Красноярский финансово-экономический колледж — филиал федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

**УТВЕРЖДАЮ** 

Зам. директора по учебной работе

« Ol » сентеоре 2016 г.

\_\_С.Ю. Биндарева

## Комплект контрольно-оценочных средств

#### по дисциплине

## ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО

38.02.07 Банковское дело (базовая и углубленная подготовка)

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело (базовая и углубленная подготовка) и рабочей программы дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности.

Разработчик: Дьяченко Светлана Сергеевна, преподаватель

Утверждено на заседании цикловой комиссии информационных и банковских дисциплин

протоко.	л №		
« O/»	09	2016	г.
Председ	атель ци	икловой	комиссии
	The.	7/	_Н.В. Донкова

#### Общие положения

В результате освоения дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело (базовой и углубленной подготовки) умениями, знаниями, компетенциями.

Формой промежуточной аттестации по дисциплине для базовой подготовки является дифференцированный зачет, для углубленной подготовки - экзамен.

## 1. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

1.1. В результате аттестации по дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций: для базовой подготовки

Таблица 1.1

Результаты обучения: умения, знания и общие	Показатели оценки	Форма
компетенции	результата	контроля и
		оценивания
1	2	3
32. основные компоненты компьютерных сетей,	-Перечисление ос-	Письменный
принципы пакетной передачи данных, организа-	новных компонентов	опрос,
цию межсетевого взаимодействия;	компьютерных се-	оценивание
36. правовые аспекты использования информаци-	тей;	рефератов
онных технологий и программного обеспечения;	–Формулирование	
37. основные понятия автоматизированной обра-	назначения компо-	
ботки информации;	нентов сети;	
38. направления автоматизации банковской дея-	–Формулирование	
тельности;	основных законода-	
	тельных актов ис-	
	пользования инфор-	
	мационных техноло-	
	гий и программного	
	обеспечения;	
	–Формулирование	
	основных понятий;	
	-Перечисление ос-	
	новных направления	
	автоматизации бан-	
	ковской деятельно-	
	сти.	
ОК 2. Организовывать собственную	-Выбор программно-	Выполнение
деятельность, выбирать типовые методы и	го обеспечения для	практических
способы выполнения профессиональных задач,	выполнения зада-	заданий
оценивать их эффективность и качество.	ния;	
ОК 5. Использовать информационно-	–Выбор оптимально-	

- коммуникационные технологии профессиональной деятельности.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- У1. использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- У2. обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- УЗ использовать деловую графику и мультимедиаинформацию;
- У4. создавать презентации;
- У5. применять антивирусные средства защиты информации;
- У6. читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- У7. применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки банковской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями.
- У8. пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- У9. применять методы и средства защиты банковской информации;
- 31. основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- 33. назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- 34. технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее сеть Интернет);
- 35. принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- 39. назначение, принципы организации и эксплуатации банковских информационных систем;
- 310. основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

- го метода решения задачи;
- Оформление документа с использованием информационных технологий с соблюдением форматирования и редактирования;
- Применение встроенных функций для решения задач;
- Построение диаграмм и схем;
- Создание слайдов в едином стиле;
- Использование методов анимации в презентации;
- Компактность отражения информации в презентации;
- Применение встроенной помощи для поиска ответа на вопросы;
- Выполнение банковских операций;
- Применение методов поиска информации в Интернет;
- Применение антивирусной программы;
- Применение методов ограничения редактирования информации и паролей для защиты файлов;
- Передача документа по каналам связи;
- Адекватность оценивания результатов своей деятельности;
- Своевременность сдачи работы.

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
1	2	3
32. основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия; 36. правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; 37. основные понятия автоматизированной обработки информации; 38. направления автоматизации банковской деятельности;	<ul> <li>Перечисление основных компонентов компьютерных сетей;</li> <li>Формулирование назначения компонентов сети;</li> <li>Формулирование основных законодательных актов использования информационных технологий и программного обеспечения;</li> <li>Формулирование основных понятий;</li> <li>Перечисление основных направления автоматизации банковской деятельности.</li> </ul>	Письменный опрос, оценивание рефератов
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 5. Использовать информационнокоммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности. У1. использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; У2. обрабатывать текстовую и табличную информацию; У3 использовать деловую графику и мультимедианиформацию; У4. создавать презентации; У5. применять антивирусные средства защиты информации; У6. читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; У7. применять специализированное программное	- Выбор программного обеспечения для выполнения задания; - Выбор оптимального метода решения задачи; - Оформление документа с использованием информационных технологий с соблюдением форматирования; - Применение встроенных функций для решения задач; - Построение диаграмм и схем; - Создание слайдов в едином стиле; - Использование методов анимации в презентации;	Выполнение практических заданий

обеспечение для сбора, хранения и обработки банковской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями.

