


Красноярский финансово-экономический колледж – филиал федерального
государственного образовательного бюджетного учреждения
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по
учебной работе

 С.Ю. Биндарева
« 01 » 09 20 16 года

Комплект контрольно-оценочных средств
по дисциплине Основы бухгалтерского учета
по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(базовая подготовка)

г. Красноярск, 2016

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовая подготовка) и рабочей программы дисциплины

Разработчик:

Русакова Кристина Владимировна – преподаватель Красноярского финансово-экономического колледжа – филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

Рецензент:

Козлова Ольга Александровна – бухгалтер ООО «ОлВи»

Комплект контрольно-оценочных средств дисциплины рассмотрен и рекомендован к утверждению на заседании цикловой комиссии бухгалтерского учета и анализа

Протокол № 1 от «01» 09 2016 г.

Председатель  Л.С. Щербакова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ.....	4
3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УМЕНИЙ И ЗНАНИЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
ПРИЛОЖЕНИЕ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЭКЗАМЕНУ	22

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В результате освоения дисциплины Основы бухгалтерского учета обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовая подготовка) умениями, знаниями, которые формируют общие и профессиональные компетенции.

Формой аттестации по дисциплине является комплексный экзамен (по дисциплине Основы бухгалтерского учета и МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета имущества организации).

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по дисциплине осуществляется комплексная проверка умений и знаний, а также формирования общих и профессиональных компетенций:

Комплексная проверка умений и знаний, общих компетенций

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
У1 – применять нормативное регулирование бухгалтерского учета; З1 – нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; З2 – национальную систему нормативного регулирования; ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	Характеризовать действующие законодательные акты в области регулирования бухгалтерского учета. Разработка учетной политики организации.	Тестирование, внеаудиторная самостоятельная работа
У2 – ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности; З3 – международные стандарты финансовой отчетности; ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Характеризовать основные концепции международных стандартов финансовой отчетности	Тестирование, внеаудиторная самостоятельная работа
У3 – соблюдать требования к бухгалтерскому учету; З4 – понятие бухгалтерского учета; З5 – сущность и значение бухгалтерского учета; З6 – историю бухгалтерского учета; З7 – основные требования к ведению бухгалтерского учета; ОК 1. Понимать сущность и социальную	Формулировать определение бухгалтерского учета. Характеризовать основные требования, предъявляемые к ведению бухгалтерского учета. Характеризовать историю развития бухгалтерского учета.	Тестирование, внеаудиторная самостоятельная работа

<p>значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес; ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>		
<p>У4 – следовать методам и принципам бухгалтерского учета; 38 – предмет, метод и принципы бухгалтерского учета; ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество; ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>Формулировать определение предмета бухгалтерского учета. Характеризовать элементы метода бухгалтерского учета.</p>	<p>Опрос, тестирование, внеаудиторная самостоятельная работа, аудиторная проверочная работа</p>
<p>У5 – использовать формы и счета бухгалтерского учета 39 – план счетов бухгалтерского учета; 310 – формы бухгалтерского учета; ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями; ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<p>Применять план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций. Характеризовать формы бухгалтерского учета. Отражать хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета.</p>	<p>Опрос, тестирование, внеаудиторная самостоятельная работа, аудиторная проверочная работа</p>

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.

ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 2.5 Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (далее – ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УМЕНИЙ И ЗНАНИЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовая подготовка) по дисциплине Основы бухгалтерского учета, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Оценка освоения дисциплины Основы бухгалтерского учета включает текущий контроль успеваемости, итоговую аттестацию в форме комплексного экзамена.

Технология текущей оценки проводится в формах: опрос, тестирование, аудиторные проверочные работы, внеаудиторная самостоятельная работа.

Для этих целей формируются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Контроль и оценка освоения дисциплины по темам

Наименование тем	Формы и методы контроля			
	Текущий контроль		Итоговая аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые З, У, ОК, ПК	Форма контроля	Проверяемые З, У, ОК, ПК
Тема 1. Сущность и содержание бухгалтерского учета	Тестирование, внеаудиторная самостоятельная работа	У3, У4 34, 35, 36, 37, 38, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 8	Комплексный экзамен	У3, У4, 34, 35, 36, 37, 38, ОК 1, ОК 4
Тема 2. Система нормативного регулирования	Тестирование, внеаудиторная самостоятельная работа	У1, У2, 31, 32, 33, ОК 4, ОК 5, ОК 9	Комплексный экзамен	У1, У2, 31, 32, 33, ОК 4

