по вышеуказанной теме.

Ответить на контрольные вопросы.

Контрольные вопросы:

1. В чём заключаются права аудитора?
2. В чём выражается гражданская ответственность аудитора?
3. В чём выражается административная ответственность аудитора?
4. В чём выражается уголовная ответственность аудитора?
5. Каковы правовые последствия за нарушение аудитором положений Федерального закона «Об аудиторской деятельности в РФ», федеральных стандартов аудиторской деятельности?

Раздел 2. «Методология аудита» (4 часа)

Тема 2.1. «Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности» (2 часа) [Нормативно – правовые акты 8,9 основная литература 1,2,3, дополнительная литература 1, информационные ресурсы 1,2,3].

Цель: Работа с различными источниками (нормативно-правовые акты, учебники, информационные ресурсы, дополнительная литература), изучить стандарты аудиторской деятельности.

Задание: Конспектирование вопросов:

- Стандарт аудиторской деятельности: «Аудиторские доказательства».
- Стандарт аудиторской деятельности: «Аналитические процедуры».

Форма контроля: Проверка тетради.

Тема 2.2. «Технологические основы аудита» (2 часа) [Нормативно – правовые акты 1,2,3,4,5,6,7,8,9 основная литература 1,2,3 дополнительная литература 1, информационные ресурсы 1,2,3].

Цель: Работа с различными источниками (нормативно-правовые акты, учебники, информационные ресурсы, дополнительная литература), изучить стандарт аудиторской деятельности и порядок составления программы проверки.

Задание: Конспектирование вопросов:

- Стандарт аудиторской деятельности: «планирование аудита».
- Состав программы аудиторской проверки.

Форма контроля: Проверка тетради.

Раздел 3. «Аудит организации» (7 часов)

Тема 3.1. «Аудит учета денежных средств и операций в валюте» (1 час) [Нормативно – правовые акты 5,6 основная литература 1,2,3, дополнительная литература 1, информационные ресурсы 1,2,3].

Цель: Работа с различными источниками (нормативно - правовые акты, учебники, информационные ресурсы, дополнительная литература) для подготовки докладов.

Задание: Доклады по темам:

- Цель аудита денежных средств. Основные задачи аудита денежных средств.
- Источники информации для проведения аудита денежных средств.
- Характеристика кассовых операций по трудоемкости и методам проведения.
- Виды нарушений кассовой дисциплины.
- Цели проведения аудита валютных операций.
- Задачи, решаемые аудитором при аудите валютных операций.
- Нормативные документы, регламентирующие ответственность за нарушение валютного законодательства.

Привлекается несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления.

Порядок выполнения задания:

1. Определение цели доклада.
2. Подбор необходимого материала.
3. Составление плана.
4. Выступление.
5. Обсуждение доклада.

Форма контроля: Оценивание докладов.

Тема 3.2. «Аудиторская проверка расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»» (1 час) [Нормативно – правовые акты 2,3,4 основная литература 1,2,3, дополнительная литература 1, информационные ресурсы 1,2,3].

Цель: Работа с различными источниками (нормативно - правовые акты, учебники, информационные ресурсы, дополнительная литература) для подготовки докладов.

Задание: Доклады по темам:

- Цели аудиторской проверки расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
- Основные задачи при проведении аудита налогов.
- Источники информации при проведении аудита расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
- Виды кредитов по налоговым платежам (отсрочка и рассрочка платежа).

Привлекается несколько студентов, между которыми распределяются вопросы

выступления.

Порядок выполнения задания:

1. Определение цели доклада.
2. Подбор необходимого материала.
3. Составление плана.
4. Выступление.
5. Обсуждение доклада.

Форма контроля: Оценивание докладов.

Тема 3.4 «Аудиторская проверка операций с основными средствами и нематериальными активами» (2 часа) [Нормативно – правовые акты 2,3,5,6 основная литература 1,2,3, дополнительная литература 1, информационные ресурсы 1,2,3].

Цель: Работа с различными источниками (нормативно - правовые акты, учебники, информационные ресурсы, дополнительная литература) и проведение учебной инвентаризации основных средств.

Задание: Провести учебную инвентаризацию основных средств аудиторий (по выбору преподавателя).

Оформить инвентаризационную опись (Приложение 1,2).

Порядок выполнения задания:

1. Провести инвентаризацию основных средств кабинетов (переписать количество и указать инвентарный номер).
2. Составить опись.

Форма контроля: Проверка составленной инвентаризационной описи.