- У8. пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- У9. применять методы и средства защиты банковской информации;
- 31. основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- 33. назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения:
- 34. технологию поиска информации в Интернет;
- 35. принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- 39. назначение, принципы организации и эксплуатации банковских информационных систем;
- 310. основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

- Компактность отражения информации в презентации;
- Применение встроенной помощи для поиска ответа на вопросы;
- Выполнение банковских операций;
- Применение методов поиска информации в Интернет;
- Применение антивирусной программы;
- Применение методов ограничения редактирования информации и паролей для защиты файлов;
- Передача документа по каналам связи;
- Адекватность оценивания результатов своей деятельности;
- Своевременность сдачи работы.

## 2. Оценка освоения умений и знаний дисциплины:

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине, направленные на формирование общих компетенций. Профессиональные компетенции формируются в процессе изучения дисциплины, но не подлежат проверке.

Технология оценки проводится для обучающихся базовой подготовки в форме контрольной работы и дифференцированного зачета, для обучающихся углубленной подготовки в форме экзамена.

## 2.1. Задания для оценки знаний 32, 36, 37, 38 (текущий контроль)

#### Задание № 1

Ответьте на вопросы:

- 1. Дайте понятие термину «информация».
- 2. Изобразите схему классификации экономической информации.
- 3. Что такое «информационная технология»?
- 4. Что такое «информационная система»?
- 5. Перечислите виды угроз информационной безопасности.
- 6. Что такое «умышленные угрозы»?
- 7. Перечислите методы защиты информации. Охарактеризуйте один из них.
- 8. Перечислите основные компоненты компьютерных сетей.
- 9. Что такое «Рабочая станция»?
- 10. Каково назначение сетевого адаптера?
- 11. В чем заключается принцип пакетной передачи данных?
- 12. Перечислите основные законодательные акты по вопросам использования информационных технологий и программного обеспечения.
- 13. Перечислите основные направления автоматизации банковской деятельности.

#### Критерии оценки

- 5 (отлично) ответы даны в полном объеме, допускается неточность в отдельных ответах.
- 4 (хорошо) ответы даны в полном объеме, имеются ошибки в отдельных ответах.
- 3 (удовлетворительно) ответы даны не на все вопросы, содержат неточности и ошибки.
- 2 (неудовлетворительно) задание не выполнено, либо данные неверные ответы.

# 2.2. Задания для оценки знаний 31, 33, 34, 35, 39, 310, умений У1, У2, У3, У4, У5, У6, У7, У8, У9 (промежуточный контроль)

Задание № 2 (31, 33, 35, 310, У1, У2, У3, У5, У8, У9)

Создание текстовых документов сложной структуры.

#### **ЗАДАНИЕ**

- 1. Установите поля: левое, верхнее, нижнее -2 см, правое -1 см.
- 2. Введите текст, приведенный ниже.

- 3. Разбейте текст на страницы: часть текста, начинающаяся с заголовков Сбербанк лидер кредитования, Классификация потребительских кредитов, должна начинаться с новой страницы.
  - 4. Добавьте к тексту титульный лист и лист для оглавления.
- 5. Расставьте номера страниц (титульный лист, лист оглавления не нумеруются, первая страница текста имеет номер 3).
  - 6. Сформируйте оглавление документа (заголовки выделены жирным шрифтом).
  - 7. Сохраните текст под своей фамилией.
- 8. Создайте пароль на открытие файла (в качестве пароля использовать номер группы).
- 9. Сдайте работу, передав по локальной сети на ПК преподавателя в сетевую папку.

Текст к заданию:

#### Виды кредитования физических лиц

Банки в России предлагают физическим лицам широкий спектр услуг кредитования: кредиты на приобретение автомобилей, ипотечные кредиты, потребительские кредиты, кредит наличными без справки о доходах и поручителей, а также кредитные карты.