бухгалтерского учета в Российской Федерации				
Тема 3. Учет денежных средств	Тестирование, внеаудиторная самостоятельная работа, аудиторная проверочная работа	У5, 39, 310, ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 7, ПК 1.3	Комплексный экзамен	У5, 39, 310, ОК 2, ОК 3, ПК 1.3
Тема 4. Учет основных средств	Опрос, внеаудиторная самостоятельная работа, аудиторная проверочная работа	У5, 32, 39, ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 7, ПК 1.4	Комплексный экзамен	У5, 32, 39, ОК 2, ОК 3, ПК 1.4
Тема 5. Учет нематериальных активов	Опрос, внеаудиторная самостоятельная работа, аудиторная проверочная работа	У5, 32, 39, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ПК 1.4	Комплексный экзамен	У5, 32, 39, ОК 2, ОК 3, ПК 1.4
Тема 6. Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений	Тестирование, внеаудиторная самостоятельная работа	У5, 32, 39, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ПК 1.4	Комплексный экзамен	У5, 32, 39, ОК 2, ОК 3, ПК 1.4
Тема 7. Учет материально-производственных запасов	Опрос, внеаудиторная самостоятельная работа, аудиторная проверочная работа	У5, 32, 39, ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 7, ПК 1.4	Комплексный экзамен	У5, 32, 39, ОК 2, ОК 3, ПК 1.4
Тема 8. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости	Опрос, внеаудиторная самостоятельная работа, аудиторная проверочная работа	У5, 39, ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 7, ПК 1.4	Комплексный экзамен	У5, 39, ОК 2, ОК 3, ПК 1.4
Тема 9. Учет готовой продукции и ее реализация	Опрос, внеаудиторная самостоятельная работа, аудиторная проверочная работа	У5, 39, ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 7, ПК 1.4, ПК 2.1	Комплексный экзамен	У5, 39, ОК 2, ОК 3, ПК 1.4, ПК 2.1
Тема 10. Учет текущих операций и расчетов	Опрос, внеаудиторная самостоятельная работа, аудиторная проверочная работа	У5, 39, ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 7, ПК 1.4, ПК 3.1, ПК 3.3	Комплексный экзамен	У5, 39, ОК 2, ОК 3, ПК 1.4, ПК 3.1, ПК 3.3
Тема 11. Учет труда и заработной платы	Опрос, внеаудиторная самостоятельная работа, аудиторная проверочная работа	У5, 39, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ПК 2.1	Комплексный экзамен	У5, 39, ОК 2, ОК 3, ПК 2.1
Тема 12. Учет финансовых результатов и использование прибыли	Опрос, внеаудиторная самостоятельная работа, аудиторная проверочная работа	У5, 32, 39, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ПК 2.1, ПК 4.1	Комплексный экзамен	У5, 32, 39, ОК 2, ОК 3, ПК 2.1, ПК 4.1
Тема 13. Учет собственного капитала	Внеаудиторная самостоятельная работа, аудиторная проверочная работа	У5, 39, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ПК 2.1	Комплексный экзамен	У5, 39, ОК 2, ОК 3, ПК 2.1
Тема 14. Учет кредитов и займов	Тестирование, внеаудиторная самостоятельная работа	У5, 39, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ПК 2.1	Комплексный экзамен	У5, 39, ОК 2, ОК 3, ПК 2.1
Тема 15. Учетная политика организации	Тестирование, внеаудиторная самостоятельная работа	У1, 31, 32, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7	Комплексный экзамен	У1, 31, 32, ОК 4
Тема 16. Технология составления бухгалтерской отчетности	Тестирование, внеаудиторная самостоятельная работа	У5, 32, 39, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ПК 4.1, ПК 4.2	Комплексный экзамен	У5, 32, 39, ОК 2, ОК 3, ПК 4.1, ПК 4.2

3.2 Типовые задания для оценки освоения умений, знаний, компетенций (текущий контроль)

3.2.1 Задания для самостоятельной работы (Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы по дисциплине Основы бухгалтерского учета).

Пример самостоятельной работы:

Тема 1. Сущность и содержание бухгалтерского учета (1 час)

1. Работа с конспектом лекции

Ответить на поставленные вопросы:

1. Какие виды хозяйственного учета различают в современной экономике?
 2. Назовите основные измерители, применяемые в хозяйственной деятельности организаций.
 3. Дайте определение бухгалтерского учета.
 4. Какие основные задачи стоят перед бухгалтерским учетом?
 5. Охарактеризуйте основные требования, предъявляемые к ведению бухгалтерского учета в отечественной практике?
2. Изучение Федерального закона № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (ст. ст. 3, 5, 7).

Контрольные вопросы:

1. Что является объектами бухгалтерского учета?
2. Кто несет ответственность за организацию бухгалтерского учета?
3. Какие квалификационные требования предъявляются к главному бухгалтеру?

3.2.2 Тестовые задания (Алисенов, А.С. Бухгалтерский финансовый учет: учебник и практикум для СПО / А.С. Алисенов. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 457 с.)

Тестовые задания в тестовой оболочке АСТ по теме 1 «Сущность и содержание бухгалтерского учета»

1. Объекты бухгалтерского учета экономического субъекта:

- А) факты хозяйственной жизни;
- Б) первичные учетные документы;
- В) пользователи бухгалтерской информации;
- Г) регистры бухгалтерского учета.

2. Внутренние пользователи бухгалтерской информации:

- А) собственники;
- Б) банки;
- В) инвесторы;
- Г) кредиторы.