Тема 3. 6 «Аудиторская проверка соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда» (1 час) [Нормативно – правовые акты 2,3,5,6 основная литература 1,2,3, дополнительная литература 1, информационные ресурсы 1,2,3].

Цель: Работа с различными источниками (нормативно - правовые акты, учебники,

информационные ресурсы, дополнительная литература) для подготовки докладов.

Задание: Доклады по темам:

- Целью аудита соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда.
- Основные нормативные документы, регулирующие трудовую деятельность и расчеты по оплате труда.
- Документы, используемые в качестве источников информации при аудите расчетов по оплате труда.
- Перечень документов, по которым проверяется правильность оформления работника и их увольнения.
- Проверка страховых взносов.
- Проверка авансовых отчетов подотчетных лиц.

Привлекается несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления.

Порядок выполнения задания:

1. Определение цели доклада.
2. Подбор необходимого материала.
3. Составление плана.
4. Выступление.
5. Обсуждение доклада.

Форма контроля: Оценивание докладов.

Тема 3.10 «Аудиторская проверка отчетности экономического субъекта» (2 часа) [Нормативно – правовые акты 2,3,4,5,6 основная литература 1,2,3, дополнительная литература 1, информационные ресурсы 1,2,3].

Цель: Работа с различными источниками (нормативно - правовые акты, учебники, информационные ресурсы, дополнительная литература) для подготовки докладов.

Задание: Конспектирование вопросов:

- Классификация несоответствий, ошибок, злоупотреблений выявленных аудиторскими проверками.

Форма контроля: Проверка тетради.

3.Критерии оценки самостоятельной работы обучающихся

Оценка «5» ставится тогда, когда:

- Обучающийся свободно применяет знания на практике;
- Не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала;
- Обучающийся выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется в ответах на видоизмененные вопросы;
- Обучающийся усваивает весь объем программного материала;
- Материал оформлен аккуратно в соответствии с требованиями;

Оценка «4» ставится тогда когда:

- Обучающийся знает весь изученный материал;
- Отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя;
- Обучающийся умеет применять полученные знания на практике;
- В условных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет определенные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя;
- Материал оформлен недостаточно аккуратно и в соответствии с требованиями;

Оценка «3» ставится тогда когда:

- Обучающийся обнаруживает освоение основного материала, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных дополняющих вопросов преподавателя;
- Предпочитает отвечать на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на воспроизводящие вопросы;
- Материал оформлен не аккуратно или не в соответствии с требованиями;

Оценка «2» ставится тогда когда:

- У обучающегося имеются отдельные представления об изучаемом материале, но все, же большая часть не усвоена;
- Материал оформлен не в соответствии с требованиями;

4. Литература

Нормативно-правовые акты

1. Конституция РФ принята всенародным голосованием 12.12.1993 г. (с изм. и дополнениями).
2. Гражданский кодекс РФ (часть первая) принят Государственной Думой 21.10.1994 г. (с изм. и дополнениями).
3. Гражданский кодекс РФ (часть вторая) принят Государственной Думой 22.12.1995 г. (с изм. и дополнениями).
4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ (с изм. и дополнениями).
5. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с изм. и дополнениями).
6. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 №402-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
7. Федеральный закон от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» (с изменениями и дополнениями).
8. Федеральные стандарты аудиторской деятельности, предусмотренные Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».
9. Правила (стандарты) аудиторской деятельности, одобренные Комиссией по аудиторской деятельности при Президенте Российской Федерации.
10. Кодекс профессиональной этики аудиторов.
11. Правила независимости аудиторов и аудиторских организаций.

Основная литература

1. Лебедева Е. М. Аудит: учебник для СПО / Е. М. Лебедева. - 2-е изд., стер. - М.: Академия, 2013. - 176 с.
2. Парушина Н. В. Аудит: учебник / Н. В. Парушина, С. П. Суворова. - 2-е изд.,

перераб. и доп. - М., 2014. - 288 с.

3. Подольский В. И. Аудит: учебник / В. И. Подольский, А. А. Савин, Л. В. Сотникова. - 7-е изд. стер. - М.: Академия, 2014. - 352 с.

Дополнительная литература

1. Периодические газеты и журналы: «Аудит», «Аудитор», «Аудиторские ведомости», «Бухгалтерский учет», «Главный бухгалтер», «Экономика и жизнь», «Финансовая газета».

Информационные ресурсы

1. СПС «Гарант».
2. СПС «Консультант плюс».
3. www.audit.ru.