#### Спектр услуг, предлагаемый банками

Российские банки предлагают широкий спектр услуг физическим лицам:

- > принятие вкладов,
- выдача кредитов,
- аренда сейфов,
- оформление кредитных карт,
- > денежные переводы,
- > операции с ценными бумагами и драгоценными металлами.

#### Услуги по кредитованию

Услуги по кредитованию физических лиц, оказываемые крупнейшими коммерческими банками

Банк	Виды кредитов	
Русский Стандарт	Потребительский кредит Кредит на приобретение автомобиля	
Хоум Кредит энд Финанс Банк	Потребительский кредит	

Кредит на приобретение автомобиля
Кредит на приобретение мотоцикла
Ипотечный кредит
Потребительский кредит

#### Сбербанк - лидер кредитования

Сбербанк, являясь лидером наиболее полный и интересный



кредитования населения, предоставляет набор услуг в этой области. Сбербанк

выдаёт ссуды населению по 14 кредитным программам.

### Кредитование физических лиц Сбербанком РФ

Кредит на цели личного потребления:

- Кредит на неотложные нужды;
- 2. Единовременный кредит;
- 3. Возобновляемый кредит;
- 4. Пенсионный кредит.

Связанное кредитование:

- 1. Автокредит;
- 2. Товарный кредит.

Строительные кредиты:

- 1. Кредит на недвижимость;
- 2. Ипотечный кредит.

Специальные программы:

- 1. Кредит "Молодая семья";
- 2. Образовательный кредит;
- 3. Кредит "Народный телефон"
- 4. Корпоративный кредит
- 5. Кредит под заклад ценных бумаг
- 6. Кредит под залог мерных слитков драгоценных металлов.

## Классификация потребительских кредитов

#### 1. По объектам кредитования

- 1.1. На неотложные нужды;
- 1.2. На строительство и приобретение жилья;
- 1.3. Капитальный ремонт жилья;
- 1.4. На приобретение товаров длительного пользования и др.

#### 2. По субъектам кредитования

- 2.1. Банковские потребительские ссуды;
- 2.2. Ссуды, предоставляемые торговыми организациями;
- 2.3. Ссуды иных кредитных учреждений;
- 2.4. Ссуды, предоставляемые частными лицами;
- 2.5. Ссуды, предоставляемые заёмщикам их работодателем.

#### 3. По обеспечению

- 3.1. Необеспеченные (бланковые);
- 3.2. Обеспеченные.

#### 4. По методу погашения

- 4.1. С рассрочкой платежа;
- 4.2. Единовременно погашаемые.

#### 5. По способу предоставления

- 5.1. Целевые;
- 5.2. Нецелевые.

#### 6. По методу взимания процентов

- 6.1. С удержанием процентов в момент предоставления;
- 6.2. С уплатой процентов в момент погашения;
- 6.3. С аннуитетным платежом;
- 6.4. С уплатой равными взносами на протяжении срока пользования.

#### 7. По характеру кругооборота средств

- 7.1. Разовые;
- 7.2. Возобновляемые.

#### Критерии оценивания

5 (отлично) — практическое задание выполнено в полном объеме, оформлено в соответствии с требованиями, допускаются ошибки в выравнивании или не включен перенос слов.

4 (хорошо) - практическое задание выполнено в полном объеме, оформлено в соответствии с требованиями оформления, но не включен автоперенос слов, имеются ошибки в выравнивании и в нумерации страниц.

3 (удовлетворительно) — практическое задание выполнено не в полном объеме, не включен автоперенос слов, имеются ошибки в выравнивании, в нумерации страниц, не создано оглавление.

2 (неудовлетворительно) — практическое задание выполнено не в полном объеме, не соблюдено оформление текста, отсутствует нумерация страниц и оглавление, либо задание не выполнено.

## Задания № 3 (31, 33, 35, 310, У2, У3, У6, У8, У9)

Выполнение банковских расчетов с использованием табличного процессора MS Excel.