3. Внешние пользователи бухгалтерской информации:

- А) поставщики;
- Б) собственники;
- В) руководители;
- Г) управляющие.

4. Принцип бухгалтерского учета, предусматривающий ответственность за разглашение внутренней учетной информации:
- А) конфиденциальность;
 - Б) объективность;
 - В) непрерывность;
 - Г) последовательность.
5. Принцип бухгалтерского учета, согласно которому доходы отчетного периода должны соотноситься с расходами:
- А) соответствие;
 - Б) периодичность;
 - В) последовательность;
 - Г) объективность.
6. Должностное лицо экономического субъекта, утверждающее формы регистров бухгалтерского учета:
- А) руководитель;
 - Б) бухгалтер;
 - В) кассир;
 - Г) менеджер.
7. Классификация хозяйственных средств по составу и размещению:
- А) внеоборотные и оборотные;
 - Б) активные и пассивные;
 - В) основные и оборотные;
 - Г) собственные и заемные.
8. Объекты, относящиеся к внеоборотным активам:
- А) основные средства;
 - Б) производственные запасы;
 - В) затраты на производство;
 - Г) денежные средства.
9. Объекты, относящиеся к оборотным активам:
- А) производственные запасы;
 - Б) основные средства;
 - В) нематериальные активы;
 - Г) оборудование к установке.
10. Объекты, относящиеся к основным средствам:
- А) здания и сооружения;
 - Б) сырье и материалы;
 - В) готовая продукция и товары;
 - Г) топливо и тара.
11. Объекты, относящиеся к производственным запасам:
- А) топливо;
 - Б) оборудование;
 - В) товары;
 - Г) машины.
12. Задолженность различных организаций или отдельных лиц данной организации:
- А) дебиторская;

- Б) кредиторская;
- В) активная;
- Г) пассивная.

13. Классификация хозяйственных средств по источникам образования и целевому назначению:

- А) собственные и привлеченные;
- Б) долгосрочные и краткосрочные;
- В) основные и оборотные;
- Г) активные и пассивные.

14. Собственные хозяйственные средства организации:

- А) уставный капитал;
- Б) кредиторская задолженность;
- В) долгосрочные обязательства;
- Г) краткосрочные обязательства.

15. Привлеченные хозяйственные средства организации:

- А) кредиторская задолженность;
- Б) целевое финансирование;
- В) нераспределенная прибыль;
- Г) добавочный капитал.

16. Задолженность данной организации другим организациям или отдельным лицам:

- А) кредиторская;
- Б) дебиторская;
- В) активная;
- Г) пассивная.

17. Письменное свидетельство о совершенной хозяйственной операции или праве на ее совершение:

- А) документация;
- Б) инвентаризация;
- В) оценка;
- Г) калькуляция.

18. Способ проверки соответствия фактического наличия хозяйственных средств данным учета:

- А) инвентаризация;
- Б) документация;
- В) оценка;
- Г) калькуляция.

19. Способы наблюдения за объектами учета:

- А) документация и инвентаризация;
- Б) оценка и калькуляция;
- В) счета и двойная запись;
- Г) баланс и отчетность.

20. Способы измерения объектов учета в денежном выражении:

- А) оценка и калькуляция;
- Б) документация и инвентаризация;
- В) счета и двойная запись;

Г) баланс и отчетность.

21. Способы группировки и отражения хозяйственных операций:

А) счета и двойная запись;

Б) документация и инвентаризация;

В) оценка и калькуляция;

Г) баланс и отчетность.

22. Способы обобщения информации о результатах хозяйственной деятельности организации:

А) баланс и отчетность;

Б) документация и инвентаризация;

В) оценка и калькуляция;

Г) счета и двойная запись.

23. Способ, с помощью которого хозяйственные средства получают денежное выражение, называется ...

24. Совокупность способов ведения экономическим субъектом бухгалтерского учета, называется ...

25. Определение затрат в денежной форме на производство единицы или группы единиц изделий называется ...

26. Способ регистрации хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета называется ...

27. Таблицы специальной формы, предназначенные для регистрации хозяйственных операций, называются ...

28. Соответствие термина его значению:

Журнал-ордер

Бухгалтерский регистр,
построенный по шахматному
принципу

Учетная политика

Совокупность способов
ведения экономическим субъектом
бухгалтерского учета

Форма бухгалтерского учета

Бухгалтерская запись данных
из первичных документов в учетные
регистры

Стандарт бухгалтерского
учета

Документ, устанавливающий
допустимые способы ведения
бухгалтерского учета

Письменное доказательство,
подтверждающее факт совершения
хозяйственной операции

29. Соответствие видов учетных регистров классификационному признаку:

Бухгалтерские книги,
карточки, свободные листы

Внешний вид

Хронологические,
систематические, комбинированные

Характер бухгалтерских
записей

Синтетические, аналитические

Объем содержания

Односторонние, двусторонние,
многографные, линейные,

Строение

шахматные

Способ заполнения

30. Соответствие отдельных видов имущества группе хозяйственных средств организации:

Транспортные средства

Основные средства

Материалы

Производственные запасы

Переводы в пути

Денежные средства

Авторское право на

Нематериальные активы

программы для ЭВМ

Квалификация персонала

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		Результат
Балл (отметка)	Вербальный аналог	
5	Отлично	88-100 % правильных ответов
4	Хорошо	68-87 % правильных ответов
3	Удовлетворительно	51-67 % правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51 % правильных ответов

3.2.3 Задания для проведения практических занятий (Методические рекомендации по выполнению практических занятий по дисциплине Основы бухгалтерского учета)

Пример практической работы:

Тема 3. Учет денежных средств (2 час.)