#### Задание 1.

#### 1. Построить таблицу:

## Кредиты за июль

<b>Номер</b> договора	Вид кредита	Сумма кредита	Сумма процентов	Сумма выплат
1010	потребительский	100000		
1023	образовательный	50000		

1024	сельскохозяйственный	80000	
2004	потребительский	60000	
1222	потребительский	150000	
1536	образовательный	85000	
2056	образовательный	120000	
3452	потребительский	500000	
3000	сельскохозяйственный	200000	

Максимальная сумма кредита:

Общая сумма процентов по потребительским кредитам:

Количество образовательных кредитов:

Общая сумма выплат по кредитам:

- 2. Выполнить расчет суммы процентов, если процентные ставки по видам кредитов: потребительский 20%, образовательный 12%, сельскохозяйственный 15%.
- 3. Выполнить расчет суммы выплат по каждому договору.
- 4. Выполнить расчет итоговых показателей в нижней части таблицы.
- 5. Построить диаграмму, отражающую сумму процентов по договорам.
- 6. Упорядочить данные в таблице по номеру договора по возрастанию.
- 7. Переименовать лист в «Кредиты».
- 8. На Листе Выбрать данные о кредитах, сумма которых меньше 100000 рублей.
- 9. На Листе3 подсчитать сумму выплат по каждому виду кредита.

#### Задание 2.

Построить таблицу погашения суммы по потребительскому кредиту, взятому на 2 года под 19% годовых в размере 100000 рублей. Погашение кредита производится ежеквартально аннуитетными (равными) платежами.

#### Задание 3.

По вкладу размером 10 тыс. руб. начисляется 13% годовых. Определите сумму вклада через 2 года, если проценты начисляются ежемесячно.

Сохранить файл с ограничением редактирования и передать в сетевую папку преподавателю.

## Критерии оценивания

5 (отлично) — задание выполнено в полном объеме, для расчета суммы процентов в задании 1 применена функция ЕСЛИ или ПРОСМОТР, выбран рациональный вид диаграммы, расчеты с применением статистических, математический и финансовых функций выполнены верно. Допускаются ошибки в оформлении диаграммы и таблиц.

4 (хорошо) - задание выполнено в полном объеме, для расчета суммы процентов в задании 1 применена формула без функции, выбран не рациональный вид диаграммы, расчеты с применением статистических, математический и финансовых функций выполнены, но некоторые из них содержат ошибки в аргументах. Либо не выполнена фильтрация, или промежуточные итоги, или задание 2 или 3, но все остальные задания выполнены без ошибок. Допускаются незначительные ошибки в оформлении диаграммы и таблиц.

3 (удовлетворительно) — задание выполнено не в полном объеме, имеются ошибки в оформлении таблиц, для расчета суммы процентов в задании 1 применена формула без функции, построена гистограмма без оформления, для расчетов с применением статистических, математический и финансовых функций часть функции определены неверно или выполнены с ошибками в аргументах, не выполнена фильтрация или промежуточные итоги.

2 (неудовлетворительно) — задание не выполнено, либо задание выполнено не в полном объеме, отсутствуют расчеты в таблицах, не построена диаграмма, не выполнены расчеты с применением финансовых функций, расчетов с применением статистических, математический содержат ошибки, не выполнена фильтрация, промежуточные итоги.

## Задание № 4 (31, 33, 34, 35, 310, У1, У2, У3, У4, У5, У6, У7, У8, У9)

В программе MS Power Point создайте презентацию на тему «Обзор программ деловой графики», либо отражающую деятельность любого банка (срок деятельности на рынке, предоставляемые услуги и т.д.), либо по одному из видов кредитования. Установите запрет на изменение файла. При сдаче работы проверить носитель на наличие вирусов.

## Критерии оценки

5 (отлично) - тема полностью раскрыта, презентация удовлетворяет всем рекомендациям, изложенным в Методических указаниях по выполнению самостоятельной работы. Обучающийся при выступлении отвечает на дополнительные вопросы.

4 (хорошо) - материал соответствует теме, но имеются неточности, презентация удовлетворяет всем изложенным рекомендациям, имеется перегруженность слайдов текстами, анимацией. Обучающийся при выступлении отвечает не на все дополнительные вопросы.

3 (удовлетворительно) - материал соответствует теме, но тема раскрыта не полностью, использованы разные шаблоны слайдов, нарушено цветовое оформление, имеется перегруженность слайдов текстом, анимацией. Обучающийся при выступлении не отвечает на дополнительные вопросы.

2 (неудовлетворительно) - подобранный материал не соответствует заданной теме, презентация содержит только слайды с текстом, оформление презентации не удовлетворяет изложенным рекомендациям, либо задание не выполнено.

#### Задания № 5 (31, 33, 34, 35, 310, У1, У2, У3, У5, У6, У9)

Задания 9-11 из Методических указаний по выполнению самостоятельной работы. Разработайте БД из трех и более таблиц. БД должна содержать числовые значения, с которыми можно будет производить расчеты, предусмотрите поле со списком и поле с подстановкой. В программе MS Access создайте таблицы, установите связи между таблицами, заполните таблицы информацией (не менее 10 записей в основных таблицах БД). Создайте запросы разных видов: на выбор данных по условию, с группировкой, с вычисляемым полем, перекрестный, параметрический, на изменение и удаление данных. Создайте простую форму для просмотра и ввода данных и кнопочную форму, которая должна содержать кнопки для открытия одного из запросов и выхода из программы. Создать отчет с группировкой данных и подведением итога. Добавить подпись. Оформить документ: удалить чередование заливки строк, изменить шрифт, выравнивание, расположение полей. При сдаче работы проверить носитель на наличие вирусов.

#### Критерии оценки

5 (отлично) - БД создана в полном объеме, не содержит ошибок в элементах, допускаются неточности в оформлении.

- 4 (хорошо) БД содержит 3 и более таблиц, ключевые поля и связи созданы верно, 4-5 запросов разных видов, кнопочная форма создана, но работает не корректно, отчет содержит ошибки в оформлении.
- 3 (удовлетворительно) БД содержит 3 и более таблиц, ключевые поля определены верно, имеются ошибки в связях, 3 запроса, отсутствует кнопочная форма, отчет без группировки, подписи и форматирования.
- 2 (неудовлетворительно) БД содержит две таблицы, ошибки в связях и ключевых полях, 1-2 запроса, отсутствуют формы, отчет, либо задание не выполнено.

#### Задания № 6 (31, 33, 35, 39, 310, У1, У6, У7, У8, У9)

В программе АБС «Управление кредитной организацией»:

- 1. Ввести данные о новом клиенте (юр. лицо, торговая организация, наименование и необходимые данные придумать самостоятельно). Открыть лицевой счет.
- 2. На счет своего клиента зачислить 130 тыс.руб. торговой выручки наличными.
- 3. С расчетного счета оплатить 80 тыс.руб. за коммунальные услуги ООО «Жилфонд» (безналичными).
  - 4. Оформить продажу клиенту валюты в размере 50 долларов.
  - 5. Сформировать отчеты по данным операциям.
- 6. Используя встроенную помощь программы и документацию к ней, составьте алгоритм последовательности действий при оформлении выдачи кредита клиенту.

#### Критерии оценки

- 5 (отлично) задание выполнено в полном объеме, не содержит ошибок в операциях, допускается неточность в ответе на вопрос 6 или в данных о клиенте.
- 4 (хорошо) о клиенте введены не все данные, выполнено правильно 2 операции и сформированы по ним отчеты, допускается неточность в ответе на вопрос 6.

- 3 (удовлетворительно) о клиенте введены не все данные, выполнено правильно 1 операция и сформирован отчет, в ответе на вопрос 6 имеются ошибки.
- 2 (неудовлетворительно) задание не выполнено, либо введены только данные о клиенте.

# **2.3.** Задания для оценки знаний *31*, *33*, *35*, *310*, умений *У1*, *У2*, *У3*, *У5*, *У6*, *У8*, *У9* (промежуточный контроль для базовой подготовки)

## Варианты контрольной работы

## Вариант 1

**Задание 1.** В текстовом редакторе Word оформить текст, разбить его на две страницы (по заголовкам), создать титульный лист и лист с оглавлением. Оглавление должно содержать два заголовка. Страницы пронумеровать по центру верхнего поля, при этом титульный лист и лист с оглавлением не нумеруется, а текст начинается с номера 3.

#### Компьютерные сети

<u>Компьютерная сеть</u> — совокупность компьютеров, соединенных с помощью каналов связи и средств коммутации в единую систему для обмена сообщениями и доступа пользователей к программным, техническим, информационным и организационным ресурсам сети.