Цель – усвоение правил заполнения первичных кассовых документов и порядка отражения на счетах операций по кассе.

Обеспечение практической работы:

- теоретический материал (конспект лекций);

- задания для выполнения практической работы;

- Богаченко, В.М. Бухгалтерский учет: практикум / В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова. – Изд. 2-е, стер. – Ростов н/Д: Феникс, 2014. – 398 с.;

- формы первичных учетных документов по учету кассовых операций.

Задания для выполнения практической работы:

Выполнить зад. 1, 2 стр. 20, зад. 4 стр. 25 Богаченко, В.М. Бухгалтерский учет: практикум / В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова. – Изд. 2-е, стер. – Ростов н/Д: Феникс, 2014. – 398 с.

3.2.4 Задания для проведения аудиторных проверочных работ

Тема 3. Учет денежных средств

Задача 1. Оформите записи в бухгалтерском учете по следующим операциям, связанным с поступлением денежных средств в кассу ООО «Актив»:

Содержание хозяйственной операции	Корреспонденция счетов	
	Дебет	Кредит
Отражена сумма наличных денежных средств, поступившая с расчетных счетов ООО «Актив» в кассу		
Отражена сумма денежных средств, числящихся в пути, поступивших в кассу		
Отражена сумма наличных денежных средств, поступивших от покупателей и заказчиков в кассу		

Отражены неизрасходованные суммы денежных средств, возвращенные подотчетными лицами в кассу		
Отражена сумма взносов, внесенных учредителями в уставный капитал организации наличными денежными средствами, поступившими в кассу		

Задача 2. Оформите записи в бухгалтерском учете по следующим операциям, связанным с расходованием денежных средств из кассы ООО «Актив»:

Содержание хозяйственной операции	Корреспонденция счетов	
	Дебет	Кредит
Отражена внесенная сумма денежных средств, сданных кассой		
Отражено погашение задолженности наличными денежными средствами перед поставщиками и подрядчиками		
Отражена сумма наличных денежных средств, выданных под отчет работникам ООО «Актив»		
Отражено погашение задолженности перед работниками ООО «Актив» по оплате труда		
Отражена выплата суммы депонированной заработной платы		

Задача 3. Оформите записи в бухгалтерском учете по следующим операциям, связанным с поступлением денежных средств на расчетные счета ООО «Актив»:

Содержание хозяйственной операции	Корреспонденция счетов	
	Дебет	Кредит
Отражены денежные средства, сданные кассой на расчетный счет		
Отражено поступление на расчетный счет денежных средств, числящихся в пути		
Отражено получение суммы краткосрочных кредитов и займов		
Отражены суммы страховых возмещений, полученные от страховых компаний		
Отражено поступление сумм удовлетворенных претензий (ранее предъявленных)		

Задача 4. Оформите записи в бухгалтерском учете по следующим операциям, связанным с расходованием денежных средств с расчетных счетов ООО «Актив»:

Содержание хозяйственной операции	Корреспонденция счетов	
	Дебет	Кредит
Отражено предоставление займов другим организациям		
Отражено осуществление авансовых платежей по налогам и сборам		
Отражено погашение задолженности по выплате учредителям начисленных дивидендов от участия в организации		
Отражено зачисление денежных средств на аккредитивы и особые счета		
Отражено фактическое перечисление отчислений по социальному страхованию		

Тема 4. Учет основных средств

Задача 1. Организация приобрела оборудование стоимостью 100 000 руб. Срок полезного использования оборудования 10 лет. Начислить амортизацию линейным способом.

Задача 2. Организация приобрела оборудование стоимостью 100 000 руб. Срок полезного использования оборудования 10 лет. Начислить амортизацию способом уменьшаемого остатка. По оборудованию применяется коэффициент ускорения – 2.

Задача 3. Организация приобрела оборудование стоимостью 100 000 руб. Срок полезного использования оборудования 10 лет. Начислить амортизацию способом списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования.

Задача 4. Организацией приобретен грузовой автомобиль стоимостью 80 000 руб. с предполагаемым пробегом до 400 000 км. В отчетном месяце пробег

составляет 2 000 км. Начислить амортизацию способом списания стоимости пропорционально объему продукции (работ).

Задача 5 Организация приобрела токарный станок, требующий монтажа, стоимостью 590 000 руб. с учетом НДС. Для доставки станка организация воспользовалась услугами транспортной организации. Стоимость доставки 47 200 руб. с учетом НДС. Расходы по монтажу станка, осуществленного силами подрядной организации, составили 118 000 руб. с учетом НДС. Станок введен в эксплуатацию. Счета поставщика станка, транспортной организации и подрядной организации оплачены в полном объеме.

Составить бухгалтерские проводки и определить первоначальную стоимость станка.

Задача 6. Организация получила по договору дарения оборудование, не требующее монтажа. По заключению независимого оценщика, текущая рыночная стоимость оборудования – 60 000 руб. транспортные расходы, связанные с поступлением оборудования, составили 2 360 руб., в т.ч. НДС. Оборудование введено в эксплуатацию и предназначено для производства продукции, реализация которой облагается НДС. Срок его полезного использования 5 лет, способ начисления амортизации – линейный.

Составить бухгалтерские проводки.

Тема 5. Учет нематериальных активов

Задача 1. На основе исходных данных:

- отразить на счетах операции по созданию собственными силами и включению в состав нематериальных активов программного обеспечения;
- рассчитать ежемесячную сумму амортизационных отчислений.

Исходные данные:

Силами работников организации разработано программное обеспечение для использования в производственных целях. Сумма затрат на разработку составила:

- материальные затраты – 10 000 руб.;
- заработная плата – 55 000 руб.;
- страховые взносы с оплаты труда - ?
- начислен НДС на стоимость выполненных работ по созданию программного обеспечения - ?

При принятии к учету созданного актива установлен срок полезного использования 60 мес. Амортизацию в организации начисляют линейным способом.

Задача 2. На основе исходных данных:

- отразить на счетах операции по продаже нематериального актива;
- определить финансовый результат от продажи.

Исходные данные:

Организация реализовала числящийся на ее балансе нематериальный актив. Первоначальная стоимость актива 55 000 руб. Сумма начисленной амортизации на момент продажи – 21 000 руб. Согласно договору с покупателем цена реализации актива 53 100 руб., в том числе НДС. Оплата нематериального актива покупателем производилась наличными.

Тема 7. Учет материально-производственных запасов

Задача 1. На основе исходных данных по учету материалов определить себестоимость их заготовления для дальнейшего использования, составить бухгалтерские проводки.

Исходные данные:

Учетной политикой, принятой на текущий год ОАО «Мавр», предусмотрен учет заготовления материалов по фактической себестоимости приобретения.

Согласно заключенному договору с ОАО «Кирпичный завод» в ОАО «Мавр» доставлен облицовочный красный кирпич в количестве 5 000 штук по цене 3 200 руб. за 1 000 штук и белый силикатный кирпич в количестве 3 000 штук по цене 2 800 руб. за 1 000 штук на общую сумму 28 792 руб., в том числе:

- отпускная стоимость кирпича – 24 400 руб.;
- НДС – 4 392 руб.

За доставку, погрузочно-разгрузочные работы уплачено транспортной организации 1 770 руб., в том числе:

- стоимость услуги – 1 500 руб.;
- НДС – 270 руб.

Кирпич оприходован на склад ОАО «Мавр».

В этом же отчетном периоде со склада отпущено:

- на ремонт складских помещений – силикатный белый кирпич в количестве 3 000 штук на сумму ? руб.;

- на строительство производственного цеха, осуществляемого хозяйственным способом, - облицовочный красный кирпич в количестве 5 000 штук на сумму ? руб.

Задача 2. 2 сентября 20__ г. ООО «Актив» приобрело 100 банок цинковых белил стоимостью 1 000 руб. (в том числе НДС) за банку.

10 сентября 20__ г. общество приобрело еще 100 банок цинковых белил по цене 1 500 руб. (в том числе НДС) за банку.

28 сентября 20__ г. на склад ООО «Актив» поступила третья партия цинковых белил – 300 банок по цене 1 200 руб. (в том числе НДС) за банку.

Транспортные расходы по доставке краски составили:

- по первой партии – 2 000 руб. (в том числе НДС);
- по второй партии 2 500 руб. (в том числе НДС);
- по третьей партии – 4 000 руб. (в том числе НДС).

По состоянию на 31 августа 20__ г. ООО «Актив» не имело остатка материалов на складе. Учетной политикой общества не предусмотрено использование счетов 15 и 16. Определите первоначальную стоимость материалов и оформите записи в бухгалтерском учете.

Определите стоимость отпущенных в производство 28 сентября 20__ г. 400 банок краски двумя методами: методом ФИФО и методом средней себестоимости.

Тема 8. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости

Задача 1. На основе исходных данных распределить косвенную, основную и дополнительную заработную плату рабочих и отчисления на социальные нужды по видам выпускаемой продукции. Составить бухгалтерские проводки по начислению заработной платы.

Исходные данные:

1) На основании первичных документов (нарядов, рапортов о выработке) начислено рабочим-сдельщикам за производство:

- электромоторов – 987 200 руб.;
- станков – 763 700 руб.;
- приборов – 612 000 руб.