Компьютерную сеть представляют как совокупность узлов (компьютеров и сетевого оборудования) и соединяющих их ветвей (каналов связи). Компьютеры могут объединяться в сеть разными способами.

Логический и физический способы соединения компьютеров, кабелей и других компонентов, в целом составляющих сеть, называется ее *топологией*. Топология характеризует свойства сетей, не зависящие от их размеров.

#### Виды топологий сетей

- **Линейная сеть.** Содержит только два оконечных узла, любое число промежуточных узлов и имеет только один путь между любыми двумя узлами.
- Кольцевая сеть. Сеть, в которой к каждому узлу присоединены две и только две ветви.
- **Древовидная сеть.** Сеть, которая содержит более двух оконечных узлов и по крайней мере два промежуточных узла, и в которой между двумя узлами имеется только один путь.

- **Звездообразная сеть.** Сеть, в которой имеется только один промежуточный узел.
- Ячеистая сеть. Сеть, которая содержит, по крайней мере, два узла,
- имеющих два или более пути между ними.
- Полносвязанная сеть. Сеть, в которой имеется ветвь между любыми двумя узлами.

По типу используемых ЭВМ выделяют однородные и неоднородные сети. В неоднородных сетях содержатся программно несовместимые компьютеры (чаще так и бывает на практике).

По территориальному признаку сети делят на локальные и глобальные.

**Задание 2.** В табличном процессоре Excel создать таблицу, выполнить расчеты в таблице и показателей под таблицей, выполнить сортировку данных в таблице по возрастанию номеров, построить диаграмму, отражающую сумму выплат по всем договорам, на листе с таблицей, не закрывая таблицу с расчетами.

Кредиты за июль

предиты за ноль				
<b>Номер</b> договора	Вид кредита	Сумма кредита	Сумма процентов	Сумма выплат
1010	потребительский	100000	20000	
1023	образовательный	50000	6000	
1024	сельскохозяйственный	80000	11500	
2004	потребительский	60000	10500	
1222	потребительский	150000	31000	
1536	образовательный	85000	12000	
2056	образовательный	120000	15600	
3452	потребительский	500000	90000	
3000	сельскохозяйственный	200000	30000	

Максимальная сумма кредита:

Общая сумма процентов по потребительским кредитам:

Количество образовательных кредитов:

Общая сумма выплат по кредитам:

**Задание 3.** В табличном процессоре Excel рассчитать итоговую сумму вклада под 11% годовых на 1,5 года в сумме 200 000 рублей.

## Вариант 2

**Задание 1.** В текстовом редакторе Word оформить текст, разбить его на две страницы (по заголовкам), создать титульный лист и лист с оглавлением. Оглавление должно содержать два заголовка. Страницы пронумеровать по центру

верхнего поля, при этом титульный лист и лист с оглавлением не нумеруется, а текст начинается с номера 3.

#### Информационные технологии



**Информационная мехнология** - это совокупность методов, производственных процессов и программно-технических средств, объединенных в технологическую цепочку, обеспечивающую сбор, обработку, хранение, передачу и отображение информации.

Цель функционирования этой цепочки — это снижения трудоемкости процессов использования информационного ресурса и повышение их надежности и оперативности.

Эффективность информационной технологии определяется, в конечном счете, квалификацией субъектов процессов информатизации. При этом технологии должны быть максимально доступны потребителям.

#### Классификация информационных технологий

Информационные технологии можно разделить на обеспечивающие (ОИТ) и функциональные (ФИТ).

Обеспечивающие технологии - это обработки информации, технологии МОГУТ использоваться которые инструментарий различных В предметных областях. При этом они могут обеспечивать решение задач разного плана И разной степени сложности. При объединении ОИТ по предметному признаку возникает проблема системной интеграции, т.е. приведение различных технологий к единому стандартному интерфейсу.

Функциональные информационные модификация технологии ЭТО обеспечивающих технологий для задач определенной предметной области. Предметные технологии информационная технология влияют друг на друга. Например, появление пластиковых карточек как носителей финансовой информации принципиально изменила предметную технологию. пришлось При ЭТОМ совершенно новую создавать информационную технологию.

Классифицировать информационные технологии можно и по другим признакам:

- ✓ по типу обрабатываемой информации,
- ✓ по степени охвата задач управления,
- ✓ по типу пользовательского интерфейса,
- ✓ по способу построения сети.