2) Основная заработная плата рабочих-повременщиков и доплаты за руководство бригадой составили (косвенная) – 224 400 руб.

3) Дополнительная заработная плата – 322 200 руб.

4) Отчисления во внебюджетные фонды с оплаты труда - ?

Косвенная заработная плата распределяется пропорционально прямой сдельной заработной плате.

Дополнительная заработная плата распределяется пропорционально основной заработной плате (повременной и сдельной), а отчисления во внебюджетные фонды – пропорционально всей заработной плате (основной и дополнительной).

Задача 2. В цехе № 1 мебельной фабрики изготавливают книжные шкафы, а в цехе № 2 – книжные полки. В течение месяца отражены операции, связанные с производством продукции:

Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1. Списаны древесно-стружечные плиты на изготовление: шкафов полок	45 000 30 000
2. Списано стекло на изготовление: шкафов полок	9 000 7 000
3. Списана фурнитура на изготовление: шкафов полок	5 000 4 000
4. начислена заработная плата работникам: цеха № 1 цеха № 2	150 000 100 000
5. Начислены страховые взносы на заработную плату работников	
6. Начислена амортизация оборудования: цеха № 1 цеха № 2	8 000 7 000
7. Начислена амортизация основных средств общепроизводственного назначения	4 000
8. Начислена заработная плата обслуживающему персоналу	80 000
9. Начислены страховые взносы на эту заработную плату	
10. Начислена заработная плата управленческому персоналу	110 000
11. Начислены страховые взносы на эту заработную плату	
12. Акцептован счет за коммунальные услуги	3 000
13. Акцептован счет за услуги связи	2 000
14. Списаны общепроизводственные расходы на изготовление: шкафов полок	
15. Списаны общехозяйственные расходы на изготовление: шкафов полок	
16. Списаны на склад готовые изделия: шкафы (200 изделий) полки (325 изделий)	

1. Определите сумму прямых и косвенных затрат.

2. Спишите косвенные расходы на себестоимость изделий пропорционально прямым затратам.

3. Определите фактическую себестоимость одного изделия.

4. составьте калькуляцию затрат на единицу изделия.

Тема 9. Учет готовой продукции и ее реализация

Задача 1. ООО «Салют» учитывает готовую продукцию по нормативной себестоимости. В мае изготовлена продукция, себестоимость которой составила: нормативная – 2 500 000 руб.; фактическая – 2 800 000 руб. В соответствии с учетной политикой разница между фактической и нормативной себестоимостью учитывается на отдельном субсчете счета 43. В июне покупателям продано готовой продукции по нормативной стоимости на сумму 1 700 000 руб. Отрадите совершенные операции в бухгалтерском учете.

Задача 2. ООО «Актив» реализовало готовую продукцию покупателю за наличный расчет. Выручка от продажи составила 59 000 руб. с учетом НДС, себестоимость реализованной продукции – 38 000 руб., коммерческие расходы, связанные с продажей продукции, - 5 000 руб. Определите финансовый результат от реализации продукции, оформите записи в бухгалтерском учете.

Тема 10. Учет текущих операций и расчетов

Задача 1. Работник ООО «Сигнал» командирован в г. Омск для заключения договора поставки товаров сроком на 6 дней проездом самолетом. Работнику выдан аванс 40 000 руб. После возвращения работник представил в бухгалтерию авансовый отчет с оправдательными документами:

- суточные 400 руб.;
- квитанции за проживание по 2 100 руб. в сутки;
- авиабилеты туда и обратно на сумму 12 000 руб.

Отразить на счетах операции по командировочным расходам.

Задача 2. ООО «Рассвет» получило от ООО «Закат» аванс 118 000 руб. в счет предстоящей поставки товаров, облагаемых НДС по ставке 18 %. Продукция была отгружена и реализована. Отразить операции ООО «Рассвет» на бухгалтерских счетах.

Задача 3. В результате ревизии кассы была обнаружена недостача денежных средств в сумме 1 500 руб. Комиссия признала виновным материально ответственное лицо – кассира. Отразить на бухгалтерских счетах недостачу и возмещение ущерба. Внесено в кассу 500 руб., оставшаяся сумма удержана из заработной платы кассира.

Задача 4. ООО «Актив» зарегистрирован (учрежден) уставный капитал в размере 10 000 руб. на сумму вкладов участников (собственников), необходимую для обеспечения своей деятельности и объявленную в учредительных документах. В счет взносов в уставный капитал внесены материалы в размере 5 000 руб. и денежные средства в размере 5 000 руб. Оформите записи в бухгалтерском учете.

Тема 11. Учет труда и заработной платы

Задача 1. На основе бригадного наряда на сдельную работу рабочих механического цеха, составленного на выполнение текущего ремонта мостового крана, начислена сдельная заработная плата за выполненную работу – 19 870 руб. Состав бригады следующий:

Табельный номер	ФИО, должность	Разряд	Часовая тарифная ставка, руб.	Отработано часов	Заработок по тарифу, руб.	Сдельный заработок, руб.
87	Шукин И.А., бригадир	6	76	80		
94	Семенов П.П., слесарь	4	59	70		
95	Шапкин А.В., слесарь	5	67	75		
101	Удалов С.Т., слесарь	3	54	70		
Итого						

Распределить сумму сдельного заработка между членами бригады с учетом отработанного времени и квалификации.

Задача 2. Начислить повременную заработную плату работникам ООО «Актив» в соответствии с отработанным временем за июль 20__ г. Количество рабочих дней в июле 23.

Табельный номер	ФИО	Должность	Оклад, руб.	Отработано дней
1	Юрченко С.В.	Руководитель	18 000	20
2	Рыбникова С.В.	Бухгалтер	15 000	23
3	Жукова О.А.	Ст. менеджер	14 000	10
4	Ткаченко И.В.	Менеджер	13 000	2

Тема 12. Учет финансовых результатов и использование прибыли

Задача 1. Выявить финансовый результат деятельности организации, составить бухгалтерские проводки.

Результаты деятельности организации в отчетном месяце характеризуются следующими показателями:

- получена выручка от продажи продукции в сумме 180 000 руб., в том числе НДС;
- расходы, отнесенные на себестоимость проданной продукции, - 110 000 руб., из них затраты основного производства – 100 000 руб.;
- управленческие расходы – 10 000 руб.;
- получены прочие доходы: по договору простого товарищества – 15 000 руб.;
- штрафы за нарушение хозяйственных договоров – 5 000 руб.

Произведены прочие расходы по начислению:

- процентов за кредит – 2 500 руб.;
- услуг банка – 1 000 руб.;
- налогов, уплачиваемых за счет финансовых результатов – 1 500 руб.;
- полученных убытков от списания уничтоженных пожаром материальных ценностей – 5 000 руб.

Начислен налог на прибыль - ?

Задача 2. В отчетном периоде организация получила следующие доходы:

- выручка от продажи нематериальных активов – 14 400 руб. (в том числе НДС);
- выручка от продажи основных средств – 24 000 руб. (в том числе НДС);
- дивиденды по акциям, принадлежащим акционерному обществу, – 10 000 руб.;
- проценты по предоставленному работнику организации займу – 1 540 руб.

Первоначальная стоимость реализованного объекта основных средств 46 000 руб., сумма начисленной амортизации 5 000 руб.

В этом же отчетном периоде организацией произведены расходы:

- списана безнадежная дебиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности – 16 000 руб.;
- признан к уплате штраф за нарушение договора поставки – 600 руб.;
- начислен налог на имущество – 1 200 руб.

Составить бухгалтерские проводки и списать сальдо прочих доходов и расходов.

Тема 13. Учет собственного капитала

Задача 1. В январе 20__ г. организация впервые приобрела объекты недвижимости – земельный участок за 10 млн руб. и здание за 80 млн руб. Согласно учетной политике организации данные объекты ежегодно переоцениваются по текущей (восстановительной) стоимости. Проведенная по состоянию на конец 20__ г. переоценка показала, что рыночная стоимость земельного участка составляет 9,2 млн руб., а рыночная стоимость здания – 83 млн руб. Амортизация, начисленная по зданию в 20__ г., составляет 200 000 руб. Отразить операции в учете.

Задача 2. Отразить в учете организации (ООО) получение в качестве вклада в уставный капитал земельного участка.

Номинальная стоимость доли участника составляет 700 000 руб., что соответствует денежной оценке вклада участника (земельного участка), определенной независимым оценщиком. Уплачена государственная пошлина за регистрацию перехода права собственности на земельный участок к ООО в размере 22 000 руб.

Критерии оценки:

Оценка уровня подготовки		Результат
Балл (отметка)	Вербальный аналог	
5	Отлично	Работа выполнена полностью, оформлена аккуратно. В решении и его обосновании нет ошибок, указаны единицы измерения. Возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала.
4	Хорошо	Работа выполнена на оценку «отлично», но допущены одна-две негрубые ошибки или два-три недочета.
3	Удовлетворительно	Работа выполнена на оценку «отлично», но допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов в решении. Обучающийся при этом владеет обязательными умениями по дисциплине.
2	Неудовлетворительно	В отведенное время работа не выполнена, показано безразличие к выполнению работы и ее результатам. Выполнено менее половины предусмотренного задания. Работа оформлена крайне небрежно, вследствие этого нет возможности проверить необходимые записи. В решении задания допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не владеет обязательными умениями по дисциплине в полной мере; работа показала полное отсутствие у обучающегося умений или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.