**Задание 2.** В табличном процессоре Excel создать таблицу, выполнить расчеты в таблице и показателей под таблицей, выполнить сортировку данных в таблице по возрастанию кода, построить диаграмму, отражающую количество товара по их кодам, на листе с таблицей, не закрывая таблицу с расчетами.

Ведомость поступления товара на склад

Код товара	Наименование товара	Цена за шт. (руб.)	Количество приобретенного товара (шт.)	Фактическая себестоимость (руб.)
1103	Спецодежда	180	50	
1101	Форменная одежда	700	15	
1001	Посуда	18	400	
1005	Телевизор	5000	10	
1004	Стол	1200	120	
1102	Стол	900	20	
1032	Постельные принадлежности	220	300	
	Итого:			

средняя себестоимость минимальные затраты на приобретение товара максимальное кол-во товара общее количество столов

Задание 3. В табличном процессоре Excel рассчитать сумму ежемесячных периодических платежей для погашения кредита, взятого под 23% годовых на 2 года в сумме 300 000 рублей, если предусмотрен порядок погашения кредита аннуитетными платежами.

2.4. Задания для оценки знаний 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 310, умений У1, У2, У3, У4, У5, У6, У7, У8, У9 (промежуточный контроль для базовой и углубленной подготовки)

## Перечень вопросов для зачета и экзамена

1. Понятие и классификация экономической информации.

- 2. Понятие и классификация информационных технологий.
- 3. Техническое обеспечение информационных технологий. Состав персонального компьютера.
- 4. Программное обеспечение информационных технологий. Классификация и назначение ПО.
- 5. Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности. Применение средств антивирусной защиты информации.
- 6. Обработка экономической информации текстовыми процессорами. Форматирование текста. Создание списков, таблиц и колонок.
- 7. Назначение и возможности табличного процессора для решения экономических задач.
- 8. Графические пакеты. Назначение и возможности программы презентации.
- 9. Основные элементы БД. Режимы работы СУБД Ms Access.
- 10. Проектирование базы данных. Создание связей между таблицами.
- 11. Классификация компьютерных сетей, их назначение.
- 12. Возможности сети Интернет. Поисковые системы.
- 13. Способы электронного общения. Возможности почтовых программ.
- 14. Поисковые возможности справочно-правовых систем.
- 15. Совместное использование справочно-правовых систем и информационных технологий при работе с содержимым документов.
- 16. Основные направления информатизации банков. Понятие банковских технологий.
- 17. Виды банковских технологий: операционные технологии, документарные технологии, технологии дистанционного обслуживания клиента, технология работы с пластиковыми картами.
- 18. Банковские системы: понятие, структура, типы.
- 19. Современный рынок информационных банковских технологии и систем.
- 20. Назначение и возможности системы «1С: Управление кредитной организацией». Интерфейсы программы.

- 21. Сервисные возможности системы «1С: Управление кредитной организацией». Работа со встроенной помощью.
- 22. Справочная информация в «1С: Управление кредитной организацией». Виды основных справочников.
- 23. Работа с документами в системе «1С: Управление кредитной организацией».
- 24. Регистрация банковских операций в системе «1С: Управление кредитной организацией».
- 25. Журналы и отчеты в системе «1С: Управление кредитной организацией».

#### Перечень практических заданий

- 1. В процессоре Ms Word создать и оформить по образцу текстовый документ, содержащий колонки.
- 2. В процессоре Ms Word создать и оформить по образцу текстовый документ, содержащий схему.
- 3. В процессоре Ms Word предложенный текстовый документ разбить на страницы, начиная каждый заголовок с нового листа, и расставить номера страниц: первые два листа без номера (титульный и содержание), текст начинается с номера 3, остальные по порядку.
- 4. В процессоре Ms Word создать и оформить по образцу текстовый документ, содержащий формулы.
- 5. В процессоре Ms Word создать и оформить по образцу текстовый документ, содержащий таблицу.
- 6. В процессоре Ms Word создать и оформить по образцу текстовый документ, содержащий многоуровневый нумерованный список.
- 7. В процессоре Ms Word создать и оформить по образцу текстовый документ, содержащий графическое изображение (картинку).
- 8. В процессоре Ms Word создать и оформить по образцу текстовый документ, содержащий маркированный список и сноску.
- 9. В процессоре Ms Word создать и оформить по образцу текстовый документ, содержащий символы и границы к тексту.