3.3 Оценка освоения умений, знаний, компетенций (итоговая аттестация)

Структура контрольно-оценочных материалов для комплексного экзамена:
Комплексный экзамен по дисциплине принимается по экзаменационным билетам следующей формы:

Красноярский финансово – экономический колледж –
филиал федерального государственного образовательного бюджетного учреждения
высшего образования

«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

Билет № ____

по дисциплине Основы бухгалтерского учета и
междисциплинарному курсу МДК.01.01

Практические основы бухгалтерского учета имущества организации
для обучающихся 1, 2 курса

специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(базовая подготовка)

1. Теоретический вопрос.
2. Теоретический вопрос.
3. Задача:

Зам. директора по УР _____ С.Ю. Биндарева

Критерии оценки:

Оценка уровня подготовки		Результат
Балл (отметка)	Вербальный аналог	
5	Отлично	Работа выполнена полностью, оформлена аккуратно. Грамотно и четко изложен ответ на поставленный вопрос первого и второго задания, используется профессиональная лексика. В решении третьего задания и его обосновании нет ошибок, указаны единицы измерения. Возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала.
4	Хорошо	Работа выполнена на оценку «отлично», но допущены одна-две негрубые ошибки или два-три недочета.
3	Удовлетворительно	Работа выполнена на оценку «отлично», но допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов в решении. Обучающийся при этом владеет обязательными умениями по дисциплине.
2	Неудовлетворительно	В отведенное время работа не выполнена, показано безразличие к выполнению работы и ее результатам. Выполнено менее половины предусмотренного задания. Работа оформлена крайне небрежно, вследствие этого нет возможности проверить необходимые записи. В ответе на вопрос первого и второго задания показан узкий кругозор, ограниченный словарный запас, неумение владеть профессиональной лексикой. В решении третьего задания допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не владеет обязательными умениями по дисциплине в полной мере; работа показала полное отсутствие у обучающегося обязательных знаний и умений или значительная часть работы выполнена не

		самостоятельно.
--	--	-----------------

Перечень вопросов к экзамену приведен в Приложении.

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЭКЗАМЕНУ

1. Понятие, функции и принципы бухгалтерского учета.
2. Состав документов бухгалтерского учета. Документооборот.
3. Регистры бухгалтерского учета.
4. Классификация хозяйственных средств по составу и размещению.
5. Классификация хозяйственных средств по источникам образования и целевому назначению.
6. Характеристика предмета и метода бухгалтерского учета.
7. Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию.
8. Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре.
9. План счетов бухгалтерского учета и Инструкция по его применению.
10. Организация кассовых операций.
11. Документальное оформление кассовых операций.
12. Учет кассовых операций.
13. Инвентаризация денежных средств.
14. Порядок открытия расчетного счета.
15. Учет движения средств по расчетному счету.
16. Учет движения средств по валютному счету.
17. Операции по покупке и продаже валюты. Учет курсовых разниц.
18. Учет операций на специальных счетах.
19. Основные средства и задачи их учета.
20. Классификация основных средств.
21. Оценка основных средств.
22. Документальное оформление движения основных средств.
23. Аналитический (инвентарный) учет основных средств.
24. Синтетический учет поступления основных средств.
25. Учет амортизации основных средств.
26. Учет затрат на восстановление основных средств.
27. Синтетический учет выбытия основных средств.
28. Понятие нематериальных активов и задачи их учета.
29. Первоначальная и последующая оценка нематериальных активов.
30. Учет поступления и создания нематериальных активов.
31. Учет амортизации нематериальных активов.
32. Учет выбытия нематериальных активов.
33. Понятие, виды, задачи учета долгосрочных инвестиций.
34. Бухгалтерский учет долгосрочных инвестиций.
35. Хозяйственный способ долгосрочных инвестиций.
36. Подрядный способ долгосрочных инвестиций.
37. Источники финансирования долгосрочных инвестиций.
38. Понятие, классификация и задачи учета финансовых вложений.
39. Оценка финансовых вложений.
40. Понятие и задачи учета материально-производственных запасов.
41. Классификация материально-производственных запасов.

42. Оценка материально-производственных запасов.
43. Документальное оформление движения материалов.
44. Синтетический учет материалов.
45. Методы учета заготовления материалов.
46. Учет транспортно-заготовительных расходов.
47. Учет выбытия материалов.
48. Понятие затрат на производство и задачи их учета.
49. Классификация затрат на производство.
50. Понятие, виды себестоимости продукции. Калькуляция затрат.
51. Система счетов для учета затрат на производство.
52. Учет прямых затрат.
53. Учет косвенных расходов.
54. Учет расходов на продажу продукции.
55. Методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.
56. Учет непроизводственных расходов и потерь.
57. Расходы организации.
58. Понятие и задачи учета готовой продукции.
59. Система счетов для учета готовой продукции.
60. Документальное оформление движения готовой продукции.
61. Учет готовой продукции.
62. Доходы организации.
63. Методы учета выручки от продажи.
64. Порядок формирования финансовых результатов.
65. Порядок расчетов с физическими и юридическими лицами.
66. Порядок расчетов с поставщиками и подрядчиками.
67. Порядок расчетов с покупателями и заказчиками.
68. Порядок расчетов с подотчетными лицами.
69. Порядок расчетов с персоналом по прочим операциям.
70. Порядок расчетов с разными дебиторами и кредиторами.