- 10. В процессоре Ms Word в текстовом документе оформить заголовки и создать оглавление.
- 11. В табличном процессоре Ms Excel объединить данные из таблиц, применяя операцию консолидации.
- 12. В табличном процессоре Ms Excel выбрать данные с помощью фильтра и отразить полученный результат на диаграмме.
- 13. В табличном процессоре Ms Excel по предложенным данным построить сводную таблицу.
- 14. В табличном процессоре Ms Excel в предложенной таблице выполнить расчет, применяя логические функции.
- 15. В табличном процессоре Ms Excel в предложенной таблице выполнить расчеты с применением статистических и математических функций.
- 16. В табличном процессоре Ms Excel, используя финансовые функции, рассчитать общую сумму платежа аннуитетным методом по кредиту.
- 17. В табличном процессоре Ms Excel используя финансовые функции выполнить расчет указанных показателей по вкладам и кредитам.
- 18. В табличном процессоре Ms Excel в таблице выполнить расчеты с применением промежуточных итогов.
- 19. В табличном процессоре Ms Excel выполнить расчет с применением абсолютной адресации ячеек в формуле и выполнить сортировку по данным таблицы.
- 20. В табличном процессоре Ms Excel по имеющимся данным таблицы спрогнозировать объем затрат на следующие два месяца.
- 21. В базе данных в таблицах определить ключевые поля и установить связь между таблицами.
  - 22. В файле базы данных с помощью запросов:
  - а) выбрать данные по условию;
  - б) выполнить расчет указанного значения с применением функций;
  - в) выполнить расчет указанного значения с помощью формулы;
  - г) вывести данные в виде перекрестной таблицы;
  - д) вывести данные при введенном значении параметра.

- 23. В файле базы данных создать отчет с добавлением подписи.
- 24. В файле базы данных создать отчет с группировкой.
- 25. В программе «1С:Управление кредитной организацией» добавить нового клиента.
- 26. В программе «1С:Управление кредитной организацией» оформить зачисление денежных средств на расчетный счет клиента наличными через кассу. Создать отчет, отражающий данную операцию.
- 27. В программе «1С:Управление кредитной организацией» оформить списание денежных средств с расчетного счета клиента через кассу и создать отчет, отражающий данную операцию.
- 28. В программе «1С:Управление кредитной организацией» установить курс валюты и оформить продажу или покупку валюты.
- 29. В программе «1С:Управление кредитной организацией» с расчетного счета клиента оформить списание денежных средств электронно.
- 30. В программе «1С:Управление кредитной организацией» на расчетный счет клиента зачислить денежные средства электронным платежом.
- 31. В программе «1С:Управление кредитной организацией» клиенту открыть расчетный счет для вклада.
  - 32. В СПС «Консультант Плюс» найти и поставить на контроль документ.
- 33. В СПС «Консультант плюс» найти документ и добавить к нему комментарий.
- 34. В СПС «Консультант Плюс» найти форму документа и сохранить ее в текстовый процессор Ms Word.
- 35. В сети Интернет найти указанную информацию и сохранить ее в текстовом документе.
  - 36. На документ установить запрет на редактирование данных.
  - 37. Установить пароль на открытие документа.

Задания для промежуточного контроля в форме экзамена для обучающихся углубленной подготовки составлены в виде экзаменационных билетов, подготовлен комплект билетов в количестве 20 шт. Вариант экзаменационного билета:

## Красноярский финансово-экономический колледж-Филиал Финуниверситета

#### Билет № 1

по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» для студентов 1 курса очного отделения специальности 38.02.07 Банковское дело (углубленная подготовка)

- 1. Понятие и классификация экономической информации.
- 2. В процессоре Ms Word создать и оформить по образцу текстовый документ, содержащий колонки.
- 3. В файле базы данных «Служба занятости» с помощью запросов:
  - а) выбрать данные о клиентах службы занятости, вставших на учет в марте 2017 года;
  - б) рассчитать премию преподавателям в размере 40% от ставки.

Заместитель директора	
по учебной работе	 С.Ю. Биндарева